



**Soprintendenza
archivistica e bibliografica
dell'Umbria e delle Marche**



**Associazione nazionale fra
mutilati e invalidi di guerra**

**Inventario dell'archivio della Sezione provinciale
di Macerata dell'Associazione nazionale fra mutilati e
invalidi di guerra - ANMIG e dei fondi acquisiti (1917-2010)**

a cura di Valentina Zega

2015/2018

L'inventario, redatto nel 2015 dall'archivista Valentina Zega, è stato revisionato nel 2018 dalle funzionarie della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Umbria e delle Marche Caterina Melappioni e Rossella Santolamazza.

L'intervento è stato svolto nel mese di maggio 2018 allo scopo di pubblicare lo strumento di ricerca nella sezione *Inventari on line* del SIUSA.

Sommario

<i>Premessa</i>	p. 4
<i>Profili storico-istituzionali</i>	p. 4
1. <i>Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra - ANMIG</i>	p. 4
2. <i>Opera nazionale per gli invalidi di guerra - ONIG</i>	p. 5
<i>L'ANMIG nella provincia di Macerata</i>	p. 7
<i>Inventario</i>	p. 11
<i>Nota archivistica</i>	p. 12
<i>Struttura del complesso di fondi</i>	p. 14
1 <i>Archivio dell'ANMIG. Sezione provinciale di Macerata</i>	p. 16
1.1 <i>Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci</i>	p. 18
1.2 <i>Verballi sottosezioni</i>	p. 18
1.3 <i>Registri di protocollo</i>	p. 18
1.4 <i>Carteggio</i>	p. 22
1.4.1. <i>Palazzo del Mutilato</i>	p. 26
1.5 <i>Quote sociali</i>	p. 28
1.6 <i>Contabilità e amministrazione</i>	p. 28
1.7 <i>Elenchi soci</i>	p. 31
1.8 <i>Cartelle soci</i>	p. 33
1.9 <i>Sottosezione di Treia</i>	p. 37
1.9.1 <i>Verballi</i>	p. 37
1.9.2 <i>Registri di protocollo</i>	p. 37
1.9.3 <i>Carteggio</i>	p. 38
1.9.4 <i>Contabilità</i>	p. 39
1.9.5 <i>Soci</i>	p. 40
1.9.6 <i>Fascicoli soci</i>	p. 40
1.10 <i>Sottosezione di Cingoli</i>	p. 40
1.10.1 <i>Atti</i>	p. 40
2 <i>Archivio dell'ANMIG. Sezione di Camerino</i>	p. 42
2.1 <i>Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci</i>	p. 42
2.2 <i>Carteggio</i>	p. 43
2.3 <i>Contabilità</i>	p. 45
2.4 <i>Soci</i>	p. 46
2.5 <i>Cartelle soci</i>	p. 47
3 <i>Archivio dell'ANMIG. Sezione di Tolentino</i>	p. 49
3.1 <i>Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci</i>	p. 49
3.2 <i>Carteggio</i>	p. 49
3.3 <i>Contabilità</i>	p. 50
3.4 <i>Cartelle soci</i>	p. 50
4 <i>Archivio dell'ANMIG. Sezione di Civitanova Marche</i>	p. 51
4.1 <i>Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci</i>	p. 51
4.2 <i>Registri di protocollo</i>	p. 51
4.3 <i>Varie</i>	p. 52
4.4 <i>Cartelle soci</i>	p. 52
<i>Bibliografia</i>	p. 53

Premessa

Il presente inventario contiene la descrizione dell'archivio storico dell'Associazione nazionale fra mutilati e invalidi di guerra - ANMIG di Macerata comprendente la documentazione della Sezione provinciale e delle Sottosezioni di Treia e Cingoli, quest'ultima raccolta in due subfondi; materiale dell'Opera nazionale per gli invalidi di guerra - ONIG di Macerata è frammisto ad alcune serie dell'ANMIG provinciale a causa della stretta collaborazione e della compresenza nelle medesime sedi delle due associazioni. Sono descritti, inoltre, gli archivi delle Sezioni ANMIG di Camerino, Tolentino e Civitanova Marche.

Profili storico-istituzionali

1. Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra - ANMIG¹

L'Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra è stata fondata il 29 aprile 1917 e riconosciuta giuridicamente con decreto del prefetto di Milano in data 25 giugno 1917. Fu eretta in ente morale con regio decreto 16 dicembre 1929, n. 2162. Con la promulgazione del d.p.r. 23 dicembre 1978, n. 833, ha perso la personalità giuridica di diritto pubblico, continuando a sussistere come persona giuridica di diritto privato. Ha per legge l'esclusiva rappresentanza dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti in possesso di pensione di guerra diretta nonché delle loro vedove e ne tutela gli interessi morali e materiali, anche attraverso propri rappresentanti negli enti e nelle commissioni che trattano i problemi degli invalidi di guerra.

Sin dalla fondazione, persegue, in base a quanto stabilito nell'art.1 dello statuto sociale: "finalità di ordine ideale, morale e patriottico, volte a promuovere, nel ricordo del dovere compiuto per la patria e nell'auspicio della eliminazione delle guerre, ogni iniziativa diretta al consolidamento della pace, della cooperazione e dell'amicizia tra gli Stati, nonché allo sviluppo del civile, giusto e democratico progresso del popolo italiano; di ordine rappresentativo, nel senso che l'Associazione attende allo studio dei particolari problemi che riguardano i mutilati ed invalidi di guerra, in relazione alle loro peculiari esigenze, promuovendo e svolgendo, anche attraverso iniziative parlamentari, ogni possibile azione di difesa degli interessi morali e materiali degli stessi".

Presente capillarmente su tutto il territorio nazionale, conta oltre 100.000 soci tra mutilati ed invalidi di guerra, vedove ed orfani titolari di pensione di reversibilità, organizzati presso sezioni, ubicate nelle maggiori città, sottosezioni, numerosi fiduciariati dislocati su tutto il territorio nazionale ed alcune rappresentanze all'estero. Il sodalizio opera anche in campo internazionale quale membro fondatore nel 1950 della Federazione mondiale delle associazioni degli ex combattenti (FMAC), organizzazione non governativa dell'ONU. E' un'organizzazione autonoma ed indipendente da qualsiasi partito o forza politica.

¹ Testo rielaborato a partire dai siti: http://www.guidamonaci.it/associazione-nazionale-fra-mutilati-ed-invalidi-di-guerra-anmig-_8_890811161317160.html; <http://www.anmigcomitatocentrale.com/>

Dal 1979 ha promosso la costituzione della Confederazione fra le associazioni combattentistiche italiane, alla quale aderiscono diciannove organizzazioni. Ha rivestito anche un ruolo di primaria importanza in seno ai comitati nazionali per le celebrazioni del "Cinquantennale della resistenza e della guerra di liberazione", del "50° della Repubblica, della Costituente e della Carta costituzionale", istituiti rispettivamente con legge 14 luglio 1993, n. 249 e legge 20 maggio 1997, n. 134 e del "Comitato nazionale per le celebrazioni del 60° anniversario della Resistenza e della Guerra di liberazione".

È presieduta da un presidente, affiancato da due vicepresidenti. Ha una direzione nazionale, un comitato centrale, un collegio centrale dei sindaci ed un collegio dei probiviri, eletti dal congresso. La sede centrale si trova a Roma, presso la quale sono situati i seguenti uffici: presidenza, affari generali, amministrazione, attività promozionali, direzione, organizzazione, patrimonio, ragioneria, redazione. L'Associazione gestisce una farmacia, istituita con regio decreto del 1947, per la distribuzione di farmaci ed altri prodotti ai propri assistiti. Pubblica, inoltre, un organo d'informazione, "La Nostra Presenza", spedito in abbonamento a tutti i soci, con cadenza trimestrale.

In occasione del Congresso di Chianciano del maggio 2000, è stata decisa la costituzione di una Fondazione, di cui al Congresso è stato approvato anche lo statuto. L'atto ufficiale d'istituzione è stato redatto mediante rogito notarile, il 22 febbraio 2000; il riconoscimento giuridico del febbraio 2002 ne ha consacrato definitivamente la nascita. La Fondazione ha lo scopo principale di onorare i mutilati ed invalidi di guerra, mantenendo vivo il ricordo del loro sacrificio e del loro contributo alla configurazione dell'attuale società civile, sia nazionale che internazionale, nonché di svolgere in ogni campo in favore loro, delle loro famiglie e dei loro successori opera di protezione, assistenza e solidarietà.

2. Opera nazionale per gli invalidi di guerra - ONIG ²

L'Opera nazionale per la protezione ed assistenza degli invalidi della guerra fu istituita con legge 25 marzo 1917, n. 481 e riformata con r.d. 18 agosto 1942, n. 1175, convertito in legge 5 maggio 1949, n. 178. In base all'art. 1 della legge del 1949 l'ente, dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e sottoposto alla tutela e vigilanza della Presidenza del Consiglio dei ministri, assumeva la denominazione di Opera nazionale per gli invalidi di guerra (ONIG), con sede in Roma, e svolgeva le seguenti funzioni: "fornire assistenza sanitaria, ortopedica e protesica, in quanto non sia stata compiuta dall'amministrazione militare e sia resa necessaria da successivi bisogni dell'invalido; fornire assistenza morale e preparazione alla rieducazione dell'invalido; fornire assistenza sociale degli invalidi, curandone l'istruzione generale e professionale, al fine di rieducarli, preferibilmente all'antica loro professione agricola od operaia, o di educarli ad una nuova rispondente alle loro attitudini e condizioni sociali od economiche ed alle condizioni e risorse di lavoro delle località in cui risiedono; fornire assistenza materiale, quando sia resa necessaria dalle condizioni peculiari degli invalidi, collocandoli anche presso istituti di ricovero; predisporre il collocamento al lavoro degli invalidi; fornire assistenza giuridica, quando le condizioni personali dell'invalido non lo mettano in grado di far valere le sue ragioni o quando debba

² Tratto dal SIUSA: <http://siusa.archivi.beniculturali.it/cgi-bin/pagina.pl?TipoPag=profist&Chiave=367&RicFrmDenominazioneProfIst=onig&RicSez=profist&RicVM=indice&RicTipoScheda=pig> (pagina visitata il 28 maggio 2018).

essere assoggettato a tutela o curatela.

Nei riguardi degli invalidi minorenni ed eventualmente dei figli minorenni degli invalidi o che si trovino nella incapacità assoluta a lavoro proficuo, l'Opera nazionale ha tutte le attribuzioni e le facoltà stabilite per la protezione e l'assistenza degli orfani di guerra; mettere a punto tutti quei provvedimenti di protezione, di vigilanza, di controllo, che riguardano l'applicazione del presente decreto ed ogni altra disposizione a favore degli invalidi di guerra".

L'Opera era dotata di una direzione generale e di uffici provinciali; per l'assistenza degli invalidi residenti all'estero, quando giustificata dal numero di essi, potevano istituirsi anche apposite delegazioni (art. 3). Era amministrata da un presidente, che la rappresentava, e da un consiglio di amministrazione, da lui presieduto. Un direttore generale esercitava i poteri e le funzioni delegati dal presidente e lo sostituiva in caso di assenza o d'impedimento; era, inoltre, a capo degli uffici tecnici ed amministrativi e rispondeva del loro andamento verso il presidente (art. 4). Il consiglio di amministrazione era composto: dal presidente; da sei funzionari dello Stato, scelti su designazione, rispettivamente, della Presidenza del Consiglio dei ministri, dei ministri per il tesoro, per l'interno, per il lavoro e la previdenza sociale, per la difesa, per la sanità; da quattro membri, scelti fra dodici persone designate dall'Associazione nazionale mutilati ed invalidi di guerra; da due membri, scelti fra sei persone designate dall'Associazione nazionale vittime civili di guerra; da due membri, scelti fra sei persone designate dall'Unione nazionale mutilati per servizio; da un membro rappresentante del personale dell'Opera, eletto dal personale stesso a scrutinio segreto; dal direttore generale dell'Opera, con voto consultivo (art. 5). Il collegio dei sindaci era composto di tre membri, di nomina governativa, rispettivamente in rappresentanza della Presidenza del Consiglio dei ministri, del Ministero delle finanze e della Corte dei conti, in carica quattro anni e con possibilità di riconferma (art. 7).

Sempre secondo la legge del 1949 l'Opera e le istituzioni con essa collegate erette in enti morali e con scopo principale l'assistenza agli invalidi di guerra, non erano soggette alla legge e ai regolamenti che disciplinavano le istituzioni pubbliche di assistenza e di beneficenza; gli erano, però, estese tutte le disposizioni di favore vigenti per dette istituzioni, nonché quelle della legge 1° aprile 1915, n. 462, e dell'art. 38 del r.d. 4 ottobre 1935, n. 1827, convertito nella legge 6 aprile 1936, n. 1155 e modificato con la legge 4 settembre 1940, n. 1662 (art. 14). La successiva legge 5 maggio 1961, n. 423 assegnò all'Opera l'assistenza in favore dei mutilati ed invalidi per causa di servizio ordinario, militare e civile, per esercitarla con le stesse modalità e le stesse forme stabilite per i mutilati ed invalidi di guerra (art. 1). L'art. 2 della stessa legge modificò la composizione del consiglio di amministrazione, stabilendo che ne facessero parte: "un rappresentante della Presidenza del Consiglio dei ministri; tre funzionari dello Stato in rappresentanza, rispettivamente, dei ministeri dell'interno, del tesoro, del lavoro e della previdenza sociale; tre invalidi di guerra scelti in base a designazione, per un numero triplo, del comitato centrale dell'Associazione nazionale mutilati ed invalidi di guerra; un invalido per servizio scelto su una terna di nomi proposta dal comitato centrale dell'Unione nazionale mutilati per servizio."

A seguito del d.p.r. 616 del 1977 e dei successivi decreto legge 18 agosto 1978, n. 481 e legge di conversione 21 ottobre 1978, n. 641, l'ONIG fu soppressa e posta in liquidazione. Le funzioni di liquidazione furono assunte collegialmente dal consiglio di amministrazione

dell'ente che fu preposto ad assicurare la continuità delle prestazioni e dei servizi precedentemente espletati non oltre il 31 marzo 1979. Sempre con decorrenza 31 marzo 1979, le funzioni di protezione, rappresentanza e tutela esercitate dall'ONIG nei confronti dei mutilati ed invalidi di guerra, delle vittime civili di guerra, degli orfani di guerra ed equiparati, dei mutilati e invalidi per servizio, dei familiari dei caduti per servizio furono attribuite, a seconda delle competenze, all'Associazione nazionale mutilati ed invalidi di guerra, all'Associazione nazionale vittime civili di guerra, all'Associazione nazionale famiglie dei caduti e dispersi in guerra, all'Unione nazionale mutilati per servizio (art. 1 bis).

L'ANMIG nella provincia di Macerata

Anche a Macerata, l'Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra (ANMIG)³ venne fondata il 29 aprile 1917, su iniziativa di un gruppo di mutilati strettisi intorno a Cipriano Facchinetti con tre obiettivi dichiarati: la resistenza militare al fronte, la resistenza civile del paese e la promozione di misure ed organismi per la protezione e l'assistenza ai mutilati, agli invalidi, alle vedove e alle famiglie dei caduti⁴. Nel corso della guerra le urgenze avevano già determinato l'assunzione del problema assistenziale da parte dello Stato, e con legge n. 481 del 23 marzo 1917 era stata istituita l'Opera nazionale per la protezione e per l'assistenza agli invalidi di guerra, con rappresentanze provinciali in ogni capoluogo. L'Opera doveva fornire assistenza sanitaria, protetica e sociale.

Alla fine del conflitto bellico il problema dominante, oltre alla ricollocazione e all'assistenza degli invalidi e mutilati, era quello di garantire pensioni di guerra eque e commisurate ai danni riportati. Fin dalla sua istituzione l'ANMIG trova adesioni e diffusione su tutto il territorio nazionale, con la creazione di sezioni provinciali, comunali e di rappresentanze locali al fine di perseguire gli scopi fondativi e mantenendo saldo il principio di apoliticità. A livello regionale l'Associazione istituisce le Delegazioni regionali, attraverso la nomina all'interno del Comitato centrale di delegati. Inizialmente le delegazioni regionali hanno la stessa sede del delegato designato, tanto che la prima Delegazione marchigiana del 1919 fino all'agosto 1920 ha sede in Ascoli Piceno e, dall'ottobre dello stesso anno, viene trasferita in Ancona a seguito di nuova nomina; in seguito, pur cambiando i delegati e la loro provenienza, la sede resterà sempre quella del capoluogo regionale⁵.

Da regolamento⁶, il Delegato deve istituire un proprio ufficio con la collaborazione di alcuni soci e di un segretario, deve inoltre dotarsi di un adeguato apparato normativo e attrezzature d'ufficio. Ha il compito di aggiornare, conservare e trasmettere se richiesto i dati su tutte le sezioni, le sottosezioni e le rappresentanze sia in merito ai soci, sia di carattere amministrativo – finanziario. Deve vigilare sulle attività svolte e stimolarle, in particolare verificando la presenza di almeno una consulenza medica e legale gratuita presso ogni sezione, che sia garantita l'assistenza speciale per le categorie previste e adeguate azioni di propaganda. Deve inoltre controllare che le sezioni e le sottosezioni

³ Le notizie storiche sono state elaborate sulla base dei diversi statuti e regolamenti a stampa conservati presso la biblioteca della sezione, oltre che sulle fonti archivistiche.

⁴ ASSOCIAZIONE NAZIONALE TRA MUTILATI E INVALIDI DI GUERRA (*d'ora in poi ANMIG*). *Sezione di Ancona, In occasione del Cinquantenario Anniversario della sua Fondazione*, Ancona 1969

⁵ ANMIG, *Regolamento per le Delegazioni e i Comitati regionali*, Roma 1919

⁶ *Ibidem*

tengano adeguatamente un registro dei disoccupati e delle richieste di lavoro, e un registro delle offerte di lavoro in ogni settore pubblico e privato, avviando studi e verifiche sulle possibili opportunità e svolgendo azioni di pressione su enti e istituti. Ha inoltre funzioni di controllo sulla gestione economica e sulle iniziative intraprese, e di vigilanza sugli organi vari preposti⁷.

Già dal 1921 vengono istituiti i Comitati regionali con un rappresentante per ogni sezione e il Delegato regionale (membro del Comitato centrale), disposizioni ribadite nel 1929, ma non nel 1940, quando si dà preminenza alle Federazioni e comitati Provinciali⁸. In archivio non vi sono attestazioni sulla data di costituzione della Sezione provinciale di Macerata, ma si presume che sia avvenuta nel 1919, in quanto sono presenti in archivio un registro di protocollo che data a tale anno e un riferimento alla sezione maceratese nel verbale di costituzione della sottosezione di Potenza Picena dello stesso anno⁹.

Pur nelle variazioni che si sono succedute nel tempo a livello statutario e di organizzazione, sono organi della Sezione:

Assemblea dei soci: ha il compito di nominare gli organi direttivi e i funzionari, di approvare i bilanci preventivi e i conti consuntivi, di votare sulle diverse questioni proposte dal Consiglio direttivo.

Consiglio direttivo: al suo interno viene nominato un *Presidente* e un *Vicepresidente*, e sulla base degli statuti del 1929 anche un *segretario*¹⁰, addetto alla redazione dei verbali delle adunanze, ed un *economo*, addetto alla gestione di cassa.

Collegio dei Sindaci: con funzioni di controllo sulla gestione economico - finanziaria.

A Macerata, dopo una prima fase organizzativa per la quale non restano fonti documentarie, nel 1922 il Consiglio direttivo risulta riunirsi presso i *locali sociali*¹¹, mentre le Assemblee dei soci nello stesso anno si svolgono presso la sala del Consorzio Agrario Cooperativo, a seguito di convocazione tramite circolare ai consoci e alle sottosezioni. Nel 1936 le assemblee si tengono presso il salone della banda municipale¹².

Intorno alla sezione maceratese si formano sottosezioni e rappresentanze (che in seguito assumeranno la denominazione di Fiduciariati), in provincia si costituiscono anche altre sezioni comunali con sottosezioni e rappresentanze proprie, con strutturazioni che nel tempo subiscono delle variazioni.

Nel 1921 la Sezione provinciale di Macerata risulta strutturata nelle sottosezioni di Cingoli, Civitanova, Corridonia, Pollenza, Potenza Picena, Recanati, San Severino, Tolentino, Treia, Porto Civitanova, Appignano, Montefano. Sono inoltre presenti le rappresentanze di

⁷ *Ibidem*

⁸ ANMIG, *Statuti fondamentali emanati dal II Congresso nazionale Palermo aprile 1919 modificati dal III Congresso nazionale Firenze luglio 1920*, Roma 1920, pp. 18 - 20; *Statuti emanati dal VII Congresso nazionale. Roma IV Novembre 1929*, Roma 1929, cap. XI, pp.19 - 20; *Statuto approvato con R. Decreto 19 gennaio 1940*, Roma 1940, cap. X, pp. 14 - 17

⁹ ARCHIVIO STORICO ANMIG (ASANMIG), Sezione provinciale di Macerata, *Registri di protocollo 3.1; Verbali sottosezioni 2.1*; in S. D'AMICO, *La Casa del Mutilato di Macerata*, Macerata 2015 risulta la data 9 marzo 1919.

¹⁰ ANMIG, *Statuti emanati dal VII Congresso nazionale*, cit.

¹¹ ASANMIG, *Verbali Consigli direttivi e assemblee dei soci 1.1*

¹² ASANMIG, *Verbali Consigli direttivi e assemblee dei soci 1.3*; sulla questione della sede cfr. S. D'AMICO, *La Casa del Mutilato...*, cit.

Montecosaro, Monte San Martino, Morrovalle, Porto Recanati, Sarnano, Urbisaglia, Montecassiano, San Ginesio¹³.

Nello stesso anno risultano operative anche la sezione di Matelica con la rappresentanza di Cerreto d'Esi e quella di Camerino, con le rappresentanze di Fiuminata, Ussita, Visso¹⁴.

Tra gli anni '70 e i primi anni 2000¹⁵ la sezione di Macerata comprende i fiduciariati di Appignano, Colmurano, Corridonia, Gualdo, Loro Piceno, Mogliano, Montecassiano, Montecosaro, Montelupone, Monte San Giusto, Monte San Martino, Morrovalle, Penna San Giovanni, Pollenza, Petriolo, Ripe San Ginesio, San Ginesio, S. Angelo, Urbisaglia.

Vi sono inoltre le sottosezioni di Cingoli, Treia, e Sarnano e le sezioni di Tolentino, Civitanova Marche e Camerino (non più operative), di San Severino (in via di chiusura) e di Matelica.

Le attività principali dell'Associazione sono state caratterizzate da differenze nel tempo e nelle mutate situazioni, pur rimanendo stabile e prioritaria l'attività di sostegno agli associati in relazione alle pensioni e all'inserimento occupazionale. Nel periodo tra le due guerre mondiali il carteggio evidenzia una certa attenzione all'organizzazione di spettacoli e intrattenimenti, in particolare con la proiezione di film presso il cinema Vittorio Veneto o presso il teatro L. Rossi¹⁶.

Molta importanza era attribuita alla celebrazione di feste e anniversari, come il IV Novembre. Di grande rilievo nel 1925 il coinvolgimento nel Comitato festeggiamenti per la visita a Macerata del re¹⁷.

Grande attenzione viene sempre rivolta all'aspetto occupazionale, favorendo l'inserimento lavorativo e promuovendo la formazione professionale. A tale scopo l'Associazione fin dal 1948 prende in gestione in località Campo volo di Sforzacosta 38 ettari di terreno coltivabile, dove organizza corsi di riqualificazione professionale per mutilati e invalidi. Si tratta di una sorta di azienda agraria con una propria contabilità¹⁸.

Dagli anni '50 del secolo XX, sono attestate molte iniziative rivolte all'assistenza materiale ai soci, attraverso l'ottenimento di sconti in vari ambiti¹⁹, l'assegnazione di contributi e pacchi natalizi²⁰, l'assistenza scolastica e la creazione di colonie estive per i figli²¹.

Oltre alle quote versate dagli associati, la riscossione di affitti ed eventuali contributi o donazioni, per il perseguimento dei propri scopi o per sovvenire in casi particolari (alluvioni, terremoti, o in occasione di altre calamità), l'associazione organizza spettacoli, tombole o altre attività a scopo benefico.

L'Associazione collabora strettamente con l'ONIG, ciascuno nei suoi ambiti specifici, che nel caso dell'ONIG sono più strettamente di carattere sanitario. Nella metà degli anni '50 il

¹³ ANMIG, *Quadro generale dell'organizzazione anno 1921*, Roma 1921, all'interno sono presenti circolari e note manoscritte di aggiornamento.

¹⁴ *Ibidem*. Successivamente risultano dipendere da Camerino: Muccia, Pievetorina - Montecavallo, Visso, Castel S. Angelo, Ussita, Serravalle del Chienti, Pevebovigliana e Fiordimonte, Pioraco e Sefro, Fiuminata e Laverino, Fiastra, Castelraimondo.

¹⁵ ASANMIG, *Elenchi soci 7.10*

¹⁶ ASANMIG, *Carteggio 4.1*

¹⁷ *Ibidem*

¹⁸ *Ibidem*, 4.3

¹⁹ *Ibidem*, 4.5

²⁰ *Ibidem*, 4.4

²¹ *Ibidem*, 4.8, 4.9. 4.10

carteggio registra la volontà di creare e dotare un poliambulatorio per l'assistenza sanitaria²².

Di grande rilevanza per l'associazione è stata la costruzione della Casa del mutilato, avviata negli anni '30 su progetto dell'architetto Cesare Bazzani per volere in particolare del Presidente della sezione Cesare Benignetti e ancora oggi sede dell'Associazione²³.

²² *Ibidem*, 4.7

²³ S. D'AMICO, *La Casa del Mutilato...*, cit. Una sezione specifica del carteggio dell'archivio della Sezione Provinciale di Macerata è dedicata al palazzo: ASANMIG, *Palazzo del Mutilato* 4.1.1 – 4.1.3

INVENTARIO

Nota archivistica

L'archivio storico della Sezione provinciale di Macerata dell'ANMIG, conservato presso la sede dell'Associazione, è un complesso di fondi di 5.760 unità: 5.617 fascicoli, 120 registri, 2 volumi, 4 quaderni, 2 elenchi, 1 tabulato, 1 indirizzario, 1 busta di carteggio vario, 3 buste di fotografie e cartelle, 5 pacchi con verbali, circolari e carteggio vario, 1 pacco di schede, 1 pacco di cartoline, 1 pacco di rubriche, 1 pacco di fotografie. Il materiale è raccolto in 233 unità di conservazione e copre un arco cronologico che va dal 1917 al 2010, con antecedenti dal 1913. Comprende la documentazione propria della Sezione provinciale e quella di altre sottosezioni e sezioni del territorio, non più operative:

- Sottosezione di Treia
- Sottosezione di Cingoli.
- Sezione di Camerino
- Sezione di Tolentino
- Sezione di Civitanova Marche

Talora sia nelle cartelle che nel carteggio risulta frammisto materiale dell'ONIG, a causa della stretta collaborazione e a volte della compresenza nelle medesime sedi. Il materiale ONIG è stato segnalato ed evidenziato.

In generale le serie sono piuttosto lacunose, fatta eccezione per il nucleo principale costituito dalle cartelle personali degli associati, conservato con cura.

Ogni fondo ha una strutturazione simile, diversa solo in relazione alle lacune presenti per alcune serie. La chiusura delle sedi e i conseguenti trasferimenti degli archivi dal territorio provinciale hanno determinato la concentrazione del complesso. Ogni sede ha evidentemente curato la selezione del materiale da conservare, dando preminenza a quanto ritenuto d'interesse e determinando così la mancata conservazione della documentazione non ritenuta più utile. I carteggi storici sono presenti in maniera consistente solo per i fondi di Macerata e Camerino, e in parte per la sottosezione di Treia, mentre per gli altri fondi si è conservato solo poco materiale recente e di specifico interesse, ad esempio sugli stabili di proprietà e i relativi affitti.

L'intervento di riordino ha portato alla ricomposizione dei singoli fondi e al ricollocamento delle serie e delle unità nei fondi di pertinenza. I carteggi trovati sciolti sono stati discrezionalmente ricondizionati su base cronologica, sono state conservate anche le numerose circolari trasmesse dal Comitato centrale e dalle Delegazioni regionali, che erano state accuratamente preservate e a volte protocollate. I fascicoli personali, in precedenza divisi in base all'esistenza in vita o meno dei soci, sono stati ricomposti in serie uniche e ordinati alfabeticamente, tranne nel caso di Camerino, che aveva già un precedente ordinamento con numerazione progressiva.

Negli archivi delle Sezioni ci sono fascicoli originali degli associati, mentre per la sottosezione di Treia gli originali sono confluiti dall'origine nel fondo provinciale e nello specifico subfondo sono presenti copie di questi stessi fascicoli, che presentano elementi che dimostrano che quei documenti sono stati utilizzati nel corso dell'attività della sottosezione di Treia.

Per Cingoli è presente una quantità molto esigua di materiale, ricondizionato in una sola busta; nonostante ciò si è scelto di descriverlo come fondo proprio per valorizzare la

presenza di questa documentazione residuale.

I fondi sono corredati da fotografie e volumi, opuscoli, riviste e pubblicazioni varie che non sono stati oggetto del presente lavoro di riordino, ma che saranno sottoposti ad un intervento successivo.

Per le specifiche delle serie si rimanda all'introduzione di ciascuna.

Struttura del complesso di fondi

1 ANMIG. Sezione Provinciale di Macerata (complesso di fondi)

1.1 Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci

Estremi di produzione **11/03/1922 - 2001** Consistenza 15 unità

1.2 Verballi sottosezioni

Estremi di produzione **08/09/1919 - 1970** Consistenza 3 unità

1.3 Registri di protocollo

Estremi di produzione **09/04/1919 - 05/08/1969** Consistenza 33 unità

1.4 Carteggio

Estremi di produzione **1923 - 2010** Consistenza 15 unità

1.4.1 Palazzo del Mutilato

Estremi di produzione **1935 - 2006** Consistenza 3 unità

1.5 Quote sociali

Estremi di produzione **1928 - 1974** Consistenza 5 unità

1.6 Contabilità e amministrazione

Estremi di produzione **1931 - 1956** Consistenza 21 unità

1.7 Elenchi soci

Estremi di produzione **1913 - 1980** Consistenza 10 unità

1.8 Cartelle soci

Estremi di produzione **sec. XX - sec. XXI** Consistenza 52 unità

1.9. Sottosezione di Treia (subfondo)

1.9.1 Verballi

Estremi di produzione **1926 - 1963** Consistenza 1 unità

1.9.2 Registri di protocollo

Estremi di produzione **14/03/1946 - 30/12/1962** Consistenza 5 unità

1.9.3 Carteggio

Estremi di produzione **1943 - 1993** Consistenza 4 unità

1.9.4 Contabilità

Estremi di produzione **1938 - 1968** Consistenza 2 unità

1.9.5 Soci

Estremi di produzione **s.d.** Consistenza 3 unità

1.9.6 Fascicoli soci

Estremi di produzione **s.d.** Consistenza 1 unità

1.10 Sottosezione di Cingoli

1.10.1 Atti

Estremi di produzione **1983 - 2008** Consistenza 1 unità

2 ANMIG. Sezione di Camerino (fondo)

2.1 Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci

Estremi di produzione **20/02/1921 - 2005** Consistenza 6 unità

2.2 Carteggio

Estremi di produzione **1918 - 2006** Consistenza 4 unità

2.3 Contabilità

Estremi di produzione 1941 - 1992	Consistenza	7 unità
2.4 Soci		
Estremi di produzione 1954 - 2006	Consistenza	7 unità
2.5 Cartelle soci		
Estremi di produzione 1922 - 2006	Consistenza	10 unità
 3 ANMIG. Sezione di Tolentino		
3.1 Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci		
Estremi di produzione 24/06/1942 - 1995	Consistenza	3 unità
3.2 Carteggio		
Estremi di produzione 1981 - 2006	Consistenza	1 unità
3.3 Contabilità		
Estremi di produzione 1983 - 2003	Consistenza	2 unità
3.4 Cartelle soci		
Estremi di produzione s.d.	Consistenza	6 unità
 4 ANMIG. Sezione di Civitanova Marche (fondo)		
4.1 Verballi Consigli direttivi e assemblee dei soci		
Estremi di produzione 1949 - 1980	Consistenza	2 unità
4.2 Registri di protocollo		
Estremi di produzione 21/02/1922 - 24/05/1927	Consistenza	3 unità
4.3 Varie		
Estremi di produzione 1950 - 1975	Consistenza	1 unità
4.4 Cartelle soci		
Estremi di produzione s.d.	Consistenza	7 unità

1. Fondo dell'ANMIG. Sezione provinciale di Macerata (1919 - 2010, con antecedenti dal 1913)

L'archivio della Sezione provinciale di Macerata è composto da 3.908 fascicoli, 91 registri, 2 volume, 3 quaderni, 1 tabulato, 1 indirizzario, 1 busta di carteggio, 3 pacchi con verbali, circolari e carteggio vario, 1 pacco di schede e alcune carte sciolte. Si articola in 8 serie e due subfondi.

1.1 Verbali Consigli direttivi e assemblee dei soci (11/03/1922 - 31/12/2001)

Comprende le registrazioni dei verbali dei Consigli e in parte delle Assemblee dei soci. La raccolta presenta alcune lacune, il primo registro data dal 1922, ma l'istituzione della sezione è precedente e non risulta verbalizzata. L'ultimo registro comprende le verbalizzazioni della Commissione sussidi dal 1956 al 1966 e, seppur non propriamente afferente la serie, si è deciso di collocarlo in tale sede. La serie comprende 14 registri e un volume in buono stato di conservazione.

1

Verbali del Consiglio Direttivo

1922 marzo 11 - 1929 maggio 29

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

2

Verbali dell'Assemblea dal 1922

1922 maggio 5 - 1936 maggio 31

Verbali delle assemblee generali dei soci.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

3

Verbali Consigli direttivi

1929 luglio 1 - 1939 febbraio 4

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

4

Libro verbale Consiglio Direttivo e assemblee

1940 dicembre 14 - 1947 febbraio 9

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 4

5

Consiglio Direttivo Verbali

1947 marzo 22 - 1950 dicembre 11

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 5

6

Registrazioni dei Verbali del Consiglio Direttivo della Sezione Mutilati e invalidi di guerra di Macerata

1951 febbraio 17 - 1961 gennaio 11

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 6

7

Registro dei verbali dell'Assemblea dei soci della Sezione Mutilati e invalidi di guerra di Macerata

1951 giugno 10 - 1955 maggio 23

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: inseriti fogli sciolti

Segnatura: 7

8

Verbali Consiglio Direttivo triennio 1961 - 1964

1961 luglio 14 - 1964 maggio 8

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 8

9

Verbali del Consiglio Direttivo triennio giugno 1964 - maggio 1967

1964 giugno 12 - 1967 maggio 31

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 9

10

Verbali del Consiglio Direttivo triennio luglio 1967 - marzo 1970

1967 luglio 3 - 1970 marzo 14

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 10

11

Verbali del Consiglio Direttivo durante il triennio giugno 1970 - maggio 1973

1970 giugno 21 - 1973 maggio 11

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 11

12

Verbali del Consiglio Direttivo relativi al triennio giugno 1973 - maggio 1976

1973 giugno 6 - 1976 maggio 4

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 12

13

Verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo in carica nel triennio giugno 1976 - maggio 1979 e nel periodo protratto fino al giugno 1981.

1976 maggio 28 - 1981 aprile 11

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 13

14

Raccolta verbali triennio

1984 - 2001

Raccolta provvisoria.

Volume cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 14

15

Verbali deliberazioni della Commissione sussidi

1956 ottobre 12 - 1966 dicembre 31

Registro cartaceo, coperta cartacea

Classificazione: 1

Segnatura: 15

1.2 Verbali sottosezioni (08/09/1919 - 31/12/1970)

La serie comprende due registri relativi alle sottosezioni (Potenza Picena e probabilmente Tolentino) e un registro dei verbali dei Presidenti delle sezioni e sottosezioni e delle Assemblee generali afferenti la Sezione di Macerata. Il materiale è in buono stato di conservazione.

16

Verbali sottosezione di Potenza Picena

1919 settembre 8 - 1926 gennaio 10

Consiglio direttivo e assemblea dei soci.

Registro cartaceo

Note:

All'interno presenti sciolti mandati d'incasso e carteggio del 1927, con un resoconto della Lotteria nazionale, una lettera del 1926, un elenco soci e un invito all'assemblea soci del 1928.

Presente la registrazione del primo verbale del 1919 con la costituzione della sottosezione.

Segnatura: 1

17

Comitato Provinciale Macerata. Verbali adunanze

1935 maggio 5 - 1949 maggio 8

Verbali dei Presidenti delle sezioni e sottosezioni e delle assemblee generali.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

18

Registro deliberazioni del Consiglio direttivo

1970

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: non è indicata la sezione, ma sembra probabile trattarsi di Tolentino

Segnatura: 3

1.3 Registri di protocollo (09/04/1919 - 05/08/1969)

La serie comprende 33 registri ed è quasi completa. Il materiale è in buono stato di conservazione.

19

Libro protocollo

1919 aprile 9 - 1919 ottobre 18

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

20

Protocollo

1919 novembre 2 - 1920 settembre 22

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

21

Protocollo generale anno 1920

1920 settembre 27 - 1921 dicembre 16

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

22

Protocollo generale 1922

1921 dicembre 16 - 1923 agosto 19

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 4

23 Protocollo 1923 agosto 9 - 1924 ottobre 3 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 5
24 Protocollo della Sezione Provinciale Mutilati ed Invalidi di Guerra 1924 luglio 31 - 1926 giugno 11 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 6
25 Protocollo Sezione Provinciale 1926 giugno 18 - 1927 luglio 27 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 7
26 Protocollo 1927 luglio 15 - 1928 settembre 20 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 8
27 Registro protocollo 1928 settembre 13 - 1929 ottobre 28 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 9
28 Protocollo dal n. 1661 del 4.11.29 al n. 1530 del 12.9.1930 1929 novembre 4 - 1930 ottobre 22 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 10
29 Registro di protocollo 1930 ottobre 22 - 1931 agosto 28 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 11
30 Registro di protocollo 1931 agosto 28 - 1932 agosto 26 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 12
31 Protocollo 1932 agosto 26 - 1933 ottobre 21 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 13
32 Protocollo 1933 novembre 11 - 1935 gennaio 24 <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	Segnatura: 14
33 Protocollo dal 15.1.1935 al 31.5.1936 1935 gennaio - 1936 maggio <i>Registro cartaceo, coperta in cartone</i>	

- 34
Protocollo dal n. 3721 al 4710
1936 aprile 4 - 1936 novembre 26
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 35
Protocollo della Sezione Provinciale
1937 gennaio 4 - 1937 dicembre 28
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 36
Protocollo Sezione Provinciale dal 28 - 12 - 1937 al 23 - 5 - 49
1937 dicembre 28 - 1949 maggio 23
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 37
Protocollo iniziato li 10 luglio 42 e terminato li 16 agosto 43
1942 luglio 11 - 1943 agosto 16
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 38
Protocollo Sezione Mutilati
1943 agosto 16 - 1945 febbraio 2
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 39
Registro protocollo
1947 luglio 25 - 1948 gennaio 15
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 40
Protocollo corrispondenza dal 15 gennaio 1948 n. 131 al 28 dicembre 1948 n. 2118
1948
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 41
Protocollo per corrispondenza
1949 gennaio 3 - 1949 ottobre 6
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 42
Protocollo per corrispondenza
1949 ottobre 6 - 1950 marzo 29
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 43
Protocollo per corrispondenza
1950 marzo 29 - 1951 ottobre 8
Registro cartaceo, coperta in cartone
- 44
Protocollo Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra Sezione provinciale di Macerata
1951 ottobre 7 - 1953 maggio 21

Segnatura: 15

Segnatura: 16

Segnatura: 17

Segnatura: 18

Segnatura: 19

Segnatura: 20

Segnatura: 21

Segnatura: 22

Segnatura: 23

Segnatura: 24

Segnatura: 25

Registro cartaceo, coperta in cartone
Classificazione: 3

Segnatura: 26

45

Protocollo per corrispondenza

1953 maggio 20 - 1955 giugno 17

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 27

46

Protocollo per corrispondenza

1958 dicembre 10 - 1961 febbraio 17

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 28

47

Protocollo per corrispondenza

1961 febbraio 17 - 1963 novembre 14

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 29

48

Protocollo per corrispondenza

1963 dicembre 11 - 1965 febbraio 3

Registro cartaceo, coperta in cartone

Classificazione: 3

Segnatura: 30

49

Protocollo per corrispondenza

1965 febbraio 8 - 1967 gennaio 10

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 31

50

Protocollo corrispondenza

1967 gennaio 4 - 1969 agosto 5

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 32

51

Protocollo

1929 giugno 30 - 1936 aprile 4

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 33

1.4 Carteggio (1923 – 2010)

La documentazione della serie è solo parzialmente condizionata in buste originali e per lo più non ordinata. I fascicoli sciolti sono stati ricondizionati discrezionalmente su basi cronologiche. Comprende sia carteggio proprio della Sezione Provinciale, sia carteggio relativo ai Fiduciariati e sottosezioni dipendenti. Il materiale della sottosezione di Treia è conservato separatamente nella relativa sezione d'archivio. Parte del carteggio è stata organizzato per argomento. Nella serie è stata conservata anche una cartella di materiale proprio dell'ONIG.

La serie consta di 15 unità di conservazione contenenti 193 fascicoli, un carteggio vario e alcune carte sciolte in buono stato di conservazione.

52

VARIE

1923 - 1946

Fasc. "Atti del cinematografo" (1924 - 1925)x :

"Cinema": carteggio con la Metro - Goldwin films di Roma, con l'Agenzia Società anonima Stefano Pittaluga di Perugia (trasferimento agente) sulle stagioni cinematografiche e i film proposti. Schede sulle serate e gli incassi del Cinema Vittorio Veneto dell'Associazione con riportate tutte le spese (ad esempio per orchestra, stampa volantini, etc.), carteggio con proposte di film vari, a volte proposti spettacoli con i film, spese varie e mandati di pagamento.

"Cinematografo 1924" proposte di film e spettacoli, preventivi, pagamenti e fatture di varie agenzie cinematografiche. "Cinematografo novembre 1924": carteggio con la società Filarmonica per spostare uno spettacolo visto che l'associazione propone già delle operette, richiesta alla Prefettura di sbloccare gli spettacoli al Lauro Rossi e varie

"Cinematografo 1923": carteggio con distributori di films, acquisti materiali (carboni per proiezioni), varie.

Fasc. "Festeggiamenti in occasione visita del Re a Macerata anno 1925": "Pratiche riguardanti Sferisterio": cessione di palchi, stampa biglietti, preparativi per la visita del Re, grande festa dei fiori, corpo bandistico (contributo e medaglia), coinvolte anche le sedi del territorio specie per le bande. Presente un altro sottofascicolo con lettere per i sindaci, affissione manifesti, pratiche per 1. borsini 2. Medaglie, Signore (inviti), sezioni e sottosezioni che aderiscono all'invito

Fasc. "Radio - grammofono" (1924 - 1946): carteggio relativo ad acquisto di un radio - grammofono (Radiomarelli - Presidente Cesare Benignetti) del 1937, contratto di vendita rateale.

1938 licenza dell'EIAR a canone ridotto

1946 luglio 6 lettera dell'Associazione al Toxn Major presso la prefettura di Macerata in cui si chiede la restituzione della radio - grammofono sequestrata in precedenza a seguito della riapertura delle sale ricreative.

Presente una lettera del 1924 sulla disponibilità di un cantoniere a Pioraco.

Altro carteggio su licenze EIAR del 1941 e richiesta di duplicati fatture alla Radiomarelli di 1946.

Busta cartaceo, fasc. 3

Note: presenti borderò dell'impresa teatro Lauro Rossi, lettera del Comune che concede il Lauro Rossi all'Associazione per la proiezione di 2 rappresentazioni cinematografiche, presente un elenco dei proprietari dei palchi del Lauro Rossi, tra cui Maffeo Pantaleoni.

Segnatura: 1

53

Varie

1946 - 1958

Fasc. "Inchiesta sulla mutilazione B. M.": carteggio sull'apertura della causa. (1948 - 1950)

Fasc. "Appignano": filza di carteggio su pensioni, sede fiduciariato, varie amministrazione (1949 - 1955)

Fasc. "Targhe": carteggio sulle targhe di prescrizione igienico sanitaria da apporre negli esercizi che rivendono generi alimentari e alcolici, i quali non ottemperano alle normative, per ricordare le medesime e altre normative ad esempio sulle stalle. L'Associazione si fa carico dell'acquisizione e della distribuzione delle targhe (1953 - 1954)

Fasc. "Cartella personale R." (1950 - 1953)

Fasc. "Sconti sull'acquisto di motorini Mosquito": carteggio con la Meccanica Garelli di Milano su sconti per gli associati (1953 - 1954)

Fasc. "Amministrazione Cassa di Risparmio e altri enti. Corrispondenza varia Contributi": presente fasc. "Quote concesse da enti a favore Ass. Naz. Mutilati I.G. Macerata" (1949 - 1953)

Fasc. "Contratti e fitti cassa di Risparmio Locali salone - sala Consiglio - sala Presidenza 1952: carteggio sui locali affittati alla Cassa di Risparmio (1952 - 1954)

Fasc. "Pratiche - Comitato festeggiamenti": carteggio vario, convenzioni con orchestrali e carteggio relativo, sottofascicoli "SIAE società autori ed editori", "Questura. Permessi e varie", presente un bollettario con borderò della Siae del 1950, fatture e preventivi vari per iniziative come spettacoli di danza per alluvionati e varie, opuscolo sul linoleum del 1929. Presente un disegno per una scena teatrale (1946 - 1952)

Fasc. "Corrispondenza": carteggio con l'Ente nazionale di Previdenza sui versamenti per il personale (1950 - 1953)

Fasc. "Fiduciariato di Montelupone": carteggio su soci proprio del fiduciariato (1951 - 1952)

Fasc. "Cingoli": carteggio vario su pensioni, soci, materiali, tesseramenti e varie (1952 - 1955)

Fasc. "Contro B. M.": carteggio relativo alla causa agitata innanzi al Tribunale civile di Macerata dall'Associazione contro B. M. che ottiene il risarcimento richiesto (1948 - 1956)

Fasc. "Sig. R.": questione sulla vendita di contrassegni, vertenza con sezione di San Severino (Avv.E.), cessione di una quota percentuale sulla vendita dei contrassegni distribuiti dalla ditta Radicchi di Perugia (presente convenzione). La legge riguarda gli orari di apertura e chiusura degli esercizi pubblici con mescolta di alcolici. Legge di polizia e accordo con l'Associazione. Che distribuisce i cartelli normativi nei diversi comuni, carteggio relativo (1952 - 1958)

Fasc. "Amministrazione. Corrispondenza varia con il tesoriere cassa di Risparmio: presente un sottofascicolo con convenzione tra l'Associazione e la Cassa di Risparmio per il servizio (1949 - 1952)

Fasc. "Corrispondenza con il servizio dei Conti correnti postali di Ancona" (1949 - 1954)

Busta cartaceo, fascc. 15

Segnatura: 2

54

Gestione campo di volo Sforzacosta

1948 - 1956

Relazioni: su esercizi 1949 - 1950 (gestione ex - campo volo Pollenza)

Depositi cauzionali (Ufficio Registro), 1948 - 1955

Varie 1949 - 1956, materiale relativo al corso di riqualificazione per mutilati e invalidi di guerra

Sforzacosta (ex campo di volo preso in affitto dall'Associazione, 32 ettari a coltivazione lungo la statale 77 vicino al Chienti, 1949)

Pratiche fatte per la concessione a trattativa privata dell'ex Campo Volo Sforzacosta, 1948 - 1953

Gestione Campo volo, 1951 - 1953

Corrispondenza Comitato di revisione contabilità Campo Volo, 1955, presente un registro con elenchi nominativi probabilmente di soci

Documenti di contabilità già registrati a giornale "Campo Volo", 1948 - 1953

Documenti di contabilità da registrare al giornale "Campo Volo", 1953, all'interno fasc. "Sorveglianza Campo Volo" (guardiano) 1949 - 1953

Vertenza giudiziaria ex Campo Volo di Sforzacosta, vertenza con B. M., 1945 - 1950

Busta cartaceo, fascc. 9

Segnatura: 3

55

VARIE

1949 - 1963

Fasc. "Pacchi natalizi", 1953 - 1954

Fasc. "Pacchi P.O.A. 1963"

Fasc. "Domande sussidio pacchi 1962"

Fasc. "Pacchi 1960"

Fasc. "Pacchi Sezioni Sottosezioni Fiduciariati 1959"

Fasc. "Pacchi Sezioni Sottosezioni Fiduciariati 1958"

Fasc. "Pacchi Sezioni Sottosezioni Fiduciariati 1957"
Fasc. "Documentazione Pacchi della Fraternità 1956"
Fasc. "Domande per pacchi natalizi", 1955 - 1956
Fasc. "Elenco invalidi bisognosi", 1955
Fasc. "Documenti pacchi natale 1955"
Fasc. "Elenchi nominativi che hanno beneficiato pacco dono informazioni 1954"
Fasc. "Sussidi concessi (domande accolte ed elenco), 1949 - 1953
Busta cartaceo, fascc. 13

Segnatura: 4

56

VARIE

1953 - 1974

Fasc. "Delegazione Regionale. Corrispondenza 1955 - 1964": solleciti con carteggi su pratiche invalidi 1953 - 1964; Corrispondenza Delegazione Regionale 1957 - 1958; Delegazione Regionale corrispondenza 55 - 56; Giornale regionale, 1955
Fasc. "Abbonamenti agevolati alla RAI": abbonamenti per i soci (1953 - 1974)
Fasc. "Manifesti": manifesti sciolti inviati da enti diversi per affissione (1953 - 1969)
Fasc. "Fitti locali salone" (1954 - 1955)
Busta cartaceo, fascc. 4

Segnatura: 5

57

I Manifestazioni varie

II Agitazioni pensioni guerra dal 1950 al 1967

1954 - 1967

fasc. Movimenti pensioni: carteggio, manifesti, riviste, giornali e bollettini, 1963 - 1965
fasc. Congressi: pratica 14° Congresso, carteggio con fotografia, 1955
fasc. 4 novembre 1967, carteggio sulle agitazioni e proteste per l'aumento dei trattamenti pensionistici di guerra con corrispondenza, manifesti, rassegne stampa, 1966 - 1967
fasc 4 novembre 1966, carteggio con fotografia sulla celebrazione della giornata del 4 novembre a Macerata, con corrispondenza, manifesti e varie, 1966
fasc 4 novembre 1965, carteggio, manifesti, varie, 1965
fasc. 4 novembre 1964
fasc. manifestazioni varie, carteggio, depliant, manifesti , presenti sottofascicoli sul 4 novembre 1954 - 1962.
Busta cartaceo, fascc. 7

Segnatura: 6

58

VARIE

1954 - 1976

Fasc. "Pensioni e varie fiduciariati e sottosezioni": carteggio su soci pensioni e varie relativo a Appignano 1957 - 1974; Cingoli 1957 - 1975; Corridonia - Gualdo 1955 - 1972; Loro Piceno - Mogliano - Montelupone 1957 - 1968; Gualdo - Colmurano - Ripe San Ginesio 1957 - 1968; Montefano 1955 - 1967; Montecassiano - Montecosaro 1957 - 1976; Monte San Martino - Penna San Giovanni 1958 - 1976; Monte San Giusto - Morrovalle 1957 - 1976; Petriolo - Pollenza 1956 - 1972; Potenza Picena 1957 - 1971; San Ginesio 1954 - 1967; Sant'Angelo in Pontano 1955 - 1964; Sarnano 1962 - 1965; Treia 1957 - 1974; Urbisaglia 1957 - 1970.
Fasc. "Progetto sala cinematografica": carteggio, preventivi e progetto per la realizzazione di una sala cinematografica nella Casa del Mutilato. Progetto dello studio tecnico di Ermanno Monachesi e Benedetto Salvucci di Macerata (1956 - 1957)
Fasc. "Documentazione adeguamento pensioni di guerra" (1956 - 1957)
Fasc. "Mele": pratica S. M.. Pagamenti a seguito di fallimento (1956 - 1957)
Fasc. "Preventivi ambulatorio": carteggio per l'impianto di un poliambulatorio per l'assistenza sanitaria. Presenti preventivi e depliant su diversi supporti e dotazioni (1955 - 1957)
Busta, fascc. 20

Segnatura: 7

59

VARIE

1957 - 1965

Carteggio relativo a colonie montane e marine per maschi e per femmine, certificazioni, domande, elenchi.

Fasc. "Colonie 1962"

Fasc. "Colonie" 1961

Fasc. "Colonie 1966"

Fasc. "Colonie 1959"

Fasc. "Colonie" 1958

Fasc. "Colonie 1965":

Fasc. "Colonie 1963"

Fasc. "Colonie 1957"

Fasc. "Colonie" 1960

Fasc. "Gita a Sarnano": schede di adesione ed elenco partecipanti di Monte San Giusto e Potenza Picena

Fasc. "Contratto locazione bieticultori": carteggio relativo a lavori e affitto di locali del Palazzo del Mutilato all'Associazione nazionale bieticultori di Macerata (1957 - 1963)

Fasc. "Ricorsi e pratiche varie iniziate dal Dott. C." (1961 - 1965)

Fasc. "Preventivi bruciatori" (1963)

Fasc. "Capitano L. avv. P.": pratica su pensione di guerra (1960 - 1961)

Busta cartaceo, fascc. 14

Segnatura: 8

60

Borse studio fino al 1970

1966 - 1972

Carteggi relativi ai contributi scolastici concessi dall'Associazione.

Fasc. "Borse di studio 1970", 1971

Fasc. "1969 - 1970 Universitari e non universitari", *vuoto*

Fasc. "Borse di studio scuola media di primo 1° grado anno 1966"

Fasc. "Scuole superiori 1971"

cc.sc. 1972

Busta cartaceo, fascc. 4, cc.sc.

Segnatura: 9

61

1969 - 1970

1969 - 1970

Fasc. "Borse di studio 1970"

Fasc. Borse di studio 1969" (sottofascc. 5)

Busta cartaceo, fascc. 2

Segnatura: 10

62

Raccolta atti dei Congressi Nazionali dell'Associazione

1970 - 2000

1970, 1973, 1976 (XIX - XX - XXI) e poi 1979 straordinario 1981 XXII fino al 2000 XXVIII

1981 nuovo statuto

Busta cartaceo, fascc. 12

Note: elezioni organi e referenti, copie relazioni

Segnatura: 11

63

VARIE

1971 - 2010

Pacco di fascc. 16 con ordini di incasso e mandati di pagamento del 1972

Fasc. "Contributi scolastici": carteggio con domande invalidi per contributi scolastici ai figli (1971 - 1979)

Fasc. "Documenti dipartita Presidente Prof. Loris Grifi 9 - 8- 1971: telegrammi, ringraziamenti, manifesti.
Fasc. contenente una nota sulla regola per lo smistamento e l'archiviazione degli atti e della corrispondenza (1981)
Fasc. "Elenchi dei soci inviati alle assemblee" (1983)
Fasc. "Modelli per registrazioni tesseramento" (1983 - 1986)
Fasc. "Comunicazioni al Comitato centrale dei decessi dei soci" (1982 - 1986)
Fasc. "Varie": carteggio soci e tesseramenti (1980 - 1988)
Fasc. "Cartella per la raccolta delle domande di richiesta del beneficio della scala mobile con relativa Legislazione (1973 - 1983)
Fasc. "Rimborsi condominiali" (1981 - 2010)
Fasc. "Legislazione equo canone. Raccolta circolari CC." (1978 - 1987)
Busta cartaceo, fascc. 26

Segnatura: 12

64

Busta inerente tutti gli atti della locazione concessa all'amministrazione Poste e Telegrafi (locali piani seminterrato e sopraelevato)

1956 - 1998

Carteggio vario su locali dell'Associazione concessi in locazione.

Busta cartaceo

Segnatura: 13

65

Fiduciariati. Raccolta cartelle fino al 2001

1979 - 2001

Fascicoli divisi per località con carteggio vario con i fiduciariati.

Busta cartaceo, fascc. 19

Segnatura: 14

66

Carteggio ONMIG

1957 - 1970

Carteggio, circolari verbali dell'Opera nazionale

Busta cartaceo, fascc. 5

Segnatura: 15

1.4.1 Palazzo del Mutilato (1935 – 2006)

Una sottosezione a se stante è stata creata per tre buste comprendenti materiale relativo al Palazzo del Mutilato, delle quali due già costituite in precedenza e una ricreata con fascicoli trovati sciolti. La scelta è stata quella di evidenziare materiale già estrapolato in precedenza sulla base dell'argomento, vista la rilevanza sia storica che amministrativa dello stesso.

Lo stato di conservazione è buono.

67

Palazzo

1935 - 2006

Fasc. Perizia Ing. R. B. 20.3.1937

Fasc. Computo metrico estimativo

Fasc. Ascensore (1936 - 1956)

Fasc. Gare d'Appalto 1957 - 1958

Fasc. Progetto 1938

Fasc. Mutuo ipotecario 1941

Fasc. B.: carteggio 1935 - 1937

Fasc. Copia istrumento "casa del mutilato" 1936

Fasc. Atti vendita porzione fabbricato all'ONIG, 1937

Fasc. Ricognizione patrimonio immobiliare ANMIG, 2006
Fasc. Perizia Casa del mutilato, 1938
Fasc. Atti importanti relativi ai rapporti con il Comitato Centrale circa proprietà del Palazzo, 1984 - 1996
Fasc. Casa del Mutilato. Computo metrico e stima (Bazzani 1935)
Fasc. Capitolato
Fasc. Varie (contabilità ditta)
Fasc. Casa del Mutilato. Carpineti. Carteggio con impresa 1936 - 1940
Fasc. C. varie, 1935 - 1940
Fasc. Fatture
Fasc. Incartamenti - contabilità, 1935 - 1940
Fasc. Contabilità lavori: contributi, vertenze inaugurazione (1933 - 1940)
Busta cartaceo, fasc. 20

Segnatura: 1

68

Patrimonio. Palazzo

1936 - 1999

Planimetrie, tabelle millesimali, rapporti condominiali e con comitato centrale, lavori ordinari e straordinari di manutenzione, polizza di assicurazione c/incendio e c/danni terzi.

Busta cartaceo, fasc. 10

Segnatura: 2

69

Palazzo

1936 - 1981

Fasc. "Pavimento": carteggio su restauri al palazzo del Mutilato (1938)

Fasc. "Contratto di fitto Esattoria Cassa Risparmio" (1936 - 1937)

Fasc. "Pratica Associazione/Lori 1939 - 1941": carteggio sulle prime fasi per la costruzione della Casa del Mutilato: convenzione tra Ribechi presidente della Federazione provinciale di Macerata dell'Associazione e Ferdinando Lori e Giuditta per la comunione di un muro della casa (1936 - 1941)

Fasc. "Restauri Casa Mutilato. Concorso dell'Ente Casa Madre" (1955 - 1958)

Fasc. "Casa del Mutilato. Bellesi E.": carteggio e fatture con mandati per forniture di materiali elettrici e lampade al palazzo del Mutilato (1936 - 1938)

Fasc. "Preventivi pavimento salone" (1958)

Fasc. "Calcoli Tavelloni": stima dei lavori della casa dei Mutilati di Macerata I e seconda casa, calcoli e piantine (senza data)

Fasc. "Manutenzione palazzo": carteggio tra l'associazione sezione di Macerata e la ditta Soverchia di San Severino Marche per il rifacimento dei pavimenti del salone dell'atrio e del locale adibito a bar. Carteggio, preventivi, contratto (1958 - 1959)

Fasc. "Casa del Mutilato. Ristrutturazione 1957 - 1958": carteggio vario con preventivi, progetti, relazioni, computi metrici, contributi, etc. Presente fasc. "Corrispondenza relativa ai lavori" e "Tende e avvolgibili".

Fasc. "Restauri palazzo": carteggio vario sui lavori e i pagamenti delle ditte (1958 - 1961)

Pacco "Palazzo. Ampliamento 1965 ": carteggio su diversi interventi di restauro e manutenzione del palazzo ANMIG con progetti, preventivi, resoconti e carteggio relativo (1963 - 1981)

Busta cartaceo, fasc. 10

Segnatura: 3

1.5 Quote sociali (1928 – 1974)

La serie comprende cinque registri specificatamente relativi alle registrazioni delle entrate derivanti dal pagamento delle quote sociali.

70

Registrazione giornaliera delle entrate

1928 - 1937

Registrazioni contabili e quote sociali.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

71

Tessere 49 - 53

1949 - 1954

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

72

Quote sociali 54 - 57

1954 - 1958

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

73

Registro quote sociali

1958 - 1973

Registrazioni dei versamenti delle quote sociali divisi per località:

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 4

74

Tesseramento

1965 - 1974

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 5

1.6 Contabilità e amministrazione (1931 – 1956)

La serie comprende diverse tipologie di registri tutti riconducibili alle registrazioni delle entrate e uscite dell'Associazione. Sono presenti registri delle spese e proventi, mastri e giornali di cassa, debitori e creditori, inventari. Complessivamente coprono un arco cronologico abbastanza completo per gli anni dal 1930 a metà degli anni '50, con lacune per i primi anni dall'istituzione dell'Associazione e per gli anni dal 1960 al 1990. Un registro si riferisce al Campo volo, con registrazioni di contabilità agraria degli anni 1950 - 1956. È inoltre presente un registro con la contabilità delle serate danzanti degli anni 1946 - 1947. La serie consta complessivamente di 21 registri in buono stato di conservazione.

75

Registro delle spese e proventi diversi esercizio 1931 - 1932

1931 - 1932

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

76

Registro delle spese e proventi diversi

1933

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

77

Registro dei proventi e spese diverse anno 1934

1934

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 3

78

Registro dei proventi e spese diverse anno 1935

1935

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 4

79

Proventi e spese diverse esercizio 1936

1936

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 5

80

Spese e rendite

1947 agosto 30 - 1951 agosto 30

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 6

81

Libro proventi, spese e movimento di capitali

1948 - 1954

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 7

82

Entrate e uscite

1955

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 8

83

Giornale generale

1931 luglio 1 - 1936 dicembre 31

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 9

84

Giornale generale

1937 gennaio 1 - 1940 settembre 27

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 10

85

Giornale generale

1943 settembre - 1943 dicembre

Segnatura: 11

86

Giornale generale dal 1 gennaio 1944

1944 gennaio 1 - 1946 settembre 19

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 12

87

Giornale generale

1946 settembre 20 - 1952 dicembre 31

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 13

88

Mastro

1950

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: sezione non specificata, probabilmente Macerata

Segnatura: 14

89

Giornale Mastro

1948 - 1954

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: presente anche contabilità separata Campo volo

Segnatura: 15

90

Libro dei debitori e creditori dal 10 luglio 1931 al 31 - 12 - 1946

1931 - 1946

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 16

91

Libro dei debitori e creditori dal 1 gennaio 1948

1948 - 1951

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 17

92

Libro degli inventari dal 30 giugno 1931

1931 giugno 30 - 1951

Attività e passività

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Note: fogli sciolti con inventario attività e passività del 1941

Segnatura: 18

93

Libro degli inventari

1950

Incassi e spese.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 19

94

Partitari contabilità Campo volo

1953 - 1956

Contabilità agraria.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 20

95

Varie

1946 - 1947

Registrazione della contabilità delle serate danzanti (trattenimenti danzanti) 1946 - 1947

All'interno registro di carico e scarico (liquori, etc) e contabilità 1946 - 1947

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 21

1.7 Elenchi soci (1913 – 1980)

La serie comprende rubriche, tabulati ed elenchi soci, per lo più privi di data, salvo alcune eccezioni. Sono inoltre presenti 4 registri con le liste elettorali di alcune sezioni del comune di Macerata dell'anno 1913, nelle quali sono spuntati e sottolineati una serie di nominativi, che si presume siano stati utilizzati quali riscontro per verifiche di associati. La serie conta complessivamente 10 unità di conservazione contenenti 8 registri, un tabulato e un indirizzario in discreto stato di conservazione.

96

Lista degli elettori politici della sezione per l'anno 1913. Sezione settima **1913**

Lista a stampa con spunta di nomi. In coperta segnalati S.G. e un altro non più leggibile.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

97

Lista degli elettori politici della sezione per l'anno 1913. Sezione terza **1913**

Lista a stampa con spunta di nomi. In coperta segnalati D. G. e B. E.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

98

Comune di Macerata. Sezione quinta. Lista degli elettori politici della Sezione per l'anno 1913 **1913**

Lista a stampa con spunta di alcuni nominativi. Sulla coperta segnalati E. E. e C. S.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 3

99

Lista degli elettori politici della sezione per l'anno 1913. Sezione sesta **1913**

Lista a stampa con spunta di nomi. In coperta segnalati due nomi non più leggibili.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 4

100

Soci

s.d.

Schede dei soci con dati personali, militari e motivi di ferimenti e pensioni, senza data e altre indicazioni, sorta di rubrica con numerazione di riferimento o semplicemente ordinaria.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 5

101

Rubrica

s.d.

Elenchi di soci con anno di iscrizione, minuta.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: post 1960

Segnatura: 6

102

Tabulati

s.d.

Tabulati con elenchi generali dei soci della Provincia

Segnatura: 7

103

Situazione numerica mensile soci

1955 - 1979

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 8

104

Situazione generale soci

1965 - 1980

Con riparti complessivi

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 9

105

Indirizzari ed elenchi soci

s.d.

Indirizzario autoadesivo di sottosezioni e fiduciariati

Elenco soci della Sezione Capoluogo (Macerata)

Elenco soci del Fiduciariato di Appignano

Elenco soci della Sezione di Cingoli

Elenco soci del Fiduciariato di Colmurano, Corridonia, Gualdo, Loro Piceno, Mogliano, Montecosaro, S.Sez. Montefano, Montelupone, Montecassiano, Monte San Giusto, Monte San Martino, Morrovalle, Penna San Giovanni, Petriolo, Pollenza, S. Sez. Potenza Picena, Ripe S. Ginesio, San Ginesio, S. Angelo in Pontano, S. Sezz. Sarnano, S. Sez. Treia, Urbisaglia, Tolentino (2005)

Busta cartaceo

Segnatura: 10

1.8 Cartelle soci (sec. XX - sec. XXI)

La serie comprende i fascicoli personali degli associati. Consta di 3.518 fascicoli divisi in 52 cartelle e organizzati in ordine alfabetico. Oltre ai mutilati e invalidi di guerra, alcuni fascicoli si riferiscono ad invalidi civili di guerra o alle vedove di associati. I fascicoli coprono estremi cronologici diversificati e legati alle singole vicende dei titolari.

106

Da Ac... a An...

Busta cartaceo, fascc. 50

Segnatura: 1

107

Da Andr... a Ar...

Busta cartaceo, fascc. 58

Segnatura: 2

108

Da Arg... a Ba...

Busta cartaceo, fascc. 55

Segnatura: 3

109

Da Bar... a Be...

Busta cartaceo, fascc. 63

Segnatura: 4

110

Da Ben... a Bi...

Busta cartaceo, fascc. 62

Segnatura: 5

111

Da Bis... a Bo...

Busta cartaceo, fascc. 63

Segnatura: 6

112

Da Br... a Bru...

Busta cartaceo, fascc. 61

Segnatura: 7

113

Da Bru... a Ca...

Busta cartaceo, fascc. 61

Segnatura: 8

114

Da Cam... a Cap...

Busta cartaceo, fascc. 62

Segnatura: 9

115

Da Cappel... a Carin...

Busta cartaceo, fascc. 65

Segnatura: 10

116

Da Car... a Ce...

Busta cartaceo, fascc. 58

Segnatura: 11

117

Da Cec... a Ch...

Busta cartaceo, fasc. 70

Segnatura: 12

118

Da Ci... a Cio...

Busta cartaceo, fasc. 61

Segnatura: 13

119

Da Ciol... a Co...

Busta cartaceo, fasc. 50

Segnatura: 14

120

Da Com... a Cor...

Busta cartaceo, fasc. 60

Segnatura: 15

121

Da Cors... a Cu...

Busta cartaceo, fasc. 58

Segnatura: 16

122

Da Da... a Do...

Busta cartaceo, fasc. 88

Segnatura: 17

123

Da El... a Fa...

Busta cartaceo, fasc. 64

Segnatura: 18

124

Da Fan... a Fi...

Busta cartaceo, fasc. 62

Segnatura: 19

125

Da Fil... a Fr...

Busta cartaceo, fasc. 65

Segnatura: 20

126

Da Fra... a Ga...

Busta cartaceo, fasc. 65

Segnatura: 21

127

Da Gar... a Gi...

Busta cartaceo, fasc. 77

Segnatura: 22

128

Da Gia... a Gir...

Busta cartaceo, fasc. 70

Segnatura: 23

129

Da Gis... a Gr...

Busta cartaceo, fasc. 57

Segnatura: 24

130

Da Gra... a La...

Busta cartaceo, fasc. 71

Segnatura: 25

131 Da Lan... a Lo... <i>Busta cartaceo, fasc. 71</i>	Segnatura: 26
132 Da Lor... a Ma... <i>Busta cartaceo, fasc. 78</i>	Segnatura: 27
133 Da Mag... a Ma... <i>Busta cartaceo, fasc. 72</i>	Segnatura: 28
134 Da Marc... a Mart... <i>Busta cartaceo, fasc. 69</i>	Segnatura: 29
135 Da Marti... a Maz... <i>Busta cartaceo, fasc. 66</i>	Segnatura: 30
136 Da Maz... a Mic... <i>Busta cartaceo, fasc. 77</i>	Segnatura: 31
137 Da Mig... a Mon... <i>Busta cartaceo, fasc. 80</i>	Segnatura: 32
138 Da Mont... a Muz... <i>Busta cartaceo, fasc. 78</i>	Segnatura: 33
139 Da Na... a Or... <i>Busta cartaceo, fasc. 75</i>	Segnatura: 34
140 Da Orsil... a Pa... <i>Busta cartaceo, fasc. 66</i>	Segnatura: 35
141 Da Pal... a Pap... <i>Busta cartaceo, fasc. 67</i>	Segnatura: 36
142 Da Par... a Pe... <i>Busta cartaceo, fasc. 67</i>	Segnatura: 37
143 Da Per... a Pic... <i>Busta cartaceo, fasc. 77</i>	Segnatura: 38
144 Da Picci... a Pis...	

Busta cartaceo, fasc. 77

Segnatura: 39

145

Da Pist... a Pu...

Busta cartaceo, fasc. 72

Segnatura: 40

146

Da Qu... a Reg...

Busta cartaceo, fasc. 73

Segnatura: 41

147

Da Ren... a Ro...

Busta cartaceo, fasc. 75

Segnatura: 42

148

Da Romit... a Sal...

Busta cartaceo, fasc. 71

Segnatura: 43

149

Da Sald... a Sba...

Busta cartaceo, fasc. 76

Segnatura: 44

150

Da Sbe... a Se...

Busta cartaceo, fasc. 62

Segnatura: 45

151

Da Ser... a Si...

Busta cartaceo, fasc. 73

Segnatura: 46

152

Da Sim... a Sta...

Busta cartaceo, fasc. 78

Classificazione: 8

Segnatura: 47

153

Da Ste... a Ta...

Busta cartaceo, fasc. 72

Segnatura: 48

154

Da Tas... a To...

Busta cartaceo, fasc. 70

Segnatura: 49

155

Da Tom... a Va...

Busta cartaceo, fasc. 75

Segnatura: 50

156

Da Val... a Vi...

Busta cartaceo, fasc. 79

Segnatura: 51

157

Da Vit... a Zu...

Busta cartaceo, fasc. 46

1.9 Sottosezione di Treia (1926 – 1993)

Il subfondo della Sottosezione di Treia comprende 192 fascicoli, 6 registri, 3 quaderni, 3 pacchi con verbali, circolari e carteggio vario, e alcune carte sciolte, condizionati in 16 unità di conservazione. La documentazione, ordinata in 6 serie, è in copia, mentre gli originali sono conservati in una serie del fondo Sezione provinciale di Macerata.

1.9.1 Verbali (1926 – 1963)

La serie comprende quattro unità condizionate in un pacco e relative ai Consigli e alle Assemblee della Sottosezione di Treia.

1

Cartella dei verbali del Consiglio direttivo anno 1958

1926 - 1963

Comprende verbali dei Consigli sciolti di anni diversi, convocazioni, carteggio vario, relazioni morali e finanziarie, manifesti.

Presenti quaderni 3:

Verbali sedute del consiglio, 1926 marzo 7 - 1959 febbraio 2 (reg. cartaceo, coperta in cartoncino)

Verbale delle sedute del Consiglio Direttivo, 1959 marzo 24 - 1962 ottobre 27, quaderno cartaceo

Verbali assemblee generali sottosezione Treia: fogli sciolti non ordinati e di anni diversi relativi a cariche sociali, relazioni morali e finanziarie, assemblee (1924 - 1955).

Pacco cartaceo, quaderni 3, fasc. 1

Segnatura: 1

1.9.2 Registri di protocollo (4/03/1946 - 30/12/1962)

La serie comprende cinque registri in buono stato di conservazione.

2

Protocollo

1946 marzo 14 - 1949 ottobre 13

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

3

Protocollo per Corrispondenza

1949 ottobre 14 - 1954 dicembre 31

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

4

Protocollo per Corrispondenza

1955 gennaio 1 - 1960 dicembre 5

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

5

Protocollo per corrispondenza

1960 dicembre 12 - 1961 settembre 18

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 4

6

Protocollo per corrispondenza

1961 settembre 9 - 1962 dicembre 30

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 5

1.9.3 Carteggio (1943 – 1993)

La serie comprende quattro unità parzialmente ricondizionate, con carteggio vario di carattere amministrativo e assistenziale e circolari provenienti dal Comitato centrale o da quello regionale. Il materiale è in discreto stato di conservazione.

7

Varie

1943 - 1964

Reg. "Ricerche dei Combattenti che non scrivono alle famiglie da qualche tempo": elenco e dati dei militari (1943 - 1944).

Fasc. "Varie 1949 -1950 e seguenti": carteggio vario 1949 - 1956

Fasc. Varie: minute di manifesti per decessi di soci, pratica "Brutte copie 1959": convocazioni soci ad assemblea, minute di bilanci, manifesti. Presente un manifesto a colori per il 4 novembre (1951 - 1964)

Fasc. "Circolari 1953 - 1954 - 1955": circolari e carteggio vario.

Pacco "Circolari": circolari del Comitato centrale numerate e protocollate (1961 - 1963)

Fascicolo cartaceo, fascc. 3, reg. 1, pacco 1

Segnatura: 1

8

Varie

1951 - 1985

Fasc. comprendente carteggio sciolto 1958 - 1959 (fogli 2), fascicolo con pratiche personali di diversi invalidi (1951 - 1964), fasc. "Assistenza - firma" con elenchi e carteggio 1958 - 1966,

Fasc. "Cartella brutte copie" con carteggio vario 1959 - 1963

Fasc. Elenchi dei riscorsi Corte dei conti, 1958 - 1962, elenco soci sciolto.

Fasc. Vari: carteggio 1968 - 1974

Fasc. "Relazione morale e finanziaria dell'anno 1943 svolta il 21-4-1974: elenchi soci 1966 , 1967 e carteggio vario, ordini del giorno 81959 - 1975)

Fasc. "Delega plurima": modulistica relativa in bianco 1975 - 1976, una convocazione assemblea 1975

Fasc. contenente elenchi soci (distinti invalidi della guerra 15-18), carteggio, convocazioni (1972 - 1975)

Fasc. "Copia relazione 1974": carteggio e relazioni 1973 - 1974 (1973 - 1975)

Fasc. "1973 soci n. 175 assemblea al 1/4": con elenchi soci, carteggio anche su colonie (1970 - 1973)

Cartella ccon carteggio, elenchi, normative e varie dal 1977 al 1990

Fasc. con relazioni, carteggio, bilanci e conti 1986 - 1989, presente fasc. con circolari e varie 1979 – 1980, relazioni e carteggio 1973 – 1979, una busta con opuscolo con una guida sulle classificazioni delle invalidità del 1981

Fasc. ccon modulistica non compilata e carteggio 1976 - 1979

Fasc. "Assemblea soci 19-3-1976 presso Comune..soci n. 156, delegati uno ogni 15 soci": carteggio su assemblee e deleghe 1963 - 1978

Fasc. con carteggio vario 1981 - 1985

Fasc. con carteggio vario 1976 - 1979 e un foglio con conclusioni su una vertenza del 1927 su ricorso Ciucci Luigi

Fasc. "Elenco mutilati pranzo sociale 19-6-1977: elenchi vari 1977 e 1980

Busta cartaceo, fascc. 14

Segnatura: 2

9

Varie

1956 - 1993

due disegni di Valentini sul ritorno dei militari.

Fasc. "Treia 16-5-1971": verbali sciolti del Consiglio direttivo del 1971 con minute, carteggio e un verbale sciolto del 1966.

Fasc. con carteggio sul rinnovo del Consiglio direttivo 1969 - 1970

Fasc. con elenchi dei soci dal 1957 al 1969 e una convocazione del 1959 all'assemblea dei soci da tenersi al Cinema Italia

Fasc. "Circolari": carteggio e circolari numerate e protocollate del 1992 - 1993

Fasc. con carteggio vario 1960 - 1966, inserita una busta con carteggio 1994 (assemblea soci e pranzo sociale)

Fasc. con carteggio 1958 - 1959 e una busta inviata a Leonello Leonori Sindaco di Treia dal Comitato Centrale del 1971 di saluto

Fasc. con carteggio 1992

Materiale sciolto comprendente: elenco soci 1959, opuscoli del Comitato centrale 1976 - 1977, un'immagine sacra del 1950, riviste e bollettini

Busta "Circolari 1961" con circolari 1960 - 1963

Fasc. "Circolari 1958/1959 Comitato centrale"

Fasc. "Circolari 1956 e 1957"

Fasc. con carteggio e fascicoli personali soci deceduti, pratica soci trasferiti e soci deceduti anche nel 1946 a seguito delle ferite (es Z.N. morto per le ferite riportate in Russia)

Fasc. "Circolari sez. Provinciale 1938 in poi": circolari e carteggio vario con trasmissioni di documenti relativi all'attività dell'associazione provenienti dalla sezione di Macerata alle diverse sottosezioni e destinatari vari (1965 - 1976).

Busta cartaceo, fasc. 12, materiale sciolto

Segnatura: 3

10

Circolari

1970 - 1992

Circolari e carteggio vario soprattutto con il Comitato Centrale di Roma e la Delegazione regionale.

Busta cartaceo, pacchi 2, fasc. 1

Note: presente copia del Messaggio degli ex combattenti del mondo per il disarmo e la pace

Segnatura: 4

1.9.4 Contabilità (1938 - 1968)

La serie comprende due soli registri ed è pertanto piuttosto lacunosa. Il materiale è in buono stato di conservazione.

11

Giornale di cassa

1938 - 1939

Registro cartaceo, coperto in cartone

Segnatura: 1

12

Libro cassa.

1968

Registro cartaceo, coperto in cartone

Segnatura: 2

1.9.5 Soci (s.d.)

La serie comprende tre rubriche con elenchi degli associati prive di data e in buono stato di conservazione.

13

Rubrica soci

s.d.

Rubrica alfabetica.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

14

Rubrica

s.d.

Elenco alfabetico dei soci, per la maggior parte cancellati. All'interno presenti:

una certificazione medica del 12 marzo 1932, un verbale del consiglio Direttivo del 15 novembre 1923 e fino al 1928 settembre 6, altri certificati uno del 1931 e uno del 1928, una ricevuta postale del 1929.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

15

Rubrica soci

s.d.

Dal n. 158 al 255

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

1.9.6 Fascicoli soci (s.d.)

La serie comprende 162 fascicoli personali dei soci collocati in ordine alfabetico e condizionati in una busta. I fascicoli sono per lo più copia di quelli versati nell'archivio della Sezione di Macerata dopo lo scioglimento della sottosezione.

16

Da A a V

Busta cartaceo, fascc. 162

Segnatura: 1

1.10 Sottosezione di Cingoli (1983 – 2008)

Il subfondo della Sottosezione di Cingoli è costituito da un'unica serie degli Atti, che consta di 5 fascicoli, 1 volume, 1 registro e 1 pacco di schede.

1.10.1 Atti (1983 – 2008)

La sezione comprende otto unità condizionate in una busta e relative alla sottosezione di Cingoli. Si tratta di materiale per lo più degli anni '90 - 2000, esiguo e relativo all'attività territoriale del fiduciariato. I fascicoli degli associati sono nell'archivio della Sezione provinciale di Macerata. Il materiale è in ottimo stato di conservazione.

1

Schedario sociale

s.d.

Schede alfabetiche con elenco soci.

Pacco cartaceo, schede sciolte

Segnatura: 1

2

Giornale corrispondenza

1983 - 2008

Protocollo anno 1983 - 2007. All'interno inserito carteggio sciolto, opuscoli a stampa con copie dello statuto dell'Associazione del 2006 e di regolamenti, modulistica, elenchi soci.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

3

Elenco soci e bollini 1998

1995 - 2002

Fascicolo cartaceo

Segnatura: 3

4

Corrispondenza

1992 - 2005

Corrispondenza varia divisa per anni: 1992, 1999, 2000, 2001, 2005.

Fascicolo cartaceo, sottofascicoli 5

Segnatura: 4

5

Varie

2000 - 2001

Carteggio, convocazione assemblea, bollini.

Fascicolo cartaceo

Segnatura: 5

6

2006

2006

Copia a stampa dello statuto del 2006 con lettere di trasmissione del Comitato Centrale, circolari, carteggio, convocazione assemblea.

Fascicolo cartaceo

Segnatura: 6

7

2007

2007

Carteggio, circolari, convocazioni.

Fascicolo cartaceo

Segnatura: 7

8

Stradario del Comune di Cingoli

s.d.

Pubblicazione a stampa. D. Bacelli - P.Topa, Cingoli 2007

Volume cartaceo

Segnatura: 8

2. Il fondo della Sezione di Camerino (1918 – 2006)

Il fondo della Sezione di Camerino comprende 610 fascicoli, 16 registri, 2 elenchi, 1 quaderno, 3 buste di fotografie e cartelle, 3 pacchi per cartoline, carteggio vario e rubriche, condizionati in 34 unità di conservazione.

2.1 Verbali Consigli direttivi e Assemblee dei soci (20/02/1921 - 31/12/2005)

La serie comprende sei registri in buono stato di conservazione.

1

Verbali del Consiglio e dell'Assemblea generale

1921 febbraio 20 - 1956 marzo 19

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: inserita una foto del Comitato regionale in Ancona del 30 agosto 1953.

Segnatura: 1

2

Verbali delle assemblee

1958 giugno 5 - 1959

Presente una sola registrazione e un dattiloscritto inserito con verbale dell'assemblea ordinaria del 7 maggio 1959.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

3

Verbali del Collegio sindacale

1958 aprile 2 - 1987 marzo 2

Verbali delle riunioni del Collegio sezionale dei Sindaci presso la sede della Sezione.

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Note: riunioni annuali dei 3 sindaci sui bilanci dell'associazione.

Segnatura: 3

4

Registro verbali assemblee annuali

1966 - 2005

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 4

5

Registro verbali sedute Consiglio direttivo

1967 gennaio 30 - 1985 ottobre 22

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 5

6

Consiglio Direttivo dal 23 - 3- 1986

1986 marzo 27 - 2005 settembre 28

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 6

2.2 Carteggio (1918 – 2006)

Il carteggio è stato trovato in parte condizionato in cartelle originarie e in parte in fascicoli sciolti riorganizzati per quanto possibile cronologicamente. Oltre a materiale proprio della Sezione è presente carteggio afferente le sottosezioni e fiduciariati. Il materiale data dal 1918 e comprende carteggio relativo alla prima organizzazione e attività dell'Associazione. Parte del carteggio comprende circolari degli organi superiori. Complessivamente la serie consta di 40 fascicoli, 6 registri e 3 pacchi per fotografie, cartoline, carteggio vario, condizionati in 4 buste in discreto stato di conservazione, ma una piccola parte del materiale si trova in pessimo stato.

7

Varie. Sezione Camerino

1918 - 1926

Fasc. comprendente carteggio vario relativo alla Sottosezione di Visso: quaderno con movimenti di cassa anno 1919, all'interno foglietti con ricevute di pagamenti vari del 1920 della sottosezione di Visso (AP); fasc. con schede di adesione della sottosezione di Visso (sezione di Ascoli Piceno del 1918 - 1919); fascicolo di carteggio vario 1918 - 1919, fascicolato con un foglio di protocollo del 1920 comprendente fogli di congedo e dimissioni da ospedale di alcuni militari; carteggio vario anno 1919, con elenco associati, circolari, amministrazione, pensioni e varie; copie della rivista "Il reduce" del 1920 di Ancona organo mutilati e combattenti delle Marche (1918 - 1920).

Fasc. Delegazione Regionale circolari e corrispondenze varie, carteggio vario, mittenti diversi (Comitato centrale) del 1918 - 1920. a parte biglietto natalizio dall'ONIG di Roma del 1926 con invio di un opuscolo su bonifiche idrauliche e trasformazioni fondiari compiute ed in corso al 31 dicembre 1926 (1918 - 1926)

Fasc. comprendente carteggio vario della sezione di Camerino: corrispondenza, circolari, una rubrica dei soci e varie assistenza e soci (1919).

Fasc. "Documenti illustrativi per richiesta polizze gratuite": normative e circolari della Delegazione regionale per le Marche di Ascoli Piceno del 1919 (pessimo stato di conservazione)

Fasc. comprendente carteggio vario, assistenza invalidi, corrispondenza ed elenchi soci di diverse sottosezioni, in particolare relativo a Pievebovigliana (1919 - 1920)

Fasc. "Circolari 1919", a stampa e dattiloscritte del Comitato centrale e della Delegazione regionale Marche di Ascoli Piceno; fasc. "Corrispondenza 1926" carteggio, circolari, relazioni.

Presente materiale a stampa: opuscolo dell'ONIG con norme per il funzionamento dei Sotto - comitati e delle Delegazioni (1919 Roma) e opuscolo con norme per l'assistenza sanitaria Trento 1926, al cui interno è inserito carteggio sciolto con domande soci e varie parzialmente protocollato del 1926 (1919 - 1926).

Fasc. con elenchi soci, carteggio, decreti, circolari e materiale sul IV Congresso nazionale di Zara del 1922 (1920 - 1922).

Busta cartaceo, fasc. 7

Segnatura: 1

8

Varie

1919 - 1934

Fasc. "Atti e documenti da consegnare ai soci": atti, decreti di vario genere inerenti soci, probabilmente non consegnati. Brevetti e distintivi militari del 1934, liquidazioni di pensioni, presenti fogli di congedo, bollettini e materiale a stampa (1919 - 1934).

Pacco "Anno 1921": corrispondenza, circolari e carteggio vario. Presenti bollettini a stampa.

Fasc. con corrispondenza 1923: carteggio e circolari varie con numerazione progressiva di protocollo, presente un manifesto.

Fasc. "Anno 1924. Corrispondenza ordinaria": carteggio vario, presente materiale a stampa (riviste, opuscoli), Parzialmente protocollato (1923 - 1924).

Fasc. "Corrispondenza Delegazione anno 1924": carteggio e circolari varie.

Fasc. "Corrispondenza Opera nazionale 1926": carteggio ONIG, amministrazione, pagamenti, assistenza e varie.

Fasc. "Corrispondenza C.C. 1926": corrispondenza, circolari, parzialmente protocollato.
Busta cartaceo, fascc. 6, pacco 1

Segnatura: 2

9

Varie

1922 - 1958

Fasc. "Circolari e corrispondenza varie Comitato Centrale": corrispondenza, circolari, parzialmente protocollato (1927)

Fasc. con manifesti sciolti di varia provenienza a di anni diversi (1930 - 1931), giornali, bollettario per richiesta stampati alla tipografia Mutilati di Carpi non compilati, fascicolo contenente copie di bollettini del 1922 e della rivista FIDAC (Rivista alleata delle cinque parti del mondo) del 1933, una rubrica senza data con probabile elenco soci di Camerino (1922 - 1933).

Fasc. comprendente carteggio vario con circolari del Comitato centrale; una busta vuota del 1949 proveniente dagli USA (Wyaioming) da E. B. indirizzata ad E. M. di Camerino; certificato di impiego presso il cotonificio Honeggere in Germania di M. A.; lettera dagli USA ad A. M. del 1957, altra lettera da Ostra del 1956 (private); lettera di trasmissione di elenchi di militari che vogliono il congedo (elenchi assenti) dal Distaccamento della Guardia nazionale Repubblicana di Osio sotto del 26//6/1944; dichiarazione di M. A. del 22 - 3 - 48 ormai pensionato sulle armi in suo possesso e una denuncia precedente del 1945; ricevuta per offerta di lana per i soldati; contratto di scioglimento di mezzadria tra M. A. e il suo colono del 1955, con polizza colonica; inventario degli oggetti di proprietà dell'appaltatore del casermaggio dati in consegna al comando suddetto relativi al comando di O. S. (legione territoriale dei carabinieri reali) del 1944 (1930 - 1957).

Fasc. comprendente carteggio vario con circolari, su assistenza invernale per i disoccupati e varie del 1937. Presente una tabella con giornale e mastro dell'anno 1935.

Fasc. "Varie": carteggio relativo al pagamento di diverse imposte da parte di M. A.

Presenti una lettera del Ministero del lavoro e della Previdenza sociale indirizzata a M. T. del 1951 con respingimento della richiesta di cambiare settore all'Ufficio di collocamento e una lettera dell'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli infortuni sul lavoro di Firenze a Severini Eligio del 1950 in merito alla sua pratica per infortunio (1949 - 1958).

Pacchetto di cartoline con convocazioni di soci per motivi vari o comunicazioni diverse (1957 - 1958)

Busta cartaceo, fascc. 5, pacco 1

Note: M. A. maresciallo capo dei Carabinieri, carteggio dei Carabinieri con dichiarazioni, attestazioni, del comando degli anni '40.

Segnatura: 3

10

Varie

1960 - 2006

Fasc. con carteggio vario dell'associazione su soci, pensioni e varie (1960 - 1987)

Fasc. "Proposte - conferimento - attestati - benemerenze - con - medaglie" (1964 - 2000)

Fasc. "Fiduciariato di Pievebovigliana": carteggio vario con elenco soci (1967 - 1983).

Fasc. "Fiduciariato di Fiastra": carteggio vario con elenco soci (1969 - 1989).

Fasc. "Fiduciariato di Pievevitorina": assemblea del 6 - 4 - 1975.

Fasc. "Equo canone - SNAM - Metano" (1979 - 1980)

Fasc. "Costituenda Fondazione ANMIG": carteggio e stampa delle proposte di modifica statutaria dell'Associazione (1996 - 1999).

Fasc. "Sisma settembre 1997": fotografia consegna assegni ai soci di Serravalle dicembre 1997, carteggio, progetti in merito ad interventi effettuati (1997 - 2002).

Busta con fotografia relative alla consegna di televisore e videoregistratore alla scuola materna "L'Aquilone" e consegna di una cucina economica alla casa di riposo per anziani (gennaio 1998)

Fasc. "Disposizioni per ex lavoratori forzati sotto regime nazista" (2000 - 2001)

Fasc. "Libretto impianto e manutenzione nuova caldaia termosifone" (2002)

Pacco comprendente fascc. 5 con mandati e reversali e contabilità bancaria anni 2005 e 2006.

Fasc. "Corrispondenza anno corrente" (2006)

Busta cartaceo, fascc. 16, busta 1

Segnatura: 4

2.3 Contabilità (1941 – 1992)

La serie comprende sette registri in buono stato di conservazione con le registrazioni delle entrate e delle uscite, con un arco cronologico incompleto.

11

Libro proventi, spese e movimento di capitali

1941 - 1958

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

12

Libro proventi, spese e movimento di capitali

1958 - 1962

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

13

Giornale generale

1962 - 1965

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 3

14

Giornale di cassa ordinaria

1966 - 1969

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 4

15

Giornale di cassa ordinaria

1970 - 1975

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 5

16

Giornale di cassa ordinaria

1976 - 1983

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 6

17

Giornale di cassa ordinaria

1984 - 1992

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 7

2.4 Soci (1954 - /2006)

La serie comprende sette unità di conservazione in buono stato di conservazione, contenenti 3 registri, 2 elenchi, 1 fascicolo, 1 quaderno e un pacco per le rubriche

18

Registro di tutti gli iscritti nella Sezione di Camerino e nei Fiduciariati

s.d.

Elenco diviso per fiduciariati.

Segnatura: 1

19

Soci

s.d.

Rubrica con elenco di tutti i soci e annotazioni

Registro cartaceo

Segnatura: 2

20

Soci

s.d.

Rubriche con elenco dei soci relativi a:

Fiduciariati di Visso - Ussita - Castel S. Angelo

Fiduciariato di Muccia

Fiduciariato di Pioraco

Fiduciariato di Serravalle del Chienti

Fiduciariato di Pievetorina

Fiduciariato di Castelraimondo

Comune di Camerino

Fiduciariato di Pievebovigliana

Fiduciariato di Fiuminata

Pacco cartaceo, rubriche 9

Segnatura: 3

21

Elenco dei soci iscritti alla Sezione di Camerino alla data del 31 - 3 - 1954

1954

Quaderno cartaceo

Segnatura: 4

22

Elenco dei soci dal 1967 al 1977

1967 - 1977

Rubrica alfabetica

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 5

23

Tabulati soci provincia Macerata

1995

Tabulato elenco soci stampa al computer.

Fascicolo cartaceo

Segnatura: 6

24

Soci sezione Camerino

2006

Stampa con elenco soci della sezione di Camerino. Lettera di trasmissione del Comitato centrale a tutte le sezioni e ai Presidenti regionali

Segnatura: 7

2.5 Cartelle soci (1922 – 2006)

I fascicoli personali dei soci sono organizzati non in ordine alfabetico ma secondo una numerazione progressiva originaria che è stata mantenuta nella nuova collocazione. I fascicoli sono 575 e sono stati divisi in 8 buste. Sono inoltre presenti 2 buste con fascicoli dell'ONIG, repliche degli altri e per lo più vuoti. Il materiale è in buono stato di conservazione.

25

Fascicoli soci dal n. 1 al n. 75

Elenco diviso per fiduciariati.

Note: mancanti nn. 1 – 7 - 62

Segnatura: 1

26

Fascicoli soci dal n. 76 al n. 150

Busta cartaceo, fascc. 73

Note: mancanti nn. 120 – 143

Segnatura: 2

27

Fascicoli soci dal n. 151 al n. 235

Busta cartaceo, fascc. 80

Note: mancanti nn. 152 – 155 – 171 – 174 – 177

Segnatura: 3

28

Fascicoli soci dal n. 236 al n. 299

Busta cartaceo, fascc. 61

Note: mancanti nn. 252 – 295 – 298

Segnatura: 4

29

Fascicoli soci dal n. 300 al n. 399

Busta cartaceo, fascc. 92

Note: mancanti nn. 306 – 318 – 328 – 343 – 382 – 383 – 385 – 394

Segnatura: 5

30

Fascicoli soci dal n. 400 al n. 479

Busta cartaceo, fascc. 78

Note: mancanti nn. 456 – 466

Segnatura: 6

31

Fascicoli soci dal n. 480 al n. 539

Busta cartaceo, fascc. 57

Note: mancanti nn. 484 – 500 – 531

Segnatura: 7

32

Fascicoli soci dal n. 540 al n. 605

Busta cartaceo, fascc. 62

Note: mancanti nn. 549 – 555 – 590 – 591

Segnatura: 8

33

Delegazione ONIG Camerino

Cartelle personali, molte delle quali vuote.

Busta cartaceo

Segnatura: 9

34

Delegazione ONIG Camerino

Cartelle personali, molte delle quali vuote

Busta cartaceo

Segnatura: Busta 10

3. Fondo della Sezione di Tolentino (1942 – 2006)

Il fondo della Sezione di Tolentino comprende 389 fascicoli e 5 registri, ordinati in 4 serie e conservati in 12 unità di condizionamento.

3.1 Verbalì Consigli direttivi e assemblee dei soci (24/06/1942 - 31/12/1995)

La serie comprende tre registri in buono stato di conservazione. Risulta lacunosa.

1

Adunanze Consiglio

1942 giugno 24 - 1961 marzo 23

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

2

Registro dei verbalì relativi alle sedute del Consiglio Direttivo durante il triennio giugno 1981 giugno 1984

1981 giugno 26 - 1984 giugno 18

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

3

Registro verbalì Consiglio direttivo

1993 - 1995

Presenti verbalì sciolti, una richiesta di contributo alla Regione Marche del 1996 e un ordine del giorno del 1994.

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

3.2 Carteggio (1981 – 2006)

La serie comprende una sola busta con materiale di carattere amministrativo legato principalmente all'affitto di locali di proprietà dell'associazione. Di fatto il carteggio risulta perduto. Il materiale è in buono stato di conservazione.

4

Varie

1981 - 2006

Carteggio relativo al condominio di Via Ozeri 10, dove è la sede ANMIG diviso in 3 fascc. (1982 - 2006)

Fasc. "Fitto sala": carteggio con atti costitutivi di diverse associazioni:

Criterio (culturale, 1983), associazione sportiva "Energia club" che affitta la sede dall'ANMIG, carteggio e atti relativi, anche con lo Juventus club e l'associazione Criterio (1981 - 1991).

Fasc. con carteggio relativo a bilanci e conti (2000 - 20003)

Fasc. comprendente tabulati con elenchi soci della sezione e dell'intera provincia. Lettera di trasmissione del Comitato centrale del 2002, presente l'organigramma delle Marche.

Busta contenente fotografie di diverse cerimonie e degli interni della sede probabilmente di anni diversi.

Busta cartaceo, fascc. 4

Note: presente un volume di Enzo Calcaterra,, Queste mura cadranno. Uomini, storie e memorie del 1944, Tolentino 1966 e E. Corneli, Poesie dialettali in vernacolo tolentine, Tolentino 1981

Segnatura: 1

3.3 Contabilità (1983 – 2003)

La serie comprende due soli registri con giornali di cassa in buono stato di conservazione.

5

Giornale di cassa ordinaria

1983 gennaio 1 - 1999 dicembre 31

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 1

6

Giornale di cassa ordinaria

2000 - 2003

Registro cartaceo, coperta in cartoncino

Segnatura: 2

3.4 Cartelle soci (s.d.)

I fascicoli personali sono stati ordinati alfabeticamente. La serie comprende 385 fascicoli condizionati in 6 buste e in buono stato di conservazione.

7

Da Ac... a Ce...

Busta cartaceo, fascc. 73

Segnatura: 1

8

Da Ces... a Fu...

Busta cartaceo, fascc. 73

Segnatura: 2

9

Da Ga... a Me...

Busta cartaceo, fascc. 60

Segnatura: 3

10

Da Mi... a Pi...

Busta cartaceo, fascc. 63

Segnatura: 4

11

Da Piz... a Sa...

Busta cartaceo, fascc. 59

Segnatura: 5

12

Da Sb... a Ze...

Busta cartaceo, fascc. 57

Segnatura: 6

4. Fondo della Sezione di Civitanova Marche (1922 – 1980)

Il fondo della Sezione di Civitanova Marche comprende 710 fascicoli, 8 registri e 1 pacco di fotografie, ordinati in 4 serie e conservati in 13 unità di condizionamento.

4.1 Verbalì Consigli direttivi e assemblee dei soci (1949 – 1980)

La serie comprende due registri in buono stato di conservazione. Pur coprendo un arco cronologico completo, risulta mutila per i primi anni di attività dell'Associazione.

1

Registro dei verbalì Consiglio

1949 - 1959

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

2

Verbalì Consiglio

1960 - 1980

Registro cartaceo, coperta in cartone

Note: all'interno manifesto del 1973 inviato dal Ministero della Difesa per il 4 novembre e manifestini per la lotteria del cinquantenario del 1968 della sezione di Civitanova

Segnatura: 2

4.2 Registri di protocollo (21/02/1922 - 24/05/1927)

La serie comprende tre registri in buono stato di conservazione ed è lacunosa.

3

Protocollo 1922

1922 febbraio 21 - 1923 aprile 18

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 1

4

Registro di protocollo

1924 marzo 9 - 1924 giugno 25

Dal n. 433 al n. 1212

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 2

5

Anno 1927

1927 gennaio 1 - 1927 maggio 24

Registro cartaceo, coperta in cartone

Segnatura: 3

4.3 Varie (1950 – 1975)

Per la sezione di Civitanova non è stato reperito carteggio se non in misura minima e frammisto ad altro materiale anche dell'ONIG. Il tutto è stato descritto e condizionato in una busta in buono stato di conservazione.

6

Varie

1950 - 1975

Fasc. contenente una copia de Il bollettino dell'ANMIG del 1950 e lettera del Presidente dell'ONIG centrale del 1968 su una richiesta di contributo per il cinquantenario.

Fasc. "Pendenza (ambulatorio)": carteggio ONIG su varie questioni relative all'assistenza sanitaria (1963 - 1973)

Fasc. "Tesseramento anno 1970": rubrica ed elenco

Elenco generale dei soci (3 copie), 1975

Pacchetto con fotografie

Pacco cartaceo, fascc. 3, pacco 1, regg. 3

Segnatura: 1

4.4 Cartelle soci

I fascicoli dei soci sono in ordine alfabetico. Si tratta di 707 fascicoli condizionati in sette buste e in discreto stato di conservazione.

7

Da Ac... a Bu...

Busta cartaceo, fascc. 98

Segnatura: 1

8

Da Ca... a Cu...

Busta cartaceo, fascc. 94

Segnatura: 2

9

Da D'A... a Ga...

Busta cartaceo, fascc. 99

Segnatura: 3

10

Da Ge... a Ma...

Busta cartaceo, fascc. 104

Segnatura: 4

11

Da Me... a Pa...

Busta cartaceo, fascc. 117

Segnatura: 5

12

Da Pe... a Ru...

Busta cartaceo, fascc. 99

Segnatura: 6

13

Da Sa... a Zu...

Busta cartaceo, fascc. 96

Segnatura: 7

Bibliografia

ANMIG ASSOCIAZIONE NAZIONALE FRA MUTILATI E INVALIDI DI GUERRA E FONDAZIONE, COMITATO REGIONALE MARCHE, *Monumenti ai caduti nelle Marche*, Ancona, Tipolitografia Emmepiesse, 2011-2014

ASSOCIAZIONE NAZIONALE FRA MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA E FONDAZIONE, *Comitato regionale Marche: 90. anniversario di fondazione dell'Associazione*, Ancona stampa 2007

V. DEL LUCCHESI (a cura di), *Passato presente futuro: compendio della storia dell'Associazione Nazionale fra Mutilati e Invalidi di Guerra (1917-2012)*, Roma : Associazione Nazionale fra Mutilati ed Invalidi di Guerra e Fondazione, stampa 2012

S. D'AMICO, *La Casa del Mutilato di Macerata*, Macerata 2015

V. ZAZZARETTA (a cura di), *..e tornammo a piedi : testimonianze della seconda guerra mondiale*, Associazione nazionale fra mutilati ed invalidi di guerra : Fondazione nazionale dell'A.N.M.I.G., Macerata 2010