SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER L'UMBRIA

L'ARCHIVIO DEL MANICOMIO DI SANTA MARGHERITA DI PERUGIA

I

Inventario

a cura di

Maria Luisa Bonofiglio e Laura Farinelli

coordinamento scientifico di

Francesca Ciacci

Perugia, 2001

Avvertenze

- La documentazione che, al momento del lavoro di riordinamento e inventariazione conclusosi nel 2001 era conservata in un locale al piano terra della Residenza protetta per anziani Santa Margherita, ex padiglione Santi del manicomio, con decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali del 27 febbraio 2003, è stata depositata presso l'Archivio di Stato di Perugia.

- Nell'anno 2008 è stato rinvenuto, nelle soffitte dell'Università per stranieri presso Palazzo Gallenga a Perugia, un ulteriore nulcleo di carte prodotte dal manicomio. Esse provengono, con tutta probabilità, da uno dei padiglioni dell'Ospedale psichiatrico, nel quale ha avuto sede, per un periodo di tempo, la suddetta Università.
La documentazione in questione è stata riordinata dalla dr.ssa Alessia Ciriminna, all'epoca studentessa del terzo anno del corso di laurea in Scienze dei Beni storico-artistici, archivistico-librari e musicali della Facoltà di Lettere e Filosofia, cattedra di Archivistica speciale e tirocinante presso la Soprintendenza archivistica per l'Umbria. Il risultato di tale lavoro è stato inserito in appendice al presente inventario.

INTRODUZIONE

I. Cenni di storico-istituzionali

La nuova concezione di malattia mentale, non più prodotto di stregonerie o di ossessioni diaboliche, ma malattia da curare al pari delle altre, e la volontà di creare strutture più umane per la cura dei malati mentali, che determinarono l'affermarsi di nuove teorie per la cura dell'infermità psichica stessa, portarono anche, all'inizio dell'Ottocento, in tutta Europa, all'istituzione dei primi ospedali psichiatrici.

Anche in Italia, grazie all'opera di insigni personaggi, quali il Valsalva, ai primi del Settecento, e il Chiarugi, alla fine dello medesimo secolo, iniziò una nuova era per la psichiatria e per l'assistenza dei malati di mente, curati con nuovi metodi, "non violenti", in strutture ospedaliere appositamente preposte all'accoglienza e al trattamento di questo tipo di pazienti[1].

A Perugia, alla fine del XVIII secolo, pare che non esistesse ancora un ospedale psichiatrico e che solo dai primi dell'Ottocento si affermasse l'obbligo di ricoverare i malati psichici presso l'ospedale di Santa Maria della Misericordia[2].

L'istituzione del manicomio di Santa Margherita di Perugia fu proposta e fermamente voluta dal Cardinale Agostino Rivarola, il quale, nel corso di una sua ispezione all'ospedale di Santa Maria della Misericordia effettuata nel 1805 in qualità di delegato apostolico, poté constatare le misere e inumane condizioni in cui si trovavano i malati di mente e i tisici ricoverati all'interno di un edificio, di proprietà dell'ospedale suddetto, situato in contrada Fontenuovo[3]. Come soluzione al problema, egli propose la soppressione del monastero delle Benedettine di Santa Margherita, situato nell'immediata periferia di Perugia, ed il suo accorpamento all'ospedale di Santa Maria della Misericordia.

Soltanto nel 1815 le proposte del Rivarola, nel frattempo nominato visitatore apostolico, vennero accolte da Papa Pio VII, che, con rescritto del 20 marzo di quell'anno, stabilì l'accorpamento dell'edificio e dei beni del convento benedettino a quelli dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia. Tale presa di possesso venne legalizzata con atto del notaio Domenico Tassi il 2 dicembre 1815[4].

---

[1] In proposito cfr. G. AGOSTINI, *Il manicomio di "S. Margherita" in Perugia nella storia della psichiatria dell''800*, in "Bollettino della Deputazione di Storia Patria per l'Umbria", vol. XLIII, Perugia, 1946, p. 3; S. MARONI, *Il manicomio di S. Margherita di Perugia dalle origini al 1900. Vicende storico-istituzionali ed amministrative*, in PROVINCIA DI ROMA, ASSESSORATO ALLA P. I. E CULTURA, *L'ospedale dei pazzi di Roma dai papi al '900. Lineamenti di assistenza e cura dei poveri dementi*, Roma, Dedalo, vol. II, p. 395; IDEM, *Fonti per la storia della psichiatria in Umbria: l'archivio dell'ospedale psichiatrico di S. Margherita di Perugia*, in PUBBLICAZIONI DEGLI ARCHIVI DI STATO, *Gli Archivi per la Storia della Scienza e della Tecnica*, Atti del convegno internazionale Desenzano del Garda, 4-8 giugno 1991, Ministero per i Beni Culturali e Ambientali, 1995, pp. 1101-1102.

[2] In proposito cfr. S. MARONI, *Il manicomio di S. Margherita di Perugia dalle origini al 1900* ..., cit. p. 395.

[3] Tale struttura si rivelò sin dall'inizio inadeguata: era infatti priva di regolamenti, e di qualsiasi elemento atto a fornirle l'autosufficienza economica; si avvaleva del personale medico e chirurgico dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia e disponeva di spazi carenti. In proposito cfr. PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia dalla "Cittadella dei Pazzi" al territorio. Percorsi della psichiatria in Umbria dal '700 ad oggi*, Perugia, Arnaud Editore, 1995, p. 23: "Nel quadro di una complessa operazione di risanamento del deficit del bilancio di varie opere assistenziali, nel 1739 Mons. Innico Caracciolo, Visitatore Apostolico di Santa Maria della Misericordia, sopprime, confiscandone i beni, diversi ospedali della città di Perugia e del territorio e tra questi anche lo "Spedale de' Calzolari", riservando, però, a favore di Santa Maria della Misericordia un fabbricato a casette annesse per istituirvi lo "Spedale de' Pazzi e Tisici" che entrerà in funzione verso la fine del 1700 ... La nuova struttura, però, risulta essere sin dall'inizio inadeguata...".

[4] Cfr. "Copia pubblica dell'istrumento di possesso dei beni del soppresso monastero di S. Margherita ammensati a questo venerabile ospedale con rescritto pontificio in data 20 marzo 1815", 2 dicembre 1815, ms. conservato in ARCHIVIO DI STATO DI PERUGIA (d'ora in avanti ASPg), *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea***,** b. 13, fasc. 13/2°.

L'apertura del nuovo ospedale, a cui fu dato lo stesso nome del soppresso convento di Santa Margherita, avvenne, a causa del protrarsi dei lavori di riadattamento, il 17 settembre del 1824[5].

Nei primi anni della sua fondazione l'ospedale di Santa Margherita accolse, oltre ai malati di mente, anche i tisici, fino al 1830 circa[6], e gli esposti[7]. Per quanto riguarda questi ultimi, a partire dal regolamento del 1839 si parlava di ospedale di Santa Maria della Misericordia, di brefotrofio e di manicomio come di tre istituti separati, mentre in quelli precedenti si parlava di ospizio degli esposti come "annesso allo Stabilimento" di Santa Margherita, tanto che tra il suo personale figuravano anche le balie e la custode delle balie.

Primo direttore di Santa Margherita fu il prof. Alfredo Bellisari, che aveva curato anche i lavori di riadattamento dell'edificio.

I primi regolamenti provvisori, finalizzati a disciplinare la vita del nuovo istituto, furono redatti il 25 febbraio 1825[8].

Questi stabilivano che lo scopo dell'istituto era l'accoglienza e la cura degli infermi dei mente, dei tisici e dei proietti lattanti, la cui ammissione e dimissione era prerogativa dei "Superiori Primari" dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia[9], e cioè del soprintendente generale e del prior clerico, che dipendevano dal visitatore apostolico, nominato direttamente dal pontefice e incaricato dell'approvazione o sanzione di tutte le leggi e disposizioni fondamentali ed economiche dell'ospedale.

Elemento caratterizzante di questo regolamento che, strutturato in otto articoli, stabiliva i compiti di tutte le categorie di dipendenti dell'ospedale[10], era l'importanza data ad un umano trattamento dei malati, pena il licenziamento, da parte dei Signori Superiori, dei dipendenti contravventori a questo principio, ed una loro cura basata sulle più moderne pratiche mediche[11].

Il principale responsabile all'interno dello stabilimento era il vice-rettore, incaricato di fare "le veci dei Signori Superiori nel giornaliero andamento" dello stabilimento[12]. Egli era inoltre incaricato di controllare il vitto e la pulizia dei locali, di avanzare richieste straordinarie di oggetti o cibi al priore e di inviare ogni quindici giorni ai superiori un rapporto scritto sull'andamento dell'istituto. Era, altresì, suo dovere controllare i permessi di visita per i parenti, sottoscritti dal priore, nonché la chiusura serale e l'apertura mattutina della porta principale del manicomio, di cui aveva le chiavi. Sotto il suo diretto controllo erano le guardie uomini, di cui poteva proporre al Priore il licenziamento, la priora delle alunne e la custode delle balie.

In quanto sacerdote, aveva inoltre l'obbligo di celebrare la messa all'interno dello stabilimento, di amministrare i sacramenti e recitare il rosario alle ore stabilite.

Già nel 1827, però, Giuseppe Santi, medico direttore dello stabilimento, e Goffredo Bellisari chirurgo direttore, in due relazioni, rispettivamente del 22 e del 24 gennaio, espressero l'esigenza di adeguare quei primi regolamenti alle effettive necessità dell'ospedale[13] e, di conseguenza, si cominciò ad elaborarne uno nuovo, che fu completato intorno al 1830. Anche in questo regolamento, come nel precedente, si sottolineava l'importanza di un trattamento umano e caritativo

---

[5] Come indicato nei frontespizi dei primi due *Registri matricola dei ricoverati* uomini e donne, conservati presso il Centro di Ricerca e Documentazione Storico - Psichiatrica della Provincia di Perugia, che testualmente recitano: "Aperto dopo la metà di settembre 1824 precisamente la sera del 17 settembre in cui seguì il trasporto da Fonte Nuovo".

[6] S. MARONI, *Il manicomio di S. Margherita di Perugia dalle origini al 1900* ..., cit. p. 396: "Secondo quanto risulta dai registri del movimento dei malati, dal 1830 dei tisici non si ha più notizia".

[7] Come previsto dall'articolo I dei *Regolamenti provvisori per il nuovo stabilimento di S. Margherita*, ms. di cc. 22, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea*, b. 13 fasc. 31.

[8] *Regolamenti provvisori per il nuovo stabilimento di S. Margherita*, cit.

[9] *Ibid.*, art. I "Del vice Rettore"

[10] Il vice rettore, il medico, il chirurgo direttore, la priora, le alunne, la custode delle donne pazze ed etiche, le guardie uomini, la custode dell'ospizio delle balie dell'annesso brefotrofio.

[11] *Regolamenti provvisori per il nuovo stabilimento di S. Margherita*, cit., art. II, comma 23.

[12] *Ibid.*, art. I.

[13] Il Santi e il Bellisari nelle loro relazioni evidenziavano la necessità di aumentare il numero degli inservienti dell'ospedale e di conferire maggiore autorità ai medici, per un migliore funzionamento dell'istituto e per un maggiore rispetto dell'ordine. Cfr. ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea*, b. 13 fasc. 33.

nei confronti dei malati di mente, nonché dell'applicazione delle più attente cure mediche, dei cui tipi si trattava diffusamente[14]. Nella parte dedicata ai compiti del medico direttore si affermava infatti che il nuovo regolamento era diretto "ad ottenere un ordine costante, una regolare cura e un trattamento diretto dai principi dell'arte salutare per la cura fisico-morale degli infelici pazienti"[15].

Articolato in nove capitoli, il regolamento del 1830, dopo l'esposizione, nella parte introduttiva, degli scopi a cui era preposto l'ospedale di Santa Margherita, dei principi ispiratori e del numero di impiegati delle varie categorie necessari per il funzionamento del medesimo, passava ad illustrare i compiti di ciascuna categoria di personale. Oggetto di diffusa trattazione erano le mansioni dei "Superiori Primari" dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia, da cui l'istituto di Santa Margherita dipendeva, ai quali erano subordinati tutti coloro che operavano nell'ospedale, e cioè un sacerdote in qualità di vice-rettore, incaricato di rappresentare il prior clerico per quanto riguardava l'economia dell'istituto, un medico direttore, incaricato della cura e del trattamento fisico e morale dei dementi, un chirurgo-astante, obbligato a risiedere nello stabilimento allo scopo di attuare tutte le prescrizioni del medico chirurgo[16], un ispettore, con il compito di controllare l'esecuzione delle prescrizioni del medico chirurgo e la complessiva attuazione dei regolamenti. Altro personale impiegato nell'istituto era poi costituito da un custode o capo dei serventi, da quattro serventi uomini, una custode delle donne dementi, una priora sorvegliante delle donne inservienti, quattro inserviente donne, una donna addetta alla biancheria dei malati, una cuoca ed un portinaio.

I "Signori Superiori", al termine di ogni anno dovevano inviare al visitatore apostolico un quadro delle cure, guarigioni e morti degli alienati ricoverati e controllare che il medico direttore, alla fine di ogni triennio, facesse stampare un rapporto, da lui redatto, sull'andamento delle cure eseguite nel manicomio. Era, inoltre, loro prerogativa autorizzare l'ammissione e la dimissione dei malati di mente, di cui sottoscrivevano un biglietto da conservarsi in archivio[17]. Essi infine proponevano al visitatore apostolico le nomine del vice-rettore, del medico direttore e del chirurgo astante.

Il successivo regolamento, approvato a Roma il 5 agosto 1839, si componeva di due parti, una "governativa", relativa cioè al personale, articolata in quattro capi, l'altra "curativa", a sua volta articolata in sei capi[18].

Nella prima parte, dopo aver parlato per la prima volta di ospedale di Santa Maria della Misericordia, di brefotrofio e di manicomio di Perugia come di tre distinti istituti, tutti però sottoposti al controllo del visitatore apostolico, e dopo aver specificato che lo stabilimento di Santa Margherita era sottoposto a controllo del soprintendente generale di Santa Maria della Misericordia e che esso era privo di ufficio amministrativo, facendo capo a quello di Santa Maria della Misericordia, si passavano ad illustrare i poteri ed i compiti del personale.

Tra gli organi della direzione va ricordato l'ispettore economico che, rispetto al passato, vide precisati ed aumentati i propri compiti, essendo investito di tutte le mansioni un tempo affidate al vice-rettore, la cui figura scomparve. Egli era in sintesi preposto "all'economia della Casa" in tutti i

---

[14] Nell'introduzione al regolamento si dichiara, infatti, che lo stabilimento di Santa Margherita è stato voluto dal cardinale Agostino Rivarola per "la cura degli alienati di mente d'ogni specie modellato sulle teorie e sull'insegnamento di celebri autori che hanno ai giorni nostri filantropicamente trattata la maniera di curare i medesimi"; più oltre si afferma che tutti i dipendenti, nel trattamento fisico e morale dei pazienti, devono applicare un metodo "basato sulla dolcezza, sulla carità e sulla più esatta ed attenta assistenza", cfr. *Regolamenti per il trattamento degli alienati di mente che sono in cura nello Stabilimento di S. Margherita di Perugia da osservarsi da tutti gl'impiegati nel medesimo, redatti da Monsignor Leopoldo canonico Grossi camerier segreto di Nostro Signore e Prior Clerico,* ms. di cc. 37, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea* , b. 13, fasc. 33.

[15] *Ibid.*, art. III "Del medico direttore".

[16] Tra le varie mansioni del chirurgo astante era prevista anche la compilazione dei registri degli alienati e la tenuta del movimento giornaliero dei medesimi, oltre a quello degli esposti. Copia del movimento degli esposti doveva essere mensilmente consegnata presso la segreteria dell'ospedale "con i biglietti d'entrata e sortita e fedi di morte in appoggio per essere sottoposto all'esame ed approvazione dei Superiori e quindi conservati in archivio", i*bid.,* art. IV "Del chirurgo astante".

[17] *Ibid.*, art. IV "Del chirurgo astante".

[18] *Regolamento Organico dello Spedale de' Pazzi in S. Margherita di Perugia*, ms. di cc. 32, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea*, b. 10.

rami che la riguardavano, con l'obbligo di risiedere in manicomio, di essere presente alla visita ordinaria del medico direttore, in modo da impartire disposizioni in merito al cibo da somministrare ad ogni paziente e di recarsi ogni mattina presso l'amministrazione generale nell'ospedale di Santa Maria della Misericordia per riferire sulla situazione del manicomio e ricevere eventuali ordini dai superiori[19].

Altro importante organo direttivo era la congregazione economica, composta dal soprintentente generale, dal rettore clerico, dal gonfaloniere e da due consiglieri, e incaricata di discutere di tutto ciò che concerneva l'andamento del manicomio, sia dal punto di vista amministrativo che curativo. Alle sue trimestrali riunioni, tenute presso il manicomio, assistevano, senza diritto di voto deliberativo, anche il medico direttore ed il chirurgo[20].

In questo regolamento, per la prima volta, si attuava una netta divisione tra il personale dipendente del manicomio, articolato in impiegati (medico direttore, chirurgo, assistente, cappellano, direttrice della casa) e inservienti (custode, serventi uomini, custode, serventi donne, portinaio). Per ogni categoria si sottolineava l'importanza di una scelta del dipendente basata tanto sulle qualità professionali quanto su quelle umane, in linea con la tendenza, espressa già nei precedenti regolamenti, ad avversare i sistemi di cura repressivi nei confronti dei pazienti.

Nella parte denominata "curativa", dopo aver specificato che sarebbero stati "ammessi nel manicomio di Perugia i pazzi di ogni nazione o paese, di ogni sesso, età, condizione", affetti da qualsiasi tipo di pazzia, "ad eccezione però di quelli spettanti al genere e specie di pazzia, contraddistinta dal nome di demenza tranquilla inveterata e d'idiotismo congenito od acquisito"[21], nel qual caso si consigliava il ricovero in ospizio, si passavano ad illustrare la modalità di ammissione e quella di dimissione dei malati; seguiva quindi la parte relativa al trattamento dei medesimi, in base a tre rette, le modalità di cura dei pazzi e, infine, si sottolineava l'obbligo da parte del medico-direttore di redigere dei rapporti triennali corredati di tavole statistiche.

Negli anni successivi si auspicò la redazione di una nuovo regolamento, che fu approvato con decreto dell'11 aprile 1850 da monsignor Girolamo D'Andrea, commissario straordinario per l'Umbria e la Sabina.

Tale regolamento, ribadendo l'unica amministrazione dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia e di quello di Santa Margherita, affermava che i due istituti si diversificavano solo nell'oggetto a cui erano preposti. In particolare l'ospedale di S. Margherita, conosciuto ancora sotto il titolo di manicomio, aveva per oggetto la custodia e la cura fisico-morale e medica dei dementi pazzi[22].

Il suddetto regolamento trattava solo la parte strettamente amministrativa di entrambi gli istituti, lasciando in vigore, per quanto riguardava la direzione interna del manicomio, il ricevimento e la cura dei malati di mente, quello approvato il l5 agosto 1839 dal visitatore apostolico Cardinale Agostino Rivarola.

L'amministrazione unica dei due istituti era posta sotto la presidenza del commissario straordinario pontificio per le Provincie di Umbria e Sabina ed era affidata, per quanto concerneva la parte deliberativa, alla Congregazione economica, e per quanto riguardava la parte esecutiva, al sopraintendente. L'"officio centrale" dell'unica amministrazione era ubicato nella "Casa dello Spedale di S. Maria della Misericordia" dalla quale si dipartivano "le diverse diramazioni relative

[19] *Ibid*., parte I, capo 2° "Dell'Amministrazione".
[20] *Ibid.*, parte I, capo 3° "Delle congregazioni economiche".
[21] *Ibid.*, parte II, capo 1° "Del ricevimento di Pazzi".
[22] Cfr. *Regolamento Organico dell'amministrazione dei riuniti Ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della città di Perugia, approvato da S.E. Reverendissima Monsignor Girolamo D'Andrea Commissario Straordinario Pontificio delle Provincie di Umbria e Sabina con Decreto del giorno 11 Aprile 1850 esibito negli atti del Dott. Giuseppe Innamorati notaio di collegio residente in detta città nel giorno 8 Agosto 1850*, Perugia, Tipografia Vagnini, 1850, p. 1.

alla cura degli Infermi, e de' Pazzi, al ricevimento e custodia dei Proietti" e a quant'altro era di pertinenza dei due istituti[23].

Dopo l'annessione dell'Umbria al Regno d'Italia, nel 1862, a seguito dell'applicazione della legge sulle opere pie, il manicomio di Santa Margherita e l'ospedale di Santa Maria della Misericordia passarono sotto l'amministrazione della Congregazione di carità di Perugia[24], la quale redasse un nuovo regolamento, approvato dalla Deputazione provinciale dell'Umbria il 19 settembre 1873[25]. In esso, articolato in quindici titoli, a loro volta suddivisi in articoli, si affermava la dipendenza del manicomio di Santa Margherita, sia dal punto di vista economico che morale, dalla locale Congregazione comunale di Carità, che ne era l'unica amministratrice. Era sua prerogativa la nomina di tutti gli impiegati, ad eccezione dei "servienti". Essa inoltre tramite il suo presidente ed un deputato esercitava l'alta vigilanza sull'istituto. L'ammissione e la dimissione degli alienati era prerogativa del presidente della Congregazione medesima, dietro parere del medico direttore. Quest'ultimo era investito della responsabilità della cura fisica e morale, dell'assistenza dei malati di mente e della sorveglianza dell'istituto. Venivano quindi illustrati i compiti delle varie categorie di dipendenti, dal medico direttore al portinaio. Anche in questo regolamento si ribadiva l'assoluto divieto per i dipendenti di usare mezzi coercitivi nei confronti dei pazienti, secondo una linea di condotta basata su un trattamento umano e caritativo, che aveva caratterizzato tutti i regolamenti sin dall'apertura del manicomio.

Con delibera della Congregazione di carità del 22 dicembre 1874, la gestione finanziaria del manicomio fu distinta da quella dell'ospedale di Santa Maria della Misericordia, allo scopo di evidenziare le spese che l'amministrazione dei riuniti ospedali doveva sostenere per il manicomio[26]. Tale divisione, tuttavia, non corrispose ad una vera separazione delle due amministrazioni, le cui contabilità continuarono ad essere riepilogate insieme a fine anno, fino alla vendita del manicomio alla Provincia nel 1901.

Nel 1875, per dare una prima risposta al problema della cronicità-incurabilità di alcuni malati di mente che, presente sin dai primi anni di attività del manicomio, era andato con il tempo aggravandosi, furono istituiti reparti per dementi tranquilli annessi ai ricoveri di mendicità di Foligno e Rieti, per gli uomini, e Spoleto, per le donne, dove potevano essere ricoverate complessivamente circa trecento unità[27].

Nel Regolamento per l'esecuzione dello statuto organico dei ricoveri provinciali di mendicità di Foligno, Spoleto e Rieti, approvato dalla Deputazione provinciale nell'adunanza del 7 febbraio 1907 e dalla Commissione provinciale di assistenza e di beneficenza pubblica dell'Umbria in seduta

---

[23] *Ibid.*, p. 2.

[24] In merito cfr. ASPg, C*ongregazione di Carità, Amministrazione Generale, Delibere*¸ reg. 1, p. 17, dove viene riportata la delibera della Congregazione di Carità del 30 dicembre 1861 nella quale si stabilisce il 2 gennaio 1862 come giorno per la presa di possesso degli Ospedali Riuniti, e di affidare al Presidente delle Congregazione di Carità l'amministrazione degli Ospedali Riuniti con "le stesse facoltà che aveva il Sopraintendente degli ospedali, e che risultano dall'art. dal 60 al 66 del Regolamento di detti Stabilimenti". Cfr. inoltre SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER L'UMBRIA, *Le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza dell'Umbria*, a cura di M. SQUADRONI, Ministero per i Beni Culturali e Ambientali, Pubblicazione degli Archivi di Stato, Roma 1990, Strumenti CVIII, pp. 311-313, e S. MARONI, *Il Manicomio di S. Margherita di Perugia dalle origini al 1900. Vicende storico-istituzionali ed amministrative*, cit., p. 398.

[25] *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876. La Congregazione di Carità discusse ed approvò il Regolamento del manicomio nella tornata del 20 agosto 1872. In proposito cfr. ASPg, *Congregazione di Carità, Delibere*, reg. 4 (1871-1872), p. 353: "Approvazione dei regolamenti del Brefotrofio e manicomio: Approva quindi i regolamenti per Servizio interno del manicomio e per servizio del Brefotrofio già esaminati dalla Commissione e manda tutti e tre i detti Regolamenti all'approvazione della Deputazione Provinaiale". In merito all'approvazione da parte della Deputazione provinciale del Regolamento del manicomio redatto dalla Congregazione di Carità, si veda l'art. 14 della Legge del 3 agosto 1862 n. 753, relativa all'amministrazione delle opere pie, nel quale si afferma che "ogni opera pia è posta sotto la tutela della rispettiva Deputazione provinciale".

[26] In proposito cfr. ASPg, *Congregazione di Carità, Amministrazione generale, Delibere*, reg. 5, pp. 387-388.

[27] In merito cfr. G. AGOSTINI, R*ealizzazioni e nuove esigenze dell'Ospedale Neuro-Psichiatrico di Perugia*, Perugia, Tipografia Economica "Giostrelli", 1953, p. 8, e PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., p. 31.

dell'11 maggio 1907, all'art. 1 si affermava che i suddetti ricoveri di mendicità erano "istituzioni pubbliche di beneficenza, dipendenti dall'Amministrazione provinciale dell'Umbria ai sensi dell'art. 1, lett. a della legge 17 luglio 1890, n. 6972"[28]. I ricoveri di Foligno e Rieti, in base alla deliberazione provinciale del 14 agosto 1900, erano intitolati al nome di "Umberto I"; quello di Spoleto al nome di "Margherita di Savoia"[29]. All'art. 3 si affermava che ogni ricovero si componeva di due sezioni, una per i mendici, l'altra per i dementi tranquilli ed innocui che, per disposizione del direttore del manicomio provinciale, vi erano trasferiti dallo stabilimento di Santa Margherita a Perugia o da altri manicomi del Regno, e per i quali, in base al domicilio di soccorso, la "spesa di spedalità" era a carico della provincia dell'Umbria nel cui manicomio era stato ordinato il trasferimento[30].

Sin dalla fondazione del manicomio, del resto, il progressivo notevole aumento dei ricoverati aveva determinato l'insorgere del problema del reperimento di nuovi spazi. A tale questione, fino al 1900, era stata data risposta attraverso uno sviluppo edilizio basato sull'ampliamento di edifici esistenti e sull'acquisto di vecchi fabbricati sparsi nel territorio circostante, secondo criteri di stretta economia, senza tenere conto della ubicazione e della funzionalità dei medesimi.

Tra le strutture che, nel corso del tempo, si erano aggiunte alla "casa centrale", denominazione del nucleo originario del manicomio costituito dal monoblocco del vecchio monastero, vanno ricordate la "colonia agricola" per ricoverati agricoltori, la cui istituzione era stata deliberata nel 1846 e che era stata successivamente ampliata con l'acquisto di nuovi terreni e la costruzione di fabbricati colonici, la "casa succursale", per i ricoverati epilettici e cronici relativamente tranquilli, la villa del Barone della Penna con l'attigua palazzina (poi denominata villa Massari), acquistata nel 1885 e destinata a 24 rettanti donne, poi ampliata nel 1898, il padiglione industriale e per convalescenti (il futuro padiglione Adriani), costruito tra il 1888 e il 1890, corredato di laboratori artigianali, la "colonia industriale" femminile, istituita tra il 1891 e il 1894 con l'acquisto del convento dei Cappuccini (poi padiglione Bonucci), l'edificio del Favarone per dementi croniche tranquille, acquistato negli stessi anni dal Collegio della Sapienza.

Fu così che, alla fine dell'Ottocento, si era formata una struttura a due villaggi, lontani oltre un chilometro l'uno dall'altro, ubicati l'uno in zona Santa Margherita e l'altro in zona Monteluce e costituiti da otto fabbricati. Tale situazione determinò una gestione onerosa, pur senza disagi per i servizi sanitari, almeno finché la psichiatria non entrò nella sua era terapeutica[31].

Proprio l'onerosità della gestione del manicomio, aggravata dalle crescenti spese dell'ospedale civile e degli altri istituti di beneficenza, spinsero la Congregazione di carità ad accettare la proposta di cessione del manicomio avanzata dal Presidente della Deputazione provinciale, conte Rodolfo Pucci Boncapi, per L. 900.000[32].

Il 1° gennaio 1901 il manicomio venne quindi venduto dalla Congregazione di carità alla Provincia, che ne acquisì la gestione, con atto pubblico a rogito Tassi del 21 gennaio[33], e assunse la denominazione di manicomio provinciale.

Si pose, così, fine alla controversia iniziata nel 1871, quando la Congregazione di carità aveva chiesto l'aumento delle rette dei malati che la Provincia era tenuta a mantenere[34], secondo quanto stabilito dall'art. 174 n. 10 della legge comunale e provinciale del 22 marzo 1865 n. 2248.

---

[28] *Regolamento per la esecuzione dello Statuto organico dei Ricoveri provinciali di mendicità a Foligno, Spoleto e Rieti*, Perugia, Tipografia Perugina già V. Santucci, 1907, p. 5.

[29] *Ibid.*, art. 2, p. 5

[30] *Ibidem.*

[31] Per una dettagliata trattazione della questione dello sviluppo edilizio del manicomio di Santa Margherita nel corso degli anni cfr. G. AGOSTINI, R*ealizzazioni e nuove esigenze* ..., cit., pp. 4-12, e PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia* ..., cit., pp. 25-35.

[32] Cfr. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Il centenario del Manicomio di Perugia, per il Prof. Cesare Agostini Direttore*, Perugia, Tipografia Perugina già V. Santucci, 1924, pp. 44-45.

[33] In proposito cfr. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Sull'acquisto del Manicomio di S. Margherita in Perugia, Relazione della Deputazione al Consiglio nella sessione straordinaria dell'aprile 1900*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1900.

Il nuovo statuto organico fu approvato con delibera del Consiglio provinciale del 15 dicembre 1901. In esso si stabiliva che il manicomio di S. Margherita era un istituto provinciale "destinato principalmente al ricovero e alla cura dei dementi poveri", di cui la Provincia aveva per legge l'onere del mantenimento, e "secondariamente al ricovero e alla cura dei dementi non poveri verso il correspettivo di una retta"[35].

Successivamente, dopo aver sancito che il bilancio del manicomio costituiva parte del bilancio provinciale, si passavano ad illustrare i mezzi per la "conservazione" e l'"andamento" del manicomio e a quali spese si dovesse provvedere con tali mezzi. Si stabiliva quindi che la gestione amministrativa era affidata alla Deputazione, tramite un suo delegato, e quella sanitaria al direttore del manicomio. Tra le altre cose lo statuto stabiliva le modalità di gestione delle aziende speciali del manicomio, comprendenti le officine, l'agenzia rurale, il mulino, il panificio e il pastificio, quindi illustrava la pianta organica del personale.

Nella medesima adunanza consiliare che aveva approvato il regolamento, furono tracciate le prime linee del riordinamento edilizio del manicomio, fondato sulla separazione della sezione maschile da quella femminile, stabilendo il numero di 400 posti letto per ciascuna sezione[36].

Il progetto di riordinamento ed ampliamento, la cui redazione fu affidata all'ing. Pasta, capo dell'ufficio tecnico dell'amministrazione provinciale di Perugia, con una spesa approssimativa

---

[34] Le varie fasi di tale controversia emergono dagli atti del Consiglio provinciale. Nell'adunanza del 24 maggio 1871 venne infatti discussa in Consiglio la richiesta fatta dalla Congregazione di carità di Perugia alla Deputazione provinciale di un aumento delle rette per il mantenimento dei dementi poveri della provincia ricoverati nel manicomio di S. Margherita, amministrato dalla stessa Congregazione. Il Consiglio deliberò che, qualora la Deputazione provinciale non fosse riuscita, tramite nuove trattative con la Congregazione di carità, a mantenere invariato l'importo della retta per i mentecatti poveri ricoverati nel suddetto manicomio, la autorizzava a portare la retta a lire 57 per i pazienti di terza classe e a lire 40 per quelli di quarta; in tal caso però la Deputazione veniva incaricata di studiare un progetto pratico e dettagliato per l'impianto di un manicomio provinciale da sottoporsi al Consiglio per le sue ulteriori determinazioni. L'idea del Consiglio era di togliere i mentecatti mantenuti dalla Provincia dal manicomio di S. Margherita e di collocarli in uno suo. In una successiva adunanza del 29 agosto 1875, dietro sollecitazione della Congregazione di carità di un ulteriore aumento delle rette e in forza degli obblighi posti dall'art. 174 n. 10 della legge comunale e provinciale n. 2248 del 22 marzo1865, il Consiglio incaricò la Deputazione di trattare con la Congregazione stessa per stabilire una convenzione circa il mantenimento e la cura dei mentecatti poveri nel manicomio di S. Margherita, come pure di presentare uno studio, giusta deliberazione del 24 maggio 1871, per l'apertura di un manicomio provinciale, allo scopo di avere tutti gli elementi per prendere una decisione in merito. Nell'adunanza del 16 settembre 1876 il Consiglio approvò i patti stabiliti con la Congregazione di carità, in base ai quali, durante il periodo di anni nove a partire dal 1° gennaio 1877, l'amministrazione provinciale avrebbe corrisposto alla Congregazione stessa una retta mensile di lire 42 per ogni demente povero mantenuto e curato nel manicomio di S. Margherita, a condizione che la Congregazione, da parte sua, si fosse obbligata a far ricoverare in detto stabilimento anche quei mentecatti per i quali non si verificassero tutte le condizioni volute dal regolamento speciale del manicomio. Nella medesima adunanza il Consiglio raccomandò alla Deputazione di proseguire gli studi per l'apertura di un manicomio provinciale e di riferirgli in proposito nel termine di tre anni. Nel 1895, in vista della scadenza della convenzione tra Provincia e Congregazione di Carità di Perugia per il mantenimento dei dementi di quarta classe, e dietro richiesta di un ulteriore aumento della detta retta da parte del presidente della Congregazione di carità, il Consiglio provinciale dell'Umbria accordò alla Deputazione la facoltà di trattare coll'amministrazione del manicomio di Perugia un nuovo contratto per la cura e il mantenimento dei malati mentali e di concluderlo alle migliori condizioni possibili. In proposito cfr. *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1871*, Perugia, Tipo-Litografia di G. Boncompagni e C., 1872, adunanza del 24 maggio 1871, pp. 24-34, *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1875*, Perugia, Tipo-Litografia di G. Boncompagni e C., 1876, p. 202 e sgg., *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1876*, Perugia, Tipo-Litografia di G. Boncompagni e C., 1876, pp. 177-185 e *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria* nel 1895, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa (già Ditta Boncompagni) p. 199.

[35] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Sullo statuto organico del Manicomio di S. Margherita in Perugia - Relazione della Deputazione al Consiglio nella sessione ordinaria del settembre 1901,* in *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1901*, Perugia, Premiato Stabilimento Unione Tipografica Cooperativa, 1902, p. 643.

[36] Per dettagliate informazioni in merito alla consistenza e strutturazione del manicomio alla vigilia del suo acquisto da parte della Provincia cfr. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Sulle questioni per il mantenimento dei dementi - Relazione della Deputazione al Consiglio nella sessione straordinaria del febbraio 1900,* in *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1900*, Perugia, Premiato Stabilimento Unione Tipografica Cooperativa, 1902, pp. 16-19.

stimata di 2 milioni, seguiva la concezione del "manicomio a villaggio" e doveva essere terminato nello spazio di 4 o 5 anni[37].

Fu in base a tale progetto, che trovò solo parziale attuazione, che vennero costruiti, tra il 1902 e il 1904, i padiglioni Santi, Zurli e Neri, i cui edifici sono tuttora esistenti. Altri padiglioni vennero realizzati negli anni antecedenti la prima guerra mondiale; tra questi va ricordato il padiglione Bellisari che, ultimato nel 1915 e inaugurato come reparto neuro-psichiatrico dipendente dall'ospedale militare di Perugia, solo alla fine della guerra fu occupato dai ricoverati del manicomio[38]. Ultimo edificio realizzato fu il padiglione Agostini, costruito nel 1924.

Intorno al 1909, tenendo conto dei minori costi di gestione dei ricoveri di mendicità rispetto a quelli del manicomio, nell'intento di incrementare lo sfollamento dello stesso e, contemporaneamente, di far diminuire le spese di mantenimento dei pazienti, vennero costruiti nuovi padiglioni, nelle sezioni distaccate di Foligno e di Rieti, per i cronici uomini, di Spoleto, per le donne, attigui ai rispettivi ricoveri di mendicità[39], la cui progettazione era iniziata sin dal 1902[40]. Contestualmente venne aperta una sezione distaccata a Città di Castello, annessa al pellagrosario: l'istituto era denominato Pellagrosario umbro e sezione dementi di Città di Castello. Va rilevato che i documenti più antichi in nostro possesso relativi a quest'ultima sezione risalgono al 1904, anche se la bibliografia in materia ne sposta l'apertura a dopo il 1905 o il 1909[41].

Mentre fino ai primi del Novecento le modalità di ammissione, dimissione dei malati di mente e tutte le questioni relative all'amministrazione del manicomio erano state regolate da statuti e regolamenti di volta in volta approvati dall'ente amministratore dell'istituto psichiatrico stesso, nel 1904 lo Stato italiano emanò una legge "sui manicomi e sugli alienati" che regolamentava la materia a livello nazionale[42].

In base a tale normativa, nei manicomi dovevano essere custodite e curate le persone affette per qualunque causa da alienazione mentale, nel caso in cui risultassero pericolose a sé o agli altri o fossero di pubblico scandalo e potessero essere convenientemente custodite e curate solo nei manicomi[43]. Dopo aver esposto, negli artt. 2-3, le modalità di ammissione e dimissione dei pazienti ed aver indicato, all'art. 5, i poteri e le funzioni del direttore, all'art. 6 si specificavano i contenuti dei regolamenti speciali propri di ciascun manicomio, che dovevano contenere disposizioni di indole mista, sanitaria ed amministrativa. Tali regolamenti dovevano essere "deliberati, sentito il direttore del manicomio, dall'amministrazione provinciale" e dovevano essere approvati dal consiglio superiore di sanità con le forme e i modi stabiliti dall'art. 198 della legge comunale e provinciale"[44]. Si ribadiva inoltre l'obbligo delle Provincie di provvedere alle spese per il mantenimento dei malati poveri[45].

---

[37] Per informazioni dettagliate sul progetto Pasta cfr. PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., pp. 31-32, 60 e G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze ...*, cit., pp. 9-12.

[38] In proposito cfr. G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze ...*, cit., p. 12.

[39] Del resto l'istituzione dei reparti per dementi tranquilli annessi ai ricoveri di mendicità era stata voluta dalla Provincia sin dal 1875, prima ancora che questa assumesse la gestione diretta del manicomio. In proposito cfr. PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., p. 31.

[40] In merito cfr. PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., in cui, a pagina 59, si afferma che intorno al 1902, contemporaneamente all'elaborazione del progetto Pasta per il riordinamento e l'ampliamento edilizio del manicomio di S. Margherita, "viene anche progettato il riordinamento edilizio delle "Sezioni dementi" dei ricoveri di mendicità di Foligno, Spoleto e Rieti. Si prevede la costruzione di nuovi fabbricati, attigui ai ricoveri, destinati esclusivamente a "dementi tranquilli".

[41] Così è riportato nella pubblicazione PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., pp. 59 e 61. Giulio Agostini, afferma, più genericamente, che "nei primi del 1900 l'Amministrazione provinciale costruì due nuovi padiglioni, uno per la sezione di Spoleto capace di 200 letti e un altro a Foligno capace di 150 letti e creò una nuova sezione a Città di Castello per 120 posti letto", G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze ...*, cit. p. 11.

[42] Legge 14 febbraio 1904, n. 36*:* "Disposizioni sui manicomio e sugli alienati", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 22 febbraio 1904, n. 43.

[43] *Ibid*., art. 1.

[44] *Ibid*., art. 5.

[45] *Ibid*., art. 6.

Fecero seguito a tale legge due regolamenti attuativi, approvati con altrettanti regi decreti, rispettivamente nel 1905[46] e nel 1909[47]. Tali regolamenti, che differiscono tra loro solo in minima parte, dopo aver esposto quali tipologie di istituti erano sottoposte alla legge n. 36 del 1904[48] ed aver specificato che, per i manicomi mantenuti dalle provincie, l'amministrazione dei medesimi era affidata al Consiglio provinciale che la esercitava per mezzo della Deputazione provinciale, passavano ad illustrare nel dettaglio le modalità di nomina e le funzioni del personale impiegato negli istituti psichiatrici, le modalità di ammissione, assistenza, trasferimento e dimissione dei malati mentali, le competenze relative alle spese di gestione degli istituti medesimi e le funzioni di vigilanza su manicomi ed alienati.

Tale normativa rimase in vigore e regolò la vita degli istituti psichiatrici italiani fino al 1978.

Conformemente a quanto da essa disposto[49] venne redatto, nel 1923, un nuovo regolamento per il manicomio provinciale Santa Margherita di Perugia e per le sezioni distaccate che, approvato dalla Commissione reale con deliberazione del 3 gennaio 1923, entrò in vigore il 1° gennaio 1924[50].

In tale regolamento si specificava come il manicomio provinciale fosse costituito, oltre che dai locali di Santa Margherita in Perugia, anche dalle "Sezioni per dementi tranquilli istituite in altre città della Provincia"[51]. Tali sezioni erano considerate "reparti del manicomio Centrale destinate a ricoverate i dementi cronici e tranquilli"[52]. A norma della legge sui manicomi e gli alienati del 1904, tali sezioni si trovavano sotto l'immediata dipendenza del direttore del manicomio, dal punto di vista tecnico e disciplinare, mentre ai servizi amministrativi e generali si provvedeva attraverso il personale dei ricoveri di mendicità, cui le sezioni medesime erano annesse[53].

Il regolamento, suddiviso in otto titoli, a loro volta suddivisi in capi, dopo aver specificato come la funzione di sorveglianza sull'andamento amministrativo, economico e disciplinare del manicomio fosse prerogativa della Deputazione provinciale, che la esercitava attraverso una commissione di sorveglianza, passava ad illustrare i compiti, il numero delle varie categorie del personale (suddiviso in impiegatizio e subalterno), i diritti ed i doveri di ciascuno, le modalità di carriera, la formazione, i rapporti, le sanzioni in caso di contravvenzione ai loro compiti, e le norme che regolavano i vari servizi di fornitura e manutenzione (il guardaroba, il magazzino, la cucina, l'azienda rurale, la lavanderia, la portineria, il servizio religioso).

Il personale impiegatizio era costituito dai sanitari (medico-direttore, medici di sezione e medici aiuti), dall'economo e dall'ispettore, mentre alla classe dei subalterni apparteneva "il restante personale di sorveglianza ed assistenza e tutti gli addetti agli svariati servizi del manicomio" (tra cui ispettori, capo infermieri ed infermieri, e personale addetto ai servizi generali) [54].

---

[46] Regio decreto 5 marzo 1905, n. 158, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 17 maggio 1905, n. 116.

[47] Regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 16 settembre 1909, n. 217.

[48] L'art. 1, tanto del regio decreto del 1905 che di quello del 1909, così recita: "Sono compresi sotto la denominazione di manicomi e sottoposti alle prescrizioni della legge 14 febbraio 1904, n. 36, e del presente regolamento tutti gli istituti pubblici provinciali, le istituzioni pubbliche di beneficenza e gli stabilimenti privati che, sotto qualsiasi denominazione di ricoveri, case o ville di salute, asili o simili, ricoverino alienati di qualunque genere. Fanno parte integrante dei manicomi le colonie agricole o familiari da esse dipendenti. Le colonie agricole o sanitarie autonome, cioè non dipendenti da manicomi, sono considerate, agli effetti della legge, come manicomi".

[49] Cfr. legge 14 febbraio 1904, n. 36,art. 5 e regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, art. 10.

[50] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923. Tale regolamento è stato rinvenuto allegato alla lettera inviata dalla Deputazione provinciale dell'Umbria il 24 dicembre 1923 al Direttore del manicomio provinciale di Perugia, in cui si afferma che "avendo il Ministero dell'Interno approvato il Regolamento per cotesto manicomio, la Deputazione nella sua ultima adunanza, ha stabilito che il Regolamento stesso debba andare in vigore col 1° Gennaio 1924", in ARCHIVIO DEL SOPPRESSO MANICOMIO S. MARGHERITA DI PERUGIA (d'ora in avanti AOPSMPg), *Carteggio amministrativo*, b. 18, fasc. 319.

[51] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale ...*, cit., art. 1 p. 3.

[52] *Ibid.*, art. 151, p. 37.

[53] *Ibid.*, art. 155, p. 38.

[54] *Ibid.*, art. 12, p. 5.

Precipui compiti del medico direttore erano la sovrintendenza generale scientifica e tecnica e la piena autorità sul servizio interno sanitario, l'alta sorveglianza su quello economico, per ciò che riguardava l'igiene, la sicurezza e il trattamento dei malati, la vigilanza disciplinare su tutto il personale; egli era inoltre responsabile dell'andamento dell'istituto e dell'esecuzione delle leggi e dei regolamenti[55]. Sotto la sua sorveglianza i medici di sezione attendevano alla cura dei reparti loro assegnati, ed avevano la responsabilità del servizio tecnico e disciplinare. Questi, inoltre, redigevano "le tabelle nosografiche e cliniche, tenendole sempre al corrente, prendendo nota non solo del decorso della malattia mentale di ciascun ricoverato, ma ancora delle eventuali malattie intercorrenti, della terapia e delle consegne date al personale relativamente alla sorveglianza ed alla custodia dei medesimi; era sempre loro compito curare la regolare tenuta dei registri sanitari e dell'ufficio di segreteria[56]. Nell'espletamento delle loro funzioni i medici di sezione erano coadiuvati dai medici aiuti.

Il servizio economico interno del manicomio spettava all'economo, che agiva sotto l'immediata dipendenza del Presidente della Commissione di sorveglianza e sotto l'alta vigilanza del direttore, per ciò che atteneva il trattamento dei malati e la disciplina. Questi organizzava e dirigeva tutti i servizi economici del manicomio, e sotto la sua diretta responsabilità si trovava tutto quanto esisteva nei magazzini, nella cantina, nel guardaroba e in tutti i locali dello stabilimento.

Va infine rilevato come il regolamento prevedesse l'annuale indizione nel manicomio di corsi speciali teorico-pratici per l'istruzione del personale di assistenza, conformemente a quanto prescritto dall'art. 24 del Regolamento 16 agosto 1909, n. 615. Ciò a sottolineare l'importanza data alla preparazione professionale del personale.

Con il distacco del circondario di Rieti dall'Umbria, avvenuto nel 1923, la sezione di Rieti cessò di fare parte del manicomio di Perugia[57].

Nel 1924 il manicomio di Perugia assunse la denominazione di ospedale psichiatrico provinciale[58].

Con la creazione, nel 1927, della sua provincia, Terni si unì in consorzio con Perugia per la gestione del manicomio**,** che assunse così la denominazione di ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria[59]. Tale convenzione fu però sciolta il 31 dicembre 1949, a causa di ragioni economiche, ma soprattutto in quanto Terni era interessata a realizzare un proprio ospedale psichiatrico. Nel 1950 la gestione dell'ospedale psichiatrico passava così all'Amministrazione provinciale di Perugia.

Nel 1926, quando il prof. Cesare Agostini, direttore del ospedale psichiatrico di Perugia, fu incaricato anche della direzione della regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia, fu stipulata, in data 11 giugno, una convenzione, prima fra la Provincia e l'Università degli studi di Perugia e successivamente fra questa e il Consorzio interprovinciale per i servizi psichiatrici, per il funzionamento della detta clinica nei locali del manicomio di Perugia[60].

In base a questa convenzione l'Amministrazione provinciale dell'Umbria consentiva l'uso dell'ospedale psichiatrico provinciale per l'insegnamento di clinica neuro-psichiatrica; a tal fine venivano messi a disposizione i gabinetti scientifici dell'ospedale psichiatrico e si consentiva che in un reparto dell'ospedale stesso avvenisse lo studio clinico degli infermi affetti da malattie nervose e

---

[55] *Ibid.*, capo I.

[56] *Ibid.*, capo II, art. 36, commi e ed m.

[57] In merito cfr. G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze* ..., cit., pp. 13-14, in cui si specifica che "Rieti creò un ospedale, per soli uomini, nel Ricovero di mendicità nei locali già tenuti dalla sezione dementi dipendente dal nostro ospedale, che cessò di farne parte. Qualche anno dopo costruì un suo moderno ospedale e ritirò da quello di Perugia anche le Ricoverate".

[58] In merito cfr. la lettera, datata 25 aprile 1924, in cui la Deputazione provinciale dell'Umbria comunicava al direttore del manicomio che, nella sua ultima adunanza, aveva stabilito che l'istituto assumesse la denominazione di "ospedale psichiatrico provinciale".

[59] Si venne così a creare il Consorzio interprovinciale umbro per i servizi psichiatrici, al posto della soppressa Amministrazione provinciale dell'Umbria, al quale passò la gestione dell'ospedale psichiatrico.

[60] Per il testo della convenzione cfr. AOPSMPg, *Carteggio amministrativo***,** b. 18, fasc. 334.

mentali. Si stabiliva inoltre che le spese per la cura degli infermi manicomiali fossero a carico dell'amministrazione provinciale, mentre quelle relative ai malati affetti da semplici forme neuropatiche e al personale necessario per l'insegnamento e per i gabinetti scientifici fossero a carico dell'amministrazione universitaria.

All'art. 7 della suddetta convenzione si stabiliva che, qualora il titolare della cattedra di clinica neuro-psichiatrica non fosse più stato anche il direttore dell'ospedale psichiatrico, l'amministrazione provinciale avrebbe dovuto mettere a disposizione dell'Università un piccolo padiglione isolato dagli altri, con trenta letti, dietro corresponsione da parte dell'Università di un canone annuo e l'assunzione dell'onere della retta dei malati del sistema nervoso, ricoverati ai fini didattici, mentre l'amministrazione provinciale avrebbe dovuto provvedere alla gestione. Tale situazione si verificò nel 1928, quando il prof. Cesare Agostini, nominato ordinario di clinica delle malattie nervose e mentali, lasciò la direzione dell'ospedale psichiatrico, che venne assunta dal figlio Giulio Agostini[61].

Venne pertanto stipulato, in data 25 aprile 1931, un accordo integrativo tra l'Amministrazione del Consorzio interprovinciale umbro per i servizi psichiatrici e la Regia Università, in base al quale la Clinica neuro-psichiatrica fu sistemata nei locali del padiglione Massari, ceduti in uso all'Università[62].

La convenzione, scaduta il 31 dicembre 1935, venne rinnovata, con decorrenza 1° gennaio 1940, con atto registrato il 20 febbraio 1941[63], tenuto anche conto che Giulio Agostini ricopriva la duplice carica di direttore dell'ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria e di direttore incaricato della clinica delle malattie nervose e mentali[64]. In base a tale convenzione si stabiliva che l'intero padiglione adibito a clinica (presso villa Massari) venisse ripreso in consegna dall'amministrazione consortile proprietaria dello stabile, e che la clinica rimanesse in possesso di due ambienti dell'edificio, destinati rispettivamente ad aula di insegnamento e a gabinetto del direttore. Poteva inoltre servirsi, per le proprie esigenze didattiche, dei gabinetti e dei materiali scientifici dell'ospedale psichiatrico; il direttore poteva avvalersi, ai fini didattici, dei malati di mente degenti nei vari reparti dell'ospedale psichiatrico.

La clinica, da parte sua, si impegnava a corrispondere al Consorzio, per i malati nervosi che fossero stati ricoverati e curati nell'ospedale psichiatrico in idoneo reparto nei locali già adibiti a clinica, la retta stabilita per i degenti a pagamento con trattamento di terza classe. Nei medesimi locali veniva istituito un reparto encefalitici per i malati affetti dal parkinsonismo encefalitico; il servizio sanitario e la responsabilità tecnica e disciplinare di tale reparto spettavano al direttore della clinica, coadiuvato dagli assistenti universitari, dietro corresponsione di un compenso a carico dell'amministrazione consorziale. La gestione amministrativa del reparto stesso spettava al Consorzio per i servizi psichiatrici.

La convenzione, cessata il 31 dicembre 1949, con lo scioglimento del Consorzio interprovinciale umbro per i servizi psichiatrici a cui si era sostituita l'amministrazione provinciale di Perugia, venne rinnovata, con decorrenza 1° gennaio 1950, con delibera della Deputazione provinciale n. 343 del 6 settembre 1950[65]. La durata di questa convenzione era stabilita fino a quando la stessa persona fosse rimasta alla direzione dell'ospedale psichiatrico di Perugia e della clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia.

Nel 1955, con delibera del Consiglio provinciale del 2 giugno, venne approvato, il nuovo Regolamento organico e Regolamento interno dell'ospedale neuro psichiatrico[66].

---

[61] Direttore incaricato sin dal 1928, nel 1931, in seguito a pubblico concorso, Giulio Agostini assunse la direzione effettiva dell'istituto psichiatrico.

[62] Per il testo dell'accordo integrativo cfr. AOPSMPg, *Carteggio amministrativo***,** b. 18, fasc. 334.

[63] Per il testo della convenzione cfr. AOPSMPg, *Carteggio amministrativo***,** b. 18, fasc. 334.

[64] Incarico, quest'ultimo cedutogli dal padre, che aveva lasciato l'insegnamento e l'università per raggiunti limiti di età.

[65] Per il testo della delibera cfr. AOPSMPg, *Carteggio amministrativo***,** b. 18, fasc. 334.

[66] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'ospedale neuro-psichiatrico 1955*, Grafica-Perugia, s.d., conservato in AOPSMPg, *Regolamenti*, b. 1.

All'art. 1 del detto Regolamento si affermava che l'amministrazione della Provincia di Perugia ottemperava all'obbligo dell'assistenza dei malati di mente, accogliendo gli infermi nell'ospedale denominato ospedale neuro-psichiatrico costituito dall'istituto principale di Santa Margherita e dalle sezioni distaccate di Città di Castello, Spoleto e Foligno, con l'osservanza delle norme di legge all'epoca vigente[67].

All'art. 2, dopo aver chiarito che lo stabilimento principale di Perugia aveva carattere propriamente ospedaliero, si specificava che ad esso era annesso il reparto neurologico "Villa Massari", che, creato nel 1938 nella villa acquistata al Barone della Penna sin dal 1885, era destinato ai malati nervosi a pagamento e sostituiva il reparto neurologico del policlinico. Nel medesimo potevano altresì essere ricoverati, a seconda della disponibilità di posti, i malati mentali senza carattere di pericolosità, che non potevano essere curati in famiglia. Tale reparto, a differenza del resto del manicomio, funzionava in base alle disposizioni vigenti per gli ospedali civili, stabilite dal regio decreto 30 settembre 1938, n. 1631[68], era diretto dal direttore dell'ospedale psichiatrico con funzioni anche di primario ed era diviso in due sezioni, una maschile e l'altra femminile.

Dopo aver specificato che all'amministrazione provinciale competevano la gestione e la vigilanza dell'ospedale neuro-psichiatrico, che il bilancio e rendiconto del medesimo costituivano speciali allegati di bilancio e rendiconto generale della Provincia e che il compito di assistenza psichiatrica veniva integrato da dispensari d'igiene mentali funzionanti a Perugia, Foligno, Spoleto e Città di Castello[69], il regolamento passava ad illustrare la ripartizione dei servizi, lo stato giuridico ed economico del personale, la disciplina e il trattamento di quiescenza del medesimo.

I servizi ospedalieri erano divisi in sanitari e amministrativi; i primi, relativi all'assistenza dei malati, erano svolti dal direttore, dai medici di sezione, dai medici praticanti, dal farmacista, dagli impiegati addetti all'ufficio di direzione[70] e dal personale salariato, costituito da sorveglianti, infermieri ed addetti ai laboratori scientifici e alle attrezzature tecnico sanitarie. Ai servizi amministrativi, che, in coordinamento e dipendenza dall'Amministrazione generale della Provincia, provvedevano alla gestione economica dell'ospedale, erano preposti l'economo e gli impiegati dell'ufficio di economato, di contabilità e tecnico, e i salariati addetti ai servizi generali.

Il personale delle sezioni distaccate faceva parte a tutti gli effetti del complesso dell'ospedale neuro-psichiatrico e, perciò, poteva essere comandato o trasferito per esigenze di servizio.

In concomitanza con la nomina, da parte del Consiglio provinciale, in data 21 giugno 1965, del prof. Francesco Sediari a direttore dell'ospedale neuro-psichiatrico, che successe al prof. Giulio Agostini, venne abbandonato il progetto, auspicato dall'Agostini sin dal 1953 e interrotto per problemi tecnici nel 1965, di ristrutturazione del manicomio, finalizzato a sostituire alla struttura "a villaggio" la tipologia dell'ospedale psichiatrico "a monoblocco", concepito secondo criteri medico ospedalieri[71].

In quell'epoca, del resto, aveva preso avvio un movimento antiistituzionale che avrebbe indicato altre strade alla psichiatria perugina, rispetto a quelle fino ad allora percorse, consistenti nella lotta

---

[67] *Ibid.*, art. 1, p. 3.

[68] Per il testo della deliberazione della Giunta provinciale del 27 luglio 1956 avente per oggetto: riparto proventi e tasse di cura degli istituti psichiatrici provinciali, in cui si fa la storia del Reparto neurologico villa Massari, e per il testo del capo II del Regio decreto 30 settembre 1938, n. 1631, cfr. AOPSMPg, *Carteggio Amministrativo*, b. 21, fasc. 353.

[69] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno ...*, cit., artt. 3-6, p. 6. I dispensari di igiene e profilassi mentale erano stati istituiti dal prof. Giulio Agostini, a Perugia e presso le sezioni distaccate di Foligno, Spoleto e Città di Castello, sin dal 1930. In tali strutture venivano assistiti sia i pazienti dimessi dall'ospedale psichiatrico che chiunque necessitasse di cura di tipo neuro-psichiatrico; vi venivano fornite medicine, praticate cure ambulatoriali e formulate proposte di sussidi a domicilio; in proposito cfr. G. AGOSTINI, *Relazioni e nuove esigenze ...*, cit., p. 20.

[70] In base all'art. 20 del detto regolamento, il personale dell'ufficio di segreteria della direzione era preposto alla tenuta di tutti i registri e dei fascicoli individuali dei malati e del personale, del protocollo e della statistica; provvedeva inoltre alla corrispondenza per la firma del direttore.

[71] In merito cfr. PROVINCIA DI PERUGIA, *I luoghi della follia ...*, cit., p. 62 e D. CALABI , *Il nuovo ospedale psichiatrico della Provincia di Perugia*, s.n.t., in ASPg, Perugia, II, Misc. IV, 82, relazione redatta dall'architetto Calabi, incaricato della realizzazione del progetto di trasformazione dell'ospedale psichiatrico.

antimanicomiale e nella progressiva istituzione di una rete di servizi territoriali alternativi al manicomio. Tale processo procedette attraverso varie fasi, che videro come prima tappa la costituzione, nel settembre del 1965, all'interno dell'ospedale psichiatrico, di un Reparto libero. Nel suddetto reparto si trovavano i pazienti che avevano volontariamente deciso di ricoverarsi e non presentavano caratteri di pericolosità. In esso, inoltre, non si applicavano le limitazioni della libertà personale dei ricoverati previste dalla legge del 1904, ma vigeva il medesimo regime assistenziale di qualunque reparto ospedaliero, come del resto prescritto anche dall'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431 sulle "Provvidenze per l'assistenza psichiatrica"[72]. Dai documenti si evince che il Reparto libero, la cui apertura era stata auspicata già dal 1954, dall'allora direttore dell'ospedale neuro-psichiatrico Giulio Agostini, cessò di funzionare il 30 aprile 1972[73].

Nell'ottica di dare un risposta alla sofferenza psicopatologica attraverso il potenziamento della qualità e della disponibilità dei servizi psichiatrici territoriali, vanno letti l'organizzazione di quattro dispensari di igiene mentale, nelle città più importanti della provincia di Perugia (1964), l'apertura di un centro per il ricovero degli alcolisti e la costituzione di un servizio ambulatoriale di neuropsichiatria infantile, intorno al 1965[74], l'istituzione, nel 1970, di dieci centri di igiene mentale nella provincia di Perugia[75], il cui regolamento fu approvato dall'amministrazione provinciale di Perugia il 30 luglio 1974[76], e l'emanazione di un regolamento per la concessione di sussidi a favore di ex ricoverati dell'ospedale psichiatrico e di minorati psichici, approvato con delibera del Consiglio provinciale del 1° settembre 1970, n. 555[77].

Questo processo di passaggio da un'assistenza psichiatrica essenzialmente basata sul ricovero manicomiale ad un dislocata sul territorio, che nel perugino aveva visto un graduale sviluppo a partire dalla metà degli anni sessanta, culminò con l'emanazione della legge 13 maggio 1978, n. 180 sugli "accertamenti e trattamenti sanitari e obbligatori" e, successivamente, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 sull'"isitituzione del Servizio sanitario nazionale"[78], che modificarono in modo sostanziale le disposizioni della legge 14 febbraio 1904 n. 36, stabilendo che gli interventi relativi alle malattie mentali erano di norma attuati dai servizi e presidi territoriali extra ospedalieri, e che i ricoveri avrebbero dovuto essere un'eccezione e limitati solo ai casi previsti dalla legge[79].

---

[72] L'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431 stabiliva che "la ammissione in ospedale psichiatrico può avvenire volontariamente, su richiesta del malato, per accertamento diagnostico e cura, su autorizzazione del medico di guardia. In tali casi non si applicano le norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni dei ricoverati di autorità ..." (L. 14 febbraio 1904, n. 36, artt. 2-3, e regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, artt. 36-71). I ricoverati in questo reparto quindi, entrati volontariamente, altrettanto liberamente potevano uscire, senza dover ottenere l'autorizzazione della pubblica autorità, come previsto dalla legge n. 36 del 14 febbraio 1904 contenete "disposizioni sui manicomi e sugli alienati" e dai suoi regolamenti attuativi approvati con regio decreto n. 158 del 5 marzo 1905 e con regio decreto n. 615 del 16 agosto 1909.

[73] Il ricovero più antico in detto reparto risale al 6 settembre 1965, come attestato nel registro matricola di quell'anno; cfr. AOPSMPg, *Registri matricola dei ricoverati*, **reg. 1 uomini e reg. 1 donne**. Tale reparto venne chiuso il 30 aprile 1972, data di dimissione dell'ultima paziente ivi ricoverata, cfr. AOPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati presso il Reparto Libero*, **reg. 7** e AOPSMPg , *Usciti e Morti*, **reg. 7**.

[74] In proposito cfr. F. SCOTTI, C. BRUTTI, *Strategia per la trasformazione dei servizi psichiatrici*, in *Quale psichiatria*, Roma, Ed. Borla, 1980, vol. I, p. 18.

[75] Tali centri si furono aperti ad Assisi, Città di Castello, Città della Pieve, Foligno, Gubbio, Perugia, San Sisto, Pontevalleceppi, Spoleto e Todi.

[76] Per il testo del regolamento cfr. AOPSMPg, *Carteggio Amministrativo***,** b. 24 fasc. 372.

[77] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Deliberazione del Consiglio provinciale*, 1 settembre 1970, n. 555, riportato nella pubblicazione di F. SCOTTI, C. BRUTTI, *Strategia per la trasformazione* ..., cit., pp. 116-118. In base a tale regolamento l'amministrazione provinciale di Perugia provvedeva, su proposta dei Centri di igiene mentale (C.I.M.), ad erogare sussidi economici "agli ex ricoverati in ospedale psichiatrico, in stato di bisogno economico, necessitanti di assistenza extra ospedaliera che viene assicurata dai C.I.M.; a quelle persone che pur non essendo state ricoverati in ospedale psichiatrico, sono in stato di bisogno psichiatrico e per questo vengono assistite dai C.I.M. e per le quali il sussidio economico serve ad evitare aggravamenti o insorgenze di malattia o ricovero in ospedale psichiatrico; ai minorati psichici che abbisognano di assistenza continuativa per le attività della vita quotidiana, che pur non essendo mai stati ricoverati in ospedale psichiatrico, devono essere assistiti dalla Provincia ...".

[78] Cfr. in particolare gli artt. 33-35 e 64 della suddetta legge.

[79] In proposito cfr. legge 23 dicembre 1978, n. 833, art. 34.

La riforma sanitaria del 1978 determinò quindi la cessazione della gestione diretta da parte della provincia di Perugia dei servizi psichiatrici e, di conseguenza, anche dell'ospedale psichiatrico e dei C.I.M., le cui funzioni furono trasferite, dal 1° giugno 1980, alle U.S.L.[80].

Contestualmente venivano chiuse le sezioni di Foligno e Spoleto, mentre quella di Città di Castello aveva cessato di operare sin dal 1976[81].

I direttori del Manicomio S. Margherita di Perugia

Alfredo o Goffredo Bellisari	1824-1836
Giuseppe Santi	1836-1839
Cesare Massari	1839-1857
Giuseppe Zurli	1858-1868
Francesco Bonucci	1868-1869
Giuseppe Neri	1869-1873
Roberto Adriani	1874-1904
Cesare Agostini	1904-1928
Giulio Agostini	1928-1965
Francesco Sediari	1965-1980

II. Il fondo archivistico

L'archivio storico dell'ospedale neuro–psichiatrico Santa Margherita di Perugia, già manicomio di Santa Margherita, è conservato, per la maggior parte, in un locale al piano terra della Residenza protetta per anziani Santa Margherita, ex padiglione Santi del manicomio.

Della documentazione più antica, invece, una parte è conservata presso l'Archivio di Stato di Perugia: si tratta delle carte confluite nell'archivio della Congregazione di Carità di Perugia, che ha amministrato il manicomio di Santa Margherita dal 1862 al 1900[82]; un'altra parte si trova presso la

[80] In una lettera, datata 29 maggio 1980 ed avente per oggetto l'utilizzazione transitoria del personale psichiatrico, si legge che, "come disposto dalla Delibera Regionale n. 2068 del 1 aprile 1980 ai punti 7) e 8) e dal successivo Decreto del P.R.R del 30 aprile 1980 n. 380 (B.U. della Regione n. 29 del 7 maggio 1980), dal 1° giugno 1980 verranno trasferite alle U.S.L. le varie competenze dell'Amministrazione provinciale", cfr. AOPSMPg, *Carteggio amministrativo*, b. 30, fasc. 405. Sul verso del foglio di guardia di un registro del personale è riportata una nota, datata 1° giugno 1980, attestante il passaggio alle U.S.L. del compito dell'assistenza dei malati mentali, cfr. AOPSMPg, *Assenze dal servizio del personale*, aa. 1955-1981, reg. 26. Sul piatto anteriore di un protocollo di corrispondenza degli anni 1973-1985 e presente l'indicazione che la corrispondenza per la Provincia è stata protocollata fino al 31 maggio 1980 ("per la Provincia fino al 31-5-1980"). Nel medesimo registro, a partire dal 1° giugno 1980, la Provincia è sostituita dalle U.S.L. come destinataria delle lettere inviate dall'ospedale psichiatrico, cfr. AOPSMPg, *Protocolli generali, poi protocolli movimento malati*, reg. 58.

[81] Cfr. AOPSMPg, *Fascicoli del personale cessato dal servizio, uomini* b. 22, fasc. 507.

[82] Si dà qui di seguito l'elenco sommario della documentazione relativa all'ex manicomio di Santa Margherita conservata presso il locale Archivio di Stato ed ivi confluita insieme all'archivio della Congregazione di Carità di Perugia. Sono in tutto 93 buste e 78 registri tra cui: Mandati di pagamento con relativi allegati, fascicoli dal 1875 al 1895; Ricevute e mandati di pagamento del tesoriere, dal 1875 al 1900; Rette di dementi, registri che vanno dal 1822 al 1900; Movimento dei dementi dal 1820 al 1860 (una busta di carte sciolte) e dal 1866 al 1899 (4 registri); Entrata e uscita dei generi diversi dei vari magazzini, registri dal 1871 al 1900; Inventari dei beni mobili, registri dal 1885 al 1901; Servizio sanitario, fascicoli raccolti in 6 buste, dal 1870 al 1905; Possessioni, registri e fascicoli dal 1876 al 1894, contengono anche i Giornali dal 1883 al 1889; Miscellanea raccolta in 15 pezzi dal 1666 al 1900 (tra cui possiamo trovare Rapporti medici, corrispondenza varia riguardante i dementi, statistiche e regolamenti, questi ultimi in particolare si trovano raccolti nelle buste 10 e 13).

biblioteca del Centro per la ricerca e la documentazione storico–psichiatrica e sulla marginalità sociale, della Provincia di Perugia, sita in Via Enrico dal Pozzo, nella palazzina denominata "Villa Massari"[83].

Da fonti orali si è appreso che la documentazione è sempre stata conservata nei locali occupati dalla direzione dell'ospedale psichiatrico, che, nel corso degli anni è stata spostata in diversi padiglioni; da circa un ventennio, si trova presso l'ex padiglione Santi.

Si fa presente che la sistemazione, allo stato attuale, è provvisoria in quanto dovrà essere individuato un deposito idoneo, in regola con la normativa attualmente in vigore, atto a garantire l'ottimale salvaguardia e la conservazione dell'archivio.

La documentazione è stata trovata in uno stato di totale disordine, affestallata ovunque e frammista a quella prodotta dalla USL; pertanto, anteriormente al lavoro di schedatura dei singoli pezzi, si è resa necessaria una preliminare identificazione del materiale documentario afferente all'ospedale psichiatrico e una prima, ancorché sommaria, ricostruzione delle serie archivistiche in base a quanto emerso dallo sudio propedeutico sull'ente in generale e, più in particolare, sull'organizzazione dei vari uffici produttori della documentazione.

Nel contempo si è proceduto al condizionamento della documentazione: accurata spolveratura delle carte e dei registri; sostituzione, dove necessario in quanto particolarmente danneggiate, delle buste originarie, conservandone sempre la costa all'interno nelle nuove.

Particolari difficoltà si sono incontrate nel riordinare le serie *Carteggio amministrativo* e *Affari generali del personale* costituite per la maggior parte da carte sciolte, per sistemare le quali non ci si è potuti avvalere dei tolari d'archivio applicati nel corso degli anni, in quanto si è rinvenuto solo quello in uso dal 1902 al 1906. Molte carte, inoltre, risultano non classificate e non protocollate.

Si è intervenuti, ove possibile, ricollocando la documentazione, reperita sciolta o chiaramente fuori posto, all'interno delle camicie orginarie dei fascicoli, dei quali in inventario si è riportata l'intestazione tra virgolette. In altri casi si è provveduto a creare dei fascicoli *ex novo*, deducendo l'argomento dalla lettura delle carte.

È occorso un tempo considerevole anche per la sistemazione della documentazione afferente alle *Cartelle cliniche*, in quanto si è dovuto procedere al ricollocamento di numerose carte rinvenute fuori posto. Si fa presente, inoltre, che sono state state schedate, e segnalate in inventario, tutte le pubblicazioni a stampa conservate all'interno dei fascicoli.

Dei registri si è riportata tra virgolette, quando reperita, l'intestazione originaria, specificando dove è stata rinvenuta; si è fatta eccezione per i registri che presentano tutti la medesima intitolazione, riportata unicamente nella denominazione della serie. Nelle introduzioni a ciascuna serie si è data la descrizione generale intrinseca dei registri, mettendo in rilievo gli eventuali cambiamenti di partizione interna dei singoli pezzi.

Si è dato conto, quindi, della descrizione estrinseca di ciascun pezzo, riportandone le misure, espresse in millimetri (altezza x base), la descrizione della coperta, il numero delle carte o delle pagine, le carte bianche o inserte, la necessità di restauro. Alla numerazione delle carte si è proceduto in fase di riordinamento, dal momento che la quasi totalità dei registri risultava priva di cartulazione. Quando già esistente, in inventario ne è stata segnalata la presenza, con la voce "cartulazione originaria".

---

[83] In inventario si è data l'indicazione dei pezzi conservati presso la biblioteca.
Si fa presente che parte della documentazione sanitaria, trasferita presso il Centro di documentazione per volere del dott. Antonello Rotondi, oggi scomparso e del dottor Francesco Scotti, i quali vollero salvaguardare il materiale archivistico più antico e, contemporaneamente, permetterne la consultazione agli studiosi, è stata oggetto di precedenti interventi di schedatura: intorno al 1980, la Provincia di Perugia incaricò la cooperativa "Archivio e Civiltà" della compilazione di schede relative ai ricoverati dal 1824 al 1927 estrapolando i dati dai Registri matricola: vi sono indicate le notizie anagrafiche, la data di morte, di trasferimento presso le sezioni o altri ospedali psichiatrici, di dimissione; intorno al 1996 la Provincia di Perugia finanziò un primo parziale riordino delle cartelle cliniche dal 1824 al 1900; in quell'occasione tutte le cartelle cliniche vennero condizionate all'interno di nuovi contenitori. Un ulteriore e più approfondito lavoro di schedatura della quasi totalità delle cartelle cliniche, è stato effettuato, da Maria Vittoria Merella, che ne ha redatto un inventario manoscritto, prestando la sua opera sotto forma di volontariato.

L’archivio dell’Ospedale neuro – psichiatrico Santa Margherita di Perugia si compone in totale di 2454 pezzi, che vanno dal 1824 al 1981, con carte successive fino al 1997, sempre segnalate in inventario.

Queste le serie individuate, il numero progressivo, la relativa consistenza e gli estremi cronologici:

Serie/sottoserie	Consistenza regg.	Consistenza bb.	Estremi cronologici
1. Regolamenti		1	1825-1955
2. Protocolli			
• Protocolli generali, poi protocolli movimento malati	58		1902-1985
• Protocolli affari generali	39		1945-1980
• Protocolli della corrispondenza della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell’Università di Perugia	4		1964-1972
• Protocolli della corrispondenza del Reparto Libero	3		1965-1972
3. Registro di copie della corrispondenza in partenza	1		1864-1874
4. Registri di consegna lettere a mano	26		1932-1971
5. Carteggio amministrativo:			
• Carteggio amministrativo generale		40	1899-1981
• Affari generali del personale		5	1904-1980
• Corrispondenza dell’ufficio economato		2	1945-1980
6. Registri matricola dei ricoverati			
• Uomini	49		1824-1991
• Donne	49		1824-1992
7. Cartelle cliniche dei ricoverati			
• Uomini		500	1824-1981
• Donne		346	1824-1981
8. Rubricelle generali de’pazzi:			
• Uomini e donne	2		1824-1851
• Uomini	3		1824-1980
• Donne	3		1824-1981

Serie/sottoserie	Consistenza		Estremi cronologici
9. Schede nominative dei malati • Usciti • Deceduti • Presenti	cassetti 14		dagli anni ’30 dell’Ottocento in ordine alfabetico
	regg.	bb.	
10. Registri generali dei pazzi	2		1840-1851
11. Rubriche nominative dei malati	2		1966-1971
12. Elenchi dei ricoverati:			
• Elenchi diversi		2	1824-1991
• Elenchi annuali		3	1921-1981
13. Reparto brevi degenti	1		1971-1976
14. Registri per la domanda d’ammissione definitiva			
• Uomini	21		1904-1981
• Donne	18		1904-1981
15. Movimento giornaliero dei malati:			
• Riepiloghi annulali		1	1885-1923
• Movimento giornaliero	147		1899-1981
16. Registri della conta delle ricoverate	5		1970-1981
17. Registri dei ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento	24		1824-1980
18. Registri degli alienati usciti in via di prova	6		1905-1980
19. Registri dei trasferiti:			
• Uomini	6		1929-1978
• Donne	6		1929-1978
20. Registri dei morti	19		1824-1980
21. Registro delle attestazioni di morte e delle esequie	1		1824-1869
22. Registro dei decessi presso il reparto cronici	1		1934-1956
23. Registro delle necroscopie	1		1960-1952
24. Diari medici	38		1834-1873
25. Rubrica particolare dei malati	1		1846-1851

26. Ricordi della storia dei malati	2		1855-1870
27. Rapporto sul contegno giornaliero dei ricoverati	7		1905-1949
28. Registro dei rilievi sulla personalità degli internati	1		1907-1956
29. Ricoverati prosciolti		1	1931-1971
30. Ordini del giorno	3		1964-1983
31. Ambulatorio per la profilassi e cura delle malattie nervose e mentali		1	1925-1949
32. Rubriche delle visite ambulatoriali	5		1912-1962
33. Visite neuro – prestazioni ambulatoriali a carico di enti	1		1965-1972
34. Prestazioni di elettroshock e cure speciali:	18	1	1938-1989
35. Laboratorio di elettroencefalografia			
• Rubriche alfabetiche degli elettroencefalogrammi	14		1956-1973
• Schede anamnestiche	92		v
36. Rubriche dei permessi di visita			
• Uomini	7		1932-1966
• Donne	6		1933-1966
37. Registro di richiesta copie cartelle cliniche a pagamento	1		1965-1978
38. Concessione sussidi agli ex ricoverati dell'ospedale psichiatrico e di altri istituti di cura:			
• Cartellini dei sussidi		3	1930-1977
• Fascicoli nominativi degli assistiti		10	1950-1979
• Concessione sussidi agli assistiti dai vari CIM		6	1952-1980
• Richieste di sussidi da parte di ricoverati o ex ricoverati in altri Istituti		1	1953-1979
• Richieste di sussidio agli ex ricoverati	1		1972-1975
• Rubrica dei sussidi straordinari agli ex ricoverati	1		1972
39. Tabelle dietetiche		1	1940-1972
40. Ospiti	6		
• Uomini		2	1961-1991

• Donne		1	1965-1990
• Registri degli ospiti	4		1970-1993
• Rubriche degli ospiti	2		1968-1992

VILLA MASSARI (POI REPARTO NEUROLOGICO - "VILLA MASSARI") E REGIA CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA (POI CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA):

41. Villa Massari (poi Reparto neurologico - "Villa Massari") e Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (poi Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia):

• Registro dei malati	1		1930-1933
• Registro matricola dei ricoverati	1		1935-1954
• Cartelle cliniche		25	1924-1953
• Cartelle amministrative dei ricoverati		20	1957-1969

42. Reparto neurologico "Villa Massari":

• Registri matricola dei ricoverati	13		1951-1964
• Cartelle cliniche		109	1947-1964
• Rubriche nominative dei ricoverati	4		1936-1964
• Movimento giornaliero	14		1951-1964
• Registri degli usciti e dei morti	7		1953-1964

43. Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (già Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia):

• Registri matricola dei ricoverati	6		1964-1971

• Cartelle cliniche		83	1964-1971
• Reparto encefalitici		3	1937-1952
• Registro generalità uomini	1		s.d.

REPARTO LIBERO:

44. Registri matricola dei ricoverati	6		1965-1972
45. Cartelle cliniche ed amministrative dei ricoverati		129	1965-1972
46. Rubriche dei ricoverati	4		1965-1972
47. Movimento giornaliero dei ricoverati	10		1965-1972
48. Registri degli usciti e dei morti	7		1965-1972
49. Registro dei ricoverati paganti in proprio e per differenza	1		1968-1970

SEZIONI DISTACCATE:

50. Registro matricola delle sezioni di Foligno, Spoleto e Città di Castello	1		1928
51. Elenco nominativo delle ricoverate presso la sezione di Spoleto alla mezzanotte del 31 dicembre del 1928	1		1928
52. Registri delle ricoverate presso sezione di Città di Castello	4		1904-1930
53. Movimento delle sezioni	3		1929-1930
54. Registro del “denaro” delle ricoverate presso la sezione di Spoleto	1		1964-1965
55. Vacchetta delle messe	1		1836-1847

PERSONALE:

56. Fascicoli del personale cessato dal servizio		49	1864-1997
57. Registri curricolari del personale femminile	2		1910-1991
58. Rubrica alfabetica del personale infermieristico femminile	1		1911-1973

59. Corsi e prove d'esame per il personale infermieristico:			
• Verbali degli esami	2		1929-1976
• Assenze dai corsi	4		1968-1976
• Argomenti delle lezioni	1		1968-1976
• Registro delle annotazioni	1		1969
• Corsi e prove d'esame		5	1921-1977
60. Turni settimanali dei medici di guardia		3	1923-1972
61. Turni di servizio del personale medico	1		1966-1967
62. Movimento del personale	2		1925-1977
63. Infermiere in aspettativa per parto	1		1941-1951
64. Assenze dal servizio	27		1955-1981
65. Assenze dal servizio per malattia	27		1951-1977
66. Assenze dal servizio del personale delle sezioni distaccate	6		1960-1975
67. Assenze giornaliere dal servizio	19		1966-1980
68. Rubrica dei giudizi	3		1965-1968
69. Rapporti informativi del personale		1	1968-1969
70. Registri delle consegne	38		1969-1981
71. Medici borsisti, assistenti psicopedagogiche, medici tirocinanti		1	1969-1982
72. Permessi brevi	1		1970
73. Registro della conta degli infermieri	1		1974-1975
74. Prontuari	28		1975-1981
75. Personale della sezione vigilanza speciale:			
• Registro del personale che si assenta dalla sezione	1		1965
• Prontuari	2		1965
76. Assegni al personale – Ruoli di pagamento		12	1964-1968
77. Stipendi e salari		1	1964-1968
78. Servizio guardacancelli	8		1967-1974
79. Automezzi per visite domiciliari o per accompagnare i degenti	2		1969-1970
80. Rubriche del personale	2		s.d.

81. Inventari dei mobili		3	1934
82. Ufficio valori		6	1953-1981

ATTI CONTABILI:

83. Movimento di cassa		1	1956-1967
84. Distinte delle spese postali	20		1960-1966
85. Registri degli incassi e delle spese	3		1966-1980
86. Registro delle fatture passive	1		1973-1979
87. Spaccio aziendale	1		1966-1980
88. Cassa ricoverati	2	3	1974-1988

MAGAZZINO:

89. Magazzino guardaroba	22		1930-1964
90. Magazzino guardaroba – mercerie	2		1930-1946
91. Guardaroba vestiario e guardaroba biancheria	2		1930-1944
92. Magazzino guardaroba – rammendo	1		1937-1943
93. Conto corrente guardaroba e lavanderia	3		1938-1947
94. Roba usata	1		1966
95. Guardaroba vestiario dei padiglioni	7		1908-1943
96. Guardaroba biancheria e mobilia dei padiglioni	4		1912-1943
97. Bollettario guardaroba e tessenda	2		1911-1931
98. Dotazione di biancheria – Fattoria	1		1930-1931
99. Movimento medicinali della sezione Adriani	1		1960
100.Registro del carico e scarico dei generi alimentari	1		1966

AZIENDA AGRICOLA:

101.Registri di amministarzione	3		1956-1978
102.Conto bestiame	2		1955-1978
103.Amministrazione del podere vocabolo Cappuccini	1		1956-1963

FONDO AGGREGATO

Bar Giorgio dei f.lli Piobbico	9	3	1969-1982

Avvertenze:

Al fascicolo che costituisce il seguito di uno precedente è stato attribuito il medesimo numero con accanto la voce "*segue*".
Di ciascun fascicolo, quando esistenti, ne sono stati segnalati i precedenti, con l'indicazione del contenuto.

INVENTARIO

REGOLAMENTI
(aa. 1825–1955)

La serie è costituita dai regolamenti emanati per il manicomio S. Margherita di Perugia dai vari enti che, nel corso degli anni, si sono succeduti nell'amministrazione del medesimo. Si tratta per lo più di fotocopie, fatta eccezione per il regolamento del 1955.

Si fa presente che il regolamento del 1923 in originale è conservato nel carteggio amministrativo, allegato ad una lettera[1].

Pur trattandosi di fotocopie e sebbene l'ente produttore di questa tipologia documentaria non sia il manicomio, si è comunque ritenuto opportuno inserire nel presente inventario questa serie, in quanto utile ad una migliore comprensione della storia e del funzionamento dell'ospedale psichiatrico e per una più agevole consultazione e comprensione delle varie serie archivistiche che costituiscono l'archivio in oggetto.

Si fa presente che i regolamenti in originale dell'Ottocento sono conservati presso l'Archivio di Stato di Perugia, nel fondo archivistico *Congregazione di Carità, S. Margherita*, mentre quelli del Novecento fanno parte degli atti dell'amministrazione provinciale dell'Umbria, prima, e di Perugia, poi.

b. 1

1. *Regolamenti provvisori per il nuovo stabilimento di S. Margherita*, ms. di cc. 22, del 25 febbraio 1825

2. *Regolamenti per il trattamento degli alienati di mente che sono in cura nello Stabilimento di S. Margherita di Perugia da osservarsi da tutti gl'impiegati nel medesimo, redatti da Monsignor Leopoldo canonico Grossi camerier segreto di Nostro Signore e Prior Clerico,* ms. di cc. 20, s.d.

3. *Regolamento organico dello Spedale de' Pazzi in S.ta Margherita di Perugia,* ms. di cc. 32, del 5 agosto 1839

4. *Regolamento organico dell'amministrazione dei Riuniti Ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della città di Perugia approvato da S.E. reverendissima Monsignor Girolamo D'andrea commissario straordinario pontificio delle Provincie di Umbria e Sabina con decreto del giorno 11 aprile 1850 esibito negli atti del Dott. Giuseppe Innamorati notaio di collegio residente in detta città nel giorno 8 Agosto 1850*, Perugia, Tipografia Vagnini, 1850.

5. *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876

6. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Sullo statuto organico del Manicomio di S. Margherita in Perugia – Relazione della Deputazione al Consiglio nella sessione ordinaria del settembre 1901,* in *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1901*, Perugia, Premiato Stabilimento Unione Tipografica Cooperativa, 1902, p. 643.

7. *Regolamento per la esecuzione dello Statuto Organico dei Ricoveri provinciali*

[1] AOPSMPg, *Carteggio amministrativo*, b. 18, fasc. 319.

di Mendicità a Foligno, Spoleto e Rieti, Perugia, Tipografia Perugina già V. Santucci, 1907

8. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio Provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923

9. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico 1955*, Grafica–Perugia, s.d.

PROTOCOLLI
(aa. 1902-1985)

La serie si compone di 104 registri che vanno dal 1902 al 1985 ed è suddivisa nel modo che segue:

1. Protocolli generali, poi protocolli movimento malati, (aa. 1902-1985), regg. 58
2. Protocolli affari generali (aa. 1945-1980), regg. 39
3. Protocollo della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia, (aa. 1964-1972), regg. 4
4. Protocollo corrispondenza Reparto libero, (aa. 1965-1972), regg. 3

Per ciascuna delle suddette sottoserie si danno di seguito l'inventario e le relative introduzioni esplicative.

Si fa presente che i registri di protocollo della clinica neurologica e del Reparto libero sono stati posti in inventario insieme ai protocolli generali, in quanto la relativa corrispondenza non è stata originariamente archiviata in modo separato, ma insieme a quella dell'ospedale psichiatrico.

Protocolli generali, poi protocolli movimento malati
(aa. 1902–1985)

La sottoserie si compone di 58 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1902 al 1985. Risulta mancante il registro che va dal 14 febbraio 1937 al 9 giugno 1937.

Ogni pagina di sinistra contiene la registrazione dei documenti ricevuti ed è costituita dalle voci: numero di protocollo; data: della lettera, d'arrivo della lettera; numero della lettera ricevuta; ufficio o persona che scrive; oggetto. Ogni pagina di destra, dove si trovano registrate le lettere in partenza, è costituita dalle voci: data; ufficio o persona a cui si scrive; oggetto; classificazione del carteggio: categoria, specialità, pratica, numero precedente, numero susseguente (compilate solo saltuariamente). In alcuni registri è presente anche la voce inerente le spese postali, mai compilata.

Tali voci sono comuni, salvo qualche piccola variazione non sostanziale a tutti i registri dall'1 al 49. Per essi il numero di protocollo è progressivo ed unico sia per le lettere in partenza che per quelle in arrivo. Tale numero, inoltre, ricomincia da 1, da 100, o da 101 per ogni anno, ad eccezione del periodo dal 24 giugno 1902 al 31 dicembre 1904 in cui il numero di protocollo segue una successione ininterrotta.

A partire dal registro contrassegnato dal numero 50 (9 ottobre 1954 – 29 ottobre 1956), scompaiono le voci inerenti le lettere ricevute. Le pagine di sinistra, analogamente a quelle di destra di ciascun registro, sono perciò dedicate alla registrazione della corrispondenza in partenza. Le voci presenti sono le seguenti: numero di protocollo; data; ufficio o persona a cui si scrive; oggetto. Va comunque rilevato che, pur rimanendo presente fino al registro 49 la pagina prestampata della corrispondenza in arrivo, i registri di protocollo dal 6 (per il periodo a partire dall'aprile 1914) al 13 (per il periodo dal 15 ottobre al 30 dicembre 1921) e dal 41 (del 1° luglio 1945 – 15 marzo 1946) al 49, vengono utilizzati quasi esclusivamente per la corrispondenza in partenza.

La classificazione è effettuata in base ad un titolario manoscritto, cucito tra il foglio di guardia ed il frontespizio del registro 1, costituito da 4 categorie, a loro volta suddivise in fascicoli, avente l'intitolazione "Manicomio S. Margherita – Commissario della provincia – Atti Classificazione", per l'arco temporale che va dal 24 giugno 1902 al 24 novembre 1903, anche se in maniera saltuaria per l'ultimo periodo. Successivamente alla data sopra riportata la voce relativa alla classificazione della corrispondenza non è più compilata, ad eccezione di alcuni casi in cui sono indicate genericamente o il numero di matricola e l'anno di ricovero del malato oggetto della

corrispondenza, o, per le lettere riguardanti il personale, la dicitura "personale sanitario" o semplicemente "personale"[1].

I principali argomenti oggetto della corrispondenza registrata, per il periodo dal 24 giugno 1902 al 31 dicembre 1904, riguardano i dipendenti, con questioni inerenti le assunzioni, le richieste e concessioni di aumenti retributivi, i provvedimenti disciplinari, i licenziamenti, riguardano i ricoverati, soprattutto in relazione alle ammissioni provvisorie e definitive, alle denunce di morte, di trasferimento e di guarigione, a richieste di informazioni, all'erogazione di sussidi a domicilio, e sono inoltre relativi a questioni inerenti la colonia agricola, il vestiario, il rifornimento di beni alimentari e altri vari argomenti. A partire dal 1905, la corrispondenza registrata riguarda soprattutto questioni inerenti i malati ed il personale. Dal registro 41 (1 luglio 1945 – 15 marzo 1946), essa ha per oggetto pressoché esclusivo comunicazioni, tra l'ospedale psichiatrico e varie autorità, relative al ricovero (provvisorio e definitivo), trasferimento, dimissione, morte dei malati, in conformità a quanto previsto dagli artt. 2 e 3 della legge n. 36 del 14 febbraio 1904 e dagli artt. 36–71 del regio decreto n. 615 del 16 agosto 1909. A comprovare lo specializzarsi di questa sottoserie alla registrazione della corrispondenza inerente il movimento dei malati è l'intitolazione del registro 50 (9 ottobre 1954 – 29 ottobre 1956): "Registro Protocollo – Movimenti ricoverati". Va inoltre notato che, proprio a partire da questo registro, scompaiono le voci relative alla registrazione delle lettere ricevute, per cui la sottoserie, da questo momento in poi, viene dedicata all'annotazione delle comunicazioni fatte dall'ospedale psichiatrico alle varie autorità (fra cui l'amministrazione provinciale) inerenti appunto il movimento dei ricoverati. Il registro 58 (2 gennaio 1973 – 30 luglio 1985) riporta infatti come intitolazione "Registro Protocollo Corrispondenza Ingresso e Dimissione Ricoverati ...".

Un altro dato che si evince dal registro 58 è che la corrispondenza indirizzata alla Provincia arriva fino al 29 maggio 1980. Con l'8 giugno 1980 inizia la corrispondenza con la USL, che continua ad essere l'unica destinataria di tutta la corrispondenza fino al 30 luglio 1985, data con la quale si concludono le registrazioni.

Preposto alla tenuta dei registri di protocollo, per il periodo dal 24 giugno 1902 al 6 novembre 1903, è l'ufficio della segreteria del Commissario della Provincia; ciò si desume dal fatto che fino a tale data la corrispondenza riporta la classificazione fatta in base al titolario intitolato "Manicomio S. Margherita – Commissario della provincia – Atti Classificazione" e dall'intitolazione presente sul frontespizio del registro 1: "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Commissario – Registro – Protocollo per l'anno 1902–1903". Successivamente è la segreteria della direzione a svolgere tale funzione, come si evince sia dall'intitolazione presente sul piatto anteriore del citato registro 1: "Segretario – Protocollo 1905–1906", e da quanto prescritto dall'art. 20 del regolamento dell'ospedale psichiatrico del 1955: "Il personale dell'ufficio di segreteria della direzione tiene al corrente tutti i registri ed i fascicoli degli ammalati e del personale, il protocollo, la statistica e provvede alla corrispondenza per la firma del direttore ed alle altre mansioni che gli sono affidate ..."[2].

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone e, in generale, sono in buono stato di conservazione; si è dato comunque conto in sede di inventario dei pezzi che necessitano di restauro.

---

[1] Cfr. in proposito i registri contrassegnati dai numeri 13–21.

[2] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica, s.d., p. 16. Già nel regolamento del 1850, quando ancora il manicomio era amministrato dalla Congregazione di carità, era stato stabilito che addetto alla tenuta del protocollo della corrispondenza era il segretario facente parte, insieme ad un notaio e ad un archivista, dell'ufficio di segreteria. In proposito cfr. *Regolamento organico dell'amministrazione dei Riuniti Ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della città di Perugia approvato da S.E. reverendissima Monsignor Girolamo D'andrea commissario straordinario pontificio delle Provincie di Umbria e Sabina con decreto del giorno 11 aprile 1850 esibito negli atti del Dott. Giuseppe Innamorati notaio di collegio residente in detta città nel giorno 8 Agosto 1850*, Perugia, Tipografia Vagnini, 1850, p. 13.

La cartulazione, ogni dieci carte, è stata fatta in fase di riordinamento. Sono state inoltre segnalate in inventario le carte bianche.

Regg.

1 "Segretario – Protocollo 1905–906" (dal piatto anteriore su etichetta; sulla medesima etichetta è presente anche la dicitura depennata "Commissario – 1902–03")
"Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Commissario – Registro – Protocollo per l'anno 1902–1903" (dal frontespizio)
1902, giu. 24 – 1906, mar. 13
Il numero di protocollo è progressivo ed unico sia per le lettere in partenza che per quelle in arrivo. Dal 24 giugno 1902 al 31 dicembre 1904 il protocollo va dall'1 al 976 (seguendo una progressione ininterrotta negli anni in questione); per il 1905 va dall'1 al 124, del 25 maggio 1905, poi la registrazione riprende in data 9 dicembre 1905, dal protocollo 734 con numerazione non consecutiva; manca la registrazione della corrispondenza dal 26 maggio all'8 dicembre 1905. Nel 1906 il numero di protocollo riprende ad essere progressivo e consecutivo e va dal numero 1 al 580.
Tra il foglio di guardia ed il frontespizio sono cucite 6 carte a formare un fascicolo, aventi l'intitolazione "Manicomio S. Margherita – Commissario della provincia – Atti Classificazione". Tali carte contengono il titolario, costituito da quattro categorie, a loro volta suddivise in fascicoli. Tale titolario è usato per la classificazione della corrispondenza, sia in arrivo che in partenza, dal 24 giugno 1902 al 24 novembre 1903. A partire da questa data la classificazione scompare.

mm. 320x220. cc. 373; è presente un fascicolo di 6 carte, cucito tra foglio di guardia e frontespizio.
Coperta di cartone rigido ricoperto con tela marrone chiaro.
Le carte sono ingiallite e presentano alcune macchie di umidità.
S.a.: "1" (dalla costa su etichetta).

2 "1906–07 – Protocollo – Segreteria" (dal piatto anteriore su etichetta)
1906, mar. 14 – 1907, dic. 31

mm. 435x320. cc. 443; cc. 434–443 bianche.
Coperta di cartone rigido rivestito di tela marrone; costa e angoli esterni di pelle marrone.
Alcune carte sono slegate.
S.a.: "2" (dalla costa su etichetta).

3 "1908–1909 – Protocollo – Segreteria" (dal piatto anteriore su etichetta)
1908, gen. 1 – 1909, giu. 24

mm. 360x260. cc. 483. cc. 311–312 bianche.
Coperta di cartone rigido rivestito di tela marrone; costa di pelle marrone. Presenza di 4 borchie sul piatto anteriore (ai 4 angoli) e 5 sul piatto posteriore (4 agli angoli ed una nella parte centrale).
S.a.: "3" (dalla costa su etichetta).

4 "Protocollo – Segreteria – 1909–10" (dal piatto anteriore su etichetta)
1909, giu. 25 (data ricezione, invio giu. 15) – 1910, dic. 31

mm. 360x260. cc. 495; cc. 202 e 495 bianche.
Coperta di cartone rigido rivestito di tela marrone; costa di pelle marrone. Presenza di 4 borchie

sul piatto anteriore (ai 4 angoli) e 5 sul piatto posteriore (4 agli angoli ed una nella parte centrale).
La tela che ricopre il piatto anteriore è parzialmente sollevata a causa dell'umidità.
S.a.: "4" (dalla costa su etichetta).

5 "Segreteria – Protocollo – 1911–1912 – 1913" (dal piatto anteriore su etichetta)
1911, gen. 1 – 1913, gen. 28

mm. 350x250. cc. 593; cc. 1–31[3] e cc. 285–288 bianche.
Coperta di cartone rigido rivestito di tela marrone chiaro; costa di pelle marrone. Presenza di 4 borchie sul piatto anteriore (ai 4 angoli) e 5 sul piatto posteriore (4 agli angoli e d una nella parte centrale).
S.a.: "5" (dalla costa su etichetta).

6 "Segreteria – Protocollo – 1913–14" (dal piatto anteriore su etichetta)
1913, gen. 29 – 1914, ago. 24

mm. 360x260. cc. 497; c. 213 bianca.
Coperta di cartone rigido rivestito di tela nera; costa di pelle marrone. Presenza di 4 borchie sul piatto anteriore (ai 4 angoli) e 5 sul piatto posteriore (4 agli angoli ed una nella parte centrale).
Le carte sono ingiallite e presentano macchie di umidità. La pelle della costa è leggermente rovinata.
S.a.: "6" (dalla costa su etichetta).

7 "1914 agosto – 1915 – 1916 mag." (dalla costa ad inchiostro)
1914, ago. 25 – 1916 mag. 3
A partire da questo registro non è più presente la registrazione della corrispondenza ricevuta, viene registrata solo quella inviata.

mm. 360x250. cc. 497.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e rosso marmorizzato; costa e angoli esterni ricoperti con tela marrone; i bordi delle carte sono di colore rosso e bianco marmorizzato.
S.a.: "7" (dalla costa su etichetta).

8 1916, mag. 3 – 1918, feb. 19
Al registro sono allegati tre fogli protocollo, di cui uno è la minuta di una lettera, del 4 giugno 1917, priva di mittente, indirizzata alla direzione dell'ospedale militare di Perugia, in cui si chiedono il rendiconto delle somme spese per il ricovero, nel mese di maggio, dei militari nel reparto neurologico militare dell'ospedale psichiatrico ed i biglietti di ingresso, richiedendo il rimborso delle spese sostenute per la cura dei detti militari. Un secondo foglio contiene l'elenco dei militari di sanità addetti alla custodia dei militari ricoverati nel reparto neurologico nel mese di maggio 1917. Il terzo foglio protocollo allegato, datato 8 giugno 1917, contiene l'elenco delle carte che si trasmettono all'Impresa Viterbo Perugia (tale elenco è costituito dal "rendiconto retta in duplice copia del mese di maggio").

mm. 355x250. cc. 499.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e rosso marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone; i bordi delle carte sono rosso e bianco marmorizzato.

[3] Queste carte sono bianche in quanto, probabilmente, l'addetto al protocollo aveva pensato di trascrivere le lettere protocollate dal numero 1 al 277, annotate in 7 carte sciolte inserte nel registro (tra le cc. 31*v* e 32*r*), in un secondo momento.

Le cc. 29 e 30 sono staccate.
S.a.: “8” (dalla costa su etichetta).

9 “18 Febbraio – 1 Dicembre 1918” (dal piatto anteriore su etichetta)
1918, feb. 18 – 1918 dic. 1

mm. 345x250. cc. 242.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.
Le cc. 115 e 116 sono staccate.
S.a.: “9” (dalla costa su etichetta e a matita dal margine sinistro del piatto anteriore).

10 “Dicembre 1918 – Ottobre 1919 – Protocolli” (dal piatto anteriore su etichetta)
1918, dic. 1 – 1919, ott. 11

mm. 345x250. cc. 244.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.
Le carte sono ingiallite. E’ presente una macchia di umidità sulla parte inferiore della costa.
S.a.: “10” (dalla costa su etichetta e a matita dal margine sinistro del piatto anteriore).

11 “Dal 11 Ottobre 1919 – al 3 ottobre 1920” (dal piatto anteriore su etichetta)
1919, ott. 11 – 1920, ott. 3

mm. 345x250. cc. 249.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.
S.a.: “11” (dalla costa su etichetta e dal margine sinistro del piatto anteriore).

12 “Dal 3 ottobre 1920 al 15 Ottobre 1921 (dal piatto anteriore su etichetta)
1920, ott. 3 – 1921 ott. 15

mm. 345x250. cc. 244.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.
E’ presente una macchia di umidità sulla parte inferiore della costa.
S.a.: “12” (dalla costa su etichetta e dal margine sinistro del piatto anteriore).

13 “Protocollo – dal 15 Ottobre 1921 – al 17 Luglio 1922” (dal piatto anteriore su etichetta)
1921, ott. 15 – 1922, lug. 17
Dal 15 ottobre 1921 al 30 dicembre 1921 è presente la registrazione delle sole lettere in partenza. Dal 31 dicembre 1921 fino alla fine del registro è presente la registrazione sia delle lettere in arrivo che di quelle in partenza. Inoltre a partire da tale data vengono compilate anche le voci relative al “numero della lettera ricevuta”, alla “pratica”, all’indicazione del “numero precedente dell’oggetto a quella del “numero susseguente dell’oggetto” (queste ultime due indicazioni sono più saltuarie). Nella voce “pratica”, se la corrispondenza riguarda un malato, vi si trova il numero di matricola del medesimo e quello dell’anno di ricovero; se invece riguarda un dipendente si trova la dicitura abbreviata per “personale sanitario”, o semplicemente “personale”.

mm. 345x250. cc. 250.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.

S.a.: “13” (dalla costa su etichetta e dal margine sinistro del piatto anteriore).

14 “Protocollo – dal 17 Luglio 1922 – al 19 Marzo 1923” (dal piatto anteriore su etichetta)
1922, lug. 17 – 1923, mar. 19

mm. 345x250. cc. 250.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta nera e verde marmorizzata; costa e angoli esterni di tela marrone chiaro.
E’ presente una lieve macchia di umidità sulla parte inferiore della costa.
S.a.: “14” (dalla costa su etichetta).

15 “Protocollo – dal 19 Marzo 1923 – al 23 Marzo 1924” (dal piatto anteriore su etichetta)
1923, mar. 19 – 1924, apr. 9 (lettera inviata in risposta ad una arrivata il 10 febbraio 1924)

mm. 345x250. cc. 250.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta nera e verde marmorizzata; costa e angoli esterni ricoperti con tela marrone chiaro.
E’ presente qualche lieve macchia di umidità sulla parte inferiore della costa.

16 “Protocollo – dal 24 marzo 1924 – al” (dal piatto anteriore su etichetta)
1924, mar. 24 – 1925, mag. 4

mm. 345x250. cc. 247.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore nero e verde marmorizzato; costa e angoli esterni ricoperti con tela marrone chiaro.
E’ presente qualche lieve macchia di umidità sulla costa.

17 “Protocollo generale – dal 5 Maggio 1925 al 30 Novembre 1928” (dalla costa su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico di Perugia – Protocollo generale – dal 5 Maggio 1925 – al 30 Novembre 1928” (dalla c. 1*r*)
1925, mag. 5 – 1928, nov. 29

mm. 360x250. cc. 457; c. 457 bianca.
Coperta di cartone rigido rivestito con carta di colore rosso e nero marmorizzato; costa e angoli esterni ricoperti con stoffa marrone chiaro; i bordi delle carte sono di colore rosso e bianco marmorizzato.
E’ presente qualche lieve macchia di umidità sulla parte inferiore della costa.

18 “Protocollo – dal 1° Dicembre 1928 – al 15 Agosto 1929” (dal piatto anteriore su etichetta)
“[Protoc]ollo generale. Dal 1° Di[cem]bre 1928 al [15 Agosto 1929]” (dalla costa su etichetta parzialmente staccata)

mm. 310x210. cc. 206.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di stoffa plastificata nera.
L’etichetta sulla costa, riportante l’intitolazione del pezzo, è parzialmente staccata.

19 “Protocollo – dal 15 Agosto 1929 – al 8 Aprile 1930 (dal piatto anteriore su etichetta)
1929, ago, 15 – 1930 giu. 30

mm. 310x210. cc. 194; c. 103 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro con costa di stoffa plastificata nera.

20 “Dal N° 456 del 1930 – al N° 150 del 1931” (dal piatto anteriore su etichetta)
1930, apr. 8 – 1931, feb. 4

mm. 310x210. cc. 300; cc. 265–268 e c. 300 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di tela nocciola.
Sono presenti lievi macchie di umidità.

21 “Anno 1931 – dal N° 151 al N° 1631” (dal piatto anteriore su etichetta)
1931, feb. 4 – 1931, dic. 31

mm. 310x210. cc. 300; c. 39 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata marrone scuro.
Sono presenti lievi macchie di umidità.

22 “1° – dal N° 1 al N° 1224 – dal 1° Genn. al 23 Luglio 1932 – Protocollo – 1932” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Registro protocollo – anno 1932 A. X E.F.” (dal frontespizio)
1932, gen. 1 – 1932, lug. 23

mm. 300x210. cc. 247; c. 247 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata verde.

23 “2° – Protocollo – dal 24 Luglio – al 31 Dicembre 1932 – X°” (dal piatto anteriore su etichetta)
1932, lug. 24 (data di arrivo; data lettera 22 lug.) – 1932, dic. 31

mm. 300x210. cc. 210; cc. 204– 210 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata verde.

24 “Protocollo – Anno 1933 A. XI°” (dal piatto anteriore su etichetta)
1933, gen. 1 – 1933, giu. 14

mm. 310x210. cc. 199.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata rosso mattone.

25 “Dal 14 Giugno al 31 Dicembre 1933 XII°” (dal piatto anteriore su etichetta)
1933, giu. 14 – 1933 dic. 31

mm. 310x210. cc. 234. I due fascicoli finali (dalla c. 200 alla 234) sono stati aggiunti ed incollati al registro, per poter registrare la corrispondenza fino al 31 dicembre 1933.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata rosso mattone.
La costa ed il piatto posteriore sono parzialmente staccati.

26 “Anno 1934 – Protocollo – dal 1° Gennaio 1934 – al 26 maggio 1934” (dal piatto anteriore su etichetta)
1934, gen. 1 – 1934, mag. 26

mm. 310x210. cc. 252.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata nocciola.
Presenza di qualche lieve macchia di umidità sul piatto anteriore.

27 “Protocollo – 1934 – dal N° 1356 al N° 2752 – dal 26 Maggio 1934 al 31

Dicembre 1934” (dal piatto anteriore su etichetta)
1934, mag. 26 – 1934, dic. 31

mm. 310x210. cc. 289; cc. 284–289 bianche. Sono stati inseriti 2 fascicoli tra le carte 278*v* e 279*r*, ed un terzo dopo la c. 279*v* per poter terminare le registrazioni al 31 dicembre 1934, non essendo sufficienti le carte del registro. Tali fascicoli sono stati numerati insieme alle carte del registro medesimo.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa plastificata nocciola.
Presenza di qualche lieve macchia di umidità sul piatto anteriore.

28 “Anno 1935 XIII°” (dal piatto anteriore)
“Dal 1° Gennaio 1935 – Al 10 Settembre 1935 – Dal N° 100 al N° 1590” (dal piatto anteriore su etichetta)
1935, gen. 2 – 1935, set. 10
Al registro sono allegate 3 lettere, una del 15 giugno 1935, relativa alla comunicazione di dimissione di un malato da parte del regio tribunale di Perugia al procuratore del Re, ex art. 50 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615; la seconda lettera, del 25 giugno 1935, inviata dal comando militare, contiene una richiesta di informazioni su un soldato; la terza, del 25 agosto 1935, contiene l’avviso di dimissioni di una paziente, inviato dall’ospedale psichiatrico al questore (come si evince dal protocollo della corrispondenza).

mm. 300x200. cc. 300.
Coperta di cartone rigido giallo, con costa di stoffa plastificata rosso mattone.

29 “1935 – 1936 XIV°” (dal piatto anteriore)
“dal 10 Settembre 1935 – al 22 Maggio 1936” (dal piatto anteriore su etichetta)
1935, set. 10 – 1936, mag. 22

mm. 305x210. cc. 299. cc. 1 e 134 bianche.
Coperta di cartone rigido, con piatto anteriore giallo e posteriore celeste chiaro; costa di stoffa plastificata rosso mattone.
La costa è lievemente rovinata nella parte superiore.

30 “1936 XIV°” (dal piatto anteriore, in alto) “Dal 22 Maggio 1936 – al 30 Agosto 1936 XIV°” (dal piatto anteriore su etichetta) “Registro protocollo” (dal piatto anteriore)
1936, mag. 22 – 1936, ago. 30

mm. 310x210. cc. 138.
Coperta di cartone rigido, con piatto anteriore di colore giallo e posteriore celeste chiaro; costa di stoffa plastificata rosso mattone.

31 “Registro Protocollo – dal 30 Agosto 1936 – al 13–2–1937 – (dal N° 1606 al N° 2335) 36 – N° 100 al 344 – 37” (dal piatto anteriore su etichetta)
1936, ago. 30 – 1937, feb. 26 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 10 febbraio 1937)

mm. 310x210. cc. 196.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata rosso mattone.

32 “Protocollo – Dal 10 Giugno 1937 XV° (N° 1095) – al 24 Ottobre 1937 XV° (N° 2079)” (dal piatto anteriore su etichetta)

“Registro Protocollo – Dal 10 Giugno 1937 XV° (N° 1095) – al 24 Ottobre 1937 XV° (N° 2079)” (dal frontespizio)
“Anno 1937 XV” (dalla c. 1*r*)
1937, giu. 10 – 1937, ott. 24

mm. 315x215. cc. 203. c. 140 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

33 “Protocollo – dal 24 Ottobre 1937 (N° 2080) – al 21 Marzo 1938 (N° 620)” (dal piatto anteriore su etichetta)
1937, ott. 24 – 1938, mar. 21

mm. 315x215. cc. 199. cc. 94–95 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

34 “Protocollo – dal 21 Marzo 1938 (N. 621) 3610 = 31–12–1938) – al 2 Febbraio 1939 (N. 100 –299)” (dal piatto anteriore su etichetta)
1938, mar. 21 – 1939, feb. 2
Al registro è allegata una carta sciolta contenente un appunto per la registrazione di due lettere. Tali lettere, in partenza, inerenti l’avviso di uscita di due ricoverate, sono registrate su di un foglietto, incollato tra la c. 66*v* e la c. 67*r* del registro, posto sopra altre due lettere, sempre in partenza, ed hanno delle due precedenti la stessa data (20 giugno 1938) e gli stessi numeri di protocollo (1286, 1287). Le due lettere sovrapposte non sostituiscono però le due precedenti.

mm. 340x245. cc. 228.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato; la c. 1 è mancante, tanto che il numero di protocollo della prima lettera registrata è scritto a matita sul verso del piatto anteriore in corrispondenza della registrazione medesima.

35 “Anno 1939 – dal 3 Febbraio N. 300 – al 9 Giugno N. 1290”
1939, feb. 3 – 1939, giu. 9

mm. 315x215. cc. 199; c. 176 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
E’ presente qualche lieve macchia di umidità sul piatto anteriore.

36 “Registro Protocollo” (dal piatto anteriore) “Anno 1939 – dal 9 giugno 1939 – N. 1291 di Prot. – al 17 ottobre – N. 2285 Prot.” (dal piatto anteriore su etichetta)
1939, giu. 9 – 1939, ott. 17

mm. 315x215. cc. 200.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

37 “Registro Protocollo – dal 18 ottobre 1939 (2286) al 26 novembre 1940 (2738)” (dal piatto anteriore su etichetta)
1939, ott. 18 – 1940, nov. 26

mm. 350x250. cc. 325.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e angoli esterni di stoffa verde. I bordi delle carte sono rossi.

38 Registro Protocollo – dal 25 Novembre 1940 (Prot. 2739) al 19 Febbraio 1942 – (N. 489 Prot.)
1940, nov. 25 – 1942, feb. 19 (data iniziale è anteriore a quella finale del reg. precedente)
Tra la c. 259*v* e la c. 260*r* è presente una cartolina postale a cura dell'ufficio propaganda del P.N.F. (Partito Nazionale Fascista).

mm. 355x250. cc. 350; c. 33 e cc. 308–310 bianche.
Coperta di cartone rigido nocciola e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa nocciola.
La carta del piatto anteriore è leggermente rovinata in alcuni punti.

39 "Registro Protocollo – dal 19 Febbraio 1942 – al 26 luglio 1943" (dal piatto anteriore su etichetta)
1942, feb. 19 – 1943, lug. 28

mm. 355x250. cc. 349.
Coperta di cartone rigido nocciola e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa nocciola.
La carta del piatto anteriore è leggermente rovinata in alcuni punti.

40 "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia" (dal piatto anteriore su etichetta; ripetuto sulla c.1*r*) "Registro Protocollo – dal 26 luglio 1943 (N. 1420 Prot.) – al 30 giugno 1945 (n. 779 Prot.)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1943, lug. 31 – 1945, giu. 30

mm. 345x230
cc. 380. cc. 151 e 312 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux marmorizzato, con costa di stoffa plastificata verde.
La costa è parzialmente staccata; la legatura è allentata.

41 "Protocollo – dal 1° Luglio 1945 (780) – al 15 marzo 1946 (329)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1945, lug. 1 – 1946, mar. 15

mm. 325x220. cc. 184.
Coperta di cartone rigido nero e bianco marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa plastificata nera.

42 "Protocollo – dal N. 330 (1946) – al N. 1339 (1946)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1946, mar. 15 – 1946, nov. 30
La corrispondenza registrata è solo in partenza.

mm. 350x245. cc. 102.
Coperta di cartone rigido nero e giallo marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

43 "Protocollo – dal N–1340 (Anno 1946) – al N–229 (Anno 1948)" (dal piatto

anteriore su etichetta)
1946, dic. 1 – 1948, feb. 8

mm. 350x245. cc. 198.
Coperta di cartone rigido nero, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.
La stoffa della costa è strappata in due punti.

44 "Ospedale Psichiatrico Interprov. dell'Umbria – Perugia" (a timbro, ripetuto 3 volte sul piatto anteriore) "Registro protocollo – dall'8–2–948 (230 pro.) – al 7–4–49 (514 prot.)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1948, feb. 8 – 1949, apr. 7

mm. 350x245. cc. 196.
Coperta di cartone rigido marrone e rosa marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

45 "Protocollo – dal N–515 di prot. (7–4–1949) al – N–728 prot. (18–5–1950)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1949, apr. 7 – 1950, mag. 18

mm. 350x250. cc. 198.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

46 "Protocollo – dal N–729 prot. – (18–5–1950) al – N–1009–Bis (del 17–6–51)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1950, mag. 18 – 1951, giu. 17

mm. 350x250. cc. 198.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

47 "Protocollo – dal N–1010 di prot. – (del 17–6–1951) al – N–1038 (del 16–7–52)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1951, giu. 17 – 1952, lug. 16

mm. 345x250. cc. 196.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa marrone chiaro.

48 "Protocollo – dal N–1039 (16–7–52) – al N–1289 (20–8–53)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1952, lug. 16 – 1953, ago. 20

mm. 340x240. cc. 198; cc. 1–2 e c. 81 bianche.
Coperta di cartone rigido nocciola, con costa di stoffa plastificata verde.

49 "Registro Protocollo – dal 21–8–1953 (1290 prot.) – al 8–10–1954 (1439– prot.)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1953, ago. 21 – 1954 ott. 8

mm. 340x240. cc. 200; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa nocciola.

50 "Ospedale Neuro–Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (dalla parte superiore del piatto anteriore) "dal 9–10–1954 – al 29–10–1956" (dal piatto anteriore su

etichetta) “Registro Protocollo – Movimento ricoverati” (dal piatto anteriore)
1954, ott. 9 – 1956, ott. 29
Scompaiono le voci inerenti la registrazione delle lettere ricevute. Sia la pagina di sinistra che quella di destra sono dedicate alla registrazione delle lettere in partenza.

mm. 335x240. cc. 200.
Coperta di cartone rigido nocciola, con costa e angoli esterni stoffa plastificata rosso mattone.

51 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (dalla parte superiore del piatto anteriore) “dal 29–10–1956 – al 20–8–1958 (dal piatto anteriore su etichetta)
1956, ott. 29 – 1958, ago. 20
Sull’angolo superiore destro della c. 139*r* è impressa con un timbro la seguente dicitura: “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia – Direzione”.

mm. 335x240. cc. 208; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido nocciola, con costa e angoli esterni di stoffa plastificata rosso mattone.

52 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia – Protocollo – dal 20 Agosto 1958 – al 24 maggio 1960” (dal piatto anteriore su etichetta)
1958, ago. 20 1960, mag. 24

mm. 340x240. cc. 200; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone scuro, con costa di stoffa plastificata rosso mattone.
La parte superiore della costa è parzialmente mancante.

53 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia – Protocollo – dal N–939 di prot. (1960) – al N–729 di prot. (1962)” (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, mag. 25 – 1962, apr. 28

mm. 350x250. cc. 196.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone.
La parte superiore della costa è parzialmente mancante.

54 “dal 28–4–1962 – al 10–4–1964” (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, apr. 28 – 1964, apr. 10

mm. 350x250. cc. 198; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone.

55 “Dal 10–4–1964 – al 31–12–1965” (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, apr. 10 – 1966, gen. 1

mm. 350x250. cc. 200; cc. 182–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

56 “Protocollo – Corrispondenza – dal 1–1–1966 al 10–11–1969” (dal piatto anteriore su etichetta – “corrispondenza” è depennato)
1966, gen. 1 – 1969, nov. 10
Nelle pagine di sinistra, dove dovrebbero essere registrate le lettere ricevute,

vengono registrate le lettere inviate; in molti casi la scritta “ricevute” è depennata e vi è sovrascritto “spedite”. Anche i numeri di protocollo posti su entrambe le pagine (lettere ricevute, lettere inviate) dimostrano che nel registro sono registrate le sole lettere in partenza.

mm. 305x210. cc. 398.
Coperta di cartone rigido nero, bianco e verde marmorizzato, con costa di stoffa plastificata nera.

57 “dall’11 Novembre 1969 – al 31–12–1972” (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, nov. 11 – 1972, dic. 31
Sono presenti le registrazioni delle sole lettere in partenza.

mm. 350x250. cc. 200; cc. 196–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

58 “Registro – Protocollo Corrispondenza (segue depennato: “in arrivo e partenza”) – Ingresso e Dimissioni Ricoverati – Dal 1–1–1973 – al 15–5–1978 – per la Provincia fino al 31–5–1980” (dal piatto anteriore)
“Registro – Protocollo Corrispondenza – in Arrivo e in Partenza” (dal frontespizio)
1973, gen. 2 – 1985, lug. 30
A differenza di quanto indicato sul piatto anteriore, la corrispondenza indirizzata alla Provincia arriva fino al 29 maggio 1980; con l’8 giugno 1980 inizia quella con la USL, che continua ad essere l’unica destinataria di tutta la corrispondenza fino al 30 luglio del 1985. Il contenuto della corrispondenza riguarda sempre i ricoverati (ingresso, trasferimento, dimissione, morte).

mm. 310x200. cc. 398; cc. 239–398 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

Protocolli affari generali
(aa. 1945–1980)

La sottoserie si compone di 39 registri che coprono l’arco temporale che va dal 1945 al 1980.

La parte del registro dedicata alla registrazione dei documenti ricevuti è costituita dalle seguenti voci: numero di protocollo; descrizione delle lettere: data della lettera, numero, data dell’arrivo; ufficio o persona che scrive; oggetto. La parte dedicata alla registrazione della corrispondenza in partenza presenta la seguente partizione: data; ufficio o persona a cui si scrive; oggetto; classificazione del carteggio: categoria, specialità, pratica, numero precedente, numero susseguente. Le voci inerenti la classificazione non sono mai compilate e in alcuni registri è del tutto assente la dicitura prestampata. In alcuni registri, inoltre sono presenti le voci “sezione” e “spese postali”, mai compilate.

Tali voci sono comuni, salvo qualche piccola variazione non sostanziale a tutti i pezzi. Per essi il numero di protocollo segue una progressione annuale; ma sono presenti eccezioni, nelle quali la progressione è continua all’interno di più anni; di esse è stato dato conto in inventario.

Questa sottoserie che ha inizio nel 1945, riguarda soprattutto la corrispondenza relativa ad affari concernenti il personale ed i malati per questioni non strettamente connesse al movimento dei

medesimi, e viene ad integrare la sottoserie *Protocolli generali poi protocolli movimento malati*, che, a partire dal registro 41 (le cui registrazioni coprono l'arco temporale che va dal 1 luglio 1945 al 15 marzo 1846) contiene quasi esclusivamente l'annotazione della corrispondenza inviata avente per oggetto comunicazioni relative al movimento dei malati (ingresso, trasferimento dimissioni, morte), trasmesse alle varie autorità[4].

La presente sottoserie contiene invece soprattutto la registrazione della corrispondenza avente per oggetto questioni inerenti il personale dell'ospedale psichiatrico (entrata in servizio, permessi, pensioni, promozioni, aspettative, assenze dal servizio) ed ha come principale interlocutore dell'ospedale psichiatrico l'amministrazione provinciale. In essa è inoltre presente la registrazione di corrispondenza generica riguardante i malati, avente come oggetto richieste e trasmissione di informazioni alle famiglie e ad enti che ne fanno richiesta (ad esempi enti mutualistici quali INPS, INAM, INAIL), sullo stato di salute dei ricoverati e sulle loro malattie, richieste di invio di copie di cartelle cliniche, certificati di ricovero, di stato in vita o di morte, di capacità di intendere e di volere, scambi di informazioni relative a questioni inerenti l'erogazione sussidi a domicilio per ex ricoverati da parte della Provincia, richieste ed invio di relazioni mediche sulle condizioni dei malati (ad esempio alla Commissione Medica Pensioni di Guerra). E' possibile inoltre rilevare scambi di corrispondenza con l'ISTAT ed il CRUED in merito a rilevazioni statistiche.

L'ufficio preposto alla tenuta dei registri di protocollo è la segreteria della direzione, come si evince sia dall'intitolazione presente sul piatto anteriore dei registri 27 e 28 (1° gennaio –30 settembre 1965): "Lettere in Arrivo e Partenza – Ufficio Segreteria", che da quanto prescritto dall'art. 20 del regolamento dell'ospedale neuro–psichiatrico del 1955[5].

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone. La cartulazione, ogni dieci carte, è stata fatta in fase di riordinamento; in inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

I pezzi sono in genere in buono stato di conservazione; è stata comunque data indicazione di quelli che necessitano di restauro.

Regg.

1 "Registro Protocollo – dal 1 Febbraio 1945 (1 – al 31 luglio 1946 (947" (dal piatto anteriore su etichetta)
1945, feb. 1 – 1946, lug. 31
I numeri di protocollo vanno dal numero 1 del 1 febbraio 1845, al numero 917 del 31 luglio 1946, in maniera consecutiva, senza ricominciare da 1 al cambio di anno.

mm. 325x225. cc. 183; le cc. 180–183 sono state aggiunte e spillate alla c. 179 del registro, per completarne le registrazioni.
Coperta di cartone rigido nero e giallo marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa nera.

2 "Segreteria" (dal piatto anteriore)
"Registro Protocollo – dal 31 luglio 1946 (918) – al 31 agosto 1948 (750)" (dal piatto anteriore su etichetta)
1946, lug. 31 – 1948, ott. 3 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 30 luglio 1948)

mm. 325x225. cc. 198; cc. 39 e 131 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata nera.

---

[4] In proposito cfr. sottoserie relativa.

[5] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico 1955*, Grafica–Perugia, s.d., art. 20, p. 16.

3 “Protocollo – dal 2 settembre 1948 al – 5 Settembre 1950” (dal piatto anteriore su etichetta; il 5 è preceduto da un 1 depennato)
1948, set. 2 – 1950, set. 15
Sul recto del foglio di guardia è presente un’annotazione riguardante l’evasione di un malato avvenuta il 3 novembre 1948 e la sua cattura in data 5 novembre 1948.
Al registro è allegato un modulo, non compilato, riguardante la “scheda nosografica individuale per i ricoverati negli ospedali e nelle infermerie presidiarie e speciali”.

mm. 335x235. cc. 198.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La legatura è leggermente allentata.

4 “Protocollo: dal 5 settembre 1950 al 10 Ottobre 1951” (dal piatto anteriore su etichetta)
1950, set. 4 – 1951, ott. 24 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 1° ottobre 1951)

mm. 345x250. cc. 198.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa marrone chiaro.

5 “Dal 9 Ottobre 1951 – al 20 Novembre 1952 – Protocollo Segreteria” (dal piatto anteriore su etichetta)
1951, ott. 11 – 1953, gen. 21 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta l’11 novembre 1953 prot. 1573)

mm. 345x250. cc. 196; c. 41 bianca.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa marrone chiaro.

6 “Protocollo Segreteria – Dal 20 Novembre 1952 – al 28 novembre 1953” (dal piatto anteriore su etichetta)
1952, nov. 21 – 1954, feb. 6 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 26 novembre 1953)

mm. 345x250. cc. 199.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa marrone chiaro.

7 “1953–1954” (dal piatto anteriore su etichetta)
1953, dic. 3 – 1955, feb. 12 (lettera inviata in risposta ad una del 27 gennaio 1955)

mm. 345x250. cc. 202; cc. 1; 194; 202 bianche.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa di stoffa marrone chiaro.

8 “Dal 1 Febbraio 1955 – al 14 Febbraio 1956” (dal piatto anteriore su etichetta)
1955, feb. 1 – 1956, lug. 13 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 30 gennaio 1956)

mm. 355x250. cc. 200; c. 200 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa marrone chiaro.

9 “Dal 15 Febbraio 1956 – al 31 Dicembre 1956” (dal piatto anteriore su etichetta)
1956, feb. 15 – 1956, dic. 31

mm. 355x250. cc. 200; cc. 179–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa marrone chiaro.

10 “dal 1 Gennaio 1957 – al 15 novembre 1957” (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, gen. 2 – 1957, nov. 15

mm. 355x250. cc. 168; cc. 1–2 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa marrone chiaro.

11 “Dal 15 Novembre 1957 – all’8 Ottobre 1958” (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, nov. 15 – 1958, ott. 25 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 23 settembre 1958)

mm. 355x250. cc. 196; cc. 19, 44–47 bianche.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

12 “Dall’8 Settembre 1958 – al 25 Settembre 1959” (dal piatto anteriore su etichetta)
1958, ott. 8 – 1959, ott. 5 (lettera inviata in risposta ad una del 4 settembre 1959)
L’addetto al protocollo ha erroneamente scritto, tanto nell’intestazione quanto nelle cc. 1–5, “settembre” invece di “ottobre”; inoltre, dato che le lettere iniziali riportano tutte le stessa data, non l’ha riscritta se non ad inizio pagina, ripetendo l’errore nelle prime cinque carte; alla carta numero 6*r*, però, ha effettuato la correzione. Tale errore è rilevabile dal fatto che il numero di protocollo procede in maniera consecutiva rispetto al registro precedente.

mm. 355x250. cc. 200; c. 200 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e spigoli di stoffa marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata, l’ultimo fascicolo è parzialmente staccato.

13 “1959–1960 – dal 29–9–1959 – al 30–9–1960” (dal piatto anteriore su etichetta)
1959, set. 28 – 1962, feb. 14 (lettera inviata in risposta ad una del 23 aprile 1960, prot. numero 1257)
Gli estremi cronologici indicati nell’intitolazione del registro non coincidono con quelli effettivi.

mm. 350x250. cc. 199; c. 1 e 199 bianche.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa blu.

14 “1960–1961 – dal 2–10–1960 – all’1–8–1961” (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, ott. 2 – 1962, ago. 25 (lettera inviata in risposta ad una del 18 maggio 1961, prot. 922)

mm. 350x250. cc. 200; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa blu.

15 “1961 – dal 1–8–1961 – al 31–12–1961” (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, ago. 1 – 1962, lug. 23 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 15

settembre 1961, prot. 2121)

mm. 350x250. cc. 199; cc. 151–199 bianche.
Coperta di cartone rigido blu marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa blu.

16 "1962 – dal 1–1–62 al 20–3–1962" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, gen. 2 – 1962, mag. 19 (lettera inviata in risposta ad una del 1 marzo 1962)
Alla c. 74*r* sono spillate tre carte sciolte, aventi l'intestazione "Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia", contenenti l'elenco delle raccomandate effettuate in data 6 marzo 1962.

mm. 355x250. cc. 100
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa blu.
S.a.: "1" (dalla costa su etichetta).

17 "1962 – dal 20–3–1962 – al 22–5–1962" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, mar. 20 – 1962, dic. 28 (lettera inviata in risposta ad una del 21 maggio 1962)

mm. 355x250. cc. 100.
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa blu.
S.a.: "2" (dalla costa su etichetta).

18 "1962 – dal 23 Maggio 1962 – al 15 Agosto 1962" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, mag. 23 – 1962, dic. 28 (lettera inviata in risposta ad una del 6 giugno 1962, prot. 2226)

mm. 355x250. cc. 100.
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa blu.
S.a.: "3" (dalla costa su etichetta).

19 "1962 – dal 16–8–1962 al 17–11–1962" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, ago. 16 – 1963, feb. 23 (lettera inviata in risposta ad una del 10 ottobre 1962)

mm. 355x250. cc. 98.
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa blu.
Un fascicolo è leggermente allentato.
S.a.: "4" (dalla costa su etichetta).

20 "1962–1963 – dal 17–11–1962 – al 16–4–1963" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, nov. 17 – 1963, apr. 18 (lettera inviata in risposta ad una del 4 aprile 1963)
Al registro è allegata una carta, avente l'intestazione dell'ospedale neuro–psichiatrico di Perugia, del 10 dicembre 1962 prot. 4333, contenente l'elenco delle lettere spedite agli allievi infermieri, con il relativo costo.
Alla c. 11*r* è spillata una carta sciolta contenente l'elenco delle raccomandate con ricevuta di ritorno spedite il 24 novembre 1962. Alla c. 74*v* sono spillate 6 carte contenenti altrettanti elenchi di raccomandate spedite. Alla c. 97*r* sono spillate 3 carte, di cui due contengono l'elenco delle lettere spedite agli allievi

infermieri il 6 febbraio 1963 prot. 501, e la terza è la minuta della lettera di convocazione fatta dal direttore ai detti allievi infermieri. Alla c. 113*v* è spillata una lettera, datata 14 febbraio 1963 prot. 680, contenente l'invito rivolto alle allieve infermiere a presentarsi per una visita oculistica. Alla c. 119*r* è spillata una carta contenente l'elenco delle lettere spedite il 19 febbraio 1963 alle aspiranti infermiere. Alla c. 122*v* è spillata una carta sciolta contenente l'elenco delle lettere spedite il 20 febbraio 1963 relative al corso allieve–infermiere.
Alla c. 139*v* è spillata una carta sciolta contenente l'elenco delle lettere spedite il 2 marzo 1963 alle allieve–infermiere.

mm. 350x250. cc. 200
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa verde.

21 "1963 – dal 16–4–1963 al 27–9–1963" (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, apr. 16 – 1963, nov. 7 (lettera inviata in risposta ad una del 26 settembre 1963 prot. 3506)
Alla c. 142*v* sono spillate 3 carte contenenti l'elenco delle raccomandata spedite il 12 agosto 1963, prot. 2960, con il costo sostenuto per l'invio. Alla c. 169*v* è spillata una lettera del 5 settembre 1963 prot. 3225, contenente l'invito agli allievi infermieri elencati a presentarsi presso l'ospedale psichiatrico per una visita medica. Alla c. 183*v* è spillata una lettera, analoga alla precedente, datata 16 settembre 1963 prot. 3366. Alla c. 198*r* è spillata una carta, del 26 settembre 1963 prot. 3502, contenente l'elenco delle domande di ammissione al corso per infermieri d'ospedale psichiatrico pervenute alla direzione dell'ospedale neuro–psichiatrico di Perugia.

mm. 350x250. cc. 200
Coperta di cartone rigido celeste a piccoli quadretti, con costa e spigoli di stoffa verde.

22 "Protocollo per Corrispondenza" (dal piatto anteriore su etichetta) "Dal 27–9–1963 – al 31–12–1963" (dal piatto anteriore)
1963, set. 27 – 1965, gen. 14 (lettera inviata in risposta ad una del 28 novembre 1963 prot. 4267)
Alla c. 3*v* è spillata una lettera contenente l'invito, rivolto agli infermieri elencati, a presentarsi presso l'ospedale psichiatrico per accertamenti sanitari. Alla c. 5*v* è spillata una carta contenente l'elenco delle raccomandate spedite il 2 ottobre 1963, avente pari data e prot. 3579. Alla c. 17*v* è spillata una carta contenente l'elenco delle raccomandate spedite dall'ospedale psichiatrico il 14 ottobre 1963 prot. 3700, inviate agli elencati aspiranti infermieri, con le spese sostenuto per l'invio. Alla c. 48*v* è spillata una carta contenente l'elenco delle lettere spedite per espresso dall'ospedale psichiatrico, in data 8 novembre 1963 prot. 4001, agli elencati nominativi costituiti dal personale che ha aderito ad uno sciopero; tale elenco serviva per le trattenute retributive ed era inviato alla Provincia di Perugia.

mm. 305x215. cc. 150; cc. 112–150 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.

23 "Protocollo per Corrispondenza" (dal piatto anteriore su etichetta) "Dal 1° Gennaio 1964 – al 28 Aprile 1964" (dal piatto anteriore)
1964, gen. 2 – 1964, dic. 24 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 24

aprile 1964)

mm. 305x215. cc. 150.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.

24 “Protocollo per Corrispondenza” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Dal 29 Aprile 1964 – al 10 Luglio 1964” (dal piatto anteriore)
1964, apr. 29 – 1964, set. 30 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 27/6/1964 prot. numero 2426)
Alla c. 31*v* è spillata una carta contenente l’elenco delle raccomandate spedite il 19 maggio 1964 agli aspiranti infermieri elencati, con le spese sostenute per l’invio.

mm. 305x215. cc. 100.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata blu.

25 “Protocollo per Corrispondenza” (dal piatto anteriore su etichetta) “Dall’11 Luglio 1964 – al 13–10–1964” (dal piatto anteriore)
1964, lug. 11 – 1965, gen. 8 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 1° ottobre 1964)
Alla c. 70*v* è spillata una carta contenente l’elenco dei dipendenti dell’ospedale psichiatrico passati di ruolo nel 1964 che hanno inoltrato domanda tendente ad ottenere la ricostruzione integrale della carriera, inviato, in data 16 settembre 1964 (prot. 3275), dal direttore dell’ospedale psichiatrico, prof. Giulio Agostini, al presidente dell’amministrazione provinciale. Alla c. 80*v* è spillata una lettera, del 26 settembre 1964 prot. 3378, contenente l’elenco delle domande dei dipendenti dell’ospedale tendenti ad ottenere la ricostruzione della carriera, inviato dal direttore dell’ospedale psichiatrico, all’amministrazione provinciale.

mm. 305x215. cc. 100.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata blu.

26 “Protocollo per Corrispondenza” (prestampato dal piatto anteriore su etichetta) “Dal 13 ottobre 1964 Al 31 Dicembre 1964” (dal piatto anteriore)
1964, ott. 13 - 1965, gen. 9 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 9 dicembre 1964)
Alla c. 7*v* è spillata una carta contenente l’elenco delle domande dei dipendenti dell’ospedale tendenti ad ottenere la ricostruzione della carriera, inviato il 19 ottobre 1964 dal direttore dell’ospedale psichiatrico all’amministrazione provinciale. Alla c. 23*v* è spillata la lettera con la quale si comunica al presidente dell’amministrazione provinciale l’elenco delle 32 infermiere avventizie che hanno preso servizio presso l’ospedale psichiatrico, recante la medesima intestazione della carta precedente, inviata al presidente dell’amministrazione provinciale il 7 novembre 1964.

mm. 305x215. cc. 100; cc. 96–100 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata blu.

27 “Lettera in Arrivo e Partenza Ufficio Segreteria” (dal piatto anteriore su etichetta) “Dal 1–1–1965 – Al 17–5–1965” (dal piatto anteriore)
1965, gen. 2 – 1965, giu. 24 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta l’8

maggio 1965 prot. 1966)

mm. 310x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido giallo, con costa di stoffa plastificata marrone.

28 “Lettere in Arrivo e Partenza Ufficio Segreteria” (dal piatto anteriore su etichetta) “Dal 17–5–1965 – Al 30–9–1965” (dal piatto anteriore)
1965, mag. 17 – 1965, dic. 14 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 27 settembre 1965)

mm. 310x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido giallo, con costa di stoffa plastificata marrone.

29 “Lettere in Arrivo e Partenza” (dal piatto anteriore su etichetta) “Dal 1–10–1965 – al 31–12–1965” (dal piatto anteriore)
1965, ott. 1 – 1966, apr. 14 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 1 dicembre 1965 prot. 4790)
All c. 63*v* è spillata una carta contenente un elenco di nomi; dalla registrazione prot. 4707 si deduce che trattasi di ricoverati della sezione di Foligno ai cui parenti è stato scritto in data 22 novembre 1965.

mm. 310x210. cc. 200; cc. 110–200 bianche.
Coperta di cartone rigido giallo, con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è parzialmente rovinata a causa di rosicature di topi.

30 “Protocollo per Corrispondenza dal 1–1–1966 al 3–6–1966” (dal piatto anteriore su etichetta)
1966, gen. 3 – 1966, giu. 23 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 29 aprile 1966 prot. 1670)
Alla c. 171*v* è allegata una carta, del 9 maggio 1966 prot. 1810, contenente l’elenco delle ricoverate trasferite a Spoleto, quello dei parenti a cui è stata inviata comunicazione di tale trasferimento ed il costo dell’invio di tali comunicazioni.

mm. 305x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata blu.

31 “Protocollo Corrispondenza Dal 3–6–1966 Al 31–12–1966” (dal piatto anteriore su etichetta)
1966, giu. 3 – 1967, gen. 19 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 10 settembre 1966 prot. 3166)

mm. 305x210. cc. 385; cc. 250–385 bianche.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa di stoffa plastificata nera.

32 “Protocollo Corrispondenza Dal 1–1–67 Al 31–12–67” (dal piatto anteriore su etichetta)
1967, gen. 1 – 1968, gen. 20 (lettera inviata in risposta ad una pervenuta il 31 dicembre 1967, prot. 4793)
Alle cc. 385*v*, 391*v*, 394*r*, 400*r* sono spillate 4 lettere del novembre e del dicembre 1967, contenenti ciascuna gli elenchi del personale dell’ospedale psichiatrico assente dal servizio e di quello rientrato in servizio, inviate

all’amministrazione provinciale di Perugia. Analogamente alla c. 396*r* è spillato l’elenco del personale assente dal servizio per malattia e rientrato in servizio dalla malattia, inviato all’amministrazione provinciale. Alla c. 388*r* è spillata una lettera, del 27 novembre 1967 e ricevuta in pari data, avente per oggetto “visita psichiatrica per sussidio a domicilio”; segue un elenco di nominativi, a fianco di ognuno dei quali sono riportati un numero di protocollo ed una data. Dalla registrazione della lettera emerge che essa era stata inviata dalla provincia di Perugia all’ospedale psichiatrico.

mm. 305x210. cc. 413; cc. 404–412 bianche; la c. 413 è cancellata e le cc. 399–412 sono state aggiunte tra la c. 398 e la c. 413, in quanto il registro non era sufficiente per completare le registrazioni dell’anno.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa di stoffa plastificata nera.

33 “Protocollo Corrispondenza Dal 1–1–68 Al 31–12–68” (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, gen. 3 – 1968, dic. 31
Alle cc. 11*r*, 12*r* e 16*r* sono spillate 3 lettere contenenti gli elenchi del personale dell’ospedale psichiatrico assente dal servizio e di quello rientrato dal servizio, inviate alla provincia di Perugia, come emerge dalla lettura del registro. Alla c. 14*r* è spillata una lettera, del 20 gennaio 1968, contente gli elenchi del personale assente dal servizio per malattia e del personale rientrato in servizio dalla malattia. Dalle registrazioni emerge che il destinatario di tali elenchi era la provincia di Perugia.
Al registro sono inoltre allegate 23 lettere contenenti gli elenchi del personale assente dal servizio per malattia e quelle del personale rientrato in servizio dalla malattia, inviati dall’ospedale psichiatrico all’amministrazione provinciale.

mm. 305x210. cc. 391; cc. 290–391 bianche.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa di stoffa plastificata nera.

34 “1969 – Protocollo Corrispondenza – Dal 1–1–69 – Al 30–9–1969 (corretto su precedente 1979)” (dal piatto anteriore)
1969, gen. 1 – 1969, set. 30

mm. 305x210. cc. 300.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

35 “1969 – Protocollo Corrispondenza – Dal 30–9–79 Al 31/12/1979 (l’anno è in realtà il 1969)” (dal piatto anteriore)
1969, set. 30 – 1969, dic. 31
Al registro sono allegate 14 lettere contenenti ciascuna gli elenchi del personale assente dal servizio per malattia e rientrato in servizio dalla malattia ed una lettera contenente analoghi elenchi del personale senza specificazione della causa dell’assenza dal servizio. Dalla lettura del registro si evince che il destinatario di tali elenchi era la provincia di Perugia.

mm. 305x210. cc. 100; cc. 55–100 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

36 “1970 – Protocollo Corrispondenza” (dal piatto anteriore)
1970, gen. 2 – 1970, dic. 31

Al registro sono allegate 11 lettere contenenti ciascuna l'elenco del personale assente dal servizio per malattia e quello del personale rientrato in servizio dalla malattia, inviate alla provincia di Perugia.

mm. 305x210. cc. 300; cc. 299–300 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

37 "Registro – Protocollo Corrispondenza – in Arrivo e Partenza – Dal 1 Gennaio 1971 – al 31–12–1973" (dal piatto anteriore)
"Registro – Protocollo Corrispondenza – in Arrivo e Partenza" (dal frontespizio)
1971, gen. 4 – 1973, dic. 31
Sul verso delle cc. 1, 19, 20, 22, 24,25, 30, 35, 40, 42, 43, 46, 48, 50, 52, 54, 58, 61, 64, 66, 68, 71, 74, 76, 79, 82, 88, 89, 92, 96, 98, 100, 102, 104, 106, 109, 112, 114, 115, 117, 121, 123, 127, 129, 135, 136, 138, 144, 146, 148, 152, 153, 155, 159, 162, 163, 165, 166, 169, 171,176, 177, 181, 186, 188, 192, 197, 202, 204, 207, 209, 210, 211, 214, 218, 227, 231, 238, 240, 243, 248, 250, 252, 255, 256, 262, 263, 265, 270, 271, 273, 279, 282 sono spillate altrettante lettere, contenenti ciascuna l'elenco del personale dell'ospedale psichiatrico assente dal servizio per malattia e quello del personale rientrato in servizio dalla malattia. Dalla lettura del pezzo si evince che il destinatario di tali elenchi era la provincia di Perugia.

mm. 305x210. cc. 400; cc. 364–400 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

38 "Registro – Protocollo Corrispondenza – in Arrivo e Partenza – Dal 2–1–1974 – al 31–12–1978" (dal piatto anteriore)
"Registro – Protocollo Corrispondenza – in Arrivo e Partenza" (dal frontespizio)
1974, gen. 2 – 1978, dic. 31
Alla c. 319*v* sono spillate due carte, una delle quali è una lettera, del 12 agosto 1978, nella quale il direttore prof. Sediari comunica che, ai sensi dell'art. 8 comma 2 della legge 13 maggio 1978 numero 180 non si ritiene necessario il proseguimento del trattamento sanitario obbligatorio per 18 ricoverate, il cui elenco è riportato nella seconda carta spillata (tale carta ha la medesima data ed il medesimo numero di protocollo delle lettera e riporta, oltre all'elenco dei nominativi, anche il luogo, la data di nascita, il domicilio e la data di ricovero di ciascuna paziente). Tali pazienti dovevano restare degenti nell'ospedale psichiatrico in attesa di individuare strutture idonee nelle quali collocarli. Dalla registrazione presente nel registro di protocollo emerge che destinatari di questa lettera sono i sindaci dei Comuni di residenza delle ricoverate.
Per il 1974 e il 1975 il protocollo è biennale (prosegue cioè secondo una progressione ininterrotta).

mm. 305x210. cc. 391; cc. 343–391 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

39 "Registro – Protocollo Corrispondenza – un Arrivo e Partenza – Dal 1–1– 1979 al 30–6–1980 (dal piatto anteriore)
"Registro – Protocollo Corrispondenza – un Arrivo e Partenza (dal frontespizio)
1979, gen. 3 – 1980, set. 23

mm. 305x210. cc. 380; cc. 69–380 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

Protocolli della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia

(aa. 1964–1972)

La sottoserie si compone di 4 registri, che coprono l'arco temporale che va dal 1964 al 1972; risultano mancanti i registri che vanno dal 3 luglio 1971 al 30 gennaio 1972.

Ciascuno di essi contiene la registrazione della corrispondenza sia in arrivo che in partenza. Ogni pagina di sinistra contiene la registrazione delle lettere ricevute ed è costituita dalle seguenti voci: numero di protocollo; descrizione delle lettere: data della lettera, numero, data dell'arrivo; ufficio o persona che scrive; oggetto. Ogni pagina di destra, dove si trovano registrate le lettere spedite, è costituita dalle seguenti voci: data; ufficio o persona a cui si scrive; oggetto. Tali voci sono comuni, salvo qualche piccola variazione, non sostanziale e di cui si è dato conto in inventario, a tutti i pezzi.

Molta della corrispondenza registrata, analogamente a quanto avviene per la sottoserie dei protocolli della corrispondenza del Reparto libero, si svolge tra vari enti assistenziali (INAM, CMCD, INAIL ecc.) e la clinica neurologica[6], ed ha per oggetto la comunicazione da parte dei primi dell'impegnativa di ricovero per un determinato numero di giorni di una persona; seguita da tre lettere di risposta da parte la clinica neurologica, riportanti tutte il medesimo numero di protocollo della lettera ricevuta; la prima di esse è indirizzata all'amministrazione provinciale ed ha per oggetto l'impegnativa di ricovero, mentre la seconda e la terza sono indirizzate all'ente mutualistico (mittente della lettera di uguale protocollo inviata alla clinica neurologica) ed hanno per oggetto rispettivamente la notifica di ingresso e quella di uscita del paziente. Altre lettere aventi per mittente la clinica neurologica riguardano notifiche di ricovero inviate ai medesimi enti assistenziali e comunicazioni di proroga di ricovero. Sono inoltre presenti anche lettere inviate ad enti assistenziali per prenotazioni di elettroenceflaogrammi.

I registri, tutti cartacei, hanno coperta di cartone rigido; sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione, che è generalmente buono.

Regg.

1 "Clinica Neurologica delle malattie Nervose e Mentali della Università di Perugia" (dal piatto anteriore su etichetta) " Protocollo" (dal piatto anteriore)
1964, nov. 6 – 1966, ago. 29 (lettera inviata in risposta ad una arrivata il 19 luglio 1966, prot. n. 804).
Sul foglio di guardia è impresso un timbro con la seguente dicitura: "Amministrazione Provinciale – Perugia – Clinica Malattie Nervose e Mentali dell'Università – Perugia – N° .....di Protocollo – Perugia .....".

[6] Per la nascita e le vicende della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia si rimanda a quanto esposto nell'introduzione storico–istituzionale. In merito cfr. inoltre G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico di Perugia*, Perugia, Tipografia Economica Giostrelli, 1953, pp. 14–16 e la convenzione realizzata tra l'Amministrazione provinciale e l'Università degli Studi di Perugia per il funzionamento della detta clinica, contenuta in ARCHIVIO DEL SOPPRESSO MANICOMIO S. MARGHERITA DI PERUGIA, *Carteggio amministrativo*, b. 18 fasc. 334 "Convenzioni tra l'Amministrazione dell'Ospedale Psichiatrico e l'Università".

mm. 350x250. cc. 200.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore di colore marrone ed il piatto posteriore a quadrettini grigi; costa e angoli esterni di stoffa verde.
Sono presenti alcune macchie di umidità sul piatto anteriore.

2 "Clinica Malattie Nervose e Mentali dell'Università – Perugia (a timbro) Protocollo Corrispondenza (prestampato) Dal 851 Al ....." (dal piatto anteriore su etichetta)
1966 lug. 30 – 1969, feb. 26 (lettera inviata in risposta ad una arrivata il 3 gennaio 1969, prot. n. 106)

mm. 305x205. cc. 400.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore di colore nero e giallo marmorizzato e quello posteriore nero e verde marmorizzato; costa di stoffa nera.
La costa è leggermente rovinata. Il piatto posteriore è allentato; la c. 400 è staccata.

3 "1969 – Protocollo Corrispondenza – Dal 161 Al ....." (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. 13 – 1971, ago. 3 (lettera inviata in risposta ad una arrivata il 25 giugno 1971, prot. n. 883)

mm. 305x205. cc. 398.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore di colore nero e giallo marmorizzato e quello posteriore nero e verde marmorizzato; costa di stoffa nera.
La c. 398 è parzialmente staccata; il piatto posteriore è allentato.

4 "Registro Protocollo Corrispondenza in Arrivo e Partenza (dal piatto anteriore e dal frontespizio)
1972, gen. 31 – 1972, apr. 30
Si aggiungono alle precedenti la voce "allegati", per quanto riguarda la corrispondenza sia in arrivo che in partenza, e le voci "allegati", "classificazione del carteggio: categoria, specialità, pratica, numeri precedenti, numeri susseguenti" (mai compilate), per quella in partenza.

mm. 305x210. cc. 306. cc. 49–306 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

Protocolli della corrispondenza del Reparto libero
(aa. 1965–1972)

La sottoserie si compone di 3 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1965 al 1972.

Ciascuno di essi contiene la registrazione della corrispondenza sia in arrivo che in partenza. Ogni pagina di sinistra, dedicata alla registrazione delle lettere ricevute, è costituita dalle seguenti voci: numero di protocollo; sezione (non compilata); descrizione delle lettere: data della lettera, numero, data dell'arrivo; ufficio o persona che scrive; oggetto; allegati (non compilata). Ogni pagina di destra, dove si trovano registrate le lettere spedite, è costituita dalle seguenti voci: data; sezione (non compilata); ufficio o persona a cui si scrive; oggetto; allegati (non compilata); classificazione del carteggio: categoria, specialità, pratica, numeri precedenti numeri susseguenti (voci non

compilate); spese postali (non compilata). Tali voci sono comuni, salvo qualche piccola variazione, non sostanziale e di cui si è dato conto in inventario, a tutti i pezzi.

Analogamente a quanto avviene per la sottoserie dei protocolli della corrispondenza della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali della Università di Perugia, molta della corrispondenza registrata si svolge tra vari enti assistenziali (INAM, CMCD, INAIL ecc.) e il Reparto libero dell'ospedale psichiatrico, ed ha per oggetto la comunicazione da parte dei primi dell'impegnativa di ricovero per un determinato numero di giorni di un malato; seguita da tre lettere inviate da parte del Reparto libero dell'ospedale psichiatrico, riportanti tutte il medesimo numero di protocollo della lettera ricevuta; la prima di esse è indirizzata all'amministrazione provinciale ed ha per oggetto l'impegnativa di ricovero; la seconda e la terza sono indirizzate all'ente mutualistico (mittente della lettera di uguale protocollo inviata all'ospedale psichiatrico) ed hanno per oggetto rispettivamente la notifica di ingresso e quella di uscita del paziente. Altre lettere inviate dal Reparto libero dell'ospedale psichiatrico riguardano notifiche di ricovero e comunicazioni di proroghe di ricovero inviate ai medesimi enti assistenziali.

Nel Reparto libero si trovavano i pazienti che avevano volontariamente deciso di ricoverarsi presso l'ospedale psichiatrico, conformemente a quanto prescritto dall'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431. Tale articolo stabilisce che "La ammissione in ospedale psichiatrico può avvenire volontariamente, su richiesta del malato, per accertamento diagnostico e cura, su autorizzazione del medico di guardia. In tali casi non si applicano le norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni dei ricoverati di autorità ..." (legge 14 febbraio 1904, n. 36, artt. 2–3, e regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, artt. 36–71). I ricoverati in questo reparto quindi, entrati volontariamente, altrettanto liberamente potevano uscire, senza dover ottenere l'autorizzazione della pubblica autorità.

L'esistenza di tale reparto, presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, risale al 1965, come è attestato dalla presente sottoserie di protocolli, dai fascicoli delle cartelle cliniche dei ricoverati in questo reparto e dalle sottoserie dei registri dei ricoverati e del movimento giornaliero presso il medesimo reparto, la cui data di ricovero più antica è il 6 settembre 1965. Secondo quanto espresso dal prof. Sediari[7], l'istituzione di tale reparto ha rappresentato, insieme ad una sottoserie di altre strutture ed iniziative, l'espressione di un lungo processo, consistente nel passaggio "da una assistenza psichiatrica essenzialmente centrata sul ricovero manicomiale ad una assistenza essenzialmente centrata sul territorio"[8], iniziato in Umbria sin dal 1965[9], e sfociato nella legge n. 180 del 13 maggio 1978 (relativa agli accertamenti e trattamenti sanitari volontari ed obbligatori), che all'articolo 1, comma 1 stabilisce che "gli accertamenti e trattamenti sanitari sono volontari", e all'art. 6, comma 1 ribadisce che "gli interventi di prevenzione, cura e riabilitazione relativi alle malattie mentali sono attuati di norma dai servizi e presidi psichiatrici extra ospedalieri".

I registri presentano tutti coperta di cartone e sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento. In inventario è stato inoltre dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione dei pezzi.

Regg.

---

[7] Cfr. F. SEDIARI, *Considerazioni sulla 180 alla luce della esperienza perugina*, s.n.t..

[8] *Ibid.*, p. 1. Il Sediari, in un altro passo del medesimo articolo, sostiene che la legge n. 431 del 1968 diede un grosso impulso al processo di conversione dall'assistenza ospedaliera a quella territoriale dei malati mentali. Egli afferma infatti che tale legge "praticamente consentì nell'ospedale psichiatrico ogni possibile esperienza; aprì di fatto l'ospedale all'esterno e così esso si trasformò in un luogo disposto ad offrirsi come un ambiente di vita più umano e consentì alla gente di accostarsi in maniera più fiduciosa alle nostre istituzioni e in definitiva di avere della malattia mentale visioni meno drammatiche". *Ibid.*, pp. 3–4.

[9] Il Sediari afferma che "di fatto dal gennaio 1965 al dicembre 1978 la popolazione dell'ospedale psichiatrico era passata da 1113 unità a 310, tutti o quasi volontari" *Ibid.*, p. 4.

1 “R. Libero – Anni 1965–66 – Protocollo per corrispondenza” (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, set. 8 – 1967, feb. 22

mm. 300x210. cc. 150; cc. 149–150 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa nera.
Il piatto anteriore presenta macchie di umidità; le carte ed il piatto posteriore sono danneggiati a causa dell’umidità.

2 “Protocollo Corrispondenza – 1967–1968–69 – Dal 101–1971/Dal 101 al” (dal piatto anteriore su etichetta;)
1967, gen. 2 – 1969, mar. 7
Rispetto al precedente registro, scompaiono le voci “sezione” e “allegati”.

mm. 305x205. cc. 399; cc. 393–399 bianche.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore di colore nero e giallo marmorizzato e quello posteriore nero e verde marmorizzato; costa di stoffa nera.
La parte superiore della costa è lievemente rovinata; la c. 398 è ritagliata.

3 “Protocollo Corrispondenza – 1969 – dal n. 101 al ...” (dal piatto anteriore)
1969, gen. 8 – 1972, apr. 15
Il registro presenta partizione uguale a quella del precedente.

mm. 305x205. cc. 297; cc. 245–297 bianche.
Coperta di cartone marrone, con costa di stoffa marrone.
Il piatto anteriore e la c. 12 sono staccati; la costa presenta alcune lacerature.

REGISTRO DI COPIE DELLA CORRISPONDENZA IN PARTENZA
(aa. 1868–1874)

La serie è costituita da un unico registro che va dal 1868 al 1874 e contiene, disposte in ordine cronologico, le copie integrali delle lettere inviate dalla direzione del manicomio S. Margherita di Perugia.

Per ciascuna copia vengono riportati il numero progressivo, la data di invio, il destinatario, l’oggetto della corrispondenza (non sempre presente). Seguono il testo e la firma del direttore del Manicomio.

Si fa presente che il suddetto registro si trova presso il Centro per la Ricerca e la Documentazione Storico-Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia.

Reg.

1 “Copie dei Documenti e Corrispondenze rilasciati dalla Direzione del Manicomio negli anni 1868–1869–1870–1871–1872–1873” (dal frontespizio)
1868, gen. 2 – 1874, apr. 2

mm. 270x200. pp. 335, l’impaginazione è originaria.
Coperta di cartone rigido grigio con costa ricoperta di carta pergamena.
La costa è parzialmente staccata e presenta tracce di umidità.

REGISTRI DI CONSEGNA LETTERE A MANO
(aa. 1932–1971)

La serie, composta da 26 registri che vanno dal 1932 al 1971, nei quali vengono registrate le lettere consegnate a mano. Ciascuna pagina del registro presenta la seguente partizione: data, numero di protocollo, oggetto, destinatario, firma del ricevente. L'oggetto non viene mai compilato e scompare a partire dal registro 10.

Tra i destinatari della corrispondenza si segnalano il presidente del Consorzio dei servizi psichiatrici, il presidente della Provincia di Perugia il procuratore del Re, poi della Repubblica, il presidente del tribunale, il pretore e il questore di Perugia, l'ospedale militare, l'ufficio statistica del Comune, il medico provinciale della prefettura di Perugia.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile o di cartone rigido, come di volta in volta specificato in inventario; essi sono stati cartulati in fase di riordinamento. In inventario è stato dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo, che è, in generale, buono.

Regg.

1 "Registro consegna lettere a mano – Dal 30 dicembre 1932 Al 6 settembre 1933"(dal piatto anteriore su etichetta)
1932, dic. 30 – 1933, set. 6

mm. 150x240. cc. 98; c. 97 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

2 "Registro consegna – dal 10–9–1933 al 2–5–1934"(dal piatto anteriore su etichetta)
1933, set.10 – 1934, mag. 2

mm. 150x240. cc. 96; c. 96 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

3 "Registro consegna – Dal 4–5–1934 al 17–genn.–1935" (dal piatto anteriore su etichetta)
1934, mag. 4 – 1935, gen. 17

mm. 150x240. cc. 115; cc. 98– 115 aggiunte e prive di fincature, cc. 105–115 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

4 "1935 – dal 19 gennaio al 27 ottobre" (dal piatto anteriore su etichetta)
1935, gen. 19 – 1935, ott. 27

mm. 150x240. cc. 98.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

5 "Registro consegna – Dal 31 ottobre 1935 al 16–sett. 1936" (dal piatto anteriore su etichetta)
1935, ott. 31 – 1936, set. 16

mm. 150x240. cc. 101.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

6 "Registro consegna – Dal 20 settembre 1936 XIV al 18 – agosto 1937 XV" (dal piatto anteriore su etichetta)

Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia (dal piatto anteriore e dal foglio di guardia a timbro)
1936, set. 20 – 1937, ago. 17

mm. 160x250. cc. 100.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone chiaro.

7 "Registro posta – dal 19 agosto 1937 al 12 luglio 1938"(dal piatto anteriore su etichetta)
1937, ago. 19 – 1938, lug. 12

mm. 160x250. cc. 96; c. 96 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone chiaro.

8 "Registro posta – dal 15 luglio 1938 al 10 maggio 1939" (dal piatto anteriore su etichetta)
1938, lug. 15 – 1939, mag. 10

mm. 160x250. cc. 100; c. 100 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone chiaro.

9 "Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia" (dal piatto anteriore)
"Registro posta – dal 13 maggio 1939 al 4 marzo 1940" (dal piatto anteriore su etichetta)
1939, mag. 13 – 1940, mar. 4

mm. 160x250. cc. 93 c. 93 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone chiaro

10 "Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Registro consegna posta dal 5 marzo 1940 (569) al 19 dicembre 1940 (2936)" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia" (dal foglio di guardia)
1940, mar. 5 – 1940, dic. 19
Il registro è diviso nelle seguenti voci: data, numero di protocollo, destinatario, firma del ricevente; scompare l'indicazione dell'oggetto.

mm. 165x250. cc. 97; c. 2 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone chiaro
La legatura del piatto anteriore è allentata.

11 "Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Anno 1940 – dal 21 dicembre p. (2945) al 20 Novembre 1941 pr. (2538)" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria – Perugia" (dal foglio di guardia)
1940, dic. 21 – 1941, nov. 20

mm. 165x250. cc. 100; c. 100 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.

12 “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Registro consegna posta – dal 22 novembre 1941 (2520) al 20 “ 1942” (dal piatto anteriore su etichetta)
1941, nov. 22 – 1942 nov. 20

mm. 165x250. cc. 101; c. 1 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.
La coperta è parzialmente staccata.

13 “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia” (dal piatto anteriore su etichetta e sulla costa) “Registro consegna posta dal 24 novembre 1942 – al 29 Febbraio 1944” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia” (dal foglio di guardia)
1942, nov. 24 – 1944, feb. 29

mm. 165x250. cc. 109; cc. 2 e 109 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di carta bianca.
La coperta è parzialmente staccata**.**

14 “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Registro consegna posta dal 2 marzo 1944 al 13 giugno 1945” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia” (dal foglio di guardia)
1944, mar. 2 – 1945, giu. 13

mm. 165x250. cc. 109; c. 109 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La coperta è parzialmente staccata.

15 “Registro consegna posta dal 16 giugno 1945 al 31 luglio 1946” (dal piatto anteriore)
1945, giu. 16 – 1946, lug. 31

mm. 155x230. cc. 109; cc. 102–109 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La coperta è parzialmente staccata.

16 “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Registro consegna posta dal 3 agosto 1946 al 27 settembre 1947” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria” (dal foglio di guardia)
1946, ago. 3 – 1947, set. 27

mm. 155x230. cc. 102; c. 2 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.

17 “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – “Registro consegna posta dal 1° ottobre 1947 al 7 dicembre 1948” (dal piatto anteriore su etichetta)
1947, ott. 1 – 1948, dic. 7

mm. 165x230. cc. 109.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ed angoli di stoffa verde.
La coperta è staccata.

18 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – dal 9 Dicembre 1948 al 29 Agosto 1950” (dal piatto anteriore su etichetta)
1948, dic. 9 – 1950, ago. 29

mm. 170x240. cc. 170; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato.

19 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – dal 1° Settembre 1950 al 7 Novembre 1952” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal foglio di guardia)
1950, set. 1 – 1952, nov. 7

mm. 170x240. cc. 165; cc. 1 e 165 bianche.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato.

20 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – Registro consegna posta dal giorno 8 Novembre 1952 al 20 giugno 1955” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal foglio di guardia)
1952, nov. 8 – 1955, giu. 20

mm. 170x240. cc. 168; c. 168 bianca.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è allentato e il foglio di guardia sono staccati.

21 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – Registro consegna posta dal giugno 1955 al 24 Settembre 1956” (dal piatto anteriore su etichetta)
1955, giu. 27 – 1956, set. 24

mm. 150x240. cc. 99 ; cc. 1 e 99 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.
La coperta è allentata.

22 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – dal Settembre 26 (1956) al 5 Maggio 1958” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal foglio di guardia)
1956, set. 26 – 1958, mag. 5

mm. 150x240. cc. 98; c. 98 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.
Il piatto anteriore è allentato.

23 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia – Registro consegna dal 16 maggio 1958 al 28 dicembre 1959” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal foglio di guardia)
1958, mag. 16 – 1959, dic. 28

mm. 150x240. cc. 96; c. 96 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata rossa.

24 “dal gennaio 1960 – al 19 agosto 1963” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal foglio di guardia)

1960, gen. 4 – 1963, ago. 19

mm. 155x240. cc. 209; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è allentato.

25 1963, set. 3 – 1971, gen. 28

mm. 155x240. cc. 211; c. 1 bianca.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato; le cc. 10–206 sono staccate.

26 1971, feb. 8 – 1971, ago. 11

mm. 155x240. cc. 208; cc. 8–208 bianche.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli di stoffa marrone chiaro.

CARTEGGIO AMMINISTRATIVO
(aa. 1889 – 1981)

La serie carteggio amministrativo è stata suddivisa in carteggio amministrativo generale, contenente anche la corrispondenza con la Provincia e con le sezioni distaccate (quest'ultima solo in partenza), carteggio relativo agli affari generali del personale e corrispondenza dell'ufficio economato.

La scelta di ripartire in tal modo la corrispondenza è stata attuata a seguito di un attento esame delle carte e delle indicazioni reperite sulle carte medesime, sulle buste e sulle camicie originarie dei fascicoli, quando rinvenute. Si fa tuttavia presente che in numerosi casi si è dovuto precedere alla ricostruzione dei singoli fascicoli.

L'aver posto insieme in inventario tanto la corrispondenza generale e con la provincia che quella con le sezioni, quella relativa al personale e all'ufficio economato, è motivato dal fatto che tale documentazione è stata registrata insieme nei medesimi registri di protocollo.

Per quanto riguarda poi la corrispondenza relativa al reparto neurologico villa Massari, al Reparto libero e alla clinica universitaria, questa è stata rinvenuta originariamente archiviata insieme al resto della corrispondenza e, perciò, in tale modo mantenuta.

Carteggio amministrativo generale
(aa. 1889 – 1981)

Il carteggio amministrativo è raccolto in 40 buste che vanno dal 1889 al 1981.

In fase di riordinamento si è potuto constatare che una parte di tale corrispondenza, che va dal 1901 al 1903 con alcune carte del 1904, conservata nelle buste 1–2, è stata originariamente ordinata e classificata in base ad un titolario, rinvenuto nel registro di protocollo 1 della sottoserie *Protocolli generali poi protocolli movimento malati* e che, per facilità di consultazione, è stato anteposto all'inventario del carteggio amministrativo stesso.

Tale titolario è stato adottato per il periodo dal 14 giugno 1902 al 24 novembre 1903 (in maniera saltuaria per l'ultimo periodo), anche se i fascicoli contengono carte a partire dal 1901. Il suddetto

titolario è suddiviso in quattro categorie (affari generali, servizio sanitario, servizio amministrativo, dementi), a loro volta suddivise in fascicoli.

La corrispondenza classificata ed ordinata in base ad esso è stata rinvenuta conservata in fascicoli, predisposti dall'amministrazione, riportanti, anche se non sempre fedelmente, le intitolazioni corrispondenti alle categorie ed ai fascicoli del titolario.

In fase di riordinamento è stato tuttavia possibile riscontrare che, in alcuni casi, le carte presentano solo il numero di protocollo e che la classificazione è stata riportata unicamente sul registro di protocollo. Si fa inoltre presente che alcune carte risultano mai protocollate.

Un'altra parte della documentazione, che va dal 1889 al 1931, conservata nelle **buste 3–8**, è stata invece rinvenuta, priva di qualsiasi classificazione, all'interno di quattro buste, riportanti sui dorsi, le seguenti diciture:
"Archivio – Posizioni varie d'ufficio dal 1901 al 1912 – Corrispondenza Deputazione – Ordini del giorno – rapporti"
"Archivio – Posizioni varie d'ufficio dal 1901 al 1912 – Corrispondenza Deputazione"
"Archivio – Posizioni varie d'ufficio dal 1901 al 1912 – Servizi Generali e Personale"
"Archivio – Posizioni – Rapporti Giornalieri 1903–1904".

Nel corso del riordinamento si è potuto constatare che gli estremi cronologici del carteggio rinvenuto nelle suddette buste non corrispondono a quelli indicati sulle etichette, in quanto i fascicoli originari, dei quali in alcuni casi si conservano le camicie, sono stati oggetto di un intervento di riordinamento successivo, con l'inserimento di carte di epoca anteriore e posteriore.

In inventario sono state fedelmente riportate le diciture originarie rinvenute sulle buste e sui fascicoli. Laddove mancante il titolo è stato dedotto dalla lettura delle carte.

La corrispondenza conservata nelle buste contrassegnate dai **numeri 9–29** è stata rinvenuta suddivisa in "corrispondenza generale" e "corrispondenza con la Provincia" e va dal 1910 al 1981. I fascicoli sono stati ordinati cronologicamente, ad eccezione di quelli contenuti nelle **buste 19–21 e 24**, che presentano una numerazione originaria.

Anche per questa parte di documentazione, in fase di riordinamento, laddove presente, è stato mantenuto il titolo originario delle camicie dei fascicoli ed è stato riportato in inventario tra virgolette, laddove mancante il medesimo è stato dedotto dall'oggetto delle lettere del fascicolo.

Si fa presente che la corrispondenza con i ricoveri di mendicità all'interno dei quali si trovavano le sezioni distaccate dell'ospedale psichiatrico S. Margherita, site in Foligno, Spoleto, Città di Castello e Rieti, a partire dal 1907 è stata fin dall'origine archiviata separatamente dal resto della corrispondenza e che tale criterio è stato rispettato in fase di riordinamento. Più in particolare, fino al 1912 la corrispondenza dei vari ricoveri è stata rinvenuta archiviata insieme, mentre dal 1913 è suddivisa per ricovero.

Va infine rilevato che gran parte della corrispondenza, sia antica che recente, è stata rinvenuta in uno stato di completo disordine. Ciò ha reso necessario un capillare esame delle carte, al fine di una loro ricollocazione in ordine cronologico e in base all'oggetto.

"Manicomio di S. Margherita – Commissario Della Provincia – Atti Classificazione"
(titolario in vigore dal 24 giugno 1902 al 24 novembre 1903)

Categoria I
Affari Generali

Fascicolo 1° Manicomio: ordinamento – statuti – regolamenti

» 2° Manicomio: servizio – disposizioni generali

» 3° Manicomio: orario generale e speciali
» 4° Personale: stipendi – Aumento periodici
» 5° Personale: vestiario – disposizioni
» 6° Personale: vitto – disposizioni
» 7° Personale: matrimoni – disposizioni
» 8° Personale: infortuni – disposizioni
» 9° Personale: permessi – Disposizioni
» 10° Personale: cure gratuite – disposizioni
» 11° Personale: reclami di terzi
» 12° Concertino: disposizioni
» 13° Direzione: scrivano – disposizioni
» 14° Commissario della Provincia: nomine
» 15° Miglioramento di condizioni: personale
» 16° Associazione tra impiegati provinciali
» 17° Manicomio: patrimonio
» 18° Personale e impiegati provinciali: medicinali
» 19° Personale: turni di servizio
» 20° Manicomio: riordinamento edilizio
» 21° Personale: notizie
» 22° Servizio religioso

Categoria II
Servizio Sanitario

Fascicolo 1° Direttore – medici – assistenti. Personale: nomine e promozioni
» 2° Direttore – medici – assistenti. Personale: disposizioni di servizio
» 3° Farmacia – Personale: nomine e promozioni
» 4° Farmacia – Personale: disposizioni di servizio
» 5° Ispettore ed ispettrice – sottoispettori e sottoispettrici: nomine e promozioni
» 6° Ispettore ed ispettrice – sottoispettori e sottoispettrici: disposizioni di servizio
» 7° Capo infermieri ed infermieri: nomine e promozioni
» 8° Capo infermieri ed infermieri: disposizioni di servizio
» 9° Capo infermiere ed infermiere: nomine e promozioni
» 10° Capo infermiere ed infermiere: disposizioni di servizio

» 11° Gabinetti – Impianto: disposizioni
» 12° Servizio necroscopico e bacteriologico
» 13° Personale d’infermeria: corsi d’istruzione
» 14° Rapporti

Categoria III
Servizio amministrativo

Fascicolo 1° Economato: personale
» 2° Economato: disposizioni di servizio
» 3° Magazzino: personale
» 4° Magazzino: disposizioni di servizio
» 5° Guardaroba: personale
» 6° Guardaroba: disposizioni di servizio
» 7° Cucine: personale
» 8° Cucine: disposizioni di servizio
» 9° Guardacancelli: personale
» 10° Guardacancelli: disposizioni di servizio
» 11° Giardiniere: personale
» 12° Giardiniere: disposizioni di servizio
» 13° Lavanderia: personale
» 14° Lavanderia: disposizioni di servizio
» 15° Barbieria: personale
» 16° Barbieria: disposizioni di servizio
» 17° Servizio tecnico: personale
» 18° Servizio tecnico: disposizioni di servizio
» 19° Officine: personale
» 20° Officine: disposizioni di servizio
» 21° Tessenda: personale
» 22° Tessenda: disposizioni di servizio
» 23° Molino, panificio e pastificio: personale
» 24° Molino, panificio e pastificio: disposizioni di servizio
» 25° Agenzia rurale: personale
» 26° Agenzia rurale: disposizioni di servizio

» 27° Agenzia rurale: colonia
» 28° Agenzia rurale: bestiame
» 29° Agenzia rurale: costruzioni e riparazioni e piantagioni
» 30° Agenzia rurale: assegnazione di malati
» 31° Impianti elettrici: disposizioni
» 32° Forniture: disposizioni
» 33° Fabbricati: manutenzione, riparazioni e costruzioni
» 34° Mobili: provviste, confezioni e riparazioni
» 35° Stoviglie: fornimento
» 36° Cassa: servizio
» 37° Strada nuova interna
» 38° Strade e viali: manutenzione
» 39° Telefono e campanelli
» 40° Incendi: primi soccorsi
» 41° Consorzio agrario cooperativo
» 42° Acqua: disposizioni
» 43° Illuminazione: disposizioni
» 44° Riscaldamento: disposizioni
» 45° Pollicoltura
» 46° Predio “S. Domenico”: enfiteusi

Categoria IV
Dementi

Fascicolo 1° Dementi: ammissioni
» 2° Dementi: dimissioni
» 3° Dementi: trasferimenti
» 4° Dementi: fughe, salvamenti, morti
» 5° Dementi: maltrattamenti
» 6° Dementi: vestiario, effetti – distribuzioni
» 7° Dementi: vitto – tabelle dietetiche
» 8° Dementi: vitto – addizioni, sostituzioni
» 9° Dementi: affari diversi
» 10° Dementi: sussidi a domicilio

» 11° Dementi rettanti: camerieri e cameriere

» 12° Dementi: assegnazione alle officine, colonie

» 13° Dementi rettanti: vestiario – provvista

» 14° Dementi: movimento

» 15° Dementi: stato sanitario – bollettino

» 16° Dementi: divertimenti

1901–1904

b. 1

Categoria I: Affari generali

1. Fasc. 1° Manicomio: ordinamento – statuto – regolamenti
Vuoto

2. » 2° Manicomio: disposizioni generali di servizio
Vuoto

3. » 3° Manicomio: orari generali e speciali
1901

4. » 4° Personale: aumenti sessennali
1901–1904

5. » 5° Personale: vestiario – disposizioni
1901–1904

6. » 6° Personale: vitto – disposizioni
1901–1904

7. » 7° Personale: matrimoni
1902–1904

8. » 8° Personale: infortuni
1902–1903

9. » 9° Personale: permessi
1901–1904

10. » 10° Personale: cure gratuite
1901

11. » 11° Personale: reclami di terzi
1901–1904

12. » 12° Concertino: disposizioni
1901–1904

13. » 13° Direzione: scrivano
1902

14. » 14° Commissario della Provincia: personale
1902–1903

15. » 15° Personale: miglioramento di condizioni
1902–1904

16. » 16° Manicomio: associazione tra impiegati provinciali
1902–1903

17. » 17° Manicomio: patrimonio
1902–1903

18. » 18° Personale: medicinali somministrazione
1903
Il fascicolo contiene anche le regole stabilite dalla Deputazione provinciale in merito alla somministrazione dei medicinali ai dipendenti.

19. » 19° Personale – turni di servizio
1904

20. » 20° Manicomio: riordinamento edilizio
1903
Il fascicolo contiene anche la relazione della Deputazione al Consiglio provinciale nella sessione straordinaria del giugno 1903 “sul riordinamento edilizio del manicomio di S. Margherita e dei ricoveri di mendicità di Foligno, Rieti e Spoleto (sezione dementi) …”; e la relazione ad opera dell’ufficio tecnico Servizio delle Costruzioni “sul progetto di riordinamento edilizio del suddetto manicomio”.

21. » 21° Personale: notizie
1903–1904

22. » 22° Servizio religioso
1903–1904

Categoria II: Servizio Sanitario

23. Fasc. 1° Servizio medico: personale
1902–1903

24. » 2° Servizio medico: disposizioni
1902–1903

25. » 3° Farmacia: personale

1903

26. » 4° Farmacia: disposizioni
1902–1903
Il fascicolo contiene il regolamento a stampa relativo al servizio farmaceutico, s.d.

27. » 5° Sottoispettori – Ispettrice: personale
1901–1902

28. » 6° Ispettori e Sottoispettori – Ispettrice e Sottoispettrici: disposizioni
1901–1902

29. » 7° Capo–infermieri e infermieri: personale
1901–1903

30. » 8° Capo–infermieri e infermieri: disposizioni
1903

31. » 9° Capo–infermiere e infermiere: personale
1901–1904

32. » 10° Capo–infermiere e infermiere: disposizioni
1902

33. » 11° Gabinetti: impianto – disposizioni
1901–1904
Il fascicolo contiene anche l'inventario degli strumenti medici e chirurgici esistenti in manicomio al 31 dicembre 1900 trasmesso dalla Congregazione di Carità all'Amministrazione provinciale nel gennaio del 1901.

34. » 12° Manicomio: servizio necroscopico e bacteriologico
1903

35. » 13° Infermieri e infermiere: corsi di istruzione per l'assistenza ai malati
1903–1904

36. » 14° Servizio sanitario: rapporti
1901–1903

b. 2

Categoria III: Servizio Amministrativo

37. Fasc. 1° Economato: personale
1902–1903

38. » 2° Economato: disposizioni
1901

39. » 3° Magazziniere e garzone: personale
1902

40. » 4° Magazzino: disposizioni
1902

41. » 5° Guardaroba: personale
1901–1904

42. » 6° Guardaroba: disposizioni di servizio
1901–1903

43. » 7° Cucine: personale
1901–1904

44. » 8° Cucine: disposizioni
1901–1904

45. » 9° Guardacancelli: personale
1901–1903

46. » 10° Guardacancelli – disposizioni
1902–1903
prec. dal 1900; trattasi dei seguenti allegati a stampa: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Manicomio di S. Margherita Ordine di Servizio*, Perugia, Tip. G. Donnini, s.d. [1900]; AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Manicomio di S. Margherita Ordine di servizio per i guardacancelli*, s.n.t. [1901] (in 4 copie)

47. » 11° Giardiniere: personale
1902–1903

48. » 12° Giardiniere: disposizioni di servizio
1901

49. » 13° Lavanderia: personale
1902–1904

50. » 14° Lavanderia: disposizioni
1903–1904

51. » 15° Barbieria: personale
1902–1904

52. » 16° Barbieria: disposizioni
vuoto

53. » 17° Servizio tecnico: personale

1902–1903

54. » 18° Servizio tecnico: disposizioni
1903

55. » 19° Officine: personale
1901–1904

56. » 20° Officine: disposizioni
1902–1904

57. » 21° Tessenda: personale
1901; 1903–1904

58. » 22° Tessenda: disposizioni
vuoto

59. » 23° Molino, panificio e pastificio: personale
1902–1904

60. » 24° Molino, panificio e pastificio: disposizioni di servizio
1902–1904

61. » 25° Agenzia rurale: personale
1901–1903

62. » 26° Agenzia rurale: disposizioni
1901–1903

63. » 27° Agenzia rurale: colonie
1902–1903

64. » 28° Agenzia rurale: bestiame
1901–1904

65. » 29° Agenzia rurale: costruzioni e riparazioni piantagioni
1902–1903

66. » 30° Agenzia rurale: dementi – assegnazione per il lavoro
1901–1902

67. » 31° Impianti elettrici: disposizioni
1902–1904

68. » 32° Forniture: disposizioni
1901–1903

69. » 33° Fabbricati e mobili: manutenzione e riparazioni costruzioni
1901–1904

70. » 34° Mobili: provviste, confezioni, riparazioni
1903

71. » 35° Stoviglie: fornimenti
1902

72. » 36° Economato: cassa servizio
1903

73. » 37° Strada interna
1902–1903

74. » 38° Strade e viali: manutenzione – cantoniere
1903–1904

75. » 39° Telefono: impianto – funzionamento
1903

76. » 40° Incendi: primi soccorsi – provvedimenti
1903–1904
all. a stampa: MUNICIPIO DI PERUGIA, *Statuto organico per il Corpo dei Pompieri*, Perugia, Tipografia di V. Santucci, 1895

77. » 41° Consorzio agrario cooperativo
1903
all. a stampa: *Statuto del Consorzio Agrario Cooperativo di Perugia – Società Anonima Cooperativa a Capitale Illimitato con Sede in Perugia presso il Comizio Agrario"*, Perugia, Tipografia Umbra, 1899

78. » 42° Acqua: disposizioni
1903

79. » 43° Illuminazione: disposizioni
1903

80. » 44° Riscaldamento: disposizioni
1903

81. » 45° Pollicoltura: provvedimenti
1903

82. » 46° Predio S. Domenico: enfiteusi
1903

Categoria IV: Dementi

83. Fasc. 1° Dementi: ammissioni
1901–1903
all. a stampa: CONGREGAZIONE DI CARITÀ DI PERUGIA, *Norme per*

collocamento degli alienati nel Manicomio di Santa Margherita, Perugia, Tip. V. Bartelli, s.d. [1882]; AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA – MANICOMIO DI S. MARGHERITA, *Norme e condizioni per l'ammissione e il trattamento degli alienati*, 1901, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa

84. » 2° Dementi: rimpatri – dimissioni
1902–1903

85. » 3° Dementi – Trasferimenti
1902–1903

86. » 4° Dementi: fughe e salvamenti – morti
1902

87. » 5° Dementi: maltrattamenti e atti di violenza
1902–1903

88. » 6° Dementi defunti: effetti – assegnazione – distribuzione – uso
1901–1904

89. » 7° Dementi: vitto – tabelle dietetiche
1901–1902

90. » 8° Dementi: vitto – addizioni – sostituzioni
1901

91. » 9° Dementi: affari diversi
1901–1903

92. » 10° Dementi: sussidi a domicilio – disposizioni
1903

93. » 11° Dementi (rettanti): cameriere particolari
1903

94. » 12° Dementi: assegnazione alle officine
s.d.

95. » 13° Dementi (rettanti): vestiario – provvista
1903

96. » 14° Dementi: movimento
1902–1903

97. » 15° Dementi: stato sanitario – bollettino
1903
all. a stampa: "Diario del San Benedetto a Pesaro", a. XXVIII, gen. 1899, n. 1

98. » 16° Dementi: divertimenti
1903
Sulla camicia, erroneamente, questo fascicolo è stato indicato con il n. 17.

"Archivio – Posizioni varie d'ufficio dal 1901 al 1912"

"Corrispondenza Deputazione – Ordini del giorno – rapporti"

b. 3

99. "Ricoverati"
1889–1890; 1892; 1900; 1902–1903

100. "Ricoveri di mendicità"
1889; 1899–1905

101. "Circolari"
1890: 1901–1905

102. "Varietà"
1890–1891; 1894; 1900–1904
prec. del 1859

103. "Visite per sussidi"
1895; 1900–1905

104. "Manicomio di Roma"
1901

105. "Domande d'ammissione respinte e di malati non entrati"
1901–1904

106. "Terreni – fabbricati e luoghi confinanti al manicomio"
1901; 1903–1905

107. "Statistiche pellagrosi"
1902–1905
prec. dal 1899

108. "Fattoria: aborti epizootici, cattive condizioni stalla fattoria centrale**,** capanne demolite alla fattoria cappuccini, acquisti di vacche"
Risulta mancante la documentazione relativa alle cattive condizioni della stalla della fattoria centrale
1904

109. "Pratiche riservate"
1904

110. "Pratiche dal sottoporre al Presidente"
1904

111. “Pratiche pendenti”
1904

112. Azienda rurale
1904

113. Varie
1904
prec. del 1903

114. “Pratiche d’ufficio con le autorità giudiziarie dopo l’applicazione della Legge”
1904–1905

115. “Farmacia”
1905

116. Varie
1905

117. “Ordini del giorno 1906”
1905–1906

118. “Ricoveri”
1905–1906
all. a stampa: PELLAGROSARIO UMBRO E SEZIONE DEMENTI IN CITTA’ DI CASTELLO, *Relazione medica per l’anno 1905 del Dott. Giuseppe Fabbri,* Città di Castello, Tip. Giuseppe Grifani – Donati, 1906, pp. 68.

119. “Dementi”
1905–1906
prec. del 1904

b. 4

“Archivio – Posizioni varie d’ufficio dal 1901 al 1912”

“Corrispondenza Deputazione”

120. “Vestiario provviste”
1905–1906

121. “Provviste varie”
1905–1906

122. “Azienda rurale”
1905–1906
prec. 1904

123. “Varie Deputazione”
1905–1906

124. “Varie spedite”
1905–1906

125. “Varie ricevute 1905–1906”
1905–1907

126. “Trasferimenti dementi da altri manicomi a Perugia”
1906–1908

127. “Usciti in via di prova – Certificati medici (Art. 65)”
1907

128. “Nuovi padiglioni”
1907

129. “Guardaroba”
1907

130. “Mobilio”
1907

131. “Azienda rurale”
1907
prec. del 1906

132. “Colonia agricola”
1907

133. “Varie Deputazione”
1907

134. “Varie”
1907

135. “Nuovi padiglioni”
1908

136. “1908 – Colonia agricola”
vuoto

137. “Varie Deputazione”
1908

138. “Varie”
1908
Il fascicolo contiene anche la “Relazione sul generale andamento del Manicomio Provinciale di Perugia – Prof. Cesare Agostini Direttore”

139. “Posizione Manicomio”
1908–1909

140. “Direzione private”
1909

141. “Direzione minute”
1909

142. “Dementi di manicomi fuori provincia – trasferimenti”
1909

143. “Varie Deputazione”
1909

144. “Varie”
1909

145. “Dementi sussidiati a domicilio – certificati”
1910

146. “Azienda rurale “
1910

147. “Varie” 1910
- “Rapporti medici” 1910
- “Domande di permesso” 1910
- “Varie Deputazione” 1910

148. “Nuovi padiglioni – riordinamento edilizio”
1910–1912

b. 5

149. “Minute Direzione”
1911

150. Varie 1911
- “Varie” 1911
- “1911 Capitolato d’appalto stampati” s.d.

151. “Varie Deputazione”
1911

152. “Direzione minute”
1912

153. “Varie Deputazione”
1912

154. “Varie”
1912

155. “Deputazione – pratiche di carattere generale”
1913–1916
prec. del 1912

“Archivio – Posizioni varie d’ufficio dal 1901 al 1912”

“Servizi Generali e Personale”

b. 6

156. “Officine” 1873–1911
- “Fabbro calderaio Rossi 4° Costantino” 1873; 1884–1885; 1905–1906
- “Stagnaio: Barberini 2° Umberto, Raggioli Dante Gaetano” 1889; 1907
- “Materassaio Signorini Filippo” 1892; 1907
- “Sarto Rossi Aristide” 1905
- “Pittore – Verniciatore – soppressa – Manzini Guglielmo” 1905–1906
- “Fabbro meccanico Vitturini Giuseppe” 1905–1907
- “Falegname: Uccellini Corinto, Fulgenzi Giulio, Iotti Giuseppe” 1906–1908
- “Concertino” 1907
- “Calzolaio Rossi 3° Oreste” 1907–1908
- “Barbiere: Scalchi Timoteo, Tieri Arturo” 1911

157. Varie personale
1904
prec. dal 1901

158. “Sanitari”
1904–1905

159. “Certificati di malattia personale dal 1904 al”
1904–1908

160. “Personale economato”
1905

161. Varie personale
1905
prec. del 1904

162. “Economato”
1905–1906

163. “Officine e malati lavoratori”
1905–1906

164. “Segreteria”
1905–1906

165. “Personale sanitario”
1905–1906
prec. dal 1904

166. “Personale”
1905–1906

167. “Farmacia”
1905–1906

168. “Lavanderia”
1905–1906

169. “Panificio – pastificio – molino” 1905–1911
- “Maggiolini Angiolo” 1905
- “Tinarelli Pietro” 1905; 1908–1909
- “Rossi Aristodemo” 1905–1909
- “Marchetti Alimento” 1905–1910
- “Gradi Cesare” 1907–1908; 1910–1911
- “Varie” 1908

170. “Rapporti personale”
1906

171. “Verbali – esami infermieri”
1906

b. 7

172. “Variazioni di ruolo”
1906–1910

173. “Economato”
1907

174. “Segretario”
1907

175. “Personale sanitario”
1907

176. “Personale infermieristico”
1907
prec. del 1906

177. “Domande del personale”
1907

178. “Lavanderia”
1907

179. “Molino – panificio e pastificio”
1907
prec. del 1906

180. “Servizio vespilloni”
1907

181. “Concertino”
1908

182. “Economato”
1908

183. “1908 Segretario”
vuoto

184. “Personale sanitario”
1908

185. “Personale infermeria e servizi generali”
1908

186. “Lavanderia”
1908

187. “Guardaroba”
1908

188. “Economato”
1909

189. “Segretario”
1909

190. “Personale sanitario”
1909

191. “Personale”
1909

192. “Ufficio tecnico”
1909

193. “Commissione di vigilanza”
1909

194. “Verbale d’esame aspiranti infermieri”
1909

195. “Azienda rurale”
1909

196. Varie personale
1909

197. “Segretario”
1910

198. “Personale sanitario”
1910

199. “Personale”
1910
prec. 1909

200. “Esami per capo infermiere”
1910

201. “Direzione (minute)”
1910

202. “Domande di permesso”
1910

203. “Economato”
1911

204. “Segretario”
1911

205. “Personale sanitario”
1911

206. “Personale d’infermeria”
1911

207. “Personale – domande al Direttore”
1911

208. “Ordini del giorno”
1911

209. “Guardaroba”
1911

210. “Lavanderia”
1911

211. “Economato”
1912

212. “Segretario”
1912

213. “Sanitari”
1912

214. “Personale infermieri e servizi generali”
1912

215. “Personale infermieri – statistica”
1912

216. “Rapporti ispettrice”
1912

217. “Molino – panificio – pastificio”
1912

218. “Materassaio Volpetti Domenico”
1912

b. 8

“Archivio – Posizioni”

“Rapporti Giornalieri 1903–1904”

219. “Personale donne documenti vari” 1903–1931
- “Provvedimenti disciplinari” 1903–1904
- “Rapporti collettivi Riferimenti Diverse ecc.” 1907–1910; 1912–1916; 1918–1919
- “Proposte di promozione a infermiere effettive anziane ecc.” 1910
- Varie 1913; 1917; 1919; 1921–1922; 1924–1926; 1931
- “Visite collegiali – personale d’Infermeria – Donne” 1915–1919; 1922–1924
- “Personale femminile” s.d.

Contiene l’elenco delle varie mansioni, in ordine gerarchico, con a fianco i nominativi del personale che le ricopre

220. “Ufficio Segreteria – Manicomio Provinciale di Perugia – Personale Infermeria Uomini” 1904–1926
   - “Visite Collegiali – Personale d’Infermeria – Uomini” 1904–1912; 1915; 1922–1924
   - “Rapporti collettivi – riferimenti e diverse affini” – Uomini 1905–1911; 1913
   - “Visite Collegiali ai Cantonieri Provinciali” 1913–1917; 1921–1924
   - “Varie” 1916–1917; 1919–1926
   - “Nomine promozioni e collocamenti a riposo” 1918–1926
   - “Diarie agli infermieri per accompagnamento di dementi – supplemento di compenso vitto ai capi–infermieri” 1921–1922; 1924

“Corrispondenza generale”
(aa. 1910–1981)

b. 9

221. “Carte relative alla Farmacia – Molino – Panificio – Officine – Impresa Viterbo – Ammissioni Dimissioni ecc.” 1910–1919
   - “Carte relative alla Farmacia – Molino – Panificio – Pastificio – Officine – Occupazione nuovi Padiglioni” 1910–1912 – prec. del 1908

   all. a stampa: MANICOMIO DI ROMA, *Elenco dei medicinali proposto dalla Direzione sanitaria ed approvato Amministrazione nell’anno 1904*, Roma, Tipografia Agostiniana, 1904, pp. 11
   - “1913 – Varie” prec. del 1912
   - “Stipendio e trattamento al personale sanitario ed infermeria praticato nei vari manicomi d’Italia – 1915”
   - “Richieste non soddisfatte dall’Impresa Viterbo” 1916–1917
   - “Ordinanze del Tribunale di Perugia per le dimissioni” 1917
   - “1917 – Ammissioni definitive del Tribunale”
   - “Trasferimento di dementi dal Manicomio di Venezia” 1917–1919

222. “Trasferimento ad altri Manicomi – Corrispondenza con Autorità: R. Prefettura, R. Procura del Re, R. Pretura ecc.” 1913–1922
   - “Trasferimento dementi della Prov. di Perugia da altri Manicomi” 1913–1919; 1921–1922
   - “Procure del Re” 1913–1922 – prec. dal 1910
   - “Prefetture” 1913–1920; 1922
   - “Manicomi” 1913–1923
   - “Carceri” 1914; 1916–1917; 1920
   - “Preture” 1914–1915; 1917–1920
   - “Tribunali” 1914–1921 – prec. dal 1908
   - “Questure” 1920–1921
   - “Delegazione di Valona” 1920–1921

223. Corrispondenza con i “Municipi”
1913–1922

224. “Autorità militari dal 1913 e seguenti – Assoc. Mutilati e invalidi di guerra”
1913–1922

b. 10

225. “Corrispondenza varia” 1913–1926
   - “1 – Manicomio Immobili – Fabbricati – Terreni – Strade – Parchi – Giardini – Colonia Agricola – Lavanderia – Acqua potabile – Lavori nuovi, manutenzione, riduzione, vendite” 1913–1917; 1920–1925
   - “2 – Corrispondenza relativa all’Impresa Viterbo (appalto servizi generali Manicomio” 1916–1922; 1925
   - “3 – Domande e richieste di privati per documenti; informazioni; ecc.” 1917–1919; 1921–1924
   - “4 – Gabinetti e Biblioteca” 1917–1918; 1921–1924; 1926
   - “5 – Associazione Medici e Impiegati Manicomio” 1919–1920
   - “6 – Ricoverati Pensionati dallo Stato” 1921; 1923
   - “7 – Sussidi a domicilio per dementi” 1913; 1916–1917; 1922–1925
   - “8 – Norme per l’ammissione al Manicomio di Dementi a Retta e id. Comuni” 1920; 1922–1923
   - “9 – Mutilati e invalidi di guerra” 1923

226. “Certificati Varii rintracciati nell’archivio”
   1915–1917

227. “Corrispondenza Reparto Neurologico” 1916–1922
   - “Militari” 1916–1917
   - “Riparto Neurologico Militare (durante il periodo di guerra 1915–1919)

228. “Ricoverati e ric.te Provincia di Rieti – Pratiche trasferimento 1928–29 (Rieti) – Trasferimenti alienati manicomi nazionali ed esteri” 1916–1929
   - “Pratica trasferimenti Manicomio di Miano” 1916–1919
   - “Trasferimenti di alienati da e ai Manicomi Naz.li ed esteri” 1917; 1919; 1921–1924
   - “Dementi appartenenti al Circondario di Rieti” 1922–1924
   - “Ricoverate e ricoverati della Provincia di Rieti – Pratiche trasferimenti” 1927–1929

229. “Corrispondenza Generale”
   1921–1924

230. “Quadri statistici” 1923
   prec. dal 1911

231. “Corrispondenza Generale”
   1925
   prec. del 1924

232. “Corrispondenza Generale”
   1926

233. “Corrispondenza con l’Ufficio Statistica Malattie Mentali Ancona” 1926–1931
all. a stampa: G. MODENA, *L’Ufficio di statistica delle malattie mentali in Italia (presso il Manicomio Provinciale di Ancona) – I^{a} Relazione (impianto dell’ufficio – primi dati statistici [1925])*, Ancona, Stabilimento Tipografico del Commercio, 1926, p. 1–17

b. 11

234. “Corrispondenza Generale”
1927

235. “Corrispondenza Generale”
1928
prec. del 1927

236. “Corrispondenza Generale”
1929
prec. del 1928

237. “Corrispondenza Generale”
1930

238. “Opera Nazionale per la protezione della maternità e dell’infanzia”
1930–1931
prec. del 1921

239. “Corrispondenza Generale”
1931

240. “Corrispondenza Generale”
1932
prec. del 1931

241. “Corrispondenza Generale”
1933
prec. del 1932

242. “Pensionati di guerra”
1933–1965

243. “Corrispondenza Generale”
1934
prec. del 1933

244. “Corrispondenza Generale”
1935
prec. del 1934

245. “Regia Università Perugia”
1935–1948
all. a stampa: REGIA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA, *Statuto*, approvato con R.D. 17 novembre 1927, n. 2802 e modificato con i R.R.D.D. 20 settembre 1928, n. 2656, 25 ottobre 1928, n. 2831, 30 ottobre 1930, n. 1862, 1° ottobre 1931, n. 1409 e 27 ottobre 1932, n. 2060, Perugia, Tip. della Rivoluzione Fascista G. Donnini, s.d., pp. 29.

b. 12

246. “Corrispondenza Generale”
1936

247. “Malati appartenenti alla Provincia di Terni”
1936; 1939–1940

248. “Corrispondenza Generale”
1937

249. “Tossicomania”
1937–1943; 1946–1951

250. “Corrispondenza Generale”
1938

251. “Corrispondenza Generale”
1939

252. “Corrispondenza Generale”
1940

253. “Corrispondenza Generale”
1941

254. Trasferimenti ricoverati
1941–1943

255. “Corrispondenza Generale”
1942

256. “Corrispondenza Generale”
1943
prec. del 1942

257. “Ancona – Ricoverati trasferiti dall’Ospedale Psichiatrico di Ancona in seguito a sfollamento”
1943–1954

258. “Corrispondenza Generale”
1944

259. “Corrispondenza Generale”
1945

260. “Malati proposti per le dimissioni”
1945–1946

261. “Corrispondenza Generale”
1946
prec. dal 1943

262. Danni di guerra
1946

263. “Disponibilità posti letto”
1946–1948

264. Trasferimenti ricoverati
1946–1948

b. 13

265. “Corrispondenza Generale”
1947
prec. del 1946

266. “18–4–1948 – Schede elettorali”
1948

267. “Corrispondenza Generale”
1948

268. “Corrispondenza – Ospedale Psichiatrico Messina – Prof. Rizzo”
1948–1950; 1952–1954

269. “Corrispondenza Generale”
1949

270. “Malati sottoposti a lobotomia cerebrale prefrontale dal Prof. Visalli luglio – agosto 49”
1949; 1951

271. “Corrispondenza Generale”
1950
prec. dal 1947

272. “Convenzione tra l’Ospedale Civile di Perugia e l’Università”
1950–1956

273. “Corrispondenza Generale”
1951

274. “Tasse di cura – Ospedali Civili”
1951–1952

275. “Mod. 4 e Mod. 5 per l’Ospedale Militare di Santa Giuliana”
1951–1952; 1954
prec. dal 1941

276. “Convenzioni Enti Assistenziali”
1951; 1955–1956

277. “Corrispondenza Generale”
1952

278. “Lavandaie e servizi generali” 1952–1977
- “Donne – Domande per lavandaia, guardaroba, ecc.” 1952–1967
- “Uomini – Domande Servizi Generali” 1953–1967
- “Domande Sanitari” 1953–1954; 1960; 1970
- “Uomini – Domande per infermiere” 1961–1977
- “Domanda per Assistenti Sociali e Dietologhe, impiegati” 1963–1967
- “Donne – Domande per infermiera” 1964–1967 prec. del 1955

b. 14

279. “Corrispondenza Generale”
1953

280. “Istituto Centrale di Statistica – Roma – Corrispondenza”
1953–1971

281. “Corrispondenza Generale”
1954
prec. dal 1933

282. “Arezzo – Reparto Neurologico”
1954–1955

283. “Varie – Terni”
1955
prec. dal 1929

284. “Corrispondenza Generale”
1955
prec. del 1954

285. “Aquila e Copie”
1956
prec. dal 1940

286. “Corrispondenza Generale”
1956
prec. del 1954

287. “Elezioni amm.tive 1956 – Disposizioni seggio – Regolamento”
1956

288. “Cartelle sordomuti e ciechi”
1956–1957
prec. del 1955

289. “Certificati elettorali – cancellazioni liste elettorali: corrispondenza con i Comuni”
1956–1957; 1959

290. “Corrispondenza Generale”
1957
prec. dal 1948

291. “Elezioni 1958”

292. “Corrispondenza Generale”
1958

293. “Sezioni distaccate – Richieste trasferimenti”
1958–1960; 1962–1965

294. Corrispondenza Generale
1959
prec. del 1955
Il fascicolo contiene anche il sottofascicolo “Questionario Ministero della Sanità” – Roma”, nel quale sono riportate rilevazioni statistiche dei ricoverati nell’Ospedale Psichiatrico di Perugia.

b. 15

“Corrispondenza 1960–1980”

295. “Corrispondenza Generale”
1961
prec. del 1948

296. “Corrispondenza Generale”
1962
prec. dal 1940

297. “Corrispondenza Generale”
1963
prec. dal 1961

298. Perizie medico legali del Prof. Francesco Sediari”
1973–1979

b. 16

299. “Corrispondenza Generale”
1964

300. “Corrispondenza Generale”
1965
prec. del 1964

301. “Permessi per i ricoverati”
1965–1966

302. “Corrispondenza Generale”
1966
prec. del 1965

303. Relazioni di visite mediche fiscali al personale
1966–1967; 1969

304. “Corrispondenza Generale”
1967

305. “Relazioni mediche per la Provincia di Terni”
1967–1968

306. Corrispondenza relativa ai malati
1967–1971

307. “Corrispondenza Generale”
1968
prec. del 1967

308. “Corrispondenza Generale”
1969
prec. dal 1949

309. “Corrispondenza Generale”
1970
prec. del 1968

b. 17

310. “Corrispondenza Generale”
1971
prec. del 1970

311. “Pensioni”
1971–1972; 1977

312. “Corrispondenza Generale”
1972

313. “Corrispondenza Generale”
1973
prec. del 1972

314. “Corrispondenza Generale”
1974
prec. del 1973

315. “Corrispondenza Generale”
1975

306. “Corrispondenza Generale”
1976

307. “Corrispondenza Generale”
1977

308. “Corrispondenza Generale”
1978
prec. dal 1976

309. “Corrispondenza Generale”
1979
prec. dal 1977

310. “Corrispondenza Generale”
1980–1981
prec. dal 1913

311. “Gruppi famiglia”
1980–1981

312. “Corrispondenza Generale”
s.d.

“Corrispondenza con la Provincia”
(aa. 1913–1980)

b. 18

313. Servizio di farmacia
1913

314. “Provincia – Organici – Stipendi – Indennità – Diarie – Pensioni”
1913; 1918–1919; 1921; 1923–1925

315. Varie del personale
1913–1914;1916

316. “Varie di amministrazione – Circolari – Stipendi – Salari – Carovivere – Funzionamento dei padiglioni – Servizi vari – Indenn. diaria trasferta”
1916–1920; 1922–1926

317. “Provincia – Servizio sanitario – Pratica generale – Scuola infermieri – Circol. p. tracomatosi – 1916–1925”

318. “Richieste di copie di ordinanze agli effetti del rimborso della spesa di spedalità – Deputazione provinciale”
1917–1920; 1922

319. Corrispondenza con la Provincia
1923
all. a stampa: AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL’UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, pp. 52.

320. “Corrispondenza con la Provincia 1925”

321. Corrispondenza con la Provincia
1927–1929

322. “Sussidi a domicilio – Corrispondenza con la Provincia 1929”
1929
prec. del 1928

323. “Corrispondenza con la Provincia 1930–1931”
prec. dal 1928

324. “Varie – Personale Sanitario”
1930; 1933; 1936
prec. del 1888

325. “Corrispondenza con la Provincia anno 1932”
prec. del 1931

326. Corrispondenza tra l’Ospedale Neuropsichiatrico Interprovinciale dell’Umbria in Perugia e il Consorzio Interprovinciale per i Servizi Psichiatrici
1932; 1934–1949

327. “Corrispondenza con la Provincia 1933”

328. “Corrispondenza con la Provincia 1934”

329. “Corrispondenza con la Provincia 1935”

330. “Relazione Prefettura – Ispezioni all’Ospedale Psichiatrico della Commissione Provinciale di vigilanza nei Manicomi e sugli alienati – Anno 1935–1936”

331 “Anno 1936 – Corrispondenza col Consorzio Int. Umbro Servizi Psichiatrici e Amministrazione Provinciale Perugia – Terni”

332. Varie malati
1937–1952

333. Varie personale
1939

334. “Convenzioni tra l’Amministrazione dell’Ospedale Psichiatrico e l’Università”
1940–1944; 1950; 1956–1957

335. Varie personale
1942

336. “Malattie infettive”
1943

337. “Servizio di radiologia e terapia fisica”
1944–1945

338. Copie di Delibere della Provincia di Perugia
1945

339. “Corrispondenza con l’Amministrazione (Lettera anonima)”
1947

b. 19

340. “1– Sanitari – Farmacia”
1946–1947; 1950–1961

341. “2 – Corso infermieri”
1951–1958

342. “3 – Clinica Villa Massari”
1951–1960

343. “4 – Sezioni distaccate”
1951–1960

344. “5 – Autorizzazione acquisti e ufficio economato – segreteria”
1950–1958

345. “6 – Varie”
1951–1962
prec. dal 1864, relativi al materiale di studio per la riorganizzazione degli statuti relativi alle Case di riposo di Foligno e Spoleto e delle relative Sezioni manicomiali.

346. “7” – Sussidi a domicilio
1953

347. “8 – Corrispondenza riguardante l’Ufficio Tecnico”
1950–1952; 1955–1956

348. “9 – Personale salariato – Infermieri e servizi generali”
1948–1961
prec. del 1947

b. 20

349. “10 – Visite deficienti – proposte rieducative” 1949–1969
- 1949
- 1950
- 1951
- 1952 – prec. del 1951
- 1953 – prec. del 1952
- 1954 – prec. del 1953
- 1955
- 1956 – prec. del 1955
- 1957
- 1958 – prec. del 1957
- 1959 – prec. del 1948
- 1960 – prec. del 1959
- 1961 – prec. del 1960
- 1962 – prec. del 1961

b. 21

349 segue.
- 1963 – prec. del 1962
- 1964 – prec. del 1963
- 1965 – prec. del 1964
- 1966
- 1967 – prec. del 1966
- 1968
- 1969

350. “11” – Varie
1953–1954; 1956–1957; 1961

“Corrispondenza 1960–1980”

351. “Consorzio Interprovinciale Umbro per i Servizi Psichiatrici – Perugia – Diarie manicomiali 1949”

352. Corrispondenza con la Provincia
1949–1952

353. Delibere Amministrazione Provinciale riguardanti tasse di cura, compensi mutualistici, ecc.
1950; 1955–1957

354. “Pratiche trasferimenti”
1950–1959
prec. dal 1940

355. “Contratti assicurazioni”
1951–1952; 1954

b. 22

356. “Reparto Neurologico – Tasse di cura, prestazioni Sanitarie, ecc.”
1951–1953; 1956–1957

357. “Personale salariato impiegatizio ecc.”
1954; 1957; 1960–1971
prec. dal 1950

358. Copie di Delibere della Provincia di Perugia
1956–1957

359. “Domande per incarico Medico nella Sezione di Città di Castello”
1956; 1958
prec. del 1954

360. “Personale sanitario – Proposta riforma organico e Assistenti Sociali”
1958; 1962–1963

361. Trasferimenti e dimissioni ricoverati
1960–1965

b. 23

“Corrispondenza 1960–1980”

362. “Varie”
1960–1971
prec. dal 1956

363. “Infermiere diplomate da assumere”
1961–1962
prec. del 1958

364. “Infermieri diplomati da assumere”
1961; 1963
prec. dal 1956

365. “Villa Massari”
1961–1965
prec. del 1954, relativo alla proposta di istituzione del Reparto Libero presso Villa Massari”

366. “Sezioni distaccate”
1961–1975
prec. dal 1958

367. “Sanitari – Farmacia – Assistenti sociali – Dietologhe”
1961–1977
prec. dal 1955

b. 24

“Corrispondenza 1960–1980”

368. Corrispondenza con la Provincia
1962

369. “5– Segreteria – Ufficio Economato – autorizzazioni, acquisti ecc.”
1962; 1965

370. “Sezioni di Foligno e Spoleto – Assenze dei ricoverati”
1962–1969

371. “8 – Ufficio Tecnico”
1963–1965
prec. del 1961

372. “Cim”
1964; 1967–1971; 1974

373. “Medici Specialisti”
1964–1977
prec. dal 1957

374. “Trasferimenti – pratiche da definire”
1965

375. Corrispondenza con la Provincia
1965

376. “Reparto Libero”
1965–1967
prec. del 1954, relativo alla proposta di istituzione del Reparto Libero presso il padiglione “Villa Massari”

377. “Reparto psichiatria infantile”
1965; 1968

378. “Ferie da finire nel 1970”
1965–1969

b. 25

379. “Pratiche medico provinciale”
1965–1981

380. Corrispondenza con la Provincia
1966

381. “Trasferimenti in corso – preparazione documenti”
1966; 1968; 1970–1972
prec. del 1965

382. Trasferimenti e dimissioni ricoverati
1966–1975

383. Corrispondenza con la Provincia
1967

384. “Centro Alcoolopatici”
1967–1969

385. Corrispondenza con la Provincia
1968

386. “Sussidi a domicilio”
1968–1970

387. “Organico”
1969

b. 26

388. Corrispondenza con la Provincia
1969
prec. dal 1965

389. Corrispondenza con la Provincia
1970
prec. del 1969

390. Concorso per cuoco
1970

391. Corrispondenza con la Provincia
1971
prec. dal 1965

392. Corrispondenza con la Provincia
1972
prec. dal 1970

393. “Elezioni politiche del 7 maggio 1972”

394. “Prof. Monti”
1972–1974
Il fascicolo contiene documenti relativi all’organizzazione del servizio di fisiokinesiterapia

395. Corrispondenza con la Provincia
1973
prec. dal 1966

396. “CIM di Assisi – Bianchini Elisabetta – Brutti Odyleia”
1973–1976

397. “Prof. Gaetano Losito”
1973–1978

b. 27

398. Corrispondenza con la Provincia
1974

399. Corrispondenza con la Provincia
1975
prec. del 1974

400. Corrispondenza con la Provincia
1976
prec. del 1975

401. Corrispondenza con la Provincia
1977
prec. del 1976

402. Corrispondenza sul problema dei lungo degenti (ospiti ed altre nuove forme di assistenza)
1977–1978

b. 28

403. Corrispondenza con la Provincia
1978
prec. dal 1973

404. Corrispondenza con la Provincia
1979
prec. dal 1972

b. 29

404 Corrispondenza con la Provincia
segue. 1979

b. 30

405. Corrispondenza con la Provincia
1980–1981
prec. del 1959
Il fascicolo contiene anche il sottofascicolo riguardante le richieste di sussidi e le relative visite psichiatriche.

406. Corrispondenza con la Provincia
s.d.

Corrispondenza con le Sezioni distaccate di Foligno, Rieti,
Città di Castello e Spoleto
(aa. 1907– 1968)

"Ricoveri – Gennaio 1907–31 dicembre 1913" **b. 31**

407. 1907

408. 1908

409. 1909

410. 1910

b. 32

411. 1911

412. 1912

b. 33

"Uomini – Posizioni Ricoveri di Mendicità e Sezioni dementi tranquilli
di Foligno e Rieti dal 1913 al 1920"

413. "Ricovero di Mendicità "Umbro Umberto I" in Foligno"
1913–1920

414. "Ricovero di Mendicità "Umbro Umberto I" in Rieti"
1913–1920

b. 34

"Donne – Posizioni Ricoveri di Mendicità e Sezioni dementi tranquilli di
Spoleto e Città di Castello dal 1913 al 1920"

415. "Ricovero di Mendicità Umbro "Margherita di Savoia" – Spoleto"
1913–1920

416. “Manicomio Provinciale Umbro – Sezione Dementi Tranquille in Città di Castello”
“Pellagrosario Umbro in Città di Castello”
1913–1920

Sezione di Foligno

Corrispondenza ordinaria **b. 35**

417. “Foligno 1921”

418. “Foligno 1922”

419. “Foligno 1923”

420. “Foligno 1924”

421. “Foligno 1925”

422. “Foligno 1926”

423. “Foligno 1927 – corrispondenza ordinaria”
Il fascicolo contiene corrispondenza riguardante sia i malati che il personale della sezione

424. “Foligno – Sezione dementi tranquilli – Corrispondenza 1928”

425. “Foligno – Sezione dementi – Corrispondenza 1929”

426. “Sezione di Foligno – Varie”
1943–1960

427. “Foligno” – Varie
1961

428. “Foligno” – Varie
1965
Il fascicolo contiene anche la planimetria del “Padiglione della psichiatria” del Ricovero Umbro di Mendicità di Foligno.

429. Varie
1967–1969

430. Varie
1971

431. Varie
1979

Personale

432. “Posizioni di Foligno 1927” 1921–1927
   - “Foligno Documenti del Personale 1921–1926”
   - “Personale di Foligno 1927”

433. Elenco e fascicoli nominativi del personale di assistenza nella Sezione dementi in Foligno 1905–1928
   - “Elenco del personale di assistenza nella sezione dementi in Foligno” s.d.
   - Belloni Francesco 1922–1925
   - Mattoli Galliano 1922–1928
   - Bucari Luigi 1923–1927
   - Moretti Sante 1924
   - Santarelli Sante 1924
   - Benedetti Dott. Aleandro 1924–1926
   - Fortunati Giuseppe 1924–1925
   - Peri Marino 1925
   - Vincenti Francesco 1925–1926
   - Gobbini Edoardo 1926
   - Pasetti Massimo 1926
   - Tardioli Gaudenzio 1926
   - Marini Emenuele 1930
   - Busetti Ettore 1905–1922 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
   - Mariantoni Silvestro 1910–1922 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
   - Nucca Alfredo 1907–1922 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)

434. Varie del personale
1960; 1963–1964

b. 36

Elenchi mensili dei dementi presenti – trasferiti – morti e rimpatriati

435. 1921

436. 1922

437. 1923

438. 1924

439. 1925

440. 1926

441. 1927

442. “Ospedale Psichiatrico Provinciale dell’Umbria – Sezione di Foligno – Elenco dei malati qui degenti il 1° Gennaio 1930”

443. “Ospedale Psichiatrico Provinciale dell’Umbria – Sezione di Foligno – Elenco degli alienati presenti al 1° Gennaio 1934”

444. “Foligno”
1936
Il fascicolo contiene i rapporti settimanali sul movimento dei ricoverati e del personale della sezione

445. “Sezione di Foligno – Rapporti settimanali e mensili 1937–1940”
1937–1940

Pellagrosario Umbro e Sezione di Città di Castello

b. 37

Corrispondenza ordinaria

446. “Città di Castello – 1921 – Corr. ordinaria”

447. “Città di Castello – 1922 – Corr. ordinaria”

448. “Città di Castello – 1923 – Corr. ordinaria”

449. “Città di Castello – 1924 – Corr. ordinaria”
prec. dal 1922

450. “Città di Castello – 1925 – Corr. ordinaria”

451. “Città di Castello – 1926 – Corr. ordinaria”

452. “Città di Castello – 1927 – Corrispondenza ordinaria”

453. “Città di Castello sezione dementi – Corrispondenza ordinaria 1928”

454. “Città di Castello Sezione dementi – Corrispondenza ordinaria 1929”

455. 1930

456. 1933

457. 1934

458. 1941

459. “Città di Castello” – Varie
1957

460. Varie
1961

461. Varie
1973

462. Varie
1974

Personale

463. “Città di Castello – Documenti del personale”
1921–1927

464. “Corrispondenza e Varie riguardanti il personale della Sezione di Città di Castello”
1929–1936; 1943–1946

465. Personale
- “Posizioni Suore di Città di Castello” 1947; 1950; 1956–1957
- Corso per infermieri 1953

466. Elenco e fascicoli nominativi del personale in servizio nella Sezione di Città di Castello
- “Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Sezione di Città di Castello – Elenco nominativo del Personale in servizio nell’Istituto sud°. al 1° Maggio 1927”
- Venturini Angela 1921
- Bacchi Veronica 1922 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Capaccioni Annunziata 1927 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Girelli Annita 1926 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Patalacci Vienna 1904 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)

Elenchi mensili dei ricoverati

467. 1921
prec. del 1920

468. 1922

469. 1923

470. 1924

471. 1925

472. 1926

473. 1927

474. 1931

475. “Elenco dei Ricoverati Epilettici degenti nella Sezione di Città di Castello”
1935

476. “Elenco nominativo dei 110 ricoverati trasferiti da Città di Castello a Perugia il giorno 23 marzo 1944”

477. “Elenco nominativo delle ricoverate che si trasferiscono dalla Sezione di Città di Castello a quella di Spoleto il giorno 10 novembre 1958”

478. “Elenco dei ricoverati trasferiti a Città di Castello il 10 novembre 1958”

Sezione di Spoleto

b. 38

Corrispondenza ordinaria

479. “Sez. Spoleto – 1921 – Corrispondenza ordinaria”

480. “Spoleto – 1922 – Corrisp. ordinaria”

481. “Spoleto – 1923 – Corrisp. ordinaria”

482. “Spoleto – 1924 – Corrisp. generale ordinaria”

483. “Spoleto – 1925 – Corrisp. ordinaria”

484. “Spoleto – 1926 – Corrisp. ordinaria”

485. “Spoleto – 1927 – Corrisp. ordinaria”

486. “Varie riguardanti la Sezione di Spoleto”
1932–1936

487. “Sezione di Spoleto – Varie”
1941–1959
Il fascicolo contiene anche la pratica relativa alla chiusura della Sezione di Spoleto avvenuta il 23 marzo 1944.

488. “Sezione di Spoleto – 1960”

489. Varie
1961–1962
prec. del 1960

490. “Sezione di Spoleto – 1964–1965”

491. Varie
1966–1971

Personale

492. “Spoleto – Personale – Corrispondenza varia”
1923–1930

493. Fascicoli nominativi del personale di assistenza nella Sezione dementi in Spoleto
1916–1927
- Lanari Elisa 1924
- Stella Maddalena 1926–1927
- Bacchi Lucia 1916 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Giorgioni Ermelinda 1926 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Nocentini Anna 1925 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Vaccari Irma 1923 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati sulla camicia del fascicolo)
- Vagheggi Alessandra 1926 (vuoto – gli estremi cronologici sono riportati riportati sulla camicia del fascicolo)

494. “Esami della Sezione di Spoleto del 29 maggio 1959”

495. “Esami Spoleto”
1960

496. “Sez. Spoleto”
1960

497. Varie del personale
1961–1962

498. Esami della Sezione di Spoleto
1963

499. Varie del personale
1964–1967

500. Varie del personale
1974

501. Varie del personale
1976

b. 39

Rapporti sanitari settimanali e mensili

502. 1921

503. 1922

504. 1923

505. 1294

506. 1925

507. 1926

508. 1927

509. 1928

510. 1929

511. 1930

512. 1931

513. 1932

514. 1933
Il fascicolo contiene anche la lettera di richiesta e l'elenco delle ricoverate affette da forme specifiche di tubercolosi.

515. 1934

516. 1935
Il fascicolo contiene anche l'elenco delle malate ricoverate in infermeria.

517. 1936
Il fascicolo contiene anche l'elenco delle ricoverate proposte per le dimissioni.

b. 40

518. "Sezione di Spoleto – Rapporti sanitari settimanali e mensili 1937–1938"

519. 1939

520. 1940

521. 1941

522. 1942

523. 1943

524. 1944

Affari generali del personale
(aa. 1904 – 1980)

La documentazione inerente al personale sanitario dell'ospedale psichiatrico è raccolta in 5 buste, comprese in un arco cronologico che va dal 1904 al 1980.

In particolare tale documentazione riguarda i fascicoli del personale addetto ai servizi dati in appalto, i sanitari delle sezioni distaccate, il personale richiamato e dispensato dalla armi, le visite collegiali e le infermiere scollegiate, le tabelle salariali e gli aumenti salariali, gli elenchi del personale che si assenta per malattia, le visite di idoneità al servizio, gli stati di servizio, gli ordini di servizio, gli straordinari e gli scioperi del personale, corrispondenza sia in arrivo che in partenza. La corrispondenza risulta protocollata con il solo numero di protocollo progressivo, a cui fanno riscontro, fino al 1945, i registri della serie "Protocolli generali poi protocolli movimento malati" e, per gli anni successivi, quelli della serie "Protocolli affari generali".

Poiché tutte le carte afferenti l'ufficio personale sono state reperite in uno stato di estremo disordine e confusione, si è proceduto alla ricostruzione dei singoli fascicoli, tenendo conto delle indicazioni apposte sulle camicie a noi pervenute e degli estremi cronologici degli atti.

b. 1

1. "Sorvegliante dei servizi in appalto"
   1904–1929

   –Frondini Pietro
   –Milletti Francesco
   –Pergolani Renato
   –Pezzetti Ettore
   –Regis Franco

2. "Impresa personale dipendente"
   1905–1927

   –Macellari Alfonso
   –Palazzoni Alberico
   –Rasimelli Ezio
   –Scalchi Timoteo
   –Personale avventizio

3. "Sanitari delle sezioni distaccate"
   1913–1959

4. "Visite collegiali"
   1936–1949

5. "Infermiere scollegiate"
   1937

6. “Ordini di servizio”
   1937–1949; 1970

7. “Vaccinazione antitifica del personale”
   1937–1967

8. Elenchi del personale e revisione della pianta organica
   1939–1980
   all. a stampa AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento organico e regolamento interno dell’Ospedale Neuro – Psichiatrico 1955”*, grafica Perugia, s.d.; L*a Voce*, a. I, n. 115, 19 dicembre 1944, p.2; *Cosmopolita*, a. II, n. 17, 26 aprile 1945, pp. 1–8.

b. 2

9. “Richiamati alle armi”
   1939–1952
   All’interno del fascicolo è conservato anche il seguente registro:
   “Registro dei Richiamati dal 1939 al” (dal piatto anteriore su etichetta)
   1939, lug. 7 – 1952, lug. 11 (è stata individuato l’estremo cronologico più recente a c. 4*v*)
   Il registro contiene, suddivisa per anno, l’annotazione dei nominativi del personale infermieristico e addetto ai servizi generali dell’ospedale psichiatrico richiamato alle armi, come si è potuto verificare da quanto indicato nella carta incollata nel verso del piatto anteriore e da un riscontro con il registro curricolare del personale contrassegnato dal numero 2.
   Ogni pagina del registro risulta costituita dalle seguenti voci: anno; nome e cognome; data del richiamo; corpo; classe; data della smobilitazione.
   Nella voce “corpo” viene indicato il corpo in cui veniva prestato il servizio militare (es. contraerea, fanteria, automobilisti, esercito, genio, sanità, marina).
   nella voce “classe” viene indicato l’anno di nascita.
   Gli anni per i quali vengono riportati i nominativi vanno dal 1939 al 1944; alla c. 4*v* è presente l’indicazione di un nominativo di un dipendente che è stato richiamato nel 1952.
   Sul verso del piatto anteriore è incollata una carta, datata 10 febbraio 1944, contenente il conteggio del personale infermieristico e addetto ai servizi generali sotto le armi, in aspettativa e morto, l’indicazione del personale delle due qualifiche che ha preso servizio dal 1° settembre 1939 e la differenza in meno o in più rispetto al personale fuori servizio perché militare, o in aspettativa o deceduto.

   mm. 295x200. cc. 8; cc. 5–8 bianche.
   Coperta di carta marrone.
   Il piatto anteriore è mancante dell’angolo inferiore esterno, ed è parzialmente staccato.

10. “Personale dispensato dal richiamo alle armi – Esoneri”
    1939

11. “Domande inservienti alla camera mortuaria – reduci A.O.I. – O.M.S.”
    1940

12. “Mobilitazione civile – Centro federale servizio del lavoro”
    1940–1943.

13. “Permessi di circolazione durante gli allarmi aerei”
    1941–1943

14. “Protezione antiaerea – Squadra di pronto intervento”
    1941–1944

15. “Permessi di circolazione durante le ore del coprifuoco – Permessi per biciclette”
    1943–1944

16. “L’Assicuratrice Italiana”
    1943; 1947

17. “Tabelle salariali”
    1943–1962

18. “Personale assente per malattia”
    1945–1966

19. “Personale proposto per il licenziamento dalla commissione provinciale per l’impiego dei reduci”
    1946

20. “Sindacato”
    1946–1950; 1958

b. 3

21. “Servizio straordinario”
    1947–1951

22. “Indennità di rischio vita per il personale addetto al reparto TBC”
    1947–1954

23. “Assunzioni natalizie e pasquali a carattere straordinario”
    1949–1953.

24. “Copia elenchi festività infrasettimanali”
    1953–1965

25. “Quindicinali della manodopera”
    1954

26. “Ordini dall’amministrazione”
    1954–1974

27. “Personale di infermeria”
    1954–1964
    prec. dal 1937

28. “Operai giornalieri”
    1954–1957

b. 4

29. “Ricchezza mobile”
    1955–1956

30. “Carbonella assegnata al personale”
    1956–1957

31. “Visite di idoneità del personale addetto ai servizi generali”
    1957

32. Verbali di giuramento
    1959

33. “Infermieri ed infermiere malati”
    1959–1961

34. “Scioperi del personale”
    1960–1976

35. “Permessi ed assenze per malattia del personale delle sezioni”
    1961–1980

b. 5

36. “Circolari e studi di orari nei diversi anni di lavoro – Stati di servizio “
    1964–1980

37. “Ordini di servizio”
    1965–1970

38. “Corso triennale Cracis – Domande di ammissione”
    1966–1967

39. “C.E.M.E.A. (Centri di esercitazione ai metodi dell’educazione attiva)
    1966–1968

40. “Aumento periodico dei salari dei dipendenti”
    1967–1971

41. “Lavoro straordinario e indennità di rischio”
    1970–1979

42. “Trasferte”
    1971; 1973–1974

Corrispondenza dell’ufficio economato

(aa. 1945 – 1980)

La corrispondenza dell’ufficio economato è raccolta in 2 buste relative agli anni 1945–1980.

b. 1

1. “Archivio economato”
   1945

2. “Varie”
   1951; 1953–1956; 1959

3. “ENPDEDP” (Ente Nazionale di Previdenza per i Dipendenti da Enti di Diritto Pubblico)
   1956

4. “C.M. Regionale” (Cassa Mutua Regionale del Clero Umbro)
   1957

5. “Pratiche Revisione Rette”
   1957; 1959–1962

6. “C.M. Artigiani” (Cassa Mutua Artigiani)
   1958–1959; 1961–1962

7. “CMCD” (Cassa Mutua Coltivatori Diretti)
   1958; 1961; 1963

8. Corrispondenza economato
   1958–1980

9. “Convenzione ENPAS” (Ente Nazionale di Previdenza ed Assistenza per i Dipendenti Statali)
   1962
   prec. del 1961

10. Corrispondenza economato
    1962

11. “EEG – INAM”
    1962–1963

12. “ONIG” (Opera Nazionale per gli Invalidi di Guerra)
    1963

13. “C. M. Commercianti” (Cassa Mutua Commercianti)
    1963

14. “INADEL” (Istituto Nazionale Assistenza Dipendenti Enti Locali)
    1963

15. “INAM”
    1963

16. Corrispondenza economato
    1963

17. Corrispondenza economato
    1964

18. Corrispondenza economato
    1965

19. Corrispondenza economato
    1966

20. Corrispondenza economato
    1967

21. “Vitto gratuito per occasioni varie”
    1967–1968
    prec. dal 1962

22. Corrispondenza economato
    1968
    prec. del 1967

23. Corrispondenza economato
    1969
    prec. del 1967

24. “1) Spaccio gillette 2) Depositi cauzionali 3) Spaccio Colussi”
    1969; 1974–1975; 1977

25. Corrispondenza economato
    1970

26. Corrispondenza economato
    1972

27. “Recuperi spaccio”
    1972–1977

28. “Contratti vari”
    1973–1980
    prec. del 1971

b. 2

29. “Telefoni a gettone”
    1973–1980

30. Corrispondenza economato
    1977–1980
    prec. del 1970

31. “Condominio CIM Bastia”
    1977–1980

32 “1979 – Atti”
    prec. dal 1977

33. “Offerte per acquisto materiali in giacenza presso l’O.P.”
    1979
    prec. del 1978

34. “Abbonamenti pubblicazioni – anno 1980”

35. “ENEL” (Ente Nazionale per l’Energia Elettrica)
    1980

36. “SIP”
    1980

37. “Tiglio”
    1980

38. “Anno 1980 – Trasmissioni fatture”

REGISTRI MATRICOLA DEI RICOVERATI
(aa. 1824–1992)

La serie si compone di 98 registri che coprono un arco temporale che va dal 1824 al 1992, con precedenti dal 1807 (cfr. reg. 1 donne).

Essa è ripartita in registri dei ricoverati uomini e in registri delle ricoverate donne, entrambi in numero di 49, tutti ordinati cronologicamente. Alcuni di essi sono pluriennali, altri sono annuali.

All'apertura di ogni registro vengono riportati i nominativi dei malati ancora degenti dall'anno precedente, segue la compilazione del registro con i ricoverati degli anni in corso. Pertanto, per ogni pezzo, in inventario, si è dato conto prima degli anni a cui i registri si riferiscono, poi delle date relative al ricovero più antico e alla dimissione o decesso più recente.

Ciascun registro è suddiviso in varie voci, che, nel corso degli anni, subiscono leggere variazioni, come specificato di volta in volta nell'inventario. La prima di esse è costituita dal numero progressivo generale di matricola, in successione ininterrotta negli anni, che veniva attribuito ad ogni malato al momento del suo ricovero nel manicomio. A questa voce seguono: il numero progressivo interno all'anno, che ricomincia da uno per ogni anno; il nome e cognome del ricoverato; l'età o la data di nascita; la patria; il domicilio; il nome dei genitori o la paternità; lo stato civile; la condizione o professione; la diagnosi, chiamata nei registri più antichi "forma di alienazione"; il giorno di ingresso, di dimissione o di morte; la classe di riferimento della retta di ricovero; il motivo dell'uscita; le osservazioni o note speciali. Quest'ultima voce viene usata, in maniera pressoché indifferenziata rispetto alla voce "motivo dell'uscita", per annotare i motivi della dimissione, del decesso o l'eventuale trasferimento nelle sezioni distaccate del manicomio (presenti a Foligno, Spoleto, Rieti e Città di Castello), o in altre strutture ospedaliere.

I nominativi dei malati dimessi o defunti sono generalmente barrati, in alcuni casi, invece, vengono indicati con altri segni (ad esempio la croce, per i defunti).

Dal regolamento del manicomio del 1830 emerge che la compilazione dei suddetti registri era affidata al chirurgo astante[1], da quelli del 1839 e del 1873 (stampato nel 1876) che era compito del medico–direttore[2]; secondo il regolamento organico dell'amministrazione dei riuniti ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita del 1850, l'archivista era "incaricato ... del registro di ricevimento dei dementi in manicomio"[3]; in base al regolamento del 1923 la "regolare tenuta dei registri sanitari" spettava ai medici di sezione[4], infine, secondo quanto prescritto dall'art. 20 del regolamento del 1955, era compito dell'ufficio di

---

[1] Cfr. *Regolamenti per il trattamento degli alienati di mente che sono in cura nello Stabilimento di S. Margherita di Perugia da osservarsi da tutti gl'impiegati nel medesimo, redatti da Monsignor Leopoldo canonico Grossi camerier segreto di Nostro Signore e Prior Clerico*, ms. di cc. 20, s.d., in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea* , b. 13, fasc. 33, capo IV.

[2] Cfr. *Regolamento organico dello spedale de' pazzi in S.ta Margherita di Perugia"*, ms. di cc. 32, del 5 agosto 1839, in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea*, b. 10, capo IV art.1° "Del Medico–Direttore", e cfr. l'art. 20 del *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876, p. 103.

[3] Cfr. *Regolamento Organico dell'amministrazione dei riuniti Ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della città di Perugia, approvato da S.E. Reverendissima Monsignor Girolamo D'Andrea Commissario Straordinario Pontificio delle Provincie di Umbria e Sabina con Decreto del giorno 11 Aprile 1850 esibito negli atti del Dott. Giuseppe Innamorati notaio di collegio residente in detta città nel giorno 8 Agosto 1850*, Perugia, Tipografia Vagnini, 1850, p. 13.

[4] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, p. 12.

segreteria della direzione dell'ospedale neuro psichiatrico la tenuta di tutti i registri dei malati[5].

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone; più precisamente i pezzi dal numero uno al sei hanno coperta e costa di cartone, quelli dal sette al ventinove presentano coperta di cartone rivestita di tela; mentre quelli dal numero trenta in poi sono di cartone con costa rivestita di tela.

Al momento del riordinamento sono stati cartulati i pezzi che non presentavano cartulazione. Quelli che presentavano cartulazione originaria, sono stati indicati in inventario.
In generale i registri sono in discreto stato di conservazione, anche se in quasi tutti si trovano macchie di umidità. Dei pezzi che presentano danni di maggior rilievo si è dato conto in inventario.

Si fa presente che i registri "uomini" e "donne" contrassegnati entrambi dai numeri 1–5 sono conservati presso la biblioteca del Centro per la Ricerca e Documentazione Storico–Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia; tutti gli altri sono invece conservati in un locale situato presso la Residenza protetta per anziani S. Margherita di Perugia, ex Padiglione Santi.

Uomini

Regg.

1 "Settembre 1824 al Decembre 1862 – Registro Uomini" (dal piatto anteriore)
"18[24]–18[62] – Uomini" (dalla costa; le date sono su cartellino di cartoncino applicato alla costa)
1824, giu. 6 – 1862, dic. 29
Il registro è suddiviso nelle seguenti voci: numero progressivo; numero della camera (corretto in numero progressivo dell'anno); nome e cognome; nome dei genitori; età; patria; professione; stato civile; genere di alienazione. Stato anteriore alla malattia e se trattata altrove; numero delle pezze d'accompagnamento comprovanti l'alienazione meritevole di reclusione e relazione medica; giorno d'ingresso, di sortita, di morte; qualità di retta per il trattamento; giornate di trattamento.
L'intitolazione del pezzo "Registro Uomini", riportata sul piatto anteriore, è sovrascritta sulla precedente dicitura "Registro degli Uomini Dementi". Sempre sul piatto anteriore è inoltre presente la dicitura: "Aperto dopo la metà di settembre 1824 precisamente la sera del 17 settembre in cui seguì il trasporto da Fonte Nuovo".

420x290. cc. 93, cartulazione esistente, moderna.
Coperta di cartone rigido color carta da zucchero ricoperta con carta pergamena.
La legatura è allentata; le cc. presentano numerose macchie di umidità.
S.a.: "1" (dal piatto anteriore a matita).

2 "Registro Uomini" (dal piatto anteriore)
"Uomini dal 1863 al 1887"(dalla costa)
1835, set. 22 – 1887, dic. 30
Il registro è suddiviso nelle seguenti voci: numero progressivo generale; numero progressivo dell'anno; nome e cognome; età; patria; professione; stato civile; nome del corrispondente e sicurtà; forma di alienazione; giorno d'ingresso, di uscita, di morte; qualità della retta; osservazioni.

mm. 440x290. cc. 153, cartulazione esistente, moderna; cc. 140–153 bianche.

[5] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico 1955*, Grafica–Perugia, s.d., p. 16.

Coperta di cartone rigido color corda con costa ricoperta con carta pergamena.
La legatura è allentata e alcuni fascicoli sono staccati.
S.a.: “2” (dal piatto anteriore a matita).

3 “Uomini” (dal piatto anteriore)
“Manicomio di Perugia – Registro Generale dei Ricoverati dall’anno 1888 al 1894” (dal frontespizio)
1840, ott. 29 – 1894, dic. 28
A partire da questo registro sono presenti anche le voci: “paternità”, “domicilio” e “motivo dell'uscita”; scompare la voce "nome del corrispondente e sicurtà"; la voce "osservazioni" è sostituita da "note speciali"; la voce “professione” è sostituita da “condizione e professione”.

mm. 560x390. cc. 124, cartulazione esistente, moderna; cc. 107–124 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio.
La legatura è allentata e numerosi fascicoli sono staccati.
S.a.: “3” (dal piatto anteriore a matita).

4 “Uomini” (dal piatto anteriore)
1895 – 1898
1840, ott. 29 – 1899, feb. 5

mm. 540x380. cc. 128, cartulazione esistente, moderna; cc. 108–128 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio chiaro.
La legatura è saltata.
S.a.: “4” (dal piatto anteriore a matita).

5 “Uomini” (dal piatto anteriore)
“1899 – 1900” (dalla costa)
1855, ago. 12 – 1900, dic. 27

mm. 570x400. cc. 104, cartulazione esistente, moderna; cc. 82–104 bianche.
Coperta di cartone rigido blu e nero marmorizzato con costa di carta pergamena.
La costa è parzialmente staccata; anche il foglio di guardia è staccato; la legatura è allentata ed un fascicolo è slegato.
S.a.: “5” (dal piatto anteriore a matita).

6 “Uomini –1901” (dal piatto anteriore su etichetta)
“1901” (dalla costa)
1863, ott. 24 – 1927, nov. 20

mm. 555x400. cc. 80; cc. 53–80 bianche.
Coperta di cartone nero e verde marmorizzato.
La costa è mancante e la legatura allentata, tanto che alcuni fascicoli sono slegati.

7 “Uomini” (dal piatto anteriore)
“1902” (dalla costa)
1863, ott. 24 – 1902, dic. 31

mm. 560x400. cc. 75; cc. 53–75 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La costa è parzialmente staccata.

8 “Uomini”(dal piatto anteriore)

“1903” (dalla costa)
1863, ott. 24 – 1903, dic. 31

mm. 560x400. cc. 78; cc. 59–78 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Il pezzo presenta la legatura allentata, alcune carte sono staccate.

9 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1904” (dalla costa)
1863, ott. 24 – 1904, dic. 31

mm. 560x400. cc. 69; cc. 60–69 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

10 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1905” (dalla costa)
1863, ott. 24 – 1927, ott. 24

mm. 550x400. cc. 61; cc. 60–61 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

11 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1906” (dalla costa)
1866, giu. 9 – 1906, dic. 31

mm. 550x380. cc. 77; cc. 62–77 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

12 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1907” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1907, dic. 31

mm. 550x380; cc. 68; cc. 63–68 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

13 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1908” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, dic. 5

mm. 550x380. cc. 76; cc. 68–76 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

14 “Uomini”(dal piatto anteriore)
“1909” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 10

mm. 550x380. cc. 80; cc. 74–80 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

15 “Uomini – 1910” (dal piatto anteriore)
“1910” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, dic. 24
A partire da questo registro compare anche la voce “recidiva”.

mm. 580x390. cc. 72; cc. 69–72 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

16 “Uomini – 1911” (dal piatto anteriore)
“1911” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1911, dic. 31

mm. 580x390.cc. 68; cc. 61–68 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

17 “Uomini – 1912” (dal piatto anteriore)
“1912” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 10

mm. 580x390. cc. 78; cc. 64–78 bianche
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Alcuni fascicoli sono slegati.

18 “1913 – Uomini” (dal piatto anteriore)
“1913” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 16

mm. 580x390. cc. 79; cc. 63–79 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

19 “Uomini” (dal piatto anteriore)
“1914” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 10

mm. 580x390. cc. 72; cc. 66–72 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

20 “1915 – Uomini”(dal piatto anteriore)
“1915” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 16

mm. 550x390. cc. 61; cc. 54–61 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

21 “1916 – Uomini”(dal piatto anteriore)
“1916” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 11

mm. 550x390. cc. 67; cc. 61–67 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

22 “1917 – Uomini”(dal piatto anteriore)
“1917” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1928, apr. 2

mm. 550x390. cc. 82; cc. 64–82 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata e alcuni fascicoli sono slegati.

23 “1918 – Uomini”(dal piatto anteriore)
“1918” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 17

mm. 550x390. cc. 73; cc. 63–73 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata.

24 “1919 – Uomini”(dal piatto anteriore)
“1919” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 16
Il Registro riporta sul verso dell’ultima carta il numero totale degli entrati dell’anno: 210.

mm. 550x390. cc. 66; cc. 61–66 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Un fascicolo è slegato.

25 “1920 – Uomini” (dal piatto anteriore)
“1920” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 16

mm. 550x390. cc. 80; cc. 56–80 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata.

26 “1921 – Uomini” (dal piatto anteriore)
“1921” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1927, nov. 16

mm. 550x390. cc. 68; cc. 56–68 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Un fascicolo è slegato.

27 “Uomini – 1922” (dal piatto anteriore)
“1922” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1928, mar. 19

mm. 550x390. cc. 67; cc. 64–67 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Alcuni fascicoli sono slegati.

28 “Uomini –1923” (dal piatto anteriore)
“1923” (dalla costa)
1872, lug. 30 – 1928, feb. 23

mm. 550x390. cc. 79; cc. 68–79 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La c. 1 è staccata.

29 “1924 – Uomini” (dal piatto anteriore)
“1924” (dalla costa)
1874, dic. 17 – 1928, lug. 7

mm. 550x390. cc. 88; cc. 75–88 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata ed un fascicolo è parzialmente staccato.

30 “Uomini – 1925” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1925” (dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17 – 1928, mar. 28

mm. 570x390. cc. 101, cartulazione originaria a timbro; cc. 70–101 bianche.
Coperta di cartone nero; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La c. 56 è slegata.

31 “Uomini – 1926” (dal piatto anteriore su etichetta, sovrascritto al precedente “Uomini”)
“Uomini – 1926” (dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17 – 1927, nov. 20

mm. 550x390. cc. 102; cc. 68–102 bianche.
Coperta di cartone; costa ricoperta con tela marrone chiaro; il piatto anteriore è marrone chiaro con spigoli azzurri, quello posteriore è azzurro.
La legatura è leggermente allentata.

32 “Uomini – Anno1927 – A. V” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1927” (dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17 – 1928, giu. 27

mm. 560x370. cc. 89; cc. 64–89 bianche.
Coperta di cartone nero e rosso marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

33 “Uomini – Registro matricola –1928” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1928” (dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17 – 1928, dic. 31

mm. 480x350. cc. 83; cc. 72–83 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La c. 80 è slegata.

34 “Uomini – Registro matricola – 1929” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1929” (dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17– 1929, dic. 31
A partire da questo registro la voce “età” viene sostituita dalla voce “data di nascita”.

mm. 570x410. cc. 106, le cc. 1–55 hanno cartulazione originaria; cc. 78–106 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.

35 “Uomini – Registro matricola – 1930–31” (dal piatto anteriore su etichetta)
“1930 – 193[1]”(dalla costa su etichetta)
1874, dic. 17 – 1931, dic. 30

mm. 570x430. cc. 108; cc. 104–108 bianche.
Coperta di cartone marrone marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata.

36 “Uomini – Registro matricola –1932” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1932” (dalla costa su etichetta)
1883, apr. 20 – 1932, dic. 31

mm. 565x420. cc. 91; cc. 90–91 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
Un fascicolo è slegato.

37 “Uomini – Registro Matricola –1933 XI –1934” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1933 – 1934” (dalla costa su etichetta)
1883, apr. 20 – 1934, dic. 29
All’interno del registro è presente una lastra ai polmoni del 1958.

mm. 575x430. cc. 114; cc. 113–114 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata.

38 “Uomini – 1935 – 1936” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Uomini – 1935 –1936” (dalla costa su etichetta)
1885, apr. 20 – 1936, dic. 31

mm. 560x420. cc. 132; cc. 125–132 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata.

39 “Uomini – Anno: 1937–1938–1939–1940–1941” (dal piatto anteriore su etichetta)
1885, apr. 20 – 1942, gen. 23

mm. 565x430. cc. 194; cc. 190–194 bianche
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La legatura è allentata.

40 “Uomini – Anni: 1942–1943–1944–1945” (dal piatto anteriore su etichetta)
1885, apr. 20 – 1945, dic. 31

mm. 540x340. cc. 144; cc. 143–144 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda

41 “Uomini – Anni: 1946–1947–1948–1949” (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 19 – 1949, dic. 31

mm. 540x420. cc. 148; cc. 147–148 bianche.
Coperta di cartone rosa e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

42 “Uomini – Anni: 1950–1951–1952” (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 19 – 1952, dic. 31

mm. 565x430. cc. 148; cc. 137–148 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

43 “Uomini – Anni: 1953–1954–1955” (dal piatto anteriore su etichetta)
“19[53]–[19]54–1955” (dalla costa su etichetta)
1904, mar. 19 – 1955, dic. 31

mm. 540x410. cc. 147; cc. 138–147 bianche
Coperta di cartone nero e marrone marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La costa è parzialmente staccata.

44 “Uomini – Registro Matricola – Anno: 1956–1957–1958” (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 19 – 1958, dic. 28

mm. 565x420. cc. 155; cc. 152–155 bianche.
Coperta di cartone viola e azzurro marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

45 “Uomini – Registro Matricola – Anni: 1959–1960” (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 19 – 1960, dic. 31

mm. 495x350. cc. 153; cc. 137–153 bianche.
Coperta di cartone rosso bordeaux; costa e spigoli ricoperti con tela rossa.
La legatura è leggermente allentata.

46 “Uomini – 1961–1962–1963–1964” (dal piatto anteriore su etichetta)
1908, mag. 28 – 1964, dic.31

mm. 480x350. cc. 200; cc. 198–200 bianche.
Coperta di cartone verde e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La costa è parzialmente staccata.

47 “Uomini – 1965–1966–1967–1968” (dal piatto anteriore su etichetta)
1915, mag. 14 – 1968, dic. 31

mm. 480x350. cc. 216.
Coperta di cartone verde e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata, la c. 10 è staccata.

48 “Uomini –1969–1970–1971–1972–1973–1974” (dal piatto anteriore su etichetta)
1921, lug. 5 – 1974, dic. 31

mm. 490x350. cc. 197.
Coperta di cartone marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata; sono presenti macchie di umidità sul piatto anteriore.

49 “1975–1976–1977–1978–1979–19[80]–1981 – Uomini” (dal piatto anteriore su etichetta)
1928, set. 22 – 1991, dic. 21

mm. 480x350. cc. 250; cc. 109–250 bianche.
Coperta di cartone marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata; sono presenti macchie di umidità sul piatto anteriore.

Donne

1 “Settembre 1824 al Decembre 1862 – Registro Donne” (dal piatto anteriore)
“1824 – 1862” (dalla costa, su cartellino sovrapposto alla precedente dicitura “Donne dal [...]”)
1807, mar. 1 – 1862, dic. 31
Il registro presenta le medesime voci del registro uomini contrassegnato dal **numero1.**
La più antica data del registro riportata in inventario è 1807, mar. 1, in realtà la data di ricovero più antica presente nel registro è 1783, che è però depennata.
L’intitolazione del pezzo “Registro Donne”, riportata sul piatto anteriore, è sovrascritta sulla precedente dicitura “Registro delle Donne Dementi”. Sempre sul piatto anteriore è inoltre presente la dicitura: “Aperto dopo la metà di settembre 1824 precisamente la sera del 17 settembre dopo che ne seguì il trasporto da Fonte Nuovo”.

mm. 420x290. cc. 112; 75–112 bianche.
Coperta di cartone rigido color carta zucchero, con costa bianca ricoperta con carta pergamena.
La legatura è allentata; sono presenti macchie di umidità.
S.a.: “1” (dal piatto anteriore a matita).

2 “Registro Donne” (dal piatto anteriore)
“dal 1863 al 1887” (sulla costa)
1824, ago. 30 – 1887, dic. 31
Il registro presenta le medesime voci del registro uomini contrassegnato dal **numero 2**.

mm. 440x290. cc. 141.
Coperta di cartone rigido color corda; costa bianca ricoperta con carta pergamena.
La legatura è allentata e la costa è parzialmente staccata.
S.a.: “2” (dal piatto anteriore a matita).

3 “Manicomio di Perugia – Registro Generale dei Ricoverati dall’anno 1888 al 1894” (dal frontespizio)
“Donne” (dal piatto anteriore)
1848, mar. 10 – 1894, dic. 28
Analogamente a quanto avviene per i registri dei ricoverati uomini, a partire da questo registro sono presenti anche le voci: “paternità”, “domicilio” e “motivo dell'uscita”; scompare la voce "nome del corrispondente e sicurtà”; la voce "osservazioni" è sostituita da "note speciali"; la voce “professione” è sostituita da “condizione e professione”.
Nel retto del foglio di guardia finale è segnato il numero delle ricoverate rimaste al 1894, con specifica del numero di quelle entrate in ciascun anno precedente. E’ inoltre riportato il numero totale delle nubili, delle vedove e delle coniugate.

mm. 570x400. cc. 166.
Coperta di cartone rigido grigio chiaro.
Il piatto inferiore e le cc. 89–166 sono mancanti della parte inferiore destra, a causa di rosicchiature di topi e dell’umidità. Lacune dovute alle medesime cause, anche se di minore entità, sono inoltre presenti in numerose carte precedenti. La legatura è allentata e la costa è staccata.
S.a.: “3” (dal piatto anteriore a matita).

4 “1895 – 1898” (dal piatto anteriore)
1848, mar. 10 – 1927, nov. 17

mm. 540x380. cc. 102; cc. 92–102 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio chiaro.

La legatura è allentata: la costa è mancante.
S.a.: “4” (dal piatto anteriore a matita).

5 “Donne” (dal piatto anteriore)
1899–1900
1853, set. 3 – 1900, dic. 31

mm. 560x400. cc. 117; cc. 104–117 bianche.
Coperta di cartone rigido blu e nero marmorizzato.
La costa è mancante e la legatura è allentata, tanto che alcuni fascicoli sono staccati.
S.a.: “5” (dal piatto anteriore a matita).

6 1901
1853, set. 3 – 1901, dic. 31

mm. 550x390. cc. 63.
Il pezzo è mancante della coperta; la legatura è saltata.

7 “Donne – 1902” (dal piatto anteriore)
“1902” (dalla costa)
1856, ago. 26 – 1907, dic. 9

mm. 560x390. cc. 56; cc. 54–56 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

8 “Donne – 1903” (dal piatto anteriore)
“1903” (dalla costa)
1856, ago. 26 – 1903, dic. 31

mm. 560x390. cc. 76; cc. 54–76 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

9 “Donne – 1904” (dal piatto anteriore)
“1904” (dalla costa)
1856, ago. 26 – 1904, dic. 28

mm. 560x390. cc. 66; cc. 56–66 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

10 “Donne – 1905” (dal piatto anteriore)
“1905” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1928, mar. 29

mm. 550x380. cc. 61; cc. 51–61 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

11 “Donne – 1906” (dal piatto anteriore)
“1906” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1906, dic. 29

mm. 550x380. cc. 63; cc. 55–63 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

12 “Donne – 1907” (dal piatto anteriore)
“1907” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1907, dic. 31

mm. 550x380. cc. 62; cc. 57–62 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

13 “Donne – 1908” (dal piatto anteriore)
“1908” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1926, apr. 4

mm. 550x380. cc. 65; cc. 59–65 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

14 “Donne – 1909” (dal piatto anteriore)
“1909” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1928, mar. 29

mm. 550x380. cc. 56; cc. 49–56 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

15 “Donne – 1910” (dal piatto anteriore)
“1910” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1910, dic. 29
A partire da questo registro compare anche la voce “recidiva”.

mm. 580x390. cc. 56; cc. 49–56 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

16 “Donne – 1911” (dal piatto anteriore)
“1911” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1911, dic. 30

mm. 580x390. cc. 52; cc. 41–52 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Le cc. 12 e 13 sono staccate.

17 “1912 – Donne ” (dal piatto anteriore)
“1912” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1912, dic. 31
Nella parte interna del piatto posteriore è attaccato un foglio con l’intestazione “Ospedale Psichiatrico S. Margherita”, nel quale sono riportati una data e il nome di due persone preceduto da “testimoni”.

mm. 580x390. cc. 29.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Il registro è mutilo.

18 “Donne –1913” (dal piatto anteriore)
“1913” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1925, lug. 21

mm. 580x390. cc. 47.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata.

19 "Donne –1914" (dal piatto anteriore)
"1914" (dalla costa)
1914, gen. 4 – 1914, dic. 31

mm. 580x390. cc. 47; cc. 1–25[6] e 46–47 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro

20 " 1915 – Donne"(dal piatto anteriore)
"1915" (dalla costa)
1915, gen. 3 – 1915, dic. 31

mm. 550x390. cc. 179; cc 1–26[7] e 48–79 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

21 "1916 – Donne" (dal piatto anteriore)
"1916" (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1927, nov. 12

mm. 550x390. cc. 65; cc. 1; 52–65 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

22 "1917 – Donne" (dal piatto anteriore)
"1917" (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1927, nov. 17

mm. 550x390. cc. 73; cc. 52–73 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

23 "1918 – Donne" (dal piatto anteriore)
"1918" (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1918, dic. 30

mm. 550x390. cc. 75; cc. 48–75 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
Il registro presenta la legatura allentata.

24 "1919 – Donne" (dal piatto anteriore)
"1919" (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1919, dic. 31

mm. 550x390. cc. 74; cc. 45–74 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

---

[6] In queste carte lasciate in bianco dovevano essere probabilmente riportate le ricoverate rimaste al 31 dicembre 1913, operazione poi non eseguita.
[7] In queste carte lasciate in bianco dovevano essere probabilmente riportate le ricoverate rimaste al 31 dicembre 1913, operazione poi non eseguita.

25 “1920 – Donne” (dal piatto anteriore)
“1920” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1927, ott. 17

mm. 550x390. cc. 67; cc. 42–67 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

26 “1921 – Donne” (dal piatto anteriore)
“1921” (dalla costa)
1864, mag. 16 – 1928, mar. 12

mm. 550x390. cc. 57; cc. 46–57 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.

27 “Donne – 1922” (dal piatto anteriore)
“1922” (dalla costa)
1889, feb. 18 – 1927, nov. 17

mm. 550x390. cc. 55; cc. 47–55 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

28 “Donne –1923” (dal piatto anteriore)
“1923” (dalla costa)
1892, mag. 14 – 1927, nov. 17

mm. 550x390. cc. 90; cc. 45–90 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

29 “Donne” (dal piatto anteriore)
“1924” (dalla costa)
1892, mag. 14 – 1927, nov. 17

mm. 550x390. cc. 84; cc. 45–84 bianche.
Coperta di cartone rivestito con tela marrone chiaro.
La legatura è allentata.

30 “Donne – 1925” (dal piatto anteriore)
1892, mag. 14 – 1927, nov. 24

mm. 570x400. cc. 61, cartulazione originaria a timbro; cc. 48–61 bianche.
Coperta di cartone nero con costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

31 “1926 – Donne” (dal piatto anteriore)
1892, mag. 14 – 1928, lug. 23

mm. 550x390. cc. 75; cc. 47–75 bianche.
Coperta di cartone, costa ricoperta con tela marrone chiaro; piatto anteriore marrone chiaro con spigoli azzurri, piatto posteriore azzurro.
La legatura è allentata.

32 “Donne – Anno 1927” (dal piatto anteriore su etichetta)

“Donne – 1927” (dalla costa su etichetta)
1892, mag. 14 – 1928, lug. 16

mm. 560x370. cc. 74; cc. 49–74 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

33 “Donne – Registro matricola –1928” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Donne – 1928” (dalla costa su etichetta)
1892, mag. 14 – 1928, dic. 31

mm. 480x350. cc. 54; cc. 49–54 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

34 “Donne – Registro matricola –1929” (dal piatto anteriore su etichetta)
1884, feb. 15 – 1930, ott. 24
A partire da questo registro, la voce “età” viene sostituita da quella “data di nascita”.

mm. 570x430. cc. 84; cc. 71–84 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata e alcuni fascicoli sono staccati.

35 “Donne – Registro matricola – 1930 – 31” (dal piatto anteriore su etichetta)
“1930 – 1931” (dalla costa)
1884, feb. 15 – 1931, dic. 31

mm. 570x430. cc. 106; cc. 83–106 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La prima carta è strappata; la legatura è allentata.

36 “Donne – Registro matricola – 1932” (dal piatto anteriore su etichetta)
“1932” (dalla costa su etichetta)
1884, feb. 15 – 1932, dic. 27

mm. 560x430. cc. 73; c. 73 bianca.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.

37 “Donne – Registro Matricola – 1933–34 ” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Donne 1933 – 1934” (dalla costa su etichetta)
1884, feb. 15 – 1934, dic. 31

mm. 570x430. cc. 93; c. 93 bianca.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata.

38 “Donne –1935 – 36”(dal piatto anteriore su etichetta)
“Donne – 1935 – 36” (dalla costa su etichetta)
1884, feb. 15 – 1936, dic. 24

mm. 565x430. cc. 97; cc. 90–97 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.

39 “Registro Donne – Anno – 1937–1938–1939–1940–1941” (dal piatto anteriore su etichetta)

1886, nov. 25 – 1942, gen. 24

mm. 565x430. cc. 166; cc. 160–166 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.
La legatura è allentata, la c. 20 è staccata.

40 "Donne – Anni: 1942–1943–1944–1945" (dal piatto anteriore su etichetta)
1892, mag. 14 – 1945, dic. 30

mm. 540x410. cc. 139; c. 139 bianca.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La c. 40 è staccata.

41 "Donne – Anni: 1946–1947–1948–1949" (dal piatto anteriore su etichetta)
1901, mar. 3 – 1949, dic. 31

mm. 540x420. cc. 135; cc. 133–135 bianche.
Coperta di cartone rosa e nero; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

42 "Registro: Donne – Anni: 1950–1951–1952" (dal piatto anteriore su etichetta)
1901, mar. 3 – 1952, dic. 30
A partire da questo registro scompare la voce "retta".

mm. 560x420. cc. 147; cc. 131–147 bianche.
Coperta di cartone marrone e nero marmorizzato; costa e spigoli di tela color corda.
La legatura è allentata.

43 "Donne – Anni: 1953–1954–1955" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, feb. 22 – 1955, dic. 31

mm. 540x410. cc. 140; cc. 136–140 bianche.
Coperta di cartone nero e marrone marmorizzato; costa e spigoli de piatto posteriore ricoperti con tela color corda.

44 "Donne – Registro Matricola – Anni: 1956–1957–1958" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, feb. 22 – 1958, dic. 30

mm. 565x430. cc. 160; cc. 152–160 bianche.
Coperta di cartone viola e azzurro marmorizzato, costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

45 "Donne – Registro Matricola – Anni: 1959–1960" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, set. 27 – 1960, dic. 31

mm. 495x350. cc. 151; cc. 131–151 bianche.
Coperta di cartone rosso bordeaux; costa e spigoli ricoperti con tela rosso bordeaux.
La legatura è leggermente allentata.

46 "Donne – 1961–1962–1963–1964" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, set. 27 – 1964, dic. 31

mm. 480x350. cc. 200; cc. 179–200 bianche.
Coperta di cartone verde e nero marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela verde.

47 “Donne – 1965–1966–1967–1968” (dal piatto anteriore su etichetta)
1908 mag. 7 – 1969 feb. 28

mm. 485x350. cc. 196; cc. 164–196 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato; consta e spigoli ricoperti di tela verde.
La legatura è allentata e la c. 100 è staccata.

48 “Donne – 1969–1970–1971–1972–1973–1974” (dal piatto anteriore su etichetta)
1914, lug. 3 – 1979, mar. 20

mm. 490x350. cc. 190; cc. 152–190 bianche.
Coperta di cartone marrone chiaro; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

49 “1975–1976–1977–1978–1980–1981 – Donne” (dal piatto anteriore su etichetta; in parte strappata sotto la quale compare la lettera D)
1920, mag. 20 – 1992, gen. 4
Nel registro, alla fine delle registrazioni del 1981, viene riportato il numero delle ricoverate presenti al 31 dicembre degli anni dal 1981 al 1990.

mm. 480x350. cc. 243; cc. 65–243 bianche.
Coperta di cartone; la costa e gli spigoli sono ricoperti con tela marrone chiaro; il piatto anteriore è marrone chiaro, quello posteriore è marrone più scuro.
Il piatto anteriore presenta macchie di umidità.

CARTELLE CLINICHE DEI RICOVERATI
(aa. 1824-1981)

Le cartelle cliniche dei ricoverati sono originariamente archiviate in base ai reparti costituitivi l'ospedale stesso. Oltre alla serie generale delle cartelle cliniche dei pazienti ricoverati presso l'ospedale psichiatrico "S. Margherita" di Perugia, è presente la serie dei ricoverati di villa Massari, poi Reparto neurologico - "Villa Massari" e della Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia, poi clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1924-1971), e la serie dei ricoverati presso il Reparto libero (aa. 1965-1972). All'interno di ogni reparto le cartelle cliniche sono suddivise in due sottoserie, una per gli uomini, l'altra per le donne, e, nell'ambito di ciascuna sottoserie, sono archiviate in ordine cronologico di data di ricovero[1].

E' di seguito illustrata solo la documentazione relativa alla serie generale delle cartelle cliniche dei ricoverati presso l'ospedale psichiatrico "S. Margherita", mentre per quella dei menzionati reparti si rimanda alle relative introduzioni.

La serie generale delle cartelle cliniche dei ricoverati presso l'ospedale psichiatrico «S. Margherita» si compone di 846 buste che vanno dal 1824 al 1981.

Ad ogni ricovero, anche della stessa persona, viene assegnato un numero di matricola progressivo che segue una progressione ininterrotta negli anni e che è l'elemento univoco di identificazione del ricovero, all'interno di ciascun reparto e di ciascun sesso.

In caso di più ricoveri dello stesso paziente, per l'Ottocento, in genere, in ogni cartella clinica è conservata la documentazione relativa a quel ricovero, per il Novecento, invece, tutta la documentazione è solitamente conservata nel fascicolo più recente, mentre sulla camicia di quelli relativi ai ricoveri precedenti, che sono vuoti, è spesso riportata l'indicazione del numero di matricola identificativo del ricovero successivo e l'anno dello stesso. Questi criteri non sono rispettati in maniera assoluta, soprattutto per le cartelle cliniche dell'Ottocento e per quelle dei primi del Novecento; sono stati infatti riscontrati casi in cui documentazione relativa a ricoveri avvenuti nell'Ottocento e nei primi del Novecento è stata trasferita, in parte o in toto, in cartelle cliniche relative a ricoveri successivi e casi di cartelle cliniche vuote prive di rimando a ricoveri successivi.

A partire dagli anni trenta del Novecento, invece, il sistema di archiviazione segue in maniera pressoché sistematica i criteri generali sopra indicati.

In generale ogni cartella clinica è costituita da una scheda nosografica che funge da camicia del fascicolo, contenente, nella parte esterna, l'indicazione del numero di matricola e dell'anno di ricovero, i dati anagrafici del malato[2], la sua condizione civile, il numero e il sesso dei figli e la sua professione religiosa, la professione e la condizione[3] l'indirizzo della famiglia[4], la data di ammissione nell'ospedale psichiatrico e quella di dimissione, trasferimento o morte, la causa dell'uscita[5], il numero o la recidività del ricovero, la diagnosi. Sono inoltre indicati l'autorità che ha emesso l'ordine di ricovero e, dal 1905, il nome del medico che ha emesso il certificato attestante la necessità del ricovero. Fino al febbraio del 1905 è inoltre presente l'indicazione della retta, legata alla condizione economica del paziente e, nella parte interna della camicia del fascicolo, sono presenti una serie di voci, raramente compilate, volte a fornire un'indicazione delle condizioni fisiche e psichiche del paziente prima dell'insorgere della malattia causa del ricovero, del suo stile

[1] Fanno eccezione le cartelle cliniche dei ricoverati presso villa Massari che, dal 1924 al 1953, sono state archiviate in base all'ordine alfabetico dei nominativi dei ricoverati, divisi in uomini e donne.

[2] Cognome e nome; età e data di nascita; paternità e maternità; luogo di nascita, domicilio e provenienza.

[3] Quest'ultima non più indicata a partire dal 1905 e sostituita dalla voce condizione e professione dove, in genere, viene indicata la sola professione.

[4] Compare a partire dalle cartelle cliniche del 1905.

[5] L'uscita poteva essere determinata dalla guarigione, dalla morte, dal trasferimento presso una della sezioni distaccate del Manicomio di Perugia o presso altro ospedale psichiatrico o casa di cura, in seguito a richiesta e dietro garanzia della famiglia, in via di prova, per evasione, per traduzione presso le carceri, per non pericolosità (socialmente guarito), secondo quanto prescritto dalle diverse disposizioni normative in vigore nel corso degli anni.

di vita, delle disposizioni ereditarie alla malattia e delle cause della medesima, delle cure effettuate e dei risultati delle medesime, delle occupazioni del malato in frenocomio ed altre osservazioni speciali.

Le cartelle cliniche, inoltre, a partire dal 1928, contengono, nella maggior parte dei casi, una carta in cui sono riassunte le ammissioni e dimissioni del ricoverato, con l'indicazione delle date delle medesime, delle diagnosi e dei numeri di matricola relativi all'unico o ai vari ricoveri.

La documentazione si presenta generalmente suddivisa in due sottofascicoli, uno contenente la documentazione medica, costituita dal certificato medico attestante la necessità del ricovero, dalla modula informativa, compilata sempre dal medico ed autenticata dal sindaco del comune di provenienza del malato, contenete una serie di dati relativi alle generalità del paziente, alla diagnosi della malattia mentale di cui è affetto, e ad una serie di indicazioni sull'ereditarietà, la recidività della malattia, le cure già effettuate, dal diario medico[6], dal documento di osservazione, compilato cioè durante il periodo in cui il paziente si trovava nel reparto di osservazione[7] per decidere sulla necessità o meno del suo ricovero definitivo, dal foglio contenente la storia clinica dell'infermo[8], dai referti dei vari esami clinici, dall'autorizzazione della famiglia a sottoporre il paziente ad elettroshock. La documentazione relativa ai referti di esami clinici, scarsa nei primi del Novecento e totalmente assente in quelli dell'Ottocento, diventa sempre più abbondante negli anni più recenti, con l'affinarsi della psichiatria come disciplina scientifica e con il moltiplicarsi degli strumenti di diagnosi e cura delle malattie mentali.

Le carte amministrative, in genere raccolte in un secondo sottofascicolo definito «posizione»[9], sono costituite da documentazione relativa all'ordinanza di ricovero provvisorio, all'eventuale richiesta di proroga del medesimo[10], all'atto di notorietà[11] del Comune di provenienza da prodursi al Pretore per l'ammissione di un alienato in manicomio, all'ordinanza di ricovero definitivo, alla trasformazione del ricovero coatto in volontario[12], alle dimissioni, alla comunicazione della morte, alle pratiche di trasferimento del paziente in un altro ospedale psichiatrico, in un ospedale psichiatrico giudiziario, in carcere, o in una casa di cura.

Nelle cartelle cliniche è inoltre possibile rinvenire la corrispondenza relativa alle richieste di certificati[13] e allo scambio di informazioni tra l'ospedale psichiatrico di Perugia ed altri ospedali psichiatrici o case di cura, i familiari e tutori del malato, l'amministrazione provinciale, i vari enti pensionistici ed assistenziali, le forze dell'ordine, in merito allo stato di salute del paziente, ai tempi

---

[6] Nel diario medico sono indicate le generalità del paziente, la data ed il numero del suo ricovero, osservazioni sul suo stato e comportamento al momento dell'ingresso in manicomio, i risultati dell'interrogatorio cui viene sottoposto il malato al momento del suo ricovero e indicazioni periodiche sulle sue condizioni fisiche e psichiche, sugli esami a cui è stato sottoposto (elettroencefalogramma, elettrocardiogramma, lastre, misurazione della pressione, ecc.), sulle cure praticate (elettroshock, insulinotrapia, ecc.) e sugli esiti delle medesime.

[7] Tale periodo era di quindici giorni ed era rinnovabile per un uguale periodo di tempo.

[8] In esso sono indicate l'anamnesi familiare e personale remota, l'anamnesi personale prossima, l'esito dell'esame psichico e di quelli fisici e neurologici a cui viene sottoposto nell'ospedale psichiatrico

[9] Tale sottofascicolo, presente quasi sempre nelle cartelle cliniche novecentesche, si rinviene solo saltuariamente in quelle dell'Ottocento.

[10] In proposito cfr. regio decreto 16 agosto 1909 n. 615, art. 49, comma 2: "Nei casi eccezionali in cui il direttore non creda di poter emettere il giudizio entro il termine suddetto [15 giorni], ne comunica le ragioni al procuratore del Re, chiedendo un proroga, che non potrà eccedere altri quindici giorni".

[11] Tale atto di notorietà è redatto in conformità all'art. 40 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

[12] In base a quanto disposto dal'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431, che così recita: "La ammissione in ospedale psichiatrico può avvenire volontariamente, su richiesta del malato, per accertamento diagnostico e cura, su autorizzazione del medico di guardia. In tali casi non si applicano le norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni dei ricoverati di autorità ..." (legge 14 febbraio 1904, n. 36, artt. 2-3, e regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, artt. 36-71).

[13] I certificati di degenza potevano essere rilasciati dall'amministrazione e dal direttore del manicomio solo dietro autorizzazione del presidente del tribunale, secondo quanto prescritto dall'art. 59 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615. Conformemente a tale articolo, nelle cartelle cliniche sono presenti tanto le richieste di rilascio dei certificati che la concessione del nullaosta da parte del tribunale.

di degenza, alla diagnosi, all'ereditarietà o meno della malattia, al trasferimento presso una delle sezioni distaccate o al rientro presso la sede centrale, all'erogazione di pensioni di guerra, invalidità o di anzianità o a quella di sussidi domiciliari; la documentazione inerente le pratiche e la sentenza di interdizione del malato; i certificati elettorali o la dichiarazione di cancellazione dalle liste elettorali; le richieste di invio di copie di cartelle cliniche e copie delle medesime.

E' possibile rinvenire, in particolare dagli anni sessanta, le schede nosologiche individuali per i dimessi dagli istituti neuro-psichiatrici dell'Istituto Centrale di Statistica e del Ministero della Sanità aventi fini di rilevazione statistica.

In alcune cartelle cliniche sono inoltre presenti allegati a stampa, consistenti in articoli di giornale riguardanti vicende particolarmente significative o eclatanti di malati mentali, e, soprattutto a partire dagli anni trenta del Novecento, fotografie di parenti dei pazienti o dei pazienti medesimi. In questo secondo caso, tali foto sono spesso applicate ad uno stampato contenente il numero di matricola del paziente, i suoi dati anagrafici, i connotati fisici e la data di ammissione nell'ospedale psichiatrico.

E' infine possibile rinvenire anche documentazione personale, consistente in corrispondenza inviata e ricevuta dal paziente e in scritti di mano del medesimo.

Tale suddivisione in due fascicoli non è sempre rispettata, soprattutto nelle cartelle cliniche più antiche; va comunque rilevato che la presenza della documentazione medica e di quella relativa alle pratiche di ricovero, dimissione, trasferimento o morte, è un elemento comune della quasi totalità delle cartelle medesime. La documentazione si fa naturalmente più abbondante e maggiormente diversificata con il procedere degli anni.

Più specificatamente, le cartelle cliniche dal 1824 al 1900, conservate presso la Biblioteca per la Ricerca e la Documentazione Storico-Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della provincia di Perugia e che al momento del nostro intervento si presentavano già sottoposte ad un precedente lavoro di riordinamento, contengono, in diversi casi, documentazione piuttosto frammentaria rispetto a quella successiva. Spesso infatti esse si riducono alla sola modula informativa, redatta dal medico del comune di provenienza del paziente, a volte corredata da chiose ed annotazioni relative al decorso e all'esito della malattia (una sorta di diario medico); in altri casi il fascicolo contiene solo documentazione personale del paziente, consistente, ad esempio, in corrispondenza tra il medesimo e la famiglia, o in richieste di informazioni sul suo stato di salute inviate dai parenti al direttore del manicomio. In altri casi ancora la cartella clinica è costituita dalla cosiddetta "nosografia" o "libretto nosografico", contenente, oltre ai dati anagrafici del paziente e a quelli relativi al ricovero, anche i dati relativi allo stato fisico e mentale del paziente, alla malattia, al suo decorso e al suo esito. Numerosi sono inoltre i fascicoli mancanti.

Le cartelle cliniche dal 1901 al 1981, conservate in un locale situato presso la Residenza protetta per anziani S. Margherita di Perugia, ex Padiglione Santi, presentano invece, nella maggior parte dei casi, le caratteristiche generali sopra indicate.

In base al regolamento del 1839 era compito del medico assistente la redazione dei "quadri sinottici" e delle "storie mediche degli infermi"[14].

Il regolamento del 1923 prescriveva che erano tenuti alla compilazione e all'aggiornamento delle tabelle nosografiche e cliniche i medici di sezione e che era cura del direttore la vigilanza sulla corretta e regolare compilazione dei detti fascicoli personali dei ricoverati, come prescritto dal regolamento generale sui manicomi[15]. In base al successivo regolamento del 1955, invece, alla compilazione e all'aggiornamento dei fascicoli individuali dei pazienti era l'ufficio di segreteria

---

[14] *Regolamento Organico dello Spedale de' Pazzi in S. Margherita di Perugia*, ms. di cc. 32, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea*, b. 10, "Dell'Assistente" (par. 47).

[15] Cfr. AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, in AOPSMPg**,** *Carteggio amministrativo***,** b. 18, fasc. 319, pp. 7, 11.

della direzione, ai sensi dell'art. 20 del regolamento organico e regolamento interno dell'ospedale neuro-psichiatrico del 1955[16].

Tale compilazione veniva fatta in conformità a quanto prescritto dal regolamento generale sui manicomi, secondo il quale in ogni manicomio doveva essere tenuto un fascicolo personale per ciascun ricoverato, nel quale dovevano essere conservati i documenti relativi all'ammissione, i provvedimenti, le comunicazioni e la corrispondenza dell'autorità giudiziaria, di quella amministrativa e della famiglia, la diagnosi, il riassunto mensile delle condizioni dell'alienato e gli atti relativi alla sua dimissione per guarigione od in esperimento o per altra causa. Tutta la citata documentazione per l'ingresso e le dimissioni dei malati in manicomio, veniva prodotta ai sensi degli artt. 2 e 3 della legge 14 febbraio 1904 n. 36, degli artt. 36-70 del regio decreto 5 marzo 1905 n. 158 e degli artt. 36-71 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615 che approvano il regolamento per l'esecuzione della citata legge n. 36 del 1904 sui manicomi e sugli alienati.

In base alla suddetta normativa l'ammissione dei malati mentali nei manicomi poteva essere richiesta da parenti, tutori o protutori e da chiunque altro nell'interesse degli infermi e della società. Essa era autorizzata, in via provvisoria, dal pretore dietro presentazione di un certificato medico e di un atto di notorietà, redatti in conformità delle norme stabilite dal regolamento, ed in via definitiva dal tribunale in camera di consiglio sull'istanza del pubblico ministero, in base alla relazione del direttore del manicomio e dopo un periodo di osservazione che non poteva eccedere in complesso un mese»[17]. In caso di urgenza, il ricovero in via provvisoria poteva essere ordinato anche dall'autorità di pubblica sicurezza, in base ad un certificato medico e dietro comunicazione entro tre giorni al procuratore del Re e, in seguito, della Repubblica, a cui doveva essere trasmesso il citato certificato[18]. Anche il direttore, in caso di assoluta urgenza e sotto la propria responsabilità, poteva ordinare il ricovero provvisorio in osservazione di quei soggetti maggiorenni che, avendo coscienza del proprio stato di alienazione mentale, ne avessero fatto richiesta[19]. Il licenziamento dal manicomio dei ricoverati guariti veniva autorizzato in via definitiva con decreto del presidente del tribunale, dietro richiesta del direttore che, sotto la propria responsabilità e dandone avviso al procuratore del Re e, in seguito, della Repubblica e all'autorità di pubblica sicurezza, poteva autorizzare l'uscita in via di prova dell'alienato, o su richiesta di parenti, tutori o protutori[20].

Prima dell'emanazione di una normativa a livello nazionale, l'ammissione e la dimissione dei malati di mente venivano fatte in base a quanto prescritto dai regolamenti interni al manicomio. In merito si rimanda a quanto detto nell'introduzione storico istituzionale.

Le cartelle cliniche sono, in generale, in buono stato di conservazione.

In fase di riordinamento si è proceduto alla sostituzione delle buste originarie, in quanto molto deteriorate, delle quali, tuttavia, si è mantenuta la costa su cui è riportata l'originale indicazione dell'anno di archiviazione e dei numeri di matricola, al ricollocamento nella loro giusta posizione delle cartelle cliniche rinvenute fuori posto e alla riconduzione al fascicolo di pertinenza delle carte erroneamente collocate.

Si fa presente che, quale strumento di ricerca delle cartelle cliniche venivano utilizzare delle rubricelle alfabetiche dei malati; in aggiunta a queste, a partire dagli anni trenta fu anche istituito uno schedario nominativo dei malati, per agevolare ulteriormente la ricerca (cfr. serie relative).

---

[16] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'ospedale Neuro-psichiatrico 1955*, Grafica - Perugia.

[17] Legge 14 febbraio 1904 n. 36, art. 2, commi 1 e 2.

[18] *Ibid.*, art. 2, comma 3.

[19] Cfr. regio decreto 16 agosto 1909 n. 615, art. 53.

[20] Cfr. art. 3 legge 14 febbraio 1904 n. 36 e artt. 64-69 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

Uomini
(aa. 1824-1981)

1824-1840

b. 1

Matricole 1-285
Fascicoli mancanti: 1-22; 24-39; 41-55; 57-74; 76; 78-85; 87-113; 115-138; 140-152; 154-161; 163-173; 175-203; 205-211; 212, trasferito alla matr. n. 254 del 1839; 213-215; 217, trasferito alla matr. n. 231 del 1838; 218-222; 224, trasferito alla matr. n. 254 del 1839; 226-230; 232-243; 245-246; 248; 251-253; 255; 258; 262; 265-266; 269-270; 272-274; 278-280; 283

1841-1845

b. 2

Matricole 286-357
Fascicoli mancanti: 287; 289; 292; 294; 296; 303; 306; 308; 310; 315; 320; 322; 326-327; 333; 337; 350; 355

1846-1847

b. 3

Matricole 358-397
Fascicoli mancanti: 359; 364; 370; 376-377; 379

1848-1849

b. 4

Matricole 398-424
Fascicoli mancanti: 404; 406; 408

1850-1852

b. 5

Matricole 425-489
Fascicoli mancanti: 453; 471

1853-1857

b. 6

Matricole 490-571
Fascicoli mancanti: 495; 502, conservato alla matr. n. 480 del 1852, relativa al primo ricovero; 552, trasferito alla matr. n. 567 del 1857

1858-1862

b. 7

Matricole 572-687
Fascicoli mancanti: 589; 592, parte delle documentazione è conservata nel fascicolo relativo al primo ricovero, matr. n. 579 del 1958; 643; 675; 683

1863-1865

b. 8

Matricole 688-795
Fascicolo mancante: 713; 748

1866-1869

b. 9

Matricole 796-966
Fascicolo mancante: 805; 851; 857; 875; 888; 892; 903; 922; 957, trasferito alla matr. n. 6672 del 1908.

1870-1872

b. 10

Matricole 967-1112
Fascicolo mancante: 975; 1043

1873

b. 11

Matricole 1113-1169

1874

b. 12

Matricole 1170-1223

1875

b. 13

Matricole 1224-1320
Fascicolo mancante: 1308, trasferito alla matr. n. 6066 del 1906 e alla matr. n. 7577 del 1911.

1876

b. 14

Matricole 1321-1390

1877

b. 15

Matricole 1391-1472

1878

b. 16

Matricole 1473-1539
Fascicolo mancante: 1533

1879

b. 17

Matricole 1540-1618
Fascicolo mancante: 1566

1880

b. 18

Matricole 1619-1733
Fascicoli mancanti: 1620; 1651; 1720

1881

b. 19

Matricole 1734-1811
Fascicoli mancanti: 1802; 1805, parte della documentazione è conservata alla matr. n. 1630 del 1880.

1882

b. 20

Matricole 1812-1889
Fascicolo mancante: 1883

1883

b. 21

Matricole 1889bis-1976
Fascicoli mancanti: 1894; 1921; 1925; 1942-1943; 1973

1884

b. 22

Matricole 1977-2046
Fascicoli mancanti: 1977, trasferito alla matr. n. 6672 del 1908; 1984, annotazioni relative al presente ricovero sono contenute alla matr. n. 1861 del 1882; 2027

1885

b. 23

Matricole 2047-2133
Fascicolo mancante: 2092

1886

b. 24

Matricole 2134-2230

1887

b. 25

Matricole 2231-2321

1888

b. 26

Matricole 2322-2429

1889

b. 27

Matricole 2430-2555

1890

b. 28

Matricole 2556-2679
La matr. 2615 contiene l'all. a stampa: *La Risurrezione di Lazzaro*, a. I, n. 1, 22 agosto 1886, pp. 4.

1891

b. 29

Matricole 2680-2807

1892

b. 30

Matricole 2808-2932
Fascicoli mancanti: 2894; 2914, trasferito alla matr. n. 4702 del 1901.

1893

b. 31

Matricole 2933-3083
Fascicoli mancanti: 2961, trasferito alla matr. n. 5302 del 1903; 2969; 2989, trasferito alla matr. n. 4556 del 1901.

1894

b. 32

Matricole 3084-3224

1895

b. 33

Matricole 3225-3392

1896

Matricole 3393-3488 **b. 34**

» 3489-3581 **b. 35**

1897

Matricole 3582-3677 **b. 36**

» 3678-3787 **b. 37**

1898

Matricole 3788-3917 **b. 38**

» 3918-4024 **b. 39**

1899

Matricole 4025-4094 **b. 40**
Fascicolo mancante: 4076, trasferito alla matr. n. 4971 del 1902

»	4095-4185	**b. 41**
»	4186-4285	**b. 42**

1900

Matricole	4286-4341	**b. 43**
»	4342-4435	**b. 44**
»	4436-4544	**b. 45**

1901

Matricole	4545-4626 Fascicolo mancante: 4585, trasferito alla matr. n. 4971 del 1902	**b. 46**
»	4627-4715	**b. 47**
»	4716-4801 Fascicoli mancanti: 4771, trasferito alla matr. n. 7170 del 1910; 4795, trasferito alla matr. n. 5681 del 1905	**b. 48**

1902

Matricole	4802-4884	**b. 49**
»	4885-4968	**b. 50**
»	4969-5038	**b. 51**

1903

Matricole	5039-5119	**b. 52**
»	5120-5199	**b. 53**
»	5200-5296	**b. 54**
»	5297-5340	**b. 55**

1904

Matricole	5341-5419	**b. 56**
»	5420-5494	**b. 57**
»	5495-5569	**b. 58**

» 5570-5631 **b. 59**

1905

Matricole 5632-5699 **b. 60**

» 5700-5759 **b. 61**
Fascicolo mancante: 5730, trasferito alla matr. n. 8958 del 1916

» 5760-5824 **b. 62**

» 5825-5878 **b. 63**

» 5879-5929 **b. 64**

1906

Matricole 5930-5984 **b. 65**

» 5985-6034 **b. 66**

» 6035-6099 **b. 67**

» 6100-6164 **b. 68**

» 6165-6217 **b. 69**

1907

Matricole 6218-6292 **b. 70**

» 6293-6369 **b. 71**

» 6370-6455 **b. 72**

1908

Matricole 6456-6509 **b. 73**

» 6510-6579 **b. 74**

» 6580-6649 **b. 75**
Fascicolo mancante: 6618

» 6650-6714 **b. 76**

» 6715-6760 **b. 77**

1909

Matricole	6761-6829	**b. 78**
»	6830-6899	**b. 79**
»	6900-6984	**b. 80**
»	6985-7079	**b. 81**
»	7080-7125	**b. 82**

1910

Matricole	7126-7205	**b. 83**
»	7206-7279	**b. 84**
»	7280-7364	**b. 85**
»	7365-7424	**b. 86**

1911

Matricole	7425-7489	**b. 87**
»	7490-7564	**b. 88**
»	7565-7640	**b. 89**
»	7641-7686	**b. 90**

1912

Matricole	7687-7764	**b. 91**
»	7765-7829	**b. 92**
»	7830-7889 Fascicolo mancante: 7831	**b. 93**
»	7890-7942 Fascicolo mancante: 7897, trasferito alla matr. n. 8409 del 1914	**b. 94**

1913

Matricole	7943-8009	**b. 95**
»	8010-8089	**b. 96**
»	8090-8174	**b. 97**

»	8175-8216	**b. 98**

1914

Matricole	8217-8299	**b. 99**
»	8300-8374	**b. 100**
»	8375-8449	**b. 101**
»	8450-8510	**b. 102**

1915

Matricole	8511-8574	**b. 103**
»	8575-8640	**b. 104**
»	8641-8709	**b. 105**
»	8710-8759	**b. 106**

1916

Matricole	8760-8824	**b. 107**
»	8825-8884	**b. 108**
»	8885-8954	**b. 109**
»	8955-8999	**b. 110**

1917

Matricole	9000-9069	**b. 111**
»	9070-9141	**b. 112**
»	9142-9213	**b. 113**
»	9214-9249	**b. 114**

1918

Matricole	9250-9339	**b. 115**
»	9340-9414	**b. 116**
»	9415-9507	**b. 117**

1919

Matricole	9508-9589	**b. 118**
»	9590-9674	**b. 119**
»	9675-9777	**b. 120**

1920

Matricole	9778-9859	**b. 121**
»	9860-9949	**b. 122**
»	9950-10025	**b. 123**

1921

Matricole	10026-10095	**b. 124**
»	10096-10175	**b. 125**
»	10176-10245 Fascicolo mancante: 10238	**b. 126**
»	10246-10294	**b. 127**
»	10295-10326	**b. 128**

1922

Matricole	10327-10378	**b. 129**
»	10379-10449	**b. 130**
»	10450-10514 La matr. n. 10456 contiene l'all. a stampa: *Bollettino dell'Associazione Bersaglieri A. La Marmora,* a. II, n. 6, giugno 1922.	**b. 131**
»	10515-10585	**b. 132**

1923

Matricole	10586-10643	**b. 133**
»	10644-10709	**b. 134**
»	10710-10775	**b. 135**

»	10776-10837	**b. 136**
»	10838-10883	**b. 137**

1924

Matricole	10884-10949	**b. 138**
»	10950-11024	**b. 139**
»	11025-11082	**b. 140**
»	11083-11147 La matr. n. 11144 contiene l'all. a stampa: *Rinnovamento Medico,* a. XII, n. 2, marzo-aprile 1935.	**b. 141**
»	11148-11218	**b. 142**

1925

Matricole	11219-11272	**b. 143**
»	11273-11359	**b. 144**
»	11360-11449	**b. 145**
»	11450-11519	**b. 146**

1926

Matricole	11520-11582	**b. 147**
»	11583-11642	**b. 148**
»	11643-11706	**b. 149**
»	11707-11759	**b. 150**

1927

Matricole	11760-11825	**b. 151**
»	11826-11884	**b. 152**
»	11885-11939	**b. 153**
»	11940-11985	**b. 154**

1928

Matricole 11986-12039 **b. 155**
Fascicolo mancante: 12018, è presente solo un foglio indicante il numero di matricola, il nominativo, la data di ricovero e l'indicazione relativa alla mancanza della storia.

» 12040-12085 **b. 156**

» 12086-12142 **b. 157**

» 12143-12179 **b. 158**

» 12180-12221 **b. 159**

1929

Matricole 12222-12272 **b. 160**

» 12273-12316 **b. 161**

» 12317-12355 **b. 162**
Fascicolo mancante: 12342

» 12356-12397 **b. 163**

» 12398-12450 **b. 164**

1930

Matricole 12450-12504 **b. 165**

» 12505-12570 **b. 166**

» 12571-12634 **b. 167**
Fascicolo mancante: 12594

» 12635-12690 **b. 168**

1931

Matricole 12691-12750 **b. 169**

» 12751-12800 **b. 170**

» 12801-12880 **b. 171**

» 12881-12926 **b. 172**

1932

Matricole 12927-12990 **b. 173**
La matr. n. 12948 contiene l'all. a stampa: TRILUSSA, *Le storie*, Roma, Voghera, 1920; la matr. n. 12979 contiene l'all. a stampa: *Il Giornale d'Italia*, 26 giugno 1932.

» 12991-13055 **b. 174**

» 13056-13124 **b. 175**
Fascicolo mancante: 13074
La matr. n. 13112 contiene gli all. a stampa: R. BALBI, *«Le epilessie». Acta Neurologica - Policlinico*, Napoli, s.t. 1953, pp. 67-69 (in fotocopia); R. VIZIOLI, *Le epilessie*, da *Trattato italiano di medicina interna*, a cura di P. INTROZZI, s.n.t., pp. 1799 e 1846 (in fotocopia).

» 13125-13164 **b. 176**

» 13165-13206 **b. 177**

1933

Matricole 13207-13269 **b. 178**

» 13270-13326 **b. 179**

» 13327-13375 **b. 180**
Fascicolo mancante: 13354

» 13376-13424 **b. 181**

» 13425-13460 **b. 182**
Fascicolo mancante: 13449

1934

Matricole 13461-13510 **b. 183**

» 13511-13555 **b. 184**
Fascicolo mancante: 13535

» 13556-13610 **b. 185**
Fascicolo mancante: 13601

» 13611-13655 **b. 186**

» 13656-13710 **b. 187**

1935

Matricole	13711-13750	**b. 188**
»	13751-13790 La matr. 13769 contiene l'all. a stampa: articolo tratto da *Il Popolo di Roma*, 27 febbraio 1938.	**b. 189**
»	13791-13832 Fascicolo mancante: 13828	**b. 190**
»	13833-13895	**b. 191**
»	13896-13954	**b. 192**

1936

Matricole	13955-14000	**b. 193**
»	14001-14042	**b. 194**
»	14043-14072	**b. 195**
»	14073-14108	**b. 196**
»	14109-14160	**b. 197**
»	14161-14205	**b. 198**
»	14206-14262	**b. 199**

1937

Matricole	14263-14320	**b. 200**
»	14321-14359	**b. 201**
»	14360-14409	**b. 202**
»	14410-14450	**b. 203**
»	14451-14498	**b. 204**

1938

Matricole	14499-14544	**b. 205**
»	14545-14595	**b. 206**
»	14596-14654	**b. 207**

»	14655-14709	**b. 208**
»	14710-14759	**b. 209**

1939

Matricole	14760-14799	**b. 210**
»	14800-14839	**b. 211**
»	14840-14879	**b. 212**
»	14880-14924	**b. 213**
»	14925-14979	**b. 214**
»	14980-15000	**b. 215**

1940

Matricole	15001-15039	**b. 216**
»	15040-15079	**b. 217**
»	15080-15135	**b. 218**
»	15136-15178	**b. 219**
»	15179-15216 Fascicolo mancante: 15195	**b. 220**
»	15217-15270	**b. 221**

1941

Matricole	15271-15319	**b. 222**
»	15320-15369	**b. 223**
»	15370-15424	**b. 224**
»	15425-15474	**b. 225**
»	15475-15506	**b. 226**

1942

Matricole	15507-15549	**b. 227**
»	15550-15585	**b. 228**
»	15586-15634 Fascicolo mancante: 15601	**b. 229**
»	15635-15674	**b. 230**
»	15675-15722 La busta contiene anche una cartella clinica incompleta e priva di n. di matr.	**b. 231**

1943

Matricole	15723-15774	**b. 232**
»	15775-15814	**b. 233**
»	15815-15864	**b. 234**
»	15865-15891 Fascicolo mancante: 15860, trasferito nell'archivio corrente USL b. «P».	**b. 235**
»	15892-15940	**b. 236**
»	15941-15969	**b. 237**

1944

Matricole	15970-16014	**b. 238**
»	16015-16059	**b. 239**
»	16060-16104	**b. 240**
»	16105-16150	**b. 241**

1945

Matricole	16151-16199	**b. 242**
»	16200-16239	**b. 243**
»	16240-16289	**b. 244**
»	16290-16324	**b. 245**
»	16325-16369	**b. 246**
»	16370-16408	**b. 247**

1946

Matricole	16409-16444	**b. 248**
»	16445-16490	**b. 249**
»	16491-16534 Fascicolo mancante: 16506	**b. 250**
»	16535-16594	**b. 251**
»	16595-16661 Fascicolo mancante: 16629	**b. 252**

1947

Matricole	16662-16714	**b. 253**
»	16715-16763 Fascicolo mancante: 16736	**b. 254**
»	16764-16824	**b. 255**
»	16825-16874	**b. 256**
»	16875-16919	**b. 257**
»	16920-16966	**b. 258**

1948

Matricole	16967-17050	**b. 259**
»	17051-17111	**b. 260**
»	17112-17164	**b. 261**
»	17165-17219	**b. 262**
»	17220-17257 La matr. n. 17247 contiene l'all. a stampa: *La Nazione*, a. XCIII, n. 225, 23 settembre 1951.	**b. 263**

1949

Matricole	17258-17308	**b. 264**
»	17309-17343	**b. 265**

»	17344-17384	**b. 266**
»	17385-17429	**b. 267**
»	17430-17480 Fascicolo mancante: 17467	**b. 268**
»	17481-17542	**b. 269**
»	17543-17578	**b. 270**

1950

Matricole	17579-17609 Fascicolo mancante: 17605	**b. 271**
»	17610-17629	**b. 272**
»	17630-17659	**b. 273**
»	17660-17680	**b. 274**
»	17681-17724 Fascicolo mancante: 17706, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Fattoria».	**b. 275**
»	17725-17772 Fascicolo mancante: 17736, trasferito nell'archivio corrente USL b. «S-T».	**b. 276**
»	17773-17800	**b. 277**
»	17801-17848	**b. 278**
»	17849-17892	**b. 279**

1951

Matricole	17893-17950 La matr. n. 17911 contiene gli all. a stampa: *Il Messaggero*, a. 76, n. 85, 26 marzo 1954, p. 2; *Il Messaggero*, a. 76, n. 85, 8 aprile 1954, p. 2; *Il Tempo*, a. XVIII, n. 283, 12 ottobre 1961.	**b. 280**
»	17951-18022	**b. 281**
»	18023-18079	**b. 282**
»	18080-18130	**b. 283**
»	18131-18165	**b. 284**

» 18166-18228 **b. 285**

» 18229-18291 **b. 286**

1952

Matricole 18292-18354 **b. 287**
Fascicolo mancante: 18343, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Taralla».

» 18355-18397 **b. 288**

» 18398- 18454 **b. 289**
Fascicolo mancante: 18413, trasferito nel fascicolo relativo al secondo ricovero del 1981, conservato nell'archivio corrente USL b. «Deceduti e/o Dimessi c/c.ti attivi»
La matr. 18398 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 24 maggio 1953, p. 5.

» 18455-18505 **b. 290**

» 18506-18559 **b. 291**

» 18560-18609 **b. 292**

1953

Matricole 18610-18654 **b. 293**

» 18655-18709 **b. 294**

» 18710-18764 **b. 295**
Fascicolo mancante: 18764, trasferito nell'archivio corrente USL b. «CE-CO».

» 18765-18814 **b. 296**
La matr. n. 18679 contiene l'all. a stampa: ACCADEMIA DEI FILEDONI DI PERUGIA, *Mostra postuma dei pittori Adalberto e Viero Migliorati*, 12 novembre 1955.

» 18815-18859 **b. 297**

» 18860-18914 **b. 298**

» 18915-18957 **b. 299**

1954

Matricole 18958-19014 **b. 300**

» 19015-19057 **b. 301**
Fascicolo mancante: 19041

» 19058-19109 **b. 302**
Fascicolo mancante: 19107

» 19110-19157 **b. 303**

» 19158-19200 **b. 304**
La matr. n. 19173 contiene l'all. a stampa: *Giornale del Mattino*, 5 ottobre 1954, p. 4.

» 19201-19259 **b. 305**
La busta contiene anche una cartella clinica incompleta e priva di n. di matr.

1955

Matricole 19260-19293 **b. 306**

» 19294-19350 **b. 307**

» 19351-19389 **b. 308**

» 19390-19437 **b. 309**

» 19438-19484 **b. 310**

» 19485-19522 **b. 311**

» 19523-19560 **b. 312**

» 19561-19592 **b. 313**
Fascicolo mancante: 19566, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Fattoria».

1956

Matricole 19593-19639 **b. 314**

» 19640-19687 **b. 315**

» 19688-19723 **b. 316**

» 19724-19784 **b. 317**

» 19785-19834 **b. 318**

» 19835-19891 **b. 319**

» 19892-19939 **b. 320**

» 19940-19969 **b. 321**

1957

Matricole	19970-20020 Fascicolo mancante: 19990, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Taralla».	**b. 322**
»	20021-20069	**b. 323**
»	20070-20115 Fascicolo mancante: 20090	**b. 324**
»	20116-20161 Fascicolo mancante: 20119	**b. 325**
»	20162-20209	**b. 326**
»	20210-20263	**b. 327**
»	20264-20309	**b. 328**
»	20310-20368	**b. 329**

1958

Matricole	20369-20422	**b. 330**
»	20423-20459	**b. 331**
»	20460-20500	**b. 332**
»	20501-20538	**b. 333**
»	20539-20591	**b. 334**
»	20592-20634 Fascicolo mancante: 20616	**b. 335**
»	20635-20684 Fascicolo mancante: 20665	**b. 336**
»	20685-20707	**b. 337**

1959

Matricole	20708-20759	**b. 338**
»	20760-20809 Fascicolo mancante: 20804, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Taralla».	**b. 339**

» 20810-20844 **b. 340**

» 20845-20892 **b. 341**

» 20893-20922 **b. 342**

» 20923-20964 **b. 343**

» 20965-21009 **b. 344**
La matr. n. 20933 contiene l'all. a stampa: *La Nazione*,26 luglio 1959, p. 4.

» 21010-21059 **b. 345**

» 21060-21110 **b. 346**

1960

Matricole 21111-21155 **b. 347**

» 21156-21211 **b. 348**

» 21212-21242 **b. 349**

» 21243-21276 **b. 350**
La matr. n. 21243 contiene l'all. a stampa: *La Nazione*, 10 luglio 1960, p. 4.

» 21277-21315 **b. 351**

» 21316-21360 **b. 352**

» 21361-21409 **b. 353**

» 21410-21436 **b. 354**

» 21437-21462 **b. 355**

1961

Matricole 21463-21509 **b. 356**
Fascicoli mancanti: 21470; 21502

» 21510-21551 **b. 357**

» 21552-21584 **b. 358**

» 21585-21624 **b. 359**

» 21625-21669 **b. 360**
Fascicoli mancanti: 21629, trasferito nell'archivio corrente USL b. «P»; 21645

» 21670-21711 **b. 361**
La matr. n. 21684 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 30 ottobre 1952, p. 5.

» 21712-21747 **b. 362**

» 21748-21778 **b. 363**

1962

Matricole 21779-21820 **b. 364**

» 21821-21869 **b. 365**

» 21870-21910 **b. 366**

» 21911-21944 **b. 367**

» 21945-21980 **b. 368**
Fascicolo mancante: 21965
La matr. n. 21961 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 22 agosto 1962, p. 5.

» 21981-22019 **b. 369**

» 22020-22054 **b. 370**

» 22055-22104 **b. 371**

1963

Matricole 22105-22150 **b. 372**

» 22151-22190 **b. 373**

» 22191-22230 **b. 374**

» 22231-22265 **b. 375**

» 22266-22304 **b. 376**

» 22305-22340 **b. 377**

» 22341-22374 **b. 378**

» 22375-22405 **b. 379**

» 22406-22437 **b. 380**

» 22438-22481 **b. 381**

1964

Matricole	22482-22510	**b. 382**
»	22511-22549	**b. 383**
»	22550-22592 Fascicolo mancante: 22553	**b. 384**
»	22593-22644	**b. 385**
»	22645-22671 Fascicolo mancante: 22664	**b. 386**
»	22672-22729	**b. 387**
»	22730-22764 Fascicolo mancante: 22737	**b. 388**
»	22765-22804	**b. 389**

1965

Matricole	22805-22839	**b. 390**
»	22840-22869	**b. 391**
»	22870-22909	**b. 392**
»	22910-22954	**b. 393**
»	22955-22986	**b. 394**
»	22987-23032	**b. 395**
»	23033-23069 La matr. n. 23052 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 13 gennaio 1967, p. 4.	**b. 396**
»	23070-23102	**b. 397**
»	23103-23128	**b. 398**
»	23129-23171	**b. 399**

1966

Matricole 23172-23204 **b. 400**
La matr. n. 23202bis contiene «n. 90 ricoverati dell'Ospedale psichiatrico di Firenze trasferiti a Perugia in seguito all'alluvione del 4 novembre 1966».

» 23205-23233 **b. 401**

» 23234-23269 **b. 402**

» 23270-23314 **b. 403**
Fascicoli mancanti: 23277; 23296
La matr. n. 23314 contiene l'all. a stampa: *La Nazione*, 17 novembre 1959, p. 7.

» 23315-23354 **b. 404**

» 23355-23386 **b. 405**

» 23387-23429 **b. 406**

» 23430-23459 **b. 407**

» 23460-23491 **b. 408**

» 23492-23520 **b. 409**

» 23521-23551 **b. 410**
Fascicolo mancante: 23534

1967

Matricole 23552-23599 **b. 411**
Fascicolo mancante: 23567

» 23600-23635 **b. 412**

» 23636-23665 **b. 413**

» 23666-23691 **b. 414**

» 23692-23730 **b. 415**

» 23731-23762 **b. 416**

» 23763-23795 **b. 417**
Fascicolo mancante: 23793

» 23796-23835 **b. 418**

» 23836-23875 **b. 419**

»	23876-23906 Fascicolo mancante: 23883	**b. 420**

1968

Matricole	23907-23942	**b. 421**
»	23943-23995	**b. 422**
»	23996-24040	**b. 423**
»	24041-24080 bis	**b. 424**
»	24081-24109	**b. 425**
»	24110-24160	**b. 426**
»	24161-24188	**b. 427**
»	24189-24230	**b. 428**
»	24231-24271	**b. 429**
»	24272-24305 Fascicolo mancante: 24302	**b. 430**
»	24306-24336 Fascicolo mancante: 24335	**b. 431**

1969

Matricole	24337-24387	**b. 432**
»	24388-24427	**b. 433**
»	24428-24470 Fascicolo mancante: 24439, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Pozzo»	**b. 434**
»	24471-24517 Fascicolo mancante: 24498, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (**b. 4)** e b. «Reparto Neri A-M»	**b. 435**
»	24518-24558	**b. 436**
»	24559-24600	**b. 437**
»	24601-24635	**b. 438**
»	24636-24671	**b. 439**

» 24672-24713 **b. 440**

1970

Matricole 24714-24750 **b. 441**

» 24751-24776 **b. 442**

» 24777-24806 **b. 443**
La matr. n. 24785 contiene gli all. a stampa: *Il Messaggero*, 1° maggio 1973, p. 5; *Il Messaggero*, 3 maggio 1973, p. 3; *La Nazione*, 1° maggio 1973, p. 8; *La Nazione*, 3 maggio 1973, p. 8.

» 24807-24834 **b. 444**

» 24835-24880 **b. 445**

» 24881-24918 **b. 446**

» 24919-24957 **b. 447**

» 24958-24990 **b. 448**
Fascicolo mancante: 24969

1971

Matricole 24991-25023 **b. 449**

» 25024-25060 **b. 450**

» 25061-25085 **b. 451**
Fascicolo mancante: 25070

» 25086-25125 **b. 452**
Fascicolo mancante: 25105

» 25126-25151 **b. 453**

» 25152-25193 **b. 454**
Fascicolo mancante: 25186, trasferito nell’archivio corrente USL b. «GF - Ex Fattoria»

1972

Matricole 25194-25215 **b. 455**

» 25215bis. Il fascicolo contiene «n. 120 ricoverati dell’Ospedale Psichiatrico di Ancona trasferiti a Perugia il 6–2-1972 causa terremoto» **b. 456**

»	25216-25245	**b. 457**
»	25246-25291 Fascicolo mancante: 2254	**b. 458**
»	25292-25331	**b. 459**
»	25332-25379 Fascicoli mancanti: 25365; 25369; 25377	**b. 460**
»	25380-25392	**b. 461**

1973

Matricole	25393-25424 Fascicolo mancante: 25405, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 5) e b. «Reparto Neri N-Z»	**b. 462**
»	25425-25455	**b. 463**
»	25456-25504	**b. 464**
»	25504bis-25530 Fascicolo mancante: 25505	**b. 465**
»	25531-25570	**b. 466**
»	25571-25587 Fascicoli mancanti: 25577, trasferito nell'archivio corrente USL b. «C-A»; 25584	**b. 467**

1974

Matricole	25588-25629	**b. 468**
»	25630-25663 Fascicolo mancante: 25631, trasferito nell'archivio corrente USL b. «G.F. Autonomi»	**b. 469**
»	25664-25705 Fascicolo mancante: 25693	**b. 470**
»	25706-25734 Fascicoli mancanti: 25713, trasferito nell'archivio corrente USL b. «P» ; 25721, trasferito nell'archivio corrente USL b. «C-A»; 25733, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 1)	**b. 471**
»	25735-25778 Fascicolo mancante: 25775	**b. 472**

1975

Matricole	25779-25825	**b. 473**
»	25826-25861 Fascicolo mancante: 25826, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri A-M»	**b. 474**
»	25862-25882	**b. 475**
»	25883-25914 Fascicoli mancanti:25900; 25902, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Reparto Neri N-Z»; 25910; 25913	**b. 476**
»	25915-25970 Fascicoli mancanti: 25919; 25939, trasferito alla matr. n. 26552 del 1980; 25958; 25965	**b. 477**
»	25971-26009 Fascicoli mancanti: 25972; 25984, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 25985, trasferito alla matr. n. 26465 del 1978; 25989; 26004; 26009, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento Salute Mentale» (b. 6)	**b. 478**

1976

Matricole	26010-26032 Fascicoli mancanti: 26013, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 26016, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26029	**b. 479**
»	26033-26080 Fascicoli mancanti: 26037, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 26058, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26066; 26077	**b. 480**
»	26081-26113 Fascicoli mancanti: 26094, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 26106, Trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3)	**b. 481**
»	26114-26134 Fascicolo mancante: 26115, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 26129, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977	**b. 482**
»	26135-26174 Fascicoli mancanti: 26143; 26145, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26153; 26155; 26174	**b. 483**

» 26175-26207 **b. 484**
Fascicoli mancanti: 26182, trasferito alla matr. n. 26453 del 1978; 26189, trasferito nell'archivio corrente USL b. «G.F. Ex Fattoria»; 26197, trasferito alla matr. n. 26267 del 1977; 26199; 26204

» 26208-26230 **b. 485**
Fascicoli mancanti: 26210, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26211; 26217; 26225, trasferito alla matr. n. 26386 del 1978

1977

Matricole 26231-26264 **b. 486**
Fascicoli mancanti: 26234, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26235; 26257, trasferito alla matr. n. 26557 del 1980

» 26265-26303 **b. 487**
Fascicoli mancanti:26266, trasferito alla matr. n. 26309 del 1977; 26275, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26278, trasferito alla matr. n. 26386 del 1978

» 26304-26342 **b. 488**
Fascicoli mancanti:26307; 26326; 2633, trasferito alla matr. n. 26376 del 1977

» 26343-26382 **b. 489**
Fascicoli mancanti: 26345, trasferito alla matr. n. 26465 del 1978; 26347, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26379

1978

Matricole 26383-26412 **b. 490**
Fascicoli mancanti: 26392, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 6) e b. «Reparto Neri N-Z»; 26396, trasferito nell'archivio corrente USL b. «CE-CO»

» 26413-26433 **b. 491**
Fascicoli mancanti: 26417, trasferito alla matr. n. 26557 del 1980; 26419, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26432

» 26434-26469 **b. 492**
Fascicoli mancanti: 26443, trasferito nell'archivio corrente USL b. «P»; 26459, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26460, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri - Dipartimento salute mentale» (b. 2)

» 26470-26496 **b. 493**
Fascicolo mancante: 26477; 26478, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26484, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Reparto Neri N-Z» e b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 6); 26493, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Ex Neri» – Dipartimento salute mentale» (b. 1) e b. «Pozzo»

1979

Matricole 26497-26515 **b. 494**
Fascicoli mancanti: 26506, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Reparto Neri N-Z» e b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 6); 26507, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Reparto Neri A-M» e b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 3); 26512

» 26516-26534 **b. 495**

» 26535-26545 **b. 496**
Fascicoli mancanti: 26537; 26539; 26542

1980-1981

Matricole 26546-26555 **b. 497**

» 26556-26566 **b. 498**
Fascicolo mancante: 26564, trasferito nell'archivio corrente USL b. «M»

» 26567-26575 **b. 499**
Fascicoli mancanti: 26572, trasferito nell'archivio corrente USL b. «M»; 26573, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Pozzo» e b. «Ex Neri – Dipartimento salute mentale» (b. 4)

» 26576-26579 **b. 500**
Fascicolo mancante: 26577

Donne
(aa. 1824-1981)

1824-1844

b. 1

Matricole 1-161
Fascicoli mancanti: 1; 3-28; 30-61; 63-94; 96-100; 102-110; 112-113; 115-116; 119; 121-128; 131; 134; 137

1845-1850

b. 2

Matricole 162-218
Fascicoli mancanti: 162-163; 166; 176; 183-184; 190; 196; 199; 210; 213; 215

1851-1860

b. 3

Matricole 219-327
Fascicolo mancante: 279

1861-1863

b. 4

Matricole 328-375
Fascicoli mancanti: 329; 343

1864-1867

b. 5

Matricole 376-464
Fascicoli mancanti: 384; 396-397; 411; 439

1868-1870

b. 6

Matricole 465-556
Fascicoli mancanti: 547; 556

1871-1873

b. 7

Matricole 557-651
Fascicoli mancanti: 580-581; 607; 614; 635

1874-1875

b. 8

Matricole 652-705

1876-1877

b. 9

Matricole 706-774

1878

b. 10

Matricole 775-837

1879

b. 11

Matricole 838-899
Fascicolo mancante: 893

1880

b. 12

Matricole 899bis-992
Fascicoli mancanti: 951; 961

1881

b. 13

Matricole 993-1057
Fascicolo mancante: 1050, trasferito alla matr. n. 6214 del 1913.

1882

b. 14

Matricole 1058-1138
Fascicolo mancante: 1094

1883

b. 15

Matricole 1139-1194

1884

b. 16

Matricole 1195-1231

1885

b. 17

Matricole 1232-1303
Fascicoli mancanti: 1265; 1289

1886

b. 18

Matricole 1304-1379
Fascicolo mancante: 1372

1887

b. 19

Matricole 1380-1467

1888

Matricole 1468-1536 **b. 20**

» 1537-1585 **b. 21**

1889

Matricole	1586-1670	**b. 22**

1890

Matricole	1671-1764	**b. 23**

1891

Matricole	1765-1881	**b. 24**

1892

Matricole	1882-1947	**b. 25**
»	1948-2003	**b. 26**

1893

Matricole	2004-2117	**b. 27**

1894

Matricole	2117bis – 2235	**b. 28**

1895

Matricole	2236-2324	**b. 29**
»	2325-2378	**b. 30**

1896

Matricole	2379-2449	**b. 31**
»	2450-2504	**b. 32**

1897

Matricole	2505-2593	**b. 33**
»	2594-2693	**b. 34**

1898

Matricole	2694-2825	**b. 35**
»	2826-2924	**b. 36**

1899

Matricole	2925-3031	**b. 37**
»	3032-3146	**b. 38**

1900

Matricole	3147-3287	**b. 39**
»	3288-3382	**b. 40**

1901

Matricole	3383-3500	**b. 41**
»	3501-3617	**b. 42**

1902

Matricole	3618-3700	**b. 43**
»	3701-3770	**b. 44**
»	3771-3829	**b. 45**

1903

Matricole	3830-3925	**b. 46**
»	3926-4045	**b. 47**

1904

Matricole	4046-4125	**b. 48**
»	4126-4195	**b. 49**
»	4196-4280	**b. 50**

1905

Matricole	4281-4359	**b. 51**
»	4360-4425	**b. 52**
»	4426-4490	**b. 53**

1906

Matricole	4491-4590	**b. 54**
»	4591-4701	**b. 55**

1907

Matricole	4702-4788	**b. 56**
»	4789-4868	**b. 57**
»	4869-4911	**b. 58**

1908

Matricole	4912-4980	**b. 59**
»	4981-5060	**b. 60**
»	5061-5124 Fascicolo mancante: 5095	**b. 61**

1909

Matricole	5125-5204	**b. 62**
»	5205-5289	**b. 63**
»	5290-5342	**b. 64**

1910

Matricole	5343-5409	**b. 65**
»	5410-5490	**b. 66**
»	5491-5563	**b. 67**

1911

Matricole	5564-5630	**b. 68**
»	5631-5714	**b. 69**
»	5715-5785	**b. 70**

1912

Matricole	5786-5869	**b. 71**

» 5870-5945 **b. 72**

» 5946-6022 **b. 73**

1913

Matricole 6023-6090 **b. 74**

» 6091-6160 **b. 75**
Fascicolo mancante: 6121, la documentazione relativa al presente ricovero è stata trasferita alla matr. n. 9335 del 1930.

» 6161-6246 **b. 76**
Fascicolo mancante: 6186bis

1914

Matricole 6247-6328 **b. 77**

» 6329-6383 **b. 78**

» 6384-6452 **b. 79**

1915

Matricole 6453-6520 **b. 80**

» 6521-6608 **b. 81**

» 6609-6667 **b. 82**

1916

Matricole 6668-6740 **b. 83**

» 6741-6828 **b. 84**
Fascicolo mancante: 6763

» 6829-6882 **b. 85**

1917

Matricole 6883-6970 **b. 86**

» 6971-7105 **b. 87**

1918

Matricole 7106-7184 **b. 88**

»	7185-7287	**b. 89**

1919

Matricole	7288-7331	**b. 90**
»	7332-7413	**b. 91**
»	7414-7464	**b. 92**

1920

Matricole	7465-7539 Fascicolo mancante: 7528	**b. 93**
»	7540-7635	**b. 94**

1921

Matricole	7636-7748	**b. 95**
»	7749-7849 Fascicolo mancante: 7760	**b. 96**

1922

Matricole	7850-7945	**b. 97**
»	7946-8037	**b. 98**

1923

Matricole	8038-8100	**b. 99**
»	8101-8161	**b. 100**
»	8162-8215	**b. 101**

1924

Matricole	8216-8268	**b. 102**
»	8269-8338	**b. 103**
»	8339-8395	**b. 104**

1925

Matricole	8396-8470	**b. 105**

»	8471-8540	**b. 106**
»	8541-8614	**b. 107**

1926

Matricole	8615-8700 Fascicolo mancante: 8687	**b. 108**
»	8701-8782	**b. 109**

1927

Matricole	8783-8884 Fascicolo mancante: 8820	**b. 110**
»	8885-8969	**b. 111**

1928

Matricole	8970-9060	**b. 112**
»	9061-9134	**b. 113**

1929

Matricole	9135-9197	**b. 114**
»	9198-9271	**b. 115**

1930

Matricole	9272-9324	**b. 116**
»	9325-9383	**b. 117**
»	9384-9438	**b. 118**

1931

Matricole	9439-9500 Fascicolo mancante: 9481	**b. 119**
»	9501-9565	**b. 120**
»	9566-9608	**b. 121**

1932

Matricole	9609-9660	**b. 122**
»	9661-9715	**b. 123**
»	9716-9778	**b. 124**

1933

Matricole	9779-9830	**b. 125**
»	9831-9874	**b. 126**
»	9875-9961	**b. 127**

1934

Matricole	9962-10020	**b. 128**
»	10021-10080	**b. 129**
»	10081-10130	**b. 130**
»	10131-10166	**b. 131**

1935

Matricole	10167-10230	**b. 132**
»	10231-10290	**b. 133**
»	10291-10349 La matr. n. 10327 contiene l'all. a stampa: LUIGI MORI, *L'epilessia nell'encefalite epidemica cronica*, Perugia, Tipografia economica, 1934; pp.12.	**b. 134**

1936

Matricole	10350-10390	**b. 135**
»	10391-10434	**b. 136**
»	10435-10470	**b. 137**
»	10471-10511	**b. 138**

1937

Matricole	10512-10570 Fascicolo mancante: 10544	**b. 139**
»	10571-10630	**b. 140**
»	10631-10706	**b. 141**

1938

Matricole	10707-10770	**b. 142**
»	10771-10837	**b. 143**
»	10838-10900 Fascicolo mancante: 10882	**b. 144**

1939

Matricole	10901-10965	**b. 145**
»	10966-11015	**b. 146**
»	11016-11070	**b. 147**
»	11071-11130	**b. 148**

1940

Matricole	11131-11189	**b. 149**
»	11190-11248	**b. 150**
»	11249-11315	**b. 151**
»	11316-11366	**b. 152**

1941

Matricole	11367-11415	**b. 153**
»	11416-11472 Fascicolo mancante: 11446	**b. 154**
»	11473-11520	**b. 155**
»	11521-11579	**b. 156**

1942

Matricole	11580-11634	**b. 157**
»	11635-11704	**b. 158**
»	11705-11781 Fascicolo mancante: 11705	**b. 159**

1943

Matricole	11782-11840	**b. 160**
»	11841-11892	**b. 161**
»	11893-11950 Fascicolo mancante: 11906	**b. 162**
»	11951-12003	**b. 163**

1944

Matricole	12004-12071	**b. 164**
»	12072-12136	**b. 165**
»	12137-12170	**b. 166**

1945

Matricole	12171-12215	**b. 167**
»	12216-12269	**b. 168**
»	12270-12320	**b. 169**
»	12321-12368	**b. 170**

1946

Matricole	12369-12430	**b. 171**
»	12431-12490	**b. 172**
»	12491-12539	**b. 173**
»	12540-12597 Fascicolo mancante: 12548, trasferito nell'archivio corrente USL b. «deceduti e/o dimessi» e b. «A-B»	**b. 174**

1947

Matricole 12598-12665 **b. 175**

» 12666-12733 **b. 176**
Fascicolo mancante: 12718, trasferito nell'archivio corrente USL b. «R» e b. «deceduti e/o dimessi»

» 12734-12790 **b. 177**

» 12791-12850 **b. 178**

» 12851-12875 **b. 179**

1948

Matricole 12876-12940 **b. 180**
La matr. n. 12876 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, a. 62, n. 249, 18 ottobre 1940, pp. 4.

» 12941-13006 **b. 181**

» 13007-13076 **b. 182**
Fascicolo mancante: 13049

» 13077-13137 **b. 183**

1949

Matricole 13138-13219 **b. 184**
Fascicolo mancante: 13157

» 13220-13279 **b. 185**

» 13280-13339 **b. 186**
La matr. n. 13325 contiene l'all. a stampa: *Il nuovo corriere*, a. V; n. 229, 29 settembre 1949, pp. 2.

» 13340-13414 **b. 187**

1950

Matricole 13415-13465 **b. 188**

» 13466-13530 **b. 189**
La matr. n. 13471 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 23 aprile 1966, p. 5; *Idem*, 24 aprile 1966, p. 5.

» 13531-13594 **b. 190**

»	13595-13656	**b. 191**

1951

Matricole	13657-13716	**b. 192**
»	13717-13777	**b. 193**
»	13778-13845	**b. 194**
»	13846-13910	**b. 195**
»	13911-13950	**b. 196**

1952

Matricole	13951-14019	**b. 197**
»	14020-14089 La matr. n. 14069 contiene l'all. a stampa: *La Nazione*, 30 gennaio 1981, pp. II-III.	**b. 198**
»	14090-14140	**b. 199**
»	14141-14216	**b. 200**

1953

Matricole	14217-14269	**b. 201**
»	14270-14311	**b. 202**
»	14312-14359	**b. 203**
»	14360-14406	**b. 204**
»	14407-14459	**b. 205**
»	14460-14503 Fascicolo mancante: 14482	**b. 206**

1954

Matricole	14504-14548	**b. 207**
»	14549-14600	**b. 208**

» 14601-14660 **b. 209**
Fascicolo mancante: 14606, trasferito alla matr. n. 20375 del 1980

» 14661-14730 **b. 210**
Fascicolo mancante: 14671

» 14731-14794 **b. 211**

1955

Matricole 14795-14860 **b. 212**

» 14861-14923 **b. 213**
Fascicolo mancante: 14896, trasferito nell'archivio corrente USL b. «CE-CO»

» 14924-14979 **b. 214**

» 14980-15039 **b. 215**

» 15040-15082 **b. 216**

1956

Matricole 15083-15123 **b. 217**

» 15124-15167 **b. 218**

» 15168-15222 **b. 219**

» 15223-15272 **b. 220**

» 15273-15331 **b. 221**

» 15332-15380 **b. 222**

» 15381-15413 **b. 223**

1957

Matricole 15414-15465 **b. 224**

» 15466-15513 **b. 225**

» 15514-15553 **b. 226**

» 15554-15605 **b. 227**

» 15606-15659 **b. 228**

» 15660-15719 **b. 229**

» 15720-15775 **b. 230**
Fascicolo mancante: 15771

1958

Matricole 15776-15840 **b. 231**
Fascicolo mancante: 15787

» 15841-15905 **b. 232**

» 15906-15955 **b. 233**
Fascicolo mancante: 15952, trasferito nell'archivio corrente USL b. «P»

» 15956-16015 **b. 234**

» 16016-16085 **b. 235**

» 16086-16122 **b. 236**

1959

Matricole 16123-16180 **b. 237**
Fascicolo mancante: 16171

» 16181-16231 **b. 238**
Il fascicolo n. 16194 contiene l'all. a stampa: ritaglio di un giornale tratto da *Il Tempo* del 24 marzo 1959.

» 16232-16276 **b. 239**

» 16277-16325 **b. 240**

» 16326-16382 **b. 241**

» 16383-16431 **b. 242**
Il fascicolo n. 16383 contiene l'all. a stampa: *Il Tempo,* a. XV, n. 191, 11 luglio 1958, pp. 2-3.

1960

Matricole 16432-16490 **b. 243**
Fascicolo mancante: 16434
Il fascicolo n. 16444 contiene l'all. a stampa: *Il Tempo,* 20 gennaio 1960, p. 7.

» 16491-16535 **b. 244**
Fascicolo mancante: 16501

»	16536-16585	**b. 245**
»	16586-16641	**b. 246**
»	16642-16690	**b. 247**
»	16691-16743	**b. 248**
»	16744-16782	**b. 249**

1961

Matricole	16783-16840	**b. 250**
»	16841-16877 Fascicolo mancante: 16845	**b. 251**
»	16878-16915	**b. 252**
»	16916-16970 Fascicolo mancante: 16949	**b. 253**
»	16971-17032 Fascicolo mancante: 16982 Il fascicolo n. 16978 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 31 luglio 1961, pp. 7-8.	**b. 254**
»	17033-17108 Fascicoli mancanti: 17054; 17082	**b. 255**

1962

Matricole	17109-17156	**b. 256**
»	17157-17205 Fascicolo mancante: 17163	**b. 257**
»	17206-17250	**b. 258**
»	17251-17310	**b. 259**
»	17311-17383 Fascicoli mancanti: 17313; 17381	**b. 260**
»	17384-17423 Fascicolo mancante: 17390	**b. 261**

1963

Matricole	17424-17475 Fascicoli mancanti: 17430; 17472	**b. 262**
»	17476-17520	**b. 263**
»	17521-17560	**b. 264**
»	17561-17600	**b. 265**
»	17601-17640 Fascicoli mancanti: 17634, trasferito nell'archivio corrente USL b. «GF - Ex Taralla»; 17635, trasferito nell'archivio corrente USL b. «G-L»	**b. 266**
»	17641-17684	**b. 267**

1964

Matricole	17685-17715	**b. 268**
»	17716-17755	**b. 269**
»	17756-17786	**b. 270**
»	17787-17820	**b. 271**
»	17821-17865	**b. 272**
»	17866-17899	**b. 273**
»	17900-17935	**b. 274**
»	17936-17962	**b. 275**

1965

Matricole	17963-18010	**b. 276**
»	18011-18055	**b. 277**
»	18056-18099	**b. 278**
»	18100-18149 Fascicolo mancante: 18109	**b. 279**
»	18150-18190 La matr. n. 18179 contiene l'all. a stampa: *Il Messaggero*, 4 febbraio 1967, p. 4.	**b. 280**

» 18191-18226 **b. 281**

1966

Matricole 18227-18280 **b. 282**

» 18281-18325 **b. 283**
Fascicolo mancante: 18294

» 18326-18360 **b. 284**

» 18361-18409 **b. 285**
Fascicoli mancanti: 18370, trasferito nell'archivio corrente USL b. «S-T»; 18379

» 18410-18439 **b. 286**

» 18440-18469 **b. 287**

1967

Matricole 18470-18515 **b. 288**
Fascicolo mancante:18477

» 18516-18559 **b. 289**
Fascicolo mancante: 18519

» 18560-18609 **b. 290**
Fascicolo mancante:18591

» 18610-18665 **b. 291**

» 18666-18697 **b. 292**

1968

Matricole 18698-18725 **b. 293**
Fascicoli mancanti:18698; 18699

» 18726-18789 **b. 294**
Fascicoli mancanti: 18748, trasferito alla matr. n. 18812; 18780

» 18790-18834 **b. 295**
Fascicoli mancanti: 18823; 18828

» 18835-18869 **b. 296**

» 18870-18905 **b. 297**
Fascicolo mancante: 18896

» 18906-18951 **b. 298**
Fascicolo mancante: 18931

» 18952-18991 **b. 299**
Fascicoli mancanti: 18982; 18985, trasferiti alla matr. n. 19362 del 1970; 18988

1969

Matricole 18992-19020 **b. 300**

» 19021-19069 **b. 301**
Fascicolo mancante: 19021

» 19070-19110 **b. 302**
Fascicoli mancanti: 19074, trasferito alla matr. n. 19362 del 1970; 19100

» 19111-19169 **b. 303**
Fascicoli mancanti: 19132, trasferito alla matr. n. 19362 del 1970;19153; 19161; 19169

» 19170-19200 **b. 304**

» 19201-19238 **b. 305**
Fascicolo mancante: 19212

1970

Matricole 19239-19262 **b. 306**

» 19263-19296 **b. 307**

» 19297-19329 **b. 308**
Fascicolo mancante: 19301

» 19330-19387 **b. 309**
Fascicolo mancante: 19377

» 19388-19429 **b. 310**

» 19430-19436 **b. 311**

1971

Matricole 19437-19475 **b. 312**

» 19476-19513 **b. 313**
Fascicoli mancanti: 19453, trasferito nell’archivio corrente USL b. «P»; 19509

»	19514-19570 Fascicolo mancante: 19557	**b. 314**
»	19571-19586	**b. 315**

1972

Matricole	19587-19624	**b. 316**
»	19625-19671 Fascicoli mancanti: 19634; 19644	**b. 317**
»	19672-19705 Fascicoli mancanti: 19679; 19681; 19682	**b. 318**
»	19706-19735	**b. 319**
»	19736-19764	**b. 320**

1973

Matricole	19765-19793 Fascicolo mancante: 19774	**b. 321**
»	19794-19816 Fascicolo mancante: 19804, trasferito nell'archivio corrente USL b. «A-B»	**b. 322**
»	19817-19847	**b. 323**
»	19848-19870 Fascicolo mancante:19850	**b. 324**
»	19871-19884	**b. 325**
»	19885-19905	**b. 326**

1974

Matricole	19906-19939 Fascicolo mancante: 19913	**b. 327**
»	19940-19992 Fascicoli mancanti: 19945; 19981; 19986	**b. 328**
»	19993-20011	**b. 329**

1975

Matricole	20012-20049	**b. 330**
»	20050-20077 Fascicolo mancante: 20052	**b. 331**
»	20078-20115 Fascicolo mancante: 20096	**b. 332**

1976

Matricole	20116-20135	**b. 333**
»	20136-20169	**b. 334**
»	20170-20193	**b. 335**

1977

Matricole	20194-20225 Fascicoli mancanti: 20205; 20208	**b. 336**
»	20226-20252 Fascicolo mancante: 20240	**b. 337**
»	20253-20268 Fascicoli mancanti: 20259; 20261; 20262, trasferito nell'archivio corrente USL b. «Pozzo»	**b. 338**

1978

Matricole	20269-20290 Fascicoli mancanti: 20269; 20280	**b. 339**
»	20291-20312 Fascicoli mancanti: 20294; 20312	**b. 340**
»	20313-20323 Fascicoli mancanti: 20315; 20318; 20319	**b. 341**

1979

Matricole	20324-20333 Fascicolo mancante: 20324	**b. 342**
»	20334-20346 Fascicolo mancante: 20341, trasferito alla matr. n. 20375 del 1980	**b. 343**

» 20347-20360 **b. 344**
Fascicoli mancanti: 20348, trasferito alla matr. n. 20375 del 1980; 20349; 20356, trasferito alla matr. n. 20375 del 1980

1980-1981

Matricole 20361-20375 **b. 345**
Fascicoli mancanti: 20362, trasferito alla matr. n. 20375; 20365; 20366, trasferito alla matr. n. 20375; 20371; 20374

» 20376-20384 **b. 346**
Fascicoli mancanti: 20376; 20377; 20382; 20384, trasferito nell’archivio corrente USL b. «Ex Zurli – Dipartimento salute mentale»

RUBRICELLE GENERALI DEI PAZZI
(aa. 1824–1981)

La serie si compone di 8 registri, in forma di rubrica, che coprono l'arco temporale che va dal 1824 al 1981.

Le rubriche nominative hanno lo scopo di consentire il rapido rinvenimento delle cartelle cliniche di ciascun paziente.

Esse sono suddivise in tre gruppi: il primo, che copre l'arco temporale che va dal 1824 al 1884, è costituito da due rubriche, la prima delle quali contiene, suddivisi per lettere alfabetiche, per sesso e quindi disposti in ordine cronologico di ricovero, i nominativi, i numeri di matricola e l'anno di ricovero dei pazienti uomini e donne ricoverati presso l'ospedale psichiatrico, come è stato possibile verificare da un riscontro con i registri matricola dei ricoverati; in caso di successivi ricoveri, a fianco del nominativo è presente il nuovo numero di matricola attribuito al paziente, accompagnato dall'indicazione dell'anno del successivo ricovero. La seconda è in tutto analoga alla prima, ad eccezione del fatto che in essa è assente l'indicazione dell'anno di ricovero a fianco del numero di matricola. Entrambe le suddette rubriche sono copie di quelle suddivise per sesso relative al medesimo arco temporale.

Il secondo gruppo è costituito da 3 rubriche, ciascuna delle quali contiene, suddivisi per lettere alfabetiche e, quindi, disposti in ordine cronologico di ricovero e di numero di matricola, i nominativi dei ricoverati uomini dal 1824 al 1980. Accanto a ciascun nominativo vi è l'anno di ricovero e, posto tra parentesi, il numero di matricola attribuito al paziente al momento del suo ricovero nell'Ospedale psichiatrico. In caso di successivi ricoveri, a fianco del nominativo è riportata l'annotazione di tutti gli anni in cui il paziente è stato ricoverato ed i relativi numeri di matricola attribuitigli in occasione di ogni ricovero.

Il terzo gruppo, che contiene i nominativi delle ricoverate donne e copre l'arco temporale che va dal 1824 al 1981, è in tutto analogo alle rubriche del secondo gruppo.

Le rubriche contrassegnate dai numeri 1 e 2 sono attualmente conservate presso la biblioteca del Centro per la Ricerca e Documentazione Storico–Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia, mentre tutte le altre sono conservate in un locale della Residenza protetta per anziani S. Margherita di Perugia, ex Padiglione Santi.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone rigido ricoperta di stoffa o pelle, come specificato in inventario. I pezzi sono stati cartulati in fase di riordinamento; in inventario si è dato conto delle carte bianche, come anche dello stato di conservazione di ciascuna rubrica che, in generale, è cattivo per quanto concerne la rilegatura.

Uomini e Donne

Regg.

1 "Manicomio di Perugia – Rubricella – dal 1824 a tutto il 1878" (da etichetta staccata conservata all'interno del registro)
1824 – 1884 (c. 1*r* – c. 23*v*)

mm. 443x155. cc. 119; cc. 4–6, 17–18, 29, 33, 35–36, 42, 48, 51–53, 66–67, 69, 77–79, 81 87–89, 97–99, 103–106, 108–113, 115–119 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio, con costa di pergamena.
La costa e le carte sono mancanti degli angoli esterni a causa di rosicature di topo. La coperta è staccata. La legatura è allentata; un fascicolo è allentato e la c. 119 è staccata.

2 "1840 – Rubricella Generale de' Pazzi Esistenti nel 1840 Entrati 1841–1842–1843–1844–1845–1846–1847–1848–1849–1850–1851" (dal piatto anteriore)

Da un riscontro con i registri dei ricoverati e con le cartelle cliniche si è potuto evincere che nella rubrica vengono registrati anche i malati ricoverati in data posteriore rispetto all'arco temporale indicato nell'intitolazione.
Sul verso del foglio di guardia è presente la seguente dicitura: "1839 Massari. N.B. Questa rubricella comprende i nomi di quelli esistenti nel Registro Generale Uomini e Donne dell'anno 1839 essendo io entrato nella Direzione (sic!) Medica nell'8 Giugno anno suddetto. Il N° corrisponde al Registro ed ai Documenti".

mm. 365x125. cc. 46; cc. 2, 8, 10, 12, 16, 18, 20, 22, 28, 32, 34, 38, 40 42–45 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio.
La costa è staccata nella parte inferiore; sono presenti diffuse macchie di umidità sia sul piatto anteriore che sulle carte e la legatura è allentata.

Uomini

1 "Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta) "Reg. A" (dal verso del piatto anteriore)
"Manca Ferranti – dal 1824 al 1900" (dal foglio di guardia)
1824 – 1929 (c. 1*r* – c. 210*r*)

mm. 425x150. cc. 235; cc. 7–11, 31, 56–63, 65– 69, 78–79, 88–91, 93–97, 103–109, 127–129, 133–146, 152, 166–170, 172–176, 184–188, 198–200, 202–208, 215–220, 222–226: 232, 235–236 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta di stoffa nera con costa di pelle. Sul piatto anteriore sono presenti 4 borchie ai quattro angoli, sul piatto posteriore sono presenti, invece, 5 borchie, 4 agli angoli e una al centro.
La legatura è leggermente allentata e alcune carte risultano staccate.

2 "U. Reg. II° Totale di questo registro n° 7639. Reg. C" (dal verso del piatto anteriore)
1881 – 1980 (c. 16*r* – c. 82*v*)
I nominativi dei ricoverati dall'anno 1927/1928 all'anno 1934/1935 sono preceduti dall'indicazione dell'anno stesso.
In alcuni casi, per i pazienti ricoverati più volte, il nome del ricoverato viene ripetuto in occasione dei vari ricoveri.

mm. 480x160. cc. 259; cc. 85–87, 120–122, 167–170, 198–201, 245 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di pelle marrone ed angoli esterni di pergamena. Sul piatto anteriore sono presenti 4 borchie agli angoli e sono presenti 5 borchie disposte agli angoli e al centro del piatto posteriore.
La coperta è staccata, la legatura è allentata, alcuni fascicoli sono allentati ed alcune carte sono staccate. Il registro è rovinato a causa dell'umidità.

3 "Reg. B – U. Reg. III° Al 8 – 3 – 78 – N° 4043" (da c. 1*r*)
1943 – 1980 (c.190*r* – c. 37*v*)

mm. 470x200. cc. 282; cc. 2–20, 52, 87–93, 110–112, 129–145, 173–189, 231, 249–250, 259–276, 280–282 sono bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta di stoffa verde con costa ed angoli esterni di stoffa color corda.
La stoffa di copertura è lacerata ed in parte mancante dal piatto e totalmente mancante nel piatto posteriore, presenza di lacerature sulla costa. La legatura è allentata ed alcuni fogli sono staccati.

Donne

1 “Donne” (dal piatto anteriore su etichetta)
“D. Reg. I° – Donne all’8/3/78 N° 2837 – Reg. A” (dal verso del piatto anteriore)
1824 – 1928 (c. 1*r* – c. 46*r*)

mm. 425x150. cc. 232; cc. 7–9, 29, 54, 56–60, 62–66, 76–78, 88–89, 91–95, 101–107, 124–127, 131–144, 146–150, 166–168, 170–174, 183–186, 199–203, 211–215, 217–221, 226–228, 231–232 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta di stoffa nera con costa di pelle ed angoli esterni di pergamena. Sul piatto anteriore sono presenti 4 borchie ai quattro angoli, sul piatto posteriore sono presenti, invece, 5 borchie, 4 agli angoli ed 1 al centro.
La stoffa che ricopre il piatto anteriore è lacerata. La legatura è allentata; numerosi fascicoli sono allentati ed alcune carte sono staccate; alcune sono strappate ed altre sono state riattaccate con il nastro adesivo. Il registro è inoltre rovinato a causa dell’umidità

2 “Reg. C – D. Reg. II° all’8/3/78 N° 8683” (dal foglio di guardia)
1868 – 1979 (c. 247*v* – c. 184*v*)
I nominativi delle ricoverate dall’anno 1927/1928/1929 all’anno 1934/1935/1936 sono preceduti dall’indicazione dell’anno stesso.
Da un riscontro fatto con lo schedario risulta che alcuni nomi risultano annotati sia sulle rubriche che nello schedario, mentre altri sono registrati solo sulle rubriche.

mm. 480x160. cc. 278; cc. 16–23, 98–100, 131–133, 180–182, 186, 213, 258–261, 276–278 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di pelle marrone ed angoli esterni di pergamena. Sul piatto anteriore sono presenti 4 borchie agli angoli e sono presenti 5 borchie disposte agli angoli e al centro del piatto posteriore.
Il piatto anteriore è quasi completamente staccato; la legatura è notevolmente allentata; numerosi fascicoli sono allentati e alcune carte sono staccate. La c. 24 è mancante del margine superiore destro; la c. 272 è mancante del margine inferiore destro. Il registro è rovinato a causa dell’umidità

3 “Reg. B – D. Reg. III° al 8–3–78 N° 3265 – Picchio” (dal verso del piatto anteriore)
1917 – 1981 (c. 113*r* – c. 43*v*)

mm. 470x200. 276; cc. 2–24, 80–92, 106–108, 110, 122–131, 133–145, 164–189, 212–215, 225–227, 244, 254–276 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta di stoffa verde con costa ed angoli esterni di stoffa color corda.
La stoffa che ricopre i due piatti è quasi totalmente mancante; alcuni fascicoli sono allentati ed alcune carte sono staccate.

SCHEDE NOMINATIVE DEI MALATI

A partire dagli anni Trenta è stato costituito uno schedario nominativo dei pazienti di entrambi i sessi ricoverati presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita suddiviso in dimessi, morti e presenti.

Esso è organizzato in cassetti, ciascuno dei quali è suddiviso in due parti, contenenti ciascuna una fila di schede disposte in preciso ordine alfabetico. Per ogni paziente nella scheda sono indicate oltre alle generalità anche il numero di matricola assegnato in occasione di ogni ricovero, le notizie relative al ricovero o ai ricoveri e alla malattia e il riferimento al reparto di degenza.

Tale schedario è stato preso in considerazione in quanto strumento che agevola il reperimento delle cartelle cliniche.

Usciti

			Cassetto
A Bag.	–	Bai. Belluc.	**1**
Bellui. Bonte.	–	Bonto. Canali	**2**
Canalic. Cecchet.	–	Cecchi Cod.	**3**
Cogn. Dion.	–	Dios. Fioron.	**4**
Fioruc. Gherar.	–	Ghez. Iur.	**5**
Lab Mangiab.	–	Mangiac. Mazzoli	**6**
Mazzolin. Mori.	–	Morl. Pantale.	**7**
Pantali. Petrucci	–	Petrucciol. Purz.	**8**
Quadr. Rossi Erm.	–	Rossi Est. Sellan.	**9**
Sellar. Tassi.	–	Tasso Valent.	**10**
Valenz. Zurm.			**11**

Deceduti

			Cassetto
A Cipo.	–	Cipr. Massa.	**1**
Masse. Sec.	–	Sega. Zuc.	**2**

Presenti

	Cassetto
A-Z	**1**

SCHEDE NOMINATIVE DEI MALATI

Usciti

			Cassetto
A Bagnoli	–	Baiocchi Belluccini	**1**
Belluigi Bontempi	–	Bontocirbine Canali	**2**
Canalicchio Cecchetti	–	Cecchi Codini	**3**
Cognini Dionisi	–	Diosi Fioroni	**4**
Fiorucci Gherardini	–	Ghezzi Iurescia	**5**
Labella Mangiabene	–	Mangiacristiani Mazzoli	**6**
Mazzolini Morini	–	Morlacco (Morlunghi) Pantaleoni	**7**
Pantalissi Petrucci	–	Petruccioli Purziani	**8**
Quadraccia Rossi Ermelinda	–	Rossi Esterina Sellani	**9**
Sellari Tassino	–	Tasso Valentini	**10**
Valenzini Zurmani			**11**

Deceduti

			Cassetto
A Cipolla	–	Cipressi Massarini	**1**
Massei Secchi	–	Segapeli Zucconi	**2**

Presenti

	Cassetto
A-Z	**1**

REGISTRI GENERALI DEI PAZZI
(aa. 1840–1851)

La serie è costituita da 2 registri che coprono l'arco temporale dal 1840 al 1851.

Il primo riguarda i pazienti uomini, il secondo le donne. Vi sono registrati, oltre che i dati anagrafici dei pazienti, disposti in ordine cronologico in base alla data di ricovero, anche l'annotazione delle cause dell'insorgenza, dell'andamento e dell'esito della malattia da cui ciascun paziente era affetto.

Ogni registro contiene i dati relativi al "pazzo" e quelli relativi alla "pazzia", strutturati nelle voci: "num. progressivo del reg. passato", "num. progressivo del reg. presente", "nome e cognome", "anni di età", "patria e provenienza", "condizione e stato civile", "abito esterno temperamento e particolarità dominanti", "epoca di sviluppo della pazzia", "epoca d'ingresso nel Manicomio: giorno, mese, anno", per quanto riguarda i dati relativi al "pazzo"; mentre i dati relativi alla "pazzia" sono strutturati nelle seguenti voci: "designazione: classe, specie, complicazioni"; "cagioni: fisiche, morali"; "andamento generale"; "fasi rimarchevoli"; "cura generale"; "esito: epoca d'uscita, guarito, migliorato con residualità speciali, epoca di cronicismo, epoca di morte"; "numeri corrispondenti ai documenti storici, al quadro sinolitico ed alla autopsia cadaverica".

Entrambi i registri presentano coperta di cartone rigido e si trovano in buono stato di conservazione, ad eccezione di alcune macchie di umidità sulle coperte.

La cartulazione è stata effettuata in fase di riordinamento e in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Si fa presente che i detti registri sono attualmente conservati presso la biblioteca del Centro per la Ricerca e Documentazione Storico–Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia.

Regg.

1 "Registro Generale dei Pazzi nel Manicomio di S. Margherita in Perugia Dall'Anno 1840 all'Anno 18 – Uomini" (dal frontespizio)
"Uomini 1840–1851 – 1840 al 1851" (dalla costa)
1840, gen. 23 – 1851, ott. 27
Tra il foglio di guardia e il frontespizio sono cucite 2 carte relative ai "pazzi evocati il giorno 8 giugno 1839 – Ingresso alla Direzione Massari come ai Numeri respettivi del Registro Vecchio, corrispondente ai nomi". Sono inoltre presente 2 carte sciolte contenenti l'elenco delle cause fisiche e morali di pazzia con l'indicazione del numero pazienti affetti da ciascuna e della somma totale.

mm. 540x405. cc. 52; cc. 35–52 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro con costa ed angoli esterni ricoperti di pergamena.
Tracce di umidità sulla coperta.

2 "Registro Generale dei Pazzi nel Manicomio di S. Margherita in Perugia Dall'Anno 1840 all'Anno 18 – Donne" (dal foglio di guardia)
"1840 al 1851" (dalla costa)
1840, feb. 27 – 1851, ott. 20

mm. 540x410. cc. 48 più 2 sciolte; cc. 20–50 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro con costa ed angoli esterni ricoperti di carta pergamena.
Tracce di umidità; in particolare l'angolo inferiore destro del piatto anteriore è compromesso dall'umidità, risulta mancante la parte superiore della costa.

RUBRICHE NOMINATIVE DEI MALATI
(aa. 1966-1971)

La serie si compone di due rubriche nominative dei malati che coprono l'arco temporale dal 1966 al 1971.

Nelle due rubriche sono registrati i nominativi dei ricoverati presso l'ospedale psichiatrico, accompagnati dall'indicazione della data di ingresso, da quella di uscita, dalla motivazione dell'uscita o del trasferimento. Mentre nel primo registro sono presenti, in ordine di data di ingresso, i nominativi dei soli ricoverati uomini, nel secondo sono riportate anche le donne. Nel primo è inoltre riportata l'indicazione dell'eventuale ricovero del paziente presso il reparto libero, mentre nel secondo viene specificata la condizione del paziente, se ospite o se volontariamente ricoverato.

Entrambe le rubriche presentano coperta di cartone rigido e si trovano in discreto stato di conservazione. La cartulazione è stata effettuata in fase di riordinamento e in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 "Rubrica 1968"(dal piatto anteriore)
1966, dic. 14 – 1968, nov. 11 (c. 1*r* – c. 25*r*)

mm. 305x210. cc. 138; cc. 2-8, 10-16, 18-24, 26-32, 34-40, 42-46, 48-55, 57-61, 64-69, 71-81, 83-87, 89-94, 96-100, 102-108, 110-113, 115-118, 120-124, 126-132, 134-138 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone.
Il piatto anteriore e la costa sono staccati.

2 "Anno 1970 Rubrica" (dal piatto anteriore)
1966, gen. 27 – 1971, lug. 12 (c. 1*r* – c. 58*r*)

mm. 310x210. cc. 108; cc. 2-6, 9-12, 16-18, 20-24, 26-29, 31-34, 37-40, 42-44, 47, 49-52, 54-57, 59-62, 64-66, 69-71, 73-75, 77-80, 83-86, 89-91, 93-96, 98-104, 106-108 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di carta plastificata marrone.
La coperta è parzialmente staccata.

ELENCHI DEI RICOVERATI
(aa. 1824-1991)

La serie si compone di 5 buste, che vanno dal 1824 al 1991, ed è suddivisa in due sottoserie, la prima contenente elenchi diversi, quali elenchi statistici, quadri riassuntivi, elenchi pellagrosi, che va dal 1824 al 1991, l'altra contenente gli elenchi annuali dei ricoverati dal 1921 al 1981. Non sono stati reperiti gli elenchi annuali dal 1924 al 1927 e del 1978.

Per questa seconda sottoserie si tratta di elenchi nominativi dei ricoverati uomini e delle ricoverate donne presenti alla mezzanotte del 31 dicembre di ogni anno nei vari padiglioni dell'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia (padiglione Santi, Zurli, Bonucci, Adriani, Bellisari, Agostini, Neri, vigilanza speciale, clinica, casa centrale) e nelle sue sezioni distaccate di Foligno, Spoleto e Città di Castello. Dal 1965 compare anche l'elenco dei ricoverati presso il Reparto libero.

Parte dei detti elenchi contengono i soli nominativi dei pazienti, altri anche il patronimico, il luogo di nascita e la diagnosi, oltre ad un numero d'ordine e al numero di matricola. In alcuni casi è anche presente il conteggio riepilogativo del numero dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre, divisi per sesso e, quindi, in sede centrale e varie sezioni, con i totali parziali ed il totale generale.

Per quanto riguarda la sezione di Spoleto, in alcuni casi, sono presenti due diversi tipi di elenco, uno per i ricoverati residenti nella Provincia di Perugia ed uno per quelli residenti nella Provincia di Terni.

Da una lettera rinvenuta nel fascicolo contenente gli elenchi nominativi dei ricoverati alla mezzanotte del 31 dicembre 1944, si evince che questi venivano inviati al commissario del Consorzio per i servizi psichiatrici; da una rinvenuta nel fascicolo degli elenchi nominativi dei ricoverati alla mezzanotte del 31 dicembre 1964 emerge che i medesimi elenchi venivano inviati al presidente dell'amministrazione provinciale.

Il regolamento del manicomio del 1923 stabiliva, del resto, che era obbligo del direttore trasmettere mensilmente alla commissione amministrativa l'elenco di tutte le variazioni avvenute nel numero degli infermi e del personale[1]. Il medesimo direttore doveva inoltre presentare annualmente alla commissione di sorveglianza il resoconto statistico del movimento dei ricoverati[2].

Elenchi diversi

b. 1

1. Quadri statistici e di spesa e dei ricoverati dal 1824 al 1923

2. "Uomini"
   Elenco dei malati esistenti anteriormente alla legge del 24 febbraio 1904
   1863-1904

3. "Donne"
   Elenco delle malate esistenti anteriormente alla legge del 24 febbraio 1904
   1864-1904

[1] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio Provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, p. 10, art. 29.
[2] *Ibid.*, p. 10, art. 30.

4. Ammessi con retta vitalizia a carico della Provincia (2 copie)
   1882-1905

5. “ 1889- Donne”

6. “ 1890 – Donne”

7. “Statistica”
   1889-1903

8. Ammessi con retta vitalizia a carico della Provincia
   1892-1901

9. “Note delle malate trasferite alle Sezioni”
   1900-1904
   (Le sezioni sono la Villa Bonucci e la Favarone)

10. Elenchi pellagrosi
    1900-1903; 1905; 1910-1922

11. “Movimento dei ricoverati nel Manicomio provinciale di Perugia dal 1° Gennaio al 31 decembre 1901”

12. “Riassunti giornale di presenza”
    1901-1913

13. “Movimento dei ricoverati nel Manicomio provinciale di Perugia dal 1° Gennaio al 31 decembre 1902”

14. Elenco dei dementi rettanti e distribuzione tra le sezioni al 1° gennaio 1903

15. Statistiche - Triennio 1903-1905
    - “Pellagra”
    - “N° degli alcolisti , epilettici, pellagrosi , idioti per circondario”
    - alcolismo
    - idioti
    - imbecilli
    - epilettici
    - paralisi progressive
    - alcolismo

    all. a stampa MANICOMIO DI PERUGIA, *Cenni statistici 1881-1899*, s.n.t., pp. 12.

16. Elenchi dei dementi ricoverati a Perugia, Spoleto, Rieti
    1905

17. Elenchi dei malati che prestano servizio all’interno dello stabilimento
    1905

18. “Ammissioni definitive a tutto il 1905”

19. Elenchi vari degli alienati dal 1° gennaio 1911 al 31 dicembre 1923

20. “Ricoveri di Rieti”
    1921-1922

21. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti nell’ospedale psichiatrico di Perugia alla mezzanotte del 20 aprile 1931

22. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti al 30 giugno 1931 nell’ospedale psichiatrico di Perugia e sezioni distaccate

23. “S.E. Prefetto - Elenco alienati ogni mese”
    1935-1936
    prec. del 1932

24. “S.E. il R. Prefetto - Elenco alienati - Anno 1938”
    1937-1943

b. 2

25. Elenchi dei ricoverati deceduti nell’ospedale psichiatrico di Perugia e sezioni distaccate
    1941-1945

26. “Elenchi del peso dei malati”
    1942

27. “Malati della provincia di Terni degenti all’Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – al 30 novembre 1949”

28. “Elenco dei ricoverati presenti al 1° gennaio 1950”

29. “Elenco gg. di degenza a “Villa Massari” uomini e donne - anni 1950-1958”

30. “Prospetto statistico delle diagnosi formulate nel Reparto Neurologico Villa Massari”
    1952-1957

31. “Movimento migratorio Ospedale Psichiatrico di Perugia”
    1955-1989

32. Ricoverati presenti alla mezzanotte del 22 marzo 1956 nell’ospedale psichiatrico di Perugia e sezioni distaccate

33. Elenchi delle ricoverate nella sezione di Città di Castello
    1957

34. “Statistica” – Reparto neurologico Villa Massari
    1962

35. Elenchi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 23 ottobre 1971

36. “Ricoverati che risultano presenti nella Convivenza”
    1974

37. “1978 - Elenco ricoverati per comune di provenienza”
    1977-1979
    prec. del 1976

38. Quadro generale riassuntivo dei ricoverati presso l’ospedale psichiatrico di Perugia
    1991
    prec. dal 1824

39. Elenchi vari
    s. d.

Elenchi annuali

b. 1

1. “Elenchi dei ricoverati e personale. Censimento 1° Dicembre 1921 - Elenchi ricoverati rimasti al 31 Dicembre 1921-1922”
   1921-1924
   Il fascicolo contiene anche gli elenchi nominativi dei ricoverati rimasti alla mezzanotte del 31 dicembre 1923.

2. “Elenchi nominativi dei dementi esistenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1928”

3. “Elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31-12-1929”

4. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1930
   1930-1931

5. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1931

6. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1932

7. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1933

8. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1934

9. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1935

10. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1936

11. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1937

b. 2

12. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1938

13. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre1939

14. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1940

15. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1941

16. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1942

17. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1943

18. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1944

19. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1945

20. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1946

21. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1947

22. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1948

23. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1949

24. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1950

25. Censimento dei malati relativo al mese di Novembre 1951

26. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1951

27. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1952

b. 3

28. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1953

29. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1954

30. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1955

31. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1956

32. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1957

33. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1958

34. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1959

35. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1960

36. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1961
    Il fascicolo contiene solo gli elenchi nominativi dei ricoverati presso i vari padiglioni della sede centrale dell'ospedale psichiatrico di Perugia.

37. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1962

38. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1963

39. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1964

40. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1965

41. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1966

42. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1967

43. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1968

44. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1969

45. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1970

46. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1971

47. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1972

48. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1973

49. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1974

50. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1975

51. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1976

52. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1977

53. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1979

54. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1980

55. Elenchi nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1981

REPARTO BREVI DEGENTI
(aa. 1971–1976)

La serie è costituita da un unico registro, in forma di rubrica, che va da 1975 al 1976. La data 1971 costituisce un'eccezione, riferita ad un paziente ricoverato presso il Reparto Neri.

La rubrica contiene suddivisi per anno e disposti in ordine cronologico di entrata, i nominativi dei pazienti che si trovavano presso il reparto brevi degenti.

Per ciascun nominativo viene indicato il cognome e nome, la data di entrata e quella di uscita. A fianco dei nominativi sono inoltre presenti delle sigle o altre annotazioni indicanti se il paziente si era ricoverato volontariamente o per ordinanza del tribunale, se ospite, se prima del ricovero era seguito da un CIM, come è stato possibile verificare da un confronto con le cartelle cliniche.

Il registro, che si trova in buono stato di conservazione, è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è inoltra dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Reparto Brevi Degenti"
1971, feb. 25 – 1976, mag. 17 (c. 78*r* – c. 29*r*)

mm. 310x210. cc. 102; cc. 2–7, 9–12, 14–18, 20–28, 30–32, 34–41, 44–47, 49–52, 54–62, 64–67, 69–70, 72, 74–77, 79–82, 84–91, 93–102 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone.

REGISTRI PER LA DOMANDA D'AMMISSIONE DEFINITIVA
(aa. 1904–1981)

La serie si compone di 39 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1904 al 1981.

Essa è ripartita in registri per la domanda di ammissione definitiva uomini, in numero di 21, e in registri per la domanda di ammissione definitiva donne, in numero di 18.

Le registrazioni sono in ordine di data di ingresso nell'ospedale psichiatrico.

Le intitolazioni dei pezzi fanno riferimento alla data di ingresso in manicomio più antica ed a quella più recente, mentre gli estremi cronologici riportati in inventario fanno riferimento alla data di ingresso più antica e alla data di richiesta di ammissione definitiva più recente.

Per gli anni dal 1904 al 1926, ogni registro è suddiviso in sette colonne contenenti le seguenti voci che, nel corso degli anni in oggetto, subiscono solo leggere variazioni, come specificato di volta in volta in inventario: cognome e nome; paternità; patria; giorno di ingresso; autorità giudiziaria che autorizzò l'ammissione provvisoria; forma psicopatica; domanda d'ammissione definitiva. In quest'ultima colonna, oltre ad essere indicata la data di invio della richiesta di ammissione definitiva fatta dal direttore dell'ospedale psichiatrico al procuratore del re (poi della repubblica), conformemente a quanto prescritto dall'art. 49 del regio decreto del 5 marzo 1905 n. 158 e dal medesimo articolo del regio decreto del 16 agosto 1909 n. 615, sono a volte presenti anche altre indicazioni, quali l'avviso di licenziamento di un alienato per non pericolosità o per non accertata alienazione (constatate durante il periodo di osservazione), inviata sempre al procuratore del re (poi della repubblica), la morte del malato (avvenuta prima della fine del periodo di osservazione), l'uscita per avvenuta guarigione o quella in via di prova[1].

A partire dal 1927[2] i registri subiscono delle variazioni: le intitolazioni delle colonne in cui ciascuno è suddiviso sono prestampate, mentre nei registri precedenti erano scritte a mano; la voce "patria" diviene "comune di nascita"; la voce inerente l'autorità che ordina il ricovero provvisorio è indicata con la dicitura "autorità che ordina il ricovero"; al posto di "forma di psicosi" è presente "diagnosi per cui si richiede l'ammissione"; la voce "domanda d'ammissione definitiva" muta in "data di richiesta di ammissione definitiva". Alle precedenti, inoltre, si aggiunge la voce "n. d'ordine", indicante il numero d'ordine di registrazione interno all'anno che, da un riscontro effettuato, si è rilevato corrispondere a quello presente nei "registri matricola dei ricoverati". L'ingresso dei malati in manicomio veniva quindi registrato nella stessa successione in entrambe le tipologie di registri.

Per l'anno 1929, accanto alla data di richiesta di ammissione definitiva viene annotato anche il numero di protocollo (questo dato è emerso da un riscontro effettuato con il protocollo generale poi "protocollo movimento malati") attribuito alle lettere inviate dal direttore dell'ospedale psichiatrico per richiedere all'autorità preposta l'autorizzazione al ricovero definitivo dei pazienti.

Nei registri degli anni dal 1937 al 1946, a quelle sopra menzionate, si aggiunge la voce "data della comunicazione dell'ammissione definitiva", peraltro raramente compilata.

Dalla lettura dei pezzi e da un confronto con la normativa in materia[3] emerge che il ricovero in manicomio poteva essere disposto, in via provvisoria, dal pretore[4], dall'autorità di

---

[1] In proposito cfr. gli artt. 64-65 del regio decreto 5 marzo 1905 n. 158 e gli artt. 64–66 del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

[2] Cfr. in proposito regg. 11 uomini e 8 donne.

[3] In proposito cfr. la legge del 14 febbraio 1904, n. 36 sui manicomi e sugli alienati, ed i suoi due regolamenti attuativi rispettivamente approvati con regio decreto del 5 marzo 1905 n. 158 e con regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

[4] Cfr. legge 14 febbraio 1904, n. 36, art. 2 comma 2, in cui è stabilito che l'ammissione degli alienati in manicomio "è autorizzata, in via provvisoria, dal pretore sulla presentazione di un certificato medico e di un atto

pubblica sicurezza[5], dal direttore del manicomio[6], dal prefetto, dal questore, dal sindaco, dal Ministero dell'Interno, dal Ministero di Giustizia[7], dal procuratore del re, dal Giudice istruttore (per osservazione giudiziaria), dal presidente del tribunale.

Nei registri, inoltre, in maniera sporadica nei più antichi e in maniera frequente a partire dal 1929, per le donne, e dal 1932, per gli uomini, è presente, per alcuni nominativi, una data con a fianco la dicitura "proroga". Da un riscontro con i registri dei "protocolli generali" poi "protocolli movimento malati" e dalla lettura dalla citata normativa[8], si è potuto verificare che le date indicate appartengono alle lettere con cui il direttore dell'ospedale psichiatrico, obbligato ad emettere un parere sulla necessità o meno del ricovero definitivo di un paziente entro 15 giorni dalla data del suo ricovero provvisorio, chiedeva al procuratore del re (poi della repubblica) una proroga dei detti termini, prolungando così il periodo di osservazione.

Dalla lettura dei pezzi è possibile rinvenire altre indicazioni, quali la provenienza dei malati da altri manicomi[9] o dalle sezioni distaccate dell'ospedale psichiatrico, se, provenienti dalle carceri, erano ricoverati in via provvisoria in manicomio per essere sottoposti ad osservazione giudiziaria[10].

Dal 6 aprile 1968 nella voce "diagnosi per cui si richiede l'ammissione" è riportata la dicitura "ricovero volontario"; in questi casi, come si evince dalla lettura dei registri 21 uomini e 18 donne, l'autorità che emette l'ordinanza di ricovero provvisorio continua ad essere una di quelle previste dalla citata normativa sui manicomi e sugli alienati, ma il ricovero d'autorità è stato trasformato in ricovero volontario[11]. In altri casi, invece,

---

di notorietà, redatti in conformità delle norme stabilite dal regolamento ...". L'art. 43, comma 1 del regio decreto 5 marzo 1905, n. 158 e il medesimo articolo del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615 stabiliscono inoltre che "il pretore del mandamento dove trovasi l'alienato emette l'ordinanza di autorizzazione del ricovero di esso in via provvisoria nel manicomio, qualora dal certificato medico risulti che possa essere trasportato".

[5] Cfr. legge 14 febbraio 1904, n. 36, art. 2 comma 3: "L'autorità locale di pubblica sicurezza può, in caso di urgenza, ordinare il ricovero, in via provvisoria, in base a certificato medico, ma è obbligata a riferirne entro tre giorni al procuratore del re, trasmettendogli il cennato documento". Cfr. inoltre l'art. 42 del regio decreto 5 marzo 1905 n. 158 e del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615, in cui si afferma che "L'autorità locale di pubblica sicurezza, appena viene a conoscenza in seguito a denuncia od altrimenti di un caso di alienazione mentale, se scorge in esso l'assoluta urgenza di provvedere immediatamente senza attendere l'autorizzazione del ricovero provvisorio del pretore, dispone, con ordinanza motivata, il ricovero provvisorio stesso in base al certificato medico ed in conformità del 3° comma dell'art. 2 della legge".

[6] Il direttore può autorizzare il ricovero di un malato mentale in via provvisoria conformemente a quanto prescritto dall'art. 53 dei citati regi decreti del 1905 e del 1909, che recita: "Quando individui maggiorenni, avendo coscienza del proprio stato di alienazione parziale di mente, chieggiano di essere ricoverati in un manicomio, il direttore, in caso di assoluta urgenza e sotto la propria responsabilità, può riceverli provvisoriamente in osservazione, dandone avviso entro ventiquattr'ore al procuratore del re salvo a riferirgli, a termini del precedente art. 49, per provvedimenti del tribunale, come nei casi ordinari, ed all'autorità di pubblica sicurezza. ..." e, conformemente a quanto prescritto dall'art. 65 comma 4 del regio decreto del 1905 e dall'art. 66 comma 6 del regio decreto del 1909, nei casi in cui, durante il periodo di uscita in via di esperimento di un paziente, si verifica "la necessità del ritorno del malato in manicomio".

[7] Nel caso di un criminale cfr. reg. 17 uomini, c. 11*r*.

[8] Cfr. l'art. 49, comma 2 del regio decreto 5 marzo 1905, n. 158 e del regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

[9] In queste occasioni, in alcuni casi, è presente l'annotazione della data del decreto con cui il tribunale della città di provenienza aveva autorizzato il ricovero definitivo del paziente (ad esempio cfr. reg. 8 uomini, 1/5/1922–4/4/1924, c. 23*r*). Di particolare rilevanza è, inoltre, il caso del trasferimento nell'ospedale psichiatrico di Perugia di numerosi pazienti sfollati da quello di Ancona il 17 dicembre 1943, riportato nel reg. 17 uomini (anni 1943–1947) e nel reg. 14 donne (anni 1943–1946) e menzionato anche nel registro 114 della serie *Movimento giornaliero dei malati.*

[10] In proposito cfr. reg. 8 uomini (1/5/1922 – 4/4/1924), cc. 3*r* e 6*r* dove è presente la seguente dicitura: "Ministero dell'Interno a ½ Direzione Carceri Giudiziarie di Perugia".

[11] Ciò è dimostrato anche dal fatto che nel registro 21 uomini, alle cc. 7–8 (del 1968), la voce "data di richiesta di ammissione definitiva" viene trasformata in "data di richiesta di trasformazione ricovero". Inoltre anche nelle cartelle cliniche è possibile riscontrare l'indicazione della trasformazione del ricovero in libero. Cfr. inoltre art. 4 comma 2 della legge 18 marzo 1968 n. 431: "La dimissione di persone affette da disturbi psichici ricoverate

l'indicazione "ricovero volontario" compare sotto la voce "autorità che ordina il ricovero", a significare che il malato, sin dall'inizio, aveva scelto spontaneamente di farsi curare presso la struttura dell'ospedale psichiatrico, come previsto dalla legge[12].

In data 18 maggio 1978, tanto nel registro 21 uomini che nel registro 18 donne, sotto la voce diagnosi, è presente la dicitura "legge 13–5–78, n. 180 – entra in vigore il 17–5–78". A partire da questa data non vengono più compilate le voci "diagnosi per cui si richiede l'ammissione" e "data di richiesta di ammissione definitiva". Con la citata legge sugli accertamenti e trattamenti sanitari volontari ed obbligatori[13], si compie il processo, iniziato in Umbria sin dal 1965, di sostituzione di un tipo di assistenza dei malati mentali centrata sul ricovero manicomiale, con un'assistenza essenzialmente centrata sul territorio[14].

I pezzi, tutti cartacei, hanno coperta di cartoncino flessibile o di cartone rigido, come specificato di volta in volta in inventario, e sono stati cartulati in fase di riordinamento. In inventario è stato inoltre dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Uomini

Regg.

1 "Registro per la domanda d'ammissione definitiva – Uomini – 1904–1907" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 10 – 1907, mar. 18

mm. 320x215. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.
La costa presenta lacerazioni; le cc. 1 e 60 risultano usurate nel bordo.

2 "Libro Uomini delle coercizioni" ("Libro delle Coercizioni" depennato) "Registro per la domanda d'ammissione definitiva dal 6 Marzo 1907 al 29 luglio 1909" (dal piatto anteriore su etichetta)
1907, mar. 6 – 1909, ago. 13

mm. 300x205. cc. 56.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.
La legatura è leggermente allentata.

3 "Uomini – Registro per la domanda di ammissione definitiva dal 29 Luglio 1909 al 23 Febbraio 1912" (dal piatto anteriore su etichetta)
1909, lug. 29 – 1913, mar. 8

mm. 300x205. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.
La legatura è allentata; una piccola parte della costa, nella parte inferiore è staccata. Le cc. 1 e 58 presentano il margine superiore rovinato.

---

d'autorità, ai sensi delle vigenti disposizioni, negli ospedali psichiatrici è comunicata all'autorità di pubblica sicurezza, ad eccezione dei casi nei quali il ricovero di autorità sia stato trasformato in volontario ...".

[12] *Ibid.*, comma 1: "La ammissione in ospedale psichiatrico può avvenire volontariamente, su richiesta del malato, per accertamento diagnostico e cura, su autorizzazione del medico di guardia. In tali casi non si applicano le norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni de ricoverati di autorità".

[13] Cfr. legge n. 180 del 13 maggio 1978, art. 1 comma 1, con il quale si stabilisce che di norma "gli accertamenti e trattamenti sanitari sono volontari".

[14] Cfr. F. SEDIARI, *Considerazioni sulla 180 alla luce della esperienza perugina*, s.n.t..

4 “Uomini – Registro per la domanda di ammissione definitiva dal 25 Febbraio 1912 al 17 Dicembre 1914” (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, feb. 25 – 1914, dic. 29
Rispetto ai precedenti registri la voce “autorità che autorizzò l’ammissione provvisoria” è modificata in “autorità che ordinò l’ammissione”.

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata rossa.
La legatura è allentata; le cc. 48 e 49 sono staccate.

5 “Uomini – Registro per la domanda dell’ammissione definitiva dal 19 Dicembre 1914 al 29 Luglio 1917” (dal piatto anteriore su etichetta)
1914, dic. 19 – 1917, lug. 30
Sopra le voci in cui è suddiviso il registro, compare la dicitura “uomini”.

mm. 305x210. cc. 48.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.
La legatura è allentata; le cc. 1 e 48 presentano il margine superiore rovinato.

6 “Uomini – Registro delle Ammissioni definitive dal 30 Luglio 1917 al 24 Febbraio 1920” (dal piatto anteriore)
1917, lug. 30 – 1920, mar. 2
La voce “autorità che ordinò l’ammissione” è modificata in “autorità che ordina l’ammissione provvisoria”.

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile giallo, con costa ricoperta di carta nera.
La legatura è allentata; le cc. 1 e 50 presentano il margine superiore rovinato; anche gli angoli esterni inferiori delle altre carte sono rovinati.

7 “Uomini” (dal piatto anteriore) “Registro Ammissioni definitive dal 25 Febbraio 1920 al 30 Aprile 1922” (dal piatto anteriore su etichetta)
1920, feb. 25 – 1922, mag. 15

mm. 310x210. Cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta nera.
La legatura è allentata; le cc. 1 e 40 presentano il margine superiore rovinato; anche gli angoli esterni inferiori delle altre carte sono rovinati.

8 “Uomini – Registro Ammissioni definitive dal 1° Maggio 1922 al 4 Aprile 1924” (dal piatto anteriore su etichetta)
1922, mag. 3 – 1924, apr. 15

mm. 300x205. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

9 “Uomini – Registro ammissioni definitivo dal 5 Aprile 1924 al 11 sett. 1925” (dal piatto anteriore)
1924, apr. 5 – 1925, set. 22

mm. 310x220. cc 33.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.

10 “Ammissione definitiva uomini dal 19 sett. 1925 al 30 Dic. 1926” (dal piatto anteriore)
1925, set. 19 – 1927, gen. 15
A differenza dei precedenti registri, questo è privo di fincature.

mm. 310x210. cc. 36; cc. 22–36 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde, con costa ricoperta di carta verde e nero marmorizzata.

11 “Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – Uomini” (dal piatto anteriore) “Entrati – Uomini – 1927” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1927 – Uomini – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1927, gen. 3 – 1928, gen. 14

mm. 310x220. cc. 26; cc. 9–26 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.

12 “Uomini” (dal piatto anteriore) “Entrati 1928” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1928 – Uomini – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1928, gen. 5 – 1929, gen. 13

mm. 310x220. cc. 26; cc. 10–26 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.
La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata.

13 “Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – 1929” (dal piatto anteriore) “Uomini Entrati – 1929–1930–1931” (dal piatto anteriore su etichetta; gli anni sono ripetuti una seconda volta fuori dall’etichetta)
“Anno 1929 – Uomini – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1929, gen. 2 – 1932, gen. 13
La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l’era fascista.

mm. 310x220. cc. 26; c. 26 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.
La carta che ricopre la costa è parzialmente lacerata; le cc. 13 e 14 sono staccate.

14 “1932–1933” (dal piatto anteriore) “Uomini – Ammissioni Definitive – 1932” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1932 – Uomini – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1932, gen. 3 – 1934, gen. 31
La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l’era fascista.
Le registrazioni dal numero 1 al numero 23 del 1934 sono scritte a matita e sono ripetute nel registro successivo.

mm. 310x215. cc. 22; cc. 20–22 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta plastificata nera.

15 “Anni 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore) “Uomini – Ammissioni Definitive” (dal piatto anteriore su etichetta) “Ammissioni Definitive” (dal frontespizio)
1934, gen. 1 – 1937, gen. 16

La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l'era fascista.
Le registrazioni dal numero 1 al numero 23 del 1934 sono scritte a matita e sono presenti anche nel registro precedente.

mm. 310x210. cc. 29; cc. 28–29 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata marrone.
La legatura è leggermente allentata; sono presenti alcune macchie di inchiostro sulla coperta.

16 "Uomini – Ammissioni definitive – Anno: 1937–1938–1939–1940–1941–1942" (dal piatto anteriore su etichetta) "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Ammissioni Definitive" (dal frontespizio)
1937, gen. 1 – 1943, gen. 5
A partire da questo registro è presente anche la voce "data della comunicazione dell'ammissione definitiva", raramente compilata.
In alcuni casi la data di richiesta di ammissione definitiva presenta anche il computo secondo l'era fascista.

mm. 310x215. cc. 54; cc. 52–54 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata blu.
La legatura è parzialmente saltata; molte carte sono staccate. Sono presenti alcune macchie di inchiostro sulla coperta.

17 "1943–1944–1945–1946" (dal piatto anteriore) "Ammissione Definitiva – Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1943, gen. 2 – 1947, gen. 23

mm. 315x220. cc. 47; cc. 42–47 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nero e rosso marmorizzato.
La costa è parzialmente lacerata; la legatura è leggermente allentata. Sono presenti macchie di inchiostro sulla coperta.

18 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia – Registro ammissioni – Uomini – Anni: 1947–1948–1949–1950–1951–1952–1953" (dal piatto anteriore su etichetta)
1947, gen. 3 – 1954, gen. 12
Nel presente registro scompare la voce "data della comunicazione dell'ammissione definitiva".

mm. 315x220. cc. 99.
Coperta di cartone rigido nero marmorizzato, con costa ricoperta di carta bianca.
La costa è parzialmente staccata.

19 "Uomini – Registro ammissioni – Anni: 1954–1955–1956–1957–1958–1959" (dal piatto anteriore su etichetta)
1954, gen. 4 – 1960, gen. 8

mm. 320x220. cc. 98; cc. 1 e 94–98 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone.

20 "Uomini – Registro Ammissioni 1960–1961–1962–1963–1964–1965–1966–1967" (dal piatto anteriore su etichetta) "U" (dalla costa)

1960, gen. 1 – 1968, gen. 26

mm. 320x220. cc. 120; cc. 1 e 120 bianche.
Coperta di cartone rigido marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone.
La legatura è allentata; il piatto anteriore ed alcuni fascicoli sono allentati; la c. 10 è staccata.

21 "Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
"U" (dal frontespizio)
1968, gen. 1 – 1981, gen. 12
Per alcuni nominativi non viene riportata la data di ammissione definitiva in manicomio, ma l'indicazione che i pazienti in oggetto sono stati dimessi per non pericolosità durante il periodo di osservazione.

mm. 325x230. cc. 110.
Coperta di cartone rigido a quadretti grigi, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone.

Donne

1 "Registro per la domanda d'ammissione definitiva – Donne – dall'8 Marzo 1904 al 30 Marzo 1908" (dal piatto anteriore su etichetta)
1904, mar. 8 – 1908, apr. 7

mm. 320x215. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.
La legatura è leggermente allentata. La costa presenta lacerazioni. Le cc. 1 e 60 risultano usurate sul margine.

2 "Donne – Registro per la domanda di ammissione definitiva dal 31 Marzo 1908 al 25 Agosto 1911" (dal piatto anteriore su etichetta)
1908, mar. 31 – 1911, ott. 4

mm. 305x205. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta blu.
La legatura è allentata; la costa è parzialmente rotta. Le cc. 1 e 60 hanno il margine superiore rovinato.

3 "Donne – Registro per la domanda di ammissione definitiva dal 26 Agosto 1911 al 16 Aprile 1915" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, gen. 5 – 1915, mag. 10

mm. 310x215. cc. 61; cc. 1–4 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata adesiva blu.
La legatura è allentata. Le cc. 1 e 61 hanno il margine superiore rovinato.

4 "Donne – Registro per la domanda di ammissione definitiva dal 2 Aprile 1915 al 16 Luglio 1918" (dal piatto anteriore su etichetta)
1915, apr. 2 – 1918, lug. 18
Sopra le voci in cui è suddiviso il registro, compare la dicitura "donne".

mm. 305x210. cc. 52.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata adesiva marrone.
La legatura è allentata; un fascicolo (dalla c. 37 alla c. 52) è staccato. Le cc. 1 e 52 hanno il margine superiore rovinato.

5 “Donne – Ammissioni definitive” (dal piatto anteriore su etichetta) “1918” (dal piatto anteriore)
1918, lug. 17 – 1921, lug. 14

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta di carta verde.
La legatura è allentata. La coperta è rovinata lungo i bordi. Le cc. 1 e 40 hanno il margine superiore rovinato.

6 “Donne – Registro ammissioni definitive – dal 2 Luglio 1921 al 5 Aprile 1924” (dal piatto anteriore)
1921, lug. 2 – 1924, apr. 17

mm. 310x205. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata adesiva marrone.
La legatura è allentata. Le cc. 1 e 38 hanno il margine superiore rovinato.

7 “Donne – Registro ammissioni definitive dal 7 Aprile 1924 al 29 Dic. 1926” (dal piatto anteriore)
1924, apr. 7 – 1926, dic. 29
Le voci in cui è ripartito il registro sono scritte sulla parte interna della coperta.
A differenza dei registri precedenti, in questo la voce “autorità giudiziaria che autorizza l’ammissione provvisoria” è sostituita da quella “autorità che ordina l’internamento”, mentre la voce “forma psicopatica” viene cambiata in “diagnosi”.

mm. 315x215. cc. 40; cc. 39–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.
La legatura è leggermente allentata; la costa è leggermente rovinata.

8 “Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia” (dal piatto anteriore) “Donne” (dal piatto anteriore) “ Entrati Donne 1927” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1927 – Donne – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1927, gen. 3 – 1928, gen. 20

mm. 310x220. cc. 24; cc. 8–24 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.

9 “1928” (dal piatto anteriore) “Donne entrate” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1928– Donne – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1928, gen. 3 – 1929, gen. 17

mm. 310x220. cc. 24; cc. 7–24 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.

10 “Donne entrate” (dal piatto anteriore su etichetta) “1929–1930–1931” (dal piatto anteriore ripetuto due volte)
“Anno 1929 – Donne – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1929, gen. 1 – 1932, gen. 7
La data di richiesta di ammissione definitiva, quando è apposta a timbro, presenta in alcuni casi anche il computo secondo l’era fascista.

mm. 310x220. cc. 26; cc. 19–26 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.
Un fascicolo è staccato.

11 “1932 – 1933” (dal piatto anteriore) “Donne – Ammissioni Definitive – 1932–1933” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Anno 1932 – Donne – Ammissione Definitiva” (dal frontespizio)
1932, gen. 2 – 1934, gen. 31
La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l’era fascista.

mm. 310x215. cc. 20; cc. 15–20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.

12 “Anno 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore) “Donne – Ammissioni Definitive” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ammissioni definitive” (dal frontespizio)
1934, gen. 3 – 1937, gen. 18
La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l’era fascista.

mm. 310x210. cc. 26; cc. 22–26 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata adesiva marrone.
La legatura è allentata.

13 “Donne – Ammissioni definitive – Anno: 1937–1938–1939–1940–1941–1942” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Ammissioni Definitive” (dal frontespizio)
1937, gen. 3 – 1943, gen. 13
La data di richiesta di ammissione definitiva, apposta a timbro, presenta anche il computo secondo l’era fascista.

mm. 310x215. cc. 57; cc. 43–57 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata adesiva verde.
La legatura è saltata; i fascicoli sono slegati.

14 “1943–1944–1945–1946” (dal piatto anteriore) “Ammissione Definitiva – Donne – Perugia” (dal piatto anteriore su etichetta)
1943, gen. 3 – 1947, gen. 13

mm. 315x220. cc. 44; cc. 38–44 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta rosso e nero marmorizzato.
La coperta è parzialmente staccata dalle carte e presenta la parte superiore della costa rotta.

15 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia – Registro ammissioni Donne – Anni 1947–1948–1949–1950–1951–1952–1953” (dal piatto anteriore su etichetta)
1947, gen. 2 – 1954, gen. 13
Scompare la voce “data della comunicazione dell’ammissione definitiva”.

mm. 315x220. cc. 97; cc. 88–97 bianche.
Coperta di cartone rigido nero, con costa di stoffa color corda.
La costa è parzialmente staccata

16 “Donne – Registro Ammissioni Anni: 1954–1955–1956–1957–1958–1959” (dal piatto anteriore su etichetta)
1954. gen. 2 – 1960, gen. 12

mm. 320x220. cc. 98; cc. 1 e 84–98 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ed angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

17 “Donne – Registro Ammissioni 1960–1961–1962–1963–1964–1965–1966–1967” (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, gen. 1 – 1968, gen. 27

mm. 320x220. cc. 107. cc. 1–2 e 100–107 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ed angoli esterni di stoffa marrone.
Gli angoli esterni della coperta sono rovinati; la legatura è allentata.

18 “Donne” (dal piatto anteriore su etichetta)
“D” (dal frontespizio)
1968, gen. 1 – 1981, feb. 5
Per alcuni nominativi non viene riportata la data di ammissione definitiva in manicomio, ma l’indicazione che i pazienti in oggetto sono stati dimessi per non pericolosità durante il periodo di osservazione.

mm. 325x230. cc. 110. cc. 73–110 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadretti grigi, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone.

MOVIMENTO GIORNALIERO DEI MALATI
(aa. 1885–1981)

La serie è costituita da una busta, che va dal 1885 al 1923, e da 147 registri, di vario formato, che coprono un arco temporale che va dal 1899 al 1981. Risultano mancanti i registri che coprono l'arco temporale che va dal 25 febbraio 1921 al 15 maggio 1921 e quelli dell'anno 1931.

Va rilevato che presso l'Archivio di Stato di Perugia sono conservate per gli anni 1820–1860 le carte sciolte del movimento giornaliero dei malati, per il periodo 1866–1899 i registri della medesima serie.

La busta contiene documentazione inerente i riepiloghi annuali del movimento giornaliero dei malati mentali entrati, usciti e morti dell'ospedale psichiatrico S. Margherita.

Nei registri, compilati giornalmente, è stato annotato il numero complessivo dei degenti uomini e quello delle degenti donne, e, a partire dal registro 6, il numero complessivo dei malati ricoverati.

Ciascun registro è suddiviso nelle seguenti voci: data, entrati, usciti, morti, trasferiti. Ogni voce è suddivisa in due colonne, in una è indicato il movimento giornaliero dei malati uomini, nell'altra quello delle malate donne.

La voce "trasferiti" scompare a partire dal registro 49 (1914). Nei registri contrassegnati dai numeri 2 e 3 è riportata anche l'indicazione del numero dei posti letto disponibili e di quelli occupati, suddivisi per sesso. A partire dal registro 4 viene indicato solamente il numero dei posti letto occupati. Dal numero 105 (1932) compare anche la voce "rettanti" (sporadicamente impressa a timbro per il 1932 e sistematicamente dal 1933) e, oltre al movimento dei malati dell'ospedale psichiatrico interprovinciale dell'Umbria in Perugia, viene anche indicato il movimento giornaliero dei malati delle sezioni del medesimo ospedale psichiatrico presenti a Spoleto, Foligno e Città di Castello. Alla fine di ogni pagina viene riportato il riepilogo del movimento giornaliero dei malati ricoverati nell'istituto di Perugia e in ciascuna delle sezioni, suddiviso per sesso.

Dalla lettura dei registri si evince che la sezione di Città di Castello, originariamente femminile, dal 1931 divenuta maschile, dal 24 marzo 1944 ridiventa femminile; ritorna ad essere maschile a partire dal 10 novembre 1958 e, nel 1971, diventa mista. In data 21 novembre 1976 la sezione di Città di Castello viene chiusa[1]. Le sezioni di Spoleto e Foligno restano invece rispettivamente sempre femminili e maschili.

Sempre dalla lettura dei registri emerge che la Sezione di Foligno è stata chiusa il 9 dicembre 1943 (cfr. regg. nn. 114-115) ed è stata riaperta il 21 luglio 1947 (cfr. reg. 118); mentre la Sezione di Spoleto è stata chiusa il 23 marzo 1944 (cfr. reg. 115) ed è stata riaperta il 20 maggio 1946 (cfr. reg. 116).

Dal regolamento del 1830 risulta che preposto alla tenuta dei registri della presente serie era il chirurgo astante[2]. Nei successivi regolamenti non si fa esplicito riferimento ai medesimi, ma dal regolamento del 1955 si evince che, preposto alla loro tenuta, come di tutti gli altri registri e dei fascicoli individuali degli ammalati, era l'ufficio di segreteria della direzione[3].

Tutti i pezzi, cartacei, presentano coperta di cartone e sono, in generale, in buono stato di conservazione, anche se sono presenti in molti di essi macchie di umidità; in inventario si è

---

[1] Cfr. AOPSMPg, AOPSMPg, *Fascicoli del personale cessato dal servizio, uomini* b. 22, fasc. 507.

[2] Cfr. *Regolamenti per il trattamento degli alienati di mente che sono in cura nello Stabilimento di S. Margherita di Perugia da osservarsi da tutti gl'impiegati nel medesimo, redatti da Monsignro Leopoldo canonico Grossi camerier segreto di Nostro Signore e Prior Clerico,* in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea* , ms., b. 13, fasc. 33, cap. IV "Del chirurgo astante".

[3] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuto–Psichiatrico 1955*, Grafica–Perugia, s.d., p. 16 art. 20.

comunque dato conto dei pezzi che necessitano di restauro. Sempre in inventario sono state segnalate le antiche segnature, laddove presenti.

I registri, tutti privi di cartulazione originaria, sono stati cartulati al momento del riordinamento; in inventario è stato dato conto anche delle carte bianche.

Riepiloghi annuali

b. 1

1. 1885
2. 1886
3. 1887
4. 1888
5. 1889
6. 1891
7. 1892
8. 1893
9. 1894
10. 1895
11. 1896
12. 1897
13. 1898
14. 1899
15. 1900
16. 1901
17. 1902
18. 1903
19. 1904
20. 1905
21. 1906

22. 1907
23. 1908
24. 1909
25. 1910
26. 1911
27. 1912
28. 1913
29. 1914
30. 1915
31. 1916
32. 1917
33. 1918
34. 1919
35. 1920
36. 1921
37. 1922
38. 1923

Movimento giornaliero

Regg.

1 "1899 – dal 15 Maggio al 2 Agosto – Movimento nominativo giornaliero – Direzione" (dal piatto anteriore)
1899, mag. 15 – 1899, ago. 2

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu.

2 "1899 – dal 3 Agosto al 10 Novembre 1899 – Movimento nominativo giornaliero – Direzione" (dal piatto anteriore)
1899, ago. 3 – 1899, nov. 10

mm. 300x200. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu.

3 “Dall’11 Novembre 1899 al 10–3–900 – Movimento nominativo giornaliero – Direzione” (dal piatto anteriore)
1899, nov. 11 – 1900, mar. 10

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.

4 “dall’11 Marzo 900 all’8 Luglio – Movimento nominativo giornaliero – Direzione” (dal piatto anteriore)
1900, mar. 11 – 1900, lug. 8

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

5 “dal 9 luglio 1900 – al 31 Dicembre 1900 – Movimento giornaliero nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1900, lug. 9 – 1900, dic. 31

mm. 300x200. cc. 89; cc. 88–89 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.

6 “dal 1 Gennaio 1901 al 30 Aprile 1901 – Movimento giornaliero nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1901, gen. 1 – 1901, apr. 30
A partire da questo registro, in fondo ad ogni pagina di registrazione del movimento giornaliero dei malati, viene data, oltre all’indicazione separata del numero di uomini e del numero di donne ricoverati nel giorno, anche la somma totale dei ricoverati del giorno.

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

7 “Dal 1° Maggio al 28 Agosto 1901 – Movimento Giornaliero Nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1901, mag. 1 – 1901, ago. 28

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva azzurra.

8 “Dal 29 Agosto a tutto il 30 Dicembre 1901 – Movimento Giornaliero Nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1901, ago. 29 – 1901, dic. 31
Sul piatto anteriore sono indicate come date estreme “dal 29 Agosto a tutto il 30 Dicembre 1901”. In realtà la data più recente del registro è 31 dicembre 1901.

mm. 300x200. cc. 63.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva azzurra.

9 “Dal 1 Gennaio a tutto il 30 Aprile 1902 – Movimento Giornaliero Nominativo –

Direzione” (dal piatto anteriore)
1902, gen. 1 – 1902, apr. 30

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva viola.

10 “Dal 1° Maggio a tutto il 28 Agosto 1902 – Movimento Giornaliero Nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1902, mag. 1 – 1902, ago. 28

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva viola.

11 “Dal 29 Agosto a tutto il 31 Dicembre 1902 – Movimento Giornaliero Nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1902, ago. 29 – 1902, dic. 31

mm. 300x200. cc. 63.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva viola.

12 “Dal 1° Gennaio al 30 Aprile 1903 – Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia – Movimento Giornaliero Nominativo – Direzione” (dal piatto anteriore)
1903, gen. 1 – 1903, apr. 30

mm. 325x220. cc. 61.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

13 “Dal 1° Maggio al 28 Agosto 1903 – Direzione – Movimento giornaliero Nominativo” (dal piatto anteriore)
1903, mag. 1 – 1903, ago. 28

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

14 “Direzione – Movimento giornaliero nominativo – dal 29 Agosto al 22 Dec 1903” (dal piatto anteriore)
1903, ago. 29 – 1903, dic. 22

mm. 300x200. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

15 “Direzione – Movimento generale nominativo – Dal 23 Dec 1903 al 20 Aprile 1904” (dal piatto anteriore)
1903, dic. 23 – 1904, apr. 20

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde e nero marmorizzato.

16 “Direzione – Movimento generale nominativo – Dal 21 Aprile al 14 Agosto 1904” (dal piatto anteriore)
1904, apr. 21 – 1904, ago. 14

mm. 325x215. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

17 “Direzione – Movimento generale nominativo – dal 15 Agosto al 7 Decembre 1904” (dal piatto anteriore)
1904, ago. 15 – 1904, dic. 7

mm. 325x215. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

18 “Direzione – Movimento giornaliero nominativo – Dall’8 Decembre 04 al 5 Aprile 1905” (dal piatto anteriore)
1904, dic. 8 – 1905, apr. 5

mm. 325x215. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

19 “Direzione – Movimento generale nominativo – dal 6 Aprile al 31 Luglio 1905” (dal piatto anteriore)
1905, apr. 6 – 1905, lug. 31

mm. 320x220. cc. 59.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nero.

20 “Direzione – Movimento Generale nominativo – dal 1° Agosto al 28 Novembre 1905” (dal piatto anteriore)
1905, ago. 1 – 1905, nov. 28

mm. 325x215. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

21 “Direzione – Movimento Generale nominativo – dal 29 Novembre 1905 al 27 Marzo 1906” (dal piatto anteriore)
1905, nov. 29 – 1906, mar. 27

mm. 325x220. cc. 59.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

22 “Direzione – Movimento Generale Nominativo – dal 28 Marzo 1906 al 25 Luglio 1906” (dal piatto anteriore)
1906, mar. 28 – 1906, lug. 25

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

23 “Direzione – Movimento Generale Nominativo – dal 26 Luglio 1906 al 22 Novembre 1906” (dal piatto anteriore)
1906, lug. 26 – 1906, nov. 22

mm. 300x200. cc. 59.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

24 “Segreteria – Movimento Generale nominativo – dal 23 Novembre 1906 al 20

Marzo 1907” (dal piatto anteriore)
1906, nov. 23 – 1907, mar. 20

mm. 300x200. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

25 “Segreteria – Movimento Generale nominativo – dal 21 Marzo 1907 al 24 Giugno 1907” (dal piatto anteriore)
1907, mar. 21 – 1907, giu. 24

mm. 300x200. cc. 47.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

26 “Movimento Generale nominativo – dal 25 Giugno 1907 al 14 Ottobre 1907” (dal piatto anteriore)
1907, giu. 25 – 1907, ott. 14

mm. 300x200. cc. 56.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

27 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 15 Ottobre 1907 al 2 Febbraio 1908” (dal piatto anteriore)
1907, ott. 15 – 1908, feb. 2

mm. 300x200. cc. 56.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

28 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 3 Febbraio 1908 al 28 Maggio 1908” (dal piatto anteriore)
1908, feb. 3 – 1908, mag. 28

mm. 300x200. cc. 57.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu.

29 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 29 Maggio 1908 al 17 Settembre 1908” (dal piatto anteriore)
1908, mag. 29 – 1908, set. 17

mm. 320x210. cc. 56.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

30 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 18 Settembre 1908 al 15 Gennaio 1909” (dal piatto anteriore)
1908, set. 18 – 1909, gen. 15

mm. 300x200. cc. 59.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

31 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 16 Gennaio 1909 al 14 Maggio 1909” (dal piatto anteriore)
1909, gen. 16 – 1909, mag. 14

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

32 “Segreteria – Movimento Giornaliero – dal 15 Maggio 1909 al 7 Settembre 1909” (dal piatto anteriore)
1909, mag. 15 – 1909, set. 7

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

33 “Segreteria – Movimento Giornaliero – dal 8 Settembre 1909 al 5 Gennaio 1910” (dal piatto anteriore)
1909, set. 8 – 1910, gen. 5

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

34 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 6 Gennaio 1910 al 5 Maggio 1910” (dal piatto anteriore)
1910, gen. 6 – 1910, mag. 5

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

35 “Segreteria – Movimento giornaliero – dal 6 Maggio 1910 al 2 Settembre 1910” (dal piatto anteriore)
1910, mag. 6 – 1910, set. 2

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone chiaro.

36 “Segreteria – Movimento Giornaliero – dal 3 Settembre 1910 al 31 Dicembre 1910” (dal piatto anteriore)
1910, set. 3 – 1910, dic. 31

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone chiaro.

37 “Segreteria – Movimento Giornaliero – dal 1° Gennaio 1911 al 26 Aprile 1911” (dal piatto anteriore)
1911, gen. 1 – 1911, apr. 26

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone chiaro.

38 “Segreteria – Movimento Generale – dal 27 Aprile 1911 al 20 Agosto 1911” (dal piatto anteriore)
1911, apr. 27 – 1911, ago. 20

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

39 “Segreteria – Movimento Generale – dal 21 Agosto 1911 al 18 Dicembre 1911” (dal piatto anteriore)
1911, ago. 21 – 1911, dic. 18

mm. 310x210. cc. 59.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

40 “Segreteria – Movimento Generale – dal 19 Dicembre 1911 al 16 Aprile 1912” (dal piatto anteriore)
1911, dic. 19 – 1912, apr. 16

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

41 “Segreteria – Movimento Generale – dal 17 Aprile 1912 al 14 Agosto 1912” (dal piatto anteriore)
1912, apr. 17 – 1912, ago. 14

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu.

42 “Segreteria – Movimento Generale – dal 15 Agosto 1912 al 12 Dicembre 1912” (dal piatto anteriore)
1912, ago. 15 – 1912, dic. 12

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

43 “Segreteria – Movimento Generale – Dal 13 Dicembre 1912 al 9 Aprile 1913” (dal piatto anteriore)
1912, dic. 13 – 1913, apr. 9

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone scuro.

44 “Segreteria – Movimento Generale – dal 10 Aprile 1913 al 7 Agosto 1913” (dal piatto anteriore)
1913, apr. 10 – 1913, ago. 7

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

45 “1913 – Segreteria – Movimento generale dei Ricoverati – dal 8 Agosto al 30 Novembre” (dal piatto anteriore)
1913, ago. 8 – 1913, nov. 30

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

46 “Segreteria – Movimento dei malati – dal 31 Dicembre 1913 al 30 Marzo 1914” (dal piatto anteriore)
1913, dic. 1 – 1914, mar. 30
Sul piatto anteriore è riportata la datazione “dal 31 dicembre 1913 al 30 marzo 1914”, in realtà la data più antica presente nel registro è 1° dicembre 1913.

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

47 “Registro del Movimento dei ricoverati – dal 31 Marzo al 20 Luglio 1914” (dal piatto anteriore)
1914, mar. 31 – 1914, lug. 20

mm. 310x210. cc. 56.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

48 “Segreteria – Movimento Generale – dal 21 Luglio al 17 Novembre 1914” (dal piatto anteriore)
1914, lug. 21 – 1914, nov. 17

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva marrone chiaro.

49 “Movimento Generale – dal 18 Novembre 1914 al 13 Marzo 1915” (dal piatto anteriore)
1914, nov. 18 – 1915 – mar. 13

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

50 “1915 – Movimento Generale – dal 14 Marzo al 5 Luglio 1915” (dal piatto anteriore)
1915, mar. 14 – 1915, lug. 5

mm. 310x210. cc. 57.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

51 “1915 – Movimento Generale – dal 6 Luglio al 29 Ottobre 1915” (dal piatto anteriore)
1915, lug. 6 – 1915, ott. 29

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

52 “1915 – Movimento generale giornaliero dei ricoverati – dal 30 Ottobre 1915 al 26 Febbraio 1916” (dal piatto anteriore)
1915, ott. 30 – 1916, feb. 26

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

53 “Movimento generale giornaliero – dal 27 Febbraio 1916 al 21 Giugno 1916” (dal piatto anteriore)

1916, feb. 27 – 1916, giu. 21

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.

54 “Movimento generale giornaliero – dal 22 giugno 1916 al 19 Ottobre 1916” (dal piatto anteriore)
1916, giu. 22 – 1916, ott. 19

mm. 310x210. cc. 60.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva grigia.

55 “Movimento generale giornaliero – dal 20 Ottobre 1916 al 28 Gennaio 1917” (dal piatto anteriore)
1916, ott. 20 – 1917, gen. 28

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

56 “Movimento generale giornaliero – dal 29 Gennaio 1917 al 8 Maggio 1917” (dal piatto anteriore)
1917, gen. 29 – 1917, mag. 8

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde a macchie nere.

57 “Movimento generale giornaliero – dal 9 Maggio 1917 al 19 Agosto 1917” (dal piatto anteriore)
1917, mag. 9 – 1917, ago. 18

mm. 310x210. cc. 51.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu a macchie nere.

58 “Movimento generale giornaliero – dal 19 Agosto 1917 al 24 Novembre 1917” (dal piatto anteriore – “19” è corretto su precedenti “16–17”)
1917, ago. 19 – 1917, nov. 24

mm. 310x210. cc. 49.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

59 “Movimento generale giornaliero – dal 25 Novembre 1917 al 12 Febbraio 1918” (dal piatto anteriore)
1917, nov. 25 – 1918, feb. 12

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva blu.

60 “Movimento giornaliero – dal 13 Febbraio 1918 al 3 Maggio 1918” (dal piatto anteriore)
1918, feb. 13 – 1918, mag. 3

mm. 310x210. cc. 40.

Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

61 “Movimento generale giornaliero – dal 4 Maggio 1918 al 22 Luglio 1918” (dal piatto anteriore)
1918, mag. 4 – 1918, lug. 22

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

62 “Movimento generale – dal 23 Luglio 1918 al 9 Ott 1918” (dal piatto anteriore)
1918, lug. 23 – 1918, ott. 9

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

63 “Movimento generale giornaliero – dal 10 Ottobre 1918 al 28 Dicembre 1918” (dal piatto anteriore)
1918, ott. 10 – 1918, dic. 28

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

64 “Movimento generale giornaliero – dal 29 Dicembre 1918 al 18 Marzo 1919” (dal piatto anteriore)
1918, dic. 29 – 1919, mar. 18

mm. 310x210. cc. 39.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

65 “Movimento generale – dal 19 Marzo 1919 al 2 Giugno 1919” (dal piatto anteriore)
1919, mar. 19 – 1919, giu. 2

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

66 “Movimento giornaliero – dal 3 Giugno 1919 al 10 Sett. 1919” (dal piatto anteriore)
1919, giu. 3 – 1919, set. 10

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

67 “Movimento generale giornaliero – Dall’11 Settembre 1919 al 19 Dicembre 1919” (dal piatto anteriore)
1919, set. 11 – 1919, dic. 19

mm. 310x210. cc. 49.
Coperta di cartoncino flessibile verde, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

68 “Movimento generale giornaliero – dal 20 Decembre 1919 al 16 Marzo 1920” (dal piatto anteriore)
1919, dic. 20 – 1920 mar. 16

mm. 310x210. cc. 44.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

69 “Movimento generale giornaliero – dal 17 Marzo 1920 – Giugno 24 – 1920” (dal piatto anteriore)
1920, mar. 17 – 1920, giu. 24

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.
La coperta è staccata.

70 “Movimento giornaliero – dal 25 Giugno 1920 al 23 Agosto 1920” (dal piatto anteriore)
1920, giu. 25 – 1920, ago. 23

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile nero e rosso marmorizzato, con costa di carta plastificata adesiva rossa a macchie grigie.

71 “Movimento giornaliero – dal 24 Agosto al 24 Ottobre 1920” (dal piatto anteriore)
1920, ago. 24 – 1920, ott. 24

mm. 310x210. cc. 31.
Coperta di cartoncino flessibile nero e rosso marmorizzato, con costa di carta plastificata adesiva verde.
La costa è parzialmente rotta.

72 “Movimento generale giornaliero – dal 25 ottobre 1920 al 25 Dicembre 1920” (dal piatto anteriore)
1920, ott. 25 – 1920, dic. 25

mm. 310x210. cc. 31.
Coperta di cartoncino flessibile nero e rosso marmorizzato, con costa di carta plastificata adesiva verde.
La costa è parzialmente rotta.

73 “Movimento generale giornaliero – dal 26 Dicembre 1920 al 24 Febbraio 1921” (dal piatto anteriore)
1920, dic. 26 – 1921, feb. 24

mm. 310x210. cc. 31.
Coperta di cartoncino flessibile nero e rosso marmorizzato, con costa di carta plastificata adesiva verde.

74 “1921 – Entrati Usciti Morti Ricoverati Ricoverate – Movimento Giornaliero – dal 16 Maggio 1921 al 3 Agosto 1921” (dal piatto anteriore)
1921, mag. 16 – 1921, ago. 3

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta carta adesiva viola chiaro.

75 “Movimento giornaliero – dal 4 Agosto 1921 al 22 Ottobre 1921” (dal piatto anteriore)
1921, ago. 4 – 1921, ott. 22

mm. 300x200. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile blu, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

76 “Movimento generale giornaliero – dal 23 ottobre 1921 al 10 Gennaio 1922 inclusi – Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di Perugia” (dal piatto anteriore)
1921, ott. 23 – 1922, gen. 10

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva rossa.

77 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di Perugia – Movimento generale giornaliero – dall’11 Gennaio 1922 al 27 Marzo 1922” (dal piatto anteriore)
1922, gen. 11 – 1922, mar. 27

mm. 310x210. cc. 37.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta adesiva marrone
S.a.: “1” (dal piatto anteriore).

78 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di Perugia – Movimento generale giornaliero – dal 28 Marzo 1922 al 19 Giugno 1922” (dal piatto anteriore)
1922, mar. 28 – 1922, giu. 19

mm. 310x210. cc. 42.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta adesiva marrone.
S.a.: “2” (dal piatto anteriore).

79 “Movimento generale giornaliero – dal 20 Giugno 1922 all’11 Settembre 1922” (dal piatto anteriore)
1922, giu. 20 – 1922, set. 11
Nella parte superiore del piatto anteriore si intravede il timbro riportante il nome dell’ente produttore “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita”, che è però quasi scomparso, perché scolorito.

mm. 310x210. cc. 42.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta adesiva marrone.
S.a.: “3” (dal piatto anteriore).

80 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 12 Settembre 1922 al 30 Novembre 1922” (dal piatto anteriore)
1922, set. 12 – 1922, nov. 30

mm. 310x210. cc. 40.

Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta adesiva marrone.
S.a.: “4” (dal piatto anteriore).

81 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 1° Dicembre 1922 al 29 Gennaio 1923” (dal piatto anteriore)
1922, dic. 1 – 1923, gen. 29

mm. 315x215. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “5” (dal piatto anteriore).

82 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 30 Gennaio 1923 al 28 marzo 1923” (dal piatto anteriore)
1923, gen. 30 – 1923, mar. 28

mm. 310x220. cc. 29.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “6” (dal piatto anteriore).

83 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 29 Marzo 1923 al 27 Maggio 1923” (dal piatto anteriore)
1923, mar. 29 – 1923, mag. 27

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “7” (dal piatto anteriore).

84 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 28 Maggio 1923 al 22 Luglio 1923” (dal piatto anteriore)
1923, mag. 28 – 1923, lug. 22

mm. 310x210. cc. 28.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “8” (dal piatto anteriore).

85 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 23 Luglio 1923 al 20 Settembre 1923” (dal piatto anteriore)
1923, lug. 23 – 1923, set. 20

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “9” (dal piatto anteriore).

86 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 21 Settembre 1923 al 19 novembre 1923” (dal piatto anteriore)
1923, set. 21 – 1923, nov. 19

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.

S.a.: “10” (dal piatto anteriore).

87 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 20 Novembre 1923 al 18 Gennaio 1924” (dal piatto anteriore)
1923, nov. 20 – 1924, gen. 18

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “11” (dal piatto anteriore).

88 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 19 Gennaio 1924 al 18 Marzo 1924”
1924, gen. 19 – 1924, mar. 18

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva verde.
S.a.: “12” (dal piatto anteriore).

89 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento generale giornaliero – dal 19 Marzo 1924 al 31 Maggio 1924” (dal piatto anteriore)
1924, mar. 19 – 1924, mag. 31

mm. 310x220. cc. 37.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e viola marmorizzato.
S.a.: “13” (dal piatto anteriore).

90 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Manicomio di S. Margherita – Movimento Generale Giornaliero – dal 1° Giugno all’8 Settembre 1924” (dal piatto anteriore, l’indicazione dell’anno è ripetuta due volte)
1924, giu. 1 – 1924, set. 8

mm. 310x210. cc. 50.
Coperta di cartoncino flessibile celeste.
S.a.: “14” (dal piatto anteriore).

91 “Amministrazione Provinciale dell’Umbria – Ospedale Psichiatrico – Perugia – Movimento generale giornaliero – dal 9 Settembre 1924 al 27 Novembre 1924 – 1924” (dal piatto anteriore)
1924, set. 9 – 1924, nov. 27

mm. 315x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e verde marmorizzato.
S.a.: “15” (dal piatto anteriore).

92 “1924” (dalla c.1)
1924, nov. 28 – 1925, feb. 15

mm. 310x210. cc. 40.
Registro privo di coperta e con legatura saltata.

93 “1925 – dal 16–2–25 al 18–4–25 – Movimento” (dal piatto anteriore)

1925, feb. 16 – 1925, apr. 18

mm. 310x210. cc. 31.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e verde marmorizzato.

94 "1925 – dal 19 aprile al 3 luglio 1925 – Movimento giornaliero" (dal piatto anteriore)
1925, apr. 19 – 1925, lug. 3

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino celeste con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e verde marmorizzato.

95 "dal 4 luglio 1925 al 17 Settembre 1925 – 1925" (dal piatto anteriore)
1925, lug. 4 – 1925, sett. 17

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile celeste con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e verde marmorizzato.

96 "Movimento giornaliero – dal 18–9–925 al 18–12–925 – 1925" (dal piatto anteriore)
1925, set. 18 – 1925, dic. 18

mm. 310x210. cc. 46.
Coperta di cartoncino flessibile rosa con costa ricoperta con carta plastificata adesiva azzurra.
Un fascicolo è staccato.

97 "Posizione giornaliera ricoverati – 1925" (dal piatto anteriore)
1925, dic. 19 – 1926, mar. 6

mm. 310x210. cc. 39.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva di colore nero e verde marmorizzato.

98 "Registro posizioni Giornaliere – 1926" (dal piatto anteriore)
1926, mar. 7 – 1926, mag. 13

mm. 310x210. cc. 34.
Coperta di cartoncino flessibile celeste con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera e verde marmorizzata.

99 "Posizione giornaliera ricoverati" (dal piatto anteriore su etichetta) "1926" (dal piatto anteriore)
1926, mag. 14 – 1926, lug. 13

mm. 310x210. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.
La coperta è staccata.

100 "Ospedale Psichiatrico Provinciale Perugia – Posizione Giornaliera ricoverati – 1926" (dal piatto anteriore)
1926, lug. 14 – 1926, set. 30

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.

101 “Ospedale Psichiatrico Provinciale Perugia – Posizione Giornaliera – 1926” (dal piatto anteriore)
1926, ott. 1 – 1926, dic. 31
Ritorna la voce “trasferiti”.

mm. 310x210. cc. 52.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta plastificata adesiva nera.
La coperta è staccata; le cc. 41–52 sono sciolte.

102 “Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – Anno 1927” (dal piatto anteriore)
“Situazione giornaliera ricoverati” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Registro Situazione Giornaliera Ricoverati” (dal frontespizio)
1927, gen. 1 – 1927, dic. 31

mm. 310x210. cc. 20; cc. 185–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva marrone.

103 “Situazioni Giornaliere dei ricoverati – anno 1928–1929” (dal piatto anteriore su etichetta) “7 febb. 1928 Anno VII” (dal piatto anteriore)
1928, gen. 1 – 1929, dic. 31
In questo registro, accanto al nome di alcuni trasferiti c’è l’indicazione “Clinica”.

mm. 300x200. cc. 375; cc. 369–375 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva verde.

104 “Ricoverati – Situazione giornaliera – 1930” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria in Perugia” (intestazione di ogni carta)
1930, gen. 1 – 1930, dic. 31
Nel registro viene indicato separatamente il movimento giornaliero dei malati della Provincia di Perugia e di quella di Terni; viene inoltre indicato il totale generale dei ricoverati del giorno delle due province.
A partire da questo registro, fino al numero 114 del 1942–1943, la datazione su ogni foglio, oltre che secondo il computo moderno, viene indicata anche secondo l’era fascista.

mm. 310x210. cc. 400; cc. 368–400 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva marrone.

105 “Situazione giornaliera dal 1° Genn. 1932 al 31 Dicembre 1932” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria in Perugia” (intestazione di ogni carta)
1932, gen. 1 – 1932, dic. 31

mm. 315x430. cc. 183.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva marrone.

106 “Situazione giornaliera – Anno 1933 XI° E.F.” (dal piatto anteriore su etichetta)

"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1933, gen. 1 – 1933, dic. 31

mm. 315x430. cc. 183.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva marrone.

107 "Situazione giornaliera – anno 1934 XIII°" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1934, gen. 1 – 1934, dic. 12

mm. 310x430. cc. 183.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva blu.
La c. 183 è staccata.

108 "Situazione giornaliera dal 1° Gennaio 1935 al 31 Dicembre 1935 – 1935" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1935, gen. 1 – 1935, dic. 31
Sulla parte interna del piatto inferiore si trova attaccato un foglio nel quale è scritto: "ricoverati del manicomio, attualmente degenti in clinica neuro–psichiatrica"; segue l'elenco dei nomi divisi per sesso.

mm. 310x430. cc. 183.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva blu.
La legatura è allentata.

109 "Situazione Giornaliera – Anno 1936" (sul piatto anteriore, su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1936, gen. 1 – 1936, dic. 31

mm. 245x340. cc. 193; cc. 184–193 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva marrone.
La costa parzialmente è staccata.

110 "Situazione Giornaliera – Anno 1937" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1937, gen. 1 – 1937, dic. 31

mm. 260x395. cc. 200; cc. 184–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva blu.
La c. 1 è parzialmente staccata.

111 "Situazione Giornaliera – Anno 1938" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1938, gen. 1 – 1939, gen. 17
E' allegata al registro una carta sciolta, priva di data e di intestazione, contenente l'indicazione dei posti totali e dei posti liberi dei padiglioni Bellissari, Adriani, Agostini e Vigilanza, e il totale dei posti liberi.

mm. 255x345. cc. 200; cc. 193–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva nera.

112 "Anno 1939" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)

1939, gen. 1 – 1939, dic. 31
Il movimento dei giorni dal 1° al 17 gennaio 1939, già riportato nel **registro 111** del 1938, viene ripetuto nel presente registro.

mm. 255x345. cc. 184.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva blu.

113 "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Situazione Giornaliera – Anno 1940 – 1941" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1940, gen. 1 – 1941, dic. 31

mm. 255x355. cc. 367; le cc. 364–367 sono state aggiunte e spillate al registro.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva rosso scuro.

114 "Anno 1942 – 1943" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1942, gen. 1 – 1943, dic. 31
Alla c. 356*r* sono incollate 2 carte nelle quali sono riportati rispettivamente l'elenco nominativo dei ricoverati trasferiti da Foligno a Città di Castello il 9 dicembre 1943, e quello dei ricoverati trasferiti da Foligno a Perugia in pari data. Alla c. 356*r* sono incollate 2 carte contenenti rispettivamente l'"elenco nominativo dei ricoverati trasferiti da Foligno a Città di Castello il 9 Dicembre 1943" e quello dei "ricoverati trasferiti da Foligno a Perugia il 9 Dicembre 1943", a causa della chiusura della Sezione di Foligno. Alla c. 360*r* sono incollate 2 carte, recanti l'intestazione "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia", nei quali sono riportati rispettivamente l'"elenco nominativo dei ricoverati trasferiti il 17 dicembre 1943 in questo ospedale psichiatrico sfollati da quello di Ancona", e quello delle ricoverate, trasferite in pari data, anch'esse sfollate dal manicomio di Ancona.

mm. 255x355. cc. 368; c. 368 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva rosso scuro.
Il piatto anteriore è allentato.

115 "1944 – 1945" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1944, gen. 1 – 1945, dic. 31
A partire dal 24 marzo 1944 la sezione di Città di Castello diventa femminile, come si evince dal fatto che la dicitura "uomini" viene sostituita da quella "donne" sotto il nome della sezione in questione.
Sul foglio di guardia è incollata una carta nella quale sono segnalati i "posti letto normali" degli uomini e delle donne, presenti nella sede di Perugia dell'ospedale psichiatrico e nelle sue sezioni di Foligno, Spoleto e Città di Castello. Alla c. 9*r* è incollata una carta, intestata "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia", del 17 gennaio 1944, contenente l'elenco delle ricoverate trasferite a Spoleto.
E' inoltre allegata al registro una carta sciolta, contenente l'indicazione del trasferimento dei ricoverati dalla sezione di Foligno, che viene chiusa, a quella di Città di Castello e nello stabilimento di Perugia, in data 9 dicembre 1943, il trasferimento dei malati dalla sezione di Spoleto, in quanto chiusa, a Perugia e a Città di Castello, in data 23 marzo 1944, ed il trasferimento dei soli malati

uomini dalla sezione di Città di Castello, perché divenuta solo femminile.

mm. 240x340. cc. 381; cc. 367–381 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata adesiva verde.
Il piatto anteriore è allentato.

116 "Anno 1946 – dal 1° gennaio al 5 luglio" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1946, gen. 1 – 1946, lug. 5
Sul verso di ogni carta compare una tabella indicante la "Somministrazione generi alla cucina per il giorno ..... in base ai presenti sottodistinti" e cioè i ricoverati di 1ª–2ª e 3ª retta e 1ª–2ª e 3ª dieta, e il personale. Nella tabella viene indicata la qualità e la quantità dei generi alimentari necessari per il consumo giornaliero delle specificate categorie di persone. Essa presenta la sottoscrizione della suora magazziniera, dell'economo e della suora dispensiera e, in alcuni casi, anche quella del direttore (prof. Giulio Agostini).
Alla c. 141*r* è incollata una carta nella quale sono riportati i nominativi delle "ricoverate trasferite a Spoleto" da Perugia, in occasione della riapertura della sezione di Spoleto, in data 20 maggio 1946.

mm. 280x430. cc. 186.
Coperta di cartoncino flessibile celeste chiaro, con costa di carta adesiva nocciola.

117 "Anno 1946 – dal 6 luglio al 31 dicembre" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1946, lug. 6 – 1946, dic. 31

mm. 280x430. cc. 176; cc. 172–176 spillate sulla parte interna del piatto posteriore.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con costa di carta adesiva nocciola.

118 "dal 1° gennaio 1947 – al 13 agosto 47" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria (intestazione di ogni carta)
1947, gen. 1 – 1947, ago. 13
Alla c. 202*r* è incollata una carta contenente l'elenco dei trasferiti alla sezione di Foligno, in data 21 luglio 1947, in occasione della sua riapertura.

mm. 280x420. cc. 225.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con costa di stoffa plastificata adesiva nera.
La costa, di stoffa, è lacerata.

119 "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – dal 14–8–1947 al 31–12–1948" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1947, ago. 14 – 1948, dic. 31
A partire da questo registro non compare più la tabella della somministrazione dei generi alimentari alla cucina.

mm. 240x340. cc. 276; cc. 256–276 sono bianche.
La coperta è di cartone colore salmone, con costa di stoffa adesiva rossa.

120 "Ospedale psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Anno 1949" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)

1949, gen. 1 – 1949, dic. 31
Il movimento giornaliero viene registrato a partire dalla c. 2, alla c. 1*v* sono stati riportati il numero dei ricoverati ed i posti liberi nelle tre sezioni.

mm. 240x350. cc. 186; cc. 185 e 186 bianche.
Coperta di cartone grezzo, con costa ricoperta con stoffa plastificata rosso mattone.
La legatura è allentata.

121 "Anno 1950" (del piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria" (intestazione di ogni carta)
1950, gen. 1 – 1951, gen. 9
La registrazione dei primi nove giorni del 1951 viene ripetuta nel registro successivo.

mm. 240x350. cc. 205; cc. 189–205 bianche.
Coperta di cartone rigido grezzo, con costa di stoffa adesiva rosso mattone.

122 "Anno 1951"(dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1951, gen. 1 – 1951, dic. 31

mm. 240x350. cc. 195; cc. 194–195 bianche.
Coperta di cartone rigido color senape con costa di stoffa adesiva rosso mattone.

123 "Anno 1952" (del piatto anteriore)
"Ospedale psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1952, gen. 1 – 1952, dic. 31

mm. 240x350. cc. 198; cc. 1, 186–198 bianche.
Coperta di cartone rigido grezzo, con costa di stoffa adesiva nera.

124 "Anno 1953" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1953, gen. 1 –1953, dic. 31

mm. 240x340. cc. 197; cc. 1, 185–197 bianche.
Coperta di cartone grigio con costa di stoffa adesiva rosso mattone.

125 "Anno 1954" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1954, gen. 1 – 1954, dic. 31

mm. 240x345. cc. 200; c. 1, 185–200 bianche.
Coperta di cartone grigio, con costa di stoffa adesiva rosso mattone.

126 "Anno 1955" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1955, gen. 1 – 1955, dic. 31

mm. 240x350. cc. 197; cc. 182–197 bianche.
Coperta di cartone rigido color senape, con costa di stoffa adesiva nera.

127 "Ospedale Psichiatrico – "S. Margherita" – Perugia – Anno 1956" (dal piatto anteriore)

“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1956, gen. 1 – 1956, dic. 31

mm. 240x350. cc. 199; cc. 1, 185–199 bianche.
Coperta di cartone rigido color senape, con costa di stoffa adesiva nera.

128 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia –1957 – 1958” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1957, gen. 1 – 1958, dic. 31
Dalla lettura delle carte si evince che, a partire dal 10 novembre 1958, la sezione di Città di Castello ritorna ad essere sezione uomini.
Alla c. 344*v* sono spillate due carte contenenti rispettivamente l’elenco delle ricoverate trasferite dalla sezione di Città di Castello a quella di Spoleto il giorno 10 novembre 1958 e l’elenco dei ricoverati trasferiti a Città di Castello il 10 novembre 1958.

mm. 250x350. cc. 418; cc. 371–418 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e spigoli ricoperti di stoffa grezza.

129 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita”– Perugia –1959 – 1960” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1959, gen. 1 – 1960, dic. 31

mm. 250x345. cc. 401; cc. 367–401 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux, con costa e spigoli ricoperti di stoffa rossa.
La legatura del piatto anteriore è allentata.

130 “Registro Situazione Giornaliera anni 1961 – 1962” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1961, gen. 1 – 1962, dic. 31

mm. 255x345. cc. 395; c. 1 e cc. 366–395 bianche.
Coperta di cartone rigido verde e nero, con costa e spigoli ricoperti di stoffa verde.

131 “Situazione Giornaliera 1963 – 1964” (dal frontespizio)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1963, gen. 1 – 1964, dic. 31

mm. 240x350. cc. 396; c. 1 e cc. 369–396 bianche.
Il registro è mancante della coperta; la legatura è allentata.

132 “1965 – 1966” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1965, gen. 3 – 1966, dic. 31

mm. 250x360. cc. 368; cc. 1–2 bianche.
Il pezzo si presenta sotto forma di raccoglitore con piatti di cartone rigido: il piatto anteriore è di colore grigio, quello inferiore è bianco, verde e nero, la costa e gli spigoli sono rossi.

cc. 1–2 staccate.

133 “1967” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1967, gen. 1 – 1967, dic. 31

mm. 250x350. cc. 183.
Coperta di cartoncino flessibile celeste chiaro, con legatura a spirale di plastica blu.

134 “1968” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1968, gen. 1 – 1968 dic. 31

mm. 250x350. cc. 185; cc. 184–185 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste chiaro, con legatura a spirale di plastica blu.

135 “1969” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1969, gen. 1 – 1969, dic. 31
Alla c. 79*v* è spillata una carta sciolta contenente l’elenco dei ricoverati dimessi dalla sezione di Foligno il 1° giugno 1969.

mm. 250x350. cc. 190; cc. 1–3 e 187–190 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con legatura a spirale di plastica grigia.

136 “1970” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1970, gen. 1 – 1970, dic. 31
Alla c. 8*r* è fissata con un fermaglio una carta, intestata “Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita Perugia”, contenente l’elenco delle ricoverate trasferite da Perugia a Spoleto il 15 gennaio 1970.
Alla c. 23*r* è fissata con uno spillo ed un fermaglio una carta, intestata “Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita Perugia”, contenente l’elenco dei ricoverati dalla sezione di Foligno trasferiti a Perugia il 14 gennaio 1970.

mm. 250x370. cc. 184; c. 184 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con legatura a spirale di plastica grigia, parzialmente rotta.

137 “1971” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1971, gen. 1 – 1971, dic. 31
Dalla lettura delle carte si evince che, a partire da questo registro del 1971, la sezione di Città di Castello diventa mista.
Alla c. 56*v* è spillata una carta sciolta contenete la dicitura “Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale di S. Margherita – Perugia in data 22/4/1971 – Elenco delle degenti trasferite in data odierna dalla sede centrale di Perugia alla Sezione distaccata di Città di Castello”.

Alla c. 71*r* sono spillate due carte sciolte contenenti la seguente dicitura "Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita – Perugia – Sezione di Spoleto. Trasferimento ricoverate da Spoleto a Perugia", una datata 21 maggio 1971, l'altra 31 maggio 1971.

mm. 250x350. cc. 193; cc. 184–193 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio chiaro, con legatura a spirale di plastica grigia.

138 "1972" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1972, gen. 1 – 1972, dic. 31
Alle cc. 40*v* e 41*r* sono spillate 2 carte, intestate "Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita – Perugia", contenenti rispettivamente l'elenco dei degenti trasferiti dalla sezione di Città di Castello a Perugia il 20 marzo 1972 e l'elenco delle degenti trasferite alla sezione di Città di Castello il 21 marzo 1972. Alla c. 119*r* è spillata una carta, avente la medesima intestazione con l'aggiunta di "Reparto Neri", contenente l'elenco dei ricoverati che sono dimessi in data 23 agosto 1972 per essere inviati alla casa di riposo di Foligno.

mm. 250x360. cc. 192; cc. 184–189 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grezzo, con spirale di plastica grigia.

139 "1973" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1973, gen. 1 – 1973, dic. 31
Alla c. 1*r* sono spillate 2 carte, intestate "Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale S. Margherita – Perugia", contenenti rispettivamente l'elenco delle ricoverate dimesse il 1° gennaio 1973 e quello dei ricoverati dimessi in pari data.
E' inoltre allegato al registro uno stampato strutturato secondo le seguenti voci: si propone la dimissione in esperimento, si concede una proroga dell'esperimento, si concede una seconda proroga in esperimento, si propone la dimissione definitiva della ricoverata. Tali voci prevedono la sottoscrizione del primario del reparto e il visto di approvazione del direttore. Il sopradetto stampato è presente anche nei successivi registri fino al 144.

mm. 250x350. cc. 191.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi (probabilmente di recupero); legatura con spago.
Il piatto inferiore è mancante, le cc. 1 e 191 sono staccate.

140 "1974" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1974, gen. 1 – 1974, dic. 31
Alla c. 100*v* è spillata una carta contenente l'elenco dei ricoverati dimessi dalla sezione di Città di Castello il 19 luglio 1974.

mm. 250x350. cc. 199; cc. 194–199 bianche.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero. Il piatto posteriore è infatti costituito da una cartella clinica; esso riporta nella sua faccia interna, oltre all'intestazione dell'ospedale, l'intitolazione "Registro Nosografico" con tutte le relative voci di

una cartella clinica; nella faccia esterna riporta le voci inerenti l'indicazione degli eventuali trasferimenti del malato; la legatura è con spago.

141 "1975" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1975, gen. 1 – 1975, dic. 31

mm. 250x350. cc. 184; c. 184 bianca.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero. Il piatto posteriore è infatti costituito da una cartella clinica; esso riporta nella sua faccia interna, oltre all'intestazione dell'ospedale, l'intitolazione "Registro Nosografico" con tutte le relative voci di una cartella clinica; nella faccia esterna riporta le voci inerenti l'indicazione degli eventuali trasferimenti del malato; la legatura è in spago.

142 "1976" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1976, gen. 1 – 1976, dic. 31

mm. 250x350. cc. 198; cc. 184–198 bianche.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero. Il piatto posteriore è infatti costituito da una cartella clinica; esso riporta nella sua faccia interna, oltre all'intestazione dell'ospedale, l'intitolazione "Registro Nosografico" con tutte le relative voci di una cartella clinica; nella faccia esterna riporta le voci inerenti l'indicazione degli eventuali trasferimenti del malato.; la legatura è in spago.

143 "1977" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1977, gen. 1 – 1977, dic. 31
E' inoltre allegato al registro uno stampato analogo a quello presente nel registro precedente.

mm. 250x350. cc. 199; cc. 184–199 bianche.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero; legatura con spago.
Il cartoncino che costituisce il piatto anteriore è parzialmente staccato.

144 "1978" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1978, gen. 1 – 1978, dic. 31

mm. 250x350. cc. 187; cc. 184–187 bianche.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero; legatura con spago.

145 "1979" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1979, gen. 1 – 1979, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore è riportata la prima pagina di una cartella medica.

mm. 250x350. cc. 185; c. 185 bianca.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili bianchi, probabilmente di recupero; legatura con

spago.

146 “1980” (dal piatto anteriore ripetuto due volte)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1980, gen. 1 – 1980, dic. 31

mm. 250x350. cc. 185; cc. 184–185 bianche.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili celesti; legatura con spago.

147 “1981” (dal piatto anteriore ripetuto due volte)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta fino al 7 marzo 1981)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia (intestazione di ogni carta dall’8 marzo 1981)
1981, gen. 1 –1981, dic. 31
Sul piatto anteriore sono presenti due diciture a timbro: “U.S.L. di Perugia, Corciano, Deruta e Torgiano”, e soprascritta “Ospedale Neuropsichiatrico Provinciale Perugia”

mm. 250x350. cc. 183.
Coperta costituita da due cartoncini flessibili celesti; legatura con spago.

REGISTRI DELLA CONTA DELLE RICOVERATE
(aa. 1970 - 1981)

La serie si compone di 5 registri relativi agli anni 1970-1981, nei quali viene giornalmente registrata la "conta" delle donne ricoverate dell'ospedale psichiatrico S. Margherita presenti nei padiglioni: Bellisari, Adriani, Zurli, Agostini, Neri, nel reparto libero e, a partire dal 1973, nei CIM (centri di igiene mentale).

Il registro 1, quinquennale, si presenta variamente strutturato nel corso degli anni di registrazione. Dal 1 aprile 1970 viene giornalmente riportato il numero delle ricoverate donne presenti dal giorno precedente in ciascun padiglione ed il numero totale delle medesime, l'indicazione dei nominativi delle pazienti entrate, uscite, trasferite o decedute del giorno, il numero delle ricoverate presenti in ciascun padiglione alla data di registrazione e il totale delle medesime. Dal 1 marzo 1971, per ciascun padiglione, vengono indicati il numero delle presenti, quello delle ospiti, dei posti letto e dei ricoveri nel Reparto libero; scompare la colonna indicante il numero delle ricoverate presenti dal giorno precedente. Dal 26 agosto 1971 non è più presente l'indicazione del numero dei posti letto. Dal 16 maggio 1972 rimangono soltanto le colonne indicanti i presenti e gli ospiti.

I registri dal 2 al 5, presentano invece uguale partizione interna. Per ogni giorno viene riportato il numero delle ricoverate presso ciascuno dei padiglioni (colonna di sinistra), quello delle ospiti presso i medesimi padiglioni (colonna di destra), i nominativi delle pazienti entrate, uscite, decedute o trasferite (con la specifica se si tratta di ricoveri volontari o di ospiti), il numero totale delle ricoverate e quello delle ospiti.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone rigido e sono in discreto stato di conservazione, come più dettagliatamente indicato in inventario.

La cartulazione, ogni dieci carte, è stata fatta in fase di riordinamento; in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 "Registro 1970 Conta dal 1° Aprile al 31-12-74" (dal piatto anteriore)
1970, apr. 1 – 1974, dic. 31
Alla c. 118*v* è spillata una carta, intestata "Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia" contenente l'elenco delle ricoverate dimesse il 1 gennaio 1973.

mm. 305x205. cc. 196; cc. 193-196 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.
La coperta è parzialmente staccata; il piatto anteriore è scolorito.

2 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" - Perugia" (dal piatto anteriore a timbro)
"Ingresso dei Ricoverati dal 1975 al 1976" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, gen. 1 - 1976, dic. 30

mm. 310x215. cc. 67; cc. 64-67 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato, la c. 11 è staccata.

3 "Ricoverate 1977 - 1978 (Chiuso 29-12-1978)" (Dal piatto anteriore)
1977, gen. 1 - 1978, dic. 31
Fino al 13 agosto 1978 nel registro viene indicato il movimento giornaliero delle pazienti nei padiglioni Adriani, Santi e Zurli; mentre dal 14 agosto 1978 viene indicato il movimento delle pazienti nei soli padiglioni Santi e Zurli.

Sul recto del foglio di guardia anteriore è attaccata con il nastro adesivo una carta, priva di datazione, indicante i posti letto nei padiglioni Adriani, Santi e Zurli. Alla c. 20*v* è attaccata con una graffetta una carta contenente l'indicazione delle malate trasferite dal padiglione Adriani al padiglione Santi il 16 agosto 1977 e le trasferite dal Santi allo Zurli.

mm. 305x205. cc. 67; cc. 63-67 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è scolorito.

4 "Ricoverate 1979-1980 (chiuso il 21-7-80)" (dal piatto anteriore)
1979, gen. 1 - 1980, lug. 21
A fianco delle ricoverate volontarie è presente la sigla "vol.".
Sul recto del foglio di guardia è attaccata con una graffetta una carta contenete indicazioni su di una paziente ricoverata al Santi in data 22 maggio 1980.

mm. 305x210. cc. 47.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è scolorito.

5 "Ricoverate Entrate - Dimesse e Trasf.^{te} dal 22-7-80 al 16-11-81" (dal frontespizio)
1980, lug. 22 - 1981, nov. 16

mm. 310x210. cc. 36
La coperta è mancante; la legatura è saltata.

REGISTRI DEI RICOVERATI DIMESSI, GUARITI E IN VIA DI ESPERIMENTO
(aa. 1824–1980)

La serie si compone di 24 registri, di cui alcuni annuali ed altri pluriennali, che coprono l'arco temporale che va dal 1824 al 1980. Sono presenti registrazioni anche per gli anni dal 1981 al 1985, ma sono state tutte barrate. Risultano mancanti i registri uomini e donne dal 1910 al 1912.

In tali registri venivano annotati i nominativi dei pazienti ricoverati, dimessi, guariti o usciti in via di esperimento. Dal 1902 fino al 1928 è presente anche la registrazione dei nominativi dei malati trasferiti nelle sezioni distaccate. A partire dal 1929, invece, questa serie diventa dei soli pazienti dimessi, mentre per i trasferiti viene istituita una serie a parte. Va inoltre rilevato che, per gli anni dal 1905 al 1980, i nominativi dei pazienti dimessi in via di esperimento[1] sono riportati anche in un gruppo di registri denominato degli A*lienati usciti in via di prova*.

I registri che vanno dal 1824 al 1925 contengono la registrazione della data di uscita e dei nominativi dei pazienti dimessi dall'ospedale psichiatrico di entrambi i sessi; i nominativi degli uomini e quelli delle donne sono, tuttavia, registrati separatamente, o in due colonne distinte all'interno della stessa pagina, o in due pagine a fronte, o in due gruppi consecutivi. Dal 1926 al 1980, sono invece presenti due distinti gruppi di registri, uno degli uomini ed uno delle donne.

Per gli anni dal 1824 al 1895, per ciascun paziente dimesso vengono annotati l'anno di registrazione, un numero che, da una verifica nei registri dei ricoverati, è risultato essere il numero di matricola. il nominativo e la data di uscita. Per ogni anno è inoltre riportata l'indicazione del numero totale dei presenti e di quello degli usciti, come risulta da un confronto con i *Registri matricola dei ricoverati*. A partire dal 1896, l'indicazione del numero totale dei presenti dell'anno viene fornita dal numero progressivo interno all'anno, che precede l'indicazione del numero di matricola.

Si è rilevato che, mentre per l'arco temporale dal 1824 al 1896 la registrazione dei nominativi dei dimessi viene fatta in ordine di numero di matricola, a partire dal 1897 tale registrazione viene fatta in ordine di data di uscita.

Dal 1903 al 1909 e dal 1913 al 1925, alle indicazioni sopra menzionate, si aggiungono le voci "sezione dalla quale esce" (relative cioè al reparto di ricovero) e "osservazioni" o "note", nella quale sono indicati i motivi dell'uscita. A partire dal 1926 le voci presenti sono: numero d'ordine (cioè il numero di uscita progressivo interno all'anno); numero di matricola; nome e cognome; data di uscita; causa dell'uscita. Tali voci, salvo qualche piccola variazione di cui si è dato conto in inventario, sono comuni a tutti i registri a partire dalla data sopra menzionata. In inventario sono state, altresì, indicate le varie simbologie usate per fornire indicazioni aggiuntive in merito ai pazienti dimessi[2].

A partire dall'8 maggio 1968 alla voce "causa di dimissione" risulta prevalente la dicitura "ricovero volontario". Tale ricovero, deciso liberamente dal paziente in base a quanto prescritto dalla legge 18 marzo 1968 n. 431, non era vincolato dalle norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni dei ricoverati d'autorità[3]. Per questa categoria di ricoverati non era perciò necessaria l'autorizzazione del tribunale per essere dimessi.

Dalle annotazioni a matita poste a fianco di alcuni nominativi risulta che, a partire dalla metà del 1980, molti pazienti erano ospitati presso gruppi famiglia.

---

[1] Cfr. regio decreto 16 agosto 1909 n. 615, artt. 64–66.

[2] Ad esempio una numerazione progressiva in rosso, posta accanto ad alcuni nominativi, per contare i guariti e coloro per i quali non era stata constatata alcuna psicosi in atto; una numerazione in azzurro per contare gli usciti per ordine del tribunale, ed una terza, sempre in azzurro, per contare il numero dei trasferiti in altri manicomi.

[3] Cfr. legge 14 febbraio 1904 n. 36, artt. 2–3 e regio decreto 16 agosto 1909 n. 615, artt. 36–71.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile o di cartone rigido e sono stati cartulati al momento del riordinamento. In inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Regg.

1 "Usciti 1824–1895–1896–97–98–99– Manicomio Perugia" (dal piatto anteriore su etichetta)
1824, ott. 10 – 1901, dic. 30
Nel registro vengono annotati i nominativi e le date di uscita dall'ospedale psichiatrico dei ricoverati sia uomini che donne. Ogni pagina è divisa in due colonne, una per gli uomini ed una per le donne. A partire dal 1897, quando i nominativi si fanno più numerosi, gli uomini e le donne sono sempre divisi ma registrati in due pagine a fronte. Non mancano però eccezioni, infatti in alcuni casi ritorna il primo modo di registrazione, come, ad esempio per gli anni 1900–1901.
Al registro è allegato un "biglietto di sortita" di una paziente in via di esperimento, sottoscritto dal soprintendente generale, datato 6 ottobre 1860.

mm. 305x215. cc. 61.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.
La legatura è leggermente allentata; le cc. 41–42 sono allentate.

2 "Manicomio Provinciale di Perugia – dall'anno 1902 al ..... – Usciti" (dal piatto anteriore su etichetta)
1902, gen. 1 – 1909, set. 7
Nel registro vengono annotati i nominativi e le date di uscita dall'ospedale psichiatrico dei ricoverati sia uomini che donne. Per ogni anno la registrazione viene fatta separatamente per gli appartenenti ai due sessi: prima vengono registrati tutti gli usciti uomini, poi (in una nuova pagina) le donne.
Nel registro viene riportata l'indicazione del trasferimento di alcuni pazienti ai ricoveri di mendicità.
Per il 1902, a fianco dei numeri di matricola delle donne sono presenti le sigle m., g., s.g.; da un riscontro con i "registri dei ricoverati – donne" è stato possibile capire che tali sigle indicano rispettivamente le malate guarite, le migliorate, e quelle non guarite né migliorate.

mm. 300x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata viola.
La coperta e la costa presentano lacerazioni e sulla coperta sono inoltre presenti macchie di umidità e di inchiostro; la legatura è allentata

3 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di Perugia" (dal piatto anteriore) "Ricoverati dimessi guariti e in via di esperimento dal 1° Gennaio 1913 al 31 Dicembre 1921" (dal piatto anteriore su etichetta)
1913, gen. 1 – 1921, dic. 24
Per ogni anno la registrazione viene fatta separatamente per gli appartenenti ai due sessi: in pagine a fronte vengono prima registrati gli usciti uomini, poi le donne.
Dalla c. 9*v* la voce "osservazioni" viene sostituita con quella "esito", avente uguale contenuto; in alcuni casi le colonne sono prive di intestazione.

mm. 310x210. cc. 57.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata marrone.
La legatura è parzialmente saltata; un fascicolo è staccato, mentre gli altri sono allentati. Sono presenti macchie di inchiostro sulla coperta.

4 "Donne Uomini – Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di Perugia – Ricoverati dimessi guariti e in via di esperimento dal 1° Gennaio 1922 al 26 Dic. 1925" (dal piatto anteriore)
1922, gen. 11 – 1925, dic. 26
Nel presente registro scompare la voce "sezione dalla quale esce", mentre la voce "osservazioni" viene sostituita da quella "note".
Sono allegate al registro 2 carte sciolte, rispettivamente del 1922 e del 1923, contenenti l'elenco dei dimessi in via di esperimento affidati alla famiglia, dei quali deve essere sistemata la posizione.

mm. 310x210. cc. 32; c. 32 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nocciola.
La legatura è allentata; le cc. 1–8 sono staccate e sono mancanti dell'angolo inferiore interno, mentre altre sono allentate. La costa è parzialmente lacerata.

5 "Uomini Usciti – Dal 1° Gennaio 1926 al 24 Dic. "" (dal piatto anteriore)
1926, gen. 2 – 1926, dic. 24
Nel registro vengono annotati, in ordine progressivo di data di uscita, i nominativi e le date di uscita dall'ospedale psichiatrico dei ricoverati uomini.
A fianco di alcuni nominativi è presente una numerazione progressiva in rosso, per contare i guariti e coloro per i quali non è stata constatata alcuna psicosi in atto, una numerazione progressiva in azzurro, per contare gli usciti per ordine del tribunale, ed una terza numerazione sempre in azzurro, per contare il numero dei trasferiti in altri manicomi.

mm. 310x210. cc. 8; cc. 5–8 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta con carta verde e nero marmorizzato.
La legatura è allentata; le cc. 4 e 5 sono staccate.

6 "Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – Uomini" (dal piatto anteriore)
"Usciti – Uomini 1927" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Uomini – Registro Dimessi" (dal frontespizio)
1927, gen. 3 – 1927, dic. 31
Anche in questo registro, come nel precedente sono presenti i numeri in rosso e in azzurro, per contare il numero dei guariti o per i quali non è stata riscontrata alcuna psicosi in atto; il numero degli usciti per ordine del tribunale ed il numero dei trasferiti in altri manicomi.

mm. 310x210. cc. 25; cc. 5–25 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta nera.
La costa presenta la carta leggermente strappata.

7 "1928 – Uomini" (dal piatto anteriore) "Uomini Usciti o Trasferiti" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1928 – Uomini – Registro

Dimessi” (dal frontespizio)
1928, gen. 2 – 1928, dic. 31
Il registro presenta struttura e contenuto analoghi a quello precedente, compresa la presenza dei numeri rossi e celesti; ad eccezione del fatto che viene inserita la voce “anno”, per indicare l’anno di ricovero a fianco del numero di matricola.

mm. 310x210. cc. 30; cc. 5–30 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta nera.
La c. 2 è strappata nell’angolo inferiore interno

8 “1929 – Uomini Usciti – 1930–1931” (dal piatto anteriore, le date sono fuori dell’etichetta; mentre “uomini usciti” è su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia” (trasversalmente a timbro sul piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 – Uomini – Registro Dimessi” (dal frontespizio)
1929, gen. 6 – 1931, dic. 29
L’indicazione dell’anno di ricovero è presente solo per il 1929, mentre scompare dal 1930. A partire da questo registro scompare l’indicazione dei trasferiti nelle sezioni distaccate dell’ospedale psichiatrico.

mm. 310x210. cc. 33; cc. 10–33 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta nera.
Il frontespizio è parzialmente staccato.

9 “1932–1933” (dal piatto anteriore) “Uomini dimessi – 1932–1933” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Donne – Registro Dimessi” (dal frontespizio)
1932, gen. 5 – 1933, dic. 24
A partire da questo registro scompaiono i numeri rossi e celesti.

mm. 310x215. cc. 19; cc. 8–19 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta rosso bordeaux.

10 “Anno 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Uomini – Registro Dimessi” (dal frontespizio)
1934, gen. 7 – 1935, dic. 31
Risulta mancante la registrazione dell’anno 1936.

mm. 310x215. cc. 17; cc. 9 e 14–17 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta rosso bordeaux.
La carta della costa è parzialmente strappata.

11 “Uomini Dimessi” (dal piatto anteriore su etichetta) “1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943” (dal piatto anteriore su etichetta posta sotto alla prima)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Dimissioni – Dimessi” (dal frontespizio)
1937, gen. 5 – 1944, gen. 1
Alle voci presenti già nei precedenti registri, si aggiungono le seguenti: data di richiesta di licenziamento definitivo (raramente compilata); data della

comunicazione di dimissione definitiva (raramente compilata); note (mai compilata).

mm. 310x215. cc. 47; c. 47 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa blu.
La legatura è allentata; numerose carte sono allentate o staccate; sono presenti macchie di inchiostro e colla sulla coperta.

12 "Ospedale Neuro–Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (dal piatto anteriore a timbro) "Uomini – Dimissioni" (dal piatto anteriore su etichetta) "Anno 1944–1945–1946–1947–1948" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria in Perugia – Dimissioni Uomini" (dal frontespizio)
1944, gen. 1 - 1948, dic. 30
A partire da questo registro scompaiono le voci: data di richiesta di licenziamento definitivo; data della comunicazione di dimissione definitiva; note.

mm. 315x215. cc. 22.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa blu .

13 "Ospedale Neuro–Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (dal piatto anteriore) "Uomini – Registro Usciti – Anni: 1949–50–51–52–53–54–55–56–57–58–59–60–61–62–63" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria in Perugia – Dimissioni Uomini" (dal frontespizio)
1949, gen. 1 – 1963, dic. 31

mm. 310x215. cc. 98.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa blu.
La costa presenta la parte inferiore lacerata; il piatto anteriore è parzialmente staccato (nella parte inferiore); la legatura è leggermente allentata.

14 "Uomini Dimessi dal 1–1–1964 al 31–12–1980 – U." (dal piatto anteriore su etichetta) "U" (dalla costa)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia – Dimissione Uomini" (dal frontespizio)
1964, gen. 1 – 1980, dic. 24
Sono registrati anche gli usciti degli anni 1981–1985, ma le pagine dove sono stati registrati sono state tutte cancellate (barrate con X).
Tra i motivi dell'uscita vengono indicati: non competente di ricovero; in via di prova; per non pericolosità, per trasferimento in altri ospedali psichiatrici, in nosocomi, nelle case di riposo, dal 1975 nei gruppi famiglia. Molte di queste indicazioni sono poste anche a matita a fianco del nominativo, spesso nei casi di ricovero volontario. Sempre a matita accanto ad alcuni nominativi viene anche data notizia della morte del paziente e, in alcuni casi, anche del luogo del decesso (in policlinico, al Grocco).
Alla carta n. 66*v* è attaccata con una graffetta una carta dell'11 giugno 1973, contenete l'indicazione del numero degli uomini e delle donne dimessi nel mese di maggio 1973 e dei morti nel medesimo mese.

mm. 320x220. cc. 101. cc. 96–101 bianche.

Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde. La coperta è parzialmente staccata, la legatura è allentata e molti fascicoli sono allentati.

15 "Donne Uscite – Dal 1° Gennaio 1926 al 27 Dicem. ‟" (dal piatto anteriore)
"Ricoverate uscite – Anno 1926" (dalla c. 1)
1926, gen. 1 – 1926, dic. 27
A fianco di alcuni nominativi è presente una numerazione progressiva in rosso, per contare le pazienti guarite e coloro per le quali non è stata constatata alcuna psicosi in atto, una numerazione progressiva in azzurro, per contare le pazienti uscite per ordine del tribunale.

mm. 310x210. cc. 6; cc. 3–6 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta con carta verde e nero marmorizzato. La legatura è saltata.

16 "Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – Donne" (dal piatto anteriore)
"Usciti – Donne 1927" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Donne – Registro Dimessi" (dal frontespizio)
1927, gen. 5 – 1927, dic. 31
Anche in questo registro, come nel precedente sono presenti i numeri in rosso e in azzurro, per contare il numero delle guarite o per le quali non è stata riscontrata alcuna psicosi in atto; il numero delle uscite per ordine del tribunale ed il numero delle trasferite in altri manicomi.

mm. 310x210. cc. 31; cc. 5–31 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta nera.

17 "1928" (dal piatto anteriore) "Donne Uscite" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1928 – Donne – Registro Dimessi" (dal frontespizio)
1928, gen. 4 – 1928, dic. 30
Dalla c. 2*v* compare la voce "anno", per indicare l'anno di ricovero nell'ospedale psichiatrico, fianco del numero di matricola.

mm. 310x210. cc. 33; cc. 5–33 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta nera.

18 "1929 – Donne dimesse – 1930–1931" (dal piatto anteriore, le date sono fuori dell'etichetta, mentre "donne dimesse" è su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 – Donne – Registro Dimessi" (dal frontespizio)
1929, gen. 25 – 1931, dic. 29
A partire da questo registro scompare l'indicazione delle ricoverate trasferite nelle sezioni distaccate dell'ospedale psichiatrico, mentre l'indicazione di ricovero è presente solo per il 1929 e scompare a partire dal 1930.

mm. 310x210. cc. 33; cc. 9–33 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ricoperta con carta nera.

19 "1932–1933" (dal piatto anteriore) "Donne dimesse – 1932–1933" (dal piatto anteriore su etichetta)

“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Uomini – Registro Dimessi” (dal frontespizio)
1932, gen. 3 – 1933, dic. 30
Nel presente registro scompaiono i numeri rossi e celesti.

mm. 315x215. cc. 18; cc. 6–18 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta con carta rosso bordeaux.

20 “Anno 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore) “Donne Dimesse” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Uomini – Registro Dimessi” (dal frontespizio)
1934, gen. 4 – 1936 dic. 24

mm. 315x215. cc. 19; cc. 10–19 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ricoperta con carta rosso bordeaux.

21 “Donne dimesse” (dal piatto anteriore su etichetta) “Anno 1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943” (dal piatto anteriore su etichetta posta sotto alla prima)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Dimissioni Donne” (dal frontespizio)
1937, gen. 9 – 1943, dic. 27
Al registro si aggiungono alle precedenti le seguenti voci: data di richiesta di licenziamento definitivo (mai compilata); data della comunicazione di dimissione definitiva (raramente compilata); note (mai compilata).

mm. 310x210. cc. 47; cc. 28–47 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ricoperta di stoffa blu.
La legatura è saltata; le carte sono staccate e sono presenti macchie di colla sulla coperta.

22 “Ospedale Psichiatrico Interprov. dell’Umbria – Perugia” (dal piatto anteriore) “Donne Dimissioni” (dal piatto anteriore su etichetta) “Anno 1944–1945–1946–1947–1948” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Dimissioni Donne” (dal frontespizio)
1944, gen. 13 – 1948, dic. 28

mm. 315x215. cc. 25; cc 20–25 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata blu.

23 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (dal piatto anteriore) “Donne – Registro Usciti – Anni: 1949–50–51–52–53–54–55–56–57–58–59–60–61–62–63” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria in Perugia – Dimissioni Donne” (dal frontespizio)
1949, gen. 1 – 1963, dic. 24

mm. 310x215. cc. 91; cc. 88–91 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La costa presenta la parte inferiore lacerata; il piatto anteriore è parzialmente staccato (nella parte inferiore).

24 “Donne dimesse dal 1–1–1964 al 31–12–1980 – D.” (dal piatto anteriore su etichetta) “D” (dalla costa)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia – Dimissione Donne” (dal frontespizio)
1964, gen. 4 – 1980, dic. 15
Sono registrati anche le uscite degli anni 1981–1985, ma le pagine dove sono state registrate sono state tutte cancellate (barrate con X).
Tra i motivi dell’uscita vengono indicati: la guarigione, la non competenza di ricovero, l’uscita in via di prova, la non pericolosità, il trasferimento in altri ospedali psichiatrici, in nosocomi, nelle case di riposo, dal 1975 nei gruppi famiglia. Molte di queste indicazioni sono poste anche a matita a fianco del nominativo, spesso nei casi di ricovero volontario.
Dall’8 maggio 1968 nella maggioranza dei casi, alla voce “causa della dimissione” è posta come motivazione “ricovero volontario” (cfr. legge 18 marzo 1968 n. 431)
Per il periodo a partire dalla metà del 1980, dalle annotazioni a matita poste accanto ai nomi, risulta che molti pazienti erano ospitati presso gruppi famiglia.
Alla c. 65*r* è spillata una carta del 31 maggio 1980 contenente l’elenco delle ricoverate presso la sezione di Spoleto trasferite alla U.L.S. di Spoleto.

mm. 320x220. cc. 100; cc. 68–100 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato, la legatura è allentata e alcuni fascicoli sono staccati.

REGISTRI DEGLI ALIENATI USCITI IN VIA DI PROVA
(aa. 1905–1980)

La serie si compone di 6 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1905 al 1980. Risultano però mancanti i registri che vanno dal 16 febbraio 1908, per le donne, e dal 15 novembre 1908, per gli uomini, al 31 ottobre 1964.

La registrazione degli alienati usciti in via di esperimento veniva effettuata anche nei registri dei ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento.

Nei registri della presente serie sono annotati, in ordine di data di uscita, i numeri di matricola, i nominativi ed i dati anagrafici degli alienati usciti in via di esperimento, insieme ad altri dati connessi a tale uscita, quali le date di arrivo dei certificati medici quadrimestrali sullo stato dei medesimi, le date dell'eventuale rientro nell'ospedale psichiatrico, la data di richiesta del licenziamento definitivo o del decesso. In inventario si è dato conto delle voci in cui ciascun registro è suddiviso.

Per gli anni dal 1905 al 1908, i nominativi degli uomini e quelli delle donne sono annotati in due distinti registri, mentre dal 1964 in ciascun registro sono riportati i nominativi dei pazienti di entrambi i sessi.

Gli estremi cronologici riportati in inventario fanno riferimento alla data di dimissione in via di esperimento più antica e alla data di rientro in manicomio o di richiesta di licenziamento o di invio di certificato medico più recente, mentre le date poste nelle intitolazioni si riferiscono alla data di uscita in via di prova più antica e a quella più recente.

Il licenziamento in via di prova dell'alienato che avesse raggiunto un notevole grado di miglioramento, ordinato dal direttore dell'ospedale psichiatrico, era regolamentato dall'art. 3 comma 4 della legge 14 febbraio 1904 n. 36, dall'art. 65 del regio decreto 5 marzo 1905, n. 158 e dagli artt. 64–66 del regio decreto 16 agosto 1909, n. 615. I medesimi articoli stabilivano anche l'obbligo da parte della famiglia dell'alienato di inviare, per mezzo del sindaco, al direttore dell'ospedale psichiatrico un certificato medico sullo stato di salute dell'ammalato, la possibilità di riammissione del medesimo, in caso di necessità, in base ad un semplice certificato medico. Sempre in base ai menzionati articoli era stabilito che, in caso di guarigione, a seguito di un certificato del medico del comune di residenza del malato attestante la sua guarigione, il direttore dell'ospedale psichiatrico, constatata l'avvenuta guarigione, ne desse avviso al procuratore del re, poi della repubblica, perché provocasse il decreto di licenziamento definitivo. L'art. 62 del regio decreto del 1905 e l'art. 63 del regio decreto del 1909, al punto d), sancivano inoltre l'obbligo della tenuta, in ogni manicomio, di un elenco dei malati dimessi in via di esperimento, per i quali non era stato emesso il decreto di licenziamento definitivo.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile o di cartone rigido, come specificato di volta in volta in inventario; essi sono stati cartulati in fase di riordinamento e, sempre in inventario, si è dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione di ciascuno, che è, in generale, buono.

Regg.

1 "Registro Alienati Usciti in via di prova dal 1905 al – Reg°. 14 febb°. 1904 Art°. 65" (dal piatto anteriore su etichetta)
1905, sett. 6 – 1908, nov. 14
Il registro si compone delle seguenti voci: numero d'ordine; numero del registro; cognome e nome; paternità; domicilio; data d'uscita; data d'arrivo del certificato quadrimestre; provvedimento definitivo; data di ritorno; data di morte;

osservazioni.
Il numero d'ordine segue una progressione ininterrotta all'interno degli anni trattati in questo registro. Da un confronto con le rubriche dei malati e con le cartelle cliniche, si è potuto constatare che il numero del registro è il numero di matricola attribuito a ciascun paziente al momento del suo ricovero. Nella voce "osservazioni", raramente compilata, viene indicata la provenienza dalla sezione di Foligno del paziente uscito in via di prova. Le voci "provvedimento definitivo" e "data di morte" non sono mai compilate.
La citazione del regolamento fatta sul piatto anteriore è inesatta, in quanto il regolamento citato è il regio decreto del 1905, attuativo della citata legge del 1904; inoltre l'articolo n. 65 si riferisce al regolamento e non alla legge del 1904.

mm. 320x215. cc. 59; cc. 40–59 bianche.
Coperta in cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.

2 "Registro Alienate Uscite in via di prova dal 1905 al – Reg°. 14 febb°. 1904 Art°. 65" (dal piatto anteriore su etichetta)
1905, sett. 2 – 1908, feb. 15
Nel presente registro le voci "data d'arrivo del certificato quadrimestrale", "provvedimento definitivo" sono compilate una sola volta; quella "data di ritorno" è compilata solo raramente. La voce e "data di morte" non è mai compilata. Nelle osservazioni viene indicata l'eventuale provenienza della paziente dalla sezione di Città di Castello.
Tra la c. 1*v* e 2*r* si trova una carta sciolta, priva di data e di intestazione, contenente i nominativi di due dementi guariti che dovevano tornare in famiglia.
Nel registro sono inoltre presenti tre carte sciolte, di cui due prive di intestazione e la terza intestata "Tommaso Baduel" del 16 gennaio 1860.

mm. 320x215. cc. 51; cc. 31–51 bianche.
Coperta in cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di stoffa plastificata nera.

3 "Ricoverati dimessi in via di esperimento – Dal 1–11–1964 Al 14–8–1965" (dal piatto anteriore)
1964, nov. 16 – 1975, feb. 12
Ogni pagina del registro è dedicata ad un malato dimesso in via di esperimento. Di ciascuno vengono indicati il numero di matricola, il nome ed il cognome, il luogo e la data di nascita ed il domicilio, la data di dimissione in via di esperimento, l'eventuale data di rientro (con a volte indicata la causa, ad esempio il ricovero volontario), o di richiesta del licenziamento definitivo e l'indicazione della data di invio del certificato medico quadrimestrale.

mm. 305x205. cc. 41.
Coperta in cartoncino flessibile celeste.

4 "Ricoverati Dimessi In Via D'Esperimento – Dal 7–8–1965 Al 13–4–1966" (dal piatto anteriore)
1965, ago. 7 – 1970, set. 20
Nel registro, a differenza del precedente, manca l'indicazione dei certificati medici inviati.
Tra il piatto anteriore e il foglio di guardia si trova inserto un fascicolo intitolato "dimessi in via di esperimento" contenente una lettera, del 27 dicembre 1941,

con cui la prefettura di Perugia dispone che da parte della direzione dell'ospedale psichiatrico si istituisca un rigoroso e tempestivo controllo sull'invio dei certificati medici quadrimestrali per gli alienati dimessi in via di esperimento. Sono poi allegate altre tre lettere, tra loro spillate, la più recente delle quali è del 25 gennaio 1942, scambiate tra la direzione dell'ospedale psichiatrico e la prefettura in merito all'impianto dello scadenzario dei detti certificati medici. Sono inoltre presenti le carte contenenti ciascuna lo scadenzario dei certificati medici quadrimestrali, dedicati ciascuno ad un malato, dal 1930 al 1964.

mm. 305x205. cc. 62.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.

5 "Ricoverati dimessi in via d'esperimento dal 13–4–1966 al 25–11–1967" (dal piatto anteriore)
1966, apr. 13 – 1977, mag. 8

In questo registro ritorna l'indicazione della data di invio del certificato medico quadrimestrale.
Sul recto del foglio di guardia sono attaccate con una graffetta due carte spillate tra loro, contenenti l'elenco dei licenziati in via definitiva dal 1966 al 1977.

mm. 305x205. cc. 102.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa nera.
La parte inferiore del piatto anteriore e del foglio di guardia è parzialmente staccata.

6 "Ricoverati dimessi in via di esperimento dal 28–11–1967 al" (dal piatto anteriore)
1967, nov. 28 – 1980, mag. 30

mm. 305x205. cc. 99; cc. 29–99 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa nera.

REGISTRI DEI TRASFERITI
(aa. 1929–1978)

La serie si compone di 12 registri, tutti pluriennali, di cui 6 dei trasferiti uomini e 6 delle donne, che coprono l'arco temporale che va dal 1929 al 1978.

I registri relativi agli uomini, pur senza lacune, non presentano le registrazioni per gli anni 1944–1945 e, a differenza di quelli delle donne, si fermano al 1974.

In ciascun pezzo della detta serie sono annotati, in ordine cronologico di trasferimento e suddivisi per anno, i nominativi dei ricoverati nell'ospedale psichiatrico di Perugia trasferiti presso le sezioni del medesimo (di Spoleto, Foligno e Città di Castello), o il rientro nell'ospedale psichiatrico stesso di pazienti provenienti dalle sezioni.

Precedentemente al 1929 i trasferimenti di malati nelle sezioni erano annotati nei registri dei ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento.

Per gli anni dal 1929 al 1936, tanto i registri degli uomini che quelli delle donne si compongono delle seguenti voci: numero d'ordine (cioè numero progressivo interno all'anno); numero di matricola; nome e cognome; data della dimissione, in cui veniva indicata la data del trasferimento; causa della dimissione, in cui viene indicato presso quale sezione il paziente era stato trasferito o se rientrava a Perugia proveniente da una delle sezioni.

Per il 1929, per ciascun paziente trasferito, sia uomo che donna, viene indicato anche l'anno di ricovero, come si è potuto verificare da un confronto con le "rubricelle generali dei pazzi".

A partire dal 1937, le voci, che cambiano in maniera speculare nei registri delle due sottoserie, sono le seguenti: numero d'ordine; numero di matricola; nome e cognome; data del trasferimento; trasferimento, in cui è presente l'indicazione della sezione presso la quale il paziente era stato trasferito, o il suo rientro nell'istituto di Perugia.

Dalla lettura dei registri in questione e da un riscontro con la serie del "movimento giornaliero dei malati", si possono seguire le vicende delle sezioni, la loro chiusura e riapertura, il passaggio da maschili a femminili e viceversa a miste.

In merito alle vicende della sezione di Spoleto, che è sempre stata femminile, dalla lettura dei registri si può rilevare come, in concomitanza con la sua chiusura in data 23 marzo 1944, ci sia stato un grande trasferimento di pazienti a Città di Castello e Perugia; analogamente, in occasione della riapertura della sezione in data 20 maggio 1946, è possibile rilevare nel registro donne contrassegnato dal numero 4 l'annotazione del trasferimento di numerose malate nella citata sezione.

Per quanto concerne la sezione di Foligno, sempre maschile, dalla lettura dei registri si può rilevare come, in concomitanza con la sua chiusura in data 9 dicembre 1943, ci sia stato un grande trasferimento di pazienti a Città di Castello e Perugia; analogamente, in occasione della riapertura della sezione in data 21 luglio 1947, è possibile rilevare nel registro uomini contrassegnato dal numero 4 l'annotazione del trasferimento di numerosi malati nella detta sezione.

Le vicende di Città di Castello sono invece più complesse; originariamente femminile (1904–1930), dal 1931 fino al 22 marzo 1944 diventa maschile, mentre, a partire dal 23 marzo 1944, ritorna ad essere femminile, come testimoniato dal rientro, in quella data, di numerosi pazienti uomini a Perugia provenienti proprio da Città di Castello[1].

In data 10 novembre 1958, in occasione della trasformazione della sezione di Città di Castello in maschile, è presente la registrazione di 108 trasferimenti di pazienti uomini alla suddetta sezione (cfr. reg. 5 uomini). Dal registro 6 donne e da un riscontro con la serie del

[1] Come è stato possibile verificare da un riscontro tra i nominativi del registro 4 degli uomini e le cartelle cliniche e dall'annotazione presente alla c. 42*r* del registro 115 della serie movimento giornaliero dei malati.

movimento giornaliero dei malati, si evince infine che, in data 22 aprile 1971 la sezione di Città di Castello diventa mista.

In data 4 febbraio 1944, è possibile inoltre rilevare numerosi trasferimenti di pazienti donne a Spoleto provenienti da Ancona (da cui erano sfollate).

I registri, tutti cartacei presentano coperta di cartoncino flessibile, tranne l'ultimo degli uomini e l'ultimo delle donne, che hanno coperta di cartone rigido. I pezzi sono stati cartulati in fase di riordinamento e, in sede di inventario, si è dato conto delle carte bianche.

Sempre in inventario è stata fornita indicazione dello stato di conservazione dei registri, che, in generale, è buono.

Uomini

Regg.

1 "1929" (dal piatto anteriore) "Uomini trasferiti" (dal piatto anteriore su etichetta) "1930–1931" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 e 1930–1931 – Uomini – Registro Dimessi" (dal frontespizio)
1929, mar. 4 – 1931, dic. 22
Per il 1929, per ciascun paziente trasferito, viene indicato anche l'anno di ricovero, come si è potuto verificare da un confronto con le "rubricelle generali dei pazzi". La data di ricovero più antica presente nel registro è il 1923. Dal 1930 tale indicazione scompare.

mm. 310x210. cc. 32; cc. 7–32 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.

2 "1932–1933" (dal piatto anteriore) "Uomini Trasferiti" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Donne – Registro Dimessi (dal frontespizio)
1932, gen. 11 – 1933, dic. 31
All'inizio della pagina di registrazione dell'anno 1933, è presente l'intitolazione "Anno 1933 – XI°", con l'indicazione cioè dell'anno anche secondo il computo dell'era fascista.

mm. 310x215. cc. 19; cc. 5–19 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.

3 "Anno 1934–1935–1936" (dal piatto anteriore) "Uomini trasferiti" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Uomini – Registro Dimessi (dal frontespizio)
1934, gen. 23 – 1936, dic. 12

mm. 310x215. cc. 20; cc. 7–20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone

4 "Uomini trasferiti" (dal piatto anteriore su etichetta) "Anno 1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943–1944–1947–1948–1949–1950–1951–1952–1953" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Trasferiti Uomini" (dal

frontespizio)
1937, gen. 9 – 1953, nov. 25
All'inizio di ogni anno viene riportata l'indicazione dell'anno di cui si sta facendo la registrazione.
Mancano le registrazioni per gli anni 1945–1946, né sono state lasciate carte bianche per registrazioni successive. Evidentemente nel biennio indicato non si sono verificati trasferimenti. In data 9 dicembre 1943, in occasione della chiusura della sezione di Foligno, sono presenti numerosi trasferimenti da Foligno a Città di Castello e a Perugia. In data 23 marzo1944, in occasione della trasformazione della sezione di Città di Castello da maschile a femminile, sono presenti numerosi rientri a Perugia di pazienti (come è stato possibile verificare da un riscontro con le cartelle cliniche); mentre, a partire dal 21 luglio 1947, con la riapertura della sezione di Foligno, sono registrati numerosi trasferimenti di malati alla sezione di Foligno.
Per alcuni nominativi, a fianco dell'indicazione del trasferimento da una delle sezioni a Perugia o ad un'altra sezione, è presente l'indicazione della data del precedente trasferimento nella sezione di provenienza e la data di morte del paziente; come si è potuto verificare da un riscontro con le cartelle cliniche.

mm. 315x215. cc. 20; c. 20 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta in stoffa plastificata blu.
La stoffa della costa è parzialmente lacerata.

5 "Uomini trasferiti" (dal piatto anteriore su etichette) "Dal 1–1–1954 al 31–12–1967" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Trasferiti Uomini" (dal frontespizio)
1954, giu. 9 – 1967, dic. 27
In data 10 novembre 1958, quando la sezione di Città di Castello torna ad essere maschile, è presente la registrazione di 108 trasferimenti di pazienti uomini a Città di Castello.

mm. 315x215. cc. 20.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta in stoffa plastificata blu.
La stoffa della costa è parzialmente lacerata.

6 "Uomini Trasferiti dal 1–1–1968 al" (dal piatto anteriore su etichetta)
"U Trasferiti" (dalla costa)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia – Trasferimento Uomini" (dal frontespizio)
1968, feb. 6 – 1974, giu. 22

mm. 320x225. cc. 101; cc. 9–101 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti in stoffa verde.

Donne

1 "1929" (dal piatto anteriore) "Donne Trasferite" (dal piatto anteriore su etichetta) "1930–1931" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Donne – Registro Dimessi (dal

frontespizio)
1929, feb. 2 – 1931, dic. 2
Per il 1929, per ciascuna paziente trasferita, viene indicato anche l'anno di ricovero, come si è potuto verificare da un confronto con le "rubricelle generali dei pazzi".
La data di ricovero più antica presente nel registro è il 1911. Dal 1930 tale indicazione scompare.
Va rilevato che, mentre per l'anno 1929 ci sono trasferimenti di pazienti donne presso la sezione di Città di Castello, a partire dal 1930 le donne vengono trasferite solo a Spoleto. Da un riscontro con la serie del movimento giornaliero dei malati, si evince che la sezione di Città di Castello diventa maschile.

mm. 310x210. cc. 33; cc. 6–33 sono bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.

2 "1932–" (dal piatto anteriore) "Donne trasferite" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1932 – Donne – Registro Trasferimento ("trasferimento" su precedente "dimessi" depennato; dal frontespizio)
1932, gen. 28 – 1933, dic. 27
I trasferimenti delle malate, per questo arco di anni, sono solo dalla sezione di Spoleto a Perugia e viceversa.
All'inizio della pagina di registrazione dell'anno 1933 è presente l'intitolazione "Anno 1933 – XI°", con l'indicazione cioè dell'anno anche secondo il computo dell'era fascista.

mm. 310x215. cc. 14; cc. 4–14 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta rosso bordeaux.

3 "Anno 1934–1935–1936" (dal piatto anteriore) "Donne trasferite" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno ..... – Uomini – Registro Dimessi (dal frontespizio)
1934, mag. 30 – 1936, ott. 14
I trasferimenti delle malate, per questo arco di anni, sono solo dalla sezione di Spoleto a Perugia e viceversa.
Sul frontespizio è presente, in azzurro molto sbiadito, la seguente dicitura: " n. 4 registri due per le donne e due per gli uomini".

mm. 310x215. cc. 33; cc. 4 e 6–33 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta blu.

4 "Donne trasferite" (dal piatto anteriore su etichetta) "Anno 1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943–1944–1945–1946–1947–1948–1949–1950–1951–1952–1953" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Interprovinciale dell'Umbria – Perugia – Trasferite Donne" (dal frontespizio)
1937, mar. 10 – 1953, dic. 5
All'inizio di ogni anno viene riportata l'indicazione dell'anno di cui si sta facendo la registrazione.

In data 17 gennaio 1943, ci sono numerosi trasferimenti di pazienti a Spoleto.
In data 4 febbraio 1944, ci sono numerosi trasferimenti di pazienti a Spoleto provenienti da Ancona (da cui erano sfollati).
In data 23 marzo1944, in occasione della chiusura della sezione di Spoleto, numerose pazienti sono trasferite da Spoleto a Città di Castello e a Perugia. A partire da questa data la sezione di Città di Castello è femminile.
In data 20 maggio 1946, in occasione della riapertura della sezione di Spoleto, numerose pazienti vengono trasferite in questa sezione.

mm. 315x215. cc. 22.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera.

5 "Ospedale Neuro–Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (dal piatto anteriore) "Donne trasferite" (dal piatto anteriore su etichetta) "Dal 1–1–1954 al 31–12–1967" (dal piatto anteriore)
1954, gen. 3 – 1967, dic. 31
In data 10 novembre 1958, 92 pazienti sono trasferite dalla sezione di Città di Castello a Spoleto, in quanto la sezione di Città di Castello diventa maschile. A partire dal 1959 infatti, non si registrano trasferimenti di malate donne a Città di Castello. Il movimento delle malate è solo da Spoleto a Perugia e viceversa.

mm. 315x215. cc. 20; cc. 18–20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta blu.
La stoffa della costa presenta lacerazioni.

6 "Donne trasferite dal 1–1–1968 al" (dal piatto anteriore su etichetta)
"D Trasferite" (dalla costa)
"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia – Trasferimento Donne" (dal frontespizio)
1968, gen. 22 – 1978, lug. 29
In data 22 aprile 1971, ritornano ad essere registrati trasferimenti di malate donne presso la sezione di Città di Castello e provenienti da lì. Dal 1971 Città di Castello diventa mista.

mm. 320x225. cc. 102; cc. 11–102 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti in stoffa verde.

REGISTRI DEI MORTI
(aa. 1824–1980)

La serie è composta da 19 registri che coprono un arco temporale che va dal 1824 al 1980, nei quali sono registrati i nominativi dei ricoverati morti nell'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia.

I registri contrassegnati dai numeri 1 e 2 contengono l'annotazione dei ricoverati morti appartenenti ad entrambi i sessi; i registri dal 3 al 10 solo quella dei pazienti uomini, mentre i rimanenti dall'11 al 18 riportano l'annotazione delle donne morte; il registro 19 ritorna infine ad essere misto.

I nominativi per gli anni 1824-1901 vengono registrati in ordine di matricola, mentre a partire dal 1902 vengono annotati cronologicamente, secondo la data di morte.

Il registro contrassegnato dal numero 1 presenta, fino al 1894, ogni pagina divisa in due colonne: una per gli uomini, la seconda per le donne. Il pezzo contiene l'indicazione dell'anno di registrazione, per gli anni dal 1824 al 1828, un numero progressivo continuativo dall'1 al 12 posto vicino a ciascun nominativo, seguito dal nominativo di ciascun paziente morto, accanto al quale si trovano il numero di matricola e la data di morte. E' inoltre presente l'indicazione del numero totale dei ricoverati presenti e del numero dei morti. Per gli anni dal 1895 al 1899, aumentando il numero dei morti, non c'è più la divisione della pagina in due colonne, ma i deceduti uomini e donne vengono registrati in due pagine a fronte. Dal 1900 al 1901 ritorna i primo metodo di registrazione.

A partire dal 1902 il metodo di registrazione cambia nuovamente: vengono prima registrati tutti gli uomini morti, segue quindi la registrazione delle donne. Vi è dunque l'indicazione dell'anno di registrazione, seguita da quella del sesso del defunto, dal numero progressivo generale (mai compilato), dal numero progressivo annuale che riparte da uno ogni anno; seguono quindi il numero del registro, cioè la matricola, il cognome e il nome, la data della morte. A partire dal 1903 compare anche la voce relativa alla sezione nella quale è avvenuto il decesso, contrassegnata dalla sola iniziale. Nel registro 2, invece, le voci riportate sono: anno di registrazione, numero d'ordine, numero del registro, sezione, indicazione del sesso del malato morto, data. Anche questo registro subisce delle leggere modificazioni: per il periodo dal 1916 al 1921, pur essendo presenti le stesse annotazioni degli anni precedenti, non è presente l'indicazione delle voci a cui corrispondono; per gli anni dal 1922 al 1924 le voci ritornano, ad eccezione di quella indicante la sezione nella quale è avvenuto il decesso.

Anche i registri dal 3 al 10 degli uomini subiscono delle piccole modificazioni nel corso degli anni.

Il registro 3 è composto dalle seguenti voci: numero d'ordine, numero di matricola, cognome e nome, residenza, causa della morte, data. Il registro 4, invece, pur riportando i nominativi dei pazienti morti, non presenta la voce nome e cognome e scompare l'indicazione della residenza; nel registro 6 la variante è costituita dal fatto che, per il solo 1929, accanto ai nominativi viene segnato anche l'anno di ricovero. I registri dall'11 al 18, dedicati alla registrazione delle donne, per struttura e contenuto si presentano omologhi a quelli degli uomini e subiscono le stesse modificazioni nel corso degli anni. Anche il 19 presenta struttura analoga a quella dei precedenti registri degli uomini e delle donne.

Tutti i pezzi si presentano in un buono stato conservazione; in inventario si è comunque dato conto di quelli che necessitano di restauro. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento ed è stata data indicazione delle carte bianche.

Regg.

1 “Morti 1824–1895–1896–1897–1898–1899–1900–1901–1902. Manicomio Perugia” (dal piatto anteriore su etichetta)
1824, nov. 9 – 1912, feb. 26

mm. 315x215. cc. 60; c. 60 bianca.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è leggermente staccato, la legatura si presenta allentata ed alcuni fascicoli sono staccati.

2 “Ricoverati morti dal 1° Gennaio 1913 al 1924” (dal piatto anteriore su etichetta)
1913, gen. 1 – 1925, dic. 17

mm. 310x215. cc. 33.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata grigia.
La legatura si presenta allentata ed alcuni fascicoli sono staccati.

3 “Uomini morti dal 1° gennaio 1926 al 26 dicembre 1926” (dal piatto anteriore)
1926, gen. 1 – 1926, dic. 26

mm. 310x215. cc. 2.
Coperta di cartone flessibile verde chiaro, con costa di carta verde marmorizzato.
La coperta è staccata, la legatura è saltata e le due carte sono staccate.

4 “Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – Uomini” (dal piatto anteriore)
“Morti – Uomini 1927” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1927, gen. 2 – 1927, dic. 26

mm. 310x215. cc. 17; cc. 3–17 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.
Il frontespizio è staccato.
.

5 “1928” (dal piatto anteriore) “Uomini morti” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1928 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1928, gen. 1 – 1928, dic. 29

mm. 310x215. cc. 21; cc. 3–21 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

6 “1929” (dal piatto anteriore) “Uomini morti” (dal piatto anteriore su etichetta) “1930–1931” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1929, gen. 2 – 1931, dic. 31

mm. 310x215. cc. 21; cc. 5–21 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

La c. 3 è parzialmente rotta.

7 “1932–1933” (dal piatto anteriore) “Uomini morti” (dal piatto anteriore su etichetta) “1932” (ripetuto dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1932 Anno X° – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1932, gen. 3 – 1933, dic. 31
In questo registro, a differenza del precedente, è presente, all’inizio della pagina la segnalazione dell’anno di registrazione, con accanto l’indicazione dell’era fascista.
Nel registro è inserta una carta sciolta consistente in una richiesta di assegni del Monte dei Paschi di Siena del 4 gennaio 1932.

mm. 310x210. cc. 21; cc. 5–21 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

8 “Anno 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore) “Uomini morti” (dal piatto anteriore su etichetta) “1934–1935” (ripetuto dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1934, gen. 3 – 1936, dic. 21
L’indicazione dell’anno viene riportata solo per l’anno 1935.

mm. 310x215. cc. 19; cc. 3–19 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

9 “Uomini morti” (dal piatto anteriore su etichetta) “1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943” (dal piatto anteriore su una seconda etichetta posta sotto la prima)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Morti Uomini” (dal frontespizio)
1937, gen. 4 – 1943, dic. 31
L’indicazione dell’anno viene sempre riportata, tranne che per il 1937.

mm. 315x215. cc. 18; cc. 17–18 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

10 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal piatto anteriore) – “Uomini Morti dal 1944 al 1960” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Morti Uomini” (dal frontespizio)
1944, gen. 4 – 1960, dic. 24

mm. 315x215. cc. 20.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

11 “Donne morte dal 1° gennaio 1926 al 28 dicembre 1926” (dal piatto anteriore)
1926, gen. 13 – 1926, dic. 28

mm. 310x215. cc. 1; non sembra che manchino carte, infatti il numero progressivo dell’anno inizia da 1.
Coperta di cartone flessibile verde chiaro, con costa di carta verde marmorizzato.

La coperta è staccata, la legatura è saltata e la carta è staccata.

12 “Ospedale Psichiatrico Provinciale – Perugia – 1927” (dal piatto anteriore)
Morti – Donne (dal piatto anteriore su etichetta, “Donne” è soprascritta su un’altra “Donne”)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
1927, gen. 1 – 1927, dic. 30

mm. 310x215. cc. 17; cc. 3–17 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.
Il frontespizio è staccato.
.

13 “1928” (dal piatto anteriore) – “Donne morte” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1927 – Uomini – Registro Morti” (dal frontespizio)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1928 – Donne – Registro Morti” (dal frontespizio)
1928, feb. 2 – 1928, dic. 31

mm. 310x210. cc. 20; cc. 3–20 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

14 “1929” (dal piatto anteriore) – “Donne morti” (dal piatto anteriore su etichetta) – “1930–1931 (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 – Donne – Registro Morti” (dal frontespizio)
1929, gen. 6 – 1931, dic. 31

mm. 310x215. cc. 21; cc. 5–21 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

15 “D. m. – 1932–1933” (dal piatto anteriore) “Donne morte” (dal piatto anteriore su etichetta) “1932” (ripetuto dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno – Donne – Registro Morti” (dal frontespizio)
1932, gen. 1 – 1933, dic. 28
All’inizio della pagina viene segnalato l’anno di registrazione con accanto l’indicazione dell’era fascista.

mm. 310x210. cc. 21; cc. 5–21 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

16 “D. m. – Anno 1934–1935–1936” (dal piatto anteriore) “Donne morte” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno – Donne – Registro Morti” (dal frontespizio)
1934, gen. 2 – 1936, dic. 27
L’indicazione dell’anno è annotata su una carta a parte.

mm. 310x210. cc. 17; cc. 7–17 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di carta plastificata verde.

17 “Donne morte” (dal piatto anteriore su etichetta) “Anno 1937–1938–1939–1940–1941–1942–1943” (dal piatto anteriore su una seconda etichetta posta sotto la prima)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Morti Uomini” (dal frontespizio)
1937, gen. 3 – 1944, gen. 2
L’indicazione dell’anno viene sempre riportata tranne che per il 1937.

mm. 315x215. cc. 19; cc. 14–19 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.

18 “Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” Perugia” (dal piatto anteriore) “Donne Morte dal 1944 al 1960” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Morti Donne” (dal frontespizio)
1944, gen. 2 – 1960, nov. 21

mm. 315x215. cc. 22; cc. 21–22 bianche.
Coperta di cartone flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La costa è parzialmente staccata.

19 “Registro Morti – anni 1961–1962–1963–1964–1965–1966–1967–1968–1969–1970–1971–1972–1973–1974–1975–1976–1977–1978–1979–1980” (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, gen. 2 – 1980, dic. 6
Il registro continua fino al 1984 ma le pagine relative agli anni 1981–1984 sono state depennate.
Il registro ritorna ad annotare le morti sia degli uomini che delle donne.

mm. 320x220. cc. 98; cc. 17–51 e 68–98 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La coperta è staccata dalla parte del piatto anteriore, la legatura è allentata.

REGISTRO DELLE ATTESTAZIONI DI MORTE E DELLE ESEQUIE
(aa. 1824–1869)

Il registro contiene, disposte in ordine cronologico, le attestazioni di avvenuta morte e di esecuzione delle esequie dei ricoverati nel manicomio S. Margherita di Perugia.

Tali attestazioni, nelle quali sono indicate le generalità e la provenienza del morto, sono sottoscritte, fino al 1832, dal vice rettore e, in seguito, dal cappellano del manicomio.

Il registro si trova in buono stato di conservazione ed è stato cartulato in fase di riordinamento.

Reg.

1 “Registro dei morti” (dal piatto anteriore)
1824, ott. 9 – 1869, apr. 29

mm. 350x115. cc. 132
Coperta di cartone rigido nocciola con costa ricoperta con carta bianca.

La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata.

REGISTRO DEI DECESSI PRESSO IL REPARTO CRONICI
(aa. 1934–1956)

Nel registro, che copre l'arco temporale dal 1934 al 1956, venivano annotati, divisi per sesso, i malati ricoverati nel reparto cronici o reparto dimessi in attesa di collocamento, come si evince da un riscontro con i "registri matricola dei ricoverati".

La registrazione degli uomini va dal 1934 al 1947 e risultano mancanti gli anni 1945–1946; la sezione donne è invece compilata dal 1934 al 1956; mancano gli anni 1945–1946 e 1948–1955.

Fino al 1943 gli anni sono indicati anche secondo il computo dell'era fascista.

Il registro è suddiviso in due sezioni, una per gli uomini e l'altra per le donne, separate da un cartoncino azzurro. Le registrazioni venivano fatte in ordine cronologico di dimissione dall'ospedale psichiatrico e di ingresso presso il "reparto cronici", chiamato anche (dal 1940) "reparto dimessi in attesa di collocamento", dove solitamente il paziente moriva in pari data.

Il registro si compone delle seguenti voci: numero d'ordine (numero progressivo interno all'anno); matricola; cognome, nome e paternità; domicilio; diagnosi; data d'ingresso presso il reparto; data di dimissione (mai compilata); data di morte; motivo dell'uscita; in quest'ultima voce veniva indicata la causa della morte.

Da un riscontro con la serie dei "registri dei ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento" si evince che, per gli anni dal 1934 al 1956, i nominativi dei deceduti presso il reparto cronici si trovano annotati anche nei registri della suddetta serie. In essi la data di dimissione dall'ospedale psichiatrico coincide con la data di ingresso nel reparto cronici.

Il registro si trova in buono stato di conservazione ed è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 1934, apr. 24 – 1956, gen. 21 (data di ricovero più antica, data di dimissione più recente – data di ricovero e di dimissione coincidono)
Al registro è allegata una carta sciolta contenente il modulo prestampato di avviso di uscita e richiesta di autorizzazione per il licenziamento definitivo dell'alienato, che andava indirizzato dalla direzione dell'ospedale psichiatrico al Procuratore della Repubblica di Perugia. In tale carta è presente un'annotazione a penna del seguente tenore: "Date le gravi condizioni fisiche il p. non presenta più caratteri di pericolosità per cui si dimette e si trasferisce al reparto dimessi in attesa di collocamento".

mm. 315x230. cc. 213; cc. 1, 15–112, 127–213 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa e angoli esterni di stoffa grigio chiaro.

REGISTRO DELLE NECROSCOPIE
(aa. 1960-1962)

Il registro contiene l'annotazione delle necroscopie effettuate sui pazienti defunti presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia.

Per ciascun defunto viene indicata l’età, il numero di matricola, la diagnosi, la data del decesso e quella della necroscopia.

Reg.

1 “Necroscopie - 1960 - corrispondenti all’archivio dal n° 39 al” (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, gen. 18 - 1962, mar. 16
Allegate al registro 8 carte, di cui 2 incollate tra il piatto anteriore e la c. 1, e 6 sciolte, inerenti rispettivamente altre necroscopie e la “cerebroteca”.

mm. 300x200. pp. 80 (originariamente numerate le pp. 1-11); pp. 4, 8, 10, 12, 14-80 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa di carta plastificata rossa.
La costa è staccata nella parte superiore.

DIARI MEDICI
(aa. 1834-1873)

La serie è composta da 38 registri, che coprono un arco cronologico che va dal 1834 al 1873.

I diari medici, come riportato a c. 173*r* del registro contrassegnato dal numero 1, sono giornali "delle osservazioni fisico-morali e delle prescrizioni dietetiche e curative". Essi riportano quindi l'andamento della malattia dei pazienti, sia uomini che donne, le prescrizioni mediche relative e solamente nel registro contrassegnato dal numero 1 il numero dei pazienti esistenti nell'anno in corso; infine, fatto originale, riportano l'andamento della malattia e le cure relative messe in rapporto alla temperatura e al clima (nel registro numero 1 in particolare).

Nel diario contrassegnato dal numero 1 sono presenti i nomi dei pazienti, le osservazioni sull'andamento della malattia e le prescrizioni mediche; a partire dal diario numero 2 compaiono le seguenti fincature: giorno del mese, a cui segue il nome del paziente; "rilievi fatti nella visita", "prescrizioni: pel giorno della visita, pel giorno seguente". Queste ultime fincature si trasformano in "avvertenze" nei registri n. 4 e 5 ed in "prescrizioni ed avvertenze" dal registro numero 6.

Addetti alla compilazione dei suddetti diari erano il direttore ed i medici, secondo quanto prescritto dall'art. 46 del regolamento organico del 1839, e dall'art. 20 del regolamento del 1873[1].

I registri sono stati tutti rilegati in pelle verde, con scritte in oro sulla costa riportanti, la dicitura "Manicomio Santa Margherita Perugia - Diario medico", vengono riportati inoltre la data ed il numero del tomo.

La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento e, in inventario, si è dato conto delle carte bianche.

Va infine segnalato che i diari sono attualmente conservati presso il Centro per la Ricerca e la Documentazione Storico Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia.

Regg.

1 1834, gen. 5– 1836, dic. 31
Dalla carta 1 alla carta 43 inizia la "Vacchetta delle ordinazioni giornaliere".

mm. 335x230. cc. 374; cc. 53; 121-123; 186-187; 373-374 bianche.

2 "Giornale delle visite mediche generali" (dall'intestazione delle carte)
1837, gen. 1 **–** 1837, dic. 31
Il volume è stato erroneamente cucito, per cui inizia con il 1 luglio 1837, mentre la data più antica si trova a c. 109.

mm. 280x205. cc. 250; c. 250 bianca.

3 "Giornale delle visite mediche generali" (dall'intestazione delle carte)
1838, gen. 1 – 1838, dic. 31

[1] Cfr. *Regolamento organico dello Spedale de' pazzi in Santa Margherita di Perugia* in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di Santa Margherita, Miscellanea,* b. 10 e *Regolamento del Manicomio di Santa Margherita*, Perugia, Tip. V. Bertelli. 1876, p. 103.

mm. 280x205. cc. 229; cc. 156-160; 175-180; 224-229 bianche.

4 1839, gen. 1 – 1839, dic. 31

mm. 280x205. cc. 277; cc. 58; 78; 121-122; 272-277 bianche.

5 “Manicomio Santa Margherita di Perugia – Diario Medico” (dal foglio di guardia)
1840, gen. 1 – 1840, dic. 30

mm. 280x205. cc. 341; cc. 332-341 bianche.

6 1841, gen. 1 – 1841, dic. 31
Nel presente registro cominciano a comparire a stampa le diciture “stato atmosferico” e stato termometrico”, già presenti negli altri diari ma trascritte senza essere precedute dalle voci relative scritte a stampa.

mm. 280x210. cc. 287; c. 287 bianca.

7 1842, gen. 1 – 1842, dic. 31

mm. 280x210. cc. 234; cc. 232-234 bianche.

8 1843, gen. 1 – 1843, dic. 31

mm. 280x210.cc. 243; cc. 226-243 bianche.

9 1844, gen. 1 – 1844, dic. 31

mm. 280x210. cc. 207; cc. 203-207 bianche.

10 1845 gen. 1 – 1845, dic. 31

mm. 280x210. cc. 245; cc. 224-245 bianche.

11 1846, gen. 1 – 1846, dic. 31

mm. 280x210. cc. 209; cc. 196-209 bianche.

12 1847, gen. 1 – 1847, dic. 31

mm. 280x210. cc. 195; c. 195 bianca.

13 1848, gen. 1 – 1848, dic. 31

mm. 280x210. cc. 286; cc. 245-286 bianche.

14 1849, gen. 1 – 1849, dic. 31

mm. 280x210. cc. 226; c. 226 bianca.

15 1850, gen. 1 – 1850, dic. 31

mm. 280x210. cc. 370.

16 1851, gen. 1 – 1851, dic. 31

mm. 280x210. cc. 223

17 1852, gen. 1 – 1852, dic. 31

mm. 280x210. cc. 201.

18 1853, gen. 1 – 1853, dic. 31

mm. 280x210. cc. 216; cc. 209-216 bianche.

19 1854, gen. 1 – 1854, dic. 31

mm. 280x210. cc. 229; cc. 228-229 bianche.

20 1855, gen. 1 – 1855, dic. 31

mm. 280x210. cc. 220.

21 1856, gen. 1 – 1856, dic. 31

mm. 280x210. cc. 252; cc. 248-252 bianche.

22 1857, gen. 1 – 1857, dic. 31

mm. 280x210. cc. 205; c. 205 bianca.

23 1858, gen. 1 – 1858, dic. 31

mm. 280x210. cc. 209; cc. 207-209 bianche.

24 1859, gen. 1 – 1859, dic. 31

mm. 280x210. cc. 316.

25 1860, gen. 1 – 1860, dic. 31

mm. 280x210. cc. 201; cc. 195-201 bianche.

26 1861, gen. 1 – 1861, dic. 31

mm. 280x210.cc. 192; cc. 186-192 bianche.

27 1862, gen. 1 – 1862, dic. 31

mm. 280x205. cc. 192; cc. 189-192 bianche.

28 1863, gen. 1 – 1863, dic. 30

mm. 280x205. cc. 173.

29 1864, gen. 1 – 1864, dic. 31 (la data più antica a c. 37, la data più recente a c. 30)

mm. 280x205. cc. 176.

30 1865, gen. 2 – 1865, dic. 30

Il volume da c. 181*r* inizia: “Diario delle disposizioni curative che il Medico ha l’incarico di prescrivere e il Direttore di fare eseguire”, le cui fincature sono le seguenti: “mese e giorno”; provvedimenti curativi richiesti dal medico e sue osservazioni relative”; “mese e giorno”; “osservazioni del direttore”.

mm. 280x205. cc. 375; cc. 170-180; 214-375 bianche.

31 1866, gen. 1 – 1866, dic. 31

mm. 280x205. cc. 191; cc. 171-191 bianche.

32 1867, gen. 1 – 1867, dic. 30

mm. 280x205. cc. 185; cc. 176-185 bianche.

33 1868, gen. 1 – 1868, dic. 31

mm. 280x205. cc. 276; cc. 262-276 bianche.

34 1869, gen. 1 – 1838, dic. 30

mm. 280x205. cc. 367; cc. 359-367 bianche.

35 1870, gen. 1 – 1870, dic. 31

mm. 280x205. cc. 224; cc. 207-224 bianche.

36 1871, gen. 1 – 1871, dic. 31

mm. 280x205. cc. 214.

37 1872, gen. 1 – 1872, dic. 31

mm. 280x205. cc. 212, c. 212 bianca.

38 1873, gen. 1 – 1873, dic. 31

mm. 280x205. cc. 224.

RUBRICA PARTICOLARE DEI MALATI
(aa. 1846 - 1851)

La serie comprende un unico registro, in forma di rubrica, che copre un arco cronologico che va dal 1846 al 1851 ed è relativo alla annotazione dei nominativi, in ordine alfabetico, dei pazienti di entrambi i sessi ricoverati nell'ospedale psichiatrico.

Dei malati viene riportato il numero di matricola, le generalità anagrafiche, la malattia, l'andamento della stessa e in qualche caso ne viene raccontata la vita.

Al registro, conservato attualmente presso il Centro per la Ricerca e la Documentazione Storico Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia.

è stata assegnata, in fase di inventariazione, l'intitolazione di cui sopra in quanto privo del titolo originario.

Regg.

1 1846-1851 (la data più antica a c. 37r, la data più recente a c. 103v)

mm. 310x110. cc. 176; cc. 3-12; 15-35; 41-58; 60-68; 71-78; 81-96; 98-100; 104-120; 122; 127-151; 154-155; 161-164; 166-168; 170-176 bianche.
Coperta di cartoncino marrone chiaro, con costa di carta pergamena.
Il piatto inferiore presenta rosicchiature di topo.

RICORDI DELLA STORIA DEI MALATI
(aa. 1855-1870**)**

La serie è composta da 2 registri che vanno dal 1855 al 1870, contenenti i ricordi della storia dei malati ricoverati presso l'ospedale psichiatrico.

Per ogni paziente vengono indicati il nome, l'età, la provenienza, lo stato civile, l'ingresso e l'esito della malattia, il temperamento e il carattere morale, le cause disponenti e occasionali della malattia, i sintomi e le cure anteriori all'ingresso. E' inoltre segnalata la presenza di notizie relative ad alcuni pazienti riportate nei "diari dei malati".

Si fa notare che in inventario sono stati riportati gli estremi cronologici relativi all'ingresso, morte o uscita dei pazienti, mentre nei registri sono presenti anche dei precedenti concernenti la storia dei ricoverati e delle loro malattie.

I due registri sono entrambi rilegati in pelle verde, misurano mm. 280x205 e attualmente sono conservati presso il Centro per la Ricerca e la Documentazione Storico Psichiatrica e sulla Marginalità sociale della Provincia di Perugia.

Regg.

1 "Ricordi della storia dei malati – 1°" (dal foglio di guardia)
1855, ago.– 1869, ott. 16 (data più antica c. 5*r* - data più recente c. 215*v*)

cc. 244; cc. 233; 237-244 bianche (originariamente cartulato da p. 1 a p. 458, di cui alcune non cartulate).

2 "Ricordi della storia dei malati – 2°" (dal foglio di guardia)
1867, lug. 31 **–** 1870, mar. 17 (data più antica c.1*r*, data più recente c. 91*v*)

cc. 239; cc. 92-239 bianche (originariamente cartulato da p. 459 a p. 617).

RAPPORTO SUL CONTEGNO GIORNALIERO DEI RICOVERATI
(aa. 1905 - 1949)

La serie si compone di 7 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1905 al 1949. Non sono stati reperiti i registri degli uomini per il periodo dal 1907 al 1930 e dal 1934 al 1948.

Nei registri viene giornalmente annotato il contegno dei malati. In ogni rapporto giornaliero vengono riportate la data, seguita dall'elenco dei cognomi dei pazienti con a fianco l'annotazione del contegno giornaliero di ciascuno. Altre indicazioni presenti sono quelle relative alla morte, alle dimissioni o al trasferimento da un padiglione all'altro di alcuni ricoverati. In tutti i registri, alla fine di ogni rapporto giornaliero, è inoltre presente l'indicazione del numero dei malati ricoverati, seguito dal numero dei posti liberi. Ogni rapporto giornaliero è sottoscritto dal capo infermiere.

Va specificato che il registro 2 contiene l'annotazione del contegno giornaliero delle sole donne ricoverate presso "Villa Bonucci" e che nel medesimo è assente l'indicazione dei posti liberi, mentre negli altri è presente l'annotazione dei soli uomini, senza alcuna specifica relativa al padiglione.

Nei registri veniva annotato solo il comportamento dei pazienti da tenere in osservazione, come sembra dimostrato dalla lettura dei rapporti sul contegno e dal fatto che a volte compare l'annotazione: "nulla da osservare sugli altri"[1].

I pezzi, tutti cartacei, presentano coperta di cartone rigido, di cartoncino flessibile, di carta, o addirittura mancante, come di volta in volta indicato in inventario. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento; in inventario si è inoltre dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Regg.

1 1905, nov. 20 - 1906, mar. 14

mm. 320x212. cc. 57.
La coperta è mancante.

2 1906, giu. 18 - 1906, ago. 29
Nel registro, viene giornalmente annotato il contegno delle ricoverate presso "Villa Bonucci", come indicato dall'intitolazione di ogni pagina.

mm. 310x210. cc. 57.
La coperta è mancante; rimane solo un pezzo di costa. La legatura è allentata, alcuni fascicoli sono allentati

3 "Rapporto sul contegno giornaliero dei Ricov. Dal 28 Dicembre 1931 al ....." (dal piatto anteriore)
1931, dic. 28 - 1933, gen. 16

mm. 310x210. cc. 98.
Coperta di cartone rigido azzurro con costa di stoffa plastificata nera.

4 "Rapporto sul contegno Giornaliero dei Ricoverati dal 17 Gennaio 1933 al ....." (dal piatto anteriore su etichetta)

[1] In proposito cfr. reg. 5.

1933, gen. 16 - 1933, ago. 3

mm. 305x210. cc. 49.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro.
Le cc. 24-26 sono staccate.

5 “Rapporto giornaliero sul contegno dei malati dall’8 aprile 1949 al ... 16 agosto 1949” (dal piatto anteriore su etichetta)
1949, apr. 8 - 1949, ago. 17

mm. 300x210. cc. 70.
Coperta di carta gialla, con costa di carta marrone marmorizzato.
La coperta è parzialmente staccata, la costa presenta lacerazioni e la legatura è allentata.

6 “Rapporto giornaliero sul contegno dei malati dal 17 Agosto 1949 al 16 ottobre 1949” (dal piatto anteriore su etichetta)
1949, ago. 17 - 1949, ott. 16

mm. 305x210. cc. 30
Coperta di cartoncino flessibile rosa, con costa di carta plastificata blu.
Il piatto anteriore presenta una lacerazione sul margine esterno.

7 “Rapporto Giornaliero Sul contegno dei Malati dal 28-10-949 al .....” (dal piatto anteriore su etichetta)
1949, ott. 28 - 1949, dic. 28

mm. 305x210. cc. 29
Coperta di cartoncino flessibile rosa, con costa di carta plastificata verde.
Le cc. 28 e 29 sono staccate.

REGISTRO DEI RILIEVI SULLA PERSONALITA' DEGLI INTERNATI
(aa. 1907–1956)

Nella serie, costituita da un unico registro che copre l'arco temporale dal 1907 al 1956, venivano annotate notizie relative alla condotta dei pazienti internati.

La tenuta di tale registro, contrassegnato come "mod. 32" e nel quale dovevano essere riportate notizie concernenti la condotta dell'internato nei riguardi della disciplina, nelle relazioni con altri internati, verso le autorità dirigenti e gli agenti di sorveglianza, nelle pratiche religiose, nel lavoro e nella scuola, era prescritta dall'art. 284 della normativa suoi rilievi sulla personalità degli internati.

Il registro è strutturato secondo le seguenti voci: matricola; cognome; nome; paternità; data e luogo di nascita; data di arrivo; provenienza; nome della moglie; nome e data di nascita dei figli. Segue l'indicazione dei "rilievi", suddivisa nelle seguenti voci: religione; letture preferite; condizioni fisiche (suddivisa in sottovoci); condizioni psichiche (suddivisa in sottovoci tra cui "sentimento morale rispetto al reato"); condotta nella scuola (mai compilato) e profitto; specie del lavoro; condotta nel lavoro; abilità acquistata; remunerazione guadagnata; altri proventi; sussidi ricevuti; impiego del peculio; condizione finanziaria della famiglia; persone di famiglia con cui corrisponde, carattere e frequenza della corrispondenza; estranei con cui corrisponde e carattere della corrispondenza; corrispondenza con la parte lesa; mancanze e punizioni (mai compilata; suddivisa in sottovoci); licenze (mai compilata; suddivisa in sottovoci); osservazioni compiute durante il periodo di isolamento (mai compilata); provvedimenti presi alla scadenza del periodo (mai compilata); provvedimenti successivi (mai compilata); episodi rivelatori della proclività alla violenza o alla frode; episodi rivelatori della proclività al riadattamento sociale (mai compilata).

Di queste voci sono abitualmente compilate quelle riguardanti i dati anagrafici, la religione, le letture, le condizioni fisiche e psichiche e gli episodi rivelatori della proclività alla violenza o alla frode. E' inoltre presente l'indicazione e la data della morte, l'indicazione del trasferimento presso un carcere giudiziario, o quella delle dimissioni. In molti casi è inoltre segnalato il trasferimento del paziente internato presso un manicomio giudiziario.

Il registro presenta coperta in cartone rigido ed è stato cartulato in fase di riordinamento.

Reg.

1 "Registro dei rilievi sulla personalità" (dal frontespizio)
1907, mag. 20 – 1956, gen. 7 (c. 17v data più antica – c. 36v data più recente)
Sul foglio di guardia è presente, accanto all'intitolazione, una nota di richiamo in cui è specificato: "detenuti o internati".

mm. 435x330. cc. 38; cartulazione fatta in fase di riordinamento.
Coperta in cartone rigido nero e giallo marmorizzato, con costa ricoperta in stoffa nera ed angoli esterni ricoperti in stoffa verde.
Il piatto posteriore è parzialmente staccato; la legatura è allentata e alcune carte sono staccate. La costa è parzialmente staccata nella parte inferiore.

RICOVERATI PROSCIOLTI
(aa. 1931–1971)

La serie è costituita da una busta che va dal 1931 al 1971, contenente un fascicolo ed un registro relativi ai ricoverati prosciolti in giudizio per infermità mentale.

Nel registro, che copre l'arco temporale dal 1956 al 1971, è presente l'annotazione, in ordine cronologico di ingresso, dei i nominativi dei pazienti ricoverati prosciolti dall'autorità giudiziaria. Di ciascuno di essi viene indicato il cognome e il nome, la data di ricovero, la data della sentenza del giudice istruttore, con l'indicazione del tribunale e la data di trasferimento presso un manicomio giudiziario. In alcuni casi è presente anche l'indicazione del numero dei presenti alla fine del mese, quello degli entrati e degli usciti nel mese successivo, quella dei presenti alla fine del mese successivo, in ottemperanza a quanto prescritto dal foglio numero 7/951 del 26 gennaio 1951 del giudice di sorveglianza del tribunale di Perugia, in base al quale mensilmente l'ospedale psichiatrico doveva comunicare al giudice istruttore del tribunale il movimento dei ricoverati prosciolti, precisando gli esistenti alla fine del mese precedente, gli entrati e gli usciti del mese, i presenti all'ultimo giorno del mese. Nell'ultima data di registrazione, il 31 luglio 1971, non è presente alcun ricoverato prosciolto. Il registro, in buono stato di conservazione, è stato cartulato in fase di riordinamento; in inventario è stata data indicazione delle carte bianche.

b. 1

1. "Ricoverati prosciolti in giudizio per infermità mentale"
   1931-1945

2. "Registro dei Ricoverati prosciolti" (dal piatto anteriore su etichetta)
   1956, mar. 23 – 1971, lug. 31
   Al registro sono allegate 43 carte sciolte strettamente connesse all'argomento. Si tratta della richiesta da parte del giudice di sorveglianza del tribunale di Perugia di informazioni circa la presenza nell'ospedale psichiatrico di Perugia di "individui dichiarati prosciolti a norma di legge" e della risposta dell'ospedale Psichiatrico, del 1950; della richiesta, da parte del medesimo giudice di sorveglianza all'ospedale psichiatrico, di comunicazione mensile del movimento dei ricoverati prosciolti, precisando gli esistenti alla fine del mese precedente, gli entrati e gli usciti del mese, i presenti all'ultimo giorno del mese, come prescritto nel foglio n. 7/951, del 1951, e della trasmissione, da parte dell'amministrazione provinciale al direttore dell'ospedale psichiatrico, dell'elenco degli atti di sua competenza, tra cui il sopra citato foglio del giudice di sorveglianza. Le altre lettere allegate consistono in comunicazioni dell'ospedale psichiatrico al giudice di sorveglianza del tribunale di Perugia di quanto richiesto dal foglio n. 7/951, che vanno dal febbraio 1951 all'agosto 1971. Sono inoltre allegati i prestampati vuoti per le comunicazioni di cui sopra.

   mm. 300x205. cc. 40; cc. 5-40 bianche.
   Coperta di cartoncino flessibile verde con costa di carta marrone marmorizzato.

ORDINI DEL GIORNO
(aa. 1964-1983)

La serie si compone di 3 registri che vanno dal 1964 al 1983, nei quali si trovano giornalmente annotati i nominativi dei pazienti con l'indicazione dei medicinali loro somministrati, delle analisi e degli esami prescritti (RX toracica, glicemia), dell'andamento della malattia e degli eventuali trasferimenti da un padiglione ad un altro.

Da un confronto con lo schedario si è potuto verificare che i pazienti qui elencati erano ricoverati presso i normali reparti dell'ospedale psichiatrico.

I registri, che si trovano in buono stato di conservazione, sono cartulati in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 "Ordine Del Giorno Dal 23-6-1964 al 1-7-1965" (dal piatto anteriore)
"Perugia 23-6-1964 Ordine del Giorno" (dal frontespizio)
(1964), giu. 22 – 1965, lug. 1 (l'anno iniziale risulta solo dall'intitolazione)

mm. 310x210. cc. 99
Coperta di cartone rigido marrone, con costa in stoffa marrone.
Il piatto anteriore è staccato.

2 "Ordine Del Giorno dal 2-7-65 al 17/7" (dal piatto anteriore)
1965, lug. 2 – 1965, lug. 17
Il registro presenta struttura e contenuto analoghi al precedente.

mm. 305x200. cc. 60; cc. 12-60 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.

3 "1975-82" (dal piatto anteriore)
1975, set. 1 – 1983, gen. 4
Nel registro per ogni data è riportato il nominativo di un solo paziente, con l'indicazione dell'età, della residenza, della situazione familiare, dell'anamnesi clinica e del medicinale prescritto. Questo registro fornisce notizie più dettagliate dei pazienti rispetto ai due precedenti.
Allegate al registro 16 carte sciolte, di cui 14 certificati attestanti la malattia o l'avvenuta guarigione dei pazienti, e 2 lettere personali del dott. Rotondi e del dott. Sediari.

mm. 310x210. cc. 174
Coperta di cartone rigido marrone, con costa in carta plastificata marrone.

AMBULATORIO PER LA PROFILASSI E CURA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI
(aa. 1925-1949)

Le cartelle cliniche, intestate inizialmente Ospedale psichiatrico “Santa Margherita” – Perugia e poi Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia, che vanno dal 1925 al 1949, riportano i dati dei pazienti, sia uomini che donne, la diagnosi e sono prive di numero di matricola.

1925-1949 **b. 1**

RUBRICHE DELLE VISITE AMBULATORIALI
(aa. 1912 - 1962)

La serie si compone di 5 rubriche alfabetiche che coprono l’arco temporale che va dal 1912 al 1962. Si fa però presente che esiste un’unica registrazione relativa all’anno 1912 e che fino al 1932 non esistono altre annotazioni.

In ciascuna rubrica sono registrati, in ordine cronologico di visita, i nominativi dei pazienti poveri di entrambi i sessi sottoposti a visite ambulatoriali presso l’ospedale psichiatrico.

Di ogni malato sono annotati, oltre al nominativo, l’età (non sempre presente), la data della visita, la diagnosi (non sempre presente), le cure prescritte. In alcuni casi è presente anche l’indicazione del comune di nascita, del domicilio, dello stato civile, della professione, della scolarità, del numero dei figli e dell’anamnesi familiare e personale.

Dalle lettere e dai biglietti di autorizzazione di visita inserti nelle rubriche emerge che in molti casi i sindaci dei comuni di provenienza dei pazienti richiedevano la visita neurologica per alcuni loro concittadini iscritti alle liste di povertà e si impegnavano al pagamento della medesima, in altri casi erano i medici ad inoltrare tali richieste; nei biglietti di visita è sempre riportato il numero di tessera di povertà del malato.

La rubrica contrassegnata dal numero 5 riporta i medesimi nominativi presenti nella precedente, oltre ad altri in quella assenti; va rilevato che questa si presenta più curata nella compilazione rispetto all’altra.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile e sono stati cartulati in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto sia della carte bianche che dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Regg.

1 “Rubrica dell’Ambulatorio Pad. Agostini” (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, mar. 26 – 1948, ott. 5 (c. 46*r* – c. 42*v*)
Alla rubrica sono allegati 25 biglietti di concessione della visita presso l’ambulatorio gratuito della clinica psichiatrica dell’ospedale, nei quali viene riportato il numero di tessera di povertà del paziente, e 5 carte sciolte, relative a richieste o ad attestazioni di visita e a richieste di medicinali degli anni 1936-1938 e 1953.

mm. 305x205. cc. 59; cc. 11-12, 14-15, 20-21, 23, 25-26, 31-32, 34-35, 39-40, 45, 48-50, 53-57, 59 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marmorizzato di vari colori, con costa di stoffa plastificata verde.
La coperta è staccata; la legatura è allentata, numerose carte sono staccate ed alcune sono strappate. La costa è parzialmente mancante.

2 “Rubrica” (dal piatto anteriore)

1937, ott. 12 – 1953, s.m. s.g. (c. 3*r* – c. 33*v*; dalla carta sciolta inserta risulta che la data della visita più recente è il 25 settembre1953)
Alla rubrica sono allegati 26 biglietti di concessione della visita presso la clinica psichiatrica dell'ospedale, 3 lettere di cui una dell'amministrazione provinciale di Perugia, del 1941, e 2 dell'ufficio igiene del Comune di Perugia, del 1953 e del 1954, relative all'invito a condurre dei pazienti per una visita presso l'ambulatorio dell'ospedale psichiatrico, e una carta, priva di data, riguardante la necessità di visita di una paziente.

mm. 305x210. cc. 38; cc. 2, 7-8, 10, 12, 14, 16, 18, 21-24, 26-27, 30, 32, 35-37 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosa marmorizzato.
La coperta è staccata, il piatto anteriore è lacerato e alcune carte sono staccate; sono inoltre presenti macchie di umidità.

3 "Rubrica Ambulatorio" (dal piatto anteriore)
1948, mar. 16 – 1955, ago, 27 (c. 3*r* – c. 37*r*)
Sono allegati alla rubrica 30 biglietti di concessione della visita presso la clinica psichiatrica dell'ospedale ai pazienti poveri e 4 lettere inviate dai sindaci di vari comuni al direttore dell'ospedale psichiatrico, contenenti la richiesta di sottoporre a visita neurologica un residente nel comune iscritto all'elenco dei poveri, come da certificato medico allegato, e l'impegno da parte di ciascun comune di sostenere le spese, degli anni 1954 e 1963. Sempre allegate si trovano una lettera del 1951 contenente la richiesta di sottoporre a visita un invalido di guerra, inviata dal consigliere delegato dell'opera nazionale per gli invalidi di guerra al direttore dell'ospedale psichiatrico, una richiesta, non datata, di un medico di sottoporre a visita psichiatrica una paziente iscritta all'elenco dei poveri, e due lettere del 1949 contenenti, rispettivamente la comunicazione di invio per una visita presso la clinica psichiatrica di Perugia di un paziente avente la tessera di povertà e la richiesta di medicinali gratuiti fatta dal medico condotto del Sodalizio di San Martino – Comune di Perugia.

mm. 305x215. cc. 37; cc. 1, 8, 11, 14-15, 17, 21-23, 34-36 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile nocciola.
Il margine esterno del piatto anteriore è usurato; sono presenti macchie di umidità.

4 "Ambulatorio Rubrica" (dal piatto anteriore)
1954, mag. 22 – 1959, mar. 10 (c. 1*r*- c. 34*r*)
Sono allegate al registro 2 carte sciolte, una del 3 maggio 1958, contenente la richiesta di visita da parte del medico condotto del Sodalizio di S. Martino – Comune di Perugia, di una paziente, di cui viene indicato il numero di tessera di povertà, e una del 3 gennaio 1958, contenente l'autorizzazione dell'ufficio assistenza e beneficenza del Comune di Assisi, firmata dal sindaco, a sottoporre a visita specialistica presso l'ambulatorio dell'ospedale psichiatrico di Perugia una paziente residente nel comune ed in possesso del libretto di povertà.

mm. 305x210. cc. 82; cc. 3-6, 12, 20-27, 30-32, 36-44, 47-50, 54-57, 60-63, 67-68, 74, 78, 80-82 bianche.
Alcune carte, numerate progressivamente all'interno della rubrica, perché strettamente connesse ad essa, sono staccate in quanto aggiunte per completare le registrazioni.
Coperta di cartoncino flessibile nocciola, con costa di carta plastificata marrone.
Alcune carte presentano i margini usurati e la costa presenta una lacerazione nella parte superiore.
S.a.: "1°" (dal piatto anteriore).

5 “Rubrica Ambulatorio - 1959” (dal piatto anteriore)
1954, mag. 22 – 1962, set. 7 (c. 1*r* – c. 57*r*)
All’interno della rubrica sono presenti 36 schede nominative relative alle prestazioni ambulatoriali. E’ inoltre allegata una carta, del 18 agosto 1962, contenente la richiesta di visita da parte del medico condotto del Sodalizio di S. Martino – Comune di Perugia, di una paziente, di cui viene indicato il numero di tessera di povertà.

mm. 305x210. cc. 87; cc. 3, 10, 17-19, 21-24, 27-28, 32, 34-37, 41, 45, 47-50, 52-53, 58-62, 65-66, 73-77, 81-87 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile nocciola, con costa di carta plastificata marrone.
buono stato di conservazione. La costa presenta una lacerazione nella parte inferiore.
S.a.: “2” (dal piatto anteriore).

VISITE NEURO - PRESTAZIONI AMBULATORIALI A CARICO DI ENTI
(aa. 1965 - 1972)

La serie è costituita da un solo registro che va dal 1965 al 1972, nel quale vengono annotate, suddivise per anno e quindi per mese, le visite ambulatoriali specialistiche effettuate a carico di enti, come si evince dall’intitolazione delle cc. 1*v*, 2*r* e 2*v*.

Nel registro, che contiene la registrazione dei pazienti di entrambi i sessi, vengono indicati un numero progressivo, interno al mese per il 1965, successivamente interno all’anno, il cognome ed il nome del paziente, l’ente assistenziale che sosteneva il costo della prestazione, la data della prestazione, il tipo di prestazione medica (es. EMG, visita neuro). Dall’ottobre 1966 il nome dell’ente è seguito da un numero, probabilmente quello dell’impegnativa.

Il registro presenta coperta di cartone rigido ed è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è dato inoltre conto delle carte bianche.

Reg.

1 “Visite Neuro - Prestazioni Ambulatoriali” (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, giu. 1 - 1972, giu. 7

mm. 305x200. cc. 124; cc. 57-124 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatto anteriore è staccato, quello posteriore è allentato, la costa è danneggiata. La c. 124 ed il foglio di guardia posteriore sono staccati.

LABORATORIO DI ELETTROENCEFALOGRAFIA
(aa.1956–1973)

La documentazione relativa a questa serie si compone di 14 rubriche e di 92 registri, in forma di contenitore a raccoglitore, che vanno dal 1956 al 1973.

Le rubriche alfabetiche sono annuali, tranne la prima che copre l'arco temporale che va dal 18 gennaio 1956 al 31 dicembre 1960 e l'ultima che arriva solo al maggio del 1973. Esse contengono la registrazione, in ordine cronologico all'interno dell'ordine alfabetico, dei nominativi dei pazienti sottoposti ad elettroencefalogramma. Accanto a ciascun nominativo vengono indicati la data dell'applicazione, il numero progressivo di esame effettuato (tale numerazione è annuale, fatta eccezione per il registro 1, nel quale essa segue una progressione ininterrotta nell'arco degli anni), e, a partire dal registro 3 del 1962, la provenienza del paziente (es. "ambulatoriale", "Massari", "Policlinico", "Cl. Chirurgica", "Dr. Rotondi", "S. Giuliana", "Osp. Psichiatrico", ecc.), in quanto gli elettroencefalogrammi venivano effettuati presso l'ospedale psichiatrico anche a pazienti non ricoverati nel suddetto.

Da una carta sciolta, presente all'interno del registro 7 del 1966, si può rilevare che tale esame veniva compiuto nel laboratorio di elettroencefalografia presente all'interno dell'ospedale psichiatrico, istituito sin dal 1952 ad opera del direttore prof. Giulio Agostini[1].

Le rubriche, che presentano coperta di cartone rigido o flessibile, si trovano in generale in buono stato di conservazione e sono state cartulate in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione di ciascuna rubrica.

I registri, costituiti da schede forate per essere archiviate in raccoglitori, sono complementari alle rubriche, riportando i risultati degli elettroencefalogrammi dei pazienti sottoposti all'esame clinico, i cui nominativi sono, appunto, indicati nelle rubriche.

I registri dall'1 al 7 fino alla scheda 530 riportano l'indicazione del cognome e del nome del paziente, della data di entrata (a volte non vi viene trascritta la data ma l'indicazione della provenienza del paziente: "esterna", "Clinica chirurgica", "Massari", ecc.) della data di uscita (non sempre compilata, mentre a volte viene indicata la provenienza del paziente o la diagnosi), della diagnosi (anch'essa non sempre compilata), del numero progressivo dell'esame; sono inoltre presenti le notizie anamnestiche, a volte non trascritte, dove vengono riportate l'anamnesi familiare, quella personale e l'esito dell'elettroencefalogramma. In calce viene riportato il nome del medico addetto, solo in pochi casi seguito dalla firma.

Da un confronto con le rubriche alfabetiche degli elettroencefalogrammi, con lo schedario dei ricoverati e con alcune cartelle cliniche è emerso, per quanto riguarda il solo registro 1, che la data di entrata e la data di uscita corrispondono alle date di ammissione e di dimissione dei pazienti ricoverati presso l'ospedale psichiatrico e non al giorno dell'effettuazione dell'esame, che viene, invece, riportato sulle rubriche. Per i pazienti esterni, invece, la data riportata è quella di effettuazione dell'elettroencefalogramma, venendo quindi a coincidere con quella delle rubriche. A partire dal registro 2, invece, le date riportate sono quelle di effettuazione dell'elettroencefalogramma.

A partire dalla scheda 531 del registro 7 i registri riportano l'intestazione "ospedale neuro–psichiatrico provinciale di Perugia", la data topica e cronica (la data è quella di redazione del certificato), la dicitura "laboratorio di elettroencefalografia", il cognome ed il nome del paziente, l'indirizzo (mai compilato), l'età, il medico o l'ente proponente, il giorno in cui l'esame è stato eseguito, il numero d'ordine dell'esame stesso, la morfologia elettroencefalografica e le conclusioni diagnostiche. Al nome del medico addetto si aggiunge

[1] Cfr. G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico di Perugia*, Perugia, Tipografia Economica Giostrelli, 1953, p. 23.

quella del direttore. Dalla scheda 798 del registro 22 sono riportati, nel verso delle schede, i dati anamnestici salienti, l'obiettività neuropsichiatrica e la diagnosi clinica.

Rubriche alfabetiche degli elettroencefalogrammi

Regg.

1 "Rubrica – EEG – Dal 1°–1–1956 al 31–12–1960" (dal piatto anteriore)
1956, gen. 18 – 1960, dic. 31

mm. 310x205. cc. 152; cc. 3–8, 16, 24, 27–32, 34–41, 46–49, 54–57, 59, 61, 63, 67–71, 81–86, 88–94, 103–109, 113–116, 122–124, 129–131, 133–139, 142–149, 150–152 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
La c. 46 è parzialmente staccata.

2 "Anno 1961 – Rubrica – EEG – Dal N. 1 Al N. 1.020" (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, gen. 1 – 1961, dic. 30

mm. 315x215. cc. 146; cc. 2–6, 10–14, 18–22, 24–30, 32–38, 41–46, 49–55, 57–62, 64–69, 72–76, 78–83, 85–90, 94–97, 99–104, 107–111, 114–118, 121–125, 127–132, 134–142, 144–146 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e spigoli di stoffa verde.

3 "Anno 1962 – Rubrica – EEG – Dal N. 1 Al N. 1.441" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962. gen. 1 – 1962, dic. 31
Per ogni lettera alfabetica sono registrati i nominativi dei pazienti sottoposti ad elettroencefalogramma, disposti in ordine di data; in alto al centro viene indicato il mese, segue l'elenco dei giorni del mese nei quali sono stati effettuati EEG e i nominativi dei pazienti sottoposti all'esame in ciascuna delle date indicate, seguono quindi il numero progressivo dell'esame e la provenienza del malato (es. "ambulatoriale", "Massari", "Policlinico", "Cl. Chirurgica", "Dr. Rotondi", "S. Giuliana", "Osp. Psichiatrico" ecc.).

mm. 305x210. cc. 99; cc. 3–4, 10–11, 16, 19–21, 23–26, 29–31, 34–36, 39–41, 44–46, 51, 53–56, 58–61, 66, 68–71, 74–76, 81, 84–85, 87–90, 93–96, 98–99 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
I due piatti e la costa sono parzialmente staccati nella parte inferiore.

4 "Anno 1963 – Rubrica – EEG – Dal N. 1 al N. 1814" (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. 1 – 1963, dic. 31

mm. 305x210. cc. 149; cc. 4–6, 13–14, 21–22, 25–30, 32–38, 42–46, 51–54, 57–62, 65–69, 75–76, 79–84, 86–92, 98–99, 101–106, 110–114, 119–120, 124–128, 130–135, 138–145, 147–149 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatto anteriore e la c. 9 sono parzialmente staccati; la costa è leggermente rovinata nella parte inferiore.

5 "Anno 1964 – Rubrica (prestampato) – EEG – Dal N. 1 Al N. 2.054" (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, gen. 2 – 1964, dic. 31

mm. 305x210. cc. 158; cc. 4–9, 17, 24–28, 31–36, 38–44, 49–52, 56–62, 64–66, 70–74, 81–82, 85–90,

93–98, 105–106, 108–114, 118–122, 128–130, 134–138, 140–146, 149–156 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosa, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il margine inferiore destro del piatto anteriore e del foglio di guardia sono lievemente rovinati; la costa è staccata nella parte inferiore.

6 "Anno 1965 – Rubrica (prestampato) – EEG – Dal N. 1 Al N. 1710"
1965, gen. 2 – 1965, dic. 31

mm. 305x210. cc. 158; cc. 4–9, 16–17, 24–27, 30–36, 38–45, 49–53, 57–62, 64–66, 69–74, 81–82, 84–90, 92–98, 105–114, 118–122, 127–130, 135–138, 140–146, 149–156 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosa, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il margine inferiore destro del piatto anteriore e del foglio di guardia sono lievemente rovinati.

7 "Anno 1966 – Rubrica (prestampato) – EEG – Dal N. 1 Al N. 2429" (dal piatto anteriore su etichetta)
1966, gen. 3 – 1966, dic. 31
Tra la c. 190*v* e la c. 191*r* è presente una carta, intestata "Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale di Perugia – diretto dal Prof. Giulio Agostini – Laboratorio di Elettroencefalografia", datata 23/11/1964, contenente il referto dell'elettroencefalogramma effettuato ad una paziente.

mm. 305x210. cc. 196; cc. 4–7, 15–22, 30–35, 38–46, 48–56, 62–67, 72–77, 79–82, 89–94, 102–103, 106–112, 114–122, 130–132, 134–142, 148–153, 160–163, 168–173, 175–182, 186–194 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosa, con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è staccata nella parte superiore; la c. 188 è ritagliata.

8 "Anno 1967 – Rubrica (prestampato) – E.E.G. – Dal N. 1 Al N." (dal piatto anteriore; il numero finale di EEG effettuati nell'anno non è riportato)
1967, gen. 2 – 1967, dic. 30
Sul foglio di guardia è presente la dicitura "23–5–67 Glantini Alvaro (Comune) fatto EEG e portato in visione dal Prof. Moretti non è stato riportato".

mm. 305x210. cc. 180; cc. 5–11, 19–20, 28–30, 34–40, 42–48, 53–56, 62–64, 67–74, 78–83, 91, 94–99, 102–107, 114–115, 117–122, 128–131, 137–142, 147–151, 153–160, 163–172, 175–180 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

9 "Anno 1968 – Rubrica (prestampato) – E.E.G." (dal piatto anteriore)
1968, gen. 2 – 1968, dic. 31

mm. 305x210. cc. 144; cc 4–9, 24–25, 28–33, 35–41, 46–47, 52–55, 57–62, 66–69, 78–81, 83–87, 94, 96–100, 105–108, 114–116, 121–123, 125–130, 133–138, 141–144 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

10 "Rubrica (prestampato) – EEG – 1969" (dal piatto anteriore)
1969, gen. 2 – 1969, dic. 31

mm. 305x210. cc. 180; cc. 3–10, 17–20, 26–30, 33–40, 42–48, 52–56, 60–65, 67–73, 77–83, 89–91, 93–99, 101–107, 113–115, 117–122, 126–131, 135–142, 145–151, 153–160, 162–172, 174–180 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

11 "EEG – 1970 – rubrica (prestampato)" (dal piatto anteriore)
1970, gen. 2 – 1970, dic. 31
A partire da questo registro compaiono anche pazienti provenienti dai CIM.

mm. 305x210. cc. 181; cc. 3–12, 17–22, 27–32, 34–42, 44–50, 54–57, 60–66, 68–73, 75, 78–84, 89–92, 94–100, 102–108, 112–116, 118–123, 126–132, 136–143, 146–152, 154–161, 164–173, 175–181 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

12 "E.E.G. – 1971 – Rubrica (prestampato)" (dal piatto anteriore)
1971, gen. 2 – 1971, dic. 31

mm. 305x210. cc. 146; cc. 3–7, 11–13, 17–18, 20–25, 27–32, 35–39, 42–48, 50–57, 59–65, 69–72, 74–79, 81–86, 90–93, 95–100, 103–106, 109–113, 116–120, 122–127, 129–141, 143–146 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro.
Alcuni fascicoli sono staccati.

13 "EEG – 1972 – Registro (prestampato)" (dal piatto anteriore)
1972, gen. 2 – 1972, dic. 28

mm. 305x210. cc. 97; cc. 4, 16–17, 19–21, 24–26, 29–33, 35–40, 43–45, 50, 52–54, 56–58, 62–63, 65–66, 69–70, 73–74, 77–78, 80–81, 84–94, 96–97 bianche.
Coperta di cartone rigido blu, con costa di stoffa plastificata nera.
La c. 13 è staccata.

14 "1973" (dal piatto anteriore)
1973, gen. 2 – 1973, mag. 25

mm. 305x210. cc. 144; cc. 2–9, 11–17, 19–25, 27–40, 42–46, 48–55, 57–62, 64–68, 71–75, 77–87, 89–100, 102–108, 110–117, 119–123, 125–130, 132–138, 140–144 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.

Schede anamnestiche

1 "EEG – 1956–1957 – Dal N. 1 al N. 411" (dalla costa del contenitore)
In fondo alle schede vi è un rubrica alfabetica per le annotazioni non compilata.

2 "EEG – 1957–1958 – Dal N. 412 al N. 760" (dalla costa del contenitore)
(mancano i nn. 433–434; 448; 450–452; 454–463; 465–470; 515)
La registrazione degli esami non segue un perfetto ordine cronologico.
Le schede anamnestiche sono tutte compilate, ma, a differenza di quelle raccolte nel precedente registro, non riportano più l'anamnesi personale e familiare del paziente, ma solo gli esiti dell'elettroencefalogramma.
In fondo alla schede vi è un rubrica alfabetica per le annotazioni non compilata.

3 "EEG – 1958–1959 – Dal N. 761 al N. 1097" (dalla costa del contenitore)
In realtà nel registro sono riportati gli elettroencefalogrammi del solo 1958 per il periodo che va 26 gennaio al 29 ottobre.

4 "EEG – 1958–1959 – Dal N. 1098 al N. 1458" (dalla costa del contenitore)

5 "EEG – 1959 – Dal N. 1459 al N. 1713" (dalla costa del contenitore)

6 "EEG – Anno 1960 – Dal N. 1 Al N. 316" (dalla costa del contenitore)

7 “EEG – Anno 1960 – Dal N. 317 Al N. 643” (dalla costa del contenitore)

8 “EEG – Anno 1961 – Dal N. 1 Al N. 560” (dalla costa del contenitore)

9 “EEG – Anno 1961 – Dal N. 561 Al N. 1021” (dalla costa del contenitore)
“Anno 1961 – dal n. 561 al n. 1021” (dal foglio di guardia).

10 “EEG – Anno 1962 – Dal N. 1 Al N. 550” (dalla costa del contenitore)
“Anno 1962 – Dal n. 1 al n. 550” (dal foglio di guardia).
(mancano i nn. 440–449 e 495)

11 “EEG – Anno 1962 – Dal N. 551 Al N. 1170” (dalla costa del contenitore)
A differenza dei precedenti, nel presente registro non è presente la rubrica per le annotazioni. Dalla scheda 974, inoltre, dopo il numero d’ordine scompaiono le ultime due cifre dell’anno.

12 “EEG – Anno 1962 – Dal N. 1171 Al N. 1441” (dalla costa del contenitore)

13 “EEG – Anno 1963 – Dal N. 1 Al N. 535” (dalla costa del contenitore)

14 “EEG – Anno 1963 – Dal N. 536 N. 1100” (dalla costa del contenitore)

15 “dal N. 1101 1963 al N. 1600 1963” (dalla costa del contenitore)
A partire da questo registro scompare la rubrica per le annotazioni.

16 “dal N. 1601 1963 al N. 1814 1963” (dalla costa del contenitore)

17 “EEG – Anno 1964 – dal N. 1 al N. 530 1964” (dalla costa del contenitore)

18 “dal N. 531 1964 al N. 1060 1964” (dalla costa del contenitore)

19 “dal N. 1061 1964 al N. 1560” (dalla costa del contenitore)

20 “dal N. 1561 1964 al N. 2054 1964” (dalla costa del contenitore)

21 “dal N. 1 1965 al N. 530 1965” (dalla costa del contenitore)

22 “dal N. 531 1965 al N. 930 1965” (dalla costa del contenitore)

23 “dal N. 931 1965 al N. 1220 1965” (dalla costa del contenitore)

24 “dal N. 1221 1965 al N. 1485 1965” (dalla costa del contenitore)

25 “dal N. 1486 1965 al N. 1710 1965” (dalla costa del contenitore)

26 “dal N. 1 1966 al 230 1966” (dalla costa del contenitore)

27 “dal N° 231 1966 al N° 500 1966” (dalla costa del contenitore)

28 “dal N° 501 1966 al N° 755 1966” (dalla costa del contenitore)

29 “dal N° 756 1966 al N° 1005 1966” (dalla costa del contenitore)

30 “dal N° 1006 1966 al N° 1275 1966” (dalla costa del contenitore)

31 “1966 – Dal N° 1276 Al N° 1545” (dalla costa del contenitore)

32 “1966 – Dal N° 1546 Al N° 1810” (dalla costa del contenitore)

33 “1966 – Dal N° 1811 Al N° 2080” (dalla costa del contenitore)

34 “1966 – Dal N° 2081 Al N° 2290” (dalla costa del contenitore)

35 “1966 – Dal N° 2291 Al N° 2429” (dalla costa del contenitore)

36 “EEG 1967 Dal N° 1 al N° 230” (dalla costa del contenitore)

37 “1967 – Dal N° 231 Al N° 445” (dalla costa del contenitore)

38 “1967 – Dal N° 446 Al N° 650” (dalla costa del contenitore)

39 “1967 – Dal N° 651 Al N° 870” (dalla costa del contenitore)

40 “1967 – Dal N° 871 Al N° 1090” (dalla costa del contenitore)

41 “1967 – Dal N° 1091 Al N° 1305” (dalla costa del contenitore)

42 “1967 – Dal N° 1306 Al N° 1520” (dalla costa del contenitore)

43 “1967 – Dal N° 1521 Al N° 1740” (dalla costa del contenitore)

44 “1967 – Dal N° 1741 Al N° 1970” (dalla costa del contenitore)

45 “1967 – Dal N° 1971 Al N° 2170” (dalla costa del contenitore)

46 “1967 – Dal N. 2171 Al N. 2370” (dalla costa del contenitore)

47 “1967 – Dal N° 2371 Al N° 2488” (dalla costa del contenitore)

48 “1968 – Dal N° 1 Al N° 229” (dalla costa del contenitore)

49 “1968 – Dal 230 Al 464” (dalla costa del contenitore)
(mancano i nn. 434–436)

50 “1968 – Dal 465 Al 673” (dalla costa del contenitore)
(mancano i nn. 475–477)

51 “1968 – Dal 674 Al 927” (dalla costa del contenitore)

52 “1968 – Dal N. 928 Al 2051” (dalla costa del contenitore)

53 “1968 – N. 2052 al n. 2145” (dalla costa del contenitore)

54 “1968 – Dal N° 2146 al N° 2320” (dalla costa del contenitore)

55 “1968 – DAL N° 2321 AL N° 2515” (dalla costa del contenitore)

56 “1968 – Dal N° 2516 Al N° 2750” (dalla costa del contenitore)

57 “1968 – Dal 2751 Al 2955” (dalla costa del contenitore)

58 “1968 – Dal 2956 Al 3170” (dalla costa del contenitore)

59 “1968 – Dal N° 3171 Al N° 3420” (dalla costa del contenitore)

60 “1968 – Dal N° 3421 Al N° 3485” (dalla costa del contenitore)

61 “1969 – Dal N° 1 al N° 270” (dalla costa del contenitore)

62 “1969 – Dal N° 271 al N° 510” (dalla costa del contenitore)

63 “1969 – DAL N° 511 Al N° 675” (dalla costa del contenitore)

64 “1969 – DAL N° 676 AL N° 795” (dalla costa del contenitore)

65 “1969 – dal N° 796 al 920” (dalla costa del contenitore)

66 “1969 – dal 921 al 1100” (dalla costa del contenitore)

67 “1969 – dal 1101 AL 1265” (dalla costa del contenitore)

68 “EEG 1969 – dal 1266 al 1440” (dalla costa del contenitore)

69 “1969 – DAL 1441 AL N° 1620” (dalla costa del contenitore)

70 “1969 – DAL 1621 AL N° 1800” (dalla costa del contenitore)

71 “1969 – “DAL 1801 AL N° 1936” (dalla costa del contenitore)

72 “1970 – DAL N° 1 AL N° 220” (dalla costa del contenitore)

73 “1970 – DAL N° 221 AL N° 481” (dalla costa del contenitore)

74 “1970 – dal 482 al 755” (dalla costa del contenitore)

75 “1970 – dal 756 al 990” (dalla costa del contenitore)

76 “1970 – dal 991 al 1210” (dalla costa del contenitore)

77 “1970–71 – DAL N° 1211 AL N° 1370 – DAL N° 1 AL N° 90” (dalla costa del

contenitore)

78 “1971 – dal 91 al 280” (dalla costa del contenitore)

79 “1971 – dal 281 al 465” (dalla costa del contenitore)

80 “1971 – dal 466 al 630” (dalla costa del contenitore)

81 “1971 – dal 631 al 790” (dalla costa del contenitore)

82 “1971 – dal 791 al 977” (dalla costa del contenitore)

83 “1972 – dal 1 al 177” (dalla costa del contenitore)

84 “1972 – dal 178 al 345” (dalla costa del contenitore)

85 “1972 – dal 346 al 516” (dalla costa del contenitore)

86 “1972 – dal 517 al 669” (dalla costa del contenitore)

87 “1972 dal 670 al 802” (dalla costa del contenitore)

88 “1972 – dal 803 al 953” (dalla costa del contenitore)

89 “1972 – dal 954 al 1117” (dalla costa del contenitore)

90 “1972 – dal 1118 al 1216” (dalla costa del contenitore)
(i numeri dal 1140 al 1149 sono ripetuti due volte)

91 “1973 – dal 1 al 151” (dalla costa del contenitore)

92 “1973 – dal 152 al 272” (dalla costa del contenitore)
(i numeri dal 152 al 170 sono ripetuti due volte)

RUBRICHE DEI PERMESSI DI VISITA
(aa. 1932 - 1966)

La serie si compone di 13 rubriche alfabetiche, di cui 7, relative agli uomini, coprono l'arco temporale che va dal 1932 al 23 gennaio 1966, e 6, relative alle donne, coprono l'arco temporale che va dal 20 giugno 1933 al 25 gennaio 1966.

Dalla lettura dei registri e, in particolare, dall'intitolazione della rubrica 1 uomini e dalla dicitura presente alla c. 6*r* della rubrica 3 uomini: "due tessere ordine del direttore", si evince che esse contengono l'elenco dei permessi di visita ai ricoverati rilasciati a parenti, tutori o conoscenti da parte del direttore dell'ospedale psichiatrico, con l'indicazione della data del rilascio e dell'eventuale duplicato. Tali registri venivano compilati presso l'ufficio della direzione dell'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, come si evince dall'intitolazione delle rubriche contrassegnate dai numeri 4 e 5 degli uomini e come del resto era prescritto dall'art. 26 del regolamento del manicomio del 1923, in base al quale era compito del direttore regolare i rapporti fra i ricoverati e le loro famiglie, stabilendo i giorni e le ore di visita[1], conformemente a quanto prescritto dall'art. 28 comma b) del regolamento sui manicomi del 1909[2]. Tali rapporti erano del resto già stati regolati sin dal primo regolamento del manicomio del 1825, secondo il quale era compito del vice-rettore controllare i permessi di visita per i parenti, sottoscritti dal priore[3]. I successivi regolamenti del 1839 e del 1873 prescrivevano che fosse il medico direttore ad accordare o negare i permessi di visita ai pazienti da parte di congiunti o amici[4].

Ciascuna rubrica contiene, disposti in ordine alfabetico e quindi in ordine di data di rilascio del permesso, i nominativi dei ricoverati uomini o donne, seguiti da altri nominativi, a fianco dei quali è specificato il tipo di parentela, o il rapporto di altro genere con il paziente, quale ad esempio, quello di tutore o conoscente. Segue l'indicazione della data di rilascio del permesso, presente solo in rari casi nei registri 1 uomini e 1 donne. A fianco di alcuni nominativi compare inoltre la dicitura "duplicato".

Da un riscontro con le schede nominative dei ricoverati si è potuto constatare che i nominativi riportati appartengono a pazienti ricoverati nell'ospedale psichiatrico e, in alcuni casi, a pazienti ricoverati presso il reparto neurologico Villa Massari, come indicato dalla dicitura a timbro posta a fianco dei nominativi stessi.

I registri, aventi supporto cartaceo, presentano tutti coperta di cartoncino flessibile, ad eccezione del numero 2 uomini, che ha invece coperta di carta. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento ed in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Lo stato di conservazione dei pezzi è cattivo per quanto riguarda la rilegatura, come più dettagliatamente specificato in inventario.

---

[1] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio Provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, p. 9.

[2] Regio decreto 16 agosto 1909 n. 615.

[3] Cfr. *Regolamenti provvisori per il nuovo stabilimento di S. Margherita*, ms. di cc. 22, del 25 febbraio 1825, art. I, par. 9.

[4] Cfr. *Regolamento organico dello Spedale de' Pazzi in S.ta Margherita di Perugia*, ms. di **cc. 32**, del 5 agosto 1839, par. 36, e *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876, art. 23, p. 104. All'art. 7 del regolamento del 1873, stampato nel 1876, si dice che era prerogativa del presidente della Congregazione di carità rilasciare il biglietto di visita del manicomio agli estranei, e comunque la visita dei

Uomini

Regg.

1 “Rubrica - Uomini Permessi” (dal piatto anteriore su 2 etichette)
1932, s.m. s.g. - 1938, lug. 31 (c. 35*r* - c. 26*v*)
Solo in rari casi è presente l’indicazione della data di rilascio dei permessi di visita.

mm. 300x205. cc. 40; cc. 8, 14, 22, 28, 32, 36-38, 40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile nero e viola marmorizzato, con costa ricoperta di carta nera.
Il margine inferiore del piatto anteriore è rovinato; la carta che copre la costa è parzialmente mancante.

2 “Rubrica” (dal piatto anteriore su etichetta) “Uomini” (dal verso del piatto anteriore)
1936, ott. 20 - 1943, lug. 24 (c. 37*r* - c. 10*v*)
In alcuni casi sono presenti anche alcuni indirizzi o l’indicazione di paesi (probabilmente dei parenti).

mm. 295x190. cc. 60; cc. 12, 14-15, 18, 21, 23-25, 27, 33, 35-36, 41-42, 45, 48, 51, 53-54, 56-58, 60 bianche.
Coperta di carta rosso e bianco marmorizzato, con costa ricoperta di stoffa plastificata grigia.
Il piatto anteriore e la costa sono staccate; alcune carte presentano strappi.

3 “U. Rubrica” (dal piatto anteriore)
1943, lug. 22 - 1951, gen. 20 (c. 38*r* - c. 3*r*)

mm. 305x210. cc. 80, cc. 4-5, 16, 19-21, 25, 29, 31, 33, 36-37, 43-45, 47-49, 55, 58-59, 63, 66-67, 69, 71-76, 78-80 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.
La coperta è staccata, la costa è mancante e la legatura è allentata; alcune carte presentano strappi.

4 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” - Perugia - Direzione - Uomini - Rubrica” (dal piatto anteriore, “rubrica” su etichetta)
1951, gen. 2 - 1957, nov. 5 (c. 1*r* - c. 11*v*)

mm. 310x210. cc. 98; cc. 3-5, 12-13, 15-18, 21, 24-26, 30-33, 35-40, 42-45, 50, 52-55, 57-58, 62-63, 65-67, 70-72, 75-77, 80-82, 84, 87, 89-93, 95-98 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa presenta lacerazioni; la legatura è leggermente allentata.

5 “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” - Perugia - Direzione - Uomini - Rubrica” (dal piatto anteriore)
1955, gen. 4 - 1958, gen. 1 (c. 6*r* - c. 40*r*)

mm. 305x210. cc. 80; cc. 2-5, 13, 15-17, 19-21, 24-25, 28-29, 31-33, 35-37, 41, 43-45, 47-49, 52-53, 55-56, 58-60, 63-68, 70, 72, 74-76, 79-80 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di carta plastificata marrone.
La c. 61 è staccata; la costa è lievemente rovinata nella parte inferiore.

6 “Uomini - 1° Gennaio 1958 - Rubrica” (dal piatto anteriore)
1958, gen. 1 - 1961, dic. 30 (c. 45*r* - c. 49*r*)

mm. 310x205. cc. 97; cc. 3-5, 16-19, 21-24, 28, 32-34, 36-39, 41-44, 51-54, 56-59, 64, 66, 69-71, 74-76, 79-81, 83-86, 89-94, 96-97 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

---

malati era condizionata dal parere del direttore. Cfr. *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876, p. 100.

La coperta è staccata e la legatura è molto allentata; numerose carte sono staccate ed alcune sono strappate.

7 “uomini - dal 1/1/62” (dal piatto anteriore)
1962, gen. 2 - 1966, gen. 23 (c. 31*r* - c. 48*v*)
A fianco di alcuni nominativi è presente la dicitura a timbro “reparto neurologico Villa Massari - Perugia”; da un riscontro con le “schede nominative dei malati” si è potuto constatare che questi pazienti erano degenti presso il detto reparto, mentre gli altri erano ricoverati negli altri padiglioni dell’ospedale psichiatrico.

mm. 315x215. cc.100; cc. 3-6, 12, 18, 20-22, 24-26, 29-30, 34-35, 37-39, 42-43, 49, 51-55, 57-59, 65-67, 70-73, 77-79, 82-83, 85-87, 90-94, 96-100 bianche.
Coperta in cartone rigido marrone, con costa di stoffa verde.

Donne

1 “Rubrica” (dal piatto anteriore su etichetta)
1933, giu. 20 - 1939, gen. 15 (c. 29*r* - c. 33*r*)
Solo in rari casi a fianco di alcuni nominativi è presente la data di rilascio del permesso di visita da parte di parenti o conoscenti.
Alla c. 1*r* a fianco di un nominativo è presente la dicitura: “Rilasciata per ordine del Signor Direttore”.

mm. 300x205. cc.40; cc. 2, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 22, 24, 27-28, 30, 32, 36-38, 40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde marmorizzato, con costa ricoperta di carta verde.
Il piatto posteriore è mancante dell’angolo inferiore esterno; la carta che ricopre la costa è parzialmente mancante. Le cc. 11-12 e 19-20 sono strappate.

2 “Rubrica” (dal piatto anteriore su etichetta) “Donne” (dal verso del piatto anteriore)
1937, mag. 15 - 1943, gen. 31 (c. 18*r* - c. 9*r*)
In alcuni casi sono presenti anche alcuni indirizzi o l’indicazione di paesi (probabilmente dei parenti).
Accanto ad alcuni nominativi non è indicata la datazione.

mm. 305x210. cc. 59; cc. 2, 10-11, 13-14, 17, 20, 22-24, 26, 31-32, 34-35, 40, 43-44, 50, 52-53, 55-57, 59 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile viola marmorizzato, con costa ricoperta di stoffa plastificata grigia.

3 “D. Rubrica” (dal piatto anteriore)
1943, feb. 7 - 1951, nov. 4 (c. 22*r* - c. 65*r*)

mm. 305x210. cc. 80. cc. 1, 4-5, 15-17, 19-21, 24, 28-29, 31-33, 35-37, 43-45, 47-49, 55, 58-59, 63, 66-67, 69, 71-77, 79-80 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.
La costa è mancante e i due piatti sono staccati; la legatura è allentata e molte carte sono staccate, allentate o strappate.

4 “Donne - Rubrica” (dal piatto anteriore; “rubrica” su etichetta)
1951, gen. 1 - 1957, dic. 31 (c. 6*r* - c. 10*v*)

mm. 310x210. cc. 100. cc. 1, 4-5, 11, 18-21, 23-24, 28-29, 32-34, 36, 38-41, 43, 46-48, 55-58, 60-61, 66, 68-70, 74, 78-79, 82-84, 86, 88-95, 97-100 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è lacerata e la legatura è leggermente allentata.

5 “Ospedale Neuro-Psichiatrico “ S. Margherita” - Perugia (a timbro) Donne 1 Gennaio 1958 - Rubrica” (dal piatto anteriore)
1958, gen. 4 - 1961, dic. 31 (c. 32*r* - c. 16*r*)

mm. 310x205. cc. 99; cc. 4-6, 19- 21, 23-26, 30-31, 35-37, 39- 42, 45-47, 54-57, 59-62, 67, 69, 73-74, 78-79, 82- 83, 85-88, 90-96, 98-99 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato, la legatura è allentata, numerosi fascicoli sono allentati e molte carte sono staccate.

6 “Donne - dal 1/1/62” (dal piatto anteriore)
1962, gen. 1 - 1966, gen. 25 (c. 7*r* - c. 62*v*)
A fianco di alcuni nominativi è precedente la dicitura “Reparto Neurologico Villa Massari - Perugia”. Da un riscontro con le schede nominative dei ricoverati si è potuto constatare che tali pazienti erano ricoverate presso il suddetto reparto, mentre tutte le altre erano ricoverate presso i vari padiglioni dell’ospedale psichiatrico.

mm. 315x215. cc. 100; cc. 3-6, 11-12, 17-18, 20-22, 24-26, 30, 33-35, 37-39, 41-43, 48-49, 51-55, 57-59, 63-67, 70-73, 76-79, 82-83, 85-87, 89-94, 96-100 bianche.
Coperta in cartone rigido blu, con costa di stoffa verde.

REGISTRO DI RICHIESTA COPIE CARTELLE CLINICHE A PAGAMENTO
(aa. 1965 - 1978)

La serie è costituita da un unico registro che va dal 1965 al 1978, contenete la registrazione delle richieste di copie di cartelle cliniche a pagamento.

Per ogni richiesta venivano indicati il numero d'ordine, che segue una progressione ininterrotta negli anni, il cognome e nome del paziente (come si è potuto constatare da un riscontro con le "schede nominative dei ricoverati"), il numero della ricevuta, la data della richiesta e l'importo.

L'ufficio economato dell'ospedale neuro-psichiatrico rilasciava la quietanza di pagamento della copia della cartella. Il numero della ricevuta riportato nel registro corrisponde appunto al numero della quietanza rilasciata dall'economo, come è stato possibile evincere dalla quietanza spillata alla c. 29*r* del registro stesso.

Il registro si trova in buono stato di conservazione ed è stato cartulato in fase di riordinamento.

Reg.

1 "Registro di richiesta copie cartelle cliniche a pagamento" (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, ott. 23 - 1978, nov. 30
Alla c. 29*r* è spillata la quietanza di pagamento della copia di una cartella clinica rilasciata dall'economo, datata 18 maggio 1973.

mm. 305x200. cc. 38
Coperta di cartoncino flessibile arancione.
L'etichetta sul piatto anteriore è parzialmente staccata, la parte inferiore della costa è lacerata.

CONCESSIONE SUSSIDI AGLI EX RICOVERATI DELL'OSPEDALE PSICHIATRICO E DI ALTRI ISTITUTI DI CURA
(aa. 1930-1980)

La serie, composta da 20 buste e da 2 registri che vanno dal 1930 al 1980, raccoglie la documentazione relativa alle richieste da parte degli ex ricoverati dell'ospedale psichiatrico di Perugia di sussidi per l'assistenza a domicilio e alle relative concessioni.

Più in particolare la documentazione si suddivide in 3 buste contenenti i "cartellini" riportanti il nome dei richiedenti il sussidio e gli estremi cronologici relativi al periodo di percepimento del medesimo, in "fascicoli nominativi degli assistiti", raccolti all'interno di 10 buste dal 1950 al 1979, che riportano la sola lettera iniziale del cognome degli ex ricoverati che hanno richiesto il sussidio, e in 6 buste che raccolgono documentazione relativa alla "concessione sussidi agli assistiti dai vari C.I.M.", per gli anni 1952-1980, consistente in fascicoli riguardanti gli "affari generali" e i singoli pazienti**;** è inoltre presente una busta contenente la documentazione relativa alle domande di sussidi da parte di ricoverati o ex ricoverati presso altri istituti, nell'arco cronologico che va dal 1953 al 1979. Tutte le menzionate tipologie di documenti contengono, oltre le richieste di sussidio, certificati vari come quelli di residenza, di famiglia e di esistenza in vita.

Sono infine presenti 2 registri in forma di rubrica alfabetica, relativi rispettivamente alle richieste di concessione dei sussidi a domicilio agli ex ricoverati per gli anni 1972-1975 e all'erogazione dei medesimi per l'anno 1972.

Cartellini dei sussidi
(aa. 1930-1977)

b. 1

1. A
   1930-1974

2. B
   1936-1977

3. C
   1939-1974

4. D
   1938-1974

5. E
   1962-1973

b. 2

6. F
   1950-1974

7. G
   1935-1974

8. I
   1962-1974

9. L
   1948-1974

10. M
    1936-1974

11. N
    1953-1974

12. O
    1936-1974

b. 3

13. P
    1933-1974

14. Q
    1955-1973

15. R
    1933-1974

16. S
    1934-1974

17. T
    1947-1974

18. U
    1964-1973

19. V
    1955-1974

20. Z
    1936-1974

Fascicoli nominativi degli assistiti
(aa. 1950-1979)

b. 1

1. A
   1957-1976 (prec. dal 1939)

2. BA-BE
   1959-1977 (prec. dal 1943)

b. 2

3. BI-BU
   1955-1976

4. CA
   1960-1976 (prec. dal 1955)

b. 3

5. CE
   1961-1976

6. CH-CI
   1961-1976

7. CL-CZ
   1960-1976 (prec. dal 1949)

8. CR-CU
   1959-1976 (Prec. dal 1953)

b. 4

9. D
   1959-1979

10. E
    1961-1976

11. FA- FE
    1950-1976

12. FI-FU
    1959-1976

b. 5

13. GA-GIU
    1959-1977 (prec. dal 1953)

14. GN-GU
    1960-1976 (prec. dal 1949)

15. I-L
    1961-1976

b. 6

16. MA-MAN
    1955-1976

17. MAR
    1959-1976 (prec. dal 1941)

18. MAS-MAT
    1962-1976 (prec. dal 1953)

19. ME
    1960-1976 (prec. dal 1950)

20. MI
    1960-1976 (prec. dal 1947)

21. MO-MU
    1954-1976

b. 7

22. N-O
    1959-1976

23. PA
    1960-1976 (prec. dal 1949)

24. PE
    1965-1976

b. 8

25. PI
    1959-1976 (prec. dal 1940)

26. PO-PR
    1960-1976 (prec. dal 1955)

27. Q; RA-RI
    1961-1976

28. RO-RU
    1956-1976 (prec. dal 1954)

b. 9

29. SA-SC
    1961-1976 (prec. dal 1953)

30. SE-SF
    1959-1976 (prec. dal 1951)

31. SI-SP
    1959-1976 (prec. dal 1954)

32. TA-TE
    1959-1976 (prec. dal 1954)

b. 10

33. TI-TO
    1963-1979

34. TR-U
    1962-1976

35. V
    1959-1979

36. Z
    1957-1976 (prec. dal 1947)

Concessione sussidi agli assistiti dai vari CIM
(aa. 1952-1980)

b. 1

1. Affari generali
   1978-1980

2. “C. I. M. Assisi”
   1978-1979

3. “C. I. M. Bastia”
   1980

4. “C. I. M. Città della Pieve”
   1978-1980

5. “C. I. M. Città di Castello”
   1978-1979

6. “C. I. M. Foligno”
   1978-1979

7. “C. I. M. Gubbio “
   1978-1979

8. “C. I. M. Perugia”
   1974-1978

9. “C. I. M. Pontevalleceppi”
   1978

10. “C. I. M. San Sisto”
    1975-1977 (prec. del 1974)

11. “C. I. M. Spoleto”
    1978-1980

12. “C. I. M. Todi”
    1978-1979

13. “Gruppo famiglia Bastia Umbra”
    1980

14. “Gruppo famiglia Città di Castello”
    1975-1976

b. 2

15. A
    1968-1976 (prec. dal 1958)

16. B
    1959-1980

b. 3

17. C
    1954-1980

18. D
    1970-1977

19. F
    1966-1979

b. 4

20. G
    1964-1980

21. I
    1973

22. L
    1967-1980

23. M
    1961-1980

24. N
    1952-1974

25. O
    1972

b. 5

26. P
    1964-1980

27. R
    1968-1980

28. S
    1958-1980

b. 6

29. T
    1952-1980 (prec. del 1942)

30. U
    1975

31. V
    1958-1978

32. Z
    1974

Richieste di sussidi da parte di ricoverati o ex ricoverati in altri Istituti
(aa. 1953-1979)

b. 1

1. B
   1965-1979

2. C
   1960-1976

3. F
   1960-1976

4. G
   1959-1976

5. L
   1969-1971

6. M
   1966-1978

7. O
   1963-1976

8. P
   1960-1976

9. S
   1964-1977

10. T
    1959-1976

11. Z
    1953-1976

Richieste di sussidio agli ex ricoverati
(aa. 1972 – 1975)

La rubrica, che va dal 1972 al 1975, contiene la registrazione dei nominativi degli ex ricoverati dell'ospedale psichiatrico che hanno fatto richiesta di sussidio. Per ogni nominativo viene indicato il CIM presso cui ciascuno è assistito e la data di richiesta del sussidio (come si evince dalle carte inserte) e, in alcuni casi l'esito della richiesta.

Il registro, che si trova in buono stato di conservazione, è stato cartulato in fase di riordinamento; in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Richieste Di Sussidio (Ex Ricoverati) 1972 1973 1974-1975" (dal piatto anteriore su etichetta)
1972, mag. 27 – 1975, dic. 13 (c. 3*r* – c. 21*r*)
Alla rubrica sono allegate 2 carte sciolte contenenti elenchi dei nominativi dei sussidiati appartenenti al CIM di Foligno del secondo semestre 1974, e 2 lettere del 1974, relative la prima ad una richiesta di aumento di sussidio da parte di una ex ricoverata, inviata al presidente della Provincia, la seconda alla risposta inviata dal CIM di Perugia al presidente della Provincia in merito alla richiesta di parere sulla richiesta di aumento del sussidio della ricoverata di cui alla lettera precedente.

mm. 310x205. cc. 40; cc. 2, 4, 6-8, 10, 12, 14-15, 17-18, 20, 22, 24-25, 27-28, 30, 32, 34-35, 37-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.

Rubrica dei sussidi straordinari agli ex ricoverati
(a. 1972)

La rubrica alfabetica contiene, per l'anno 1972, l'annotazione dei nominativi degli ex ricoverati dell'ospedale psichiatrico che hanno ricevuto i sussidi straordinari deliberati dalla giunta provinciale per tutto l'anno, come si evince dalla dicitura presente a c. 1*r*. Per ogni ex ricoverato viene indicato il cognome e nome, l'entità mensile del sussidio deliberato, ed il periodo di tempo per cui il medesimo è stato accordato.

Il registro presenta coperta di cartoncino flessibile marrone ed è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 “Sussidi Straordinari Ex Ricoverati Rubrica 1972” (dal piatto anteriore)
1972, gen. 1 – 1972, dic. 31 (c. 5*r* – c. 2*r*)

mm. 305x210. cc. 50; cc. 3-4; 6-7; 9-11; 13; 15-20; 22; 24-25; 27; 29; 31-32; 34-35; 37-38; 40-41; 43; 45; 47-48 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

TABELLE DIETETICHE
(aa. 1940 – 1972)

L'unica busta che costituisce la serie raccoglie le tabelle dietetiche per i malati comuni e per il personale, per l'arco temporale dal 1940 al 1972.

Le diete riportate nelle suddette tabelle risultano differenziate in base alla retta di appartenenza, al tipo di malattia[1] e all'appartenenza del paziente al gruppo dei malati lavoratori o meno. Accanto a ciascuna lista delle vivande sono riportati i costi dei singoli piatti e le somme totali dei pranzi completi.

Si ricorda, infine, che altre tabelle dietetiche si possono trovare nei registri del *Movimento giornaliero dei malati* per l'anno 1946 e per il 1947 fino al 13 agosto (vedi regg. 116-118).

b. 1

1. 1940; 1942-1943
2. 1951
3. 1952
4. 1953
5. 1960 (4 copie)
6. 1961
7. 1962
8. 1972
9. s.d.

[1] Vi era, ad esempio, una dieta riservata ai tubercolotici.

VILLA MASSARI (POI REPARTO NEUROLOGICO "VILLA MASSARI") E REGIA CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA (POI CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA)

(aa. 1924-1971)

La villa Massari, acquistata dal Barone della Penna nel 1885 per ospitare 24 rettanti donne, era destinata alla cura dei malati nervosi a pagamento. Nel medesimo potevano essere altresì ricoverati, a seconda della disponibilità di posti, anche i malati mentali senza carattere di pericolosità che non potevano essere curati in famiglia.

Per maggiori informazioni sulle vicende del medesimo si rimanda a quanto detto nell'introduzione storico istituzionale e a quanto disposto dall'art. 2 del regolamento dell'ospedale psichiatrico del 1955[1].

La documentazione inerente villa Massari, diventata nel 1938 sede del Reparto Neurologico, e quella relativa alla Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia[2], poi diventata Clinica universitaria delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia è così suddivisa:

1. Registro dei malati presso la clinica neuropsichiatrica (aa. 1930-1933), reg. 1
2. Registro matricola dei ricoverati uomini della villa Massari poi Reparto neurologico – "Villa Massari» e Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia poi Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1935-1954), reg. 1
3. Cartelle cliniche della villa Massari poi Reparto neurologico – "Villa Massari» e Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia poi Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1924-1953), bb. 25
4. Cartelle amministrative dei ricoverati presso il Reparto neurologico villa Massari e presso la Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1957-1969), bb. 20
5. Registri matricola dei ricoverati presso il Reparto neurologico villa Massari (aa. 1951-1964), regg. 13
6. Cartelle cliniche dei ricoverati presso il Reparto neurologico villa Massari (aa. 1947-1964), bb. 109
7. Rubriche nominative dei ricoverati presso villa Massari poi Reparto neurologico – "Villa Massari» (aa. 1936-1964), regg. 4
8. Movimento giornaliero del reparto neurologico villa Massari (aa. 1951-1964), regg. 14
9. Registri degli usciti e dei morti presso il reparto neurologico villa Massari (aa. 1953-1964), regg. 7
10. Registri matricola dei ricoverati della Clinica universitaria delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1964-1971), regg. 6
11. Cartelle cliniche dei ricoverati della Clinica universitaria delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1964-1971), bb. 83
12. Cartelle cliniche del reparto encefalitici presso la Regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (aa. 1937-1952), bb. 3
13. Registro generalità uomini della clinica universitaria delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia (s.d.), reg. 1

---

[1] AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro–Psichiatrico 1955*, Grafica–Perugia, s.d., in AOPSMPg, *Statuti e Regolamenti*, b. 1, f. 9.

[2] Per una più diffusa trattazione della storia della villa Massari e della Clinica Universitaria delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia si rimanda ai cenni torico-istituzionali di questo inventario.

Si fa presente che in inventario si è dato conto, per le cartelle cliniche, dell'anno di ingresso dei ricoverati nel reparto e dei numeri di matricola presenti nelle singole buste. Per le cartelle amministrative si è riportato, al posto del numero di matricola, il numero progressivo interno all'anno.

VILLA MASSARI (POI REPARTO NEUROLOGICO – "VILLA MASSARI") E REGIA CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA (POI CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA)
(aa. 1924-1953)

Registro dei malati
(aa. 1930–1933)

Nel presente registro, che va dal 1930 al 1933, sono registrati, in ordine cronologico di ammissione, i nominativi dei ricoverati, appartenenti ad entrambi i sessi, con l'indicazione della data di ricovero e di quella di dimissione dalla Clinica neuropsichiatrica, come è stato possibile verificare da un riscontro con lo schedario e con le cartelle cliniche.

Il registro è strutturato secondo le seguenti voci: numero d'ordine, che prosegue secondo una progressione ininterrotta negli anni; cognome e nome; paternità; comune di nascita; data d'ammissione; autorità che ordina il ricovero (mai compilata); diagnosi per cui si richiede l'ammissione; data di richiesta di ammissione definitiva o data di dimissione (sovrascritto su precedente "data di richiesta di ammissione definitiva»).

Il registro, in buono stato di conservazione, è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Registro Malati» (dal piatto anteriore su etichetta) "Clinica Neuropsichiatrica» (dal piatto anteriore)
1930, set. 25 – 1933, mar. 7
Alle cc. 2*v* e 3*r* è presente l'indicazione dei malati presenti in Clinica in data 4 e 5 maggio 1932, divisi per sesso.

mm. 310x215. cc. 16; cc.10–16 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta marrone.
La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata.

Registro matricola dei ricoverati uomini
(aa.1935-1954)

Il registro si compone delle seguenti voci: numero progressivo generale; numero progressivo dell'anno; cognome e nome; data di nascita; patria; domicilio; paternità; stato civile; condizione e professione; diagnosi; giorno di: ingresso, uscita, morte; motivo dell'uscita; retta; recidiva; note speciali.

Nella voce "motivo dell'uscita» si trova a volte indicato se il paziente veniva ricoverato presso l'ospedale psichiatrico, o se era stato redatto il certificato per il sussidio. Nella voce "note speciali» è a volte trascritta la provenienza del paziente dal manicomio o da altri istituti

anche di altre città, il trasferimento del paziente dalla Villa Massari presso l'ospedale psichiatrico, o altre motivazioni di uscita o morte.

Reg.

2 "Uomini» (dal piatto anteriore su etichetta)
1935-1951
1935, set. 9 – 1954, gen. 1
Alle cc. 2*v* e 3*r* è presente l'indicazione dei malati presenti in Clinica in data 4 e 5 maggio 1932, divisi per sesso.

mm. 425x300. cc. 100.
Coperta di cartone rigido rosso e nero, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
Sono presenti lacerazioni sulla costa; la legatura è allentata.

Cartelle cliniche
(aa. 1924-1953)

Le 13 buste per gli uomini e le 12 per le donne raccolgono sia la documentazione relativa ai ricoverati di Villa Massari e del successivo reparto neurologico, sia quelli della regia clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia poi clinica delle malattie nervose e mentali, durante gli anni 1924-1953**,** seguendo un ordine alfabetico e non cronologico. Il numero di matricola loro assegnato è costituito dalla lettera iniziale del cognome, seguita da un numero consecutivo, ma che non segue l'ordine di ingresso.

La documentazione contenuta nei fascicoli che compongono queste buste si presenta scarsa forse in seguito agli eventi bellici, per cui qualche cartella clinica andò distrutta, almeno per gli anni in questione[3].

Probabilmente potrebbe essere questo il motivo per cui le cartelle appaiono riordinate in un momento successivo all'ingresso dei ricoverati.

Uomini
(aa.1924-1953)

Matricole	A 1 – A 36 Fascicoli mancanti: A 2; A 13; A 17; A 28, trasferito alla matr. n. 6906 del 1963.	**b. 3**
Matricole	B 1 – B 128 Fascicoli mancanti: B 1; B 47, trasferito alla matr. n. 4075 del 1956; B 62, trasferito alla matr. n. 7013 del 1963; B 77; B 91; B 100, trasferito alla matr. n. 6966 del 1963; B 102	**b. 4**
Matricole	C 1 – C 118 Fascicoli mancanti: C 14; C 25; C 27; C 29; C 82; C 96 ;C 102; C 105	**b. 5**
Matricole	D 1 – D 18 E 1 – E 2 Fascicoli mancanti: D 17	**b. 6**
Matricole	F 1 – F 59 Fascicoli mancanti: F 42, trasferito alla matr. n. 3688 del 1955; F 46	**b. 7**
Matricole	G 1 – G 61 Fascicoli mancanti: G 13, trasferito alla matr. n. 6555 del 1962; G 16, trasferito alla matr. n. 6755 del 1963; G 29, trasferito alla matr. n. 6111 del 1961; G 44; G 46; G 47, trasferito alla matr. n. 6959 del 1963; G 56	**b. 8**

[3] Vedi: Cartelle cliniche dei ricoverati a Villa Massari, donne, **b. 26**, f. T 25.

Matricole I 1 – I 6 **b. 9**
L 1 – L 24
N 1 – N 13
O 1 – O 10
Fascicoli mancanti: O 6; O 9

Matricole M 1 - M 102 **b. 10**
Fascicoli mancanti: M 7, trasferito alla matr. n. 4023 del 1956; M 10; M 12, trasferito alla matr. n. 3547 del 1954; M 19, trasferito alla matr. n. 3771 del 1955; M 25, trasferito alla matr. n. 6961 del 1963; M 60; M 65, trasferito alla matr. n. 6665 del 1963; M 69, trasferito alla matr. n. 3888 del 1955.

Matricole P 1 – P 97 **b. 11**
Fascicoli mancanti: P 26; P 85, trasferito alla matr. n. 3679 del 1955; P 93

Matricole R 1 – R 39 **b. 12**
Fascicoli mancanti: R 30; R 36, trasferito alla matr. n. 4004 del 1956

Matricole S 1- S 58 **b. 13**
Fascicolo mancante: S 20, trasferito alla matr. n. 5473 del 1960

Matricole T 1 – T 30 **b. 14**
Fascicolo mancante: T 23

Matricole Q 1 **b. 15**
U 1 – U 3
V 1 – V 28
Z 1 – Z 10
Fascicoli mancanti: V 1, trasferito alla matr. n. 3372 del 1953; V 9, trasferito alla matr. n. 5060 del 1959; Z 6, trasferito alla matr. n. 3022 del 1951.

Donne
(aa. 1928-1951)

Matricole	A 1 – A 25 Fascicoli mancanti: A 5; A 6; A 7; A 11	**b. 16**
Matricole	B 1 – B 102 Fascicoli mancanti: B 2; B 11; B 82; B 94	**b. 17**
Matricole	C 1 – C 83; C 102 Fascicoli mancanti: C 32; C 37; C 58, trasferito alla matr. n. 3394 del 1959; C 59; C 61, trasferito alla matr. n. 5336 del 1964; C 65, trasferito alla matr. n. 5056 del 1963; C 68, trasferito alla matr. n. 5730 del 1964; C 69; C 80	**b. 18**
Matricole	D 1 – D 17 bis E 1 Fascicolo mancante: D 17	**b. 19**
Matricole	F 1 – F 43 Fascicoli mancanti: F 7, trasferito alla matr. n. 4181 del 1961; F 41	**b. 20**
Matricole	G 1 – G 48 Fascicoli mancanti: G 23; G 27, trasferito alla matr. n. 4646 del 1962; G 35	**b. 21**
Matricole	I 1 – I 3 L 1 – L 21 Fascicolo mancante: L 16	**b. 22**
Matricole	M 1 - M 93 Fascicoli mancanti: M 16, trasferito alla matr. n. 5570 del 1964; M 63, trasferito alla matr. n. 3524 del 1959; M 65, trasferito alla matr. n. 4353 del 1961; M 76, trasferito alla matr. n. 4434 del 1961.	**b. 23**
Matricole	N 1 – N 10 O 1 – O 3 P 1 – P 66	**b. 24**
Matricole	Q 1 – Q 2 R 1 – R 45 Fascicoli mancanti: R 1, trasferito alla matr. n. 4840 del 1962; R 35; R 43, trasferito alla matr. n. 5210 del 1963.	**b. 25**
Matricole	S 1 - S 41 T 1 – T 39 Fascicolo mancante: S 20, trasferito alla matr. n. 3745 del 1960.	**b. 26**

Matricole U 1 – U 2 **b. 27**
V 1 – V 27
Z 1 – Z 13
Fascicoli mancanti: V 2; V 17

Cartelle amministrative dei ricoverati
(aa. 1957-1969)

Le cartelle amministrative contenute in 20 buste, che vanno dal 1957 al 1969, contengono le carte relative alla parte economica del ricovero presso il reparto neurologico villa Massari e presso la Clinica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia. Si è deciso di inventariare assieme tali cartelle, mantenendo così l'ordine originario. Infatti le cartelle relative agli anni 1957-1965 sono state trovate conservate insieme. Si deve segnalare che tra il 1964 ed il 1968 molti fascicoli di tali cartelle contengono documentazione mista e del Reparto neurologico e della Clinica. Inoltre le camicie dei fascicoli, relative a tali anni, riportano la dicitura "Reparto neurologico – "Villa Massari»». In alcuni casi l'intestazione delle suddette camicie venne corretta o apponendovi sopra un timbro o, incollandovi sopra un foglio con su scritta l'intestazione della Clinica, ma nella maggior parte dei casi tali correzioni non vennero apportate.

La documentazione si presenta alquanto lacunosa.

Uomini
(aa. 1957-1969)

b. 28

1957

N. progr. 125

1959

» 55

1960

» 67

1961

» 447

1962

» 96

1964

N. progr. 1-8

1965

N. progr 9-160

» 161-310 **b. 29**
Fascicoli mancanti: 260; 271; 289

» 311-493 **b. 30**
Fascicoli mancanti: 471; 473-474; 479; 485-487; 489-491

b. 31

1966

N. progr. 127; 248; 527; 555; 567; 572; 579; 585-587; 597; 599-613

1967

N. progr. 1-160
Fascicoli mancanti: 1-24; 114; 151

» 161-290; 334; 410; 515; 552-555; 557; 559; 561; 563-566; 569-578 **b. 32**

b. 33

1968

N. progr. 1-200
Fascicoli mancanti:1-21; 166; 182; 192

» 201-360 **b. 34**
Fascicoli mancanti: 205; 230

» 361-545 **b. 35**

b. 36

» 546-593[4]

1969

N. progr. 18-82

Donne
(aa. 1957-1969)

b. 37

1957

N. progr. 86; 148; 212

1958

» 1; 5; 117; 248

[4] Molti fascicoli del 1968 e la quasi totalità del 1969 presentano vistose tracce di bruciature.

1962

» 29; 117; 253

1964

N. progr. 1-9

1965

N. progr 10-190
Fascicoli mancanti: 28; 44; 46; 105; 143; 147; 155; 161

» 191-403 **b. 38**
Fascicoli mancanti: 202; 290; 380

b. 39

1966

N. progr. 1-180
Fascicoli mancanti: 1-19

» 181-320 **b. 40**

» 321-497; 503; 507 **b. 41**
Fascicoli mancanti: 409; 411-412; 418; 451; 456; 470; 475; 479-480; 482; 485; 495

b. 42

1967

N. progr. 129; 301-430
Fascicolo mancante: 335

» 431-539 **b. 43**

b. 44

1968

N. progr. 1-180
Fascicoli mancanti: 1-22; 88; 141; 157; 163-164

» 181-330 **b. 45**
Fascicoli mancanti: 187; 211; 217

» 331-460 **b. 46**
Fascicolo mancante: 455

b. 47

» 461-575

1969

1-57
Fascicoli mancanti: 1-17

REPARTO NEUROLOGICO – "VILLA MASSARI"
(aa. 1947-1964)

La documentazione afferente il Reparto neurologico – "Villa Massari», per gli anni 1947-1964, consiste in 13 registri matricola dei ricoverati, 109 buste di cartelle cliniche, 4 rubriche nominative dei ricoverati, 14 registri del Movimento giornaliero ed in 7 registri degli usciti e dei morti.

Le buste di cartelle cliniche, relative agli anni 1950 dicembre 1964, raccolgono documentazione consistente in: la "Storia clinica», il diario medico, le "Notizie che si chiedono per l'ammissione degli infermi nell'ospedale neuro – psichiatrico provinciale di Perugia», esami clinici, richiesta di copie di cartelle cliniche, scritti privati dei pazienti.

Registri matricola dei ricoverati
(aa. 1951 – 1964)

La **serie** si compone di due gruppi di registri, il primo di **6 pezzi** che coprono un arco temporale che va dal 1952 al 1964 **(regg. 1-6)**, il secondo anch'esso di 6 pezzi che coprono un arco temporale che va dal 1951 al 1964 **(regg. 7-12)**. Della serie fa inoltre parte un registro, del 1963, che, per l'anno in oggetto, risulta complementare ai dati riportati, per lo stesso arco temporale, nei registri dei due citati gruppi.

Per ogni registro, in inventario, si è dato conto sia degli anni a cui ciascuno si riferisce, che delle date relative al ricovero più antico e alla ammissione, dimissione o decesso più recente.

I registri dei due gruppi contengono la registrazione dei medesimi nominativi per l'arco temporale in cui si sovrappongono (1951–1954). Anche le voci di cui si compongono sono analoghe, nonostante vadano rilevate alcune sostanziali differenze. Da un riscontro con lo schedario dei malati e con le cartelle cliniche, è stato infatti possibile constatare che il numero progressivo generale, nel secondo gruppo di registri, corrisponde al numero di matricola che veniva attribuito, in modo univoco e secondo una successione ininterrotta negli anni, a ciascuna malato al momento del suo ricovero presso villa Massari. Nei registri del primo gruppo, invece, il numero progressivo generale non sempre coincide con il numero di matricola; negli anni dal 1935 al 1950, infatti, il numero di matricola è costituito da una sigla alfa numerica[5], mentre il numero progressivo generale è costituito da una numerazione che comincia da uno e segue una progressione crescente; a partire dal 1951 la matricola dei ricoverati a villa Massari diventa numerica, ma il numero riportato nella voce "numero progressivo generale» non sempre corrisponde alla matricola, a causa di posposizioni nella registrazione di malati entrati in pari data, o a causa di salti o altri errori di numerazione.

Va inoltre rilevato che, mentre nel secondo gruppo l'indicazione dei malati rimasti dall'anno precedente precede la registrazione dei nuovi ricoverati, nel primo gruppo è presente solo l'indicazione dei malati entrati nell'anno oggetto di registrazione. In questo gruppo inoltre è rilevabile una sistematica compilazione di tutte le voci presenti e, in particolare, dal 1952 viene indicato anche l'ente o persona tenuta al pagamento della retta. Nei registri del secondo gruppo, invece, sono compilate solo le voci inerenti i dati anagrafici, il numero progressivo generale, il numero progressivo interno all'anno, le date di ingresso, uscita, morte; non sono invece mai o solo raramente compilate le voci inerenti la diagnosi, il motivo dell'uscita, la retta, le recidive, le note speciali.

[5] Tale sigla era costituita dalla lettera iniziale del cognome del ricoverato e da un numero progressivo interno alla lettera stessa, come si può riscontrare da un confronto con le schede nominative dei ricoverati e con le cartelle cliniche conservate in buste nere contrassegnate ciascuna da una o più lettere alfabetiche.

Il secondo gruppo presenta inoltre, molto frequentemente, alla fine di ogni anno, l'indicazione dei presenti alla mezzanotte del 31 dicembre dell'anno precedente, del numero degli entrati nell'anno di registrazione, del numero dei dimessi dell'anno e quello dei presenti alla mezzanotte del 31 dicembre dell'anno di registrazione.

Entrambi i gruppi di registri presentano una barra rossa sopra i nominativi dei ricoverati usciti.

Va infine rilevato che i registri del primo gruppo sono suddivisi in registri uomini e registri donne, mentre in ciascuno di quelli del secondo gruppo sono presenti tanto la registrazione degli uomini che quella delle donne, anche se fatte separatamente. Fanno eccezione gli ultimi due registri del suddetto gruppo, che coprono entrambi l'arco temporale dal 1961 al 1964, ciascuno dei quali è dedicato alla registrazione dei ricoverati di un solo sesso.

Va infine rilevato che il **registro 13** del 1963 (uomini e donne), che copre lo stesso arco temporale e contiene gli stessi nominativi dei registri del primo gruppo contrassegnati dai **numeri 2 e 3** uomini e **5 donne**, e di quello del secondo gruppo **numero 11**, fornisce informazioni aggiuntive rispetto ai citati registri. In esso, infatti, vengono riportate in maniera molto dettagliata le informazioni inerenti l'ente o persona tenuta al pagamento della retta, il numero dei giorni di degenza e la classe di appartenenza del paziente. Tali dati negli altri registri sono presenti solo in parte ed in maniera molto sommaria.

I pezzi, tutti cartacei, hanno coperta di cartone rigido e presentano cartulazione ogni dieci carte, fatta in fase di riordinamento. In inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

Lo stato di conservazione dei pezzi è, in generale, discreto; in inventario è stata data indicazione dei pezzi che necessitano di restauro.

Uomini

Regg.

1 "Villa Massari Uomini – dal 1952 al 1958» (dal piatto anteriore su etichetta)
1952, gen. 1 – 1958, dic. 16

mm. 410x300. cc. 160.
Coperta di cartone rigido ricoperto di stoffa color corda.

2 "Villa Massari Uomini – dal 15–10–1958 al 27–9–1963» (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Provinciale "S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia» (dal frontespizio)
1958, set. 26 – 1963, ott. 26
Dal 23 marzo 1961 il numero progressivo generale invece di proseguire dal numero 5831, rispettando la progressione, diviene 5131, provocando il venire meno della corrispondenza con il numero di matricola attribuito ai ricoverati e riscontrabile dallo schedario e dal registro dei ricoverati di villa Massari – uomini e donne. Anche successivamente sono presenti dei salti di numerazione.

mm. 420x300. cc. 218; le cc. 212–217 sono state aggiunte ed attaccate con nastro adesivo.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La legatura è leggermente allentata; le cc. 212–217 sono parzialmente staccate.

3 "Uomini Villa Massari» (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, set. 30 – 1964, nov. 5

mm. 400x300.cc. 142; cc. 47–142 bianche.

Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

Donne

4 “1952 al 2–3–1960 – Donne Villa Massari» (dal piatto anteriore su etichetta)
1952, gen. 7 – 1960, apr. 6
Al posto della voce “note speciali» è presente quella relativa all’ente o persona tenuta al pagamento della retta.

mm. 410x300. cc.160.
Coperta di cartone rigido ricoperto di stoffa color corda.
Le parti superiore ed inferiore della costa sono lievemente lacerate.

5 “dal 3–3–1960 al 15–10–1964 – Donne» (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia» (dal frontespizio)
1960, mar. 3 – 1964, ott. 31
Ritorna la voce “note speciali», nella quale viene indicato l’ente o persona tenuto al pagamento della retta.

mm. 420x300. cc. 207; c. 207 bianca
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La legatura è leggermente allentata.

6 “dal 15–10–64 al 19–10–64 – Donne – RL» (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, ott. 15 – 1964, ott. 22 (data di ricovero più antica – data di dimissioni più recente)

mm. 400x300. cc. 153; cc. 3–153 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

Uomini e donne

7 “Reparto Villa Massari – Dal 1–1–1951 al « (dal piatto anteriore su etichetta)
1951 – 1952
1950, set. 23 – 1952, dic. 29

mm. 470x335. cc. 66; cc. 37–38 e 66 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata blu.
La legatura è parzialmente saltata; molte carte sono staccate. La coperta e le carte presentano macchie di umidità. Sono inoltre presenti lacerazioni sulla costa.

8 Registri dei ricoverati presso il Reparto Neurologico Villa Massari – Donne e Uomini
“Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia» (c. 16*r*)
1953 – 1955
1950, mag. 5 – 1955, dic. 31

mm. 460x350. cc. 117. cc. 1, 47–48, 115–117 bianche.

Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ricoperta di stoffa color corda.
La legatura è leggermente allentata; un fascicolo è staccato e alcune carte presentano macchie di umidità.

9 Registri dei ricoverati presso il Reparto Neurologico Villa Massari – Donne e Uomini
1956 – 1957
1953, giu. 14 – 1958, gen. 5

mm. 500x350. cc. 124; cc. 49–50 e 119–124 bianche.
Coperta di cartone rigido viola e celeste marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La legatura è allentata. Alcune carte sono staccate.

10 "Villa Massari – 1958–1959–60» (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, ott. 29 – 1960, gen. 31 (data di ingresso di un uomo più antica – data di uscita più recente uomini)
Al registro è allegata un carta sciolta contenente l'elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1958 nel Reparto neurologico villa Massari.

mm. 500x350. cc. 225; cc. 223–225 bianche; cc. 207–224 sono state aggiunte.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La legatura è allentata e molti fascicoli sono staccati.

Uomini

11 "Ospedale Provinciale "S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Uomini 1961–1962–1963–1964»
1960, dic. 16 – 1964, ott. 31 (data di ricovero più antica e data di dimissioni più recente)
Al registro è allegata una carta sciolta contenente l'elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1961 presso villa Massari.

mm. 480x350. Cc 195; cc. 183–195 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

Donne

12 "Ospedale Provinciale "S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Donne 1961–1962–1963–1964» (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, gen. 1 – 1964, ott. 31 (data di ingresso più antica – data d ricovero più recente)

mm. 480x350. cc. 198; cc. 185–198 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

Uomini e donne

13 "Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Anno 1963 – Uomini –

Donne» (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, dic. 1 – 1964, ott. 31
Il registro si compone delle seguenti voci: n. d'ord.; cognome e nome; paternità; data di nascita; residenza; professione; data: ammissione, dimissione, morte; giorni di degenza; classe; persona o ente tenuto al pagamento della retta; annotazioni. Nella voce "persona o ente tenuto al pagamento della retta», nel caso di enti, viene indicato il nome del medesimo, la data ed il numero dell'impegnativa, il numero di giorni di degenza, il numero del libretto ed il settore di appartenenza (es. "sett. pens.»; "sett. ind»; "sett. agr.»), in caso di persone, ne veniva indicato l'indirizzo. Nella voce "annotazioni» si trova l'indicazione di chi aveva ordinato il ricovero; la continuazione del ricovero anche nell'anno successivo a quello di registrazione. I nominativi di coloro che proseguivano il ricovero nell'anno successivo sono barrati in blu.
Al foglio di guardia è attaccata con una graffetta una carta contenente gli elenchi dei ricoverati e delle ricoverate presenti nel Reparto neurologico villa Massari alla mezzanotte del 31 dicembre 1962. Alla c. 93*r* è attaccata con una graffetta una lettera inviata per conoscenza, dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro le malattie, sede provinciale di Napoli, alla clinica villa Massari, avente per oggetto l'impegnativa provvisoria di ricovero di una paziente assicurata presso il suddetto ente.

mm. 440x320. cc. 143, cartulazione originaria; cc. 58–70 e 131–143 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marroni, con costa e angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

Cartelle cliniche
(aa. 1947-1964)

Uomini

1950-1951

Matricole 2996-3100 **b. 14**
Fascicolo mancante: 3000

1951

Matricole 3101-3159 **b. 15**

1952

Matricole 3160-3250 **b. 16**

» 3251-3319 **b. 17**
Fascicoli mancanti: 3259, 3272; 3299

1953

Matricole	3320-3405	**b. 18**
»	3406-3498	**b. 19**

1954

Matricole	3499-3590	**b. 20**
»	3591-3680	**b. 21**

1955

Matricole	3681-3770	**b. 22**
»	3771-3845	**b. 23**
»	3846-3907	**b. 24**

1956

Matricole	3908-4000	**b. 25**
»	4001-4080	**b. 26**
»	4081-4155 Fascicolo mancante: 4120	**b. 27**
»	4156-4225	**b. 28**

1957

Matricole	4226-4325	**b. 29**
»	4326-4425	**b. 30**
»	4426-4495	**b. 31**
»	4496-4544	**b. 32**

1958

Matricole	4545-4630	**b. 33**
»	4631-4710	**b. 34**
»	4711-4800	**b. 35**
»	4801-4844	**b. 36**

1959

Matricole 4845-5030 **b. 37**
Si fa presente che si passa dalla matr. n. 4859 direttamente alla matr. n. 4960, perché da un controllo incrociato con i registri si è potuto constatare che tali numeri di matricola non sono stati assegnati.

» 5031-5110 **b. 38**
Fascicolo mancante: 5105

» 5111-5205 **b. 39**

» 5206-5300 **b. 40**

1960

Matricole 5301-5385 **b. 41**

» 5386-5460 **b. 42**

» 5461-5520 **b. 43**

» 5521-5590 **b. 44**

» 5591-5670 **b. 45**

» 5671-5729 **b. 46**
Da un controllo incrociato con i registri si è potuto constatare che la matr. n. 5730 non è stata assegnata.

1961

Matricole 5731-5800 **b. 47**

» 5801-5870 **b. 48**

» 5871-5952 **b. 49**

» 5953-6030 **b. 50**

» 6031-6105 **b. 51**

» 6106-6168 **b. 52**
Da un controllo incrociato con i registri si è potuto constatare che le matr. n. 6169-6170 non sono stati assegnate.

1962

Matricole	6171-6245 Fascicolo mancante: 6229	**b. 53**
»	6246-6320	**b. 54**
»	6321-6403 Fascicolo mancante: 6377	**b. 55**
»	6404-6480	**b. 56**
»	6481-6550	**b. 57**
»	6551-6628	**b. 58**

1963

Matricole	6629-6700	**b. 59**
»	6701-6770	**b. 60**
»	6771-6843	**b. 61**
»	6844-6915	**b. 62**
»	6916-6990	**b. 63**
»	6991-7055	**b. 64**
»	7056-7107	**b. 65**

1964

Matricole	7108-7180	**b. 66**
»	7181-7240	**b. 67**
»	7241-7310	**b. 68**
»	7311-7375 Fascicolo mancante: 7343	**b. 69**
»	7376-7446	**b. 70**

Donne

1947; 1950-1951

Matricole	1999; 2001-2079 Nella busta sono contenute due cartelle cliniche del 1950 prive di numero di matricola.	**b. 71**

1951

Matricole	2080-2131	**b. 72**

1952

Matricole	2132-2200	**b. 73**
»	2201-2241	**b. 74**

1953

Matricole	2242-2310	**b. 75**
»	2311-2361	**b. 76**

1954

Matricole	2362-2450	**b. 77**
»	2451-2502	**b. 78**

1955

Matricole	2503-2568	**b. 79**
»	2569-2635 Fascicolo mancante: 2583	**b. 80**

1956

Matricole	2636-2732	**b. 81**
»	2733-2834	**b. 82**

1957

Matricole	2835-2910 Fascicolo mancante: 2849	**b. 83**
»	2911-2990	**b. 84**

»	2991-3058	**b. 85**

1958

Matricole	3059-3130	**b. 86**
»	3131-3225 Fascicoli mancanti: 3146-3147	**b. 87**
»	3226-3310	**b. 88**
«	3311-3365	**b. 89**

1959

Matricole	3366-3460 Fascicolo mancate: 3383	**b. 90**
»	3461-3540	**b. 91**
»	3541-3615 Fascicolo mancate: 3549	**b. 92**
«	3616-3671	**b. 93**

1960

Matricole	3672-3755	**b. 94**
»	3756-3830	**b. 95**
»	3831-3905	**b. 96**
»	3906-3980	**b. 97**
»	3981-4049 La matr. n. 4050 non è stata assegnata.	**b. 98**

1961

Matricole	4051-4125	**b. 99**
»	4126-4200	**b. 100**
»	4201-4280	**b. 101**
»	4281-4355 Fascicolo mancante: 4352	**b. 102**

» 4356-4430 **b. 103**
Fascicolo mancante: 4373

» 4431-4468 **b. 104**
Le matr. n. 4469 e n. 4470 non sono state assegnate.

1962

Matricole 4471-4550 **b. 105**

» 4551-4635 **b. 106**

» 4636-4710 **b. 107**

» 4711-4775 **b. 108**

» 4776-4855 **b. 109**
Fascicolo mancante: 4820

» 4856-4924 **b. 110**

1963

Matricole 4925-4996 **b. 111**

» 4997-5070 **b. 112**

» 5071-5140 **b. 113**

» 5141-5220 **b. 114**

» 5221-5299 **b. 115**

» 5300-5377 **b. 116**
Fascicoli mancanti: 5314; 5326; 5359

1964

Matricole 5378-5450 **b. 117**

» 5451-5535 **b. 118**

» 5536-5610 **b. 119**
Fascicolo mancante: 5596

» 5611-5680 **b. 120**

» 5681-5735 **b. 121**

» 5736-5771 **b. 122**

Rubriche nominative dei ricoverati
(aa. 1936–1964)

La serie è composta da 4 registri, in forma di rubrica, che vanno dal 1936 al 1964.

Nelle rubriche, suddivise in uomini (in numero di 2) e donne (in numero di 2), vengono registrati in ordine alfabetico i nominativi dei ricoverati a villa Massari; di ognuno di essi viene indicato il cognome e nome, la data di ingresso, o la provenienza da un padiglione dell'ospedale psichiatrico, la data di uscita o di trasferimento ad un altro padiglione dell'ospedale stesso, o la data di morte.

Si fa presente che gli estremi cronologici riportati in inventario fanno riferimento alla data di ricovero più antica e a quella di dimissione, trasferimento o morte più recente; le date riportate nell'intitolazione fanno invece riferimento alla data di ricovero più antica e a quella più recente.

Tutti i nominativi dei pazienti, all'interno di ciascuna lettera alfabetica, vengono registrati in ordine di data di ingresso. Accanto ad alcuni di essi è segnata la dicitura "art. 53» del regio decreto 16 agosto 1909, in base al quale il direttore in caso di urgenza e sotto la propria responsabilità poteva ricevere, in via provvisoria, sotto osservazione, quei malati che avendo coscienza del proprio stato di alienazione chiedevano di essere ricoverati in manicomio.

La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento; dello stato di conservazione di ciascun registro è stato dato conto in inventario.

Uomini

Regg.

123 "R. Clinica Neuropsichiatrica Villa Massari» (dal piatto anteriore su etichetta) "Uomini Entrati dal 1936 al 1961» (dal piatto anteriore della sopraccoperta) "Rubrica Uomini» (dal piatto anteriore della coperta originaria)
1936, gen. 23 – 1962, mar. 4

mm. 310x200. cc. 109; cc. 4, 16, 29–30, 32–34, 40, 46, 48, 53, 63, 65–67, 69, 79, 81, 95, 97–99, 102–104, 107–109 bianche; molte carte sono state cucite successivamente alla fine di alcune lettere.
La sovracoperta è di cartoncino flessibile verde con costa di carta viola. La coperta è viola marmorizzato con costa di stoffa palstificata celeste.
Il piatto anteriore della sovracoperta è parzialmente staccato; la coperta è parzialmente mancante e con numerose lacerazioni. La legatura è molto allentata; molte carte sono allentate, numerose sono strappate ed attaccate con nastro adesivo. Le cc. 104–109 presentano rosicature di topo.

124 "Villa Massari – Rubrica – Uomini dal 1962 al 1964» (dal piatto anteriore)
1962, gen. 1 – 1964, nov. 11

mm. 310x210. cc. 94; cc. 3–5, 10, 14–15, 17–20, 22, 25, 28–31, 33–38, 40–43, 47–48, 50–53, 55–56, 60–61, 63–65, 68–69, 72–74, 77–79, 82–89, 91–94 bianche.
Coperta di cartoncino rigido marrone con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è parzialmente staccata.

Donne

125 "Villa Massari – Donne – Donne – Dal 1936 Al 1961» (dalla sopraccoperta) "Rubrica Donne» (dal piatto anteriore della coperta su etichetta)
1936, gen. 27 – 1962, feb. 15

mm. 300x200. cc. 89; cc. 4, 22, 25–26, 28–30, 39–41, 45, 53, 56, 64, 76, 78–80, 83–85, 87–89 bianche. Molte carte sono state cucite successivamente alla fine di alcune lettere.
La sovracoperta è di carta gialla. La coperta è di cartoncino flessibile verde marmorizzato, con costa di stoffa plastificata grigia.
La sovracoperta è strappata; la coperta è presenta numerose lacerazioni. La legatura è molto allentata; molte carte sono allentate, numerose sono strappate ed attaccate con nastro adesivo.

126 "Villa Massari» Rubrica – Donne dal 1962 al 1962» (dal piatto anteriore)
1962, gen. 3 – 1964, ott. 31
In alcuni casi viene indicato anche il trasferimento al padiglione Zurli.

mm. 310x210. cc. 135; cc. 2–7, 11–14, 19–20, 22–28, 31–34, 37–45, 47–52, 54–61, 65–70, 72–76, 78–82, 86–88, 90–94, 97–103, 106–111, 114–119, 121–123, 125–129, 131–135 bianche.
Coperta di cartoncino rigido marrone con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è parzialmente staccata.

Movimento giornaliero
(aa. 1951–1964)

La serie si compone di 14 registri che coprono un arco temporale che va dal 1951 al 1964.

In tali registri, compilati giornalmente, è stato annotato il numero complessivo dei degenti uomini e quello delle degenti donne, i nominativi degli entrati, degli usciti e, in alcuni casi, dei morti e il numero complessivo dei malati ricoverati presso il Reparto neurologico villa Massari.

In alcuni casi l'elencazione del movimento giornaliero dell'anno di registrazione è preceduta dall'indicazione dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre dell'anno precedente.

Ciascun registro è suddiviso nelle seguenti voci: data; entrati; usciti; morti. Ogni voce è suddivisa in due colonne, in una è indicato il movimento giornaliero dei malati uomini, nell'altra quello delle malate donne.

Va rilevato che in data 31 ottobre 1964, ultima data di registrazione della serie, non è presente alcun ricoverato presso il Reparto neurologico villa Massari[6].

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile e sono in buono stato di conservazione. I pezzi sono stati cartulati in fase di riordinamento e, in sede di inventario, si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

127 "Reparto "Villa Massari» – Situazione Giornaliera» (dal piatto anteriore su etichetta) "1951» (dal piatto anteriore)
1951, gen. 1 – 1951, dic. 31

mm. 295x205. cc. 30; cc. 27–30 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta rosso e nero marmorizzato.

[6] La data più recente presente nella serie dei ricoverati presso villa Massari e in quella dei registri degli usciti e morti presso il Reparto neurologico villa Massari coincide con quella finale della presente serie.

128 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia» (dal piatto anteriore) “1952» (dal piatto anteriore su etichetta)
1951, dic. 31 – 1952, dic. 30
All’inizio dell’anno 1952 sono riportati i presenti al 31 dicembre 1951, mentre alla fine dell’anno vengono annotati il numero complessivo dei ricoverati nel 1952 e le presenze del 1952.

mm. 300x205. cc. 32; cc. 25–32 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione, con costa ricoperta di carta verde e nero marmorizzato.

129 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia» (dal piatto anteriore) “Situazione giornaliera dal 1 Gennaio 1953 al» (dal piatto anteriore su etichetta)
1953, gen. 1 – 1954, mar. 11
Le date dal 1 gennaio 1954 al 11 marzo 1954 sono cancellate; l’ultima data compilata e non cancellata è il 31 dicembre 1953.
A differenza dei precedenti registri, in questo non sono riportati i nominativi dei degenti presenti all’inizio e alla fine dell’anno.

mm. 300x210. cc. 32; cc. 25–32 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta verde e nero marmorizzato.
Il piatto anteriore è scolorito e presenta delle macchie color ruggine.

130 “Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Movimento 1954» (dal piatto anteriore su etichetta)
1954, gen. 1 – 1954, dic. 31

mm. 305x210. cc. 29; cc. 22–29 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.
La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata.

131 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento 1955» (dal piatto anteriore su etichetta)
1955, gen. 1 – 1955, dic. 31
Al registro sono allegate 2 carte sciolte, spillate tra loro, contenenti l’elenco dei ricoverati e delle ricoverate presenti “nella notte dal 31 dicembre al 1° gennaio 1955», appartenenti al Reparto neurologico villa Massari, ad eccezione di una paziente lì ricoverata, che però appartiene al Reparto encefalitici. Da un riscontro con il registro si è visto che la situazione indicata nelle carte sciolte indica le presenze al 31 dicembre 1944 riportata al 1° gennaio 1955. Dei detti pazienti viene indicato, oltre al nominativo, il numero di matricola e la paternità.

mm. 300x210. cc. 30; cc. 23–30 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

132 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento 1956» (dal piatto anteriore su etichetta)
1956, gen. 1 – 1956, dic. 31

mm. 295x210. cc. 31; cc 30–31 bianche; le cc. 28–31 sono state attaccate successivamente

con la spillatrice.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta plastificata nero e azzurro marmorizzato.

133 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – I –Movimento 1957» (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, gen. 1 – 1957, set. 29

mm. 300x210. cc. 22.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta plastificata nero e azzurro marmorizzato.
S.a.: “I» (dal piatto anteriore su etichetta).

134 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – II –Movimento 1957 – 1958» (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, set. 30 – 1958, dic. 31
Al registro è allegata una carta contenente l’elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1958 nel Reparto neurologico villa Massari.

mm. 300x210. cc. 40; c. 40 bianca; le cc. 31–40 sono state attaccate al registro con degli spilli. Le cc. 35–36 sono staccate.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta plastificata marrone.
S.a.: “II» (dal piatto anteriore su etichetta).

135 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento 1959» (dal piatto anteriore su etichetta)
1959, gen. 1 – 1959, dic. 31

mm. 305x210. cc. 39; cc. 34–39 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo, con costa ricoperta di carta plastificata marrone.
La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata.

136 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – 1960 Movimento giornaliero» (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, gen. 1 – 1960, dic. 31

mm. 305x205, cc. 38; cc. 37–38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

137 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento giornaliero 1961» (dal piatto anteriore su etichetta)
Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia (c. 1*r*)
1961, gen. 1 – 1961, dic. 31

mm. 305x205. cc. 40; cc. 38–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta blu marmorizzato.

138 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento giornaliero 1962» (dal piatto anteriore su etichetta)

1961, dic. 31 – 1962, dic. 31
Nel presente registro l'elencazione del movimento giornaliero dell'anno 1962 è preceduta dall'indicazione dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1961.

mm. 305x205. cc. 38; c. 38 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

139 "Ospedale Provinciale "S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento giornaliero 1963» (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, dic. 31 – 1963, dic. 31

mm. 305x205. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

140 "Ospedale Provinciale "S. Margherita» – Reparto Neurologico – Villa Massari – Perugia – Movimento giornaliero 1964» (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, dic. 31 – 1964, ott. 31
In data 31 ottobre 1964 non è presente nessun malato ricoverato presso il Reparto neurologico villa Massari; probabilmente con questa data il reparto venne chiuso.

mm. 300x210. cc. 22.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta plastificata nero e azzurro marmorizzato.
S.a.: "I» (dal piatto anteriore su etichetta).

Registri degli usciti
(aa. 1953 – 1964)

La serie si compone di 7 registri che vanno da 1953 al 1964.

Ciascun registro è diviso in due sezioni, una per gli uomini e l'altra per le donne, ciascuna delle quali è a sua volta suddivisa per anno. All'interno di ciascun anno l'elenco dei nominativi dei pazienti e delle pazienti usciti o morti viene fatto in ordine di data di uscita o di morte.

Dall'esame dei registri e da un riscontro con le schede nominative e con i registri dei ricoverati presso il Reparto neurologico Villa Massari emerge che in ciascuna pagina, pur mancando le intitolazioni delle colonne in cui è suddivisa, viene riportato, per ciascun paziente, l'indicazione del numero d'ordine progressivo interno all'anno, del numero di matricola, del cognome e del nome, della data di uscita o di morte.

Va rilevato che in data 31 ottobre 1964, ultima data di registrazione della serie, è anche la data dell'ultima registrazione delle serie dei registri dei ricoverati presso il Reparto neurologico Villa Massari e di quelli della serie "movimento giornaliero – Reparto neurologico Villa Massari»; a questa data, non è inoltre presente alcun ricoverato presso il suddetto reparto.

I nominativi dei pazienti usciti e deceduti di questo reparto non sono presenti nei registri dei ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento, come constatato da un riscontro con i menzionati registri.

I pezzi, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile, misurano mm. 300x205 e sono in buono stato di conservazione. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento e, in sede di inventario, si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

141 “Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Registro Usciti e Morti dal 1 dicembre 1953 al 31–12–54 e dal 31–12–54 al 1956» (dal piatto anteriore su etichetta, 1953 è corretto su precedente 1954)
1953, dic. 1 – 1956, dic. 31

mm. 300x205. cc. 29; cc. 27–29 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

142 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Perugia – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Registro Usciti e Morti 1957–1958» (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, gen. 5 – 1958, dic. 30

mm. 300x205. cc. 26. cc. 12–13 e 24–26 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta viola.

143 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Usciti e Morti 1959» (dal piatto anteriore su etichetta)
1959, gen. 3 – 1959, dic. 31
Al registro è allegata una carta sciolta contenente l’elenco dei ricoverati esistenti dalla mezzanotte del 31 dicembre 1959 al 1° gennaio 1960.

mm. 300x205. cc. 30; cc. 7–15 e cc. 21–30 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo, con costa ricoperta di carta marrone.

144 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – 1960 Usciti e Morti 1961» (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, gen. 5 – 1961, dic. 31

mm. 300x205; cc. 40; cc. 17–21 e 36–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone.

145 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Usciti e Morti 1962» (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, gen. 3 – 1962, dic. 30

mm. 300x205. cc. 34; cc. 9–17 e 26–34 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone.

146 “Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia – Usciti e Morti 1963» (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. 1 – 1963, dic. 31
Il registro è diviso presumibilmente in due sezioni, una per gli usciti ed una per i morti ed ognuna di esse è a sua volta divisa in uomini e donne, come si è potuto evincere dall’esame delle cc. 19*v* e 20*r* nelle quali è presente

l’intitolazione “Morti 1963 Uomini» e “Morti 1963 Donne»; le pagine in questione sono barrate ad indicare l’assenza di decessi nell’anno in oggetto; di conseguenza i nominativi degli uomini e donne riportati nelle carte precedenti e successive si riferiscono ai soli usciti.

mm. 300x205. cc. 40; cc. 9–18 e cc. 29–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.

147 “[Ospedale Provinciale “S. Margherita» – Perugia – Reparto Neurologico Villa Massari – Perugia] – Usciti e Morti 1964» (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, gen. 1 – 1964, ott. 31
Il registro è diviso in due sezioni, una per i morti ed una per gli usciti; ognuna di esse è a sua volta divisa in uomini e donne.
Dall’esame del registro e da un riscontro con lo schedario e con i registri dei ricoverati presso il Reparto Neurologico Villa Massari, emerge che ciascuna pagina, pur non riportando le intitolazioni delle colonne in cui è suddivisa, è così strutturata: anno; numero d’ordine progressivo interno all’anno; numero di matricola; cognome e nome; data dell’uscita o della morte.

mm. 300x205. cc. 40; cc. 8–20 e 28–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.
Il piatto anteriore è scolorito.

CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI DELL'UNIVERSITÀ DI PERUGIA (GIÀ REGIA CLINICA DELLE MALATTIE NERVOSE E MENTALI)
(aa. 1964-1971)

La documentazione riguardante la Clinica consiste in 6 registri matricola dei ricoverati, 83 buste di cartelle cliniche, 3 buste di cartelle del reparto encefalitici, ed un Registro delle generalità.

Le buste di cartelle cliniche, che vanno dal dicembre 1964 al 1971, raccolgono documentazione consistente in: analisi cliniche e anamnesi familiari e patologiche dei pazienti, esami clinici, e corrispondenza varia, in genere tra i medici della stessa Clinica e medici privati. Si fa presente che numerosi fascicoli non si trovano nella originaria collocazione in ordine di numero di matricola, in quanto spostati all'interno di fascicoli riferibili a ricoveri successivi.

Registri matricola dei ricoverati
(aa. 1964 - 1971)

La **serie** si compone di 6 registri, che coprono l'arco temporale che va dal 1964 al 1971.

Essi contengono la registrazione, in ordine cronologico e suddivisa per sesso, dei malati ricoverati presso la clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia[7].

All'apertura di ogni registro vengono riportati i nominativi dei malati ancora degenti dall'anno precedente, seguito dalla compilazione del registro con i ricoverati dell'anno in corso.

Per ognuno di essi, in inventario, si è dato conto sia degli anni a cui i registri si riferiscono, che delle date relative al ricovero più antico e alla dimissione o decesso più recente.

I pezzi possono essere analizzati suddividendoli in tre coppie: la prima, formata dai **registri 1 e 2**, dedicati rispettivamente alla registrazione dei ricoverati uomini e delle ricoverate donne per gli anni dal 1965 al 1967, si compone delle seguenti voci: numero progressivo generale; numero progressivo dell'anno; cognome e nome; data di nascita; patria; domicilio; paternità; stato civile; condizione e professione; diagnosi (compilata solo nelle prime carte); giorno di: ingresso, uscita, morte; motivo dell'uscita (compilata solo raramente); recidiva (mai compilata); note speciali (raramente compilata). La registrazione degli entrati nell'anno in corso è preceduta dall'elenco dei rimasti dell'anno precedente. La numerazione interna all'anno inizia da 1 con il primo ricoverato rimasto dall'anno prima e prosegue con progressione ininterrotta fino alla fine delle registrazioni dell'anno in corso. I nominativi dei pazienti usciti sono barrati con una riga rossa.

La seconda coppia, formata dai **registri 3 e 4**, ciascuno dei quali contenente la registrazione dei ricoverati uomini seguita da quella delle donne, può dirsi complementare alla prima, in quanto i registri in questione ne riportano, per lo stesso arco temporale, i medesimi nominativi, completandone le indicazioni fornite. Oltre ai dati anagrafici, che sono comuni, i **registri 3 e 4**, a differenza dei precedenti, riportano infatti l'indicazione del numero dei giorni di degenza di ciascun malato, della classe di riferimento per la retta di ricovero, della persona od ente tenuto al pagamento della retta[8] e, nella voce annotazioni, riportano spesso la

[7] Per la nascita e le vicende della clinica neurologica delle malattie nervose e mentali dell'Università di Perugia si rimanda a quanto detto nell'introduzione storico istituzionale.

[8] In caso di ente vengono riportati, oltre al nome del medesimo, anche il numero e la data dell'impegnativa, il numero di giorni di assistenza, il numero del libretto e la classe di appartenenza (es. "sett. agr."; "sett. pens.", "sett. ind"); in caso di persona, il nominativo e l'indirizzo.

diagnosi, i ricoveri urgenti, i trasferimenti e la provenienza dei malati. In essi, inoltre, a differenza dei **registri 1 e 2**, manca l'indicazione del numero generale progressivo (numero di matricola) a fianco di ciascun nominativo. Questi elementi sembrano dimostrare che l'utilità di questo secondo gruppo di registri era legata alla questione finanziaria del pagamento della retta per la degenza, mentre quella del primo gruppo era eminentemente connessa alla registrazione, al momento dell'ingresso, dei dati identificativi di ciascun paziente e all'attribuzione al medesimo di un numero univoco di matricola, funzionale al reperimento della sua cartella clinica.

I **registri 5 e 6**, che abbracciano rispettivamente gli anni 1968 e 1969-1970, contengono, sia per gli uomini che per le donne, tutte le voci presenti in maniera separata nelle due coppie di registri precedenti. Tali voci sono le seguenti: numero progressivo generale; numero progressivo dell'anno; cognome e nome; paternità; luogo di nascita; data di nascita; residenza; stato civile; professione; data ammissione; data dimissione; data morte; giornate degenza; classe; persona od ente tenuto al pagamento della retta; diagnosi; annotazioni (in essa sono segnalati i ricoveri urgenti, i trasferimenti e le cure prescritte).

Dalla lettura dei registri emerge che la degenza dei pazienti era in genere molto breve.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone rigido e sono stati cartulati, ogni dieci carte, al momento del riordinamento, tranne un caso in cui è stato necessario correggere la cartulazione originaria, in quanto errata. In inventario si è dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Uomini

Regg.

1 "Uomini – Clinica Neurologica delle Malattie Nervose e Mentali della Università - Perugia» (dal piatto anteriore su etichetta)
1965 – 1967
1964, nov. 5 – 1967, dic. 31
I numeri di matricola, nei casi di ricoverati riportati ad anno nuovo, perché rimasti dall'anno precedente, non sempre sono esatti; per il 1967, ai malati rimasti dall'anno precedente viene attribuito un nuovo numero di matricola, continuando la progressione ininterrottamente dall'anno precedente, senza sospenderla per riscrivere i numeri attribuiti ai pazienti rimasti. Da un riscontro con lo schedario si è potuto constatare che il numero di matricola riportato nelle schede e che fa fede per il reperimento della cartella clinica è quello attribuito al momento del ricovero del paziente.

mm. 485x350. cc. 200. cc. 175-200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La costa e il piatto anteriore sono parzialmente staccati; la legatura è leggermente allentata.

Donne

2 "Donne – Clinica Neurologica delle Malattie Nervose e Mentali della Università - Perugia» (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, dic. 21 – 1967, dic. 31
I numeri di matricola, nei casi di ricoverate riportate ad anno nuovo, perché rimaste dall'anno precedente, non sempre è esatto; per il 1965 e il 1966, per questi nominativi viene riportato il numero di matricola attribuito al momento dell'ingresso in ospedale; per il 1967, invece, alle malate rimaste dall'anno

precedente viene ridato un altro numero di matricola, continuando la progressione ininterrottamente dall'anno precedente, senza sospenderla per riscrivere i numeri attribuiti alle pazienti rimaste. Da un riscontro con lo schedario si è potuto constatare che il numero di matricola riportato nelle schede e che fa fede per il reperimento della cartella clinica è quello attribuito al momento del ricovero della paziente.

mm. 485x350. cc. 191; cc. 150-191 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La costa presenta lacerazioni sulla parte superiore, sopra le quali si trova nastro isolante; la carta che ricopre il piatto posteriore è strappata. La c. 190 è staccata.

Uomini e donne

3 ["Amministrazione Provinciale - Perugia - Clinica Malattie Nervose e Mentali della Università - Perugia (a timbro)] Registro ingressi 5-11-1964/30-12-66» (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, nov. 5 – 1966, dic. 31
Alla c. 13*r* è spillata una carta contenente quattro nominativi di ricoverati e ricoverate, con il rispettivo numero di matricola e l'indicazione dell'ente tenuto al pagamento della retta (ENPAS).

mm. 440x315. cc. 145; cc. 76, 140 - 145 bianche. La cartulazione originaria 1-143 è stata rifatta, perché errata a partire da c. 70.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore a quadrettini marroni e quello posteriore a quadrettini grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa verde.
Il piatto anteriore è allentato; alcuni fascicoli sono allentati; numerose carte sono staccate.
La stoffa che ricopre la costa è parzialmente staccata.

4 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Clinica Malattie Nervose e Mentali della Università - Perugia - 1967 - Uomini e Donne»
1966, ott. 19 – 1968, gen. 3

mm. 425x325. cc. 202; cc. 43-106, 146-202 bianche.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore a quadrettini marroni e quello posteriore a quadrettini grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa verde.

5 "Perugia – Clinica Malattie Nervose e Mentali dell'Università - Perugia - Uomini e Donne – 1968» (dal piatto anteriore su etichetta)
1967, nov. 11 – 1968, dic. 31
Alla c. 135*v* è spillata una carta contenete l'indicazione del periodo di tempo in cui una paziente è stata ricoverata presso il Reparto libero e di quello in cui lo è stata presso la Clinica neurologica.
Al registro è allegata inoltre una carta sciolta relativa alle pratiche di ricovero di una paziente.

mm. 485x350. cc. 162; cc. 62-86, 146-162 bianche.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore a quadrettini marroni e grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa verde.

6 "Clinica Malattie Nervose e Mentali dell'Università - Perugia - 1969-70» (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, nov. 30 – 1971, mar. 10

Alla c. 14*v* è spillata un carta relativa al ricovero di un paziente in data 3 marzo 1969, con il numero di matricola e di il numero progressivo dell'anno. In ciascuna delle c. 52*v* e 58*v* sono spillate 2 carte contenenti in copia l'elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1969.
Al registro sono inoltre allegate 4 carte contenenti il numero dei presenti al 31 dicembre 1968, il numero degli usciti e morti e il numero dei presenti al 31 dicembre 1969; sono inoltre indicati i nominativi delle donne e degli uomini presenti al 31 dicembre 1968.

mm. 485x350. cc. 210; cc. 105-112, 206-210 bianche.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore a quadrettini marroni e grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La legatura è allentata, alcuni fascicoli sono allentati ed uno è staccato.

Cartelle cliniche
(aa. 1964-1971)

Uomini

1964-1965

Matricole	1001-1110	**b. 7**
»	1111-1200	**b. 8**
»	1201-1285	**b. 9**
»	1286-1390	**b. 10**
»	1391-1501	**b. 11**

1966

Matricole	1502-1590	**b. 12**
»	1591-1700	**b. 13**
»	1701-1803	**b. 14**
»	1804-1905	**b. 15**
»	1906-2005	**b. 16**
»	2006-2105	**b. 17**

1967

Matricole	2106-2200	**b. 18**
»	2201-2290	**b. 19**
»	2291-2366	**b. 20**
»	2367-2425	**b. 21**
»	2426-2475	**b. 22**
»	2476-2530	**b. 23**
»	2531-2590	**b. 24**
»	2591-2630	**b. 25**
»	2631-2684	**b. 26**

1968

Matricole	2685-2740	**b. 27**
»	2741-2805	**b. 28**
»	2806-2871	**b. 29**
»	2872-2940	**b. 30**
»	2941-3000	**b. 31**
»	3001-3074	**b. 32**
»	3075-3140	**b. 33**
»	3141-3196	**b. 34**
»	3197-3255	**b. 35**

1969

Matricole	3256-3330	**b. 36**
»	3331-3390	**b. 37**
»	3391-3471	**b. 38**
»	3472-3530	**b. 39**

» 3531-3595 **b. 40**

» 3596-3660 **b. 41**

» 3661-3752 **b. 42**

1970

Matricole 3753-3820 **b. 43**

» 3821-3881 **b. 44**

» 3882-3960 **b. 45**

» 3961-4037 **b. 46**

» 4038-4108 **b. 47**

» 4109-4177 **b. 48**

» 4178-4253 **b. 49**
La busta contiene anche una cartella clinica del 1971 priva di numaro di matricola

Donne

1964-1965

Matricole 2001-2084 **b. 50**

» 2085-2160 **b. 51**

» 2161-2250 **b. 52**

» 2251-2340 **b. 53**

» 2341-2403 **b. 54**

1966

Matricole 2404-2500 **b. 55**

» 2501-2620 **b. 56**

» 2621-2725 **b. 57**

» 2726-2805 **b. 58**

» 2806-2894 **b. 59**

1967

Matricole	2895-3000	**b. 60**
»	3001-3080	**b. 61**
»	3081-3157	**b. 62**
»	3158-3245	**b. 63**
»	3246-3310	**b. 64**
»	3311-3360	**b. 65**
»	3361-3410	**b. 66**
»	3411-3443	**b. 67**

1968

Matricole	3444-3510	**b. 68**
»	3511-3580	**b. 69**
»	3581-3648	**b. 70**
»	3649-3715	**b. 71**
»	3716-3780	**b. 72**
»	3781-3831	**b. 73**
»	3832-3890	**b. 74**
»	3891-3950	**b. 75**
»	3951-3996	**b. 76**

1969

Matricole	3997-4055	**b. 77**
»	4056-4115	**b. 78**
»	4116-4164	**b. 79**
»	4165-4230	**b. 80**
»	4231-4300	**b. 81**

» 4301-4360 **b. 82**

» 4361-4435 **b. 83**

1970

Matricole 4436-4530 **b. 84**

» 4531-4610 **b. 85**

» 4611-4690 **b. 86**

» 4691-4760 **b. 87**

» 4761-4830 **b. 88**

b. 89

» 4831-4888

1971

» 4914; 5260; 5327
La busta contiene anche una cartella clinica del 1971 priva di numaro di matricola

Reparto encefalitici

(aa. 1937-1952)

Il 13 marzo 1937, il direttore Giulio Agostini comunicava al presidente del Consorzio dell'ospedale psichiatrico di Perugia, che in reparti idonei erano già stati ricoverati degli encefalitici e che stava per essere ultimato un reparto speciale capace di 40 letti e rispondente alle norme dell'art. 1 del R.D.L 29 ottobre 1936, n. 2043, che dava disposizioni, appunto, per l'assistenza e la cura degli affetti da forma di parkinsonismo encefalitico. Secondo l'art. 1 dovevano essere ricoverati, nel periodo acuto, in speciali reparti ospedalieri e nel periodo successivo in idonei convalescenziari[9]. Come si evince dalla documentazione contenuta nella busta contrassegnata dal **numero 91** gli encefalitici in seguito potevano godere dell'assistenza a domicilio, ricevendo a casa il decotto dei radice di belladonna.

La documentazione, che va dal 1937 al 1952, è raccolta in 3 buste, e più precisamente la busta contrassegnata dal **numero 90** raccoglie un fascicolo di corrispondenza e fascicoli contenenti registri relativi al movimento dei malati sia uomini che donne; la busta contrassegnata dal **numero 91** contiene le cartelle cliniche dei malati, sia uomini che donne, ricoverati presso la Regia clinica; infine la busta **numero 92** raccoglie, come già detto, le cartelle cliniche degli encefalitici assistiti a casa.

1937-1952

[9] AOPSMPg, *Regia clinica delle malattie nervose e mentali – Perugia,* b.1, f. 1.

1. “Encefalitici» **b. 90**
   1937-1952 (prec. del 1928)

2. “Rubrica» (dal piatto anteriore su etichetta)
   1942, ott. 24 – 1947, apr. 14 (data più antica a c. 32r, data più antica 30r)

   mm. 310x210. cc. 39, cc. 2; 4; 7-9; 11; 13; 15; 17; 19; 21; 23; 25-27; 29; 31; 33; 35-37; 39 bianche; il registro contiene inoltre 10 carte sciolte contenenti l’elenco dei pazienti uomini e donne, ricoverati a Villa Massari, entrati, usciti e morti, tra il 1945 ed il 1946.
   Cartoncino flessibile marmorizzato viola con costa in carta plastificata nera.

3. “Ospedale psichiatrico interprovinciale dell’Umbria – Perugia – Reparto encefalitici» (dal piatto anteriore e dal frontespizio)
   1947, feb. 28 – 1947, set. 3
   Nel registro vengono riportati il numero d’ordine, il cognome e nome dei ricoverati, il comune di nascita, la data della loro ammissione, l’autorità che ordina il ricovero, la data di dimissione mai compilata.

   mm. 315x220. cc. 8, cc.3-8 bianche
   Cartoncino flessibile rosa.

1938-1942

Matricole 1-50 **b. 91**

1939-1941

Matricole 1-42 **b. 92**

Registro generalità uomini
(s.d.)

La **serie** è costituita da un unico registro, privo di datazione, nel quale sono riportati i nominativi, i dati anagrafici, l’indicazione della residenza, della professione e della religione dei pazienti ricoverati presso la clinica delle malattie nervose e mentali dell’Università di Perugia[10]. E’ inoltre spesso presente l’indicazione dell’indirizzo di un parente o comunque del referente del malato.

Il registro si trova in buono stato di conservazione ed è stato cartulato, ogni dieci carte, in fase di riordinamento. In inventario si è data indicazione delle carte bianche.

Reg.

93 “Amministrazione Provinciale - Perugia - Clinica Malattie Nervose e Mentali dell’Università – Perugia» (dal piatto anteriore a timbro)
“Registro generalità uomini» (dal piatto anteriore)
“Uomini – indirizzi» (dalla costa)
s.d.

[10] Per notizie relative alla storia della clinica delle malattie nervose e mentali dell’Università di Perugia si rimanda a quanto indicato nell’introduzione storico istituzionale.

mm. 310x210. cc. 98; cc. 45-98 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di stoffa marrone

REPARTO LIBERO

Come più diffusamente espresso nell'introduzione storico istituzionale, a cui si rimanda, nel Reparto libero, istituito nel settembre del 1965 all'interno dell'ospedale psichiatrico, si trovavano i pazienti che avevano volontariamente deciso di ricoverarsi e non presentavano caratteri di pericolosità, conformemente a quanto prescritto dall'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431[1]. Dalla lettura dei documenti è emerso che tale reparto, la cui apertura era stata auspicata dall'allora direttore dell'ospedale neuro-psichiatrico Giulio Agostini già dal 1954, cessò di funzionare il 30 aprile 1972.

Le serie documentarie afferenti a questo reparto che sono state rinvenute sono le seguenti:

1. Registri matricola dei ricoverati (aa. 1965-1972), regg. 6;
2. Cartelle cliniche ed amministrative dei ricoverati (aa. 1965-1972), bb. 129;
3. Rubriche dei ricoverati (aa. 1965-1972), regg. 4;
4. Registri del movimento giornaliero dei ricoverati (aa. 1965-1972), regg.10;
5. Registri degli usciti e morti (aa. 1965-1972), regg. 7;
6. Registro dei ricoverati e delle ricoverate paganti in proprio e per differenza retta (aa. 1968-1970), reg.1.

Sono stati inoltre individuati 3 registri di protocollo della corrispondenza del Reparto libero, che sono stati invece posti in inventario di seguito ai "protocolli generali poi protocolli movimento malati» e ai "protocolli affari generali», in quanto la relativa corrispondenza non è stata, in origine, archiviata separatamente, ma insieme a quella dell'ospedale psichiatrico.

REGISTRI MATRICOLA DEI RICOVERATI
(aa. 1965 - 1972)

La serie si compone di 6 registri, tutti pluriennali, che coprono l'arco temporale che va dal 1965 al 1972.

Essa è ripartita in due sottoserie, una dei ricoverati uomini, ed una delle ricoverate donne, ciascuna costituita da 3 registri. I due gruppi sono speculari; infatti ciascuno di essi presenta la stessa strutturazione ed abbraccia lo stesso arco temporale di quello corrispondente dell'altra sottoserie. Ciascun registro contiene l'annotazione, in ordine cronologico, dei malati ricoverati presso il Reparto libero. Per ogni registro, in inventario, si è dato conto sia degli anni a cui i registri si riferiscono, che delle date relative al ricovero più antico e alla dimissione o decesso più recente.

I registri 1 uomini e 1 donne si compongono delle seguenti voci: numero d'ordine; cognome e nome; paternità; data di nascita; residenza; professione; data: ammissione, dimissione, morte; giorni degenza; classe; persona od ente tenuto al pagamento della retta; annotazioni. Nella voce "persona od ente tenuto al pagamento della retta», quando si tratta di un ente, ne viene riportato il nome, il numero e la data dell'impegnativa, il numero dei giorni di degenza, il numero di iscrizione del libretto, il settore di appartenenza (es. settore industriale o agricolo o pensionistico), elementi, insieme alla classe di appartenenza, necessari

[1] L'art. 4 della legge 18 marzo 1968, n. 431 stabilisce che "La ammissione in ospedale psichiatrico può avvenire volontariamente, su richiesta del malato, per accertamento diagnostico e cura, su autorizzazione del medico di guardia. In tali casi non si applicano le norme vigenti per le ammissioni, la degenza e le dimissioni dei ricoverati di autorità ...» (legge 14 febbraio 1904, n. 36, artt. 2-3, e regio decreto 16 agosto 1909, n. 615, artt. 36-71). I ricoverati in questo reparto quindi, entrati volontariamente, altrettanto liberamente potevano uscire, senza dover ottenere l'autorizzazione della pubblica autorità, come previsto dalla legge n. 36 del 14 febbraio 1904 e dai suoi regolamenti attuativi approvati con regio decreto n. 158 del 5 marzo 1905 e con regio decreto n. 615 del 16 agosto 1909 .

per i rapporti con gli enti mutualistici ai fini del sostenimento delle spese della retta. Nella voce “annotazioni» viene riportata la diagnosi. I registri 2 uomini e 2 donne si compongono, invece, delle seguenti voci: numero progressivo generale; numero progressivo dell’anno; cognome e nome; data di nascita; luogo di nascita; domicilio; paternità; stato civile; condizione e professione; diagnosi (mai compilata); data: ammissione, dimissione, morte; motivo dell’uscita (mai compilata); retta; recidiva (raramente compilata); note speciali (mai compilate). Nella voce “retta» viene a volte riportato il nome dell’ente tenuto la pagamento della retta. In questa seconda coppia di registri, alla fine di ogni anno, viene riportato il numero dei ricoverati presenti alla mezzanotte dell’anno di registrazione.

In tutti i sopracitati pezzi i nominativi dei pazienti usciti sono barrati con una riga rossa.

I registri 1 uomini e 1 donne, per il periodo che va dal 6 settembre 1965 al 31 dicembre 1967, sono complementari rispettivamente al registro 2 uomini ed al 2 donne, e sono complementari rispettivamente al 3 uomini ed al 3 donne, per il periodo che va dal 1 gennaio 1968 al 29 febbraio 1968. I detti registri, per i periodi di tempo in cui si sovrappongono, riportano infatti gli stessi nominativi; ma, mentre nel registro 1 sono presenti, oltre ai dati anagrafici, anche le indicazioni relative ai giorni di degenza, alla classe di appartenenza, all’ente o persona tenuta al pagamento della retta, il registro 2 contiene essenzialmente il numero di matricola ed i dati anagrafici di ciascun paziente, ed era perciò funzionale soprattutto alla registrazione del paziente al momento del suo ingresso nel Reparto libero, con l’attribuzione del numero univoco di matricola.

A partire dal 1 marzo 1968 il registro 3 di ciascuna sottoserie contiene invece tutti i dati che prima erano divisi tra due distinti registri. Esso presenta infatti l’indicazione del numero progressivo generale, del numero progressivo dell’anno, del cognome e del nome, della paternità, del luogo di nascita, della data di nascita, della residenza, dello stato civile, della professione, delle date di ammissione, dimissione o morte, delle giornate di degenza, della classe di appartenenza, della persona o dell’ente tenuto al pagamento della retta, della diagnosi. E’ inoltre presente una voce per le annotazioni, nella quale vengono tra l’altro indicati i trasferimenti e le cure prescritte. I nominativi dei ricoverati usciti sono barrati con una riga rossa; inoltre, alla fine di ogni anno, analogamente a quanto avviene nel registro 2, viene riportato il numero dei ricoverati presenti alla mezzanotte dell’anno di registrazione.

Per il periodo dal 1 gennaio 1968 al 29 febbraio 1968, nel quale il registro 1 degli uomini e l’1 delle donne sono complementari ai rispettivi registri numero 3, questi ultimi presentano solo raramente la compilazione delle voci relative alle giornate di degenza, alla classe di appartenenza, alla persona od ente tenuto al pagamento della retta, alla diagnosi e alle annotazioni, in quanto già compilate, per i medesimi nominativi, nei rispettivi registri 1.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartone rigido e sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione di ciascun pezzo, che, in generale, può dirsi buono.

Uomini

Regg.

1 “Amministrazione Provinciale – Perugia – Ospedale Neuropsichiatrico – Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) 6-9-1965/29-2-1968 – Uomini» (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, set. 6 – 1968, mar. 15
Al foglio di guardia è spillata una carta contenente un appunto relativo all’aggiunta di 3 unità al numero progressivo dei ricoveri alla fine del 1967.

mm. 435x330. cc. 148; cc. 88-148 bianche.

Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

2 “Reparto Liberto – Uomini – 1965-1966-1967» (dal piatto anteriore su etichetta)
1965 – 1967
1965, set. 6 – 1968, feb. 14
Al registro sono allegate 2 carte sciolte, contenenti l’elenco dei nominativi dei ricoverati uomini presenti nel Reparto libero alle ore 24.00 del 31dicembre 1967.

mm. 435x330. cc. 150 . cc. 121-150 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

3 “Uomini – Anno 1968-69» (dal piatto anteriore su etichetta) “Reparto Libero» (dal piatto anteriore) “Reparto Libero Uomini – 1968-1969-1970-1971-1972» (dal piatto anteriore su una seconda etichetta; “1972» depennato) “U» (dalla costa) “Rep.Lib.» (dal foglio di guardia)
1968, gen. 1 – 1972, mar. 10
Al foglio di guardia sono attaccate 14 carte, contenenti alcuni nominativi di uomini ricoverati, tra il 1965 e il 1968, nel Reparto libero e, per ciascuno di essi, l’indicazione del numero di matricola, dell’età, della residenza, della professione, dei giorni di degenza e, in alcuni casi, della diagnosi. Alla c. 34*v* è spillata una carta contenente alcune informazioni su un ricoverato. Alla c. 65*r* sono spillate 2 carte contenenti l’elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1968 nel Reparto libero uomini. Alla c. 120*r* è spillata una carta contente l’elenco dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1969 nel Reparto libero uomini.

mm. 490x350. cc.190; cc. 147-190 bianche.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore a quadrettini marroni ed il posteriore a quadrettini grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa marrone.
Il piatto anteriore presenta macchie di umidità ed è stinto dal sole; la legatura è allentata e un fascicolo è staccato.

Donne

1 “Amministrazione Provinciale – Perugia – Ospedale Neuropsichiatrico – Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) 6-9-65 / 29-2-68 – Donne» (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, set. 6 – 1968, mar. 5

mm. 430x330. cc. 147; cc. 100-147 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

2 “Reparto Libero Donne – 1965-1966-1967» (dal piatto anteriore su etichetta)
1965-1967
1965, set. 9 – 1968, feb. 17
Al registro sono allegate 2 carte contenenti l’elenco delle donne ricoverate presso il Reparto libero in data 31 dicembre 1967.

mm. 435x330. cc. 153; cc. 137-153 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

3 “Donne – Anno 1968» (dal piatto anteriore su etichetta parzialmente strappata) “Reparto Libero» (dal piatto anteriore) “Reparto Libero Donne – 1968-1969-1970-

1971-1972» (dal piatto anteriore su una seconda etichetta; “1972» depennato) “D» (dalla costa) “Rep.Lib.» (dal foglio di guardia)
1968, gen. 3 – 1972, apr. 30
Alla c. 69*r* sono spillate 2 carte contenenti l’elenco delle ricoverate presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1968 presso il Reparto libero donne e alla c. 127*r* è spillata una carta contenente l’elenco delle ricoverate presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1969, nel medesimo reparto.

mm. 490x350. cc. 194; cc. 161-194 bianche.
Coperta di cartone rigido con il piatto anteriore a quadrettini marroni ed il posteriore a quadrettini grigi; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti di stoffa marrone.
Il piatto anteriore è scolorito.

CARTELLE CLINICHE ED AMMINISTRATIVE DEI RICOVERATI
(aa. 1965-1972)

La serie è composta da 128 buste, che vanno dal 1965 al 1972, suddivise in cartelle cliniche e cartelle amministrative rispettivamente dei ricoverati uomini e delle ricoverate donne.
Nelle cartelle cliniche sono riportate le “notizie che si chiedono per l’ammissione degli infermi nell’ospedale neuro–psichiatrico provinciale di Perugia», il diario medico, gli esami clinici, le richieste di certificati, la corrispondenza privata.
In inventario si è dato conto, per le cartelle cliniche, dell’anno di ingresso dei ricoverati nel reparto e dei numeri di matricola dei ricoveri, per quelle amministrative del numero interno all’anno di ricovero. Le cartelle amministrative contengono le carte relative alla parte economica del ricovero.
La documentazione si presenta alquanto lacunosa, soprattutto per quanto riguarda i ricoverati uomini.

Cartelle cliniche uomini

1965

Matricole 1-75 **b. 1**

1965-1966

Matricole 76-135 **b. 2**

1966

Matricole 136-195 **b. 3**

» 196-267 **b. 4**

» 268-346 **b. 5**

» 347-400 **b. 6**

»	401-461	**b. 7**

1966-1967

Matricole	462-530 La matr. n. 523 contiene l'all. a stampa: "*La Nazione*», 26 gennaio 1967, pp. 7-8.	**b. 8**

1967

Matricole	531-595	**b. 9**
»	596-651	**b. 10**
»	652-705	**b. 11**
»	706-755	**b. 12**
»	756-818	**b. 13**
»	819-875	**b. 14**
»	876-914	**b. 15**
»	915-959	**b. 16**
»	960-1014	**b. 17**
»	1015-1065	**b. 18**
»	1066-1115	**b. 19**

» **1967-1968**

Matricole	1116-1175	**b. 20**

1968

Matricole	1176-1225	**b. 21**
»	1226-1277	**b. 22**
»	1278-1321	**b. 23**
»	1322-1390	**b. 24**
»	1391-1435	**b. 25**
»	1436-1485	**b. 26**

»	1486-1527	**b. 27**
»	1528-1575	**b. 28**
»	1576-1630	**b. 29**
»	1631-1675	**b. 30**
»	1676-1729	**b. 31**
»	1730-1775	**b. 32**

1968-1969

Matricole	1776-1820	**b. 33**

1969

Matricole	1821-1870	**b. 34**
»	1871-1910	**b. 35**
»	1911-1950	**b. 36**
»	1951-1990	**b. 37**
»	1991-2029	**b. 38**
»	2030-2065	**b. 39**
»	2066-2110	**b. 40**
»	2111-2150	**b. 41**
»	2151-2190	**b. 42**
»	2191-2230	**b. 43**
»	2231-2265	**b. 44**
»	2266-2305	**b. 45**

1969-1970

Matricole	2306-2340	**b. 46**

1970

Matricole	2341-2375	**b. 47**
»	2376-2415	**b. 48**
»	2416-2450	**b. 49**
»	2451-2490	**b. 50**
»	2491-2526	**b. 51**

1970-1972

Matricole	2527-2553	**b. 52**

Cartelle amministrative uomini

1965

N. progr.	1-83[2]	**b. 53**

1966

N. progr.	1-165	**b. 54**
»	166-240	**b. 55**
»	241-431	**b. 56**

1967

N. progr.	1-200	**b. 57**
»	201-300; 638 Fascicolo mancante: 203	**b. 58**

1968

[2] Sebbene le camicie dei fascicoli e la documentazione in essi contenuta, dal numero 1 al numero 71, riportino l'intestazione del Reparto neurologico – villa Massari, da un riscontro con i registri del suddetto e con quelli del Reparto libero, si è potuto evincere che tale documentazione appartenga a quest'ultimo reparto. Tale discorso vale anche per la busta 55 delle cartelle amministrative donne, le quali riportano la giusta intestazione a partire dal fascicolo contrassegnato dal numero 100.

N. progr.	1-220 Fascicoli mancanti: 170; 190	**b. 59**
»	221-420 Fascicoli mancanti: 244; 277; 328; 359	**b. 60**
»	421-630 Fascicoli mancanti: 431; 573	**b. 61**

1969

N. progr.	1-30; 32-60 Fascicolo mancante: 31	**b. 62**

Cartelle cliniche donne

1965

Matricole	1-75	**b. 1**

1965-1966

Matricole	76-161	**b. 2**

1966

Matricole	162-235	**b. 3**
»	236-295	**b. 4**
»	296-385	**b. 5**
»	386-455	**b. 6**
»	456-530	**b. 7**
»	531-600	**b. 8**

1966-1967

Matricole	601-700	**b. 9**

1967

Matricole	701-765	**b. 10**
»	766-835	**b. 11**
»	836-901	**b. 12**

»	902-965	**b. 13**
»	966-1040	**b. 14**
»	1041-1099	**b. 15**
»	1100-1165	**b. 16**
»	1166-2020	**b. 17**

1967-1968

Matricole	2021-2080	**b. 18**
»	2081-2140	**b. 19**

1968

Matricole	2141-2189	**b. 20**
»	2190-2250	**b. 21**
»	2251-2320	**b. 22**
»	2321-2373	**b. 23**
»	2374-2430	**b. 24**
»	2431-2480	**b. 25**
»	2481-2535	**b. 26**
»	2536-2590	**b. 27**
»	2591-2636	**b. 28**
»	2637-2690	**b. 29**
»	2691-2741	**b. 30**
»	2742-2784	**b. 31**

1968-1969

Matricole	2785-2830	**b. 32**

1969

Matricole	2831-2879	**b. 33**

»	2880-2920	**b. 34**
»	2921-2970	**b. 35**
»	2971-3010	**b. 36**
»	3011-3060	**b. 37**
»	3061-3100	**b. 38**
»	3101-3146	**b. 39**
»	3147-3190	**b. 40**
»	3191-3236	**b. 41**
»	3237-3275	**b. 42**
»	3276-3310	**b. 43**
»	3311-3345	**b. 44**
»	3346-3385	**b. 45**

1969-1970

Matricole	3386-3421	**b. 46**

1970

Matricole	3422-3465	**b. 47**
»	3466-3501	**b. 48**
»	3502-3535	**b. 49**
»	3536-3565	**b. 50**
»	3566-3595	**b. 51**
»	3596-3630	**b. 52**
»	3631-3656	**b. 53**

1970-1972

Matricole	3657-3678	**b. 54**

Cartelle amministrative don**ne**

1965

N. progr. 1-135 **b. 55**

1966

N. progr. 1-140 **b. 56**

» 141-280 **b. 57**

» 281-430 **b. 58**

» 431-510 **b. 59**

1967

N. progr. 1-160 **b. 60**

» 161-300 **b. 61**

» 498; 551-680 **b. 62**
Fascicolo mancante: 556

1968

N. progr. 1-135 **b. 63**

» 136-280 **b. 64**

» 281-450 **b. 65**
Fascicoli mancanti: 316; 332; 338

» 451-600 **b. 66**
Fascicoli mancanti: 489; 524

» 601-666 **b. 67**
Fascicolo mancante: 641

1969

N. progr. 1-23; 25-34; 36-44; 46-52; 55-58

RUBRICHE DEI RICOVERATI
(aa. 1965 - 1972)

La serie è composta da 4 rubriche, 2 dei ricoverati uomini e 2 delle ricoverate donne, che coprono un arco temporale che va dal 1965 al 1970.

Nelle rubriche sono registrati, suddivisi in ordine alfabetico e quindi per anno, i nominativi dei ricoverati presso il Reparto libero. Di ognuno vengono indicati il cognome ed il nome, la data di ingresso e quella di uscita; in alcuni casi a quella di uscita si sostituisce la data di morte. I nominativi, all'interno di ciascuna lettera alfabetica e all'interno di ciascun anno, sono registrati in ordine di data di ingresso; accanto ad alcuni di essi vengono segnalati il nome dei reparti, scritti per intero o con le sole iniziali.
In inventario si è dato conto della data di ricovero più antica e di quella di dimissione più recente.
Lo stato di conservazione di ciascun registro non è buono. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento.

Uomini

Regg.

1 "Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - Uomini - Rubrica - Dal 1965 al 1968» (dal piatto anteriore)
1965, set. 6 - 1969, mar. 11

mm. 305x210. cc. 197; cc. 3-10, 16-22, 27-31, 34-41, 43-51, 54-61, 64-72, 74-79, 83-89, 94-98, 100-108, 110-118, 124-128, 130-138, 142-148, 153-158, 162-168, 170-178, 180-191, 193-197 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione, con costa di stoffa plastificata marrone.
La costa è quasi totalmente mancante, bordo esterno del piatto anteriore è rovinato e alcune carte sono staccate, mentre altre presentano lacerazioni; alcuni fascicoli sono allentati.

2 "Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - Rubrica - Uomini – Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico - Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Dal 1969 al 1971» (dal piatto anteriore)
"Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico - Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari)» (dal foglio di guardia)
1969, gen. 2 - 1972, mar. 10

mm. 305x210. cc. 180; cc. 2-10, 14-20, 25-30, 32-48, 50-56, 58-65, 67-72, 74, 76-83, 86-91, 93-99, 101-107, 110-115, 117-122, 125-131, 134-142, 145-151, 153-160, 162-169, 171-172, 174-180 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone.
La costa è lacerata nella parte inferiore; il piatto anteriore è staccato nella parte inferiore.

Donne

3 "Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - Donne - Rubrica - Dal 1965 al 1968» (dal piatto anteriore)
1965, set. 6 - 1969, mar. 2

mm. 305x210. cc. 195; cc. 3-7, 13-18, 25-28, 31-38, 40-48, 52-58, 62-69, 71-77, 80-87, 93-99, 101-109, 111-119, 125-129, 131-139, 142-149, 153-159, 162-168, 170-178, 181-191, 193-195 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatti anteriore e posteriore sono parzialmente staccati, la costa è lacerata e il piatto anteriore è rovinato lungo i margini. Alcune carte risultano staccate.

4 "Rubrica - Donne - Reparto Libero 1969-1970-1971-1972» (dal piatto anteriore)

1969, gen. 2 - 1972, apr. 30

mm. 305x210. cc. 179; cc. 3-10, 14-20, 24-30, 32-40, 42-48, 51-56, 59-65, 67-72, 76-82, 86-90, 92-98, 100-106, 109-121, 124-130, 133-142, 144-151, 153-160, 162-169, 171-172, 174-179 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone.
I piatti anteriore e posteriore sono quasi totalmente staccati, la costa presenta lacerazioni.

MOVIMENTO GIORNALIERO DEI RICOVERATI
(aa. 1965 - 1972)

La serie si compone di 8 registri che coprono l'arco temporale che va dal 6 settembre 1965 al 30 aprile 1972 e di 2 registri, che coprono l'arco temporale che va dal 6 settembre 1965 al 3 marzo 1968 e che sono copie dei registri 1-5 (parte) del primo gruppo, come meglio specificato in inventario.

Ciascun registro, compilato giornalmente, contiene l'indicazione del numero complessivo dei degenti uomini, di quello delle degenti donne, e del numero complessivo dei malati ricoverati nel Reparto libero, ed è strutturato secondo le seguenti voci: data, entrati, usciti. Ciascuna voce è suddivisa in due colonne, in una è indicato il movimento giornaliero dei malati uomini, nell'altra quello delle malate donne.

Nei registri dal 3 al 5, alla fine delle registrazioni di ciascun mese, è presente l'indicazione della somma totale mensile dei malati, quella delle presenze medie giornaliere del mese, della somma totale dei malati di tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati e della media delle presenze in tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati. Accanto ad alcuni nominativi è inoltre presente l'indicazione del reparto Agostini o del Neri, ad indicare i degenti volontari ricoverati presso quei reparti. Altra indicazione fornita è quella relativa ai decessi.

E' interessante rilevare la notevole diminuzione del numero dei ricoverati presso il Reparto libero che si verifica a partire dal 1 giugno 1970 e la loro totale assenza nel periodo dal 27 novembre 1971 al 16 gennaio 1972, fino ad arrivare al 30 aprile 1972, data finale della serie, in cui viene registrata la dimissione dell'ultima ricoverata.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile o di cartone rigido, come di volta in volta specificato in inventario; essi sono stati cartulati in fase di riordinamento. In inventario è stato dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo, che è, in generale, buono.

Regg.

1 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Movimento giornaliero 1965» (dal piatto anteriore)
1965, set. 6 – 1965, dic. 31

mm. 310x210. cc. 20. cc. 10-20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

2 "[Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari)] - Reparto Libero - Movimento giornaliero 1966» (dal piatto anteriore)

1965, dic. 31 – 1966, dic. 31
Le registrazioni del movimento del 1966 sono precedute dall'indicazione dei presenti al 31 dicembre 1965.

mm. 310x210. cc. 40; cc. 38-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro.

3 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Movimento giornaliero 1967» (dal piatto anteriore)
1966, dic. 31 – 1967, dic. 31
Alle cc. 4*r*, 7*v*, 11*v*, 15*v*, 19*v*, 23*r*, 27*v*, 31*r*, 34*v*, 38*v*, 42*r*, 46*r* sono spillate le carte contenenti il conteggio della somma totale dei malati alla fine di ciascun mese, quello delle presenze medie giornaliere del mese, il calcolo della somma totale dei malati di tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati e la media delle presenze in tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati; tali cifre sono riportate nella carta in cui è spillato il conteggio.

mm. 305x205. cc. 50; cc. 47-50 bianche; cc. 41-50 aggiunte successivamente.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

4 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Movimento giornaliero 1968» (dal piatto anteriore)
1967, dic. 31 – 1968, lug. 27
Alle cc. 4*r*, 7*v*, 11*v*, 15*v*, 20*r*, 25*r* sono spillate le carte contenenti il conteggio della somma totale dei malati alla fine di ciascun mese, quello delle presenze medie giornaliere del mese, il calcolo della somma totale dei malati di tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati e la media delle presenze in tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati; tali cifre sono riportate nella carta in cui è spillato il conteggio.

mm. 310x210. cc. 29.
Coperta di cartoncino flessibile rosa salmone.

5 "Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero (a timbro) - Presenze Dal 28-7-1968 Al 31-3-1970» (dal piatto anteriore)
1968, lug. 28 – 1970, mar. 31
Alle cc. 1*v*, 5*v*, 10*v*, 15*v*, 20*r*, 25*r*, 30*r*, 34*v*, 39*r*, 43*r*, 47*v*, 51*v*, 56*r*, 63*v*, 67*v*, 71*v*, 75*v*, sono spillate le carte contenenti il conteggio della somma totale dei malati alla fine di ciascun mese, quello delle presenze medie giornaliere del mese, il calcolo della somma totale dei malati di tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati e la media delle presenze in tutti i mesi dell'anno fino ad allora registrati; tali cifre sono riportate nella carta in cui è spillato il conteggio.

mm. 310x210. cc. 87.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa in stoffa plastificata nera.
La costa è saltata e i due piatti sono staccati.

6 "Reparto Libero (ripetuto due volte) - Presenze Dal 1°-4-70 Al 23-3-71» (dal piatto anteriore)

1970, apr. 1 – 1971, mar. 23

mm. 300x200. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile rosso.

7 “Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - [Presenze] 1971 dal 24-3-71-» (dal piatto anteriore)
1971, mar. 24 – 1972, gen. 13
Le date che vanno dal 1 gennaio 1972 al 13 gennaio 1972 sono ripetute nel registro successivo.

mm. 305x205. cc. 31; cc. 23-31 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

8 “Reparto Libero - Movimento 1972» (dal piatto anteriore)
1972, gen. 1 – 1972, apr. 30

mm. 310x210. cc. 38; cc. 11-38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo.

9 “1965-1966 – Registro Entrate e Uscite uomini e Donne» (dal piatto anteriore)
1965, set. 6 – 1966, dic. 31
Questo registro riporta gli stessi nominativi con le medesime indicazioni presenti nei registri 1 e 2 del gruppo precedente. E’ quindi una copia dei medesimi, con la sola eccezione che alla fine di ogni mese non riporta il calcolo della somma totale dei malati alla fine di ciascun mese, quello delle presenze medie giornaliere del mese.

mm. 310x210. cc. 53; cc. 52-53 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa in stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore presenta macchie di umidità la costa presenta lacerazioni.

10 “Registro Entrate e uscite - Uomini e Donne - 1967-1968» (dal piatto anteriore)
1966, dic. 31 – 1968, mar. 3
Questo registro riporta, per gli anni 1967 e 1968, gli stessi nominativi con le medesime indicazioni presenti nei registri 3, 4 e in parte del 5 del gruppo precedente; è quindi una copia dei medesimi, con la sola eccezione che non riporta il calcolo della somma totale dei malati alla fine di ciascun mese e quello delle presenze medie giornaliere del mese.

mm. 305x205. cc. 54; cc. 50-54 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro e costa in stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore presenta macchie di umidità.

REGISTRI DEGLI USCITI E MORTI
(aa. 1965 - 1972)

La serie si compone di 7 registri, alcuni annuali, altri pluriennali, che coprono un arco temporale che va dal 15 settembre 1965 al 30 aprile 1972, data di dimissione dell’ultima

paziente ricoverata presso il Reparto libero. Gli estremi cronologici riportati in inventario fanno riferimento alla data di dimissione o morte più antica e a quella più recente.

Ciascun registro è diviso in due sezioni, una dedicata alla registrazione dei pazienti morti e l'altra a quella dei dimessi dal suddetto reparto, a loro volta suddivise in uomini e donne.

Dall'esame dei registri e da un riscontro con lo schedario dei ricoverati e con i registri delle matricole, emerge che ciascuna pagina, pur non riportando le intitolazioni delle colonne in cui è suddivisa, riporta l'indicazione dell'anno di ricovero, del numero d'ordine progressivo interno all'anno, del numero di matricola, del cognome e del nome del paziente e data di uscita o di morte del medesimo. Accanto ad alcuni nominativi viene riportato il nome dell'ente tenuto al pagamento della retta di degenza.

I nominativi dei pazienti dimessi o deceduti del Reparto libero non sono presenti nei registri dei "ricoverati dimessi, guariti e in via di esperimento», come constatato da un riscontro con i menzionati registri.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile e sono in buono stato di conservazione. Essi sono stati cartulati in fase di riordinamento. In sede di inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) (a timbro) - Usciti e morti 1965» (dal piatto anteriore)
1965, set. 15 - 1965, dic. 27
Accanto ad alcuni nominativi viene riportato il nome dell'ente tenuto al pagamento della retta.
Nel presente registro non è riportata alcuna registrazione di pazienti morti presso il Reparto libero.

mm. 310x210. cc. 20; cc. 4-10, 13-20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro.

2 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Reparto Libero - Usciti e morti 1966» (dal piatto anteriore)
1966, gen. 1 - 1966, dic. 31
Nel registro è presente, per gli uomini, la registrazione sia dei morti che degli usciti, mentre per le donne solo quelle delle uscite.

mm. 310x210. cc. 34; cc. 9-17, 27-34 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

3 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Usciti e morti 1967» (dal piatto anteriore)
1967, gen. 3 - 1967, dic. 30

mm. 305x205. cc. 37; cc. 13-18, 31-37 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile azzurro.

4 "Amministrazione Provinciale - Perugia - Ospedale Neuropsichiatrico Reparto Libero (Direttore Prof. Francesco Sediari) - Usciti e morti 1968» (dal piatto

anteriore)
1968, gen. 2 - 1968, dic. 31

mm. 310x210. cc. 32; cc. 12-17, 28-32 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo.

5 “Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - Usciti e Morti 1969» (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. 2 - 1969, dic. 31
Alla c.1*r* è attaccata con una graffetta una carta contenente dei conteggi.

mm. 300x200. cc. 40; cc. 11-20, 31-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.

6 “Ospedale Neuropsichiatrico - Perugia - Reparto Libero - Usciti e Morti 1970-1971» (dal piatto anteriore su etichetta)
1970, gen. 1 - 1971 nov. 26
Per le donne, alla fine del 1971, è indicato anche il numero totale delle dimesse dell’anno.

mm. 310x210. cc. 38; cc. 7-19, 27-38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo.

7 “Usciti 1972» (dal piatto anteriore)
1972, feb. 6 - 1972, apr. 30

mm. 305x205. cc. 40; cc. 2-20, 22-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.

REGISTRO DEI RICOVERATI PAGANTI IN PROPRIO E PER DIFFERENZA
(aa. 1968 – 1970)

La serie è costituita da un unico registro che va dal 1968 al 1970, nel quale sono annotati i ricoverati di entrambi i sessi che pagavano in proprio la retta dovuta per la degenza. La registrazione dei nominativi delle donne precede quella degli uomini.

Per ciascun ricoverato viene indicato il cognome ed il nome, la data di pagamento della retta e l’importo della medesima; solo per alcuni di essi viene indicata la classe di appartenenza del paziente in base alla quale veniva commisurata la retta, il numero della ricevuta di pagamento, l’ente mutualistico tenuto al pagamento di parte della retta stessa, la data di ricovero e di dimissione del paziente.

Va rilevato che tutti i nominativi riportati nel registro sono depennati.

Da un riscontro con il “registro cassa ricoverati - entrate» contrassegnato con il **numero 1** si è potuto constatare che i nominativi dei pazienti riportati nel presente registro appartengono a ricoverati presso il Reparto libero.

Il registro presenta coperta di cartone, si trova in buono stato di conservazione ed è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è dato inoltre conto delle carte bianche.

Reg.

1 “Ricoverati e Ricoverate paganti in proprio e per differenza retta” (dal piatto

anteriore)
1968, set. 9 – 1970, gen. 8 (c. 1*r* – c. 2*v*)

mm. 305x205; 45; cc. 3-20, 23-45 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.

SEZIONI DISTACCATE

L'ospedale psichiatrico, oltre che dall'edificio di S. Margherita, era costituito anche dalle sezioni distaccate di Rieti, Foligno, Spoleto, e Città di Castello, nelle quali venivano ricoverati i malati di mente cronici tranquilli. Per la storia delle dette sezioni si rimanda all'introduzione storico istituzionale.

In questa sede si ritiene opportuno precisare che mentre le sezioni di Foligno e Rieti hanno sempre ospitato malati di sesso maschile, e quella di Spoleto di sesso femminile, la sezione di Città di Castello, originariamente femminile, dal 1931 diventa maschile fino al 24 marzo 1944, data in cui ridiventa femminile; ritorna quindi ad essere maschile a partire dal 10 novembre 1958 e, dal 22 aprile 1971 fino alla chiusura, avvenuta nel 1976, ha ospitato pazienti di entrambi i sessi[1].

Dalla lettura dei registri del movimento giornaliero dei malati presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita è inoltre emerso come, a causa delle vicende belliche, la sezione di Foligno sia stata chiusa il 9 dicembre 1943[2] e sia stata riaperta il 21 luglio 1947[3], mentre la sezione di Spoleto è stata chiusa il 23 marzo 1944[4] ed è stata riaperta il 20 maggio 1946[5].

La documentazione relativa alle suddette sezioni, rinvenuta nell'archivio del soppresso manicomio di S. Margherita, si presenta molto frammentaria ed è costituita dalle seguenti serie:

1. Registro matricola delle sezioni di Foligno – Spoleto e Città di Castello (a. 1928), reg. 1
2. Elenco nominativo delle ricoverate presso la sezione di Spoleto alla mezzanotte del 31 dicembre 1928 (a. 1928), reg. 1
3. Registri: generale delle dementi, delle trasferite, delle rimpatriate e delle defunte della sezione di Città di Castello (aa. 1904–1930), regg. 4
4. Movimento delle sezioni (aa. 1929–1930), regg. 3
5. Registro denaro delle malate entrate e uscite nel 1964 presso la sezione di Spoleto (aa. 1964–1965), reg. 1.

REGISTRO MATRICOLA DELLE SEZIONI DI FOLIGNO, SPOLETO E CITTÀ DI CASTELLO (a. 1928)

La serie è composta da un unico registro del 1928, con precedenti dal 1884, suddiviso in tre parti: una per la sezione di Foligno (maschile), una per quella di Spoleto (femminile) ed una per quella di Città di Castello (femminile nel 1928). Per ciascuna sezione vengono prima elencati i nominativi dei ricoverati presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1927, disposti in ordine alfabetico per Foligno e Spoleto, senza un ordine apparente per Città di Castello; seguono i nominativi dei dementi trasferiti durante l'anno 1928, disposti in ordine di data di

---

[1] Tali informazioni sono state ricavate dalla lettura di AOSPSMPg, *Registri: generale delle dementi, delle trasferite, delle rimpatriate e delle defunte presso la sezione di Città di Castello*, AOSPSMPg *Registri dei trasferiti*, regg. 4-5 uomini e AOSPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati* presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, reg. 115.

[2] Cfr. AOSPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati* presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, regg. 114–115.

[3] Cfr. AOPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati* presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, reg. 118 e AOPSMPg, *Registri dei trasferiti*, reg. 4 uomini.

[4] Cfr. AOPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati* presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, reg. 115 e AOPSMPg *Registri dei trasferiti*, reg. 4 donne.

[5] Cfr. AOPSMPg, *Movimento giornaliero dei malati* presso l'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia, reg. 116 e AOSPSMPg, *Registri dei trasferiti*, reg. 4 donne.

trasferimento dall'ospedale psichiatrico di Perugia alle sezioni. Quindi in inventario si è dato conto sia degli anni a cui il registro si riferisce, che delle date relative al ricovero più antico e alla dimissione o decesso più recente.

Per ciascun nominativo vengono indicati il numero progressivo generale (numero di matricola), il numero progressivo interno all'anno, l'età, la patria, il domicilio, la paternità, lo stato civile, la condizione e professione, la forma di alienazione, il giorno di ingresso, di uscita, di morte, il motivo dell'uscita, in alcuni casi la retta, la recidiva, le note speciali. Il giorno di ingresso è quello di ricovero nella sede centrale dell'ospedale psichiatrico di Perugia. Per i nominativi dei presenti alla mezzanotte del 31 dicembre 1927 non è indicata in questo registro la data di trasferimento nelle sezioni, perché antecedente all'anno di registrazione che è il 1928, come si è potuto riscontrare da un confronto con le cartelle cliniche.

Per la registrazione degli entrati nelle sezioni durante l'anno 1928, la voce "giorno di ingresso" è stata modificata in "giorno di ingresso al Manicomio", mentre quella "giorno di uscita" è stata modificata in "giorno di trasferimento a" seguito dal nome della sezione. La data di trasferimento è naturalmente del 1928.

Il registro si trova in buono stato di conservazione, presenta coperta di cartone ed è stato cartulato in fase di riordinamento. In inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Sezioni di Foligno – Spoleto e Città di Castello – Registro Matricola 1928" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Sezioni distaccate 1928" (dalla costa)
"Sezioni di Foligno – Spoleto e Città di Castello – Registro matricola 1928" (dal frontespizio)
1884, feb. 15 – 1928, dic. 28 (c. 36*r* – c. 18*r*)
Al registro sono allegate 2 carte sciolte contenenti rispettivamente l'elenco delle ricoverate a Città di Castello dimesse o morte e quello dei pazienti della sezione di Foligno dimessi o morti, con l'indicazione della data.

mm. 485x355. cc. 78; cc. 24–34; 55–59; 78 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso e nero marmorizzato, con costa ed angoli esterni di stoffa marrone.
Presenza di macchie di umidità sulle carte.

ELENCO NOMINATIVO DELLE RICOVERATE PRESSO LA SEZIONE DI SPOLETO ALLA MEZZANOTTE DEL 31 DICEMBRE 1928
(a. 1928)

La serie è costituita da un unico registro, nel quale sono annotati, in ordine alfabetico, i nominativi delle ricoverate presenti nella sezione di Spoleto alla mezzanotte del 31 dicembre 1928. Sono presenti precedenti dal 1884.

Per ciascun nominativo vengono indicati il numero d'ordine interno al registro, il numero di matricola interno alla sezione, il cognome ed il nome, l'età o la data di nascita, la patria, il domicilio, la paternità, lo stato civile, la condizione e professione, la diagnosi, la data di ingresso in manicomio (mai compilata) e la data di trasferimento presso la sezione. Viene inoltre riportata l'indicazione del numero di matricola generale attribuito a ciascun paziente al momento del suo ingresso nell'ospedale psichiatrico e funzionale al rinvenimento della

cartella clinica. I numeri d'ordine e di matricola delle pazienti morte, trasferite presso l'ospedale psichiatrico o dimesso sono barrati in azzurro.

Il registro, in buono stato di conservazione, presenta coperta di carta; è stato cartulato in fase di riordinamento e, in inventario, si è dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Ricovero di Mendicità – Spoleto – Margherita di Savoia – Sezione Dementi – Elenco nominativo delle Ricoverate presenti alla mezzanotte del 31 Dicembre 1928" (dal piatto anteriore)
1884, feb. 15 – 1928, dic. 19 (c. 2*r* – c. 6*r*)

mm. 350x240. cc. 22; cc. 14–22 bianche.
Coperta di carta.

REGISTRI DELLE RICOVARATE PRESSO LA SEZIONE DI CITTÀ DI CASTELLO (aa. 1904 – 1930)

La serie si compone di 4 registri che coprono un arco temporale che va dal 1904 al 1930.

Nel "registro generale relativo alle ammissioni ed uscite" vengono annotati i nominativi delle pazienti ricoverate presso la sezione dementi tranquilli di Città di Castello in ordine cronologico di ammissione. Di queste pazienti vengono indicati, oltre ai dati anagrafici e alla data di ammissione nella sezione (ciò si è potuto verificare da un riscontro con il registro matricola dei ricoverati delle sezioni), anche l'eventuale provenienza dal manicomio di Perugia o dal pellagrosario di Città di Castello, la diagnosi, il documento di ammissione, la data di uscita ed il motivo della medesima, che poteva essere dovuto a decesso, ritorno alla centrale o rimpatrio, cioè dimissione, dalla sezione.

Nel registro delle "dementi ritornate alla centrale", contrassegnato con il numero 2, sono annotati i nominativi delle dementi ritornate all'ospedale psichiatrico di Perugia, disposti in ordine cronologico di rientro.

Nel registro delle "dementi rimpatriate", contrassegnato dal numero 3, sono indicati, in ordine di data di dimissione, i nominativi delle ricoverate presso la sezione di Città di Castello dimesse direttamente dalla sezione, senza passare per la sede centrale di Perugia.

Nel registro delle "dementi defunte", contrassegnato dal numero 4, sono annotati, in ordine di data di morte, i nominativi delle degenti morte presso la suddetta sezione.

I menzionati registri contengono anche altre indicazioni, come più dettagliatamente indicato in inventario.

Coprendo il medesimo arco temporale, i nominativi dei pazienti presenti nel "registro generale relativo alle ammissioni ed uscite" si ritrovano anche negli altri registri, suddivisi in base al motivo dell'uscita: rientro alla centrale, dimissione, morte.

I registri, tutti cartacei, presentano coperta di carta da pacchi marrone. La cartulazione è stata fatta in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto delle carte bianche, come anche dello stato di conservazione dei pezzi, che è, in generale, buono.

Regg.

1 "Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Sezione di Città di Castello" (dal piatto anteriore a timbro) "Registro Generale delle Dementi 1904–1930"
"Manicomio Provinciale di Perugia – Sezione Dementi tranquilli di Città di Castello

– Registro Generale relativo alle Ammissioni ed Uscite” (dal frontespizio)
1904, apr. 11 – 1930 feb. 25 (c. 1 – c. 38)
Il registro è suddiviso nelle seguenti voci: numero d’ordine (numero progressivo interno all’anno); numero riferibile al registro alfabetico (mai compilata); cognome proprio e coniugale e nome della demente; età; paternità; reparto: uomini, donne (mai compilata); luogo: di nascita del malato, di domicilio della famiglia; data della ammissione (nella sezione, come verificato da un riscontro con il registro matricola dei ricoverati delle sezioni); dal manicomio; dal pellagrosario (in cui viene indicata la provenienza del paziente); diagnosi freniatrica; documento di ammissione; data dell’uscita (dalla sezione); per decesso; per ritorno alla centrale; per rimpatrio diretto dalla sezione (in queste ultime tre voci veniva indicato il motivo dell’uscita dalla sezione); motivo: del ritorno alla centrale, del rimpatrio (voce discorsiva).
Con la lettera “R” veniva indicato il rimpatrio; con la croce la morte; “M” per ritorno alla centrale.
Alla c. 48*v* sono elencate le dementi ricoverate presso il pellagrosario istituito il 1° luglio 1923. Sulle cc. 48*v* e 49*r* è presente, a timbro, la dicitura: “Pellagrosario Umbro Città di Castello”. L’elenco delle dementi pellagrose segue quello delle ricoverate presso la sezione. Il numero d’ordine interno al registro ricomincia da 1. La data di ricovero più antica di questa categoria di pazienti è 9 luglio 1923, la data di uscita più recente è 30 novembre 1929.

mm. 385x270. cc. 60; cc. 53–60 bianche.
Coperta di carta da pacchi marrone.

2 “Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Sezione di Città di Castello” (dal piatto anteriore a timbro) “Dementi ritornate alla Centrale dal 1904 al 1930” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Manicomio Provinciale di Perugia – Sezione Dementi tranquilli di Città di Castello – Registro delle Dementi trasferite alla Centrale” (dal frontespizio)
1904, apr. 11 – 1930, gen. 24 (c. 1 – c. 10)
Il registro presenta le stesse voci del precedente fino a “documento di ammissione”, cui fanno seguito le seguenti voci: data del ritorno alla centrale; motivo: del ritorno alla centrale; osservazioni. Alla c. 3*r* è presente anche l’indicazione del numero progressivo interno all’anno. Dalla c. 6*v* scompare il numero d’ordine interno al registro e viene annotato solo il numero riferibile al registro alfabetico.

mm. 380x270. cc. 14; cc. 11–14 bianche.
Coperta di carta da pacchi marrone.

3 “Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Sezione di Città di Castello” (dal piatto anteriore a timbro) “Dementi rimpatriate dal 1904 al 1930” (dal piatto anteriore)
1904, apr. 11 – 1929, ott. 9 (c. 2)
Il registro presenta le stesse voci dei precedenti fino a “documento di ammissione”, cui fanno seguito le seguenti voci: data del rimpatrio; osservazioni. Prima del numero d’ordine, che segue una progressioni ininterrotta negli anni, è presente il numero progressivo interno all’anno. Nella voce “osservazioni” venivano annotati i motivi del rimpatrio, fra i quali si possono annoverare il miglioramento, la guarigione definitiva e l’uscita in via di esperimento.

mm. 380x270. cc. 12; cc. 8–12 bianche.

Coperta di carta da pacchi marrone.

4 “Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Sezione di Città di Castello” (dal piatto anteriore a timbro) “Dementi defunte dal 1904 al 1930” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Manicomio Provinciale di Perugia – Sezione Dementi tranquilli di Città di Castello – Registro dei Morti” (dal frontespizio)
1904, apr. 11 – 1930, feb. 25 (c.1 – data di ingresso più antico – c. 25 data di morte più recente)
Il registro presenta le stesse voci dei precedenti fino a “documento di ammissione”, cui fanno seguito le seguenti voci: data della morte; genere della malattia che portò la morte; osservazioni (raramente compilate). Prima del numero d’ordine, che segue una progressione ininterrotta negli anni, è presente il numero progressivo interno all’anno. La data di ammissione è relativa all’ingresso nella sezione, come si è potuto constatare dal confronto con il registro della presente serie contrassegnato con il numero 1 (*Registro Generale delle Dementi 1904–1930*).

mm. 380x270. cc. 26; c. 26 bianca.
Coperta di carta da pacchi marrone.

MOVIMENTO DELLE SEZIONI
(aa. 1929–1930)

La serie si compone di 3 registri, che coprono l’arco temporale che va dal 1929 al 1930.

Tutti i registri, rispettivamente per la sezione di Spoleto, per quella di Città di Castello (entrambe femminili nell’arco di tempo citato) e per quella di Foligno (maschile), sono suddivisi in tre parti, rispettivamente per i malati entrati, gli usciti e i morti. All’interno di ciascuna delle menzionate partizioni, i nominativi sono suddivisi per anno e, quindi, per data di ingresso, di uscita, o di morte. Di tutti i pazienti viene indicato il numero progressivo interno all’anno, il numero di matricola generale (attribuito cioè presso l’ospedale psichiatrico di Perugia, come si è potuto evincere da un riscontro con le cartelle cliniche), il nome e il cognome del paziente. In particolare, per gli entrati viene indicata la data del trasferimento da Perugia alla sezione, per gli usciti viene indicata la data e la causa dell’uscita, che poteva essere dovuta a guarigione, ritorno alla centrale, trasferimento ad altro manicomio. I nominativi dei pazienti morti sono accompagnati dalla data e dalla motivazione del decesso.

I registri, cartacei, presentano coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa ricoperta di carta nera, hanno tutti misura di mm. 310x210 e si trovano in buono stato di conservazione.

I pezzi sono stati cartulati in fase di riordinamento; in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 “Movimento Sezione di Spoleto” (dal piatto anteriore) “Entrati Usciti Morti” (dal piatto anteriore su etichetta) “1929 – 1930” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno …. – Donne – Registro dimessi” (dal frontespizio)
1929, gen. 1 – 1930, dic. 31 (c. 24 – c. 25)

cc. 33; cc. 4–11, 14–23, 26–33 bianche.

2 "Movimento Sezione di Città di Castello" (dal piatto anteriore) "Entrati Usciti Morti" (dal piatto anteriore su etichetta) "1929 –" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno … – Donne – Registro dimessi" (dal frontespizio)
1929, gen. 2 – 1930, dic. 5 (c. 13 – c. 25)

cc. 33; cc. 4–12, 15– 23, 26–33 bianche.
La c. 23 presenta una lacerazione.

3 "Movimento Sezione di Foligno" (dal piatto anteriore) "Entrati Usciti Morti" (dal piatto anteriore su etichetta) "1929 –" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico Provinciale di Perugia – Anno 1929 – Uomini – Registro dimessi" (dal frontespizio)
1929, gen. 2 – 1930, dic. 21 (c. 24 – c. 25)

cc. 33; cc. 4–12; 15– 23; 26–33 bianche.

REGISTRO DEL "DENARO" DELLE RICOVERATE PRESSO LA SEZIONE DI SPOLETO (aa. 1964–1965)

Nel registro sono annotate, per ciascuna paziente ricoverata presso la sezione distaccata di Spoleto, le operazioni in entrata e in uscita, disposte in ordine di data, fatte nel fondo cassa di ciascuna ricoverata, gestito dall'economo della Casa di riposo di Spoleto (ex ricovero di mendicità[6]). Tra le entrate figurano versamenti fatti dai parenti, compensi per lavoro fatto dalle ricoverate, pensione. Tra le uscite figurano spese per generi alimentari, francobolli, ed articoli di vario genere.

Per ogni operazione nel registro si trovano indicati il nome della persona che ha posto in essere l'operazione, la data, la descrizione e l'importo in entrata o in uscita. Alla fine delle registrazioni di quasi tutti i nominativi sono riporti il totale delle entrate, quello delle uscite e la rimanenza o il deficit di denaro di ogni ricoverata.

E' stato possibile accertare che i nominativi delle ricoverate presenti nel registro appartengono alle ricoverate presso la sezione distaccata di Spoleto tramite un confronto con le cartelle cliniche.

Il registro, in buono stato di conservazione, è stato cartulato, ogni 10 carte, in fase di riordinamento; in inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Registro Denaro Malate – Entrate – Uscite 1964" (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, apr. 9 – 1965, ago. 30 (c. 2*r* – c. 3*r*)
Sul recto del foglio di guardia è incollata una carta contenente l'elenco delle

[6] SOPRINTENDENZA ARCHIVISTICA PER L'UMBRIA, *Le istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza dell'Umbria. Profili storici e censimento degli archivi*, a cura di M. Squadroni, Roma 1990 (Pubblicazioni degli Archivi di Stato, Strumenti CVIII), p. 395.

pazienti con accanto il numero d'ordine funzionale al reperimento di ogni nominativo nel registro, e riportante la datazione: "Spoleto 30 agosto 65" seguita da tre sottoscrizioni. La medesima datazione e le stesse sottoscrizioni sono riportate anche alla fine del nominativo dell'ultima paziente registrata (c. 97*v*).
Al registro è allegata una lettera, datata Spoleto 23 aprile 1965, prot. 204, intestata "Ospedale Neuropsichiatrico Provinciale S. Margherita – Perugia – Sezione di Spoleto" inviata all'economato della Casa di riposo di Spoleto, avente per oggetto il compenso malate lavoratrici adibite al servizio cucina, lavanderia e guardaroba per l'anno 1964. Sul recto del foglio di guardia sono attaccate con una graffetta 7 ricevute di vaglia postali. Alle cc. 86*v*, 90*r*, 91*v*, 95*r*, sono attaccate con graffette le schede del conto delle somme di denaro di ciascuna paziente depositate, con indicato anche il numero del libretto della medesima, le dichiarazioni dell'economo della Casa di riposo di Spoleto di aver ricevuto, tramite un'infermiera, il denaro delle malate ed altre carte inerenti le entrate e le uscite di denaro delle pazienti.

mm. 305x205. cc. 200; cc. 98–200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa in stoffa plastificata marrone.

VACCHETTA DELLE MESSE
(aa. 1836 - 1847)

Un sacerdote doveva essere nominato cappellano dal soprintendente generale dello stabilimento prima, poi dalla Congregazione di Carità, infine dalla Deputazione. Il cappellano doveva celebrare nei giorni festivi di precetto due messe: una in prima mattina, la seconda a metà mattina. Altri giorni festivi erano la festa di Santa Margherita e quella della Vergine Addolorata. Doveva inoltre somministrare i sacramenti agli "addetti" e a quei malati, ritenuti idonei dal direttore a riceverli ed assistere i moribondi[1].

La serie è costituita da un unico registro, che va dal 1836 al 1847, nel quale sono annotate in ordine cronologico le messe celebrate dal cappellano dell'ospedale psichiatrico nell'istituto ed è strutturato secondo le seguenti voci: anno, numero progressivo della celebrazione, che segue una progressione ininterrotta negli anni (dal numero 1 al numero 453), nome del cappellano che ha celebrato la funzione liturgica e data della medesima (giorno e mese).
Il registro è stato cartulato in fase di riordinamento; in inventario si è dato inoltre conto delle carte bianche.

Si fa presente che il registro è attualmente conservato presso il Centro regionale per la Ricerca e la Documentazione Storico-Psichiatrica e sulla Marginalità sociale.

Reg.

1 "Vacchetta di Messe che cessò nel 1847 col n° 453" (dal piatto anteriore)
"Registro continuazione dei Morti nel Manicomio di S[a] Margherita dal giorno 5 del mese di Maggio dell'Anno 1869" (dal piatto posteriore)
1836, gen. 1 – 1847, set. 26

mm. 355x125. cc. 47; cc. 10-47 bianche.
Coperta di cartone rigido grigio, con costa di pergamena. I due piatti sono chiusi da 2 lacci di stoffa verde posti sul margine esterno di ciascuno.
La c. 5 è strappata e la coperta presenta macchie di umidità.

[1] *Regolamento organico dello Spedale de' pazzi in S.ta Margherita di Perugia* del 1839, *Parte I, Ordine 1. Impiegati, Del Cappellano* in.ASPg, Congregazione di Carità, Manicomio di Santa Margherita, Miscellanea, b. 10,

PERSONALE

Lo statuto del 1901 definiva la pianta organica del manicomio provinciale di Santa Margherita e le modalità di assunzione del personale. L'organico si divideva in servizio sanitario, servizio amministrativo e le aziende speciali[2].

La parte sanitaria apparteneva esclusivamente al direttore del manicomio, che rispondeva del suo operato alla deputazione, e dal quale dipendeva il personale medico, di ispezione, di sorveglianza e di custodia[3]. Il servizio sanitario includeva inoltre quello di farmacia.

L'articolo 14 definisce che addetti al servizio medico vi erano oltre al direttore: un vice-direttore, un medico chirurgo di sezione, due medici chirurghi assistenti, "un medico- chirurgo assistente, perito settore"[4]. Infine il servizio di farmacia era condotto da un farmacista e da un'inserviente[5].

Il servizio di ispezione, sorveglianza e custodia era diviso, per la sezione uomini, in: ispettore, sotto ispettori, sorveglianti capo infermieri ed infermieri; per le donne in: ispettrice, sotto ispettrici, sorveglianti capo infermiere ed infermiere[6].

L'art. 27 stabiliva che la nomina del direttore spettasse al Consiglio provinciale, previo concorso. La Deputazione provvedeva, invece, alla nomina del vice-direttore, e dell'altro personale sia sanitario che amministrativo, previo concorsi[7]. Per le promozioni del personale sanitario la Deputazione era dispensata dall'aprire concorsi ed era in facoltà di promuovere il personale per il solo servizio prestato[8].

La parte amministrativa era affidata ad un economo, il quale era un delegato della deputazione. Infatti l'economato del manicomio era una sezione dell'ufficio amministrativo della Provincia, ed era alle dipendenze del capo della ragioneria. Dall'economo dipendevano i magazzini e le dispense, i guardaroba, la lavanderia le officine, l'agenzia rurale e i guardacancelli. L'economo aveva inoltre l'obbligo di curare la manutenzione di tutti i beni del manicomio e di provvedere a tutto ciò che servisse al buon andamento dello stesso. Riscuoteva quindi le entrate e provvedeva al pagamento delle spese[9]. Il servizio dell'economato era affidato all'economo provinciale e vi erano addetti: applicati, commessi, magazzinieri e garzoni[10].

La pianta organica del Regolamento del 1923 divideva il personale in: personale sanitario, personale d'amministrazione e ispezione, personale di infermeria e personale addetto ai servizi generali. A questi ultimi appartenevano la guardarobiera, l'aiuto guardarobiera, il dispensiere, il magazziniere, i portieri e l'inserviente della sala anatomica e di Gabinetti[11].

L'articolo 12 del medesimo Regolamento specificava che il personale si distingueva in impiegati (sanitari, economo ed ispettore) e in subalterni (il restante personale)[12].

Il direttore ed i medici venivano sempre nominati dal Consiglio provinciale, in seguito a pubblico concorso[13].

---

[2] Cfr. *Sullo statuto organico del Manicomio di S. Margherita in Perugia – Relazione della Deputazione al Consiglio nella sessione ordinaria del settembre 1901*, in *Atti del Consiglio Provinciale dell'Umbria nel 1901*, Perugia, Premiato Stab. Unione Tipografica Cooperativa (Palazzo Provinciale), 1902, pp.631-648.

[3] *Ibidem*, art. 9, p. 645.

[4] *Ibidem*, art. 14, p. 347.

[5] *Ibidem*, art. 15, p. 646.

[6] *Ibidem*, art. 16, p. 646. Per il cambio di numeri degli articoli vedi però p. 321.

[7] *Ibidem*, art. 27, p. 348.

[8] *Ibidem*, art. 32, p. 348.

[9] *Ibidem*, artt. 10-13, p. 645-646.

[10] *Ibidem*, art. 17, p. 322.

[11] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel manicomio provinciale di Perugia e delle sezioni distaccate*, Perugia, Unione tipografica cooperativa, 1923, p. 49. in AOSMPg, Carteggio amministrativo, b. 18 , f. 19.

[12] *Ibidem*, art. 12, p. 5.

Veniva nominato per pubblico concorso anche il personale del servizio di amministrazione ed ispezione[14].

Sia i capo infermieri che gli infermieri venivano nominati dalla Deputazione provinciale, ma mentre i primi dovevano superare un pubblico concorso, i secondi venivano scelti su proposta del direttore[15].

La nomina del personale addetto ai servizi generali era fatta in via provvisoria e di esperimento per due anni. Durante tale biennio poteva essere licenziato chi avesse compiuto gravi mancanze nel sevizio, chi non avesse avuto una buona condotta anche al di fuori dell'Istituto. Il licenziamento era disposto dalla Deputazione[16].

Il regolamento organico del 1955 all'articolo 7 ribadisce che i servizi ospedalieri si dividevano in sanitari e servizi amministrativi[17]. I servizi sanitari disimpegnavano tutto quanto era inerente la cura e l'assistenza dei malati. Il suo organigramma era molto ampio prevedendo una direzione sanitaria con il direttore dell'ospedale psichiatrico; un ufficio di direzione con un applicato capo ufficio, un secondo applicato con funzioni di archivista, un bibliotecario, un dattilografo, telefonisti ed uscieri; i servizi sanitari costituti da medici di sezione di prima e seconda classe, un medico analista anatomopatologo, un medico radiologo e addetto alle terapie fisiche e medici praticanti, questi ultimi facevano parte del personale fuori ruolo.

Dell'organico sanitario erano, anche, il servizio farmaceutico con un farmacista ed un inserviente addetto alla farmacia; i servizi assistenziali e ausiliari composti da ispettori ed ispettrici, vice ispettori ed ispettrici, capo infermieri ed infermiere, infermieri ed infermiere di ruolo, infermieri uomini e donne in prova, un preparatore ai Gabinetti scientifici, un aiuto preparatore, un meccanico radiologo, un addetto alla sala anatomica e vespillone, un inserviente ai gabinetti scientifici[18].

I servizi amministrativi provvedevano alla gestione economica dell'ospedale, in coordinazione e subordinazione dell'Amministrazione generale della provincia di Perugia.
Di tale servizio facevano parte l'ufficio di economato con un economo, il vice economo, tre applicati, un magazziniere contabile, un usciere messo ed un uomo di fatica; l'ufficio amministrativo-contabile tecnico che era composto da un ragioniere, un contabile, due applicati, un geometra ed un dattilografo, i servizi generali chiudevano l'organico del servizio amministrativo[19].

L'azienda agricola, anch'essa sempre facente dei servizi generali dell'ospedale psichiatrico, era costituita da capi ortolani, gli ortolani e gi infermieri addetti ai servizi di colonia.

FASCICOLI DEL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO

(aa. 1864-1997)

La serie si compone di 49 buste, contenenti i fascicoli relativi al personale dell'Ospedale psichiatrico cessato dal servizio, che coprono l'arco temporale che va dal 1864 al 1997.

---

[13] *Ibidem*, artt. 157-158, p. 38.
[14] *Ibidem*, artt. 161-162, p. 39.
[15] *Ibidem*, art. 173-174, pp. 41-42.
[16] *Ibidem*, art. 177, pp. 42-43.
[17] Cfr. art 7 in AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento organico e Regolamento interno dell'Ospedale neuro-psichiatrico 1955*, Perugia, grafica, s.d., p. 4.
[18] Cfr. la tabella in *ibidem*, pp. 40-43.
[19] Per tutto il personale adibito ai servizi amministrativi vedi la medesima tabella alle pp. 43-48.

Sono stati presi in considerazione, oltre ai fascicoli del personale che ha svolto il servizio interamente sotto l'amministrazione della Congregazione di Carità e della Provincia, amministratori dell'ospedale psichiatrico fino al 1861 la prima, e fino al 1980 la seconda, anche quelli del personale che, assunto prima della soppressione dell'Ospedale psichiatrico, ha cessato il servizio dopo il passaggio dell'ex ospedale psichiatrico alla USL.

Si è proceduto al riordino della documentazione, ricollocando i fascicoli del personale che ha prestato servizio esclusivamente sotto l'amministrazione della USL e che si trovavano mescolati a quelli del personale dell'ospedale psichiatrico, tra le pratiche USL, e ricollocando fra le pratiche dell'ospedale psichiatrico i fascicoli appartenenti a dipendenti che, avendo iniziato l'attività prima della soppressione dell'ospedale psichiatrico, ed avendo cessato il servizio dopo la soppressione del medesimo, si trovavano insieme a quelle dei dipendenti esclusivamente USL. In inventario si è comunque dato conto dell'originaria collocazione dei citati fascicoli.

Sono inoltre state ricollocate nel proprio fascicolo le carte trovate fuori posto.

I fascicoli del personale cessato dal servizio sono suddivisi in cinque gruppi, uno relativo al personale sanitario medico (contenuto in 4 buste), il secondo relativo al personale infermieristico e addetto altri compiti di sesso maschile (contenuto in 23 buste), il terzo relativo al personale infermieristico ed addetto al altri compiti di sesso femminile (in 20 buste), il quarto relativo alle cartelle personali degli operai "a disciplinare" (contenute in un'unica busta) e il quinto relativo al personale religioso (in 1 busta).

All'interno di ciascuno di questi gruppi i fascicoli sono disposti in ordine alfabetico; per ogni pratica è stata data indicazione del nome del dipendente cui si riferisce e della data iniziale e finale della pratica medesima. In caso di fascicoli vuoti, gli estremi della pratica sono stati tratti, laddove indicati, dalla camicia del fascicolo, come di volta in volta specificato in inventario.

E' stato inoltre dato conto in inventario di eventuali precedenti alla pratica, relativi ad attestati di studio o ad altri documenti di vari anni anteriori all'inizio della pratica vera e propria.

I primi due fascicoli del personale sanitario medico contengono deliberazioni e normative relative a compiti e destinazione del personale medesimo; seguono i fascicoli nominativi del personale medico, all'interno dei quali è possibile rinvenire la documentazione relativa all'assunzione e alla cessazione del servizio, ai permessi, agli aumenti di stipendio, promozioni ecc.

I fascicoli relativi al personale sanitario non medico contengono le pratiche del personale sia infermieristico che appartenente ad altre categorie, quali quelle di addetto alla cucina, al guardaroba, alla lavanderia, alla colonia agricola, fuochista, stagnino, guardacancelli, economo, barbiere.

Ogni fascicolo contiene la pratica di un dipendente. In genere, in quelle del personale non medico, sono presenti la lettera di richiesta di ammissione al corso allievi infermieri o di assunzione in servizio presso l'ospedale psichiatrico, rivolta al direttore del medesimo; eventuali lettere di presentazione e raccomandazione; il referto della visita medica fatta all'aspirante dipendente; la documentazione attestante l'assunzione in servizio (inviata dal direttore dell'ospedale psichiatrico all'amministrazione provinciale, a partire dal 1901), spesso accompagnata da certificato di nascita, di cittadinanza, di stato civile, condizione presso il casellario giudiziario, stato di famiglia. Per gli anni del regime fascista è spesso presente anche un documento attestante l'iscrizione al partito o la tessera di appartenenza al medesimo. Nei fascicoli sono inoltre presenti documenti relativi a richieste e concessioni di congedi ordinari e straordinari, certificati medici attestanti la malattia o l'infortunio del dipendente, denunce di infortunio, documenti attestanti l'adozione di provvedimenti disciplinari a carico dei dipendenti (da parte dell'Amministrazione provinciale - presidente del Consorzio Servizi

Psichiatrici della Provincia, a partire dal 1901, in precedenza da parte della Congregazione di Carità), su proposta del direttore, accompagnati da prove documentarie o testimoniali della contravvenzione alle regole, comunicazioni del direttore dell'ospedale psichiatrico all'amministrazione provinciale dell'assenza e del rientro in servizio dei dipendenti, promozioni di infermieri avventizi ad effettivi, sussidi, trasferimenti. Sono infine presenti documenti e delibere relative al collocamento a riposo del dipendente, al suo licenziamento, o comunicazioni di decesso e attestati rilasciati all'ex dipendente inerenti il suo stato di servizio.

Era cura del direttore che i registri ed i fascicoli del personale fossero ben tenuti[20]; il regolamento non specifica però chi dovesse farlo. L'addetto alla tenuta di questi fascicoli era, almeno a partire dal 1955, l'ufficio della segreteria della direzione[21].(Sembrerebbe che non vi sia normativa anteriore).

Le disposizioni relative al personale delle varie qualifiche sono regolamentate:

- dagli artt. 4 e 5 della Legge 14 febbraio 1904 n. 36;
- dagli artt. 7-49 del Regio Decreto 16 agosto 1909; in merito cfr. anche l'art. 134, riportato nel citato regolamento, contenente le norme transitorie del Regolamento organico per l'ufficio e l'organico della Provincia, "esteso al personale dell'ospedale neuro-psichiatrico con delibera di giunta - assunta per delega consiliare - n° 453 del 10 maggio 1957, approvata dalla G.P.A. il 17 luglio successivo, n° 26371"[22].
- dall'art. 178 del Regolamento Organico del Personale Dipendente dall'Amministrazione Provinciale del 1907 modificato nel 1925, vedi f. 22 b. 2 del personale femminile;
- dall' art. 99 del Regolamento alla legge comunale e provinciale riguardante i provvedimenti disciplinari a carico degli infermieri, cfr. f. 13, b. 1 (Personale maschile non medico)

I fascicoli relativi alle "cartelle personali operai a disciplinare", disposti in ordine alfabetico, contengono il libretto del lavoro ed altra documentazione riguardante le pratiche per l'assunzione dell'operaio[23], infortuni, malattie.

Nella quasi totalità dei casi (tranne due eccezioni), i nominativi presenti nei fascicoli di questa busta sono presenti in quelle relative al personale infermieristico ed addetto ad altri servizi.

Il fascicolo intitolato "affari generali" contiene corrispondenza varia inerente le pratiche per l'assunzione temporanea, l'ottenimento di proroghe, l'assunzione definitiva o il licenziamento di personale giornaliero.

I fascicoli relativi al personale religioso sono stati suddivisi in padri e suore e, quindi, disposti in ordine alfabetico secondo il nome al secolo, a fianco del quale è stato indicato il nome religioso. In vari casi il nome secolare è stato ricavato dalla lettura della documentazione, in quanto non riportato sulla camicia del fascicolo.

Dalla lettura dei documenti emerge che i padri appartenevano all'ordine dei frati minori cappuccini di Assisi, con i quali l'amministrazione provinciale aveva stipulato un convenzione in data 12 Maggio 1969, di cui è conservata copia nel fascicolo 2 **b. 1**. Tali cappellani avevano, tra gli altri, il compito di prestare assistenza religiosa ai degenti e al

---

[20] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle sezioni distaccate*, Perugia, Unione tipografica cooperativa, 1923, art. 14c, p. 7 in AOSMPg, *Carteggio amministrativo*, b. 18, f. 319.

[21] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro-Psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica, s.d., art. 20, p. 16.

[22] *Ibidem*, p. 36.

[23] Tale assunzione era regolamentata da un "disciplinare" della manodopera deliberato dal Consiglio provinciale, attraverso il quale si prorogava la prestazione del servizio degli operai giornalieri. In proposito cfr. due lettere datate rispettivamente 18 luglio 1956 e 30 gennaio 1958, contenute nel fasc. 1 "Affari generali".

personale dell'ospedale neuro-psichiatrico e, per adempiere nel migliore modo a tale compito, avevano l'obbligo di essere presenti giorno e notte in manicomio.

Le suore appartenevano alla congregazione delle Figlie di S. Anna, di Roma, con le quali l'amministrazione provinciale aveva stipulato una convenzione in data 9 settembre 1970, successivamente rinnovata fino al 1983[24] (ma che prestavano servizio sin dal 1922, come emerge dalle date dei fascicoli) e alla congregazione religiosa della Suore Figlie della Misericordia di Città di Castello[25] le quali prestavano servizio presso la Sezione di Città di Castello.

Dalla convenzione emerge che le suore erano impegnate ne l servizio di assistenza e di vigilanza dei reparti femminili e in altri servizi generali loro affidati.

Le buste contenenti i fascicoli si trovavano, nella quasi totalità dei casi, in pessimo stato di conservazione, tanto da rendere necessaria la loro sostituzione. Si è inoltre provveduto a ricoprire le camicie dei fascicoli rovinate.

Personale sanitario medico
(aa. 1864 - 1995)

AD-CH

b. 1

1. "Personale sanitario" 1864-1923
   Contiene anche una nota datata 17 marzo 1874 inviata dal presidente della Congregazione di Carità al direttore del manicomio do Perugia in cui sono indicati gli articoli da aggiungere al Regolamento del manicomio del 1872.

2. "Personale sanitario e amministrativo" 1886-1903
   Contiene copia della deliberazione, del 27 gennaio 1902, della Deputazione provinciale su compiti e destinazione del personale sanitario

3. Adami Lando 1940-1947

4. Agostini Cesare 1904-1928

5. Agostini Giulio 1919-1964

6. Aiassa Giuseppe 1919

7. Alunni Gaggioli Fausto 1957-1992

8. Amici Raffaele 1942-1944

9. Andreoli Alfonso 1925

10. Assetati Vincenzo 1952-1953
    all. a stampa: *L'Unità*, 15 novembre 1952

[24] Cfr. AOPSMPg, *Fascicoli del personale cessato dal* servizio, b.49, fasc. 132 (Personale religioso - varie).
[25] *Ibid*., fasc. 126

11. Balestra Otello 1948-1949

12. Bartoloni Massimo 1938

13. Basile Rosaria 1976-1992

14. Bellucci Bruno 1942

15. Benedetti Aleandro 1931-1938

16. Bianchi Vittorio 1945-1946

17. Bondi Giovanni 1933-1969

18. Boranga Gianfranco 1964-1979

19. Brutti Carlo 1965-1995

20. Businco Armando 1926

21. Busti Pietro 1920-1921

22. Calabresi Renzo 1944-1945

23. Calisti Enrico 1923

24. Campanacci Domenico s.d.

25. Capitanucci Tito 1938-1967

26. Capocchi Giuseppe 1972

27. Carnevali Guido 1933-1966

28. Cavalagli Silvio 1941

29. Cecati Riccardo 1980-1990
Il fascicolo contiene la tesi di specializzazione.

30. Cecconi Mario 1965-1974

31. Cherubini Domenico 1940-1950

CI-GIANC

b. 2

32. Ciappi Fabrizio 1970-1990

33. Conighi Riccardo 1923-1953

34. Conti Maurizio 1976-1977

35. Corneli Raffaele 1939-1977
Contiene il regolamento del personale sanitario a contratto del 1967

36. Dall'Aglio Ennio 1964-1986

37. De Angelis Eugenio 1924

38. De Leo Franco 1944-1946

39. De Vito Giuseppe 1941

40. Dorello Ugo 1942

41. Fabbri Giuseppe 1928-1950

42. Ferroni Angelo 1964-1969

43. Franciosini Silvia 1930-1973

44. Fuzzi Mario 1977-1990

45. Garbini Guido 1913-1919

46. Garofoli Enrico 1931-1965
Contiene estratto regolamento del 1955, Capo VI relativo alle sezioni distaccate.

47. Gennari Floretta 1980

48. Giacanelli Ferruccio 1955-1980

49. Giacanelli Vittor Ugo 1922-1957

50. Giancarlo Eugenio 1945-1958

GIAN-PE

b. 3

51. Giannoni Massimo 1971-1980

52. Giovagnoli Terzilio 1936-1962

53. Gori Ottavio 1950-1973

54. Guardabassi Giunio 1967-1981

55. Gulino Maria Raffaella 1977-1985

56. Ierardi Maria Concetta 1967-1978

57. Luccioli Alessandro 1943

58. Latini Luciano 1953-1976

59. Madruzza Giuseppe 1923

60. Mancini Priamo 1952-1975

61. Manuali Carlo 1960-1993

62. Marchionni Fiammetta 1972

63. Marino Laura 1966-1974

64. Massi Benedetti Saverio 1930-1931

65. Mencacci Raffaello 1958

66. Mendez Jeorge 1950-1952

67. Menichetti Ettore 1930-1959

68. Mercati Emiro 1936-1955

69. Mingozzi Maria Luigia 1939-1975

70. Moretti Ezio 1950-1969

71. Mori Luigi 1929-1954
all. a stampa: *Giornale del Mattino*, 13 ottobre 1954

72. Morrone Francesco 1977-1989

73. Moscato Pietro 1940-1941

74. Olivieri Pennesi Sergio 1959-1997
Fascicolo preso dalla busta USL del personale che ha cessato l'attività nell'anno 1997

75. Pacini Antonio 1969-1976

76. Pacini Mauro 1989-1991

77. Pasiecznik Zofia 1970-1979

78. Pennacchi Fabio 1928-1958

79. Pero Maria Matilde 1980-1991

80. Pinna Giulio 1977-1979
81. Pizzocolo Ognibene Paolo 1922-1933
82. Poltronieri Marcello 1937-1940
83. Propst Rodolfo 1944-1947
84. Pucci Donato 1930-1936
85. Ragnotti Giuseppe 1915-1916
86. Raponi Giuseppe 1980
87. Renzoni Gianfranco 1956-1981
88. Rossi Umberto 1913-1923
89. Rotondi Antonello 1956-1992
90. Rottini Enzo 1942-1943
91. Scassellati Sforzolini Guidobaldo 1949-1953
92. Sebastiani Francesco 1925
93. Sebastiani Ottorino 1926-1929
94. Sediari Francesco 1947-1987
95. Serena Leo 1973-1983
96. Signorini Enrico 1969-1970
97. Silvestrini Marcello 1953-1966
98. Susini Paolo 1976-1978
99. Tucci Filippo 1913-1917
100. Uccelli Emilio 1921-1923
101. Ughi Radegondo 1954-1968
102. Valentini Nestore 1941-1947
103. Veronesi 1915

104. Vistoli Giuseppe 1925

105. Vitali Camillo 1903-1936

106. Zamarin Maria 1937-1939

Personale infermieristico e addetto ad altri servizi - Uomini
(aa. 1878 - 1997)

A

b. 5

1. Aglietti Pier Luigi 1969-1997
2. Agostinelli Luigi 1930-1939
3. Aisa Angelo 1970-1980
4. Albrigo Leonardo 1970-1995
5. Alunni Breccolenti Mario 1944-1977
6. Alunni Gaggioli Magio 1925-1961
7. Alunni Mariano 1927-1963
8. Ambrosi Renato 1956-1991
9. Ambrosi Valentino 1963-1996
10. Ambrosi Vittorio 1961-1967
11. Amico Nello 1938-1942
12. Angelelli Giuseppe 1931-1955
13. Ancillotti Gino 1922-1932
14. Angeletti Dario 1927-1971
15. Angeloni Carlo 1904-1909
16. Antognoni Renzo 1966-1985
17. Antolini Fernando 1937-1971
18. Antonelli Dino 1962-1967
19. Antonini Francesco 1908-1929

20. Antonini Luigi 1921-1958
21. Antoniucci Alvaro 1970-1983
22. Arcelli Giuseppe 1925-1937
23. Armati Carmelo 1941-1971
24. Ascani Domenico 1930-1958

BA

b. 6

25. Babini Luigi 1952-1975
26. Babucci Gualtiero 1904
27. Bacoccoli Lorenzo 1929-1960
28. Bacoccoli Mariano 1941
29. Baldacchini Ulisse 1906-1941
30. Baldacci Francesco 1958-1979
31. Baldelli Nazareno 1904-1911
32. Baldiadi Beniamino 1925-1965
33. Baldicchi Dionisio 1931-1938
34. Baldinelli Angelo 1962-1976
35. Balducci Umberto 1930-1961
36. Balestra Annibale 1911-1913
37. Balestra Ettore 1905-1927
38. Bambagioni Anselmo 1930-1966
39. Barbarossa Danilo 1963-1975
40. Barbarossa Ernesto 1927-1953
41. Barbarossa Giovanni 1923-1952
42. Barberini Amedeo 1904-1913
43. Barberini Bruno 1935-1942

44. Barbetti Antonio 1963-1997

45. Bardelloni Ulisse 1963-1994

46. Bargelli Mariano 1970-1978

47. Barlozzi Luciano 1963-1972

48. Bartoccini Americo 1941-1970

49. Bartolini Florio 1965-1978

50. Bartolini Giovanni 1955-1982

51. Bascaccini Agostino 1902-1906

52. Bascaccini Vincenzo 1904-1908

53. Basolini Orlando 1963-1997

54. Bassani Arnaldo 1944-1954

55. Bassetti Ettore 1936-1943

56. Bastianelli Giuseppe 1887-1920

57. Battistoni Romeo 1926-1949

58. Bazzarri Giancarlo 1963-1971

BE

b. 7

59. Bebi Francesco 1935-1971
(prec. pagella scolastica del dipendente relativa all'anno scolastico 1927-1928)

60. Becchetti Benito 1965-1997

61. Becchetti Ubaldo 1962-1978

62. Bellagamba Luigi 1914

63. Belligi Onorato 1923-1951

64. Bellini Antonio 1905

65. Bellini Giulio 1929

66. Bellini Guido 1929-1940

67. Belloni Francesco 1932-1940

68. Belloni Giuseppe 1933-1965

69. Bellucci Antonio 1963-1996
Fascicolo preso dalla busta USL del personale che ha cessato l'attività nell'anno 1996

70. Benda Antonio 1926-1957

71. Benda Lamberto 1963-1994

72. Benda Severino 1921-1958

73. Bendolini Bruno 1953-1963

74. Berardi Gianfranco 1939-1943

75. Berellini Alessandro 1963-1997
Fascicolo preso dalla busta USL del personale che ha cessato l'attività nell'anno

76. Berellini Giovanni 1963-1997

77. Bertinelli Nazzareno 1903-1921

78. Betti Menotti 1927-1958

79. Bevilacqua Elio 1946-1957

80. Bevilacqua Leone 1931-1966

BI-BO

b. 8

81. Biagini Aristodemo 1939-1941

82. Biagini Giuseppe 1908-1943

83. Biagini Giuseppe 1924-1962

84. Biancalana Bruno 1963-1977

85. Bianchi Beniamino 1938-1968

86. Bianchi Federico 1909-1910

87. Bianchini Severino 1938-1971

88. Bianconi Alfredo 1929-1930

89. Bianconi Giovanni 1963-1990
90. Bidoni Desiderio 1914-1922
91. Bifarini Flavio 1966-1996
92. Bigarini Ennio 1974
93. Bigini Ferdinando 1894-1921
94. Binarelli Gino 1977-1986
95. Binucci Alfonso 1923-1958
96. Birgolotti Cesare 1903-1911
97. Bistocchi Giorgio 1978-1980
98. Bistoni David 1935-1967
99. Bolletti Amedeo 1944-1954
100. Bonciarelli Umberto 1896-1927
101. Bongini Cesare Augusto 1922-1925
102. Bongini Goffredo 1969-1978
103. Bonomi Settimio 1939-1973
104. Bordellini Giuseppe 1921-1951
105. Borgarelli Cesare 1932-1944
106. Borghesi Ultimo Carlo 1924-1948

BR-BU

b. 9

107. Bracarda Pasquale 1944-1948
108. Brachelente Pietro 1970-1983
109. Bragiola Domenico 1931-1954
110. Bragiola Ernesto 1956-1992
111. Branda Guglielmo 1941-1958
112. Branda Marsilio 1925-1965

113.	Brinci Luigi	1920-1930
114.	Brizioli Carlo	1956-1971
115.	Broccolucci Augusto	1965-1979
116.	Brucolini Aurelio	1959-1979
117.	Brufani Nicola	1940-1967
118.	Brugnoni Franco	1966-1974
119.	Brunati Alfredo	1937-1965
120.	Brunati Giampiero	1970-1987
121.	Brunelli Carlo	1904-1918
122.	Brunelli Feliciano	1956-1976
123.	Brunelli Tommaso	1965-1978
124.	Brunetti Lucio	1977-1978
125.	Bruni Guglielmo	1943-1948
126.	Brunozzi Antonio	1963-1983
127.	Brutti Alfonso	1963-1970
128.	Brutti Tullio	1930-1954
129.	Bucari Luigi	1922-1961
130.	Bucarini Gettulio	1926-1951
131.	Bucci Pilo Corrado	1905
132.	Bulletti Mario	1967-1988
133.	Buono Franco	1956-1978
134.	Buono Giovanni	1959-1981
135.	Burini Pietro	1942-1973
136.	Burini Pietro	1960-1986
137.	Busti Mario	1951-1984

138.	Cagnoni Alviero	1970-1985
139.	Caiani Alessandro	1944-1955
140.	Cairoli Giuseppe La data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo	1921-1922
141.	Caldei Adamo	1930-1957
142.	Calvanella Tiburzio	1937-1969
143.	Calzolari Vittorio	1936-1975
144.	Calzoni Pio	1921
145.	Calzoni Vincenzo	1903-1937
146.	Calzoni Virgilio	1929-1938
147.	Campi Renato	1963-1994
148.	Candolfi Filadelfo	1903-1905
149.	Capacci Gervasio	1944-1966
150.	Capaccioni Mario	1951-1991
151.	Capitini Antonio	1956-1991
152.	Caporali Natale	1896-1926
153.	Caporalini Umberto	1963-1993
154.	Cappelletti Ugo	1920-1970
155.	Capresi Domenico	1926-1927
156.	Carbone Giuseppe	1962
157.	Cardaioli Giancarlo	1972-1981
158.	Carletti Curzio	1930-1931
159.	Carloni Torello	1929-1959
160.	Casacci Antonio	1931-1944

161. Casciarri Attilio 1929-1957

162. Castellani Domenico 1929-1932

163. Castellini Bruno 1927-1964

164. Castraberti Ferdinando 1909

CAT-CH

b. 11

165. Catana Andrea 1929-1946

166. Catana Gioacchino (vuoto)

167. Catarinelli Chiaffredo 1919-1962

168. Catarinelli Umberto 1923-1961

169. Catarinelli Vincenzo 1900-1923

170. Cavalaglio Bruno 1938-1976

171. Cavalaglio Giuseppe 1930-1967

172. Cavalaglio Marino 1931-1969

173. Cavallo Giovanni 1905

174. Ceccarelli Ariodante 1921-1961

175. Ceccarelli Dino 1979-1991

176. Ceccarelli Vincenzo 1926-1965

177. Cedri Evaristo 1939-1975

178. Cencetti Dante 1937-1940

179. Cenni Gioacchino 1898-1922

180. Centamori Giuseppe 1923-1962

181. Ceppitelli Umberto 1959-1979

182. Cerboni Angelo 1941-1971

183. Cesaretti Secondo 1958-1979

184. Chiappini Elio 1975-1996

185. Chiatti Gettulio 1922

186. Chiocchi Aldo 1956-1972

187. Chiocchi Mario 1966-1983

188. Chiocchi Pietro 1930-1966

189. Chiocci Settimio 1924-1965

CHIU-CR

b. 12

190. Chiucchini Umberto 1927-1962

191. Chiurulla Cesare 1967-1972

192. Ciagli Federico 1923-1954
(prec. 1917 – foglio provvisorio di congedo illimitato dal servizio militare)

193. Ciagli Mario 1946-1968

194. Ciarapica Nazzareno 1976-1985

195. Cicchi Enzo 1963-1994

196. Cicchi Primo 1932-1972

197. Cicognola Fernando 1963-1994

198. Ciliberti Federico 1957-1979

199. Cipiciani Federico 1960-1988

200. Cipiciani Raniero 1957-1982

201. Cipolloni Roberto 1961-1967

202. Cirilli Nazzareno 1930-1934
(prec. 1895 – foglio di congedo illimitato dal servizio militare)

203. Ciuffini Giovanni 1958-1979

204. Ciuffini Rolando 1963-1997

205. Cocciari Gianni 1963-1976

206. Colangeli Andrea 1927-1945

207. Colangeli Fernando 1951-1989

208. Coletti Mario 1951-1959

209. Committeri Oscar 1963-1972

210. Corà Ennio 1901-1924

211. Corbucci Giuseppe 1965-1993

212. Costantini Alfredo 1912-1952

213. Costantini Sisto 1966-1976

214. Cotani Giancarlo 1956-1984

215. Covarelli Ottavio 1909-1943

216. Croccolini Paolo 1883-1918

217. Cruciani Dandolo 1942-1943

D-E

b. 13

218. Damiani Giovanni Battista 1914-1955

219. Damiani Giulio 1932-1934

220. Damiano Antonio 1971-1981

221. De Angelis Bruto 1913-1914

222. Del Citerna Citernino Felice 1923-1962

223. Delicati Eugenio 1878-1908

224. De Rosi Torquato 1930-1942

225. Di Carlo Riziero 1942

226. Dini Bruno 1966-1979

227. Dini Vincenzo 1942-1943

228. Di Prospero Fernando 1940-1943

229. Di Terlizi Renato 1963-1973

230. Dominici Pompeo 1907-1936

231. Dragoni Vittorio 1924-1961

232. Ducci Alfredo 1922-1929

233. Dusini Attilio 1902-1911

234. Dusini Attilio 1939-1976

235. Ercolani Primo 1963-1978

236. Ercoli Sincero 1977-1978

FA-FI

b. 14

237. Fabi Vittorio 1942-1972

238. Fabbri Osvaldo 1903-1906

239. Faina Dante 1925-1944

240. Fais Francesco 1973-1986

241. Falchetti Assuero 1931-1947

242. Falchi Franco 1958-1962

243. Falchi Virgilio 1930-1961

244. Falcioli Guglielmo 1931-1947

245. Faldi Annibale 1964-1978

246. Fanini Andrea 1951-1992

247. Farabbi Mattia 1963-1990

248. Farabbi Nazzareno 1966-1972

249. Farinelli Carmelo 1912-1935

250. Fastellini Gismondo 1928-1951

251. Felici Mario 1957-1993

252. Felicioni Sante 1940-1961

253. Ferraguti Mariano 1931-1933

254. Farraguti Vincenzo 1929-1930

la data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo

255. Ferri Florido 1943

256. Ferroni Luigi 1904-1927

257. Ferroni Pietro 1907-1913

258. Filipponi Giovanni Battista 1922-1961

259. Fiorentini Nicola 1935-1961
(prec. 1933 - Tessera di appartenenza al partito fascista)

260. Fioroni Umberto 1911-1932

261. Fioroni Vittorio 1920-1926

262. Fiorucci Giuliano 1963-1986

FO-FU

b. 15

263. Fofi Erminio 1899-1924

264. Fontanelli Dante 1975-1977

265. Fonti Antonio 1930-1957

266. Fortunati Giuseppe 1931-1934

267. Franceschelli Leone 1963-1989

268. Franceschini Mario 1932-1938

269. Francesconi Guerriero 1930-1931
la data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo

270. Fratini Enrico 1943

271. Fratini Giuseppe 1915

272. Frattegiani Gaetano 1929-1939

273. Frattegiani Giuseppe 1922-1958

274. Frattegiani Pompeo 1906-1935

275. Fruttini Enrico 1923-1964

276. Fruttini Eraldo 1951-1969

277. Fruttini Lamberto 1923

278. Fruttini Libero 1930-1975

279. Fruttini Vincenzo 1895-1926

280. Fucelli Giancarlo 1963-1993

281. Furia Domenico 1957-1972

282. Fusari Raffaele 1931-1972

283. Fusciani Giovanni 1930-1964

GA-GN

b. 16

284. Galigani Armando 1963-1991

285. Galigani Franco 1956-1989

286. Galli Giulio 1957-1977

287. Galli Pasquale 1895-1925

288. Gallina Cesare 1921

289. Galmacci Alfonso 1909-1940

290. Gambella Enrico 1903-1941

291. Gambella Remo 1931-1971

292. Gambelunghe Aldo 1970-1989

293. Gambini Pasquale 1937-1977

294. Gandolfi Luigi 1905

295. Gargaglia Gino 1907-1929

296. Gatti Antonio 1977-1986

297. Gatti Costantino 1949-1987

298. Gennari Francesco 1977-1978

299. Gentile Mario 1937-1953

300. Gentili Mario 1958-1977

301. Giacchè Gabriele 1929-1971

302. Giacchè Marzio 1907-1946

303. Giambarioli Umberto 1958-1977

304. Giammaroni Teodoro 1933-1938

305. Giampieri Filippo 1942-1943

306. Giappichini Terzilio 1906-1939

307. Giglietti Giovanni 1970-1980

308. Giorgelli Orfeo 1944-1972

309. Giorgelli Rosmundo 1939-1954

310. Giostrelli Augusto 1904

311. Giovagnoni Raniero 1970-1973

312. Giuglini Carmelo 1925

313. Giuglini Fernando 1925-1940

314. Glorio Sante 1928-1949

315. Gnagnetti Fernando 1937-1967

316. Gnucci Adamo 1933-1964

GO-L

b. 17

317. Gobbini Edoardo 1925-1958

318. Goracci Vincenzo 1906-1926

319. Gorietti Renato 1941

320. Granocchia Mariano 1931-1944

321. Grassini Bruno 1966-1996

322. Grilli Mariano 1937-1972

323. Guarducci Gastone 1963-1993

324.	Gubbiotti Adelmo	1925-1965
325.	Guercini Luigi	1939-1971
326.	Guerra Abramo	1953-1973
327.	Guerri Gustavo	1939-1942
328.	Innocenzi Ulisse	1905-1909
329.	Lalleroni Nicola	1951-1984
330.	Lalleroni Settimio	1929-1949
331.	Lanzoni Ercole	1904-1906
332.	Lauri Alceste	1931-1969
333.	Lauri Aldo	1963-1972
334.	Lazzari Anselmo	1941-1973
335.	Lazzari Giacomo	1903-1933
336.	Lazzari Mario	1970-1983
337.	Lazzerini Mario	1963-1996
338.	Leone Pietro	1927-1931
339.	Lepri Leonello	1960-1977
340.	Lestini Augusto	1929-1961
341.	Libori Bruno	1967
342.	Lillocci Innocenzo	1907
343.	Limbi Benedetto	1906-1908
344.	Linari Raffaele	1936-1944
345.	Lollini Domenico	1951-1986
346.	Lucarelli Abbondio	1904
347.	Lucarelli Marino	1942-1967
348.	Lucarelli Mario	1929-1964

349. Lucchetti Giovanni 1979

350. Lucidi Rolando 1966-1976

351. Luna Nazzareno 1920-1923

MAC-MART

b. 18

352. Macellari Aldo 1956-1958

353. Maiarelli Udilio 1937-1965

354. Maioni Alberto Mario 1933-1964

355. Malagigi Mario 1928-1966

356. Mancini Luciano (di Ettore) 1942-1943

357. Mancini Luciano (di Manlio) 1943

358. Mancini Natale 1927-1964

359. Marcaccioli Ruggero 1931-1972

360. Marcaccioli Sestilio 1927-1965

361. Marcelli Ettore (vuoto)

362. Marchini Emo 1963-1994

363. Marchini Mario 1963-1995

364. Marchini Pietro 1909-1912

365. Mariantoni Silvestro 1931-1937

366. Marinelli Agostino 1932-1957

367. Marinelli Bruno 1951-1992

368. Marini Carlo 1931-1965

369. Marinucci Umberto 1930-1958
(prec. 1928 - Lettera di raccomandazione del Podestà di Perugia al direttore Agostini Cesare)

370. Mariotti Alberto 1970-1981

371. Mariottini Andrea 1941-1943

372. Mariucci Amellito 1951-1972

373. Mariucci Claudio 1977-1978

374. Marri Aubin 1925-1932

375. Marroni Mario 1922-1923
la data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo

376. Marsili Giuseppe 1940-1944

377. Marti Pacifico 1883-1907

378. Martinucci Giovanni 1921-1927

MAS-ME

b. 19

379. Masci Evaristo 1944-1946

380. Mastrodicasa Enzo 1954-1991

381. Mastrodicasa Giorgio 1966-1994

382. Materazzi Armando 1937-1973

383. Matriciani Giovanni 1967-1987

384. Mattioli Augusto 1931-1968

385. Mattioli Raimondo 1905-1908

386. Mattioli Vittorio 1929-1970

387. Mattoli Galliano 1930-1947

388. Mazzerioli Paolo 1968

389. Mazzolini Dante 1966-1974

390. Mearelli Mariano 1936-1972

391. Mearelli Pompeo 1939-1971

392. Mencacci Silvio 1922-1963
Contiene anche una lettera del 6 dicembre 1943, nella quale il Presidente del Consorzio Interprovinciale Umbro per i Servizi Psichiatrici, a seguito dell'incursione aerea avvenuta a Foligno il 22 novembre 1943, comunica al Presidente del Ricovero di Mendicità

di Foligno l'ordine del capo della Provincia di provvedere, con effetto immediato, alla chiusura della Sezione dementi di Foligno per tutta la durata della guerra, e al trasferimento dei malati negli stabilimenti di Perugia e Città di Castello.

393. Mencarini Luigi 1942-1971

394. Mencaroni Otello 1963-1979

395. Menicacci Francesco 1931-1966

396. Meschini Bruno 1956-1992

397. Mezzasoma Giovanni 1939-1971

398. Mezzasoma Luigi 1925-1965

MI-MU

b. 20

399. Micchi Ezio 1929-1956
(prec. 1918 - documenti allegati alla domanda di assunzione)

400. Micheli Eraldo 1963-1972

401. Migliarini Pasquale 1929-1953

402. Migliarini Roberto 1965-1984

403. Migliorati Raffaele 1963-1972

404. Mignini Enrico 1929-1970

405. Mignini Terzilio 1925-1956

406. Milesi Francesco 1965-1978

407. Militi Ribaldi Benito 1956-1969

408. Minciaroni Angelo 1897-1907

409. Minciaroni Marcello 1958-1968

410. Minelli Ferruccio 1960-1986

411. Moca Giuseppe 1927-1966

412. Monaldi Domenico 1930-1949

413. Monni Adriano 1953-1980

414. Monni Vittorio 1929-1951

415. Monotti Giacomo 1928-1929

416. Monsignori Mario 1963-1972

417. Montagnoli Quartilio 1937

418. Montanucci Giancarlo 1962-1991

419. Montecucco Aldo 1970-1981

420. Montegiove Corrado 1966

421. Moretti Emilio 1936-1967

422. Moretti Sante 1932-1946

423. Moretti Tiberio 1906

424. Moriconi Francesco 1937-1938

425. Morini Giuseppe 1965-1978

426. Moroni Ettore 1929-1955

427. Moroni Mariano 1906-1927

428. Mortini Umberto 1907-1910

429. Moscatelli Luigi 1958-1976

430. Mosci Giuseppe 1904-1906

431. Mucci Enrico 1912

NA-PA

b. 21

432. Nacca Alfredo 1930

433. Nardoni Gaetano 1928-1964

434. Nestri Emilio 1965-1973

435. Nicolini Luigi 1911-1940

436. Nucciarelli Francesco 1919-1952

437.	Orazi Girolamo	1928-1934
438.	Orioli Alfredo	1926-1957
439.	Orioli Artemio	1919-1952
440.	Orioli Raffaele	1923
441.	Orlandi Ettore	1922-1963
442.	Pagnotta Alfredo	1933-1961
443.	Pagnottini Salvatore	1943
444.	Pais Giuseppe	1930-1932
445.	Palazzetti Annibale	1929-1932
446.	Palazzetti Attilio	1902-1930
447.	Palazzetti Enrico	1903-1935
448.	Palazzetti Ottavio	1904-1945
449.	Palazzetti Roberto	1910-1945
450.	Palmerini Giuseppe	1888-1912
451.	Palomba Eugenio	1977-1978
452.	Palomba Luigi	1944-1974
453.	Pampanelli Domenico	1974
454.	Pannacci Gaetano	1963-1996
455.	Paolacci Gino	1977-1980
456.	Paoloni Antonio	1900-1919
457.	Paolotti Colombo	1925-1946
458.	Paolucci Dante	1929-1944
459.	Papa Gaudenzio	1907-1908
460.	Papa Gualtiero	1951-1988
461.	Paris Giacomo	1897-1917

462. Paris Nicola 1899-1927

463. Parretta Gaetano 1919-1946

464. Parretta Sante 1905-1934

465. Parrini Enrico 1898-1926

466. Pasciuti Enrico 1956-1994

467. Pasciuti Giuseppe 1929-1936

468. Pascolini Vittorio 1963-1988

469. Pasetti Massimo 1931-1946

470. Passeri Arsedemio 1958-1964

471. Passeri Giuseppe 1971-1979

472. Passerini Virgilio 1903-1945

473. Pastorelli Mario 1930-1958

474. Pastorelli Mario 1943-1971

475. Patalacci Amilcare 1906-1910

476. Patalacci Amilcare 1929-1946

477. Patalacci Emiliano 1956-1981

478. Pausini Cesare 1900-1943

PE-PU

b. 22

479. Pecci Alessandro 1905-1906

480. Peducci Luigi 1994-1971

481. Pela Guglielmo 1905-1908

482. Pellegrini Elio 1963-1985

483. Pelliccia Gettulio 1938-1970

484. Pelliccia Nazzareno 1897-1932

485. Pencelli Bruno 1977-1978

486.	Penchini Giona	1927-1963
487.	Perfetti Mario	1966
488.	Pera Bianconi Costanzo	1928-1946
489.	Peri Marino	1930-1961
490.	Pero Fausto	1970-1980
491.	Persichini Alessandro	1944
492.	Petrini Aldo	1938-1939
493.	Perugini Alessandro	1962-1978
494.	Piampiano Cesare	1897-1929
495.	Piccotti Nestore	1977-1978
496.	Piergiovanni Ettore	1921-1927
497.	Pieroni Carlo	1966-1985
498.	Pieroni Giovanni	1907
499.	Pieroni Nazzareno	1936
500.	Pieroni Ottavio	1938-1947
501.	Pieroni Perolo	1927-1971
502.	Pierosara Lucio	1966-1991
503.	Pini Marsilio	1926-1951
504.	Pispola Giocondo	1940
505.	Pittavini Cavour	1932-1958
506.	Pittavini Lamberto	1951-1991
507.	Pittavini Sandro E’ presente una lettera, datata 1 febbraio 1980, contenente la notizia della chiusura della sezione distaccata di Città di Castello in data 21 novembre 1976.	1956-1980
508.	Poccioli Alfredo	1923-1940

509. Polchi Modesto 1970-1983

510. Pompili Valeriano 1931-1971

511. Porrozzi Angelo 1944-1963

512. Porrozzi Mario 1963-1995

513. Portini Tomassini Giovanni 1939-1954

514. Prelati Giuseppe 1905-1916

515. Proietti Susini Fabio 1977-1978

516. Pucciarini Felice 1923-1924

517. Pucciarini Mariano 1908-1910

518. Pucciarini Settimio 1939-1957

RA-ROSI

b. 23

519. Radicchi Ghino 1937-1972

520. Radicchi Tersilio 1906-1945

521. Raggioli Decio 1906

522. Ragni Francesco 1936-1950
(prec. 1924 - lettera di presentazione di una ditta)

523. Ragni Italo 1931-1951

524. Ragni Roberto 1963-1988

525. Raichi Ilario 1962-1976

526. Ravoni Nello 1967-1968
La data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo.

527. Renga Agostino 1937-1964

528. Renzi Luigi 1904-1922

529. Ricci Bruno 1956-1974

530. Ricci Giuseppe 1944-1972

531. Ricci Natale 1956-1990

532. Riposati Mario 1951-1985

533. Roila Marino 1977-1980

534. Romani Attilio 1900-1929

535. Romani Costanzo 1904-1910

536. Romano Pietro 1903-1926

537. Rondini Adolfo 1937-1944

538. Rosati Clito 1914-1931

539. Rosati Rolando 1956-1990

540. Roscini Alfonso 1904-1939

541. Roscini Gaetano 1916-1923

542. Roscini Fernando 1946-1972

543. Roselletti Quintilio 1969-1985

544. Rosi Adriano 1974-1986

545. Rosi Giuseppe 1956-1994

ROSS-RU

b. 24

546. Rossetti Gaetano 1902-1907

547. Rossetti Gismondo 1931-1967

548. Rossi Abramo 1910-1934

549. Rossi Alberto 1934-1945

550. Rossi Antonio 1931-1965

551. Rossi Aristodemo 1929-1946

552. Rossi Augusto 1929-1957

553. Rossi Cesare 1919-1958

554. Rossi Enrico 1918-1952

555. Rossi Enzo 1951-1988

556. Rossi Federico 1939

557. Rossi Gabriele 1931-1937

558. Rossi Giuseppe 1929-1958

559. Rossi Gustavo 1884-1908

560. Rossi Mario 1970-1983

561. Rossi Napoleone 1906-1935

562. Rossi Rolando 1963-1995

563. Rossi Rodolfo 1924-1961

564. Rossi Tommaso 1904-1915

565. Rossi Valentino 1932-1971

566. Rufini Valter 1963-1995

567. Ruggeri Franco 1970-1972

S

b. 25

568. Sabatini Francesco 1939-1972

569. Saiella Antonio 1929-1972

570. Saiella Terzilio 1931-1970

571. Saioni Camillo 1898-1921

572. Salari Lorenzo 1958-1977

573. Salari Luigi 1963-1992

574. Sambucari Franco 1956-1994

575. Santarelli Sante 1936-1947

576. Santinelli Lorenzo 1939-1941

577. Santocchi Ernesto 1906

578. Sanvico Antonio 1943-1944

579. Sarnari Gualtiero 1956-1993

580. Savini Gisberto 1930
Il fascicolo contiene un solo documento sottoscritto da Savini Gisberto, anche se sulla camicia del fascicolo risulta il nome Savini Antonio

581. Scalchi Timoteo 1930-1936

582. Scalseggi Fernando o Ferdinando 1929-1939
Alcune carte portano il nome di Scalseggi Bruno, ma da un esame della documentazione si può evincere che trattasi della medesima persona; in entrambi i casi, infatti, si ha la stessa qualifica di addetto alla cucina.

583. Scapicchi Nazzareno 1905-1941

584. Scardazzi Giovanni Battista 1907

585. Scarponi Lucenzio 1905-1907

586. Scarselli Emidio 1958-1972

587. Scatena Ettore 1970-1976

588. Sciarpetti Nazzareno 1911-1938

589. Scoccia Federico 1941-1942

590. Scopetti Domenico 1929-1957

591. Scotoni Orfeo 1935-1974

592. Scuota Silvestro 1953-1987

593. Sebastiani Raffaele 1970-1983

594. Selvi Gaudenzio 1962-1978

595. Selvi Pasquale 1966-1978

596. Sensi Benito 1966-1976

597. Serafini Italo 1970-1983

598. Servettini Erminio 1969

599. Sevieri Giuseppe 1923-1961

600. Silvestri Aldo 1961-1976

601. Simoncini Oreste 1905-1907

602. Simonucci Emilio 1928-1958

603. Sirchi Marsilio 1935-1936

604. Sirchi Otello 1964-1965

605. Sisti Pietro 1967-1990

606. Smantelli Odorico 1906-1941

607. Solazzi Alfonso 1927-1948

608. Solazzi Sante 1956-1991

609. Soldato Pompilio 1929-1958

610. Solfiti Otello 1967-1970
La data più recente è stata tratta dalla camicia del fascicolo

611. Sollevanti Adamo 1964-1989

612. Spaccia Orlando 1941-1942

613. Spallino Saverio 1938-1971

614. Sperandio Giancarlo 1953-1977

615. Spinelli Gismondo 1929-1933

616. Spinelli Primo 1930-1956

617. Squadroni Mario 1941-1972

618. Staffolani Mario 1967-1980

619. Susini Giuliano 1964-1976

T-U

b. 26

620. Tacchi Vittorio 1919-1961

621. Tacconi Francesco 1951-1980

622. Taralla Bruno 1963-1972

623. Taralla Franco 1963-1972

624.	Taralla Dino	1964-1976
625.	Taramella Edoardo	1936-1968
626.	Taramella Ettore	1904-1931
627.	Tardioli Gaudenzio	1932-1947
628.	Tarducci Goffredo	1975-1978
629.	Tarini Marcello	1951-1985
630.	Temperini Remo	1965-1996
631.	Tenerini Gianfranco	1969-1995
632.	Tiberi Otello	1938-1973
633.	Ticchioni Roberto	1909-1933
634.	Tieri Arturo	1917
635.	Tingoli Giuseppe	1953-1980
636.	Tiriduzzi Beniamino	1896-1922
637.	Tiriduzzi Francesco	1966-1994
638.	Tittoni Giuseppe	1921-1936
639.	Toccaceli Armando	1929-1958
640.	Toccaceli Eugenio	1907-1932
641.	Toccaceli Luigi	1929-1930
642.	Tomassini Ermete	1909-1931
643.	Tomassini Gino	1969-1980
644.	Tomassoni Cesare	1907-1922
645.	Tomassoni Francesco	1901-1909
646.	Torelli Ernesto	1921-1930
647.	Torrini Dante	1963-1965
648.	Tortori Oliviero	1972-1982

649. Trabalza Claudio 1967-1980

650. Trottolini Bruno 1964-1994

651. Tumiati Roberto 1927-1963

652. Turchetti Alberto 1931-1937

653. Turenni Giovanni 1975-1983

654. Uffreduzzi Edoardo 1939-1972

655. Ughi Emanuele 1907-1933

656. Ugolini Primo 1972-1979

657. Urbani Domenico 1944-1972

658. Urbani Primo 1927-1949

V-Z

b. 27

659. Valeri Giovanni 1929-1943

660. Vandini Pietro 1962-1980
La data più recente è stata presa dalla camicia del fascicolo

661. Vantaggi Silvano 1963-1996

662. Venturelli Giuseppe 1935-1936
(prec. 1925 - certificato di studio)

663. Veremondi Elio 1956-1991

664. Vergoni Cesare 1907-1931

665. Vergoni Luigi 1939-1952

666. Vescarelli Benito 1966-1992

667. Vicaroni Espartero 1920-1941

668. Vigilanti Britanno 1940-1951

669. Vigilanti Italo 1922-1962

670. Vignaroli Camillo 1929-1963

671. Vignaroli Vincenzo 1931-1973

672. Villa Corrado 1960-1980

673. Vincenti Francesco 1932-1947

674. Vinti Francesco 1910

675. Vitaloni Cesare 1943

676. Vittori Otello 1956-1988

677. Vittori Vitulio 1930-1955

678. Volpi Adelmo 1970-1982

679. Zualdi Giuseppe 1967-1969

680. Zuccacci Vittorio 1927-1961

681. Zuccaccia Salvatore 1928-1960

682. Zuccherini Fulvio 1904-1950

683. Zuccherini Marino 1951-1973

684. Zucchini Mario 1962-1977

685. Zucconi Francesco 1940

Personale infermieristico e addetto ad altri servizi - Donne
(aa. 1899-1997)

A

b. 28

1. Aisa Adele 1933-1957

2. Alberati Maria 1957-1977

3. Alleati Elena 1947-1979

4. Alunni Claudina 1912-1917

5. Alunni Clorinda 1927

6. Alunni Domenica 1919-1921

7. Alunni Enrica 1917-1942

8. Alunni Giselda 1954-1977
9. Alunni Giuseppa 1957-1988
10. Alunni Nazzarena 1913-1916
11. Alunni Villelma 1944
12. Ambrogi Matilde 1929-1961
13. Amici Giovanna 1958-1973
14. Anderlini Santa 1947-1955
15. Andreani Ebe 1924
16. Andreani Lucia 1922-1925
17. Andreoli Filomena 1929-1934
18. Anetrini Anna 1927-1929
19. Angelelli Maria 1917-1959
20. Angeli Floriana 1942-1943
21. Angelucci Gilda 1927-1967
22. Antognelli Anna Maria 1952-1974
23. Antognelli Graziella 1970-1972
24. Antonelli Lina 1964-1984
(all. a stampa G.U. n. 282 del 14/10/1980 copia fotostatica)
25. Antonelli Maria 1928-1930
26. Antonini Albina 1939-1944
27. Antonini Caterina 1925-1934
28. Antonini Clara 1964-1996
29. Antonini Zelinda 1905
30. Anzivino Annina 1930
31. Arcelli Elvira 1931-1940

32. Arduini Vittoria 1911-1912

33. Armellini Flora 1927-1928

34. Armellini Frida 1925-1957

35. Asparamide Maria 1929-1939

BA

b. 29

36. Babini Emma 1937-1972

37. Baccalà Virginia 1902-1903

38. Baccarelli Esterina 1945

39. Baccelli Angiolini 1938-1941

40. Bacchi Artemisia 1929-1931

41. Bacchi Veronica 1930

42. Bacchini Margherita 1915-1935

43. Bachi Pierina 1930-1951

44. Bacoccoli Chiara 1942-1975

45. Baglioni Pasquina 1954-1978

46. Baglioni Velia 1963-1974

47. Bagliocco Areopagita 1931-1958

48. Baldacchini Concetta 1905-1906

49. Baldelli Maria 1933-1938

50. Baldelli Pellegrina 1939-1975

51. Baldinelli Maria Concetta 1952-1965

52. Balicchi Santa 1948-1952

53. Balucani Egidia 1932

54. Bambagioni Filomena 1931-1935

55. Barbanera Gina 1954-1994

56. Barbanera Giuseppa 1941-1942
57. Barbanera Zelinda 1907
58. Barbarossa Luciana 1964-1986
59. Barbetti Amalia 1964-1996
60. Bardelloni Ersilia 1935-1964
61. Bardelloni Marcella 1954-1984
62. Barocci Ada 1931-1960
63. Bartocci Michelina 1961-1976
64. Bartoccini Aurora 1904-1909
65. Bartoccini Maria 1909-1941
66. Bartoccioni Giuseppa 1941-1942
67. Bartoccioni Publia 1957-1960
68. Bartolini Emilia 1947-1970
69. Bartolini Palma 1937-1939
70. Basolini Giulia 1941-1975
71. Bassini Rosa 1951-1952
72. Bastianini Lina 1929-1936
73. Bastioli Emma 1930-1931
74. Bastioli Eva 1930
75. Bastioli Iolanda 1940-1949
76. Bastioli Luigia 1930-1931
77. Batocchi Amalia 1919-1921
78. Batocchi Teresa 1920-1930
79. Batori Ida 1931-1963
80. Battaglini Galliana 1922

81. Battistelli Gina 1938-1942

82. Battistini Giuseppina 1958-1968

83. Bazzica Bernini Evelina 1944

84. Bazzurri Eudemia 1910

BE-BI

b. 30

85. Becchetti Francesca 1964-1988

86. Becchetti Isistilla 1917

87. Belardi Fernanda 1942-1948

88. Belardinelli Ester 1964-1992

89. Bellini Assunta 1906

90. Bellini Carolina 1929-1930

91. Bellucci Maria 1916

92. Bellucci Palma 1916-1917

93. Benedetti Emma 1930-1957

94. Benedetti Maria 1930

95. Benedetti Maria in Broccoli 1945-1978

96. Benigni Emilia 1928-1929

97. Benni Ida 1909

98. Benvenuti Cesella 1967-1990

99. Berellini Anna 1964-1972

100. Berellini Carolina 1937-1957

101. Bernacconi Santina 1941

102. Berneschi Cesira 1925-1929

103. Berti Marisa 1969-1978

104. Bertinelli Rosa 1918-1927

105. Bertinelli Virginia 1918-1919
106. Bestiacci Annita 1938-1940
107. Bestiacci Emma 1935-1969
108. Betti Dina 1939-1973
109. Biagini Emma 1929-1933
110. Biagini Enrica 1985-1986
111. Biagioni Teresa 1917-1919
112. Biancalana Giselda 1919-1950
113. Biancalana Teresa 1932-1966
114. Bianchi Annunziata 1931-1960
115. Bianchi Rita 1964-1986
116. Bianchi Silvana 1964-1972
117. Bianchi Silvana 1979
118. Bianconi Augusta 1923-1965
119. Bianconi Emilia 1937-1938
120. Bianconi Eusebia 1937-1941
121. Biancoseno Aspasia 1926-1927
122. Biccheri Bartolomea 1931-1949
123. Bicchielli Davidina 1966-1986
124. Biccini Italia 1939-1940
125. Bigerna Luigia 1937-1941
126. Bigi Anna 1945-1947
127. Bigi Sestilia 1964-1972
128. Billi Anna 1972-1994
129. Billi Maria 1925-1929

130. Bindocci Maria 1958-1972
(prec. 1950 – pagella scolastica)

131. Biselli Ada 1940-1943

132. Bistoni Domenica 1919-1921

133. Bizzaglia Rinalda 1957-1984

134. Bizzarri Erminia 1905

135. Bizzarri Giuseppa 1942-1943

BL-BU **b. 31**

136. Blasi Maria 1920-1924

137. Bocchini Anastasia 1963-1971

138. Boldrini Cecilia 1907

139. Bonanni Emilia 1969-1978

140. Bonanni Ernesta 1940-1977

141. Bonanni Teresa 1934-1941

142. Boni Luisa 1921-1922

143. Bonifazi Natalina 1969-1976

144. Borelli Maria 1926-1927

145. Borgarelli Fernanda 1942-1945

146. Borghesi Anna 1904-1911

147. Boriosi Ada 1957-1978

148. Boriosi Ester 1944-1945

149. Borrazzi Genoveffa 1912-1915

150. Borri Lucia 1958-1993

151. Bosi Colomba 1922-1923

152. Bottausci Gina 1948-1978

153. Bozzeri Rosalinda 1923-1936

154.	Braganti Maria	1910
155.	Branda Luigia	1914-1915
156.	Brandellero Cecilia	1943-1945
157.	Bravetti Ida	1928-1929
158.	Breccolini Marina (vuoto)	
159.	Bregliozzi Chiara	1939
160.	Brigini Mimma	1935-1937
161.	Brilli Bruna (prec. 1953 – certificato di studio)	1955-1972
162.	Brizi Margherita	1945-1946
163.	Brizi Paolina	1915-1919
164.	Brizioli Simonetta	1977-1978
165.	Bronzetti Florinda	1911
166.	Brozzetti Tullia	1916-1917
167.	Brozzi Ida	1916-1920
168.	Brugnami Maria Luisa	1966-1974
169.	Brunacci Maria	1924-1926
170.	Brunetti Enrica	1963-1980
171.	Bruni Giannina	1921-1923
172.	Brunini Cecilia	1973-1977
173.	Brunori Giuseppa	1914-1921
174.	Bruschi Anna	1937-1968
175.	Bruschi Laura	1912-1952
176.	Bruschi Olga	1919-1920
177.	Bruschi Orsola detta Cesira	1916-1919

178. Bruscoli Veronica 1915-1924

179. Bucarini Maria 1932-1933

180. Bucci Rosa 1921-1924

181. Buchicchio Assunta 1935-1963

182. Buffatello Maria 1933-1935

183. Bura Emma 1911

184. Bura Gina 1904-1906

185. Bura Lina 1935-1965

186. Buratti Giuseppina 1907

187. Buratti Maria 1906

188. Burzigotti Assunta 1943

CA

b. 32

189. Cacciamani Anita 1909

190. Caggiola Margherita 1942-1957

191. Cagnoni Fernanda 1940-1945

192. Caldarelli Margherita 1922-1923

193. Calisti Amedea 1913-1919

194. Calisti Leonella 1916

195. Calmanti Rina 1938-1939

196. Calzoni Elisabetta 1905-1906

197. Calzoni Emma (vuoto)

198. Calzoni Giulia 1919-1921

199. Calzoni Sara 1907

200. Camosci Maria 1926-1965

201. Campanelli Maria 1935-1941

202.	Canapari Annita	1902-1906
203.	Cancellotti Dina	1928-1948
204.	Canestrelli Gina	1944
205.	Campagnacci Claudia	1966-1974
206.	Canonico Lina	1961-1977
207.	Cantarelli Bruna	1966-1993
208.	Capecci Gina	1969-1980
209.	Capecci Leonilde	1918
210.	Capitani Elvira	1904.1906
211.	Capitani Veronica	1916-1958
212.	Capoccia Evelina	1952-1978
213.	Caporali Argentina	1937-1962
214.	Caporali Assunta	1933-1955
215.	Capozzoli Pasqualina	1970-1972
216.	Cappelletti Ada	1931-1971
217.	Cappelletti Maria	1924-1926
218.	Caprini Luana	1967-1997
219.	Capponi Annunziata	1917-1927
220.	Caracchini Concetta	1929-1932
221.	Cardinali Elisa	1915
222.	Cardoni Liliana	1944-1947
223.	Carlani Graziella	1943
224.	Carletti Anna	1928
225.	Carletti Annunziata	1943-1944
226.	Carletti Benilde	1940-1976

227. Carlini Paolina 1937

228. Carloni Giannina o Giovanna 1922-1958

229. Caroscioli Lina 1963-1971

230. Carrettucci Anita 1911-1912

231. Carrozza Cesira 1918-1957

232. Caruzzi Ada 1954-1988

233. Cascianelli Veronica 1937-1942

234. Casciola Lucia 1919-1920

235. Cascioli Regina 1958-1965

236. Casini Ines 1937-1943

237. Cassoni Fausta 1938-1939

238. Cassoni Francesca 1942-1944

239. Cassoni Sara 1936-1937

240. Castellani Emma 1911-1912

241. Castellani Giuseppa 1936-1943

242. Castellani Maria 1919-1929

243. Castellani Matilde 1958-1972

244. Castellani Palma 1945-1970

245. Castellini Carolina 1919

246. Castellini Vitalia 1937-1938

247. Catana Graziella 1979-1993

248. Caterini Kolia 1949-1979

249. Cavalaglio Zelinda 1920-1921

250. Cavalloni Giuseppa 1905

251. Ceccarelli Ersilia 1931-1933

252. Cecchetti Ilva 1944-1945

253. Cecchi Cristina 1908-1909

254. Cecchini Carla 1964-1976

255. Cecchini Ernesta 1903-1905

256. Cecchini Graziella 1969-1982

257. Cecconi Eleonora 1958-1969

258. Cecconi Teresa 1929-1958

259. Cencetti Ada 1933-1935

260. Cenci Palma 1964-1994

261. Cenci Pierina 1945-1979

262. Ceneri Ermelinda 1916-1917

263. Centi Gina 1948-1981

264. Cerbini Anna 1924-1961

265. Cerbini Lucia 1916-1920

266. Cerretelli Maria 1920-1957

267. Cervelli Flora 1943-1944

268. Cesarini Livia 1969-1993

269. Cesaroni Anna 1951-1982

270. Cesaroni Santina 1923-1951

271. Chiaraluce Filomena 1904-1911

272. Chiattelli Anna 1954-1990

273. Chiavini Maria 1911-1928
La data più antica è stata tratta dalla camicia del fascicolo

274. Chiccarelli Adriana 1963-1977

275. Chinea Sestilia 1923

276. Chiocchi Maria Rita 1977-1978

277. Ciabatta Angela 1941-1944

278. Ciambottini Ausilia 1924

279. Ciancaleoni Anna Maria 1969-1993

280. Cianetti Armida 1937-1970

281. Cianetti Settimia 1926-1930

282. Cianetti Teresa 1928

283. Cicchi Anna Maria 1954-1984

284. Cicciarelli Giuseppa 1920-1924

285. Cicogni Anna 1942-1976

286. Cicognola Matilde 1938-1977

287. Ciofetti Elvira 1919

288. Ciotti Ada 1942-1943

CIR-CU

b. 34

289. Ciri Liliana 1977-1978

290. Cirimbilli Gianna 1964-1972

291. Citti Anna 1922

292. Citti Annunziata 1922

293. Ciuchi Adele 1905

294. Ciucciomini Federica 1968-1977

295. Cocciari Bettina Lucia 1917-1948

296. Cocciari Elide 1940-1967

297. Cocciari Nella 1965-1979

298. Coltorti Edelwais 1958-1978

299. Condoluci Margherita 1951-1960

300. Confini Anna 1925-1926

301. Consalvi Luigia 1943-1976

302. Conti Liliana 1943-1944

303. Conti Teresa 1941-1942

304. Contini Leonilde 1942-1972

305. Coppetti Bruna 1969-1985

306. Coppetti Gina 1935-1968

307. Coraggi Angioletta 1958-1994

308. Corazzi Annunziata (di Pietro) 1910-1928

309. Corazzi Annunziata (di Giovanni) 1916

310. Cormà Vincenza 1943

311. Coscia Marina 1938-1943

312. Cosimetti Caterina 1922-1924

313. Cosimetti Giulia 1909-1918

314. Costa Elena 1935-1971

315. Costa Giorgina 1935-1940

316. Costa Giuseppa 1964-1974

317. Costantini Giuseppa 1937-1975

318. Costantini Irma 1915

319. Costanzi Stella 1930-1966

320. Cotigni Sestilia 1926-1927

321. Cotozzolo Maria 1930-1933

322. Cottini Nella 1934-1949

323. Cottini Uliana 1942

324.	Cozzari Fernanda	1941
325.	Crispoldi Silvana	1969-1976
326.	Cristofani Giuseppa	1906
327.	Cristofari Giuseppa	1905
328.	Crocioni Clara	1921-1922
329.	Cucchiaroni Guerrina	1969-1976
330.	Cucina Giulia	1935-1938
331.	Cudignoni Adele	1913-1917
332.	Curti Anna Maria (prec. 1951 – pagella scolastica)	1958-1989

D-FA

b. 35

333.	Damiani Delfa	1911
334.	Damiani Eva	1917-1921
335.	De Angelis Gemma	1929-1930
336.	De Angelis Gianna	1911-1912
337.	De Angelis Luigia	1906-1912
338.	Della Rocca Luciana	1958-1994
339.	Del Soli Marzia	1919-1923
340.	De Luca Assunta	1923-1948
341.	Dentini Fulvia	1917
342.	De Santis Maddalena	1922-1923
343.	Diana Anna	1936
344.	Diana Maria	1958-1969
345.	Di Cesare Luisa Antonietta (psicologa collaboratrice)	1975-1991
346.	Digani Cesira	1936-1939

347.	Di Giacco Antonietta	1944
348.	Diletti Cristina	1932-1968
349.	Di Marco Maria	1963-1980
350.	Di Mella Maria Carmela	1970-1978
351.	Dionigi Amabilia	1934-1965
352.	Diotallevi Gemma	1931-1942
353.	Dolciami Assunta	1940-1957
354.	Dominici Angela	1939-1940
355.	Dominici Luisa	1931-1944
356.	Donati Anna Maria	1963-1980
357.	Donini Evelina	1915-1919
358.	Donnini Ausilia	1917
359.	Dori Letizia	1971-1977
360.	Dottorini Clotilde	1905
361.	Dozzini Vittoria	1940-1977
362.	Dragoni Annunziata	1934-1966
363.	Dragoni Isolina	1937-1942
364.	Dulci Maria	1929-1936
365.	Egger Irene	1968-1974
366.	Ercolanetti Maria	1919
367.	Ercoli Maria Luisa	1964-1974
368.	Evangelisti Maria	1937
369.	Fabbri Ottavia	1902-1905
370.	Fabrizi Elide	1933-1941
371.	Fagioli Anna	1934-1971

372. Faina Anna 1905-1917

373. Faina Gemma 1920-1922

374. Faina Rachele 1902-1905

375. Falchetti Giulia 1943-1944

376. Fancelli Luisa 1930-1936

377. Fanelli Antonia 1903-1912

378. Fanti Amabile 1922-1924

379. Fantini Graziella 1938-1939

380. Faraghini Palma 1939-1958

381. Farinelli Adele 1921-1927

382. Farinelli Anita 1934-1975

383. Faticoni Giovanna 1930

384. Fatti Annunziata 1916-1923

385. Fatti Margherita 1913-1919

386. Fattorini Lucia 1922-1923

387. Fattorini Zelmira 1919

FE-FU

b. 36

388. Fecci Concetta 1925

389. Federici Leonida 1941-1942

390. Ferraldeschi Maria 1914-1916

391. Ferraldeschi Pierina 1924-1960

392. Ferranti Aldina 1940-1947

393. Ferranti Cesira 1913

394. Ferranti Emilia 1930-1944

395. Ferri Maria 1943

396. Ferroni Adalgisa 1937-1977

397. Ferroni Eva 1919

398. Ficorilli Maria Pia 1963-1974
(prec. 1959 - attestato di idoneità al corso teorico pratico per infermieri di opedale psichiatrico rilasciato dall'ospedale psichiatrico provinciale S. Francesco di Rieti)

399. Filippi Augusta 1958-1967

400. Filipponi Aida 1928-1951

401. Filipponi Maria 1944
Cfr. Chiusura della Sezione di Spoleto il 23/3/1944, come si legge dalla coperta del fascicolo, in cui si dice che la dipendente viene licenziata per chiusura della sezione

402. Fiocchetti Assunta 1932-1934

403. Fiordiponti Angiola 1912

404. Fiorentini Assunta 1959-1977

405. Fiorio Maria Fiorentina 1943

406. Fioroni Argene 1964-1991

407. Fioroni Maria 1922-1923

408. Fioroni Rosa 1923-1926

409. Fiorucci Dina 1977-1979

410. Fiorucci Giuseppa 1941-1942

411. Fiorucci Luciana 1961-1984

412. Fiorucci Rosa 1927-1935

413. Flori Ava 1916

414. Floridi Anna 1904-1909

415. Flussi della Costacciari Giulia 1915-1916

416. Forasiepi Vincenza 1910-1915

417.	Forchettino Cesarina	1947-1979
418.	Formica Anna	1904-1906
419.	Fornaci Fernanda	1932-1936
420.	Fornaci Mafalda	1964-1994
421.	Fortunelli Rosina	1919
422.	Fossombroni Elisa	1927-1928
423.	Francesconi Caterina	1929-1936
424.	Franchi Filomena	1921
425.	Franchi Maria	1912
426.	Frapiccini Antonia	1931-1932
427.	Frascarelli Giulia	1940-1946
428.	Fraticcioli Agata	1905
429.	Fratini Adele	1923-1966
430.	Fratini Amelia	1942-1944
431.	Fratini Carla	1969-1976
432.	Fratini Margherita	1927-1943
433.	Freddini Renata	1944
434.	Freschini Elsa	1943-1970
435.	Frustini Clelia	1923-1956
436.	Fruttini Maria	1933-1967
437.	Fumaria Elena	1948-1950
438.	Funesti Elisa	1945-1977
439.	Furbini Irene	1929-1940
440.	Furia Maria	1937-1938
441.	Furiani Clorinda	1903-1910

442. Fusciani Luisa 1919-1920

443. Fusciani Maria 1921-1937

444. Fusi Elena 1939-1942

445. Fusi Giuseppa 1933-1946

GA-GO

b. 37

446. Gagglioli Anita 1954-1990

447. Gaggioli Pierina 1957-1988

448. Galigani Carmen 1954-1977

449. Galli Nella 1966-1976

450. Gambelunghe Giovanna 1955-1988

451. Gambetta Concetta 1929-1937

452. Garbini Casta 1928

453. Gennangioli Adelma 1924-1925

454. Gentili Adriana 1958-1977

455. Gentili Anna Maria 1965-1972

456. Gentili Margherita 1937-1977

457. Gestroemi Santa 1934-1958

458. Ghelli Leda 1930

459. Giacanella Enrica 1944-1974

460. Giacchè Olga 1938-1961

461. Giampaoli Italia 1919

462. Gigliarelli Ester 1904-1920

463. Gigliarelli Marsilia 1913-1923

464. Giardi Ada 1936-1941

465. Giombini Pia 1924-1948

466. Giombolini Chiara 1931-1955

467. Giommetti Maria 1912

468. Giorgelli Maddalena 1904

469. Giorgi Elisa 1921-1922

470. Giorgini Gemma 1912

471. Giornelli Giuseppa 1957-1979

472. Giornelli Manuela 1977-1980

473. Giostrelli Carla 1969-1996

474. Giovannini Flora 1939-1942

475. Giovannoni Dina 1938-1950

476. Giovannoni Marisa 1975-1980

477. Giovinati Ersilia 1910

478. Girelli Annita 1930

479. Gismondi Giovanna 1942

480. Giuliani Maria Grazia 1963-1996

481. Giustini Maria 1930

482. Gonnellini Giselda 1954-1984

483. Gonfia Rita 1948-1983

484. Goracci Carmela 1947-1976

485. Gorello Margherita 1954-1976

486. Goretti Giulia 1913-1923

487. Gori Luciana 1963-1972

488. Gori Venere 1934-1935

GR-L

b. 38

489. Gragnoli Giulia 1921

490.	Grasselli Cecilia	1919
491.	Grasselli Maria	1929-1956
492.	Grattelli Maria	1921-1923
493.	Gray Patricia	1975-1991
494.	Gremese Teresa	1939-1940
495.	Grifoni Fiorella	1964-1968
496.	Grifoni Maddalena	1941
497.	Grosso Teodora	1921-1923
498.	Guasticchi Anita	1939-1958
499.	Guasticchi Elsa	1944-1946
500.	Gubbini Irma	1936-1937
501.	Gubbiotti Cesarina	1969-1972
502.	Gubbiotti Cesira	1920-1923
503.	Gubbiotti Emilia	1951-1984
504.	Gubbiotti Gina	1954-1972
505.	Gubbiotti Renata	1957-1984
506.	Guerra Celeste	1926-1928
507.	Guerra Elena	1939
508.	Guidi Rina	1940-1943
509.	Guizzardi Giuseppina	1929-1930
510.	Hug Gabriella	1954-1958
511.	Iachini Alessandra	1917
512.	Lagarini Filomena	1920-1922
513.	Lalleroni Daniela	1977-1979
514.	Lana Annunziata	1928-1958

515. Lazzaro Fernanda 1950
516. Lelli Leonilde 1930-1950
517. Leombruni Enrichetta 1922
518. Leoni Chiara 1942-1943
519. Leoni Maria 1958-1980
520. Leopardi Caterina 1940
521. Lezi Ines 1943-1944
522. Ligi Mafalda 1930-1932
523. Lippi Maria 1928-1960
524. Lisandrelli Annita 1903
525. Lisandrelli Assunta 1912
526. Lisandrelli Belinda 1904
527. Lisandrelli Enrichetta 1910
528. Lolli Giulia 1932-1961
529. Lollini Anna 1915-1917
530. Lollini Elisabetta 1914-1918
531. Loretoni Rosa 1961-1972
532. Loseto Giuseppina 1927
533. Lucarelli Alessandra 1942
534. Lucarelli Giovanna 1917
535. Lucarelli Giuseppa 1903-1912
536. Lucarelli Maria 1899-1929
537. Lucarelli Maria 1903-1909
538. Lucarelli Rita 1907-1918
539. Lucarini Maria 1971-1978

540. Lucioli Ada 1915-1922

541. Lucioli Annunziata 1905-1922

542. Lunadei Rosa 1906

543. Lunarelli Maria 1905-1941

544. Luparini Dolores 1925-1959

545. Lupparelli Gilda 1943

MA

b. 39

546. Macchiarini Ginetta 1923-1925

547. Macchioni Matilde 1927-1928

548. Macellari Celesia 1937-1940

549. Magnini Giuseppa 1932-1969

550. Magnolia Caterina 1907

551. Maiotti Elena 1941-1971

552. Maiotti Laura 1939-1943

553. Malgherini Maria 1914-1916

554. Mancinelli Alfonsa 1916

555. Mancini Adele 1906-1909

556. Mancini Annunziata 1937-1940

557. Mancini Elisa 1946-1951

558. Mancini Rosa 1943-1957

559. Mancini Silvia 1909-1927

560. Mancioppi Gesuina 1936-1941

561. Mangoni Marsilia 1944-1971

562. Marcaccioli Maria 1942-1944

563. Marconi Marcella 1964-1972

564. Marcucci Anselma 1970-1992

565. Marcucci Enrica 1944-1979

566. Marcucci Giuseppa 1943

567. Marcucci Iolanda 1936-1951

568. Marcugini Assunta 1929-1957

569. Marenghi Ada 1937

570. Mariangeli Piera 1961-1991

571. Mariani Chiara 1963-1980

572. Mariani Lucia 1928-1937

573. Mariani Zemira 1929-1933

574. Marinelli Giuseppina 1919

575. Marinozzi Addea 1905

576. Marioli Amabilia 1943-1976

577. Mariotti Gilda 1904

578. Mariotti Luciana 1972-1977

579. Mariucci Fedora 1937-1942

580. Marri Giulia 1928-1930

581. Marsili Maria 1937-1938

582. Martinangeli Letizia 1933-1938

583. Martinelli Anna 1910-1920

584. Martinelli Elia 1947

585. Martinelli Gina 1943-1979

586. Martini Illuminata 1924-1925

587. Martini Laura 1906

588. Martiniani Olga 1935-1954

589. Martorani Rosa 1932-1957

590. Masci Leonile 1902-1911

591. Masciarri Marianna 1937-1951

592. Massetti Maria 1916-1924

593. Mastriforti Rosina 1921-1924

594. Mastrini Delfina 1919-1920

595. Matriciani Mariella 1958-1977

596. Mattiacci Adalgisa 1923-1954

597. Mattiacci Liliana 1958-1972

598. Mattiacci Maria 1911-1952

599. Mattioli Fernanda 1937

600. Mattioni Iolanda 1946-1950

601. Mazzagrelli Bernardina 1977-1979

602. Mazzi Elvira 1918-1919

603. Mazzoli Maria 1926-1931

ME-O

b. 40

604. Mecatti Anna 1979-1980

605. Mela Giuseppina 1972-1997

606. Meloni Marisa 1961-1992

607. Mencacci Anna 1932-1966

608. Mencarelli Anna 1923-1925

609. Mencaroni Silvana 1964-1996

610. Mendico Maria 1910

611. Meniconi Vittorina 1930-1931

612. Merla Bruna 1966-1997

613. Meschini Giulia 1939-1940

614. Migliacci Emma 1906

615. Migliacci Giovannina 1937

616. Migliorati Palma 1944-1948

617. Mignini Selma 1951-1977

618. Milli Augusta 1972-1978

619. Milli Maria 1972-1978

620. Millucci Maria (vuoto)

621. Millucci Santa 1899-1906

622. Minciarelli Ada 1933-1941

623. Minelli Giuseppa 1933-1942

624. Minestrini Caterina 1958-1970

625. Minuti Maria 1904

626. Monottoli Adele 1930-1932

627. Montecucco Adriana 1964-1979

628. Montrasi Giulia 1933-1973

629. Morelli Rosina 1915

630. Moretti Anna 1952-1980

631. Moretti Lucia 1943-1944

632. Moriconi Elisa 1926-1927

633. Moroni Ada 1927-1928

634. Moroni Emilia 1901

635. Moroni Teresa 1920-1924

636. Morozzi Luciana 1967-1997

637. Morozzi Vivenza 1939

638. Moscetti Maria 1955-1991

639. Mussini Eva 1944-1971

640. Nanni Ada 1946-1979

641. Nardi Mafalda 1945

642. Nataletti Fausta 1940-1966

643. Natalini Giuseppa 1924

644. Natalini Giuseppa 1941-1971

645. Natalini Oliva 1906

646. Nicolini Giovanna 1931-1933

647. Nigioni Assunta 1921-1938

648. Nossini Irma 1933

649. Nottiani Teresa 1906-1921

650. Nucci Maria 1901-1908

651. Nunzi Assunta 1923-1932

652. Olivecchi Maria 1905-1922

653. Onofri Felicita 1929-1935

654. Orazi Cesira 1940

655. Orioli Ermenegilda 1916-1932

656. Ottaviani Zina 1936-1958

PA-PASQ

b. 41

657. Pacesi Maria 1909

658. Padovani Ada 1943

659. Paffarini Assunta 1936-1939

660. Paffarini Natalia 1937-1975

661. Paffi Adriana 1941

662. Pagiotti Anita 1938-1960

663. Pagliacci Eda 1942

664. Pagliarelli Giuseppa 1904

665. Pagliaricci Candida 1930-1932

666. Pagliaricci Flavia 1926-1965

667. Pais Luisa 1919

668. Palazzoli Manuela 1975-1979

669. Pallucco Medea 1936-1937

670. Palombi Veronica 1931-1966

671. Pambianco Filomena 1941-1977

672. Pambianco Rita I 1964-1971

673. Pambianco Rita II 1970-1980

674. Pampanelli Anna 1927-1949

675. Pampanelli Pompilia 1928-1929

676. Panesi Vilma 1930

677. Panetti Zena 1931-1936

678. Panfili Luigia 1942-1973

679. Panichi Aurelia 1921-1937

680. Pannacci Ida 1940-1946

681. Pannacci Irene 1930-1956

682. Pannacci Lina 1969-1991

683. Pannacci Livia 1929-1931

684. Paoletti Giselda 1922

685. Paoletti Maria 1939-1940

686. Paoli Rossana 1961-1967

687. Paolucci Elena 1913

688. Papi Argene 1911-1917

689. Papi Ermelinda 1908-1926

690. Papi Ersilia 1903

691. Paris Adelina 1936-1938

692. Paris Elisa 1929-1943

693. Parlani Rita 1975-1996

694. Parretta Annita 1929-1936

695. Parrini Ida 1909

696. Parrini Letizia 1903-1906

697. Parrini Rosa 1929-1939

698. Parziani Assunta 1977-1979

699. Pascolini Adda 1927-1928

700. Pascolini Assunta 1958-1963

701. Pascolini Ines 1938-1974

702. Pascolini Silvana 1952-1978

703. Pascucci Giuseppa 1931-1943

704. Pasqualini Delide 1909-1942

705. Pasqualoni Della Paola Purifica 1926

PASS-PIE

b. 42

706. Passeri Assunta 1955-1976

707. Passeri Elisa 1919-1922

708. Passeri Enrica 1945-1972

709. Passeri Maria 1914-1919

710. Passeri Maria 1964-1985

711.	Passerini Teresa	1914-1920
712.	Pastorelli Giulia	1932-1958
713.	Patalacci Anna (prec. 1932 - documenti vari inerenti il casellario giudiziario, lo stato civile, ecc.)	1934-1974
714.	Patalacci Maria	1930-1934
715.	Patalacci Vienna	1930
716.	Paterna Adelma	1934-1974
717.	Pattoia Ernesta (prec. 1951 - pagella scolastica)	1958-1980
718.	Pauselli Amelia	1943
719.	Pauselli Vincenza	1933-1943
720.	Pazzagli Rosa	1921-1926
721.	Peccini Ilva	1944-1975
722.	Peccini Luciana	1964-1994
723.	Pecetti Giovanna	1928
724.	Pedana Bianca	1937-1945
725.	Peducci Elvira	1914
726.	Pelliccia Eurosia	1972-1992
727.	Pelliccia Giulia	1930-1958
728.	Penchini Giuseppa in Violetti	1937-1941
729.	Penchini Giuseppa ved. Carloni	1925-1926
730.	Penna Ada	1919-1921
731.	Peppoloni Termina	1937
732.	Peraio Avelia	1935-1957
733.	Persichetti Eva	1919
734.	Perugini Alba	1964-1978

735. Perugini Rosella 1964-1987

736. Pettinari Pierina 1946

737. Peverini Concetta 1925-1958

738. Peverini Dina 1935-1972

739. Peverini Isolina 1921

740. Piantoni Pasqua 1938-1940

741. Piccinini Palma 1957-1984

742. Piccotti Maria Pia 1962-1995

743. Pierini Luigia 1949-1950

744. Piermarini Caterina 1938-1942

745. Pierosara Augusta 1903-1904

746. Pierozzi Quartina 1958-1978

747. Pierozzi Rosa 1963-1976

748. Pietrini Fernanda 1937-1974

PIN-PU

b. 43

749. Pini Elena 1926

750. Pioli Albertina 1977-1979

751. Piorgo Giuseppa 1906-1912

752. Piottoli Giovanna 1957-1991

753. Pirilli Iolanda 1958-1982
(prec. 1941 - certificato di studio)

754. Piscitelli Annunziata 1958-1979

755. Pizzotti Olga 1930-1931

756. Placidi Tersilia 1906

757. Platoni Antonietta 1956-1984

758. Poggi Assunta Amelia 1917-1949

759. Poggianti Consiglia 1938-1943

760. Polchi Annunziata 1972-1978

761. Polchi Rosa 1944-1971

762. Polidori Elide 1944

763. Ponti Maria Novella 1975-1982

764. Porrozzi Laura 1936-1945

765. Posti Egiziaca 1936-1967

766. Pottini Elvira 1917-1922

767. Pottini Gina 1932-1958

768. Prelati Gemma 1916-1921

769. Prelati Gemma in Belladonna 1929-1958

770. Primi Alma 1940-1941

771. Procacci Giulia 1913-1914

772. Profili Elisa 1947-1970

773. Proietti Emma 1977-1979

774. Proietti Maria 1934-1938

775. Prosperi Prosperina 1903-1905

776. Provenzani Angela 1930-1937

777. Pucciarini Galeana 1964-1981

778. Pucciarini Marsilia 1922-1924

779. Pucciarini Pompilia 1904-1908

780. Puletti Giovanna 1958-1977

781. Puletti Ines 1939-1979

782. Radicchi Assunta 1971-1978

783. Radicchia Maria 1951-1982

784. Raggiotti Adele 1927-1928

785. Ragni Leonella 1940-1942

786. Ragni Rita 1973-1979

787. Ramaglioni Ada 1930-1940

788. Randelli Ida 1929-1946

789. Ranieri Gina 1932-1941

790. Ranocchia Teresa 1916-1923

791. Rasimelli Giuseppa 1907

792. Rastelli Adalgisa 1931-1936

793. Ravaglia Clara 1964-1972

794. Reali Domenica 1941-1942

795. Regni Ofelia 1943-1972

796. Renzini Annunziata 1939-1940

797. Renzini Argentina 1946-1948

798. Ricagnoli Mafalda 1940

799. Ricci Elisa 1908-1912

800. Ricci Graziella 1964-1985

801. Ricci Maria in Cassi 1929-1933

802. Ricci Maria ved. Ricci 1934-1939

803. Ricci Maria Paola 1964-1995

804. Ricci Martina 1928-1931

805. Ricci Noemia 1957-1978

806. Riccieri Teresa 1937-1940

807. Righetti Antonia 1964-1995

808. Righetti Giuseppa 1921-1922

809. Righi Angelina 1930-1944

810. Riva Anna 1904-1919

811. Riva Annunziata 1916-1922

812. Rogo Amelia 1921-1922

813. Romolini Elina 1928

814. Ronconi Assunta 1930-1931

815. Roncoroni Emilia 1920-1935

816. Rondoni Anna 1941-1943

817. Ropelato Antonia Bruna 1958-1991

818. Rosati Amelia 1901-1912

819. Rosati Anna 1915-1928

820. Rosati Derna 1935-1939

821. Roscini Maria 1932-1934

822. Roscini Maria in Battistelli 1938

823. Roscini Maria di Angelo 1954-1984

824. Roscioli Iside 1937

825. Roscioli Maria 1937-1940

826. Roselli Maria 1944-1959

827. Rosi Olimpia (vuoto)

828. Rosi Virginia 1958-1985

829. Rosi Vittoria 1905-1922

830. Rosini Adalgisa 1918-1921

831. Rosini Argenia 1952-1984

832. Rosini Maria Carla 1954-1984

833. Rosini Rita 1946-1972

834. Rossi Assunta 1979-1992

835. Rossi Bianca 1942-1952

836. Rossi Concetta 1925-1927

837. Rossi Lisandrelli Enrica 1911

838. Rossi Franca 1970-1992

839. Rossi Giuseppina 1959-1976

840. Rossi Guglielma 1911-1912

841. Rossi Maria 1914

842. Rossi Rosina 1930-1932

843. Rotoloni Dorica 1933-1961

844. Rubeca Maria 1940-1943

845. Rumori Emilia 1915-1919

S

b. 45

846. Sabbatucci Emanuela 1977-1978

847. Saccarelli Ernesta 1939

848. Saccarelli Maria 1919

849. Saiella o Saiello Elena 1919-1920

850. Salciarini Annunziata 1940-1944

851. Salterini Pasquina 1924-1958

852. Salvi Cleofe 1914

853. Sandrecchi Maria 1919-1957

854. Santarelli Cecilia 1943-1944

855. Santarelli Elena 1943-1944

856. Santoni Iolanda 1973

857. Santoni Maria 1941-1968

858. Santoni Marianna 1919-1933

859. Santovecchio Gina 1977-1979

860. Santucci Marianna 1933-1941

861. Sargenti Teresa 1925-1928

862. Sargenti Ulderica 1926-1969

863. Saveri Carolina 1902

864. Sbarra Liana 1944

865. Sbuggia Giselda 1935-1962

866. Scalamonti Wanda 1964-1973

867. Scardazza Elda 1943

868. Scardazza Maria 1943

869. Scarpelloni Ginevra 1925-1958

870. Scarponi Teodolinda 1920-1923

871. Scarselli Maria 1941-1944

872. Scatena Angela 1924-1930

873. Scattini Rosella 1968-1971

874. Scattolini Gabriella 1928-1941

875. Schiovolini Maria 1905

876. Sciabolani Giulia 1921-1923

877. Scotoni Graziella 1955-1978

878. Scudisci Domenica 1913-1920

879. Seccafieno Enrica 1922-1924

880. Segoloni Lina 1939-1977

881. Selvatici Maria 1916-1921

882. Sepioni Teresa 1910

883. Sepioni Zeffira 1913-1916

884. Seppolini Maria 1927-1930

885. Serafini Lucia 1970-1983

886. Serafini Maria Grazia 1964-1978

887. Sereni Giuseppa 1924-1935

888. Servadio Leila 1979-1986

889. Sevieri Terzilia 1920-1923

890. Sgrelli Margherita 1935-1968

891. Simonetti Zelinda 1923

892. Sinigralli o Sinigrilli nata Ferroni Teresa 1915

893. Sinigrilli Zaira 1937-1938

894. Sisani Onelia 1962-1985

895. Sistarelli Maria Grazia 1959-1976

896. Socci Paolina 1910-1911

897. Soldani Giovina 1904-1912

898. Solfaroli Lina 1958-1970

899. Sovieri Zelinda 1906

900. Spadoni Francesca 1972-1992

901. Spaterna Rosina 1926-1935

902. Sperandio Maria Antonietta 1964-1979

903. Speranza Anna 1934-1944

904. Sportoletti Emma 1929-1931

905. Sportoletti Ida 1952-1971

906. Stefanelli Giuseppa 1917-1921

907. Stefanelli Natalia 1943

908. Stella Giuseppa 1940-1977

909. Stinchi Dina 1962-1986

910. Stortini Evelina 1915

911. Stortini Giulia 1943-1945

TA-TO

b. 46

912. Tabarrini Clara 1958

913. Taddei Anna 1915-1949

914. Tafani Maria 1919-1927

915. Tanci Franca 1958-1991

916. Tantini Andreina 1970-1989

917. Taticchi Domenica 1932-1939

918. Taticchi Irma 1923

919. Taticchi Rosa 1931-1942

920. Tedeschi Paola 1965-1972

921. Tei Ermelinda 1901-1907

922. Tei Genoveffa 1904-1909

923. Tei Ida 1904-1911

924. Temperoni Emma 1920-1932

925. Temperoni Ines 1934

926. Temperoni Marzia 1931-1972

927. Tempesti Raffaella 1918-1919

928. Tempoboni Maria 1912-1941

929. Tenerini Emma 1938-1973

930. Tenerini Rita 1964-1986

931. Testa Assunta 1928-1929

932. Testa Matilde 1916-1927

933. Tiacci Matilde 1902-1903

934. Tibidà Luigia 1937-1939

935. Tibidà Rina 1936-1939

936. Ticchioni Fernanda 1912

937. Ticchioni Giuseppina 1920-1923

938. Tinacci Margherita 1939-1973

939. Tinarelli Agnese 1936-1944

940. Tinarelli Assunta 1942-1943

941. Tintori Vanda 1961-1972

942. Titi Teresa 1923-1963

943. Tizzi Tiziana 1977-1980

944. Toccaceli Angiola 1965-1996

945. Toccaceli Elisa 1938-1943

946. Tognoloni Dina 1964-1979

947. Tolomei Ardemia 1951-1970

948. Tomassini Luisa 1936-1939

949. Tomassoli Gina 1916-1917

950. Tomassoni Augusta 1934-1950

951. Tomassoni Emma 1932-1934

952. Tomassoni Italia 1911

953. Tormentoni Vittoria 1944-1973

954. Tornari Torella (vuoto)

955. Torricelli Maria 1931

956. Tortori Bruna 1938-1940

957. Torzoni Maria 1943-1945

958. Torzuoli Giuseppa 1942-1945

959. Tosti Gina 1978-1980

960. Tosti Maria 1931-1933

961. Tosti Matilde 1929

962. Tosti Olga 1939-1965

963. Tosti Quinta 1955-1994

TR-Z

b. 47

964. Trascurati Angela 1932-1967
Cfr. lettera del 5/11/1932 in cui si dice che è imminente l'apertura della Colonia Agricola femminile

965. Troni Maria 1928-1930

966. Trotta Mariella 1977-1978

967. Trovarelli Oliva 1958-1980

968. Tucci Teresa 1925-1933

969. Turchetti Otelia 1933-1942

970. Ubaldi Domenica 1907-1913

971. Uffreduzzi Anna 1934-1971

972. Ugoberti Ada 1940-1969

973. Urbani Gioconda 1937-1938

974. Vagnetti Orsola 1911

975. Valecchi Caterina 1963-1971

976. Valentini Paolina 1939

977. Valeri Ada 1949-1989

978.	Valeri Laura	1936
979.	Varzi Eusebia	1931-1950
980.	Vecchiato Rosa	1941-1942
981.	Venturelli Aurelia	1926-1932
982.	Venturi Giuseppa	1970-1978
983.	Venturini Angela	1921
984.	Venturini Pasquina	1940
985.	Veracchi Maria Pia	1933
986.	Vergoni Guglielma	1964-1994
987.	Vergoni Piera	1908-1913
988.	Versini Gina	1931-1972
989.	Vignaroli Ninfa	1943-1963
990.	Vinagli Letizia	1922-1925
991.	Vinciarelli Ida	1928-1929
992.	Vinti Anna	1937-1940
993.	Vinti Enrica	1904
994.	Vinti Leonia (prec. 1939 – certificato di studio)	1954-1987
995.	Vipera Pompilia	1937-1947
996.	Virgili Angela	1963-1977
997.	Visintini Olga (prec. 1916 – certificato di studio)	1926-1927
998.	Zaffiri Adelfa	1920-1947
999.	Zampetti Genesia	1929-1968
1000.	Zampetti Maria	1941-1955
1001.	Zannoli Carla	1965-1979

1002. Zappacenere Lidia 1934-1940

1003. Zara Pasquina 1927-1958

1004. Zavagli Maria 1930-1954

1005. Zuccacci Alda 1942-1949

1006. Zucchettini Ersilia 1941-1946

1007. Zurigo Genesia 1923-1924

"Cartelle personali operai a disciplinare"
(aa. 1952-1959)

b. 48

1. Affari generali 1954-1958

2. Ambrosi Vittorio 1952-1958
prec. dal 1937 relativi al libretto di lavoro.

3. Burini Pietro 1957-1958

4. Canonico Lina 1958-1959
prec. dal 1956 relativi al libretto del lavoro.

5. Cipiciani Raniero 1958
prec. dal 1945 relativi al libretto del lavoro.

6. Fiorucci Luciana 1955-1959
prec dal 1949 relativi al libretto del lavoro.

7. Furia Domenico 1952-1958
prec. dal 1948, relativi al libretto del lavoro.

8. Galli Giulio 1952-1958
prec. dal 1937, rlativi al libretto del lavoro.

9. Gentili Mario 1952-1956

10. Goretti Pietro 1952-1958
prec. dal 1937, relativi al libretto del lavoro.

11. Grilli Giuseppe 1956-1959
prec. dal 1953, relativi al libretto del lavoro.

12. Lepri Leonello 1957-1958
prec. dal 1937, relativi al libretto del lavoro.

13. Minelli Ferruccio 1957-1958
prec. dal 1948, relativi al libretto del lavoro.

14. Passeri Arsedemio 1951-1958

15. Silvestri Aldo 1957-1958
prec. dal 1937, relativi al libretto del lavoro.

16. Tintori Wanda 1958
prec. dal 1942, relativi al libretto del lavoro.

17. "Operai giornalieri licenziati" 1952-1958

Personale religioso - Padri
(aa. 1922-1989)

b. 49

1. Cuppoloni Emilio 1947-1966
(cappellano)

2. Giombini Luigi - Padre Eugenio 1970-1982
(Cappellano)
In un doc. del 6/4/1982 si fa riferimento ad una convenzione tra l'Amministrazione Provinciale di Perugia e la Provincia dell'Umbria dei Frati Minori Cappuccini, con sede in Assisi, stipulata in data 12/5/1969. Al documento è allegata copia della convenzione. In esso viene inoltre riportata la parte riguardante l'obbligo per i cappellani ad essere presenti in ospedale di giorno e di notte per adempiere efficacemente al servizio religioso.

3. Lucaroni Giovanni Battista 1966-1969
(cappellano)

4. Picchi Gino - Padre Giovanni 1973-1989
(Cappellano)
Contiene la delibera n. 1949 del 15/12/1981, in cui si stabilisce che i cappellani erano tenuti ad essere presenti in ospedale di giorno e di notte per adempiere efficacemente al servizio religioso; inoltre si stabilisce il trattamento economico e, in particolare, che la loro retribuzione doveva corrispondere al trattamento degli impiegati di concetto secondo il contratto degli ospedalieri del 17/2/1979, integrato dall'accordo del 25/6/1980.

5. Sanpalmieri Domenico - Padre Virgilio 1969-1973
(Cappellano)

6. Tocci Nicola - Padre Venceslao 1969-1970

(Secondo cappellano)

Personale religioso - Suore

7. Aguidara Carmela - Suor Anna Genesia 1965-1966

8. Agrusa Elvira 1922-1924
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

9. Allegrini Lucia - Suor Anna Agostina 1936-1938

10. Andria Albina - Suor Anna Crescenzia 1943-1957

11. Angeletti Anna Naborina 1924-1944
La data 1924 è stata presa dalla camicia del fascicolo

12. Angelini Michelina - Suor Anna Graziella 1962-1970

13. Angeloni Annunziata - Suor Anna Palmira 1947-1949

14. Ardagna Piera - Suor Anna Egidia 1971-1979

15. Balestra Clelia - Suor Anna Rosaria 1936-1954

16. Balestrieri Filomena - Suor Anna Salvatrice 1967-1968

17. Barone Domenica - Suor Anna Savina 1961-1962

18. Bazzan Giovanna - Suor Anna Giacomina 1962-1963
La data 1962 è stata presa dalla camicia del fascicolo

19. Bellavia Rosalia - Suor Anna Emerenziana 1957-1962

20. Bernini Isolina - Suor Arnalda 1927-1930
La data 1927 è stata presa dalla camicia del fascicolo

21. Bertola Antonietta - Suor Anna Annunziatina 1950-1967

22. Biffi Maria - Suor Anna Fidenzia 1955-1960

23. Boccelli Giulia - Suor Anna Renata 1961-1969

24. Borlenghi Maria - Suor Anna Bernadette 1976-1980

25. Bossi - Suor Anna Vittorina 1929-1930
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo
La data 1929 è stata presa dalla camicia del fascicolo

26. Branca Fiorina - Suor Anna Scolastica 1935-1938

27. Bruno Filomena - Suor Anna Beatrice 1968-1969

28. Burruano Giuseppina - Suor Michelangela 1922-1926
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

29. Buttazzi Lucia - Suor Anna Maria Letizia 1964-1971

30. Caccia Rosa - Suor Anna Orsolina 1931-1932
La data 1931 è stata presa dalla camicia del fascicolo

31. Caforio Concetta - Suor Anna Clara 1936-1952

32. Calegari Clementina - Suor Anna Aurelia 1928-1938

33. Camilloni Teodolinda - Suor Anna Beatrice 1950-1951

34. Candeloro Giuseppina - Suor Fausta 1930-1963

35. Cantalupo Santina - Suor Anna Severina 1930-1941

36. Capasso Raffaella - Suor Anna Vincenzina 1954-1987

37. Caramadre Caterina - Suor Cunegonda 1929-1930

38. Cardacci - Suor Augusta (vuoto) 1928-1929
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presa dalla camicia del fascicolo.

39. Carlucci Maria - Suor Anna Annunziata 1935-1936

40. Catalano Calogera - Suor Anna Gaudiosa 1936-1938

41. Suor Anna Cesira (vuoto) 1922
Il nome al secolo non è presente sulla camicia del fascicolo
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

42. Chiarelli - Suor Luciana (vuoto) 1927-1929
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stai presi dalla camicia del fascicolo

43. Chiudini o Chiodini Maria - Suor Cristina 1929-1938
La data 1929 è stata presa dalla camicia del fascicolo

44. Cinquepalmi Raffaella o Raffaela - Suor Anna Valeria 1965-1984

45. Cirantineo Maria Carmela - Suor Anna Teresa 1975-1984

46. Cocco - Suor Angelica 1924-1930
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo

47. Coletta Laura - Suor Anna Felicetta 1932-1933

48. Cordaro - Suor Gemma (vuoto) 1925-1929
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

49. Croci Antonietta - Suor Anna Leandra 1930-1931

50. De Leonardis Amalia - Suor Anna Veronica 1933-1955

51. Del Favero Eleonora - Suor Anna Margherita 1933-1936

52. Della Valle Maria - Suor Anna Domenica 1936-1950

53. Del Vecchio - Suor Anna Elisea (vuoto) 1923-1925
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

54. Di Graziano Giuseppina -Suor Anna Imelde 1928-1935
La data 1928 è stata presa dalla camicia del fascicolo

55. Di Magno Letizia - Suor Anna Teresina 1938-1955
La data 1955 è stata presa dalla camicia del fascicolo

56. Di Santo Godilia - Suor Anna Consolata 1945-1970

57. Elia Giulia - Suor Anna Pancrazia 1965

58. Fazio o Fazi Carolina - Suor Anna Adriana 1929-1931

59. Filomeno Addolorata - Suor Anna Scolastica 1949-1952

60. Flora Maria - Suor Anna Emilia 1961-1965

61. Fontana - Suor Anna Scolastica (vuoto) 1924
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
La data 1924 è stata presa dalla camicia del fascicolo

62. Suora Anna Geltrude 1922-1924
Il nome al secolo non è ricavabile dal fascicolo
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

63. Gherardini Rosina - Suor Anna Alfredina 1930

64. Giani Angela - Suor Anna Edvige 1931-1933

65. Giarretta Angela - Suor Anna Cunegonda 1930-1976

66. Suor Anna Ginesia (vuoto) 1925-1928
Il nome al secolo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

67. Giordano Anna -Suor Anna Genesia 1942-1945

68. Suor Anna Giovanna (vuoto) 1923
Il nome al secolo non è presente sulla camicia del fascicolo
La data 1923 è stata presa dalla camicia del fascicolo

69. Girasole - Suor Anna Costanza 1927
Il nome al secolo non è ricavabile dal fascicolo

70. Grassi Giuseppina - Suor Anna Caterina 1932-1942

71. Guerra Lucia - Suor Anna Anselma 1938-1942

72. Guerrini Teresa - Suor Anna Stefanina 1965-1975

73. Gulin Angiolina - Suor Anna Gerarda 1929-1932
La data 1929 è stata presa dalla camicia del fascicolo

74. Ieva Giovanna - Suor Anna Costantina 1938-1976

75. Ingrandi - Suor Anna Caterina (vuoto) 1922
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

76. Kilich - Suor Ausiliatrice (vuoto) 1923-1928
Il nome di battesimo no è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

77. Lago Maria - Suor Anna Ester 1970-1971

78. La Mantia Orsola - Suor Anna Giovannina 1966-1971

79. Lamarina Rosina - Suor Anna Innocenza 1931

80. Laudani Gabriella - Suor Anna Miriam 1935-1950

81. Leo Teresa - Suor Anna Cosimina 1952-1973

82. Lombardi Elvira - Suor Anna Igina 1954-1975

83. Longo Lucia - Suor Anna Angela 1961-1973

84. Mainini - Suor Cecilia (vuoto) 1922
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
La data 1922 è stata presa dalla camicia del fascicolo

85. Mancini Augusta - Suor Anna Felicetta 1941-1984

86. Mancini Margherita -Suor Anna Adelina 1933-1935

87. Marino Caterina - Suor Anna Filippina 1932-1933

88. Mezzasalma Rocca - Suor Anna Irene 1930-1964

89. Moccaldi Angela - Suor Anna Adolfa 1945-1966

90. Monacchio o Manocchio Carmela - Suor Anna Onesina 1930-1935

91. Palazzolo Paolina - Suor Anna Geromina 1926-1930
La data 1926 è stata presa dalla camicia del fascicolo

92. Panizzo Elena - Suor Anna Rosvita 1971-1972

93. Perrotta Immacolata - Suor Anna Alba 1932

94. Piacentino Giuseppina -Suor Anna Marcella 1963-1966

95. Pinna Annunziata -Suor Anna Vincenzina 1938-1948

96. Pinton Mercede - Suor Anna Brigida 1957-1978

97. Pollonara Marghera - Suor Anna Gonzaga 1942-1957

98. Quadri Pierina - Suor Anna Eufemia 1933-1936

99. Ranieri Luigina - Suor Anna Rita 1964-1977

100. Ravezzani Adele - Suor Anna Giustina 1924-1955

101. Ravezzani Costanza - Suor Anna Giovanna 1939-1961

102. Ricci Vincenzina - Suor Anna Giulia 1941-1960

103. Ricciato - Suor Anna Leonia (vuoto) 1922-1929
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

104. Romeo Gina - Suor Anna Savina 1936-1938

105. Rossi - Suor Anna Eriberta (vuoto) 1922-1925
Il nome di battesimo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

106. Rugin Maddalena -Suor Anna Bonaventura 1931-1956

107. Rusconi Pia - Suor Anna Orsolina 1930-1933

108. Russo Giuseppa - Suor Anna Odilia 1971-1977

109. Suor Anna Sagro Cuore (sic!) (vuoto) 1922-1923
Il nome al secolo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

110. Sciacca - Suor Anna Eusebia 1927-1928
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo
La data 1927 è stata presa dalla camicia del fascicolo

111. Scurti Vincenzina - Suor Anna Gioacchina 1930

112. Sibilia Antonia - Suor Anna Flora 1967-1978

113. Spagnolo Vittoria - Suor Anna Cipriana 1938-1946

114. Squitieri Carmela - Suor Anna Floriana 1969-1975

115. Tamburrano Consiglia - Suor Anna Fidelma 1928-1966

116. Trivi Giovanna - Suor Anna Onorata 1930-1971

117. Valli Olga - Suor Anna Maria Martelozzo 1963-1967

118. Verzotto Regina - Suor Anna Ortensia 1948-1984

119. Suor Anna Vitalina (vuoto) 1922-1923
Il nome al secolo non è presente sulla camicia del fascicolo
Gli estremi cronologici sono stati presi dalla camicia del fascicolo

120. Zordon Angelina - Suor Anna Gualberta 1931-1932

Cappellano e suore che prestavano servizio presso la sezione di Città di Castello

121. Mandrelli Pompilio – Monsignor 1963-1965
(Cappellano della Sezione di Città di Castello)

122. Antonelli - Suor Irene 1964-1966
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo

123. Baldinelli Gemma - Suor Anna Beniamina 1966

124. Bellini - Suor Giovanna 1964-1970
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo

125. Chiara - Suor Carla Rosaria 1970
Il cognome non è ricavabile dal fascicolo

126. Colella Luisa - Suor Geltrude 1964-1966

127. Giammarioli - Suor Margherita 1961-1966
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo
Il fascicolo contiene l'elenco del personale religioso che prestava servizio presso la Sezione distaccata di Città di Castello in data 17 aprile 1964.

128. Lucarini Rosa - Suor Lorenzina 1962-1963

129. Marianelli Matilde - Suor Elena 1964

130. Pasquetti - Suor Marcella 1963-1965
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo.

131. Pastore - Suor Angelica 1944-1964
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo
La data 1944 è stata presa dalla camicia del fascicolo

132. Vanzan - Suor Farncesca 1962
Il nome di battesimo non è ricavabile dal fascicolo.

133. "Personale Religioso - Varie" 1923-1983

Il fascicolo contiene la corrispondenza con tra l'Amministrazione provinciale, il Direttore dell'Ospedale Psichiatrico di Perugia e la Casa Madre della congregazione delle Figlie di S. Anna in Roma.
E' inoltre presente la convenzione tra l'amministrazione provinciale di Perugia e le suore della detta congregazione stipulata in data 9 settembre 1970 ed i suoi successivi rinnovi avvenuti fino al 1983.
Il fascicolo contiene inoltre corrispondenza varia.
Sono inoltre presenti gli elenchi del personale religioso che ha prestato servizio presso l'Ospedale Psichiatrico di Perugia e le sezioni dal 1923 al 1957

REGISTRI CURRICOLARI DEL PERSONALE FEMMINILE
(aa. 1910 – 1991)

Si tratta di 2 registri che vanno dal 1910 al 1991 e che riportano i seguenti dati: "cognome e nome"; "paternità e maternità"; "data di nascita"; "titolo di studio"; "stato civile"; data: dell'entrata in servizio, della nomina ad effettivo, della promozione, dell'uscita dal servizio; "domicilio"; "note". Nella voce "note" viene spesso riportato il motivo dell'uscita dal servizio della dipendente.

In entrambi i registri vengono registrati, in ordine di data di entrata in servizio, i nominativi delle donne dipendenti nell'ospedale psichiatrico, appartenenti alle qualifiche di infermiere ed addette ai servizi generali e ispettrice, come si è constatato da un confronto con i fascicoli del personale.

Nel registro numero 1 tutte le voci sono compilate in maniera più dettagliata rispetto al registro contrassegnato dal numero 2. In particolare, nel primo registro viene riportata la data di nomina ad effettivo, che invece viene solo raramente compilata nell'altro registro curricolare del personale. Nella voce note, inoltre viene spiegato il motivo dell'uscita dal servizio, la destinazione (ad esempio presso la sezione distaccata di Spoleto), la condizione di "scollegiata". Nel registro numero 2, nella voce "paternità e maternità" viene riportata la qualifica (infermiera, guardarobiera, ecc.). Nel registro numero 1, inoltre, a differenza dell'altro, è presente, accanto a ciascun nominativo, una numerazione progressiva che comincia da 1 e arriva a 308 per poi scomparire. I nominativi delle dipendenti uscite dal servizio sono barrate con una riga rossa.

Nel registro contrassegnato dal numero 2 prima vengono elencati i medici (direttore, primari, ordinari, aiuti, assistente e gli psicologi collaboratori, sia uomini che donne); quindi seguono gli infermieri e capo infermieri insieme a infermieri addetti alla colonia, cuochi, portieri, impiegati, psicologi collaboratori, stagnino, calzolaio, fuochista, muratore, geometra, barbiere, magazziniere, "materazzaio", falegname, l'uomo di fatica, meccanico radiologo, autista, telefonista, ortolano, ortolano specializzato, giardiniere, ausiliario socio sanitario (tutti uomini); infine segue il personale femminile costituito da infermiere operaie addette al guardaroba e alla lavanderia, inserviente, psicologo collaboratore; operatrice psichiatrica; assistente tecnico; ausiliario socio sanitario; assistente amministrativo.

Per gli anni in cui i due registri si sovrappongono, alcuni nominativi sono comuni, mentre altri compaiono solo in uno dei due.

Regg.

1 1910, giu. 29 – 1957, nov. 15 (data di entrata in servizio più antica e più recente)
Allegata al registro è presente una carta sciolta strettamente legata allo stesso.

mm. 440x310. cc. 66 (Il numero delle carte secondo la cartulazione originaria è 89. La cartulazione originaria è errata a partire dalla carta 50); cc. 52-66 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La legatura è allentata; numerosi fascicoli e la coperta sono allentati.

2 1919, gen. 22 – 1991, ott. 7 (la data più antica è quella di entrata in servizio di Giulio Agostini)

mm. 440x320. cc. 143; cc. 16; 51-66; 102-143 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa nocciola.
La costa è quasi totalmente saltata; molti fascicoli e carte sono slegati.

RUBRICA ALFABETICA CURRICOLARE DEL PERSONALE INFERMIERISTICO FEMMINILE
(aa. 1911 – 1973)

Il registro è costituito da una rubrica alfabetica, con l'indicazione dei nomi delle infermiere di cui si riportavano le seguenti informazioni: cognome e nome, la provenienza, la data di ingresso, la data in cui diventavano effettive, quella della uscita, annotazioni che spiegavano il motivo dell'uscita, che poteva accadere per scarso rendimento, per dimissione spontanea, per malattie e per pensionamento.

Da un confronto con il registro curricolare del personale femminile contrassegnato dal n. 1 del 1910-1957**,** è emerso che i nominativi riportati nei due registri sono gli stessi, ma le date di entrata in servizio, del passaggio ad effettive e di uscita non sempre coincidono.

Reg.

1 "Infermiere Rubrica"(Rubrica prestampato. Dal piatto anteriore su etichetta)
1911, ott. 29 – 1973, dic. 3 (Le date si riferiscono alla prima infermiera assunta e all'ultima dimessa)

mm. 300x200. cc. 60; cc. 14–15; 21; 24–25; 33; 35–36; 42; 54; 57– 8. bianche.
Coperta di cartoncino flessibile viola marmorizzato, con costa di stoffa plastificata.
La coperta è parzialmente staccata, la costa è lacerata.

CORSI E PROVE D'ESAME PER IL PERSONALE INFERMIERISTICO
(aa. 1921-1977)

Per essere assunti come infermieri occorreva una sana e robusta costituzione e sapere almeno leggere e scrivere, non era richiesto alcun titolo professionale, in quanto erano i direttori dei manicomi che dovevano preoccuparsi di istituire dei corsi formativi[26].

In esecuzione della legge del 14 febbraio 1904, sui manicomi e sugli alienati venne istituito un corso teorico - pratico per infermieri, a norma dell'art. 24 del Regolamento approvato con R. D. del 16 agosto 1909.

---

[26] B. ZANI, M. RAVENNA, M. A. NICOLI, *Da custodi dei matti ad operatori di salute mentale. Un'indagine sugli infermieri psichiatrici*, Milano, Franco Angeli, 1984, p. 29.

I corsi speciali dovevano essere istituiti dal direttore del manicomio, personalmente o per mezzo di medici del manicomio stesso da lui prescelti, per l'istruzione degli infermieri provvisori ed effettivi. Il direttore alla fine rilasciava attestati d'idoneità a chi, avendo frequentato con assiduità il corso, superava con esito positivo un esame teorico pratico finale davanti ad una commissione composta dal medico provinciale, dal direttore medesimo e da un delegato della Amministrazione.

I corsi, però, non fornivano una preparazione valida, in quanto brevi e superficiali, tendenti ad impartire sommarie nozioni di anatomia, fisiologia e nosografia psichiatrica classica[27].

Alla fine degli anni '50 "qualcosa nel mondo immobile del manicomio" sembra muoversi e anche la figura dell'infermiere psichiatrico. Per quanto riguarda la sua formazione si critica il tipo di insegnamento tradizionale[28].

I moderni sistemi raggiunti nella cura delle malattie psichiatriche esigevano, quale necessario presupposto per la loro efficacia, il poter disporre di personale adeguatamente qualificato, in vista anche dei compiti che venivano assolti dalla categoria infermieristica e che non si potevano più limitare, come per il passato, a semplici mansioni di custodia, ma che si sostanziavano nell'assiduo contatto con i malati e nell'istituzione con essi di quei rapporti interpersonali su cui la moderna dottrina faceva affidamento ai fini terapeutici.

I Cemea, sorti in Francia nel 1937 con lo scopo di formare il personale educativo delle istituzioni permanenti per giovani, organizzarono nel 1963 il primo stage in Italia[29].

Stages a cui parteciparono anche gli infermieri dell'ospedale psichiatrico di Perugia, come si evince da una nota, relativa all'autorizzazione del direttore al pagamento dello straordinario ai dipendenti che parteciparono al Cemea dal 10 al 19 maggio 1966, riportata su registro contrassegnato dal numero 12 della serie "Assenze dal servizio del personale"

Tenuto conto dell'elevato addestramento professionale richiesto agli infermieri psichiatrici, parve necessario sviluppare il corso in una durata non inferiore a due anni. In tale arco di anni si sarebbero succeduti, alternativamente, secondo un appropriato ordine di studi, trimestri di insegnamento teorico a trimestri di insegnamento pratico. Il corso medesimo, si sarebbe strutturato, inoltre, in due turni alternativi e integrati a vicenda[30].

Le lezioni dovevano essere impartite dal direttore e dai medici dell'ospedale psichiatrico.

Al termine del corso veniva rilasciato agli allievi un patentino di infermiere psichiatrico, previo favorevole esito di un esame finale da tenersi dinanzi ad una commissione prevista dal citato articolo 24 della legge del 1909.

La serie, si compone di 8 registri dal 1929 al 1976 e di 5 buste che vanno dal 1921 al 1977.

Più in particolare per quanto concerne i registri si deve precisare che 2 registri riguardano i "Verbali degli esami" (1929-1976); 4 registri le "Assenze dal corso" (1968-1976); 1 registro l'"Argomento delle lezioni" (1968-1976) ed infine 1 "Registro delle annotazioni" (1969).

Nelle buste è stata riunita la documentazione riguardante i vari corsi per infermieri che si sono succeduti negli anni e le relative prove d'esame sia per allievi infermieri, che per infermiere capo e sorvegliante.

I fascicoli raccolgono le domande degli aspiranti infermieri e tutte le pratiche riguardanti gli allievi ammessi al corso: certificati medici giustificanti le assenze al corso medesimo, temi svolti durante le prove d'esame, elenchi degli ex allievi infermieri che avevano prestato servizio presso l'ospedale psichiatrico e certificati di frequenza d'idoneità ai corsi, anche di anni successivi allo svolgimento del corso.

I fascicoli sono stati riordinati ed inventariati tenendo conto dell'anno di svolgimento dei corsi e delle prove d'esame, segnalando l'esistenza all'interno dei medesimi fascicoli la

---

[27] IDEM .
[28] IDEM, p. 32.
[29] IDEM, pp. 33-34.
[30] Cfr. AOPSMPg, Corsi e prove d'esame per il personale infermieristico, b.3, f. 30.

documentazione precedente o successiva, inerente al corso medesimo, quali domande di partecipazione, certificati di frequenza, fogli di congedo illimitato dal servizio militare e diplomi scolastici.

Verbali degli esami

(aa.1929 – 1976)

I 2 registri coprono un arco cronologico che va dal 1929 al 1976.

Il registro contrassegnato dal numero 1 riporta i nominativi dei candidati alle prove d'esame per sorvegliante ed infermiere (come si legge alla carta 3*v*); mentre il registro contrassegnato dal numero 2, riporta i soli nominativi degli aspiranti infermieri.

Le fincature che costituiscono entrambi i registri sono: numero d'ordine; cognome e nome; data dell'esame; argomento delle domande; numero dei voti; firma dei commissari; firma del candidato (o dello studente); osservazioni. Il registro contrassegnato dal numero **2** dalla carta 8 riporta l'intestazione della Regia Università degli Studi di Perugia ed in più le voci: anno accademico; nota agli ammessi all'esame di …, per il resto le fincature non subiscono altre variazioni.

Regg.

1 "Verbale degli esami per l'abilitazione alla professione di capo infermiere nei Manicomi Pubblici Italiani" (dal frontespizio)
1929, mar. 29 – 1965, sett. 11

mm. 480x340. cc. 86; cc. 14-86 bianche.
Coperta di cartone rigido bordeaux marmorizzato con costa e spigoli ricoperti di tela marrone chiaro.

2 "Verbale degli esami di abilitazione alla professione infermiere nei Manicomi Pubblici Italiani" (dal frontespizio)
1929, mar. 21 – 1976, apr. 8

mm.480x340. cc. 170. cc. 7; 66-170 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato con costa e spigoli ricoperti di tela.
La costa è parzialmente staccata, la legatura è allentata ed alcuni fogli risultano staccati.

Assenze dai corsi

(aa. 1968– 1976)

I 4 registri, che vanno dal 1968 al 1969 e dal 1975 al 1976, riportano le assenze degli allievi infermieri al corso.

I registri 1 e 2 riportano la data delle lezioni, ed in un'unica colonna i nominativi degli allievi; i registri contrassegnati dal 3 e dal 4, invece, hanno ciascuna pagina dei registri così suddivisa: giornate di assenza dal servizio di …(segue il nominativo dell'allievo infermiere); giorno del mese; i dodici mesi dell'anno; note; totale ferie; presenze notturne; ore straordinarie; presenze infrasettimanali; ore festive; indennità rischio. Sopra ciascun nominativo venivano segnalati i CIM presso cui gli infermieri prestavano il servizio. Per indicare le diverse motivazioni di assenza dal corso venivano usati vari simboli quali: M (malattia), P (permesso), veniva indicato anche il periodo in cui l'infermiere si assentava per

frequentare il corso pratico. Nelle note veniva segnalato, inoltre, il periodo di recupero delle assenze.

I registri sono stati cartulati in fase di riordino e sono tutti in buono stato di conservazione.

Regg.

1 "Registro delle assenze allievi infermieri – 1° corso – Inizio delle Lezioni 18 novembre 1968"
(dal piatto anteriore su etichetta). Annotato a matita sul piatto anteriore: "Novembre-Febbraio 1970 – lunedì, mercoledì, venerdì – ore 16", a penna: "1968-1969-1970
1968, nov. 11 – 1970, lug. 31

mm. 350x250. cc. 4.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.
Il registro si presenta con entrambi i piatti leggermente staccati.

2 "Registro delle assenze allievi infermieri – 2° corso – Inizio delle lezioni 24 febbraio 1969"
(dal piatto anteriore su etichetta). Annotato a matita sul piatto anteriore: "Febbraio-Maggio - lunedì, mercoledì, venerdì"
1969, feb. 24 – 1970, lug. 31

mm. 350x250. cc. 4
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.
Il registro si presenta con entrambi i piatti parzialmente staccati.

3 "Corso allievi infermieri. Registro delle assenze dal 1°genn. 1975" (dal piatto anteriore)
a timbro vi è riportato anche il numero 517.
1975, gen. 9 – 1975, dic. 31 (la data più antica si riferisce al primo giorno di assenza di un allievo).
Allegate al registro vi sono due fogli protocollo. Il primo con i nominativi degli allievi infermieri con l'indicazione dei CIM dove prestavano servizio ed indicanti le assenze del mese di settembre e i motivi, cioè: per malattia; assenze giustificate; non giustificate; Il secondo riportante anch'esso il nome degli allievi infermieri e del CIM di provenienza.

mm. 335x245. cc. 16.
Coperta di cartoncino flessibile (cartella di recupero) grigio chiaro.

4 "Corso allievi infermieri. – 1976" (dal piatto anteriore)
A timbro è riportato anche il numero "313"
1976, gen. 2 – 1976, mag. 31 (le date si riferiscono la più antica al primo giorno segnalato di assenza di un allievo e la più recente all'ultima segnalazione di un'assenza)
Alla carta 1*r sono* spillati due moduli del 1976 per la richiesta assenze ed un certificato medico datato 21 – 8- 76.

mm. 335x245. cc. 16.
Coperta di cartoncino flessibile (cartella di recupero)giallo chiaro.
Il registro si presenta aggiustato con carta adesiva.

Argomenti delle lezioni
(aa. 1968-1970)

L'unico registro reperito, che va dal 1968 al 1970, riporta l'indicazione del gruppo di appartenenza degli allievi infermieri; le date delle lezioni; gli argomenti trattati tra cui: "Legge psichiatrica", "Tipi di reazione alle pressioni subite", "Classi sociali e malattie mentali", "Il grande internamento". Accanto a ciascuna lezione vi è la firma del medico che ha trattato l'argomento.

Reg.

1 "Corso allievi infermieri – Argomento della lezione - Data e firma del medico – Inizio delle lezioni 18 novembre 1968 – 31-VII-70" (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, nov. 18 – 1970, lug. 31

mm. 300x200. pp. 80 (pp. 1-20 impaginazione originaria, pp. 21-80 fatta in fase di riordinamento). pp. 21-79 sono bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosso.
Il registro si presenta con entrambi i piatti parzialmente staccati.

Registri delle annotazioni
(a. 1969)

Il registro predisposto per contenere le annotazioni relative agli allievi del 1° e del 2° corso del 1969 riporta unicamente i nominativi dei medesimi, senza alcun'altra indicazione.

Per il resto il registro risulta completamente in bianco esclusa la pagina 78, che riporta i nominativi degli allievi del primo corso (come si è constatato dal confronto con i registri delle assenze degli allievi infermieri 1 e 2) con accanto delle date, i cui estremi sono stati riportati in inventario.

Reg.

1 "Corso allievi infermieri – Registro annotazioni - Inizio delle lezioni 18 novembre 1968" (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. 16 – [1969], feb. 8

mm. 300x200. pp. 78 (pp. 1-40 impaginazione originaria, pp. 40-78 fatta in fase di riordinamento)
Coperta di cartoncino flessibile blu.

Corsi e prove d'esame
(aa. 1921-1977)

b. 1

1. "Personale – Esami di idoneità – promozioni – nomine ecc."
   1921-1922; 1925-1926; 1928
   Contiene solo documentazione riguardante le prove d'esame

2. Corsi e prove d'esame per il personale infermieristico
   1929

3. “Domande per infermiere – Non hanno frequentato il corso”
   1929-1935
   prec. dal 1924 consistente in foglio di congedo illimitato.

4. Corso per infermieri
   1930

5. Corsi e prove d’esame per il personale infermieristico
   1931
   prec. dal 1922 consistente in un foglio di congedo illimitato dal servizio militare e prec. dal 1923 inerenti alle domande d’ammissione al corso allievi infermieri e le relative visite mediche, inserite nelle domande del 1931.

b. 2

6. “Aspiranti infermieri corso 1931-1932”
   1931-1933; 1935; 1937
   prec. dal 1927 relativo ad una antecedente domanda di un aspirante infermiere.

7. Prove d’esame per capo infermiere
   1932

8. “Esami capo infermieri 1933”
   1933

9. Domande e documentazione inerente alla prova di esame a sorvegliante
   1934

10. Concorso per capo infermieri – prove d’esame
    1935

11. Domande e prove d’esame per l’ammissione al corso per sorveglianti manicomiali
    1936-1937

12. “Aspiranti infermiere esterne”
    1938
    prec. dal 1935 relativo ad un diploma del corso allievi infermieri dell’Ospedale Policlinico.

13. “Domande aspiranti al corso infermieri”
    1939
    prec. da1 1925

14. Prove d’esame per capo infermiere
    1939 (il fascicolo contiene un solo svolgimento datato 13 giugno 1939)

15. Prove d’esame per il personale infermieristico
    1946
    Contiene i temi svolti dalle suore addette al servizio di assistenza e di vigilanza nei reparti femminili del manicomio e in altri servi generali e dai capi sezione

16. “Domande aspiranti infermiere”
    1946-1951

17. “Domande per aspiranti infermiere non idonee”
    1947-1949

18. Corso per infermieri anno 1951
    1950-1952
    prec. dal 1949

19. Aspiranti addetti ai servizi generali non idonei
    1951-1952
    Contiene documentazione inerente alle domande di ammissione al corso per infermieri e quelle di assunzione in qualità di addetti ai servizi generali (come lavandaie, falegnami, operai, guardarobiere). Sono inoltre presenti i referti delle visite mediche degli aspiranti infermieri.

20. Corso per infermieri – Documentazione inerente alle prove d’esame
    1952

21. Corso per infermieri – Documentazione inerente alle prove d’esame
    1953

b. 3

22. Corso per infermiere donne del 1955
    1954-1956

23. Corso per infermieri donne
    1956

24. “Corso infermieri 1957”
    1956-1957
    prec. 1955

25. Corsi e prove d’esame per il personale infermieristico
    1957-1958

26. Corso per infermieri anno 1959
    1959; 1961; 1965

27. Corso per infermieri anno 1961
    1961

28. Corsi per infermieri anni 1962-1963
    1962-1966
    prec. dal 1949 consistente in una pagella scolastica.

29. “Corso capo infermieri 1964-1965”
    1964-1965
    prec. dal 1963.
    Il fascicolo contiene anche il registro “Corso per aspiranti capo infermieri” (dal piatto anteriore)
    1964, lug. 1 – 1965, set. 1
    Il registro contiene l’indicazione delle presenze e delle assenze degli allievi infermieri al corso per capo infermieri. Alla carta 4v è presente l’indicazione degli argomenti trattati a lezione.

    mm. 345x250. cc. 4.
    Coperta di cartoncino flessibile bianco.

30. Corso per infermieri anno 1964
    1964-1967; 1970

b. 4

31. “Domande partecipazione al corso d’infermiere”
    1966-1968
    prec. dal 1964

32. Corso per allievi infermieri anno 1968-1969
    1968-1969

33. Corso teorico pratico per sorveglianti psichiatrici
    1969
    prec. dal 1952

Il fascicolo contiene n. 4 allegati:
all. n. 1 “Corso teorico pratico per sorveglianti psichiatrici – Elenco dei candidati”
1969, mag.
Il registro contiene, suddiviso per sesso, gli elenchi degli infermieri in possesso dei requisiti per l’ammissione al corso, degli infermieri che hanno superato l’esame integrativo di cultura generale nel precedente corso e di quelli che devono sostenere il suddetto esame, e l’elenco dei candidati con requisiti insufficienti.

mm. 345x230 cc. 8; cc. 6-8 bianche
Privo di coperta

All. n. 2 “Corso per sorveglianti psichiatrici - Anno 1969 – Esame integrativo di cultura generale – Deliberazione della Giunta provinciale n. 2096 del 30-9-1968 – Registro degli Esami”
Il registro contiene l’elenco dei candidati che hanno sostenuto le prove d’esame, i risultati delle prove scritte ed orali ed il punteggio finale conseguito.

mm. 390x310 pp. 18 (impaginazione originaria); pp.14-18 bianche
Privo di coperta

All. n. 3 graduatoria di ammissione al colloquio orale
All. n. 4 graduatoria finale degli ammessi al corso

b. 5

34. Corso per infermieri anno1969-1970
    1969-1971

35. Corso per infermieri anno 1973-1974
    1973-1974

36. “Assenze e documenti vari relativi agli allievi infermieri anno 1974-1975”
    1974-1977
    Contiene anche l’elenco degli ex allievi assunti in servizio nei CIM

37. Corso per infermieri
    1975

38. Esami di Stato per infermieri professionali
    1976

39. Attestati di idoneità ad infermiere per i manicomi pubblici d’Italia
    1976

40. “Corso di riqualificazione 1976-1977”
    1976-1980

41. “Corso per tecnici di riabilitazione”
    s.d.

TURNI SETTIMANALI DEI MEDICI DI GUARDIA
(aa. 1923-1972)

La serie è costituita da 3 buste contenenti i tabulati relativi ai turni settimanali del personale medico dell'ospedale psichiatrico Santa Margherita di Perugia nelle 24 ore.

b. 1

1. 1923
2. 1930
3. 1931
4. 1932
5. 1933
6. 1934
7. 1935
8. 1936
9. 1937
10. 1938
11. 1939
12. 1940
13. 1941
14. 1942
15. 1943
16. 1944
17. 1945
18. 1946
19. 1947
20. 1948
21. 1949

b. 2

22. 1950
23. 1951
24. 1952
25. 1953
26. 1954
27. 1955
28. 1956
29. 1957
30. 1958
31. 1959
32. 1960
33. 1961
34. 1962

b. 3

35. 1963
36. 1964
37. 1965
38. 1966
39. 1967
40. 1968
41. 1969
42. 1970
43. 1971
44. 1972

TURNI DI SERVIZIO DEL PERSONALE MEDICO
(aa. 1966-1967)

Nell'unico registro ritrovato afferente a questa serie, che va dal 1966 al 1967, sono indicati i turni mensili, che potevano essere mattutini e pomeridiani, di servizio del personale medico dell'ospedale psichiatrico.

Ogni pagina del registro, dedicata ad un medico, contiene l'indicazione, per ogni giorno del mese, dell'orario di entrata ed uscita dal servizio e contiene l'indicazione del turno di guardia del medico stesso. I nominativi dei medici sono disposti in ordine alfabetico.

Reg.

1 "Sig. Medici" (dal piatto anteriore)
1966, dic. 1 – 1967, gen. 5
Nel registro sono annotati i turni di servizio dei soli mesi di dicembre 1966 e gennaio 1967.

mm. 305x205. cc. 59; cc. 26-59 bianche.
Coperta di cartone rigido celeste, con costa di stoffa plastificata nera.

MOVIMENTO DEL PERSONALE
(aa. 1925-1977)

La serie si compone di 2 registri, in forma di rubrica alfabetica, compresi in un arco cronologico che va dal 1925 al 1977.

Le rubriche sono relative all'annotazione del movimento del personale maschile sanitario dell'ospedale psichiatrico da un reparto all'altro o ai CIM, oppure da una mansione ad un'altra.

I nominativi del personale sono stati annotati in ordine cronologico in base alla loro assunzione. Il personale citato appartiene non solo agli infermieri ma anche ai servizi generali, agli impiegati, ai giornalieri, ai lavoranti della fattoria.

I nominativi del personale licenziato, collocato a riposo o deceduto sono depennati. Vengono annotati anche i richiamati alle armi.

Regg.

1 " Rubrica" (prestampato, dal piatto anteriore su etichetta)
1925, apr. 15 – 1953, giu. 16 (la data più antica è a c. 9v, la più recente a c. 38r)

mm.300x210. cc. 79; cc.. 2-3; 8; 12-13; 15-21; 24-25; 28-32; 34-36; 40; 42-44; 46-47; 50-54; 57-58; 61-62; 64-66; 68-70; 72-75; 77-79 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile rosa marmorizzato il piatto anteriore, viola marmorizzato quello posteriore con costa di stoffa azzurra.

2 "Movimento Personale " (dal piatto anteriore su etichetta)
1926, gen. 1 - 1977, mar. 1 (la data più antica è a c. 1r, la più recente a c. 77r)
Il registro riporta gli stessi nominativi del precedente, ma si presenta come una sua prosecuzione, infatti, continua con il movimento del personale dagli anni dove il registro numero 1 cessa le sue registrazioni. Vengono annotati in più i nominativi del personale assunti negli anni cinquanta.
Allegata al registro è presente una carta sciolta consistente in un elenco con i nominativi del personale trasferito tra il 16 gennaio del 1961 e il 7 febbraio del

1967.

mm. 300x210. cc. 100; cc. 3-5; 13-15; 21-22; 24-32; 36-38, 41-48; 50-53; 59-61; 63-66; 71-74; 78; 85-86; 88-91; 93-96; 98 – 100 bianche.
Coperta di cartone rigido carta da zucchero con costa di stoffa blu.
Il registro si presenta con il piatto anteriore parzialmente staccato, la costa leggermente lacerata e la c. 10 è staccata.

INFERMIERE IN ASPETTATIVA PER PARTO
(aa. 1941-1951)

L'unico registro ritrovato, che comprende il decennio1941-1951, è relativo all'annotazione dei nominativi delle infermiere in aspettativa per parto, disposti seguendo l'ordine cronologico del collocamento in aspettativa. Vengono inoltre riportati i nominativi delle infermiere che sostituiscono quelle assenti e l'indicazione della data di rientro in servizio delle partorienti.

Reg.

1 "Ospedale Psichiatrico Interprovinciale dell'Umbria - Perugia - Infermiere in aspettativa per parto"
1941, gen. 1 - 1951, nov. 1

mm. 225x320. cc. 5; c. 5 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile nocciola.

ASSENZE DAL SERVIZIO
(aa. 1955 – 1981)

La serie si compone di 27 registri annuali che coprono l'arco temporale che va dal 1955 al 1981.

Ogni pagina, dedicata ad un dipendente dell'ospedale neuropsichiatrico, è suddivisa nelle seguenti voci: "anno;" "giornate di assenza dal servizio di" (segue il nominativo del dipendente); "giorni del mese"; "assenze feste infrasettimanali"; "aspettativa"; "ore straordinarie" e "presenze" indicate mensilmente. A partire dal registro numero 11 del 1965 alla voce "assenze feste infrasettimanali", si sostituisce la voce "riposo settimanale", viene aggiunta la voce "ore festive" e quella delle "presenze" viene modificata in "presenze notturne".

Dal registro numero 13 del 1967 le voci "riposo settimanale" e "aspettativa" vengono sostituite da quella "note". A partire dal registro contrassegnato dal numero 16 del 1970 si aggiungono le voci: "totale ferie"; "presenze infrasettimanali"; "indennità rischio", calcolate mensilmente.

Vengono usati vari simboli per indicare le diverse motivazioni di assenza dal servizio quali, ad esempio, M (malattia); s (sciopero); P (permesso); R (riposo). Vengono inoltre segnalati la messa a riposo, la morte, il trasferimento.

Altre annotazioni presenti in questi registri sono: numeri romani, presenti dal 1963 (reg. numero 9) e sostituiti, dal 1965 (reg. numero 11), da lettere maiuscole dalla A alla H, indicanti i turni degli infermieri e degli addetti ai servizi generali; i nomi di alcuni enti assicurativi

sopra i nominativi del personale medico (a partire dal registro numero 17 del 1971); l'indicazione del luogo in cui il dipendente prestava servizio.

Nei registri i nominativi del personale dipendente sono suddivisi in base alla qualifica e, in tale ambito, in ordine alfabetico. L'ordine di registrazione, quindi, è il seguente: direttore, vice - direttore, personale medico, farmacista, assistenti sociali impiegati (qualifiche, ad eccezione di quella di assistente sociale, tutte previste dal Titolo III del Regolamento organico e del regolamento interno dell'ospedale neuro-psichiatrico del 1955, che disciplina il personale direttivo e gli impiegati d'ordine); ispettore, vice-ispettore, capo infermieri, infermieri, infermiere, servizi generali maschili e servizi generali femminili (qualifiche previste dal titolo IV del medesimo regolamento che disciplina il personale salariato)[31].

Inizialmente le qualifiche del personale non vengono specificate; tale indicazione, scritta a matita sopra il primo nominativo appartenente a ciascuna di esse, è presente in maniera sporadica a partire dal registro numero 13 del 1967, per diventare sistematica dal registro successivo.

Tutti i registri presentano coperta di cartone e sono di uguali dimensioni: mm. 350x250.

I registri sono generalmente in buono stato di conservazione, sono comunque stati segnalati in inventario i pezzi che necessitano di restauro.

Regg.

1 "1955" (dal piatto anteriore su etichetta)
1955, gen. 1 – 1955, dic. 31
Sul verso del piatto inferiore è incollata una lettera, datata 7 novembre 1955, riguardante i giorni di permesso delle infermiere e delle giornaliere. Sul foglio di guardia con una graffetta è attaccata un'altra lettera sciolta, datata 31 dicembre 1955, con l'elenco del personale che ha superato i 60giorni fra permessi e malattie

cc. 175; cc. 66-74; 125-132 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La coperta anteriore è rotta in corrispondenza dello spigolo inferiore destro.

2 "1956" (dal piatto anteriore su etichetta)
1956, gen. 1 – 1956, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore sono incollate 10 carte contenenti l'elenco del personale dell'Ospedale psichiatrico che ha superato i 60 giorni tra permessi e malattie dal mese di marzo al mese di dicembre 1956, sottoscritta dall'ispettore. Inoltre, sempre incollata al verso del piatto anteriore, vi è un'altra carta contenente l'elenco del "Personale dell'Ospedale psichiatrico malato nel 1955 e che nel 1956 continua ancora".

cc. 185; cc. 66-74; 82-83; 133-142; 185 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La legatura è allentata ed un fascicolo è parzialmente staccato.

3 "1957" (dal piatto anteriore su etichetta)
1957, gen. 1 – 1957, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore sono incollate tra loro 10 carte con l'elenco del

[31] Che questo sia l'ordine di registrazione è dimostrato anche dalla presenza, all'interno di alcuni registri (cfr. Reg. numero 16 del 1970), di carte sciolte contenenti gli elenchi dei nominativi del personale dipendente dell'ospedale psichiatrico, suddiviso in base alle medesime categorie e nel medesimo ordine seguito nei registri.

personale che ha superato i 60 giorni tra permessi e malattie da ottobre al 31 dicembre 1957.

cc. 181; cc. 9-10; 67-70; 78-81; 132-138; 181 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

4 "1958" (dal piatto anteriore su etichetta)
1958, gen. 1 – 1958, dic. 31
A partire da questo registro compare, scritta a matita, sopra i nominativi, l'indicazione del personale giornaliero.
Sul verso del piatto anteriore sono incollate tra loro 7 carte relative al personale che ha superato i 60 giorni tra permessi e malattie nel 1958.

cc. 186; cc. 9; 72-73; 82; 141-143 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.

5 "1959" (dal piatto anteriore su etichetta)
1959, gen. 1 – 1959, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore sono incollate tra loro varie carte di cui è leggibile solo l'ultima con l'elenco del personale che ha superato i 60 giorni tra permessi e malattie durante l'anno 1959. Vi è, inoltre, una carta sciolta, senza data, relativa al contenuto del registro.

cc. 184; cc. 74; 81; 135-141; 184 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
Il registro presente la fascicolatura leggermente allentata.

6 "1960" (dal piatto anteriore su etichetta)
1960, gen. 1 – 1960, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore è incollata 1 carta, datata 31 dicembre 1960, riportante l'elenco del "personale dell'Ospedale psichiatrico che ha superato i 90 giorni tra permessi e malattie nel 1960. Inoltre sono presenti 4 carte sciolte strettamente legate al contenuto del registro.

cc. 178; cc. 71; 125-135; 176-178 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La legatura del registro è leggermente allentata.

7 "1961" (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, gen. 1 – 1961, dic. 31
Allegate al registro vi sono 5 carte sciolte, dell'anno in corso, relative al contenuto del registro.

cc. 174; cc.: 68-71; 124-129; 174 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La legatura del registro è allentata.

8 "1962" (dal piatto anteriore su etichetta)
1962, gen. 1 – 1962, dic. 31

Allegate al registro vi sono 2 carte sciolte (datate rispettivamente 11 maggio e 19 giugno 1962) relative alla richiesta di alcuni giorni di permesso da parte di un dipendente con relativa concessione da parte del direttore.

cc. 170; cc. 10; 19; 64-67; 119-123; 169-170 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso bordeaux e nocciola marmorizzato; costa e spigoli ricoperti con tela color corda.
La legatura del registro è allentata ed un fascicolo è staccato.

9 "1963" (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. 1 – 1963, dic. 31
Sul foglio di guardia è incollata 1 carta contenente con l'elenco del personale che non ha usufruito del periodo di ferie nell'anno 1962.

cc. 210; cc. 10; 86-89; 152-157; 206-210 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone e nero con costa e spigoli ricoperti con tela color nocciola.
Il registro ha un fascicolo è staccato.

10 "1964" (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, gen. 1 – 1964, dic. 31
Sul recto del foglio di guardia è riportata la legenda della simbologia usata per indicare le diverse tipologie di assenza dal servizio dei dipendenti. Sul verso del piatto anteriore è incollata 1 carta, datata 10 gennaio 1963, contenente l'elenco del personale che non avendo potuto usufruire delle ferie richieste nel 1963 le potrà godere nel 1964. La concessione è sottoscritta dal direttore dell'Ospedale psichiatrico. Vi è anche 1 carta sciolta contenente l'elenco delle infermiere che hanno preso servizio nell'ospedale psichiatrico il 3 novembre 1964.

cc. 218; cc. bianche: 10; 14; 80-81; 161-163; 218.
Coperta di cartone rigido di colore marrone e nero marmorizzato, con costa e spigoli ricoperti con tela color nocciola.
Il registro ha un fascicolo staccato.

11 "1965" (dal piatto anteriore su etichetta e ripetuta sulla costa)
1965, gen. 1 – 1965, dic. 31
Sul foglio di guardia viene riportata una legenda relativa agli scioperi. Al registro sono allegate, anche, 27 carte sciolte correlate al contenuto del registro.

cc. 245; cc. 21-23; 97-101; 185-197; 240-245 bianche.
Coperta di cartone rigido di colore viola e nero marmorizzato, con costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La carta 196 è strappata.

12 "1966" (dal piatto anteriore scritto 2 volte su etichetta)
1966, gen. 1 – 1966, dic. 31
Sul recto del foglio di guardia è contenuta una breve legenda di alcuni simboli usati nel registro. C'è inoltre una nota riportante l'autorizzazione del direttore al pagamento dello straordinario ai dipendenti che hanno partecipato al CEMEA dal 10 al 19 maggio 1966. Allegate al registro, anche, presenti 5 carte sciolte, datate 1966, relative al movimento dei malati

cc. 259; cc. 13; 23; 25; 104-109; 192-205; 231-238; 255-259 bianche.
Coperta di cartone rigido viola e nero marmorizzato; costa ricoperta con tela marrone chiaro.
Un fascicolo è leggermente allentato.

13 “1967” (dal piatto anteriore su etichetta)
1967, gen. 1 – 1967, dic. 31
Sul verso del piatto anteriore è incollata una lettera, indirizzata all’ufficio ragioneria dell’amministrazione provinciale, riportante le presenze del personale ad orario ridotto per il puerperio, datata 8 novembre 1867. Sul recto del foglio di guardia vi sono annotazioni relative all’ordine di servizio del personale durante l’anno 1967.

cc. 240; cc. 12-13; 17; 28-29; 37; 186-195 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
Il registro ha la legatura leggermente allentata.

14 “1968” (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, gen. 1 – 1968, dic. 31
Sul recto del foglio di guardia è presente una nota riportante l’elenco delle festività ammesse per il 1968 dall’Amministrazione provinciale. E’ inoltre presente una seconda nota, datata 5 novembre 1968, relativa agli straordinari.

cc. 262; cc. bianche:11-13; 17; 27; 28; 36; 94; 108; 111; 197-206; 232.239; 256-262.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marroni; costa e spigoli ricoperti con stoffa marrone chiaro.
Il registro ha la legatura leggermente allentata.

15 “1969” (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. 1 – 1969, dic. 31
Sul foglio di guardia è compilato un elenco delle festività dell’anno 1968 concesse dall’Amministrazione provinciale; più un’indicazione, del 19 giugno 1969, riguardante il trasferimento di malati da un reparto all’altro.

cc. 253; 25-26; 94-96; 110-115; 199-200; 205-206; 231-235; 252-253 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
La coperta è rovinata, la legatura è leggermente allentata e un fascicolo è staccato.

16 “1970” (dal piatto anteriore su etichetta)
1970, gen. 1 – 1970, dic. 31
Sul recto del foglio di guardia è presente un’annotazione, datata 1970, indicante le festività concesse dall’Amministrazione provinciale nel 1969.
Allegate al registro sono presenti: 5 carte spillate tra loro, datate 1970, 16 carte sciolte strettamente legate al contenuto del registro.

cc. 271; cc. 25-31; 39; 100-104; 119; 197-209; 220; 248-251; 269-271 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marroni; la costa e gli spigoli sono ricoperti con stoffa marrone chiaro.
La coperta è parzialmente scolorita, l’etichetta sul piatto anteriore riportante l’intitolazione del pezzo è parzialmente strappata.

17 “Anno 1971” (dal piatto anteriore su etichetta)
1971, gen. 1 – 1971, dic. 31
All’interno del registro sono presenti 7 carte spillate tra loro, riguardanti l’elenco del personale della Clinica neurologica, della sezione di Spoleto e di Foligno, relativo agli anni 1970-1971; 3 carte sciolte del 1971 relative al contenuto del registro.

cc. 249; cc. 23-24; 105-107; 194-199; 246-249 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

Il registro ha la coperta rovinata, la legatura è leggermente allentata e cc. 193 e 194 sono staccate.

18 "Anno 1972" (dal piatto anteriore su etichetta)
1972, gen. 1 – 1972, dic. 31
A partire da questo registro comincia a comparire, a matita, sopra i nominativi del personale, l'indicazione della varia destinazione dei CIM.
Allegate al registro sono 3 carte sciolte strettamente legate all'argomento del registro.

cc. 259; cc. 14; 19-22; 31; 102-120; 201-209; 239-240 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marroni; costa e spigoli ricoperti con stoffa marrone chiaro.
La coperta è parzialmente scolorita, l'etichetta sul piatto anteriore riportante l'intitolazione del pezzo è parzialmente strappata.

19 "Anno 1973" (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. 1 – 1973, dic. 31
Da questo registro vengono segnalati, anche, i dipendenti della sezione di Foligno
Sono presenti 10 carte sciolte inerenti al contenuto del registro.

cc. 244; cc. bianche: 26-33; 100-114; 186-193; 241-244.
Coperta di cartone rigido nero; con costa e spigoli ricoperti con tela colore nero.
Il registro ha la coperta anteriore e la costa staccati, la legatura è leggermente allentata e alcuni fogli risultano staccati.

20 "1974" (dal piatto anteriore su etichetta)
1974, gen. 1 – 1974, dic. 31
Allegate al registro 8 carte sciolte, datate 1974, relative all'argomento trattato nel registro.

cc. 244; cc. 18-20; 27-30; 95-110; 180-186; 206; 231-244 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.
L'etichetta sul piatto anteriore, riportante l'intitolazione del pezzo, è parzialmente strappata.

21 "1975" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, gen. 1 – 1975, dic. 31

cc. 222; cc. 11-12; 21-22; 24-26; 40; 97-104; 169-172; 193; 200; 203-204 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone; costa e spigoli ricoperti con tela marrone chiaro.

22 "1976" (dal piatto anteriore su etichetta)
1976, gen. 1 – 1976, dic. 31
Alla c.2*r* è indicato il nominativo del direttore del CIM di Terni.
Allegate al registro vi sono 13 carte sciolte, tra cui la delibera della Giunta provinciale, del 19 gennaio 1976, inerente la modifica dell'art. 41 del Regolamento organico per gli Uffici del Personale provinciale.

cc. 267; cc. 26; 35-36; 98; 180-181; 204-205; 234; 249 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta con stoffa marrone.
Alcuni fascicoli sono leggermente allentati.

23 "1977" (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, gen. 1 – 1977, dic. 31
All'interno del piatto interiore vi è incollata una carta contenente l'elenco dei dipendenti dell'Ospedale psichiatrico collocati a riposo il 28 febbraio 1977. Sul foglio

di guardia vi è una annotazione sul trasferimento delle malate dell'Adriani avvenuto il 16 agosto 1977. Sono presenti, poi, 8 carte sciolte con gli elenchi del personale che ha aderito agli scioperi de 16 e del 25 novembre 1977.

cc. 266; cc. 108-117; 227; 265-266 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta con stoffa marrone.

24 "1978" (dal piatto anteriore su etichetta)
1978, gen. 1 – 1978, dic. 31
Sul verso del foglio di guardia c'è un'annotazione indicante che in data 1° settembre 1978 la cucina dell'ospedale psichiatrico chiuse e che il personale addetto fu comandato nella cucina dell'ospedale regionale che provvedeva alla preparazione dei vitti per i reparti psichiatrici. Alla carta 10*r* è spillato un foglietto contenente l'indirizzo di una dipendente. Alla carta 134*r* è spillato un foglio, intestato "Riuniti Ospedali di Santa Maria della Misericordia, San Nicolò degli Incurabili e Pietro Grocco – Perugia" – "Ospedale Generale Regionale", del centro di emodialisi, attestante che la medesima dipendente era in trattamento di emodialisi.
Sono inoltre presenti 14 carte sciolte strettamente legate al contenuto del registro.

cc. 281; cc. 14-17; 43-46; 115-122; 183-186; 217-219; 238; 252; 277-281 bianche.
Coperta di cartone plastificato blu.
La costa è leggermente staccata, alcuni fascicoli sono allentati.

25 "1979" (dal piatto anteriore su etichetta)
1979, gen. 1 – 1979, dic. 31
All'interno del piatto anteriore vi è incollata una carta con l'indicazione del personale che presta sevizio presso il Grocco riportante la data: 16 agosto 1978; sul foglio di guardia vi è spillata una carta del 1979, la cui intestazione è dei "servizi di assistenza psichiatrica della provincia di Perugia (direttore prof. Sediari) centro di igiene mentale di Spoleto", ed indirizzata al direttore del sul servizio straordinario effettuato da alcuni medici del CIM; sono presenti inoltre numerose carte sciolte riguardanti il servizio prestato, le ferie, i permessi e gli scioperi del personale dal 1971 al 1978

cc. 296; cc. 14-15; 25-32; 40; 115-122; 207-209; 220; 228-229; 244-269 bianche.
Coperta di cartone rigido di tela colore grigio.

26 "1980" (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, gen. 1 – 1980, dic. 31
Alla carta 184*r* è presente la scritta: "Città di Castello". Sul verso del foglio di guardia vi sono alcune annotazioni sul "passaggio U.S.L. avvenuto dal 1 giugno1980"; sul trasloco della "Direzione dal Bonucci al Santi" avvenuto il 21 ottobre 1980. Alla c. 38*v* è spillata una lettera del 26 settembre 1980, intestata "Unità Sanitaria Locale Perugia – Corciano – Deruta – Torgiano", proveniente dal settore Affari generali, inviata dal Presidente della USL al direttore dell'Ospedale psichiatrico, avente per oggetto il lavoro straordinario di un ragioniere.
Sono presenti, inoltre, 18 carte sciolte strettamente legate all'argomento trattato nel registro.

cc. 265; cc. 27; 31; 34; 40-43; 109-114; 176-182; 200; 205-206; 238-240; 261-265 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperta con stoffa color marrone ruggine.

27 "1981" (dal piatto anteriore su etichetta)

1981, gen. 1 – 1981, dic. 31
Attaccate al piatto anteriore 2 carte sul "servizio femminile" del reparto Grocco prestato tra il 1981 ed il 1982. Vi sono anche presenti 12 carte sciolte inerenti al contenuto del registro.

cc. 262; cc. 9; 16-19; 24-26; 42; 46; 85-114; 160-202; 221-222 bianche.
Coperta di cartone rigido ricoperto di tela marrone.

ASSENZE DAL SERVIZIO PER MALATTIA
(aa. 1951 - 1977)

La serie è composta da 27 registri che coprono un arco temporale che va dal 1951 al 1977.

I registri, dove vengono annotate mensilmente le assenze per malattia del personale, disposte in ordine cronologico di inizio dell'assenza, contengono l'indicazione del cognome e nome dei dipendenti malati, della data di inizio dell'assenza e di quella di rientro in servizio. Sono inoltre presenti annotazioni riguardanti il collocamento a riposo, eventuali ricoveri in policlinico, la sospensione dal servizio, l'aspettativa per parto, il fatto che il dipendente prestava servizio presso una delle sezioni distaccate dell'ospedale psichiatrico[32].

Da un'attenta lettura dei registri e dal riscontro con i fascicoli del personale e con i registri delle assenze dal servizio del personale (annuali), emerge che i nominativi in essi registrati appartengono al personale ospedaliero delle varie qualifiche (medico, infermieristico, addetto ai servizi generali, ecc.).

Preposta alla tenuta di questi registri era la segreteria della direzione, come appare dall'intitolazione del registro donne contrassegnato con il numero 16[33], e come previsto dal Regolamento organico e Regolamento interno del 1955[34].

Per ogni registro, in inventario, si è dato conto sia degli anni e dei mesi a cui i registri si riferiscono, che delle date relative al giorno di assenza più antico e a quello di rientro in servizio più recente. Dalla lettura dei registri emerge infatti che i nominativi dei dipendenti vengono ripetuti nel corso dei mesi, dalla data di inizio dell'assenza, fino a quella di rientro in servizio anche se riferiti ad anni precedenti o successivi alla compilazione del registro. Di mese in mese la data di rientro può variare, a causa del protrarsi della malattia e quindi della richiesta di un prolungamento dell'assenza.

I registri che vanno dal numero 1 al numero 3 (1951-1960) riguardano il personale di entrambi i sessi i cui nominativi sono registrati, mese per mese, separatamente su due pagine a fronte. I registri contrassegnati con i numeri 4-15 (1961-1976) si riferiscono al personale maschile, quelli contrassegnati con i numeri 16-27 (1961-1977) al personale femminile. Occorre chiarire che i registri relativi ai soli uomini e quelli relativi alle sole donne sono stati ripartiti, nel loro interno, in due gruppi, in quanto si è notato che pur riportando gli stessi dati e riferendosi in parte agli stessi anni, risultano essere di mano diversa e quindi, verosimilmente, compilati per usi diversi.

Regg. Uomini e donne

1 "Ospedale Psichiatrico S. Margherita – Perugia – Direzione" (dal piatto anteriore su

[32] Le indicazioni fornite nelle annotazioni sono piuttosto concise; informazioni più dettagliate sono rinvenibili nei fascicoli del personale.

[33] "Donne-Assenze per malattia-Dal 1 Gennaio 1961 al 31 Dicembre 1962" (dal piatto anteriore su etichetta) "Il Segretario" (dal piatto anteriore a timbro).

[34] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento interno dell'Ospedale Neuro-Psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica, s.d., art. 20, p. 16.

etichetta a timbro) - “Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta, a timbro)
1952, lug. – 1954, set. (data più antica e recente dei mesi di registrazione)
1951, mag. 1 - 1954, set. 30

mm. 300x205. cc. 30.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa di carta adesiva nera e vede marmorizzato.
La legatura è leggermente allentata.

2 Assenze dal servizio per malattia del personale maschile e femminile
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta, a timbro)
1954, ott. – 1957, ott.
1954, feb. 1 – 1957, ott. 30 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 350x240. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile celeste.
La costa è parzialmente staccata ed è lacerata. Il piatto anteriore è scolorito.

3 Assenze dal servizio per malattia del personale maschile e femminile
“Ospedale Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta, a timbro)
1957, nov. - 1960, dic.
1955, ago. 18 - 1960, dic. 31 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 375x270. cc. 40; c. 40 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile grigio.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato e la costa è mancante nella parte superiore ed inferiore.

1 - Uomini

4 “Uomini – Assenze per malattia - dal 1 Gennaio 1961 al 31 Dicembre 1962” (dal piatto anteriore su etichetta)
1961, gen. - 1962, dic.
1959, giu. 8 – 1963, gen. 15 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
Il registro è dedicato all’annotazione mensile delle assenze del personale maschile dal servizio per malattia.

mm. 305x205. cc. 38; cc. 23-38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa di carta blu marmorizzato.
La costa è parzialmente mancante; la legatura è leggermente allentata; i piatti sono scoloriti.

5 “Uomini – Assenze per malattia - dal 1 Gennaio 1963 al 31 Dicembre 1964” (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. - 1964, dic.
1962, gen. 1 - 1965, mag. 6 (sic! data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 27-40 bianche.

Coperta di cartoncino flessibile verde, con costa di carta plastificata verde.
La coperta è parzialmente staccata; il piatto anteriore è lacerato e parzialmente mancante nella parte sinistra. La legatura è allentata; la c. 1 presenta una laceratura nel margine inferiore esterno.

6 "Uomini – Assenze per Malattia - dal 1° Gennaio 1965 al 31-12-1966" (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, gen. - 1966, dic.
1963, lug. 3 – 1967, mar. 21 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 46; cc. 27-46 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste.
La coperta è parzialmente staccata.

7 "Uomini – Assenze per malattia - dal 1° Gennaio 1967 al 31-12-1968" (dal piatto anteriore)
1967, gen. - 1968, dic.
1965, feb. 23 - 1969, mar. 2 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 27-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.

8 "Uomini - Assenze per malattie – dal 1 Gennaio 1969" (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. - 1970 dic.
1968, giu. 24 - 1971, mar. 10 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 30-40. bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.
La coperta è staccata.

9 "Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1971, gen.- 1972, dic.
1970, feb. 17 - 1973, mar. 11 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 39; cc. 28-39 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.

10 "Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. - 1973, dic.
1972, gen. 15 - 1974, gen. 17 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 310x210. cc. 40; cc. 8-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile a fantasia.

2 - Uomini

11 "Malattie Uomini" (dal piatto anteriore)

1967, gen. – 1969, dic.
1966, feb. 23 – 1970, apr. 4 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 38-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.

12 "Malattie Uomini - dal gennaio 1970 al maggio 1971" (dal piatto anteriore)
1970, gen. - 1971 mag.
1969, feb. 5 - 1971, lug. 3 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 20; cc. 19-20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.
La coperta è staccata.

13 "Malattie Uomini" (dal piatto anteriore)
1971, giu. - 1972, dic.
1970, lug. 1 - 1973, giu. 4 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
A fianco di alcuni nominativi è presente una data indicante il giorno di invio del certificato (medico) all'Ufficiale Sanitario del Comune o alla Provincia; come si desume da un riscontro con i protocolli della corrispondenza "Affari Generali" il cui oggetto è: "visita medica" seguito dal nominativo della dipendente in malattia, e dal reg. numero 14 (1973-1975) c. 6*v*, nella quale è presente la data sopra menzionata con a fianco la dicitura: "Certif.ti fino il 18/6 inviati in Provincia".

mm. 305x205. cc. 20; c. 20 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.
La coperta è parzialmente rotta ed è staccata dalle carte.

14 "Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. - 1975, dic.
1972, gen. 30 – 1976, gen. 5 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
In esso vengono annotate oltre alle aspettative, alla messa a riposo e al ricovero, anche se il personale prestava servizio presso le sezioni (come si evince dalla lettura del pezzo e da riscontri con i fascicoli del personale).

mm. 310x210. cc. 38; cc. 37-38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile a fantasia.
La coperta è stata riattaccata con nastro adesivo.

15 "Uomini - Dal 1-1-76 Al 31-12-1976" (dal piatto anteriore)
1976, gen. - 1976, dic.
1975, nov. 5 - 1976, dic. 31 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 310x210. cc. 36; cc. 13-36 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile a fantasia.

1 - Donne

16 “Donne - Assenze per malattia – Dal 1 Gennaio 1961 Al 31 Dicembre 1962” (dal piatto anteriore su etichetta) “Il Segretario” (dal piatto anteriore a timbro)
1961, gen. - 1962, dic.
1960, apr. 6 - 1963, nov. 1 (c. 1*r*-c. 25*v* data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 300x205. cc. 40; cc. 28-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile grigio, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.
La carta che ricopre la costa è parzialmente staccata. L’angolo inferiore esterno del piatto anteriore è mancante.

17 “Donne – Assenze per malattie – dal 1 Gennaio 1963 al 31 Dicembre 1964” (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. - 1964, dic.
1961, ott. 31 - 1965, dic. 1 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 300x210. cc. 40; cc. 30-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste, con costa ricoperta di carta marrone marmorizzato.
Il margine laterale esterno del piatto anteriore è parzialmente mancante. La costa è stata ricoperta con nastro adesivo.

18 “Donne - Assenze per Malattia - dal 1° Gennaio 1965 al 31-12-1966” (dal piatto anteriore su etichetta)
1965, gen. - 1966, dic.
1964, gen. 1 - 1967, feb. 17 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 31-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro.

19 “Donne - Assenza per malattia dal 1° Gennaio 1967 al 31-12-1968” (dal piatto anteriore)
1967, gen. - 1968, dic.
1966, mar. 1966 - 1969, mag. 15 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 38; cc. 30-38 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.

20 “Donne - assenze per malattia dal 1 Gennaio 1969” (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. - 1970, dic.
1968, mag. 15 - 1971, mag. 18 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
Sono presenti, cancellate, le registrazioni relative al gennaio 1971.

mm. 305x205. cc. 40; cc. 32-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile verde.
La coperta è staccata.

21 “Donne” (dal piatto anteriore su etichetta)
1971, gen. - 1972, dic.
1970, gen. 29 - 1973, feb. 12 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 35; c. 35 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile verde.
La coperta ed alcune carte sono attaccate con il nastro adesivo.

22 “Donne” (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. - 1973, dic.
1972, apr. 6 - 1974, feb. 17 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; cc. 12-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

2 - Donne

23 “Malattie Donne” (dal piatto anteriore)
1967, gen. - 1969, dic.
1966, mar. 21 - 1970, feb. 1 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 40; c. 40 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile marrone.
La coperta è staccata.

24 “Malattie Donne - dal gennaio 1970 al maggio 1971” (dal piatto anteriore)
1970, gen. - 1971, mag.
1969, feb. 3 – 1971, giu. 12 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)

mm. 305x205. cc. 20.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.
La coperta è staccata dalle carte ed i due piatti sono staccati tra loro.

25 “Malattie donne - Dal giugno1971 al dic.1972” (dal piatto anteriore)
1971, giu. - 1972, dic.
1970, apr. 20 – 1973, mar. 8 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
A fianco di alcuni nominativi è presente una data indicante il giorno di invio del certificato (medico) all’Ufficiale Sanitario del Comune o alla Provincia; come si desume da un riscontro con i protocolli della corrispondenza “Affari Generali”, il cui oggetto è: “visita medica” seguito dal nominativo della dipendente in malattia.

mm. 305x205. cc. 21.
Coperta di cartoncino flessibile arancione.
La coperta è attaccata con il nastro adesivo.

26 “Donne” (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. - 1975, dic.

1971, set. 24 – 1976, mar. 30 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
A fianco di alcuni nominativi è presente una data indicante il giorno di invio del certificato medico. E' inoltre presente, accanto ad alcuni nominativi, l'indicazione della sezione presso cui prestavano servizio.

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
La coperta è attaccata con il nastro adesivo.

27 "Donne Dal 1-1-76 Al 31-12-76" (dal piatto anteriore)
1976, gen. - 1976, dic.
1975, apr. 3 – 1977, mar. 1 (data di inizio malattia più antica e data di rientro in servizio più recente)
E' presente, accanto ad alcuni nominativi, l'indicazione della sezione presso cui prestavano servizio.

mm. 310x210. cc. 36; cc. 15-36 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile a fantasia.
La coperta è parzialmente staccata sulla costa.

ASSENZE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE DELLE SEZIONI DISTACCATE
(aa. 1960 - 1975)

La serie si compone di 6 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1960 al 1975.

Ogni registro è suddiviso in tre parti dedicate ciascuna ad una delle tre sezione dell'ospedale neuro-psichiatrico provinciale S. Margherita, site in Spoleto, Città di Castello e Foligno.

Il passaggio dall'una all'altra è indicato, nei primi tre registri, con una scritta riportante il nome della sezione, posta sopra il nominativo del primo dipendente che vi prestava servizio, e nei successivi, da una carta bianca nella quale è riportato il nome della Sezione. All'interno di ciascuna di esse è presente una ripartizione annuale.

Ogni pagina è dedicata ad un dipendente e si compone delle seguenti voci: giornate di assenza dal servizio di (segue il nominativo del dipendente); giorni del mese; i dodici mesi dell'anno; assenze feste infrasettimanali; aspettativa; ore straordinarie e presenze. Questo per registri numeri 1-4, che coprono l'arco temporale dal 1960 al 1966. Nel registro che va dal 1967 al 1970, le voci "assenze feste infrasettimanali" e "aspettativa" scompaiono, e vengono sostituite dalla voce "note". Viene inoltre aggiunta la voce "ore festive" e quella "presenze" viene modificata in "presenze notturne".

Nel registro contrassegnato dal numero 4 per ciascun mese vengono registrati sia i nominativi dei dipendenti ancora assenti, con l'indicazione della data di inizio dell'assenza, che quelli dei dipendenti rientrati in servizio nel mese in oggetto; per essi vengono annotate tanto la data di inizio dell'assenza che quella di rientro in servizio.

Nel registro numero 6, che va dal 1971 al 1975, a quelle sopra indicate si aggiungono le voci: totale ferie, presenze infrasettimanali, indennità rischio.

Mentre per le sezioni di Spoleto e Città di Castello sono annotate le giornate di assenza dal servizio del personale che vi lavorava dal 1971 al 1975, per quella di Foligno le registrazioni riguardano solo gli anni 1971-1972. Alla carta 251*r* è infatti riportata la dicitura: "Per il 1973 vedi registro di Perugia".

Sopra i nomi di alcuni dipendenti sono presenti alcune annotazioni riguardanti: la data di assunzione, il trasferimento, il collocamento a riposo, permessi per parto o altri motivi, la mansione; lettere alfabetiche maiuscole indicanti i turni del personale. Nella voce note è a volte presente l'indicazione della lunghezza dei turni (es. turni di 12 ore), se il dipendente fa orario ridotto ecc; è inoltre presente, a partire dal 1971 l'indicazione del periodo in cui ha eventualmente prestato servizio presso il CIM e, dal 1972, sopra il nome di alcuni dipendenti, è specificato se prestavano servizio presso i CIM di Spoleto, Foligno, Città di Castello, o presso le case famiglia.

A partire dal 1973 sopra i nominativi sulla sinistra sono presenti dei numeri non progressivi in rosso, sempre uguali per ciascun nominativo negli anni (forse il numero di matricola dei dipendenti).

A partire dal 1976 le giornate di assenza dal servizio del personale delle sezioni di Città di Castello e Spoleto, oltre che di quello di Foligno, vengono annotate nei registri generali di Perugia.

Non è invece presente, nei registri generali di Perugia antecedenti al 1960 (data a partire dalla quale sono stati rinvenuti i registri delle sezioni), l'annotazione delle assenze dal servizio del personale che nel 1960 prestava servizio presso le sezioni distaccate. Ciò significa che dovevano probabilmente esistere registri per il personale delle sezioni antecedenti al 1960.

Regg.

1 "Sezioni Distaccate – Permessi 1960" (dal piatto anteriore)
1960, gen. 1 – 1960, dic. 31

Alleate al registro vi sono 2 carte sciolte relative al contenuto del registro.

mm. 350x250. cc. 40; cc. 37-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile celeste chiaro. La coperta è di recupero; era una cartellina prestampata usata come coperta delle cartelle cliniche dei ricoverati, sulla quale erano annotati i data dei medesimi (è intestata "ospedale psichiatrico "S. Margherita" - Perugia" ed è intitolata "Registro Nosografico").
La legatura è leggermente allentata

2 "Sezioni Distaccate – Permessi 1961" (dal piatto anteriore)
1961, gen. 3 – 1961, dic. 31
In questo registro la divisione tra i dipendenti delle tre sezioni non è rigorosa; infatti i nominativi di alcuni dipendenti di una sezione si trovano inframmezzati a quelli di un'altra. Sopra il nominativo dei suddetti dipendenti è però specificato il nome della sezione presso la quale prestavano servizio.
Alla carta 10*r* è attaccata una carta contenente l'indicazione dei giorni di permesso di alcuni dipendenti.

mm. 350x250. cc. 40; c. 38 bianca.
Coperta di cartoncino flessibile celeste chiaro. La coperta è di recupero.

3 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" Perugia" (prestampato) – Sezioni distaccate – Malattie e permessi 1962" (dal piatto anteriore)
1962, gen. 1 – 1962, dic. 31

mm. 345x240. cc. 42; cc. 8; 40-42 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo chiaro.

4 "Sezioni distaccate 1964-1965-1966" (dal piatto anteriore su etichetta)
1964, gen. 1 – 1966, dic. 31
Alla carta 149*v* è incollata una carta contenete il conteggio delle festività del dipendente a cui è dedicata la carta 149*v*. medesima.

mm. 350x250. cc. 172; cc. 19; 59-64; 94; 111-132; 168-172 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone e nocciola marmorizzato; costa e angoli esterni ricoperti con tela marrone chiaro.
Un fascicolo è slegato.

5 "Sezioni distaccate 1967-1970" (dal piatto anteriore su etichetta)
1967, gen. 1 – 1970, dic. 31
Per Spoleto viene indicato anche il personale della "casa di riposo".

mm. 350x250. cc. 237; cc. 22-28; 51; 75; 98-102; 121; 175-181; 197; 223; 235-237 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini marrone

6 "Sezioni Distaccate – Anni 1971-1972-1973-1974-1975" (dal piatto anteriore su etichetta)
1971, gen. 1 – 1975, dic. 31
Alla carta 2*r* e a alla carta 100*v* sono attaccate con un fermaglio rispettivamente 2 e 3 carte inerenti il contenuto del registro.
Alla c. 131r è attaccata con fermagli una busta contenente 3 carte relative ad un dipendente dell'ospedale psichiatrico.
Vi sono inoltre 19 carte sciolte sempre strettamente legate all'argomento trattato nel registro.

mm. 350x250. cc. 268; cc. 23-31; 55; 100; 123; 166; 234-235; 252-268 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro a quadrettini; la costa e gli angoli esterni sono ricoperti con tela marrone chiaro.
Il piatto anteriore è leggermente scolorito; un fascicolo è allentato.

ASSENZE GIORNALIERE DAL SERVIZIO DEL PERSONALE
(aa. 1966 - 1980)

La serie si compone di 19 registri che coprono l'arco temporale che va dal 20 novembre 1966 al 16 ottobre 1980. Risultano mancanti i registri che vanno dal 7 giugno 1967 al 10 marzo 1971.
In questi registri è presente, oltre all'indicazione delle assenze giornaliere del personale (diviso per sesso e per qualifica), anche il movimento giornaliero e il numero totale dei malati presenti nei vari padiglioni.
Tali registri sono relativi alla determinazione dei turni del personale di corsia, di quello addetto ai servizi generali, di quello che presta servizio presso i CIM e dei giornalieri, di quello addetto alla clinica e di quello addetto al centro epilessia ed alla portineria. Tali registri sono inoltre funzionali alla registrazione, nei registri annuali, delle assenze dal servizio del personale dell'ospedale psichiatrico, delle assenze, per malattia o permesso, del personale appartenente, oltre che alle dette categorie, anche a quelle di medico, assistente sociale e impiegato.
In ogni carta, dedicata ad un giorno, sono presenti: la data; l'indicazione del movimento dei malati (entrati, dimessi, trasferiti), del loro numero totale nei vari padiglioni, del numero complessivo dei medesimi e dei posti disponibili in ciascun padiglione (fino al 4 luglio 1978**,** cfr. reg. 15); segue, suddivisa per sesso e per qualifica e ripetuta per il mattino, il pomeriggio e la sera, l'indicazione del personale assente dal servizio, per malattia o per permesso, addetto alle corsie, ai servizi generali (del quale sono indicati anche i giorni di libertà: "Liberi"), ai CIM ed il personale giornaliero. A partire dal 28 giugno 1980 (reg. numero 19) non è più presente la registrazione delle assenze dal servizio degli addetti ai CIM e dei giornalieri, ma solo dei giornalieri.
Accanto ai nominativi del personale di corsia sono riportate alcune lettere maiuscole indicanti i turni a cui tale personale era destinato.
A partire dal 3 luglio 1971 (reg. numero 2) è presente anche l'indicazione delle assenze dal servizio, per permesso o malattia, dei medici e degli assistenti sociali. Sempre a partire dalla medesima data, la voce dedicata all'indicazione delle assenze dal servizio del personale addetto ai servizi generali, si modifica e viene a comprendere anche gli impiegati. Dal 12 aprile 1972 (reg. numero 4) è riportata anche l'indicazione delle assenze dal servizio, per permesso o malattia, del personale addetto alla portineria, fino al 30 aprile 1972, e, per il periodo dal 1 maggio 1972 al 31 ottobre 1974, di quello addetto al centro epilessia ed alla portineria (quest'ultimo fino al 26 novembre 1974); tale indicazione viene riportata sia per i turni del mattino che per quelli del pomeriggio e della notte). Anche per queste categorie di personale sono presenti le lettere maiuscole che ne indicano i turni.
Dal 24 marzo 1973 (reg. numero 5), fino al 16 agosto 1974 (reg. numero 8) è indicato anche il numero degli autonomi (cioè dei malati presenti nel Reparto Autonomi.

Regg.

1 "Dal 20-11-66 - Al 6-6-1967" (dal piatto anteriore)

1966, nov. 20 – 1967 giu. 6

mm. 310x205. cc. 200; cc. 200 bianca
Coperta di cartone rigido nocciola, con costa di stoffa plastificata nera.
La costa ed il piatto anteriore sono staccati.

2 "Dal 11 Marzo 1971 - Al 24 Settembre 1972" (dal piatto anteriore; l'anno 1972 è stato scritto erroneamente per 1971)
1971, mar. 11 – 1971, sett. 24

mm. 310x205. cc. 200
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone.

3 "Dal 25 Settembre 1971 - Al 11 Aprile 1972" (dal piatto anteriore)
1971, set. 25 – 1972, apr. 11
Sul foglio di guardia è attaccata con una graffetta una carta, avente per intestazione "Padiglione Agostini", contenente l'elenco dei ricoverati dimessi il 19 ottobre 1971 e che "rimangono in questo padiglione a carico dell'Amministrazione Comunale".
Allegate al registro vi sono, inoltre, altre 2 carte sciolte inerenti l'argomento del registro e relative agli anni del registro. Tra la carta 188*v* e la n. 189*r* sono presenti 4 carte, incollate tra loro, contenenti rispettivamente: l'elenco dei trasferiti dal Neri Todi all'Adriani; la seconda, intestata "Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia, la comunicazione che in data 30/3/1972, è stato effettuato il trasferimento di alcuni ricoverati, di cui viene dato l'elenco, dal Reparto Neri (C.I.M. Foligno) all'Adriani; la terza l'elenco dei malati trasferiti dall'Adriani al Neri T. e al Valiano; la quarta carta, intitolata "Padiglione Valiano", riporta l'elenco dei ricoverati trasferiti dal Padiglione Valiano all'Agostini, in data 31/3/1972.

mm. 310x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido blu, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto posteriore è parzialmente staccato nella parte inferiore.

4 "Dal 12-4-1972 - Al 27-10-1972" (dal piatto anteriore, ripetuto sul frontespizio)
1972, apr. 12 – 1972, ott. 27
Alla carta n. 65*r* è attaccata, con una graffetta, una carta sciolta nella quale è riportato l'elenco dei ricoverati nel reparto Bellissari, dimessi il 13 giugno 1972.

mm. 305x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è quasi totalmente staccato; quello posteriore è parzialmente staccato.

5 "Dal 28-10-1972 - al 15-5-73" (dal piatto anteriore)
1972, ott. 28 - 1973, mag. 15
Allegata al registro è presente una carta sciolta contenente l'elenco degli "ospiti dimessi e riammessi" con il ricovero volontario il 24/1/1973, nei reparti Valiano, Neri e Adriani.

mm. 305x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto posteriore è parzialmente staccato.

6 "Dal 16-5-73 - al 29-11-73" (dal piatto anteriore, ripetuto due volte, la prima su

etichetta)
1973, mag. 16 - 1973, nov. 29

mm. 308x210. cc. 198.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa di stoffa plastificata nera.
La legatura, in corrispondenza dei due piatti è allentata.

7 "Dal 30-11-73 - Al 16-6-74" (dal piatto anteriore)
1973, nov. 30 - 1974, giu. 16
Alla carta 112*r* è attaccata, con il nastro adesivo, una carta intitolata "Reparto Neri", contenente l'elenco dei malati dimessi il 20 marzo 1974 e trasferiti alla casa di riposo di Foligno. Sotto l'elenco è presente la seguente dicitura: "Si prega la segreteria di comunicare alle rispettive famiglie, del trasferimento dei sopra indicati malati".

mm. 310x205. cc. 199.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è quasi totalmente staccato. La costa è rovinata nella parte superiore.

8 Dal 17-6-74 - Al 2-1-75 (dal piatto anteriore)
1974, giu. 17 - 1975, gen. 2
A partire da questo registro le diciture "personale di corsia maschile" e "personale di corsia femminile" vengono sostituite rispettivamente con quelle "personale maschile" e "personale femminile".
A partire dal 1 novembre 1974, scompare l'indicazione delle assenze dal servizio del personale addetto al centro epilessia e, dal 27 novembre 1974, di quello addetto alla portineria.
Dal 16 agosto 1974 scompare anche l'indicazione del numero degli autonomi.

mm. 305x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa di stoffa plastificata nera.
Entrambi i piatti sono parzialmente staccati.

9 "Dal 9-1-75 - Al 19-7-75" (dal piatto anteriore; la datazione iniziale non coincide con quella delle carte)
1975, gen. 3 - 1975, lug. 19
Alla carta n. 97*r* sono incollate 3 carte sciolte contenenti tre elenchi l'uno dei ricoverati del reparto brevi degenti, in data 9/4/1975, e le altre due quello dei malati trasferiti dal Valiano al Neri in pari data.

mm. 310x205. cc. 198.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
I due piatti sono leggermente allentati, sulla parte superiore della costa è presente una rosicatura di topo; la carta 197 è staccata.

10 "Dal 20-7-75 - Al 25-1-76" (dal piatto anteriore)
1975, lug. 20 - 1976, gen. 25

mm. 310x210. cc. 190.
Coperta in cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Entrambi piatti sono parzialmente staccati.

11 "Dal 26-1-76 - Al 2-8-76" (dal piatto anteriore)
1976, gen. 26 - 1976, ago. 2

mm. 310x210. cc. 190.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatto anteriore è staccato ed è stato riattaccato con nastro adesivo
.

12 "Dal 3-8-76 - Al 10-2-77" (dal piatto anteriore)
1976, ago. 3 - 1977, feb. 10

mm. 310x210. cc. 192.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato.

13 "Dal 11-2-77 - Al 29-8-77"
1977, feb. 11 - 1977, ago. 29
Al foglio di guardia è attaccata con una graffetta una carta, intestata "Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia", datata 21/4/1978, riportante l'elenco dei malati "ospiti" e "ricoverati" nel Reparto Autonomi. Inoltre vi è un'altra carta sciolta datata "77", riportante un elenco di nomi con i relativi luoghi di provenienza.

mm. 305x210. cc. 200.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.
La costa è leggermente rovinata nella parte inferiore.

14 "Dal 30-8-1977 - Al 28-1-1978" (dal piatto anteriore)
1977, ago. 30 – 1978, gen. 28

mm. 305x205. cc. 190.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
Presenza di rosicature di topo sulla costa e sul piatto posteriore. Anche le carte 146-152 presentano nella parte superiore interna, in corrispondenza della legatura, le medesime tracce.

15 "Dal 29-1-1978 - Al 15-8-78" (dal piatto anteriore)
1978, gen. 29 – 1978, ago. 15
A partire dal 5 luglio 1978, scompare l'indicazione del numero dei posti disponibili nei vari reparti, mentre viene indicato il numero dei malati presenti anche a Spoleto.
Alla carta 198*r* è spillato un foglio protocollo che presenta sulla prima pagina la dicitura "Giorno 14-8-1978", all'interno contiene due elenchi, l'uno delle ricoverate che passano dal Reparto Santi allo Zurli, e l'altro di quelle che passano dal Reparto Zurli al Santi, in data 14/8/1978.

mm. 305x210. cc. 199.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
La costa è mancante della parte superiore ed è rovinata in quella inferiore a causa di rosicature di topo.
Alcuni fascicoli sono allentati.

16 "Dal 16-8-1978 - Al 2-3-79" (dal piatto anteriore)
1978, ago. 16 - 1979, mar. 2
Allegato al registro è presente l'elenco dei ricoverati dal 16 agosto al 27 settembre, suddivisi per reparti: Neri, Agostini, Autonomi, Santi, Zurli.

mm. 305x205. cc. 199.
Coperta di cartone rigido verde, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore e la legatura sono leggermente allentati. La costa, in corrispondenza dell'attaccatura

del piatto posteriore presenta due rosicature di topo.

17 “Dal 3 marzo 79 - al 16 Settembre 79” (dal piatto anteriore)
1979, mar. 3 - 1979, set. 16

mm. 305x210. cc. 199.
Coperta di cartone rigido blu, con costa di stoffa plastificata nera.
Presenza di rosicature di topo nella parte inferiore sinistra del piatto anteriore, tanto che questo è parzialmente staccato, sulla costa e sul bordo inferiore sinistro delle carte nn. 1-32.

18 “Dal 17-9-1979 - Al 1-4-80” (dal piatto anteriore)
1979, set. 17 - 1980, apr. 1

mm. 305x210. cc. 198.
Coperta di cartone rigido blu, con costa di stoffa plastificata nera.
I due piatti sono leggermente allentati.

19 “Dal 2 Aprile 1980 - Al 16 Ottobre 1980” (dal piatto anteriore)
1980, Apr. 2 - 1980, ott. 16

mm. 310x210. cc. 198.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa marrone chiaro.

RUBRICA DEI GIUDIZI
(aa. 1965 – 1968)

Le 3 rubriche alfabetiche quadriennali, dal 1965 al 1968, riportano i nomi degli infermieri, delle infermiere, dei medici, impiegati e dei servizi generali, sia della sede centrale che delle sezioni distaccate, come si è verificato da un confronto con i registri delle assenze dal servizio del personale delle sezioni distaccate. Ciascun nominativo riporta accanto una votazione espressa con un giudizio (ottimo, discreto, mediocre, ecc.).

Tali votazioni servivano, probabilmente, oltre che per giudicare il comportamento del personale e, quindi, per dare sanzioni, e forse, gratifiche, anche, per passare dal ruolo di provvisorio a quello di effettivo. Da un riscontro fatto anche con i fascicoli del personale infermieristico, infatti, è emerso che, secondo quanto prescriveva l’art. 23 del R.D. 16 agosto 1909, n. 615 del regolamento manicomiale, per passare di ruolo occorreva avere superato un biennio di prova ed ottenuto un attestato di idoneità di cui l’art. 24 della stessa legge. Gli anni di prova salivano a quattro se il personale apparteneva alla categoria impiegatizia e salariata; sei anni se medici o farmacisti[1].

Al momento del riordino, i registri tutti in un buono stato di conservazione, sono stati cartulati ed in inventario è stato dato conto delle carte bianche.

[1] Cfr. art. 134 in AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento organico e regolamento interno dell’Ospedale Neuro – Psichiatrico* 1955, Perugia, Grafica ,s.d., p. 36.

Regg.

1 "Medici, Impiegati, Servizi generali – Rubrica (prestampato) – 1965" (dal piatto anteriore)
1965 – 1968

mm. 305x210. cc. 107; cc. 3 – 5; 8 – 10; 14 – 15; 18 – 21; 23 – 25, 29; 33 – 42; 45 – 47; 51 –56; 58 – 60; 64 – 69; 72 – 74; 78 – 83; 86 – 88; 90 – 95; 97 – 102; 104 – 107 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di stoffa marrone

2 "Uomini – Rubrica (prestampato) – 1965" (dal piatto anteriore)
1965 – 1968
Il registro riporta i nomi degli infermieri della sede, del padiglione Massari e delle sezioni distaccate con accanto i giudizi.

mm. 305x210. cc. 108; cc. 2 – 6; 12 – 14; 18 – 24; 26 – 34; 37 – 39; 41 – 52; 54 – 56; 62 – 68; 71 – 75; 78 – 80; 84 – 87; 90 – 91; 93 – 97; 99 – 104; 106 – 108 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di stoffa marrone

3 "Donne – Rubrica (prestampato) – 1965"(dal piatto anteriore)
1965 – 1968
Il registro riporta i nomi delle infermiere della sede, del padiglione Massari e delle sezioni distaccate con accanto i giudizi.

mm. 305x210. cc. 108; cc. . 2 – 6; 17 – 20; 22 – 25; 28 – 30; 34 – 35; 47 – 50; 54 – 56; 58 – 61; 63 – 65; 70 – 73; 76 - 79; 81- 86; 89 – 91; 93 – 97; 99 – 104; 106 – 108 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone con costa di stoffa marrone

RAPPORTI INFORMATIVI DEL PERSONALE
(aa. 1968-1969)

La serie è costituita da 1 busta che va dal 1968 al 1969 e contiene la documentazione relativa ai rapporti informativi del personale.

Tali rapporti, sottoscritti dal capo ripartizione, contengono i giudizi e le note di qualifica inerenti il servizio prestato dal personale dell'ospedale psichiatrico e delle sue sezioni, suddiviso in appartenente alla carriera direttiva e a quella ausiliaria (infermieri, inservienti, addetti ai servizi generali).

b. 1

1. Rapporti informativi per l'anno 1968
   Carriera ausiliaria uomini e donne
   1968-1969

2. Rapporti informativi per l'anno 1969
   Carriera direttiva uomini
   1958-1969

3. Rapporti informativi per l’anno 1969
   Carriera direttiva donne
   1969

4. Rapporti informativi per l’anno 1969
   Carriera ausiliaria uomini
   1969

5. Rapporti informativi per l’anno 1969
   Carriera ausiliaria donne
   1969

REGISTRI DELLE CONSEGNE
(aa. 1969-1981)

La serie è composta da 38 registri, che coprono un arco temporale che va dal 1969 al 1981, con alcune lacune per gli anni 1969-1970 e 1975-1978.

I registri contengono le annotazioni giornaliere fatte dagli infermieri dei vari turni e le consegne destinate ai colleghi dei turni successivi. Riportano sia note relative al personale (turni degli infermieri, nominativi degli infermieri in permesso e di quelli rientrati, rimpiazzi, ecc.), a guasti di apparecchiature e alla conseguente necessità di riparazione, ai malati (condizioni e variazioni del loro stato fisico e mentale, comportamenti particolari, cambiamenti nelle terapie, particolari necessità dei medesimi).

Nei pezzi **1 e 2**, inoltre, è presente l’annotazione del numero dei pazienti ricoverati suddivisi in: sezione, reparto libero e ospiti. A partire dal registro contrassegnato con il **numero 3** le registrazioni sono divise per mattina, pomeriggio e notte. Il registro **numero 38** è dedicato esclusivamente all’annotazione delle consegne nel padiglione Valiano..

I registri presentano tutti coperta di cartoncino flessibile e sono stati cartulati in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto delle carte bianche.

I pezzi sono stati ritrovati nell’ex reparto Neri, in completo stato di abbandono; nonostante ciò si trovano in discreto stato di conservazione.

Regg.

1 “Consegne Dal 13-5-69 al 25-6-1969” (dal piatto anteriore)
1969, mag. 15 – 1969, giu. 22

mm. 310x210. cc. 34.
Coperta di cartoncino flessibile giallo.

2 “Consegne dal 29-6-70 al” (dal piatto anteriore sic)
1970, giu. 29 – 1970, set. 3

mm. 305x205. cc. 37; staccata la c. 1.
Coperta di cartoncino flessibile verde, staccata.

3 “1975 Consegne Dal 4-2- Al 31-3-19175” (dal piatto anteriore)
1975, feb. 4 – 1975, mar. 31

mm. 305x200. cc. 36; staccata la c. 2.

Coperta di cartoncino flessibile fantasia, staccata.

4 “Consegne 1975 Dal 1-4 Al 5-6-75” (dal piatto anteriore)
1975, apr. 1 – 1975, giu. 5
Al registro è allegata una carta sciolta, datata 30 maggio 1975, contenente le prescrizioni mediche per un paziente.

mm. 310x210. cc. 35.
Coperta di cartoncino flessibile bianco.
La carte 3 e 18-19 sono staccate.

5 “Consegne 5/6 – 22-8-75” (dal piatto anteriore)
1975, giu. 5 – 1975, ago. 21 (sic)

mm. 305x205. cc. 36.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
La coperta è staccata.

6 “Consegne dal 23/8/75 Al 11-11-75” (dal piatto anteriore)
1975, ago. 23 – 1975, nov. 11

mm. 305x205. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
La coperta è parzialmente staccata; la costa, lacera è ricoperta con nastro adesivo.

7 “Consegne Dal 12-11-1975 Al 20-1-1976” (dal piatto anteriore)
1975, nov. 12 – 1976, gen. 20

mm. 305x205. cc. 37.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
La coperta e la c. 1 sono staccate. La costa lacera è ricoperta con nastro adesivo.

8 “Consegne Dal 21-1-1976 Al 16-4-76” (dal piatto anteriore)
1976, gen. 21 – 1976, apr. 15 (sic)

mm. 305x210. cc. 36.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia parzialmente staccata.

9 “Consegne Dal 16-4-76 Al 19-6-76” (dal piatto anteriore)
1976, apr. 16 – 1976, giu. 19

mm. 305x210. cc. 29.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

10 “Consegne Dal 18-6-76 Al 8-9-76” (dal piatto anteriore)
1976, giu. 18 – 1976, set. 8
Vi sono riportate le annotazioni relative ai giorni 18 e 19, in quanto nel precedente
registro quelle relative ai suddetti giorni, riguardavano unicamente un messaggio di avvertimento di un infermiere nei confronti dei colleghi.
mm. 310x210. cc. 36.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

11 “Consegne Dal 9-9-76 Al 24-11-1976” (dal piatto anteriore)

1976, set. 9 – 1976, nov. 24

mm. 310x210. cc. 36.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia, staccata.

12 “Consegne Dal 25-11-76 Al 16-2-977” (dal piatto anteriore)
1976, nov. 25 – 1977, feb. 15

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

13 “Consegne Dal 16-2-77 Al 3-5-77” (dal piatto anteriore)
1977, feb. 16 – 1977, mag. 3

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia, staccata.

14 “Consegne Dal 4-5-77 Al 21-7-77” (dal piatto anteriore)
1977, mag. 4 – 1977, lug. 7

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

15 “Consegne Dal 21-7-77 Al 29-9-77” (dal piatto anteriore)
1977, lug. 23 – 1977, set. 29

mm. 310x210. cc. 32.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia, staccata.

16 “Consegne Dal 30-9-77 Al 29-11-77” (dal piatto anteriore)
1977, set. 30 – 1977, nov. 29

mm. 310x210. cc. 34. Le carte nn. 32-34 presentano dei tagli.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

17 “Consegne Dal II-II-78 Al 2-4-78” (dal piatto anteriore)
1978, feb. 2 – 1978, apr. 2

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

18 “Consegne Dal 3/4/78 Al 3/7/78” (dal piatto anteriore)
1978, apr. 3 – 1978, lug. 3

mm. 310x210. cc. 54.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
La coperta è staccata e il piatto anteriore presenta lacerazioni.

19 “Consegne Dal 3/7/78 Al 11-9-78” (dal piatto anteriore)
1978, lug. 3 – 1978, set. 11

mm. 310x210. cc. 45.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

20 “Consegne Dal 12-9 al 3-12-78” (dal piatto anteriore)
1978, set. 12 – 1978, dic. 2

mm. 310x210. cc 57.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

21 “Consegne Dal 3-12-78 Al 25-1-79” (dal piatto anteriore)
1978, dic. 3 – 1979, gen. 25

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

22 “Consegne Dal 26-1-79 Al” (sic! dal piatto anteriore)
1979, gen. 26 – 1979, apr. 12

mm. 310x210. cc. 58.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

23 “Consegne dal 13-4-79 al 4-6-1979” (dal piatto anteriore su etichetta)
1979, apr. 13 – 1979, giu. 3 (sic)

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

24 “Consegne Dal 4-6-1979 Al 31-7-79” (dal piatto anteriore su etichetta)
1979, giu. 4– 1979, lug. 31

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

25 “Consegne Dal 1-8- 79 Al” (sic! dal piatto anteriore)
1979, ago. 1 – 1979, ott. 14
Allegata al registro è presente una carta sciolta, datata 1 ottobre 1979, consistente in un referto medico di un paziente.

mm. 310x210. cc. 57.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

26 “Consegne Dal 15-10-1978 Al 29-11-79” (dal piatto anteriore)
1979, ott. 15 – 1979, nov. 29

mm. 310x210. cc. 36.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

27 “Consegne dal 29-11-1979 Al 4-2-80” (dal piatto anteriore)
1979, nov. 30 – 1980, feb. 3 (sic)

mm. 310x210. cc. 44.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia, staccata.

28 “Consegne - Dal - 4-2-80 - Al - 28/3/80” (dal piatto anteriore)
1980, feb. 4 – 1980, mar. 28

mm. 310x210. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

29 “Consegne Dal 28-3-80 Al 15-5-1980” (dal piatto anteriore)
1980, mar. 28 – 1980, mag. 14

mm. 310x210. cc. 34.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

30 “Consegne Dal 15-5-1980 Al 28-6-1980” (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, mag. 15 – 1980, giu. 28

mm. 310x210. cc. 28.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.
Il piatto posteriore è strappato ed è stato riparato con il nastro adesivo.

31 “Consegne Dal 29-6-80 Al 14-8-80” (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, giu. 29 – 1980, ago. 14
Alla c. 32*v* è attaccata con un fermaglio una carta contente un’integrazione alle annotazioni riportate nella detta carta del registro.

mm. 310x210. cc 33; la c. 2 è staccata.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

32 “Consegne Dal 15-8-80 Al 9-10-80” (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, ago. 15 – 1980, ott. 9

mm. 310x210cc. 37.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

33 “Consegne Dal 8-10-1980 Al 13-1-81” (sic! dal piatto anteriore)
1980, ott. 9 – 1981, gen. 13 (nel presente registro si comincia con l’annotazione del pomeriggio del 9 ottobre 1980, mentre il precedente finiva con l’annotazione della mattina dello stesso giorno.)

mm. 310x210. cc. 53.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

34 “Registro Consegne dal 14-1-81 al 23-4-81 FINE” (dal piatto anteriore su etichetta)
1981, gen. 14 – 1981, apr. 23

mm. 310x210. cc. 50; le cc. 15, 25-26 sono staccate.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

35 “Registro Consegne Dal 24-4-81 Al 25-7-81” (dal piatto anteriore su etichetta)
1981, apr. 24 – 1981, lug. 25

mm. 310x210. cc. 50; le cc. 25-26 sono staccate.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

36 Registro – Consegne Dal - 26-7-81 - Al 18-10-81”(dal piatto anteriore su etichetta)
1981, lug. 26 – 1981, ott. 20

mm. 310x210. cc. 50; le cc. 49 e 50 sono state attaccate con il nastro adesivo, le cc. 25-26 sono staccate.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

37 "Registro Consegne dal 21-X-81 al 29/12/81" (dal piatto anteriore)
1981, ott. 21 – 1981, dic. 29

mm. 310x210. cc. 38.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

38 "Padiglione Valiano – Appunti per le consegne dal 9-5-69 al 23-8-69" (dal piatto anteriore)
1969, mag. 9 – 1969, ago. 24

mm. 310x210. cc. 91; cc. 74-91 bianche.
Coperta di cartoncino rigido nocciola con costa in stoffa nera.

MEDICI BORSISTI, ASSISTENTI PSICOPEDAGOGICHE E MEDICI TIROCINANTI (aa. 1969 - 1982)

La serie è composta di 1 busta, che copre l'arco temporale dal 1969 al 1981 e comprende la documentazione inerente i medici borsisti (1969-1973), le assistenti psico-pedagogiche dell'infanzia presso i Centri di Igiene Mentale (1975-1978) ed i medici tirocinanti (1978-1982).

I fascicoli nominativi dei medici borsisti sono disposti in ordine di anno accademico e, quindi, in ordine alfabetico.

Dalla lettura della documentazione emerge che le borse di studio erano erogate dal Consiglio provinciale ai medici iscritti ai corsi di specializzazione in neuropsichiatria o clinica delle malattie nervose e mentali e che era obbligo per i borsisti prestare opera all'interno dell'ospedale psichiatrico.

Il fascicolo riguardante le assistenti psico-pedagogiche dell'infanzia contiene le firme di presenza delle assistenti che, ai sensi della deliberazione del Consiglio provinciale n. 177 del 14 aprile 1975[35], svolgevano incarichi professionali annuali presso i Centri di igiene mentale della Provincia di Perugia

I fascicoli riguardanti i medici tirocinanti, infine, contengono la deliberazione della Provincia di Perugia di approvazione della graduatorie e di nomina degli ammessi al tirocinio semestrale pratico ospedaliero presso i servizi psichiatrici provinciali, le comunicazioni mensili dei responsabili dei vari CIM al direttore dell'ospedale psichiatrico, inerenti la frequenza dei tirocinanti e le comunicazioni mensili del direttore dell'ospedale psichiatrico al presidente dell'Amministrazione provinciale sul profitto con cui i tirocinanti avevano prestato il loro servizio.

Il Decreto Ministeriale n. 291 del 28 ottobre 1975, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 3 novembre 1975[36], stabiliva le modalità dello svolgimento del tirocinio dei sanitari.

---

[35] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Deliberazione del Consiglio provinciale n. 177 del 14/4/1975*, AOPSMPg, *Fascicoli del personale, Personale infermieristico e addetto ad altri servizi - Donne*, b. 8, fasc. 346.
[36] Cfr., AOPSMPg, *Medici borsisti, assistenti psicopedagogiche, medici tirocinanti*, b. 1, f. 13.

Si accedeva al tirocinio tramite concorso e la commissione giudicatrice, presso gli enti ospedalieri, era composta dal presidente del Consiglio di amministrazione o da un suo delegato, dal direttore amministrativo, dal direttore sanitario o dal consiglio sanitario centrale e da due sanitari di ruolo dell'ente designati dal Consiglio dei sanitari o dal Consiglio sanitario centrale.

L'amministrazione dell'ente dava comunicazione agli interessati dell'esito del concorso almeno dieci giorni prima della data dell'inizio del tirocinio.

Il tirocinio, della durata di sei mesi, aveva inizio il 1° gennaio e il 1° luglio di ogni anno e poteva essere svolto anche presso le divisioni, sezioni e servizi dell'ospedale, incluse le strutture dipartimentali, quali i CIM, come risulta dalla documentazione.

Al suo termine i sanitari dirigenti delle divisioni, sezioni o servizi, presso cui il tirocinante aveva svolto la propria attività, formulavano un giudizio complessivo di "ottimo", "sufficiente" o "insufficiente".

Nel caso di esito favorevole del tirocinio, veniva rilasciato un apposito certificato, nel quale dovevano essere indicati cronologicamente i periodi di servizio prestati.

Al certificato doveva essere allegato il giudizio collegiale.

b. 1

Medici Borsisti

Anno accademico 1968-1969

1. Venti Alfredo
   1969-1971

Anno accademico 1969-1970

2. Biagini Sergio
   1970

3. De Santis Luigi
   1970

4. Tardioli Giuseppe
   1970-1973

5. Varie
   1971
   Contiene corrispondenza tra il direttore dell'ospedale neuro-pischiatrico e il presidente dell'Amministrazione provinciale di Perugia, relativa all'attestazione dell'attività svolta dai medici borsisti presso la Clinica neurologica.

Borsiste assistenti psicopedagogiche dell'infanzia

6. Firme di presenza
   1975-1978

Medici tirocinanti

1 settembre 1978 - 28 febbraio 1979

7. Castellani Nazzareno

8. Castrioto Antonio

9. Chipi Bruno

10. De Angelis Massimiliano

11. Gennari Floretta

12. Massarelli Alberto

13. Tullio Francesco

14. Varie
    1978
    Contiene il bando di concorso per l'ammissione di dieci unità sanitarie al tirocinio pratico di cui al decreto ministeriale 28 ottobre 1975, modificato con decreto ministeriale 27 ottobre 1976.
    Contiene inoltre raccomandate della Giunta provinciale ai dottori Petrini Paolo e De Pascalis Antonio di comunicazione dell'ammissione al tirocinio. I due medici, tuttavia, non hanno prestato servizio. Il De Pascalis ha poi svolto il tirocinio nel semestre successivo (cfr. relativo fascicolo)

1 marzo 1979 - 31 agosto 1979

15. Berretta Silvano

16. De Pascalis Antonio

17. Cecati Riccardo

18. Guidotti Franco

19. Passavanti Clara
    (prec. 1978 – codice fiscale e dati anagrafici)

20. Pero Maria Matilde

21. Trivelli Carla

22. Varie
    Contiene raccomandate con ricevuta di ritorno ai dottori Cecchini Cesarina, Minervini Carlo, Pileri Carlo Alberto, Stifani Santa Noemi, in cui il presidente della Giunta provinciale comunica l'approvazione della

graduatoria del concorso per l'ammissione al tirocinio pratico in psichiatria; contiene 2 fogli riguardanti rispettivamente l'elenco dei medici tirocinanti e la destinazione di ciascuno ai vari CIM

1 settembre 1979 - 29 febbraio 1980

23. Acri Damiano

24. Simoneschi Franca

25. Varie
    Contiene la nomina della commissione giudicatrice al concorso per medici tirocinanti in psichiatria e le raccomandate espresso con ricevuta di ritorno ai dottori Piselli Leonardo, Calabrese Francesco Saverio, Tarallo Francesco, Cesari Luigi, Buresta Roberto in cui il presidente della Giunta provinciale comunica l'approvazione della graduatoria del concorso per l'ammissione al tirocinio pratico in psichiatria.

1 marzo 1980 – 31 agosto 1980

26. Angerosa Rosalba

27. Brasacchio Vittor Francesco

28. Caligiana Francesco

29. Calzoni Maria

30. Cantarini Giuseppe

31. Cupillari Maurizio

32. Costantini Luigi

33. Gurnari Maria Carmela

34. Massucci Giampaolo

35. Molinelli Massimo

36. Varie
    Contiene le raccomandate espresso con ricevuta di ritorno inviate ai dottori Marchini Serena, Del Greco Ettore, in cui il presidente della Giunta provinciale comunica l'approvazione della graduatoria del concorso per l'ammissione al tirocinio pratico in psichiatria; ed un elenco dei medici tirocinanti con l'indicazione del CIM presso il quale svolgono il tirocinio.

1 settembre 1980 - 28 febbraio 1981

37. Covino Claudia

1980

38. Fiaschini Patrizia
    1980

39. Stortini Mariano
    1980

40. Taburni Silvio
    1980

41. Tamantini Antonia
    1980

42. Varie
    Contiene le dichiarazioni periodiche dell'avvenuto tirocinio al fine della corresponsione dell'assegno mensile ai medici di cui ai precedenti fascicoli
    1980-1981

    1 aprile 1981 - 30 settembre 1981 - 15 dicembre 1981 - 15 giugno 1982

43. Varie
    Contiene documentazione varia riguardante i tirocinanti, tra cui attestazioni periodiche dello svolgimento del tirocinio al fine del pagamento dell'assegno mensile.

PERMESSI BREVI
(a. 1970)

Il registro è relativo all'annotazione dei permessi brevi, concessi nell'anno 1970, agli impiegati, agli ispettori, ai capo infermieri, agli infermieri e alle infermiere che prestavano servizio presso l'ospedale psichiatrico.

Reg.

1 "Permessi Brevi 1970 – Non ritirati ai dipendenti per complessive ore 4 annue"
1970, gen. 1 - 1970, set. 26

mm. 320x220. cc. 30; cc. 17-20 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro.

REGISTRO DELLA CONTA DEGLI INFERMIERII
(aa. 1974 - 1975)

Il registro, che copre gli anni 1974-1975, è concernente il calcolo giornaliero del numero degli infermieri in eccesso o in difetto, rispetto ai minimi, nei vari reparti dell'ospedale psichiatrico. Ogni pagina, dedicata ad un mese, presenta l'indicazione giornaliera, suddivisa nei tre turni del mattino, pomeriggio e sera, del numero degli infermieri presenti nei reparti

Neri, Valiani, quest'ultimo reparto sostituito dal luglio 1975 con il reparto brevi degenti, ed Agostini. E' inoltre riportata l'indicazione dei permessi non concessi.

Reg.

1 "Infermieri in più o in meno (rispetto ai minimi)" (intitolazione della c.1)
1974, nov. 1 - 1975, ago. 11
Sul verso del piatto anteriore è presente la dicitura: "Il 1 Novembre 1974 i minimi erano i seguenti: Neri - matt. 7, pom. 6, notte 3/Valiano - matt. 7, pom. 6, notte 3/Agostini - matt. 5, pom. 3, notte 2".

mm. 305x200. cc. 40; cc. 11-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

PRONTUARI
(aa. 1975-1981)

La serie è composta da 28 registri, in forma di quaderno, che vanno dal 1975 al 1981 e, sono stati ritrovati in stato di abbandono in un sottoscala del reparto Neri. Risulta mancante il registro riguardante il periodo dal 16 febbraio al 23 aprile 1980. I registri sono funzionali alla registrazione dei turni (A-B-C-D-E-F-G-H) degli infermieri uomini presso l'infermeria, i soggiorni ed il refettorio. I turni si presentano suddivisi in mattino, pomeriggio e notte.

Alla fine di ogni pagina viene riportato il numero totale degli infermieri presenti e, in una colonna a fianco, anche il numero totale dei pazienti uomini ricoverati, compresi gli ospiti.

Dei malati vengono riportate anche altre notizie riguardanti il movimento, quali l'entrata, la dimissione, la morte ed i permessi di uscita.

I registri, di cartoncino flessibile fantasia, sono stati cartulati in fase di riordinamento e sono quasi tutti in un buono stato di conservazione. In inventario si è dato conto di quelli che non si presentano in dette condizioni.

Regg.

1 "Prontuario Dal 4-3-75 Al 17-5-975" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, mar. 3-1975, mag. 16

mm. 310x 210. cc. 37.

2 "Prontuario Dal 17-5-75 Al 31/7/975" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, mag. 17 – 1975, lug. 31

mm. 310x 210. cc. 38.

3 "Prontuario Dal 1-8-75 Al 19-X-75" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, ago. 1 – 1975, ott. 19

mm. 310x 210. cc. 40.
La coperta è staccata.

4 "Prontuario Dal 20-10-75 Al 7-1-1976" (dal piatto anteriore su etichetta)
1975, ott. 20 – 1976, gen. 7

mm. 310x 210. cc. 40.
La coperta è staccata.

5 “Prontuario Dal 8-1-76 Al 24-3” (dal piatto anteriore su etichetta)
1976, gen. 8 – 1976, mar. 23

mm. 310x 210. cc. 38.
La coperta è staccata.

6 “Prontuario Dal 24-3-76 Al 8-6-76” (dal piatto anteriore su etichetta)
1976, mar. 24 – 1976, giu. 7

mm. 310x 210. cc. 38.

7 1976, giu. 8 – 1976, ago. 18

mm. 310x 210.cc. 36.

8 “Prontuario Dal 19-8-76 Al 6-11” (dal piatto anteriore su etichetta)
1976, ago. 19 – 1976,nov. 5

mm. 310x 210. cc. 40.

9 “Prontuario Dal 6-11-1976 al 27-II-77” (dal piatto anteriore su etichetta)
1976, nov. 6 – 1977, feb. 27

mm. 310x 210. cc. 57.

10 “Prontuario dal 28-II-77 al 17-VI-77” (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, feb. 28 – 1977, giu. 17

mm. 310x 210. cc. 55.

11 “Prontuario Dal 18-VI-77 Al 12-8-77” (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, giu. 18 – 1977, ago. 12

mm. 310x 210. cc. 28 (le carte 14-15 sono staccate).

12 “Prontuario Dal 13-8-77 Al 17-10-77” (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, ago. 13 – 1977, ott. 17

mm. 310x 210. cc. 33.
La coperta è staccata.

13 “Prontuario Dal 18-10-77 Al 28-12-77” (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, ott. 18 – 1977, dic. 28

mm. 310x 210. cc. 36.

14 “Prontuario Dal 29-12-1977 Al 10-3-1978” (dal piatto anteriore su etichetta)
1977, dic. 29 – 1978, mar. 10

mm. 310x 210. cc. 36.

15 “Prontuario Dal 11-3-78 Al 29-5-78” (dal piatto anteriore su etichetta)
1978, mar. 11 – 1978, mag. 29

mm. 310x 210. cc. 40.

16 “Prontuario Dal 30-5-78 al …” (dal piatto anteriore)
1978, mag. 30 – 1978, set. 18

mm. 310x 210. cc. 56.
Alcune carte sono staccate.

17 “Prontuario Dal 19-9-78 Al 16-1-79” (dal piatto anteriore)
1978, set. 19 – 1979, gen. 16

mm. 310x 210. cc. 60.
La parte inferiore del piatto interiore è staccata.

18 “Prontuario Dal 17-1-79 Al 16/5/79” (dal piatto anteriore)
1979, gen. 17 – 1979, mag. 16
Al registro è inserita una carta sciolta intestata “Ospedale Neuro – Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” Perugia” – “Reparto Neri”, riguardante la disponibilità all’orario straordinario per l’attuazione della seconda guardia notturna degli infermieri di cui segue l’elenco.

mm. 310x 210. cc. 60.
La coperta è staccata.

19 “Prontuario dal 17-5 Al Carnevale (sic) 31-7-79” (dal piatto anteriore)
1979, mag. 17 – 1979, lug. 31

mm. 310x 210. cc. 38.

20 “Prontuario Dal 1-8-79 Al 27/11/79 – Neri” (dal piatto anteriore)
1979, ago. 1 – 1979, nov. 27

mm. 310x 210. cc. 60.

21 “Prontuario Dal 28/11/79 Al 15-2-80 – Neri” (dal piatto anteriore)
1979, nov. 28 – 1980, feb. 15

mm. 310x 210. cc. 40.

22 “Prontuario Dal 24-4-80 Al 26-6-80 (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, apr. 24 – 1980, giu.26

mm. 310x 210. cc. 32.

23 “Prontuario Dal 27-6-80 Al 25/8/80 (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, giu. 27 – 1980, ago.25

mm. 310x 210. cc. 30.

24 “Prontuario Dal 26-8-80 fino il 17/11/-80 (dal piatto anteriore su etichetta)
Reparto Neri (dalla pagina di guardia)
1980, ago. 26 – 1980, nov.17

mm. 310x 210. cc. 41.
Alcune carte sono staccate.

25 “Prontuario Dal 18-11-80 Al 17-2-81 (dal piatto anteriore su etichetta)
1980, nov. 18 – 1981, feb.17

mm. 310x 210. cc. 45.

26 “Prontuario Dal 18-2-81 Al 9/6/81 (dal piatto anteriore su etichetta)
1981, feb. 18 – 1981, giu.9

mm. 310x 210. cc. 56.

27 “Prontuario Dal 10-6-1981 Al 11-8-81 (dal piatto anteriore su etichetta)
1981, giu. 10 – 1981, ago. 11

mm. 310x 210. cc. 32.

28 “Prontuario Dal 12-8-81 Al 9-11-81 (dal piatto anteriore su etichetta)
1981, ago. 12 – 1981, nov. 9

mm. 310x 210. cc. 46.

PERSONALE DELLA SEZIONE VIGILANZA SPECIALE
(a. 1965)

La serie, che comprende il solo anno 1965, è composta da 3 registri.

Il primo, il Registro del personale che si assenta dalla sezione vigilanza speciale, contiene l’annotazione giornaliera dei nominativi del personale infermieristico del reparto vigilanza speciale, (come si è potuto verificare da un riscontro con i registri delle assenze annuali dal servizio del personale e con gli allegati elenchi del personale), che si assenta dal servizio e di cui vengono riportate le cause dell’assenza.

I due Prontuari, riguardano la registrazione dei turni degli infermieri presso il Padiglione Vigilanza Speciale.

Registro del personale che si assenta dalla sezione

Reg.

1 “Vig. Speciale - Personale che si assenta dalla Sezione dal 28-2-65 al 23-9-65” (dal piatto anteriore)
1965, feb. 28 – 1965, set. 22

mm. 310x205. cc. 20.
Coperta di cartoncino flessibile verde chiaro.

Prontuari

Regg.

1 “Pad.ne Vig. Speciale – Prontuario dal 27-3-65 al 7-7 65” (dal piatto anteriore)
1965, mar. 27 - 1965, lug. 7

mm. 305x 205. cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

2 “Pad.ne Vig. Speciale – Prontuario dall’8-7-65 al 18-8-65” (dal piatto anteriore)
1965, lug. 8 – 1965, ago. 18

mm. 305x 205. cc. 20.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

ASSEGNI AL PERSONALE – RUOLI DI PAGAMENTO
(aa. 1962-1967)

La documentazione, che va dal 1962 al 1967, ed è racchiusa in 12 buste, è relativa ai tabulati mensili riportanti le cifre degli assegni per il personale sanitario, di assistenza e dei servizi generali dell’ospedale psichiatrico e delle sue sezioni distaccate.

1962

1. Gennaio – Giugno **b. 1**
2. Luglio – Dicembre **b. 2**

1963

3. Gennaio – Giugno **b. 3**
4. Luglio – Dicembre **b. 4**

1964

5. Gennaio – Giugno **b. 5**
6. Luglio – Dicembre **b. 6**

1965

7. Gennaio – Giugno **b. 7**
8. Luglio – Dicembre **b. 8**

1966

9. Gennaio – Giugno **b. 9**

10. Luglio – Dicembre **b. 10**

1967

11. Gennaio – Giugno **b. 11**

12. Luglio – Dicembre **b. 12**

STIPENDI E SALARI
(aa. 1964-1968)

La serie è composta da un'unica busta, i cui fascicoli contengono documentazione concernente le ore lavorative del personale, appartenente a tutte le qualifiche dell'ospedale psichiatrico Santa Margherita di Perugia e, lo stipendio relativo

b. 1

1. 1964
2. 1965
3. 1966
4. 1967
5. 1967-1968

SERVIZIO GUARDACANCELLI
(aa. 1967 – 1974)

La serie si compone di 8 registri, suddivisi in due gruppi di quattro unità, l'uno relativo al cancello 47, che copre l'arco temporale dal 7 gennaio 1967 al 24 novembre 1970, e l'altro al cancello 61, che va dal 1 marzo 1967 al 1 gennaio 1974.

Nei registri della suddetta serie sono annotate in ordine cronologico le entrate e le uscite dall'ospedale psichiatrico, attraverso i menzionati cancelli, del personale dipendente, sia per motivi personali che di servizio, dei ricoverati, dei fornitori, dei lavoranti presso l'azienda agricola, con l'indicazione dell'orario di ingresso e di uscita.

Dall'intitolazione dei registri, si evince che il "47" era il secondo cancello, mentre il "61" era il cancello della direzione, o primo cancello.

In base a quanto stabilito dal regolamento del 1923 le porte ed i cancelli di accesso al manicomio erano affidate alla custodia dei portinai. Tra i compiti loro attribuiti rientrano l'impedire l'accesso al manicomio agli estranei, il fornire le indicazioni necessarie alle persone che si recavano presso lo stabilimento, il segnare le entrate e le uscite del personale in

apposito stampato. Del resto la figura del guardacancelli era prevista e le sue funzioni erano specificate sin dal regolamento del 1873[37].

I registri presentano coperta di cartone rigido e sono stati cartulati, ogni 10 carte, in fase di riordinamento. In inventario si è dato conto sia delle carte bianche che dello stato di conservazione dei pezzi, che, in generale è discreto. Il registro contrassegnato con il numero 8 della sottoserie cancello 61 è mutilo.

Cancello n. 47

Regg.

1 "[Ex Cancello ...9 e attuale] Cancello 47" (dal piatto anteriore)
1967, gen. 7 – 1968, ago. 12

mm. 305x200; cc. 195.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ricoperta con carta marrone.
Il piatto anteriore e la c. 1 sono parzialmente staccati; l'intitolazione presente sul piatto anteriore è sbiadita.

2 "Servizio Guardacancelli Secondo Cancello 47 Dal 13–8–68 Al 17–7–69" (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, ago. 13 – 1969, lug. 17

mm. 305x200; cc. 100.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ricoperta con carta marrone.

3 "Cancello 47 dal 18–7–69 al 31–12–69" (dal piatto anteriore)
1969, lug. 18 – 1969, dic. 31

mm. 310x200. cc. 80. cc. 45–80 bianche.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore marrone e piatto posteriore celeste, con costa ricoperta di stoffa nera.

4 "Secondo Cancello 47 Dal 1–1–1970 Al" (dal piatto anteriore su etichetta)
1970, gen. 1 – 1970, nov. 24

mm. 305x205. cc. 75.
Coperta di cartone rigido marrone, con piatto anteriore marrone e piatto posteriore celeste, e con costa ricoperta con carta marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato, la legatura ed alcuni fascicoli sono allentati.

Cancello 61

5 "Cancello Direzione Cancello 61" (dal piatto anteriore)
1967, mar. 1 – 1968, lug. 10

mm. 305x200. cc. 99.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore marrone e piatto posteriore celeste, con costa di stoffa nera
Il piatto anteriore è scolorito e parzialmente staccato.

[37] *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876, tit. XV, artt. 115-122, pp. 124-125, conservato in AOSMPg, *Regolamenti*, b. 1..

6 “Servizio Guardacancelli Primo Cancello 61 11–7– 68 al 31–12–69” (dal piatto anteriore su etichetta)
1968, lug. 11 – 1969, dic. 31

mm. 305x200. cc. 114; cc. 109–114 bianche. Il fascicolo che va dalla c. 100 alla c. 114 è stato aggiunto e cucito al registro per poter completare le registrazioni dell’anno 1969.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore marrone e piatto posteriore celeste e costa di stoffa nera.
Il piatto anteriore è scolorito. Il piatto anteriore, il foglio di guardia e le cc. 1–2 presentano nastro adesivo; le cc. 100–114 ed il piatto posteriore sono staccati.

7 “Cancello Centrale 61 – Dal 1 – 1 – 1970 [...]” (dal piatto anteriore su etichetta)
1970, gen. 1 – 1971, apr. 30

mm. 305x200. cc. 80; cc. 70– 80 bianche.
Coperta di cartone rigido con piatto anteriore marrone e piatto posteriore celeste, e costa di stoffa nera.
La costa è quasi totalmente mancante e i due piatti sono quasi completamente staccati. Il piatto anteriore è scolorito e l’intitolazione sull’etichetta è sbiadita. La legatura è allentata e molti fascicoli sono allentati.

8 1971, mag. 9 – 1974, gen. 1

mm. 305x205. cc. 91; cc. 58–91 bianche.
Il piatto anteriore è mancante, quello posteriore è di cartone rigido marrone.
Il registro è mutilo, in quanto mancante del piatto anteriore e di alcune carte. Il piatto posteriore è quasi totalmente staccato e la costa è assente, sostituita da nastro adesivo; la legatura ed alcuni fascicoli sono allentati ed alcune carte sono staccate.

AUTOMEZZI PER VISITE DOMICILIARI O PER ACCOMPAGNARE I DEGENTI
(aa. 1969-1970)

La serie si compone di 2 registri che coprono l’arco temporale che va dal 19 aprile 1969 al 28 giugno 1970.

In ciascuno di essi vengono indicati, in ordine cronologico, le uscite degli automezzi dell’ospedale psichiatrico o l’uso di mezzi presi a noleggio per ragioni di servizio dell’ospedale medesimo quali: l’effettuazione di visite domiciliari presso ex degenti, l’accompagnamento di pazienti in visita ai parenti, il trasporto di malati che si ricoverano presso l’ospedale psichiatrico, la ricerca di evasi.

I registri presentano coperta di cartoncino flessibile e sono in buono stato di conservazione.

I pezzi sono stati cartulati in fase di riordinamento e in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Regg.

1 “Automezzi per visite domiciliari o comunque per accompagnare degenti (automezzi a nolo e quelli dell’O.P.)” (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, apr. 19 - 1970, mag. 14

mm. 310x210; cc. 40.
Coperta di cartoncino flessibile celeste.

2 “Automezzi per Visite Domiciliari ecc.” (dal piatto anteriore)
1970, mag. 16 - 1970, giu. 28

mm. 305x205. cc. 40; cc. 5-40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile blu.

RUBRICHE DEL PERSONALE
(s. d.)

Le 2 rubriche alfabetiche, la prima per gli uomini e la seconda per le donne, contengono i nominativi, gli indirizzi ed i numeri telefonici del personale delle varie qualifiche, come si deduce dall’esame comparato dei nominativi presenti nelle rubriche con quelli riportati nei registri delle assenze dal servizio del personale.

In esse vengono elencati prima i nominativi dei dipendenti presso l’ospedale psichiatrico a Perugia, quindi i nominativi di coloro che prestavano servizio presso le sezioni distaccate di Spoleto, Città di Castello e Foligno, come indicato dalle diciture che precedono i nomi dei dipendenti presso le suddette sezioni.

Regg.

1 Rubrica del personale maschile
Allegate alla rubrica sono presenti 2 carte, spillate tra loro, contenenti l’indicazione delle “generalità, domicilio, titolo di studio” dei dipendenti dell’ospedale psichiatrico.

mm. 305x210. cc. 96; cc. 2; 7-8; 10-13; 15-17; 19-21; 23-36; 38-39; 41-44; 46-52; 54-62; 64-67; 69-71; 73-74; 76-78; 80-93; 95-96 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è allentato, quello posteriore è quasi totalmente staccato; un fascicolo è staccato; la legatura è allentata.

2 Rubrica del personale femminile

mm. 305x205. cc. 94; cc. 2-5; 7; 10-12; 14; 16-17; 19-22; 24-31; 33; 35; 37-39; 41-44; 46-48; 50-52; 54-61; 63-65; 67-69; 71-77; 79-91; 93-94 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso, con costa di stoffa plastificata nera.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato, a causa di una rosicatura di topo nella parte inferiore sinistra del piatto medesimo e sulla costa.

INVENTARI DEI BENI MOBILI
(a. 1934)

La serie è costituita da 3 buste contenenti documentazione relativa all'inventariazione dei beni mobili posseduti dall'ospedale psichiatrico di Perugia.

Si segnala che nella busta contrassegnata dal numero 1 sono contenuti i registri degli "inventari dei beni mobili" del 1934 e riportano il numero d'ordine, il numero di matricola, la descrizione dell'oggetto, la quantità, le dimensioni espresse in lunghezza, larghezza e altezza, il valore parziale e totale dei beni dell'ospedale. I registri a causa delle loro piccole dimensioni sono stati raccolti in fascicoli.

Nelle buste 2 e 3 sono raccolte le schede relative ai vari padiglioni dell'ospedale psichiatrico, ai centri di igiene mentale e ai gruppi in famiglia, contenenti gli elenchi dei beni mobili posseduti. Tali schede non sono datate.

b. 1

1. "Consorzio interprovinciale umbro per i servizi psichiatrici – Perugia" - "Inventario dei mobili esistenti nella lavanderia malati e refettorio lavanderia malati" (dal piatto anteriore)
   1934, giu. 23

   mm. 400x300. cc. 4.
   Privo di coperta.

2. "Consorzio interprovinciale umbro per i servizi psichiatrici – Perugia" - "Inventario dei mobili esistenti nel refettorio della lavanderia del personale" (dal piatto anteriore)
   1934, lug. 27

   mm. 130x85. cc. 4; c. 3 bianca.
   Privo di coperta.

b. 2

3. Inventario dei beni mobili della Direzione
   s. d.

4. Inventario dei beni mobili del padiglione Agostini
   s.d.

5. Inventario dei beni mobili del padiglione Neri
   s.d.

6. Inventario dei beni mobili del padiglione Santi
   s.d.
   Contiene una nota degli apparecchi e delle attrezzature dell'ospedale psichiatrico di Perugia consegnate al comune di Nocera Umbra il 16 maggio 1980.

7. Inventario dei beni mobili del padiglione Zurli **b. 3**
   s.d.

8. Inventario dei beni mobili del padiglione Sala riunioni
   s.d.

9. Inventario dei beni mobili della Palazzina delle suore
   s.d.

10. Inventario dei beni mobili dei vari C.I.M.
    s.d.

11. Inventario dei beni mobili dei vari Gruppi famiglia
    s.d.

12. Inventari vari dei beni mobili
    s.d.

UFFICIO VALORI
(aa. 1953 – 1981)

Il regolamento del 1830 sanciva che i custodi, un uomo addetto alla sorveglianza dei malati uomini e la custode per le donne dovevano ricevere in consegna tutti gli effetti di vestiario e di biancheria degli alienati[1]; quello del 1839 all'art. 15, invece, specificava che era compito dell'ispettore economico assistere all'esatta consegna di "tutte le robe al custode per gli uomini, ed alla direttrice per le donne" e rilasciarne una ricevuta ai parenti[2]. I regolamenti successivi del 1873 e del 1901 confermano che la custodia degli oggetti di valore consegnati dai ricoverati, al momento del loro ingresso, era compito dell'economo. E' il regolamento del 1923, all'art. 68, a stabilire che l'economo dovesse anche annotare in un apposito registro l'avvenuta consegna dei valori e l'analoga dichiarazione di quietanza al momento della riconsegna degli stessi[3]. Il regolamento del 1955 conferma quanto detto nel regolamento del 1923.

La serie si compone di 6 buste di cui le prime 3, comprese in un arco di tempo che va dal 1953 al 1980, contengono i cartellini attestanti l'avvenuta consegna dei valori da parte dei pazienti al momento del loro ingresso nell'ospedale psichiatrico. I fascicoli sono suddivisi per anno e contengono sia i cartellini relativi agli uomini che delle donne; alcuni di essi contengono i cartellini dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori secondo quanto riportato negli acclusi elenco.

La busta 4 contiene l'elenco dei pazienti ricoverati dimessi o morti antecedentemente al 31 dicembre 1976 e quello delle ricoverate nella sezione distaccata di Spoleto. Entrambi sono corredati dai relativi cartellini disposti in ordine alfabetico. Le buste 5 e 6, infine, contengono, suddivisi per sesso e disposti in ordine alfabetico, i cartellini attestanti l'avvenuta consegna dei valori da parte dei pazienti al momento del loro ingresso nell'ospedale psichiatrico.

b. 1

1. 1953
   Il fascicolo contiene l'elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

2. 1955

3. 1956
   Il fascicolo contiene l'elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

4. 1957
   Il fascicolo contiene l'elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

---

[1] Cfr. art.VI e art. IX in *Perugia da osservarsi da tutti gl'impiegati nel medesimo, redatti da Monsignor Leopoldo canonico Grossi camerier segreto di Nostro Signore e Prior Clerico,* ms. di cc. 37, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea* , b. 13, fasc. 33.

[2] Cfr. *Regolamento organico dello Spedale de' pazzi in Santa Margherita di Perugia,* ms. di cc. 32, conservato in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di S. Margherita, Miscellanea,* b. 10.

[3] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel manicomio provinciale do Perugia e delle sezioni distaccate*, Perugia, Unione tipografica cooperativa, 1923, p. 17.

5. 1958
   Il fascicolo contiene l’elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

6. 1959
   Il fascicolo contiene l’elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

7. 1960
   Il fascicolo contiene l’elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

8. 1961
   Il fascicolo contiene l’elenco dei malati dimessi o morti che non hanno ritirato i valori.

9. 1962
   Il fascicolo contiene l’elenco con i nominativi dei ricoverati e le cifre totali dei valori consegnati.

b. 2

10. 1963
    Il fascicolo contiene l’elenco con i nominativi dei ricoverati e le cifre totali dei valori consegnati.

11. 1964
    Il fascicolo contiene l’elenco con i nominativi dei ricoverati e le cifre totali dei valori consegnati.

12. 1965
    Il fascicolo contiene i cartellini dei “ricoverati dimessi o deceduti a cui non sono stati ritirati i valori”. Nel fascicolo sono anche contenute le copie dei verbali di consegna dei valori di proprietà delle ricoverate presso la sezione distaccata di Spoleto.

13. 1966
    Il fascicolo contiene i cartellini dei “ricoverati dimessi o deceduti a cui non sono stati ritirati i valori”.

b. 3

14. 1967
    Il fascicolo contiene i cartellini dei “dimessi o deceduti con deposito”.

15. 1968
    Il fascicolo contiene i cartellini dei “dimessi o deceduti con deposito”.

16. 1978

17. 1979

18. 1980

b. 4

19. Il fascicolo contiene l’elenco dei ricoverati dimessi o morti antecedentemente al 31 dicembre 1976 con a fianco segnate le somme di denaro giacenti in cassa presso l’ufficio economato e i relativi cartellini
    1980

20. Il fascicolo contiene l’elenco nominativo delle ricoverate della Sezione distaccata di Spoleto e i relativi cartellini
    1981

Uomini

b. 5

21. A-B

22. C-D

23. E-F

24. G-I

25. L

26 M-N

27. O-P

28. R-S

29. T-V-Z

Donne

b. 6

30. A

31. B

32. C

33. D

34. E-G

35. L-N

36. O-R

37. S-Z

ATTI CONTABILI

La documentazione relativa agli atti contabili si compone di 31 pezzi che vanno dal 1956 al 1988, suddivisi nel modo che segue:

1. Movimento di cassa (aa. 1956–1967), b. 1
2. Distinte delle spese postali (aa. 1960–1966), regg. 20
3. Registri degli incassi e delle spese (aa. 1966–1980), regg. 3
4. Registro delle fatture passive (aa. 1973–1979), reg. 1
5. Spaccio aziendale (aa. 1966–1980), reg. 1
6. Cassa ricoverati (aa. 1974–1988), regg. 2 e bb. 3.

MOVIMENTO DI CASSA
(aa. 1956 – 1967)

La documentazione consiste in atti contabili, compilati a cura dell'ufficio economato, relativi alla registrazione, in ordine cronologico, degli incassi derivanti dall'erogazione di prestazioni cliniche (EEG) e da degenze, e delle uscite per restituzioni di avanzo rette, nel periodo dal 1956 al 1967.

b. 1

1. "Cassa ricoverati anno 1958"
   1956–1968

2. "Cassa generale"
   1958–1959

3. Movimento di cassa
   1961

4. Movimento di cassa
   1965

5. Movimento di cassa
   1966

6. Movimento di cassa
   1967

DISTINTE DELLE SPESE POSTALI
(aa. 1960 – 1966)

La serie è costituita da 20 registri che vanno dal 27 ottobre 1960 al 27 dicembre 1966 e contengono le distinte delle spese postali sostenute dall'ospedale psichiatrico S. Margherita di Perugia.

Ogni carta del registro presenta l'indicazione della data della distinta, segue quindi, per ogni lettera, l'indicazione del numero di protocollo o della tipologia di corrispondenza (ad

esempio corrispondenza malati, annali), del destinatario, dell'indirizzo, della spesa di spedizione e, nella voce "note", solo a volte compilata, la specifica del tipo di corrispondenza inviata (stampa, raccomandata, espresso, telegramma, tassata, ecc.).

Alla fine di ogni carta è riportato il totale delle spese postali sostenute nell'intervallo di date indicato e, spesso, la firma del compilatore.

I registri presentano il piatto anteriore e la costa di carta, mentre il piatto posteriore è di cartoncino flessibile. Sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento e in inventario si è data indicazione delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo.

Regg.

1 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1960 ott. 27 – 1961, mar. 9

mm. 315x215. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta celeste e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato.

2 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1961, mar. 9 – 1961, giu. 30

mm. 315x215. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e rosa e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.
Il piatto anteriore è parzialmente staccato e la costa risulta parzialmente mancante.

3 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1961, giu. 30 – 1961, ott. 9

mm. 315x215. cc. 50.
Piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone e costa di carta rosa.
Risulta mancante il piatto anteriore.

4 "dal 9 Ottobre 1961 al 3 Febbraio 1962" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1961, ott. 9 – 1962 feb. 3

mm. 315x215. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e rosa e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.
La costa è parzialmente staccata.

5 "dal 3 Febbraio 1962 al 14 Maggio 1962" (dal piatto anteriore)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia" (intestazione di ogni carta)
1962 feb. 3 – 1962 mag. 14

mm. 315x215. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e rosa e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.
La costa è parzialmente staccata.

6 "dal 14 Maggio 1962 al 4 Settembre 1962" (dal piatto anteriore)

“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1962 mag. 14 – 1962 set. 4

mm. 315x220. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

7 “dal Settembre 1962 al 31 Dicembre 1962” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1962, set. 4 – 1962, dic. 31

mm. 315x220. cc. 53; cc. 48–53 bianche.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

8 “Dal 1 Gennaio 1963 al 22 Aprile 1963” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1963, gen. 2 – 1963, apr. 22

mm. 315x220. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

9 “Dal 22 Aprile 1963 al 9 Agosto 1963” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1963, apr. 22 – 1963, ago. 9

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone

10 “dal 10 Agosto 1963 al 28 Novembre 1963” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1963, ago. 10 – 1963, nov. 28

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

11 “dal 28 Novembre 1963 al 21 Marzo 1964” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1963, nov. 28 – 1964, mar. 21

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

12 “1964, mar. 21 – 1964, lug. 10” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1964, mar. 21 – 1964, lug. 10

mm. 315x220. cc. 48.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

13 “Dal 10 Luglio 1964 al 12 Novembre 1964” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1964, lug. 10 – 1964, nov. 12

mm. 315x220. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

14 “Dal 12 Novembre 1964 al 30 Aprile 1965” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1964, nov. 12 – 1965, apr. 26

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

15 “Dal 30 Aprile 1965 – al 25 Settembre 1965” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1965, apr. 30 – 1965, set. 25

mm. 315x220. cc. 49.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.
La costa è parzialmente staccata.

16 “Dal 25 Settembre 1965 – al 24 Gennaio 1966”
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1965, set. 25 – 1966, gen. 22

mm. 315x220. cc. 50; cc. 49–50 bianche.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

17 “dal 24 Gennaio 1966” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1966, gen. 24 – 1966 mag. 5

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

18 “Dal 6 maggio 1966” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1966, mag. 6 – 1966, ago. 2
Al registro è allegata la copia di una delibera della commissione straordinaria dell’amministrazione della Provincia di Perugia del 25 marzo 1929, con la quale viene approvata l’apertura di un ambulatorio per la profilassi delle malattie nervose e mentali all’interno dell’ospedale psichiatrico.

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

19 “Dal 4 Agosto 1966 all’8–10–1966” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1966, ago. 4 – 1966, ott. 8

mm. 315x220. cc. 50.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

20 “Dall’8 Ottobre 1966 al 31–12–1966” (dal piatto anteriore)
“Ospedale Neuro–Psichiatrico “S. Margherita” – Perugia” (intestazione di ogni carta)
1966, ott. 8 – 1966, dic. 27

mm. 315x220. cc. 49; nella parte interna del piatto posteriore sono state attaccate con due fermagli altre 21 carte.
Piatto anteriore e costa di carta rispettivamente gialla e nocciola e piatto posteriore di cartoncino flessibile marrone.

REGISTRI DEGLI INCASSI E DELLE SPESE
(aa. 1966 – 1980)

La serie si compone di 3 registri, che coprono l’arco temporale che va dal 1966 al 1980. Risulta mancante il registro relativo alle entrate dell’ospedale psichiatrico per il periodo dal 1° gennaio 1970 al 14 luglio 1972.

Nei registri contrassegnati dai numeri 1 e 2 sono annotati, suddivisi per esercizio finanziario e in ordine cronologico, gli incassi dell’ospedale psichiatrico classificati in base a vari capitoli; nel terzo sono annotate, sempre in ordine cronologico all’interno di ciascun esercizio finanziario, le spese di funzionamento dell’ospedale psichiatrico e dei servizi annessi, suddivise in vari capitoli di spesa. In inventario si è dato conto delle voci in cui è ripartito ciascun registro.

Periodicamente, nel corso di ogni anno, sono registrate rispettivamente le operazioni di versamento degli incassi dell’ospedale psichiatrico all’amministrazione provinciale, e le operazioni di rimborso da parte dell’amministrazione provinciale per le spese sostenute, nei vari capitoli, dall’ospedale psichiatrico.

In base a quanto stabilito dall’art. 33 del regolamento dell’ospedale neuro–psichiatrico del 1955, preposti alla tenuta dei registri di amministrazione e contabilità erano l’economo ed il segretario–economo sezionale [1].

I registri presentano coperta di cartone rigido e sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento. In sede di inventario si è dato conto delle carte bianche e dello stato di conservazione di ciascun pezzo, che è, in generale, buono.

Regg.

1 “Registro Incassi – 1966–1967–1968–1969 – dal 1–1–66 al 31–XII–1969” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Incassi O.P. 1966–1967–1968–1969” (dalla costa)
1966, gen. 1 – 1969, dic. 31

[1] Cfr. AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell’Ospedale Neuro-Psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica Perugia, s.d., p. 27.

Il registro si compone delle seguenti voci: numero d'ordine interno all'anno; data dell'operazione; descrizione delle operazioni; cartolazione; somme generali (suddivisa in due colonne, per il dare e per l'avere); depositi: Clinica neurologica, Reparto libero, Centro di neuro–psichiatria infantile; Clinica neurologica: rette ricovero, tassa cura diritti cure speciali; Reparto libero: rette ricovero, tassa cura diritti cure speciali; Centro neuro–psichiatria infantile: rette ricovero, tassa cura diritti cure speciali; recupero spedalità; recupero spese telefoniche; recupero per vendita residuati bestiame; ricavo vendita oggetti fuori uso; ritenute al personale per somministrazione vitto; recupero per vendita medicinali al personale; prodotti ricavati dai terreni; recuperi e rimborsi eventuali. A queste si aggiungono anche altre voci che variano negli anni.

mm. 510x500. cc. 198; cc. 178–198 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa marrone chiaro.

2 1972, lug. 15 – 1980, dic. 23
Le registrazioni dei movimenti in entrata si fermano al 31 maggio 1980; quindi in data 23 dicembre 1980 sono registrate le operazioni di versamento incassi fatti dall'ospedale psichiatrico all'amministrazione provinciale.
Il registro si compone delle seguenti voci: numero d'ordine interno all'anno; data dell'operazione; descrizione delle operazioni; cartolazione; somme generali (suddivisa in due colonne, per il dare e per l'avere); depositi: Clinica neurologica, Reparto libero; Centro dell'epilessia: art. 1 provento rette ricovero; art. 2 tassa cura diritti cure speciali; art. 3 varie ed eventuali; art. 2 cure speciali ambulatoriali; art. 41 recuperi spese ricovero alienati; art. 8 recuperi vari; art. 11 entrate varie eventuali; art. 6 introito servizio parrucchieria; art. 10; allevamenti e prodotti vari; art. 1 clinica rette; art. 2 neurologica t. cura e cure speciali. Nel corso degli anni alcune voci vengono variate, altre aggiunte ed altre ancora eliminate; in particolare dal 19 settembre 1977 alle voci depositi: centro epilessia e reparto libero si sostituiscono quelle depositi: ex Centro epilessia ed ex Reparto libero.

mm. 520x500. cc. 99; cc. 72–99 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadretti marroni e neri, con costa di stoffa marrone chiaro.

3 "Registro Spese – 1966–1967–1968–1969–1970–1971–1972–1973" (dal piatto anteriore su etichetta) 1974–1975–1976–1977–1978–1979–1980" (dal piatto anteriore)
"Spese O.P. – 1966–1967–[...]" (dalla costa)
1966, gen. 1 – 1980, dic. 31
Il registro si compone delle seguenti voci: n. d'ordine; data; descrizione delle operazioni; cartolazione; somme generali (suddivisa in due colonne, per il dare e per l'avere); seguono varie voci, dedicate ciascuna ad un capitolo o articolo di spesa, suddiviso in due colonne, una per le operazioni in dare ed una per quelle in avere. Tra le voci di spesa previste per il funzionamento dell'ospedale psichiatrico (come riportato all'inizio della registrazione di alcuni anni), che variano nel corso degli anni, figurano le spese per il vitto, per il funzionamento sale di lavoro, le spese d'ufficio, le spese per l'assistenza medica ai ricoverati, le spese per la manutenzione dei fabbricati e del parco, le spese per l'autoparco, le spese per le attrezzature sanitarie, le spese per i locali, le spese per mobili e arredamento, le spese per mobili e arredi degli uffici, le spese per trasferte dipendenti e trasferimento alienati, le spese per vestiario e calzature ai ricoverati le spese per la lavanderia, le spese per il funzionamento del centro di

igiene mentale, le spese varie per attività ergoterapiche, le spese per l'assistenza religiosa, le spese impreviste, le anticipazioni, le visite mediche fiscali, la colonia, la parrucchiera, il reparto infantile, la fattoria, le spese per vestiario ed altro al personale, la colonia Cesenatico C.P. infantile, le attrezzature per l'officina, l'indennità di missione al personale, la colonia agricola, gli occhiali e apparecchi ortopedici per ricoverati, il pagamento somme per conto terzi, le spese ricovero infermi di mente, i congressi, il centro epilessia, i gruppi famiglia.
Periodicamente, nel corso di ciascun anno, sono registrate le operazioni di rimborso fatte dall'amministrazione provinciale delle spese sostenute nei vari capitoli dall'Ospedale psichiatrico. Le somme rimborsate risultano essere pari alle spese sostenute.
Alla c. 58*r* sono fissate con una graffetta 12 carte sciolte, del 1979, che costituiscono le pezze d'appoggio per la registrazione delle operazioni. Una carta contiene il numero, la descrizione dei vari capitoli di spesa e l'indicazione della precedente numerazione dei medesimi.
Alla c. 163*r* sono fissate con una graffetta 5 carte sciolte, che vanno dal 1979 al 1981, contenenti quattro ricevute ed un mandato di pagamento.

mm. 510x490. cc. 196; cc. 163–196 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa marrone chiaro
Il piatto anteriore ed alcuni fascicoli sono allentati. Sul piatto anteriore sono presenti macchie di umidità.

REGISTRO DELLE FATTURE PASSIVE
(aa. 1973 – 1979)

La serie è costituita da un unico registro, che va dal 1973 al 1979, e contiene, suddivise in capitoli di spesa, le registrazioni cronologiche delle fatture passive per la fornitura di quanto necessario alla vita dell'ospedale, con il relativo importo.

Il registro è stato cartulato in fase di riordinamento e in fase di inventario è stato dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Spese 1979" (dal piatto anteriore su etichetta)
1973, gen. 23 – 1979, dic. 3

cc. mm. 310x210. cc. 40; cc. 26–40 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile fantasia.

SPACCIO AZIENDALE
(aa. 1966 – 1980)

La serie è costituita da un unico registro che va dal 1966 al 1980, nel quale si trovano registrate, per il periodo dal 1966 al 1976, le operazioni di acquisto di prodotti per lo spaccio aziendale dell'ospedale psichiatrico e di vendita dei medesimi e, a partire dal 1977, le sole operazioni relative al movimento dei generi di monopolio.

Alla fine di ogni anno viene riportato il rendiconto dell'esercizio, che per gli anni dal 1966 al 1968 è suddiviso nelle seguenti voci: merci in magazzino al 1° gennaio dell'esercizio in oggetto, merci acquistate e spese varie dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno in corso, merci distribuite sempre nel corso del medesimo anno, sconti e premi da ditte diverse, ristorno al personale nell'anno precedente (a quello che si sta rendicontando), ristorno al personale utili degli esercizi precedenti, ristorno al personale utili anno corrente, merci in magazzino al 31 dicembre dell'anno in corso, utile lordo dell'esercizio, totali a pareggio. A partire dal 1969, al rendiconto dell'esercizio si aggiungono l'indicazione del movimento dei generi di monopolio e il calcolo della percentuale di utile sui generi venduti allo spaccio aziendale.

Il registro è stato cartulato, ogni dieci carte, in fase di riordinamento; in inventario si è dato conto delle carte bianche.

Reg.

1 "Spaccio Aziendale Dal 1966 al 1976" (dal piatto anteriore su etichetta)
1966, gen. 2 – 1980, mag. 2
Alla c. 73*r* sono spillate 3 carte, di cui una del reparto ragioneria dell'amministrazione provinciale, inviata all'economo dell'ospedale psichiatrico, relativa all'anticipazione di fondi economali per l'anno 1971; la seconda è una quietanza del Monte dei Pachi di Siena di versamento da parte dell'economo per il reintegro delle anticipazioni dell'anno 1971; la terza è un mandato di pagamento fatto dall'amministrazione provinciale all'economato dell'ospedale psichiatrico

mm. 490x350. cc. 87; cc. 77–87 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa di stoffa marrone chiaro
La legatura ed alcuni fascicoli sono allentati; sono presenti rosicature di topo nel margine inferiore del piatto anteriore.

CASSA RICOVERATI
(aa. 1974 – 1988)

La documentazione relativa alle operazioni di cassa dei ricoverati si compone di 2 registri, e di 3 buste dal 1974 al 1988.

I registri, compilati presso l'ufficio economato e strutturati secondo le seguenti voci: numero o ricevuta numero, data, ricoverato, descrizione, numero casellario (presente solo nel registro 1), cassa: entrata, uscita, contengono la registrazione, in ordine cronologico, di tutte le operazione effettuate nel fondo cassa[2] di ciascun ricoverato. Tali operazioni potevano consistere in versamenti della pensione, di denaro prelevato dal libretto a risparmio, dei

[2] In merito a tali fondi cassa, cfr. G. AGOSTINI, *Realizzazioni e nuove esigenze dell'Ospedale Neuro-Psichiatrico di Perugia*, Perugia, Tipografia Economica Giostrelli, 1953, pp. 18-19, in cui si dice che dal 1934 i malati lavoratori ricevevano un compenso mensile, metà in gettoni spendibili negli spacci dell'ospedale, e metà in denaro, che veniva registrato in un "conto corrente personale". Tale quantitativo di denaro poteva essere speso per metà in acquisti fuori dell'ospedale, mentre l'altra metà andava a costituire un fondo di riserva che veniva ritirato dal ricoverato al momento delle sue dimissioni; i malati cronici potevano invece avvalersene "per spese straordinarie o per dare un modesto aiuto alle famiglie, se bisognose". In merito cfr. inoltre l'art. 39 comma 2 del regolamento del 1955, in cui si stabilisce che l'economo ed il segretario economo sezionale "tengono in custodia i valori e gli oggetti dei ricoverati, annotando in apposito registro e, quando tali depositi siano restituiti si fanno rilasciare idonea dichiarazione di avvenuta restituzione" di AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento Organico e Regolamento Interno dell'Ospedale Neuro-Psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica, s.d., pp. 28-29.

compensi (per i malati lavoratori) o di entrate di altro genere, o in prelevamenti per spese funebri, dimissioni, per effettuare versamenti nel libretto a risparmio, o per varie necessità dei malati stessi (quali l'acquisto di sigarette e di generi alimentari).

Alla fine di ogni anno venivano riportati il totale al 31 dicembre, il saldo attivo da riportare all'anno successivo ed il totale a pareggio.

Nella voce "numero" o "ricevuta numero" veniva riportato il numero della ricevuta nella quale il ricoverato, o chi per lui, dichiarava di ricevere dall'economo dell'ospedale psichiatrico una somma di denaro prelevata dalla cassa ricoverati, o di consegnargli una somma da versare, come emerge da un riscontro con le ricevute stesse. Nella voce "data" è riportata la data dell'operazione, coincidente con quella della ricevuta. Nella voce "descrizione", viene indicata l'operazione effettuata.

Entrambi i registri presentano coperta di cartone rigido e si trovano in buono stato di conservazione. Essi sono stati cartulati, ogni dieci carte, in fase di riordinamento; in inventario si è inoltre dato conto delle carte bianche.

Nelle buste sono contenute le ricevute delle operazioni di cassa dei ricoverati, intestate "Ospedale Neuro–Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia – Ufficio Economato – Cassa Ricoverati" inerenti le operazioni di ritiro o di deposito di somme di denaro da o nel conto corrente di ciascun ricoverato, tenuto dall'economo dell'ospedale psichiatrico.

In ciascuna ricevuta sono indicati la data dell'operazione, il numero (riportato poi nei registri della cassa ricoverati) e la causale dell'operazione. Alcune ricevute riguardano prelevamenti cumulativi, di cui viene data specifica negli allegati, consistenti nell'elenco dei ricoverati che hanno effettuato le operazioni di prelevamento e nelle ricevute nominative.

E' stato possibile verificare che all'interno delle cartelle cliniche sono conservate le ricevute relative al deposito o al ritiro di denaro sul o dal conto corrente del ricoverato.

Le buste contengono fascicoli mensili che raccolgono le ricevute di ciascun anno e bollettari di ricevute che vanno dal gennaio al dicembre dell'anno in questione e che sono copie delle ricevute contenute nei fascicoli mensili dello stesso anno.

Regg.

1 "Cassa Ricoverati – dal 9–5–74 al" (dal piatto anteriore su etichetta)
1974, mag. 9 – 1980, lug. 22

mm. 390x300. cc. 195.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.

2 1980, lug. 29 – 1988, dic. 31
In questo registro nella prima colonna al posto di "N." è presente la voce "Ric. N."; scompare inoltre la voce "N. casellario", presente nel precedente registro.

mm. 400x300. cc. 408; cc. 158–408 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone chiaro, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La costa è stata ricoperta con nastro da pacchi.

1976 – Uscite

1. Gennaio
2. Febbraio
3. Marzo
4. Aprile
5. Maggio
6. Giugno
7. Luglio
8. Agosto
9. Settembre
10. Ottobre
11. Novembre
12. Dicembre

1977 – Depositi

13. Agosto
14. Settembre
15. Ottobre
16. Novembre
17. Dicembre

b. 2

1978 – Depositi

18. Gennaio
19. Febbraio
20. Marzo
21. Aprile
22. Maggio
23. Giugno
24. Agosto
25. Settembre
26. Ottobre
27. Novembre
28. Dicembre

1978 Uscite

29. Gennaio–Dicembre
    Il fascicolo contiene il bollettario che va dal 3 gennaio 1978 al 14 dicembre 1978

30. Gennaio
31. Febbraio
32. Marzo
33. Aprile
34. Maggio
35. Giugno
36. Luglio
37. Agosto

38. Settembre
39. Ottobre
40. Novembre
41. Dicembre

b. 3

1979 – Depositi

42. Gennaio–Dicembre
    Contiene 3 bollettari delle entrate cassa ricoverati, che vanno dal 3 gennaio 1979 al 31 dicembre 1979, ciascuno dei quali è costituito dalle ricevute di deposito, da parte dei pazienti, di somme di denaro presso l'ufficio economato – cassa ricoverati dell'"Ospedale Neuro–Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" – Perugia". In ogni ricevuta viene riportata la data dell'operazione, il numero della ricevuta, il nominativo del paziente che pone in essere l'operazione, l'importo, la causale della medesima.

43. Gennaio
44. Febbraio
45. Marzo
46. Aprile
47. Maggio
48. Giugno
49. Luglio
50. Agosto
51. Settembre
52. Novembre
53. Dicembre

1979 – Uscite

54. Gennaio–Dicembre
    Il fascicolo contiene il bollettario che va dall'8 gennaio 1979 al 17 dicembre 1979.

55. Gennaio
56. Febbraio
57. Marzo
58. Aprile
59. Giugno
60. Luglio
61. Settembre
62. Ottobre
63. Novembre
64. Dicembre

1980 – Depositi

65. Gennaio–Dicembre
    Il fascicolo contiene 3 bollettari che vanno dall'8 gennaio 1980 al 31 dicembre 1980.

66. Gennaio
67. Febbraio
68. Marzo
69. Aprile
70. Maggio
71. Giugno
72. Luglio
73. Settembre
74. Ottobre
75. Novembre
76. Dicembre

1980 – Uscite

77. Gennaio–Dicembre
    Il fascicolo contiene 2 bollettari che vanno dal 25 gennaio 1980 al 31 dicembre 1980.

78. Dicembre

1981 – Depositi

79. Gennaio
80. Febbraio
81. Marzo
82. Aprile
83. Maggio
84. Giugno
85. Luglio
86. Agosto
87. Settembre
88. Ottobre
89. Novembre
90. Dicembre

1982 – Depositi

91. Gennaio
92. Febbraio
93. Marzo
94. Aprile
95. Maggio
96. Giugno
97. Luglio
98. Agosto
99. Settembre

MAGAZZINO

L'incarico della custodia dei generi di biancheria era affidato, durante il periodo dell'amministrazione dell'ospedale da parte della Congregazione di Carità, prima alla priora (vedi Regolamenti del 1825 e del 1830), la quale avrebbe dovuto tenere anche un inventario; poi alla direttrice (regolamento del 1839), la quale aveva la custodia anche dei magazzini e della dispensa; ed in un terzo momento al Maestro di casa[1].

Il Regolamento del 1873 stabiliva che l'economo computista dovesse avere la custodia e l'amministrazione di tutto quanto era necessario al manicomio. Aveva inoltre l'incarico di tenere i registri del magazzino e di tutto ciò che apparteneva allo "stabilimento"[2].

La direttrice doveva, invece sorvegliare le "rinnacciatrici, le cucitrici e le lavandaie", affinché la biancheria non venisse trascurata, e avere la custodia di tutta la biancheria dello stabilimento[3].

Nel 1891 venne acquistato e riadattato il Convento dei Cappuccini, di proprietà dell'Ospedale di Santa Maria della Misericordia, il futuro padiglione Bonucci, che divenne "Colonia Industriale" femminile con guardaroba, rammendo e tessenda fornita di venticinque telai[4].

Lo statuto del 1901 stabiliva che dall'economato dipendeva ed erano posti sotto la sua sorveglianza i magazzini e le dispense, i guardaroba sia di confezione, di rammendo, la lavanderia e la tessenda. Al servizio dei guardaroba erano applicate la guardarobiera e l'aiuto guardarobiera[5].

Il Regolamento del 1923, titolo V - Servizi Generali, capo I - Guardaroba, all'art. 112, prescriveva che "la guardarobiera per il movimento di biancheria, vestiario, calzatura, ecc. deve, sotto la direzione dell'Economo, tenere un registro, diviso in cinque parti, una per le mercerie; una per i tessuti e filati; una per gli effetti di vestiario; una per gli effetti di biancheria e calzature; ed una per il movimento di filati e tessuti nella tessenda"**[6].**

Il regolamento del 1955 ribadisce che la gestione amministrativa del magazzino era affidata all'economo[7]

---

[1] Vedi *Regolamento provvisorio per il nuovo Stabilimento di Santa Margherita*, art. VI "Della Priora" del 1825 in ASPg, *Congregazione di Carità, Manicomio di Santa Margherita, Miscellanea*, b. 13, f. 31; *Regolamento per il trattamento degli alienati di mente che sono in cura nello stabilimento di Perugia…*, i*bidem*, b. 13, f. 33; art. 56 del *Regolamento organico dello Spedale de' pazzi in Santa Margherita di Perugia*, *ibidem*, **b. 10,** e gli art. 115 e art. 120 in *Regolamento organico dell'amministrazione dei riuniti ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della Città di Perugia…*, Perugia, Tipografia Vagnini, 1850, pp. 19-20.

[2] Vedi art. 45 in *Regolamento del Manicomio di S. Margherita*, Perugia, Tip. V. Bartelli, 1876, p. 108.

[3] *Ibidem*, artt. 55-56, pp. 110-111.

[4] PROVINCIA DI PERUGIA, ASSESSORATO ALLE ATTIVITÀ CULTURALI E SOCIALI, CENTRO REGIONALE UMBRO PER LA RICERCA E LA DOCUMENTAZIONE STORICO-PSICHIATRICA E SULLA MARGINALITÀ SOCIALE, *I luoghi della follia Dalla "Cittadella dei Pazzi" al territorio. Percorsi della psichiatria in Umbria dal '700 ad oggi*, Perugia, Arnaud Editore, 1995, p. 59.

[5] Vedi art. 11 e art 18 nello Statuto del 1901 in *Atti del Consiglio Provinciale dell'Umbria nel 1901***,** Perugia, Premiato Stab. Unione Tipografica Cooperativa (Palazzo Provinciale), 1902, p. 307 e p. 322.

[6] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento per Manicomio Provinciale di Perugia e delle Sezioni distaccate*, Perugia, Unione Tipografica Cooperativa, 1923, pp. 27- 28, in AOSMPg, *Carteggio amministrativo*, b. 18, f. 319.

[7] Vedi art. 31 in AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento organico e Regolamento interno dell'Ospedale neuro-psichiatrico 1955*, Perugia, Grafica, s. d., pp. 24-27, in AOSMPg, *Statuti e Regolamenti*, b. 1, f. 9.

LIBRI MAGAZZINO GUARDAROBA
(aa. 1930 - 1964)

La serie è costituita da 22 registri, che coprono l'arco temporale che va dal 1 gennaio 1930 al 31 dicembre 1964, risultano mancanti i registri del 1949 e del 1959.

I registri, sia annuali che pluriennali, sono relativi alla registrazione del carico e dello scarico dei tessuti e dei filati, del vestiario e della biancheria necessari ai malati e, in generale, alle varie esigenze dell'ospedale psichiatrico.

Per gli anni dal 1930 al 1932, la registrazione dei tessuti e filati, da una parte, e quella della biancheria e del vestiario, dall'altra, è stata effettuata in due distinti registri.

A partire dal 1932, invece, ciascun registro contiene il carico e lo scarico sia dei tessuti e dei filati che del vestiario e della biancheria; a partire dal 1948, si aggiunge anche la registrazione del movimento del materiale da merceria.

Per gli anni dal 1930 al 1932 e dal 1937 al 1946, l'indicazione del movimento di magazzino degli articoli da merceria viene riportata in appositi registri, intitolati "Magazzino Guardaroba - Mercerie". Risultano mancanti i registri degli articoli da merceria per gli anni dal 1933 al 1936 e per il 1947; per questi anni non è perciò possibile affermare con sicurezza l'esistenza di libri per la tenuta del movimento del magazzino di questo tipo di articoli. La cosa è comunque ipotizzabile, in quanto il movimento di tali prodotti risulta assente nei libri del magazzino guardaroba dei tessuti e filati e del vestiario e biancheria degli anni in questione.

Ogni pagina dei detti registri, suddivisa in due colonne, una per il carico ed una per lo scarico, è dedicata ad un articolo, di cui viene riportato il nome, la rimanenza iniziale al 1° gennaio, la data di carico, la sua provenienza, la quantità (espressa secondo varie unità di misura specificate di volta in volta); la data di scarico, la destinazione o modalità di utilizzo, la quantità. Alla fine di tutte le registrazioni vengono riportati il quantitativo totale di carico e di scarico e la rimanenza finale da riportare all'anno successivo.

Ad alcuni di questi registri è allegata una rubrica alfabetica, funzionale ad un rapido rinvenimento, in ciascuno di essi, degli articoli di cui veniva annotato il movimento di magazzino; ogni rubrica contiene, disposti in ordine alfabetico, l'elenco dei nomi degli articoli, insieme all'indicazione della pagina del registro nella quale si trovano. Di ciascuna delle suddette rubriche è stata data descrizione in inventario, in corrispondenza del registro a cui ognuna è allegata.

I registri presentano impaginazione originaria, mentre altri, che ne sono privi, sono stati cartulati in fase di riordinamento. Laddove l'impaginazione originaria è errata, è stata data indicazione sia del numero totale delle pagine, così come originariamente conteggiato, che di quello effettivo delle carte.

I pezzi si presentano, in generale, in buono stato di conservazione. In sede di inventario è stato comunque dato conto delle condizioni di ciascuno.

Regg.

1 "Tessuti e filati" (dal piatto anteriore su etichetta)
1930, gen. 1 – 1932, dic. 31
Al registro è allegata una rubrica contenente, disposti in ordine alfabetico, l'elenco dei nomi degli articoli oggetto di registrazione del carico e dello scarico, insieme all'indicazione della pagina del registro nella quale si trovano. La rubrica di mm. 300x100, ha coperta di cartoncino flessibile rosso e nero marmorizzato. Il numero

totale delle carte è 18

mm. 440x315. pp. 300 (impaginazione originaria); pp. 6 - 8; 12 – 16; 19 -24; 27-29; 32-34; 37-40; 42; 46-50; 52-58; 61-66; 68-70; 74-78; 83-86; 88-90; 92-94; 96-98; 100-102; 104-106; 108; 110-112; 114-116; 118-122; 124; 128-132; 134-138; 141-146; 148-150; 152-156; 159-162; 164-168; 172-176; 178-180; 183-184; 187-192; 195-200; 202-208; 210-212; 214-218; 220-224; 226-234; 236; 238-242; 244-300 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.

2 1930, gen. 1 – 1932, dic. 31
Questo registro copre lo stesso arco cronologico di quello precedente; il primo riguarda però solo il movimento di magazzino dei tessuti e dei filati, mentre questo riguarda la biancheria ed il vestiario.
Da una verifica fatta dalle carte si è potuto constatare che l'esistenza finale degli articoli di questo registro coincide con l'esistenza iniziale dei medesimi articoli del registro "Tessuti e Filati – Biancheria-Vestiario" che copre l'arco temporale che va dal 31 dicembre 1932, al 31 dicembre 1933 **(reg. 3)**.
Al registro è allegata la rubrica di mm. 300x100, ha coperta di cartoncino flessibile nero e verde marmorizzato con costa di carta adesiva verde. Il numero totale delle carte è 20 (cartulazione in fase di riordinamento).

mm. 445x315. pp. 300.(impaginazione originaria. Laddove è errata è stata affiancata dalla impaginazione corretta. Le pagine erratamente numerate sono quelle che vanno da 187 a 228); pp. 3-4; 8-12; 14; 18-20; 23-26; 28; 32-36; 40; 42-44; 48; 52-56; 60-64; 66; 68-70; 74-78; 82-88; 90-92; 94-96; 98-104; 107-112; 116-120; 124; 128; 130-132; 135-138; 140-146; 149-154; 156; 158; 161-164; 167-168; 171-176; 179-184; 187-188; 191-196; 200-204; 207-212; 217-220; 226-228; 231-236; 239-240; 242-244; 246; 250-256; 259-262; 265-266; 270; 273-276; 279-282; 284; 286-288; 290; 293-294 sono bianche.
Coperta di cartone rigido rosso e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
La legatura è leggermente allentata; alcune carte presentano segni di bruciature.

3 "Tessuti e Filati – Biancheria-Vestiario" (dal piatto anteriore su etichetta)
1932, dic. 31 – 1933, dic. 31
Il registro presenta la stessa struttura del precedente, ad eccezione del fatto che contiene anche la registrazione del carico e dello scarico della biancheria e del vestiario oltre che dei tessuti e dei filati.
Al registro è allegata la rubrica di mm. 300x100, ha coperta in cartoncino flessibile grigio e verde marmorizzato. Il numero totale delle carte è 40.

mm. 440x310. cc. 218 (Il registro presenta una impaginazione originaria errata:. pp. 400);.cc. 2-4; 6-9; 11-13; 15-17; 19-21; 23-26; 28-30; 32-34; 36-37; 39-41; 44; 46; 48; 50-51; 53; 55-56; 58; 60-63; 65-66; 68; 70-72; 74-76; 78-80; 82-83; 85-87; 89; 91; 93-94; 96-98; 100-101; 103; 107-108; 110-111; 113-114; 116; 118; 121; 123; 125-126; 128; 130; 132-133; 135-136; 138-139; 141-142; 144; 146; 148; 151-152; 154-156; 158-159; 161-162; 164; 166-168; 170-172; 175-176; 178; 180; 182-183; 185-186; 189-190; 192-193; 196; 198; 200; 202; 204; 206; 208-210; 212; 214; 216; 218 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
La legatura ed alcuni fascicoli sono allentati. Sul piatto anteriore sono presenti macchie di umidità.

4 "Magazzino Guardaroba - anni 1934-35-36" (dal piatto anteriore su etichetta)
1934, gen. 1-1936, dic. 31

mm. 440x310. pp. 398 (impaginazione originaria); pp. 7; 11; 13-15; 18-19; 26-27; 29-31; 34-35; 37-

39; 41-43; 45-47; 50-51; 53-55; 57-59; 62-63; 66-67; 70-71; 74-75; 78-79; 81-83; 85-87; 89-91; 93-95; 97-99; 101-169; 173; 176-177; 180-181; 184-185; 188-189; 192-193; 197; 200-201; 205-207; 210-211; 213-215; 218-219; 224-225; 228-229; 233; 237; 240-241; 244-245; 248-249; 257; 260-261; 264-264; 268-269; 273; 277; 279-281; 284-285; 288-289; 292-293; 296-297; 299-301; 303-305; 309; 313; 315-317; 320-321; 323-325; 328-329; 332-333; 336-337; 339-341; 348-349; 352-353; 355-398 sono bianche.
Coperta in cartone rigido marrone e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

5 "Magazzino Guardaroba-Filati–Tessuti-Biancheria Manufatti" (dal piatto anteriore su etichetta)
1937, gen. 1-1937, dic. 31
Al registro è allegata la rubrica di mm. 305x100, ha coperta di cartoncino flessibile bianco e viola marmorizzato, con costa in carta plastificata verde. Il numero totale delle carte è 20 (cartulazione in fase di riordinamento).

mm. 440x320. pp. 250 (impaginazione originaria); pp. 2-3; 5-7; 9-11; 13; 15; 17; 19; 21; 23; 29; 31; 33; 35; 37; 39-41; 43; 45; 47; 49; 51; 53; 55; 59-91; 93-99; 101-103; 105; 107; 109-111; 113-115; 117; 119-121; 123-125; 127-129; 131; 133; 135-137; 139-141; 143-145; 147-149; 151-153; 155-157; 159-161; 163-165; 167-169; 172-175; 178-179; 181-183; 185-187; 189; 191-193; 195-197; 199; 201; 203; 205; 207-209; 211; 213; 215-217; 219; 221; 223; 225; 227; 229; 231; 233; 235; 237; 239; 241; 243-245; 247-250 bianche.
Coperta di cartone rigido verde e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

6 "Magazzino Guardaroba – Tessuti-Filati-Vestiario - Anno 1938-1939" (dal piatto anteriore su etichetta)
1938, gen. 1-1939, dic. 31
Al registro è allegata la rubrica di mm. 305x100, ha coperta di cartoncino flessibile viola marmorizzato, con costa di carta plastificata grigia. Il numero totale delle carte è 20.

mm. 440x315. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 3; 6; 9; 11; 13; 16; 18; 20; 23; 25; 27; 29; 31; 33; 35; 38; 40; 42; 44; 46; 48; 50; 52; 54; 56-68; 70; 73-74; 76; 78; 81-82; 85; 87; 90; 92; 94; 98; 100; 104; 107-108; 111-112; 116; 120; 122-124; 126-128; 131; 134-135; 138-140; 144; 147-148; 150; 154-156; 159; 161; 174; 176; 179-180; 183; 186; 188; 190 bianche.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde chiaro.

7 "Magazzino-Guardaroba-Anno 1940" (dal piatto anteriore su etichetta)
1940, gen. 1-1943, dic. 31

mm. 440x320. pp. 260 (impaginazione originaria); pp. 6; 19; 32; 36; 38; 40; 42; 44; 46; 48; 50; 52-54; 56-59; 72; 76; 82; 84; 90; 92; 102; 119-120; 128; 136; 146; 148; 150; 160; 166; 168; 176; 178; 180; 184; 190; 192; 194; 202; 206; 208; 260 bianche.
Coperta di cartone rigido verde, con costa e angoli esterni di stoffa verde. I bordi delle carte sono rossi.
La legatura è leggermente allentata.

8 "Magazzino-Guardaroba-Anni-1944-1945-1946-1947" (dal piatto anteriore su etichetta)
1944, gen. 1-1947, dic. 31
Al registro è allegata la rubrica di mm. 305x100, ha coperta di cartoncino flessibile marrone. Il numero totale delle carte è 20.

mm. 435x315. pp. 252 (impaginazione originaria); pp. 4; 6; 9-10; 15-16; 19-20; 22; 24-30; 33-34; 36-38; 40; 42-44; 46; 48; 50; 54; 56; 58; 61-62; 65-66; 68; 70; 72; 74; 76; 80; 83-84; 91-94; 97-98; 102; 105; 108-110; 113-114; 118; 121; 125-128; 132-134; 137-140; 143-144; 147-148; 153-154; 167-168; 172-174; 177-178; 180; 185-186; 189-190; 193; 196-199; 203-205; 210-211; 216-217; 224; 226; 229-230; 234; 236; 248-251 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa rossa.
La legatura in corrispondenza del piatto anteriore è allentata. Alcuni fascicoli sono leggermente allentati.

9 "Magazzino-Guardaroba-1948" (dal piatto anteriore su etichetta)
1948, gen. 1-1948, dic. 31
Questo registro, presenta la registrazione del carico e dello scarico, oltre che dei tessuti e filati, della biancheria e del vestiario anche del materiale da merceria (aghi, ditali, elastici, ecc.).
Al registro è allegata la rubrica di mm. 300x100, ha coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro. Il numero totale delle carte è 39.

mm. 420x295. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 3-5; 7-8; 12-13; 15; 17-18; 20-21; 23-24; 26-27; 29; 31; 37-38; 42; 44; 46; 49; 52; 54; 56; 59; 61; 64-66; 69; 82-84; 87; 90-91; 93-94; 96-97; 100-101; 103-107; 110-111; 113; 115; 118-120; 123-124; 127-128; 131-135; 138-139; 142; 144-145; 148-149; 152-153; 156; 159-160; 163; 165; 169; 171; 174; 176-177; 180; 183; 188; 190 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.

10 "Ospedale psichiatrico-Perugia-Libro magazzino Guardaroba-Anno 1950"_(dal piatto anteriore su etichetta)
1950, gen. 1-1952, gen. 1
Al registro è allegata la rubrica di mm. 310x210, ha coperta di cartoncino flessibile marrone, con costa di stoffa plastificata marrone. Il numero totale delle carte è 100.

mm. 440x315. pp. (impaginazione originaria); pp. 1-6; 9-12; 15-18; 21-22; 29-32; 39-42; 49-52; 59-62; 69-72; 79-82; 99-100; 219-280 sono mancanti (in quanto staccate). Le pagine mancanti erano probabilmente bianche. Da un confronto con la rubrica sembra che le pagine compilate siano tutte presenti. Le pp. 152-153; 172-218; 281-282 bianche.
Coperta di cartone rosso e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
Alcuni fascicoli sono leggermente allentati.

11 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita"-Perugia-Libro del Magazzino Guardaroba-Anno 1952 (dal piatto anteriore su etichetta, ripetuto nel frontespizio)
1952, gen. 1-1952, dic. 31
Al registro è allegata la rubrica di mm. 303x205, ha coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro. Il numero totale delle carte è 40.

mm. 420x295. pp. 200 (impaginazione originaria) pp. 2; 4; 6; 10; 14-16; 26; 28; 30; 37-38; 43; 55; 57; 70; 75-76; 78; 80; 82; 86; 88; 90; 92-93; 95-96; 100-102; 104; 106; 112; 116; 119-122; 126; 128; 133; 140; 146; 148; 154; 156; 158; 160-1200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone e nero, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
Il piatto anteriore è leggermente allentato.

12 "Magazzino-Guardaroba-1953" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita"-Perugia-Libro del Magazzino Guardaroba-Anno 1953" (dal frontespizio)
1953, gen. 1-1953, dic. 31"
Al registro è allegata la rubrica di mm. 305x210, ha coperta di cartoncino flessibile

marrone chiaro. Il numero totale delle carte è 40.

mm. 425x310. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 4; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 26; 30; 32; 34; 36; 38; 40; 42; 48; 50; 54; 56; 58; 61; 64; 66-68; 71-72; 74-75; 77-78; 80-81; 83-84; 86; 88; 90; 96; 99-100; 102; 104; 106-108; 112; 114; 120; 122; 124; 126; 128-130; 132; 134; 136-138; 141-142; 144; 146; 148; 154; 156-157; 160-162; 164; 170; 172; 174; 176; 178; 192; 194 bianche.
Coperta di cartone rigido viola e nocciola marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.

13 "Magazzino – Guardaroba-1954" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1954" (dal frontespizio)
1954, gen. 1-1954 dic. 15
Al registro è allegata la rubrica di mm. 305x210, ha coperta di cartoncino flessibile marrone chiaro. Il numero totale delle carte è 40.

mm. 420x295. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 6; 16; 18; 20; 22; 24; 26; 28; 30; 34; 36; 38; 40; 42; 56; 58; 60; 64-65; 68; 70; 72; 74; 76-78; 80; 82; 84; 88; 90; 94; 96; 98; 100; 102-104; 106; 108; 114; 116; 118; 120; 122; 124; 126-128; 130; 132-134; 138-140; 144; 148; 150; 152; 154; 156; 158; 160; 162; 164-166; 168; 170; 172; 174; 196-200 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso e nocciola marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
Il piatto anteriore è leggermente allentato.

14 "Registro – Magazzino Guardaroba Anno 1955" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Magazzino Guardaroba 1955" (dalla costa su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita"- Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1955" (dal frontespizio)
1955, gen. 1-1955, dic. 27

mm. 445x325. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 2; 4; 6; 10; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 28-30; 32; 34; 36; 38; 40-42; 56; 58; 60; 64-65; 68; 70; 72; 77-78; 80; 82-84; 86; 88; 90; 96; 98; 100; 102-104; 106; 108; 111; 116; 118; 120; 122; 124; 126-128; 130; 132-134; 139-140; 142; 144; 148; 150; 156; 158; 160; 162; 164-166; 168; 170; 172; 174; 195-199 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata.

15 "Magazzino Guardaroba - Anno 1956" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1956" (dal frontespizio)
1956, gen. 1-1956, dic. 27

mm. 445x325. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 2-4; 6; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 28; 30; 32; 34; 36; 38-40; 42; 44; 46; 48; 50; 52; 56; 58; 60; 62; 64; 66; 68; 72; 74; 76; 78; 80; 82; 84; 86; 88; 90; 92; 94; 96; 98; 100; 102; 104; 106; 111-114; 116; 118; 120; 122; 124; 128; 132; 134; 136; 138; 140; 142; 144; 148; 150; 152; 154; 156-158; 160; 162; 164; 166; 168; 170; 172; 174; 180; 182; 186; 188; 198; 200 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

16 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia (a timbro) - Magazzino Guardaroba - Anno 1957" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba – Anno 1957" (dal frontespizio)
1957, gen. 1-1957, dic. 22
Al registro sono allegate 3 carte sciolte, del 1957, consistenti in elenchi degli

oggetti di biancheria e vestiario consegnati in lavanderia.

mm. 440x330. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 2; 4; 6; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 28; 30; 32; 34; 36; 38-40; 42; 44; 50; 52; 56; 58; 60; 62; 64; 66; 68; 70; 72; 74; 76; 78; 80; 82; 84; 86; 88; 90; 92; 96; 98; 100; 102; 104; 106; 114; 116; 118; 120; 122; 124; 126; 128; 132; 134; 136; 138; 140; 142; 144; 146; 148; 150; 152; 154-158; 160; 162; 164; 166; 168; 170; 172; 174; 180; 182; 186; 188; 198 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

17 "Magazzino Guardaroba - Anno 1958" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Guardaroba 1958" (dalla costa su etichetta)
"Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba – Anno 1958" (dal frontespizio)
1958, gen. 1-1958, dic. 30
Sul recto del foglio di guardia è presente la dicitura "Suora".

mm. 440x320. pp. 208 (impaginazione originaria); pp. . 2; 4; 6; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 28; 30; 32; 34; 36; 39-40; 42; 44; 48; 50; 52; 56; 58; 60; 62; 64; 66; 68; 74; 76; 78; 80; 82; 84; 86; 88; 90; 96; 100; 102; 104; 106; 114; 118; 120; 122; 124; 126; 128; 132; 134; 136; 138; 144; 148; 150; 152; 154; 156-158; 160; 162; 164; 166; 168; 170; 172-174; 180; 182; 186; 198; 202-208 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

18 "Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1960" (dal frontespizio)
1960, gen. 1-1960 dic. 30
Allegate al registro sono presenti 2 carte sciolte contenenti l'indicazione del carico e dello scarico dei "berretti da cuoco" e del solo scarico degli "zinali per suora".

mm. 440x325. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 2; 4; 6; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 26; 28; 30; 32; 34; 36; 38; 40; 42; 44; 46; 48; 50; 52; 54; 56; 58; 60; 62; 64; 66; 68; 70; 74; 76; 78; 80; 82; 84; 86; 88; 90; 92; 96; 98; 100; 104; 106; 108; 114; 116; 118; 120; 122; 124; 126; 128; 132; 134; 138; 142; 146; 148; 150; 154; 156; 158; 162; 164; 166; 168; 170; 172; 174; 176; 182; 185-186; 188; 190; 196-200 bianche.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.
La legatura è leggermente allentata.

19 "Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1961" (dal frontespizio)
1961, gen. 1-1961, dic. 30

mm. 435x320. pp. 200 (impaginazione originaria); pp. 2; 4; 6; 8; 10; 12; 14; 16; 18; 20; 22; 24; 26; 28; 30; 32; 34; 38; 42; 44; 46; 48; 50; 52; 54; 56; 58; 60; 62; 64; 66; 70; 72; 74; 76; 78; 80; 82; 84; 86; 88; 92; 94; 96; 100; 102; 112; 114; 118; 122; 124; 128; 130; 134; 138; 142; 144; 150; 152; 154; 156; 158; 160; 162; 164; 166; 168; 170; 174; 176; 178; 180; 182; 184; 186; 188; 190; 192; 194; 196; 198-200 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

20 "Guardaroba" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1962" (dal frontespizio)
1962, gen. 1 - 1962 dic. 29

mm. 440x320. pp. 202. (impaginazione originaria); pp. 3; 5; 7; 9; 11; 13, 15; 17; 19; 21; 23, 25; 27; 29; 31; 33, 35, 37; 39; 41; 45; 47; 49; 51; 53; 55; 57; 59; 61; 63; 65; 67; 69; 71; 73; 75; 77; 81; 83; 85; 87; 89; 91; 95; 97; 99; 105; 107; 109; 111; 113; 115; 117; 119; 121; 123; 125; 127; 131; 133;

135; 137; 141; 143; 145; 147; 151; 155; 157; 159; 161; 163; 165; 167; 169; 171; 173; 175; 177; 179; 181; 183; 185; 187; 189; 191; 193; 195; 197; 199; 201-202 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso marmorizzato , con costa e angoli esterni di stoffa verde.

21 "Guardaroba - anno 1963" (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1963" (dal frontespizio)
1963, gen. 1 - 1963, dic. 30
Allegate al registro 2 carte spillate tra loro, una datata 22/11/1963, contenente la richiesta da parte della "Sezione Brefotrofio" all'Ospedale psichiatrico di alcuni manufatti; la seconda carta, consiste nel buono di carico dei manufatti richiesti consegnati al "Reparto Brefotrofio", in data 30/11/1963, sottoscritto dalla guardarobiera e dal ricevente.

mm. 430x320. cc. 98; cc. 59; 73-98 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

22 "Magazzino – Guardaroba - Anno 1964 (dal piatto anteriore su etichetta)
"Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale "S. Margherita" - Perugia - Libro del Magazzino Guardaroba - Anno 1964" (dal frontespizio)
1964, gen. 1 - 1964, dic. 31

mm. 430x320. cc. 102; cc. 20; 65; 79-102 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.
La legatura è allentata.

MAGAZZINO GUARDAROBA - MERCERIE
(aa. 1930 - 1946)

I 2 registri sono relativi alla registrazione del carico e dello scarico del materiale di merceria necessario alle esigenze di confezionamento e rammendo di abiti, lenzuola e quant'altro nell'ospedale psichiatrico.

In ogni pagina, suddivisa in due colonne, una per il carico ed una per lo scarico, viene riportato il nome del prodotto, la data di carico, la provenienza del prodotto, la quantità (espressa secondo varie unità di misura specificate di volta in volta); la data di scarico, la destinazione o modalità di utilizzo, la quantità. Alla fine di tutte le registrazioni vengono riportati il quantitativo totale di carico e di scarico e la rimanenza finale da riportare all'anno successivo.

Regg.

1 "Mercerie" (dal piatto anteriore su etichetta)
1930, gen. 1 – 1932, dic. 31

mm. 440x315. pp. 296 (l'impaginazione è originaria; ma è errata a partire dalla p. 233. Il numero delle pagine indicato è quello corretto). pp. 5-8; 13-14; 19-22; 24; 26-28; 33-36; 41-44; 46; 49-52; 56; 59-62; 64-70; 72-74; 76-78; 80; 84-88; 92-94; 96; 99-100; 102; 104-108; 111-114; 119-124; 126-128; 130; 134-140; 145-150; 153-156; 158-162; 165-166; 168-170; 172-264; 266-296 bianche.
Coperta di cartone rigido rosso e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa color corda.
L'etichetta sul piatto anteriore è parzialmente strappata. La costa presenta macchie di umidità. La legatura è leggermente allentata.

2 “Magazzino Guardaroba – Mercerie” (dal piatto anteriore su etichetta)
1937, gen. 1 – 1946, dic. 31
Al registro è allegata una rubrica contenente i nomi dei prodotti di merceria e l’indicazione della pagina del registro nella quale si trovano. La rubrica di mm. 300x100, ha coperta in cartoncino flessibile viola marmorizzato. Il numero totale delle carte è 20.

mm. 440x315. pp. 246 (l’impaginazione è originaria; ma è errata a partire dalla p. 237. Il numero delle pagine indicato è quello corretto); pp. 3-10; 12-18; 20; 22-28; 31-36; 40.42; 47-52; 59-60; 62-66; 69-72; 74-78; 82-84; 90-94; 96-98; 100-104; 110-112; 145-246 bianche.
Coperta di cartone rigido verde e grigio marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.
L’etichetta sul piatto anteriore è parzialmente strappata.

GUARDAROBA VESTIARIO e GUARDAROBA BIANCHERIA
(aa. 1930 - 1944)

I 2 registri, che vanno entrambi dal 1930 al 1944, sono funzionali alla conoscenza, uno della consistenza quantitativa e del movimento dei capi di vestiario, il secondo dei capi di biancheria. Di entrambi gli articoli vengono registrati la quantità dei capi esistenti alla data della verifica, quindi il quantitativo degli articoli in aumento o in diminuzione. I registri sono costituiti dalle seguenti voci comuni: data; causa del movimento; seguono i vari nomi dei capi di vestiario e della biancheria, che sono stati tutti elencati in inventario.

La cartulazione, ogni 10 carte, è stata fatta in fase di riordinamento. I registri sono in buono stato di conservazione.

Regg.

1 “Guardaroba Vestiario” (dal piatto anteriore su etichetta)
Il registro è costituito dalle seguenti voci: data; causa del movimento; seguono i nomi dei vari capi di vestiario: abiti, berretti, busti per ricoverate, camicie, calze, camiciole da contenzione, camiciotti per servizio, cappelli di feltro per ricoverati, fazzoletti da naso, gabbanelle, giubbe, giubbini, gilets, maglie, mutande, manichetti da contenzione, pantaloni, paletots, sottovite di lana, sottovesti bianche di cotone, scarpe, vesti, zinali; seguono caselle prefincate vuote dove possono essere inserite nuove voci.
Le carte 2*v* e 3*r* presentano rispettivamente l’intitolazione “Guardaroba” e “Rammendo”.

mm. 445x325. cc. 221; cc. 3-221 bianche.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.
Alcuni fascicoli sono allentati.

2 “Guardaroba Biancheria” (dal piatto anteriore su etichetta)
1930, gen. 1 – 1944, dic. 13
Il registro è costituito dalle seguenti voci: data; causa del movimento; seguono i nomi dei vari capi di biancheria: asciugamani; asciugapiatti; coperte di lana; copripiedi; capricci per tende; federe; guanciali; lenzuola; lenzuolini gommati; materassi; panni per donna; paglericci; sacchi e sacchette; salviette; sopracoperte

bianche; scendiletto; traversini; tende; traverse; teli; tovaglie; tovaglioli; veli paramosche; seguono caselle prefincate vuote dove possono essere inserite nuove voci.

mm. 445x325. cc. 247; cc. 6-247 bianche; cc. 5 e 6 sono staccate.
Coperta di cartone rigido nero e verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa marrone chiaro.

MAGAZZINI GUARDAROBA - RAMMENDO
(aa. 1937 – 1943)

La serie è costituita da un unico registro che va dal 1937 al 1943. Il registro è relativo all'annotazione del carico e dello scarico del materiale di rammendo necessario alle esigenze dell'ospedale psichiatrico.

In ogni pagina, suddivisa in due colonne, una per il carico ed una per lo scarico, veniva riportato il nome del prodotto, la data di carico, la sua provenienza, la quantità; la data di scarico, la destinazione o modalità di utilizzo, la quantità. Alla fine di tutte le registrazioni venivano riportati il quantitativo totale di carico e di scarico e la rimanenza finale da riportare all'anno successivo.

Il registro cartaceo è in buono stato di conservazione. L'impaginazione è originaria ed inventario è stato dato conto delle pagine bianche.

Reg.

1 "Magazzino Guardaroba – Rammendo" (dal piatto anteriore su etichetta)
1937, ott. 25 – 1943, ago. 28
Al registro è allegata una rubrica contenente i nomi dei prodotti di rammendo e l'indicazione della pagina del registro nella quale si trovano. La rubrica di mm. 300x100, ha coperta in cartoncino flessibile viola marmorizzato. Il n. totale delle carte è 20.
Al registro sono allegate, inoltre, 2 carte sciolte consistenti in elenchi di oggetti di biancheria e di vestiario, di cui una della sezione Santi e datata 26 aprile 1941.
mm. 440x320. pp. 250 (impaginazione è originaria). pp. 7; 13; 15-27; 29; 39; 71-74; 132-133; 135; 155; 164; 166-170; 173-175; 180-182; 184-188; 196-197; 202-203; 207-209; 213; 217-219; 222-224; 227; 230-231; 234-235; 238-240; 242-245; 247-250 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.

CONTO CORRENTE GUARDAROBA E LAVANDERIA
(aa. 1938 - 1947)

La serie è composta da 3 registri che coprono un arco cronologico che va dal 1938 al 1947. Manca il registro che va dal 22 aprile 1944 al 17 ottobre 1944.

Ogni registro contiene il movimento giornaliero di magazzino degli articoli del guardaroba e della lavanderia. La registrazione di tali capi avveniva giornalmente e la data veniva indicata su ogni pagina del registro, venivano annotate, inoltre, le seguenti voci: numero progressivo; denominazione (l'elenco prestampato dei vari articoli); rimanenza (iniziale); carico; totale; scarico; rimanenza (finale); osservazioni. Ogni pagina presenta le fincature: "la lavandaia" e la

“suora”, accanto alle quali venivano apposte le firme delle suddette, anche se non sempre ciò accadeva.

All’inizio di ogni pagina alla voce “riporto n” vi si sarebbe dovuto indicare il numero totale delle rimanenze iniziali, del carico, del totale, dello scarico e delle rimanenze finali di tutti i capi elencati, del giorno precedente a quello della registrazione, cosa che però non veniva fatta mai. Analogamente alla fine di ogni pagina è presente la voce “a riportarsi numero”, anch’essa mai compilata, nella quale andavano indicati i totali di tutte le voci sopra menzionate del giorno in cui avveniva la registrazione.

Tutti i registri sono stati cartulati, ogni dieci pagine, in fase di riordinamento. Lo stato di conservazione può considerarsi buono, ma in sede di inventario è stato , comunque, dato conto delle condizioni di ciascuno.

Regg.

1 “Conto Corrente Guardaroba e Lavanderia (dal piatto anteriore su etichetta)
1938, lug. 27 – 1939, nov. 27
Allegate al registro 5 carte sciolte relative ad elenchi di “oggetti di biancheria e vestiario consegnati al bucato” del mese di febbraio 1934.

mm. 490x300. cc. 193
Coperta di cartone rigido nero, con costa e angoli esterni di stoffa plastificata marrone.
La legatura è allentata; le carte 1 e 193 sono parzialmente strappate.

2 “[Conto corrente Guardaroba e Lavanderia 26-2-1941] (dal piatto anteriore su etichetta; poco leggibile in quanto l’inchiostro è sbiadito)
1941, feb. 26 - 1944, apr. 21

mm. 490x300. cc. 434
Coperta di cartone rigido verde, con costa e angoli esterni di stoffa marrone. I bordi delle carte sono rossi.
Presenza di macchie di umidità sul piatto anteriore. Alcune carte risultano staccate; sono presenti fori causati dai tarli.

3 “Conto corrente Guardaroba 1944 (dal piatto anteriore su etichetta)
1944, ott. 18 - 1947, feb. 5

mm. 490x300. cc. 298
Coperta di cartone nero, con costa e angoli esterni di stoffa marrone.
La costa è parzialmente rovinata.

ROBA USATA
(aa. 1966)

L’unico registro ritrovato riguarda la registrazione del carico e dello scarico degli indumenti usati.

In ogni pagina, suddivisa in due colonne, una per il carico ed una per lo scarico, viene riportato il nome del capo, la data di carico, la provenienza, la quantità; la data di scarico, la destinazione o modalità di utilizzo (es. consegnato al guardaroba, dato in aumento per

bambini, ricoverati addetti al forno). Alla fine di tutte le registrazioni vengono riportati il quantitativo totale di carico e di scarico e la rimanenza finale.

La prima registrazione di ogni capo riguarda la consistenza iniziale.

Reg.

1 "Roba usata e berretti (?) (dal piatto anteriore su etichetta)
1930, gen. 1 - 1930, dic. 24
La parola berretti è poco leggibile in quanto il tratto a matita è molto scolorito. E' stata quindi desunta consultando le voci riportate nel registro.

mm. 445x320. E' presente un'impaginazione originaria errata. Il numero totale effettivo delle carte è 114 (cartulazione in fase di riordinamento). cc.. 12-13; 15; 17; 19; 26-27; 29-30; 32-33; 35; 38; 42; 44; 47-114 bianche
Coperta di cartone rigido rosso e nero marmorizzato, con costa e angoli esterni di stoffa verde.
La legatura è allentata; alcune carte sono staccate.

GUARDAROBA VESTIARIO DEI PADIGLIONI
(aa. 1908 - 1943)

La serie è composta da 7 registri, ciascuno dei quali dedicato ai suddetti padiglioni: Villa Massari, Sanabili Uomini, Agostini, Bonucci, Santi, Zurli, Infermeria Donne.
I registri sono stati ordinati cronologicamente specificando per ciascuno di essi il padiglione cui si riferiscono.

Ciascun pezzo, che presenta la registrazione della quantità di capi esistenti alla data della verifica, del quantitativo dei capi in aumento o in diminuzione, presi o versati dal /al guardaroba, o da/a altri padiglioni, si compone delle seguenti voci: data; causa del movimento; seguono i nomi dei vari capi di vestiario (abiti, berretti, busti per ricoverate, camicie, calze, camiciole da contenzione, camiciotti per servizio, cappelli di feltro per ricoverati, fazzoletti da naso, gabbanelle, giubbe, giubbini, gilets, maglie, mutande, manichetti da contenzione, pantaloni, paletots, sottovite di lana, sottovesti bianche di cotone, scarpe, vesti, zinali).

Regg.

1 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia – Guardaroba-Vestiario – Villa Massari" (dal piatto anteriore a timbro su etichetta)
1908, dic. 10 – 1928 s.m. – s.g.
Manca l'annotazione del movimento degli anni 1909; 1912-1915; 1917-1918; 1921.

mm. 435x325. cc. 10;cc. 6-10 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La coperta è staccata. La legatura è saltata; i fascicoli sono staccati.

2 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba-Vestiario – Padiglione Sanabili Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, lug. 10 – 1932, giu. 21

Gli anni per i quali è stata annotato il movimento sono:1912-1914; 1916-1932.
Manca la registrazione del movimento dell'anno 1932.

mm. 435x325. cc. 8.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La coperta è staccata. La legatura è saltata; i fascicoli sono staccati. Il pezzo è probabilmente mutilo. Alcune carte presentano macchie di umidità.

3 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Vestiario – Bonucci Dep.to Giornaliero" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, mag. 17 – 1933, ott. 12

mm. 435x325. cc. 53; cc. 9-14; 22 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La legatura è allentata; il piatto anteriore è scolorito e presenta alcune macchie di umidità nella parte inferiore.

4 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba - Vestiario – Padiglione Zurli" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, giu. 17 – 1933, dic. 7
Le carte sono state rinvenute sciolte dalla coperta, trovata vuota.
Da un'attenta lettura delle carte medesime e da un riscontro effettuato con gli altri registri della serie, si è potuta ricostruire l'appartenenza delle carte al registro suddetto, in quanto il carico e lo scarico registrati nelle carte in questione appartengono, tra l'altro, a vestiti per bambini, che erano ricoverati nel padiglione Zurli.
Nel registro contrassegnato dal numero 5, infatti, dedicato al padiglione Infermeria Donne, alla carta 8*v*, è presente la registrazione (datata 8/10/1943) del versamento di vestiario per i bambini al padiglione Zurli. Questo fatto avvalora l'ipotesi dell'appartenenza di queste carte al registro del padiglione suddetto.
Manca la registrazione del movimento degli anni: 1915.

mm. 435x325. cc. 9; cc. 8-9 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
I fascicoli, rinvenuti privi di coperta, sono slegati.

5 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba - Vestiario – Padiglione infermeria Donne" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, giu. 22 – 1943, ott. 8
Manca la registrazione del movimento degli anni: 1920.
Allegata al registro è presente una carta sciolta contenente l'"elenco della biancheria e vestiario consegnato al pad. Zurli il 30 aprile 1943".

mm. 435x325. cc. 3; cc. 10-32 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La legatura è saltata; la coperta è staccata; alcuni fascicoli e carte sono slegati. Presenza di macchie di umidità nella parte inferiore del piatto anteriore.

6 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba – Vestiario – Padiglione Santi" (dal piatto

anteriore su etichetta)
1912, giu. 22 – 1933, ott. 9
Manca la registrazione del movimento degli anni: 1920.

mm. 435x325. cc. 1;cc. 9-12 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La legatura è saltata; la coperta è staccata; alcuni fascicoli sono slegati..

7 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba - Vestiario – Padiglione Agostini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, lug. 1 – 1933, dic. 19
Manca la registrazione del movimento degli anni: 1913-1915; 1920-1924; 1931.

mm. 435x325. cc. 50; cc. 7-50 bianche
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La legatura è parzialmente saltata; alcuni fascicoli sono slegati; la coperta è allentata.

GUARDAROBA BIANCHERIA E MOBILIA DEI PADIGLIONI
(aa.1912 - 1943)

La serie è costituita da 4 registri, compresi in un arco di tempo che va dal 1912 al 1943, ordinati cronologicamente e, all'interno dello stesso arco cronologico, seguendo l'ordine alfabetico dei nomi dei padiglioni.

I registri riportano la consistenza quantitativa e il movimento della biancheria dei padiglioni: Bonucci, Infermeria donne, Osservazione uomini, Bellissari ed Agostini.

La verifica di tale consistenza veniva fatta periodicamente e registrata in ordine cronologico (a volte veniva sottoscritta dall'addetto al guardaroba). Veniva registrata la quantità dei capi di biancheria o degli oggetti di mobilia esistenti alla data di verifica, quindi il loro quantitativo in aumento o in diminuzione, presi o versati dal /al guardaroba, o da /a altri padiglioni, dal /al materassaio.

Ogni registro è costituito dalle seguenti voci: data; causa del movimento; seguono prestampati i nomi dei vari capi di biancheria ed oggetti: asciugamani; asciugapiatti; coperte di lana; copripiedi; tende; federe; guanciali; lenzuola; lenzuolini gommati; materassi; panni per donna; traversini; tende; traverse; teli; tovaglie; tovaglioli; veli paramosche; seguono caselle prefincate vuote dove potevano essere inserite delle altre voci.

Tutti i registri sono stati cartulati in fase di riordinamento. Lo stato di conservazione dei registri è discreto, in inventario si è dato, comunque, conto delle condizioni di ciascuno di essi.

Regg.

1 "[Amministrazione Provinciale] dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – [Perugia – [Guardaroba] (a timbro, molto scolorito) - Biancheria e Mobilio – Bonucci - Dep.to Giornaliero" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, mag. 17 - 1933, nov. 22
Va rilevato che le registrazioni del 14/8/1912 riguardano il padiglione Massari, come è possibile rilevare dall'intitolazione presente nella parte superiore delle carte

11*v* e 12*r*.

mm. 440x325. cc. 57;cc. 9-10; 13-14; 26-30 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa d stoffa marrone chiaro.
Il piatto anteriore è allentato.

2 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia (a timbro) – Guardaroba - Biancheria e Mobilia – Padiglione Infermeria Donne" (dal piatto anteriore su etichetta)
1912, giu. 22 – 1943, ott. 8.
Manca la registrazione del movimento dell'anno 1921.
Allegata al registro una carta sciolta, datata 2/10/1927, contenente la "richiesta cumulativa della biancheria e vestiario per la Sezione" fatta dal Padiglione Infermeria. Nella carta è presente un duplice elenco; uno del materiale occorrente "da letto e personale ecc. per completare oggi il vestiario di ogni singolo ricoverato"; l'altro del materiale "per poter effettuare i cambi in modo normale".

mm. 440x325. cc. 11;c. 11 bianca
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La coperta è staccata. La legatura è saltata; i fascicoli sono staccati. Presenza di macchie di umidità sul piatto anteriore.

3 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – [Perugia] – Sanabili (sovrascritto alla dicitura a timbro) - Guardaroba – Biancheria e Mobilio (a timbro) - 11 Gennaio 1911 - Padig[lione O]sservazione Uomini" (dal piatto anteriore su etichetta; tutta l'intitolazione è a timbro)
1916, ago. 8 - 1932, giu. 21
Mancano le registrazioni per l'anno 1918.
Allegata al registro una carta sciolta contenente un elenco di consistenza di biancheria e del vestiario del Padiglione Sanabili, del 21/6/1932.

mm. 440x325. cc. 6; c. 6 bianca.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
Il registro è mutilo. La coperta è staccata, la legatura è saltata ed i fascicoli sono staccati. Presenza di macchie di umidità sul piatto anteriore.

4 "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia – Guardaroba - Biancheria e Mobilia (a timbro)- Padiglione Bellissari – Agostini" (dal piatto anteriore su etichetta)
1916, ago. 4 - 1933, dic. 12
Va rilevato che le registrazioni dal 4/8/1916 al 30/3/1919 riguardano il padiglione neurologico militare come è possibile rilevare dall'intitolazione "Pad. Neurologico Militare" presente nella parte superiore delle carte 1*v* e 2*r*.
Dal 15/8/1919 al 30/11/1933 le registrazioni riguardano il "Padiglione Infermeria Uomini - Bellisari" (come si evince dall'intestazione posta tra le carte 4*v* e 5*r*).
Alla carta 14*r* sono presenti alcune registrazioni di cui non è possibile definire la data né quale padiglione riguardino, in quanto manca la carta a fianco contenente la fincatura delle date. Dalla carta 14*v* sono presenti le registrazioni riguardanti il padiglione Agostini che vanno dal 30/1/1930 al 12/12/1933.

mm. 440x325. cc. 16; cc. 11-13; 16 bianche.
Coperta di cartone rigido azzurro, con costa di stoffa marrone chiaro.
La legatura è parzialmente saltata; la coperta ed i fascicoli sono molto allentati.

BOLLETTARIO GUARDAROBA E TESSENDA
(aa. 1911 - 1931)

La serie è costituita da 2 bollettari, relativi agli anni 1911-1931; risultano, però mancanti quelli che vanno dal 1913 al 1930.

Nei bollettari, compilati dall'ufficio economato, venivano annotati gli ordinativi di manufatti, di cui venivano indicati il tipo e la quantità, presso il magazzino-guardaroba, per quanto riguarda il bollettario contrassegnato dal numero 1, e presso la tessenda donne per quanto riguarda quello contrassegnato dal numero 2.

Regg.

1 "Amm.ne Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita - Perugia - Officio di Economato (a timbro) Guardaroba Magazzino Generale" (dal piatto anteriore su etichetta)
1911, apr. 4 – 1912, set. 16
Ogni carta, intestata "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia, contiene l'indicazione della divisione: guardaroba, e della sezione: magazzino. Viene quindi riportata la comunicazione, al guardaroba confezione o al guardaroba rammendo, dell'ordinativo di manufatti di cui viene specificato il tipo e la quantità.

mm. 305x425
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata verde.
La costa è parzialmente staccata.

2 "Amm.ne Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita - Perugia - Officio di Economato (a timbro) Tessenda" (dal piatto anteriore su etichetta; "Tessenda" su "Guardaroba" depennato)
1930, gen. 31 – 1931, feb. 28
Ogni carta, intestata "Amministrazione Provinciale dell'Umbria – Manicomio di S. Margherita – Perugia, contiene l'indicazione della divisione: donne, e della sezione: tessenda. Viene quindi riportata la comunicazione, al guardaroba o al magazzino, dell'ordinativo di materiale di cui viene specificato il tipo e la quantità.

mm. 305x425
Coperta di cartone rigido marrone, con costa di stoffa plastificata verde.

DOTAZIONE DI BIANCHERIA – FATTORIA
(aa. 1930-1931)

L'unico registro reperito, che va dal 1930 al 1931, è relativo all'annotazione della biancheria che serviva per il personale della fattoria. Nel registro sono presenti le seguenti voci: "numero d'ordine", "denominazione degli oggetti di biancheria e vestiario" (scritto a penna: fattoria personale), "aumenti", "diminuzioni".

Reg.

1 “Consorzio Interprovinciale Umbro per i servizi psichiatrici – Perugia” (stampato)
“Dotazione di biancheria – Fattoria” (a penna dal piatto anteriore)
1930, dic. 30 – 1931, ago. 22

mm. 325x215. cc. 4; cc. 2-4 bianche.
Coperta di cartoncino flessibile giallo chiaro.

MOVIMENTO MEDICINALI SEZIONE ADRIANI
(a. 1960)

Il registro è concernente l’annotazione del carico e dello scarico dei medicinali della sezione Adriani. Esso presenta la seguente partizione interna: anno; mese; medicinali; giacenza iniziale; carico: prelevamenti giornalieri dalla farmacia; totali; scarico: somministrazioni giornaliere; totali; rimanenza fine mese; annotazioni (mai compilata); data di compilazione; firma del capo sezione (raramente compilata). In due pagine a fronte, una per il carico ed una per lo scarico, alla fine di ogni mese (come indicato dalla data riportata a piè di pagina) veniva annotato il movimento giornaliero dei medicinali, nell’ambito del mese di registrazione.

Reg.

1 “Sezione Adriani” (dal piatto anteriore su etichetta)
“Ospedale Neuro-Psichiatrico Provinciale “S. Margherita” – Perugia – Sezione Adriani – Movimento Medicinali” (dal frontespizio)
1960, ago. 31 – 1963, dic. 31

mm. 375x280. cc. 42
Coperta di cartone rigido a quadretti marroni, con costa e angoli esterni di stoffa plastificata verde.

“REGISTRO DEL CARICO E SCARICO DEI GENERI ALIMENTARI”
(aa. 1966)

Il registro è relativo alla registrazione del carico e dello scarico dei generi alimentari.

In ogni pagina, suddivisa in due colonne, una per il carico ed una per lo scarico, viene riportato il nome del prodotto, la data di carico, la provenienza del prodotto, la quantità; la data di scarico, la destinazione o modalità di utilizzo (es. consumo del mese indicato alla fine di ogni mese; al Brefotrofio; a Firenze pro alluvionati; alle sezioni; alle suore), la quantità. Alla fine di tutte le registrazioni vengono riportati il quantitativo totale di carico e di scarico e la rimanenza finale.

La prima registrazione di ogni prodotto riguarda la consistenza iniziale al 1° gennaio.

Reg.

1 “1966” (dal piatto anteriore su etichetta)
1966, gen. 1 - 1966, dic. 31

mm. 430x310. cc. 112; cc. 104-112 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadrettini grigi, con costa e angoli esterni di stoffa plastificata marrone chiaro.
Qualche fascicolo è leggermente allentato; presenza di macchie sul piatto anteriore.

AZIENDA AGRICOLA
(aa. 1955 - 1978)

Su suggerimento del direttore Cesare Massari nel 1846 venne istituito il primo nucleo della azienda agricola in località "Torrione o Molino", situata al di là del fosso detto Bottanelli[1]. In seguito tra il 1868 ed il 1870 venne acquistato un altro terreno agricolo, dove vi fu costruito un padiglione destinato ai ricoverati agricoltori[2]. Nel 1930 vennero costruite due nuove case coloniche e acquistati altri sei ettari di terreno agricolo[3]. E, da quanto risulta dalla documentazione in nostro possesso, nel novembre 1932 era imminente l'apertura di una colonia agricola femminile[4]. Alla sorveglianza e alla amministrazione dell'agenzia rurale era preposto un agente nominato dalla Congregazione di Carità, a sevizio del quale vi era un capo garzone e con garzoni[5].

L'art. 46 del Regolamento del 1873 stabiliva che fosse l'economo a tenere i registri di amministrazione di tutte le terre costituenti la colonia agricola[6]. Ai garzoni spettava il compito di lavorare la terra e di sorvegliare i malati, che si occupavano anche loro dei lavori agricoli[7].

La relazione della Deputazione al Consiglio Provinciale, nella sezione ordinaria del settembre del 1901, specificava che l'agenzia rurale rientrava tra le aziende speciali (le altre erano le officine, il molino ed il pastificio)[8]. All'agenzia rurale era preposto un agente rurale con un capo garzone e con garzoni che furono portati a cinque, per l'aumento dei poderi. [9]

L'esercizio dell'azienda doveva essere regolato da apposite norme di servizio da stabilirsi dalla Deputazione provinciale su proposta della commissione di sorveglianza in accordo con il direttore dell'ospedale psichiatrico[10]. Gli statuti del 1923 e del 1955 ribadivano che, per quanto concerneva la disciplina, l'azienda rurale era sotto la dipendenza del direttore, mentre per quanto riguardava la gestione amministrativa e contabile dipendeva dall'economo[11].

REGISTRI DI AMMINISTRAZIONE
(aa. 1956-1978)

La serie è costituita da 3 registri, relativi agli anni 1956-1978, che comprendono le seguenti voci: articolo; data; descrizione; cartolazione; somme generali; cassa: dare, avere; c/c Amministrazione centrale: dare, avere; spese e rendite: dare, avere; c/c bestiame: dare, avere;

---

[1] Cfr. PROVINCIA DI PERUGIA Assessorato alle attività culturali e sociali, Centro Regionale Umbro per la Ricerca e la Documentazione storico-psichiatrica e sulla marginalità sociale, *I luoghi della follia. Dalla "Cittadella dei Pazzi" al Territorio.* Percorsi della psichiatria in Umbria dal '700 ad oggi, Perugia, Arnaud Editore, p. 57.
[2] IDEM, p. 58.
[3] IDEM, p. 61.
[4] Cfr. AOSMPg, *Personale infermieristico e addetto ad altri servizi – Donne*, b. 47, f. 964.
[5] Cfr. *Regolamento organico dell'Amministrazione dei riuniti ospedali di S. Maria della Misericordia e di S. Margherita della città di Perugia…*,Perugia, tipografia Vagnini, 1850, *sezione 5ª, art. 128, p. 121 in* ASPg *Congregazione di Carità, Manicomio di Santa Margherita, Miscellanea,* b. 1, f. 3..
[6] *Regolamento del Manicomio di S. Margherita* ,Perugia, Tip. V. Bertelli, 1876, p. 109.
[7] *Ibidem*, Titolo IX, Dei Garzoni artt. 96-97, p. 119.
[8] Cfr. Statuto del 1901 in *Atti del Consiglio provinciale dell'Umbria nel 1901*, Perugia, Premiato Stab. Unione Tipografica Cooperativa (Palazzo Provinciale), 1902, p. 639.
[9] *Ibidem* art 23, p. 323 e p. 639.
[10] AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DELL'UMBRIA, *Regolamento pel Manicomio provinciale di Perugia e delle sezioni distaccate*, Perugia, Unione tipografica cooperativa, 1923, art. 139 p. 34 in AOPSMPg, *Carteggio amministrativo*, b. 18, f. 319.
[11] Cfr. il già citato art. 139 del Regolamento del 1923 e l'art. 31 in AMMINISTRAZIONE DELLA PROVINCIA DI PERUGIA, *Regolamento organico e Regolamento interno dell'Ospedale neuro-psichiatrico, 1955*, Perugia, Grafica, s. d., pp. 24-26.

c/c ospedale psichiatrico; c/c spese art. 3: dare, avere. Segue una fincatura vuota sempre divisa in due colonne, una per il dare e l'altra per l'avere, nella quale in alcuni casi si trova l'intitolazione "capitale".

La registrazione veniva effettuata per esercizi annuali. L'esercizio era indicato all'inizio di ogni pagina. Il primo gennaio di ogni anno veniva annotata l'esistenza iniziale di bestiame; seguiva la registrazione delle operazioni fatte durante l'anno, disposte in ordine cronologico. Tali operazioni potevano consistere nell'acquisto di mangime, concimi, attrezzatura e quant'altro necessario all'azienda (ad es. bestiame), nella fornitura dei prodotti dell'azienda agricola all'ospedale psichiatrico (latte, uova, ortaggi vari); nella nascita e macellazione del bestiame, ecc.

Alla fine di ogni anno veniva riportato il bestiame in rimanenza al 31 dicembre, la diminuzione o l'aumento del valore del bestiame nell'anno in corso, utile del bestiame e quello prodotto dall'azienda agricola nell'anno in corso. E' infine presente, per ciascuna voce, il totale a pareggio.

Regg.

1 "Azienda Agricola – Anno 1956 (1956 è depennato; dal piatto anteriore su etichetta)
"Registro Az.da Agrico." (dalla costa su etichetta)
"Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia - Registro Azienda Agricola (condotta in economia) Anno 1956" (dal frontespizio)
1956, gen. 1 – 1963, gen. 1

Alla carta 1*r* è attaccata con una graffetta una carta contenente l'indicazione del bestiame in rimanenza all'azienda agricola in data 31/12/1955.

mm. 440x330. cc. 96. E' presente una cartulazione originaria errata a partire dalla carta n. 66.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La legatura, in corrispondenza del piatto anteriore, è allentata.

2 "Azienda Agricola – anni: 1963-1964-65-66-67-68" (dal piatto anteriore su etichetta)
1963, gen. 1 – 1968, dic. 31

mm. 440x325. cc. 60.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.

3 "Azienda Agricola – anni 1969-1970-1971-1972-1973-1974-1975-1976-1977" (dal piatto anteriore su etichetta)
1969, gen. 1 – 1978, apr. 29

mm. 440x325. cc. 62; cc. 41-62 bianche.
Coperta di cartone rigido verde marmorizzato, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa verde.
La legatura, in corrispondenza del piatto anteriore, è allentata.

CONTO BESTIAME
(aa. 1955 - 1978)

In tali registri, che coprono un arco cronologico che va dal 1955 al 1968, venivano annotate le operazioni relative alla vendita, acquisto, macellazione e morte del bestiame; acquisto di mangimi vari; fornitura di latte per l'ospedale psichiatrico. I registri si compongono delle seguenti voci: anno; articolo; data; descrizione delle operazioni; conto del bestiame, suddiviso in due colonne una per il dare l'altra per l'avere; la colonna del dare è a sua volta suddivisa nelle seguenti voci: capi (vaccino, equino, suino, ovino), spese di stalla, valuta del bestiame (stime, compre, ecc.); quella dell'avere è suddivisa nelle seguenti voci: capi vaccino, equino, suino, ovino), vendite (prodotti di stalla e rimanenze); seguono le voci: conto corrente del colono suddiviso in dare ed avere; annotazioni. Veniva, altresì, annotata la quantità di bestiame al 1° gennaio di ogni anno; seguivano la registrazione, in ordine cronologico, delle varie operazioni compiute nell'anno. Alla fine di ogni anno venivano riportati i dati relativi alla rimanenza di bestiame, alla diminuzione o all'aumento del valore del medesimo nell'anno in corso, all'utile del bestiame nell'anno in corso. Infine veniva riportato, per ogni voce, il totale a pareggio.

Regg.

1 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia - Azienda Agricola - Conto Bestiame - Anno 1955-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73" (dal frontespizio)
1955, gen. 1 – 1973, dic. 31

mm. 445x330. cc. 95, è presente una cartulazione originaria errata a partire dalla carta n. 43; cc. 11; 23; 95 bianche.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.

2 "Conto Bestiame" (dal piatto anteriore su etichetta)
1974, gen. 1 – 1978, apr. 29

mm. 435x320. cc. 149; cc. 1; 13;-149 bianche.
Coperta di cartone rigido a quadretti grigi, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.

AMMINISTRAZIONE DEL PODERE VOCABOLO CAPPUCCINI
(aa. 1956 - 1963)

Il registro, che va dal 1956 al 1963, si compone delle seguenti voci: articolo; data; descrizione; cartolazione; somme generali; cassa: dare, avere; c/c Amm.ne centrale: dare, avere; c/c bestiame: dare, avere; c/c ospedale psichico: dare, avere; c/c proprietario: dare, avere; c/c mezzadro: dare, avere; c/c spese: dare, avere.

La registrazione viene effettuata per esercizi annuali. Il primo gennaio di ogni anno viene annotata l'esistenza iniziale del bestiame di proprietà dell'amministrazione provinciale e di quello di proprietà mezzadrile; segue la registrazione delle operazioni fatte durante l'anno. Per ogni mese vengono indicate separatamente le forniture all'Ospedale e le spese sostenute.

Alla fine di ogni anno viene riportata la tassa sul bestiame per l'anno di competenza; il bestiame esistente al 31 dicembre di proprietà dell'amministrazione provinciale e di proprietà mezzadrile; segue l'indicazione del pagamento delle forniture da parte dell'ospedale psichiatrico nei quattro trimestri dell'anno; il pagamento spese dell'anno del Podere Vocabolo Cappuccini, ed altre registrazioni datate 31 dicembre. Per ciascuna voce viene infine riportato il totale a pareggio.

Reg.

1 "Ospedale Psichiatrico "S. Margherita" – Perugia - Registro Podere Voc. Cappuccini (condotto a mezzadria) – Anno 1956" (dal frontespizio)
1956, gen. 1 – 1963, nov. 30
Allegata al registro vi è una carta sciolta contenente il "rendiconto del Podere Voc. Cappuccini - al 31-12-1960" e il "riparto dell'utile" di cui il 53% andava all'Amministrazione Provinciale ed il 47% al colono.

mm. 440x325. cc. 81 (cartulazione originaria); c. 81 bianca.
Coperta di cartone rigido marrone, con costa ed angoli esterni ricoperti di stoffa marrone chiaro.
La legatura è leggermente allentata in corrispondenza del piatto anteriore.

“BAR GIORGIO” DEI FRATELLI PIOBBICO

(aa. 1969 - 1982)

La documentazione, prevalentemente di natura contabile, relativa al bar Piobbico, esercizio aperto all’interno dell’ospedale psichiatrico, è stata raccolta in 3 buste, compresi i registri, che essendo di modesta dimensione sono stati raccolti all’interno di fascicoli.

Più precisamente la busta contrassegnata dal numero 1 contiene carteggio amministrativo, che va dal 1969 al 1981, il cui il fascicolo 1 consiste in corrispondenza con la Provincia, con la direzione dell’ospedale psichiatrico ed in documentazione varia, mentre il fascicolo contrassegnato dal numero 2 raccoglie la documentazione relativa alla dichiarazione dei redditi e alla dichiarazione annua dell’imposta sul valore aggiunto (IVA).

La busta **2** raccoglie bollettari e blocchi manoscritti contenenti la lista della merce “prelevata”, per gli anni 1970-1980. La busta contrassegnata dal numero **3** contiene 7 “Registri degli acquisti” compresi in un arco di tempo che va dal 1973 al 1978; 5 “Registri dei corrispettivi” relativi agli anni 1973-1982; 1 registro “Conto dei tabacchi” che va dal 1974 al 1980.

Infine la documentazione è composta da 9 raccoglitori ad anello contenenti fatture e bolle di consegna. Va segnalato, per questi ultimi, che i raccoglitori, che vanno dal 1975 al 1977, sono poco consultabili perché danneggiati dalle rosicchiature dei topi.

1. Carteggio amministrativo **b. 1**
   1975-1981

2. Dichiarazione dei redditi
   1969-1978

3. Bollettario **b. 2**
   1970

4. Bollettari
   1971

5. Bollettari
   1972

6. “Merce prelevata”
   1974

7. “Merce prelevata”
   1975

8. “Merce prelevata”
   1976

9. “Merce prelevata”
   1977

10. “Merce prelevata”
    1978

11. “Merce prelevata”
    1979

12. “Merce prelevata”
    1980

13. “Registri degli acquisti” **b. 3**

    1- 1973, gen. 1 – 1974, feb. 23

    mm. 345x250. cc. 19 (cartulazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    2- 1974; feb. 23 – 1974, giu. 29

    mm. 350x250. cc. 19 (cartulazione originaria); cc. 7-19 bianche.
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    3- 1974, lug. 1 – 1975, feb. 22

    mm. 245x355. cc. 19 (cartulazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    4- 1975, feb. 22 – 1975, lug. 12

    mm. 245x355. cc. 19 (cartulazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    5- 1975, lug. 19 – 1976, giu. 26

    mm. 245x355. cc. 19 (cartulazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    6- 1976, giu. 29 – 1978, mag. 5

    mm. 245x355. cc. 19 (cartulazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

    7- 1978, mag. 5 – 1978, dic. 31

    mm. 245x355. cc. 19 (cartulazione originaria), cc. 9-19 bianche.
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

14. “Registri dei corrispettivi”

    1- 1973, gen. 1 – 1976, feb. 29

    mm. 345x250. pp. 38 (impaginazione originaria).
    Coperta di cartoncino flessibile colorato.

2- 1976; mar.1 – 1977, set. 30

mm. 350x250. cc. 19 (cartulazione originaria).
Coperta di cartoncino flessibile colorato.

3- 1977, ott. 1 – 1979, apr. 30

mm. 350x250. cc. 19 (cartulazione originaria).
Coperta di coperta di cartoncino flessibile colorato.

4- 1979, mag. 1 – 1980, nov. 30

mm. 350x250. cc. 19 (cartulazione originaria).
Coperta di cartoncino flessibile colorato.

5- 1980,dic. 1 – 1982, feb. 28

mm. 320x245. cc. 15 (cartulazione originaria).
Coperta di cartoncino flessibile colorato.

Regg.

4 Fatture e bolle di consegna 1975

5 Fatture e bolle di consegna 1975

6 Fatture e bolle di consegna 1976

7 Fatture e bolle di consegna 1977

8 Fatture e bolle di consegna 1978

9 Fatture e bolle di consegna 1979

10 Fatture e bolle di consegna 1979

11 Fatture e bolle di consegna 1980

12 Fatture e bolle di consegna 1980

APPENDICE

a cura di
Alessia Ciriminna

Prugia, 2008

INTRODUZIONE

Nella presente appendice è riportato l'inventario di un nucleo di carte del manicomio perugino rinvenute, nell'anno 2008, nelle soffitte dell'Università per stranieri di Palazzo Gallenga a Perugia, e provenienti, con tutta probabilità, da uno dei padiglioni dell'Ospedale psichiatrico nel quale ha avuto sede, per un periodo di tempo, la suddetta Università.
La documentazione in questione è stata recuperata, spolverata, riordinata e inventariata da Alessia Ciriminna, all'epoca studentessa del terzo anno del corso di laurea in Scienze dei Beni storico-artistici, archivistico-librari e musicali della Facoltà di Lettere e Filosofia, cattedra di Archivistica speciale e tirocinante presso la Soprintendenza archivistica per l'Umbria (tutor dott.ssa Francesca Ciacci).

Si tratta di documentazione relativa alla gestione dei padiglioni Bonucci, Bellisari, Santi e Sediari, più alcune carte del servizio di assistenza post-ospedaliera, del servizio farmacia e dell'ufficio economato.

INVENTARIO

GUARDAROBA BIANCHERIA E MOBILIA DEI PADIGLIONI
(aa. 1908-1953)

La serie è composta da 2 registri che coprono l'arco cronologico che va dal 1908 al 1953.

I registri riportano la consistenza quantitativa e il movimento della biancheria e della mobilia di Villa Bonucci, la verifica della consistenza veniva fatta periodicamente e registrata seguendo un ordine cronologico. Ogni registro è costituito dalle seguenti voci: data, causa del movimento; seguono poi prestampati i nomi dei vari capi di biancheria per il registro uno: abiti, berretti, busti per ricoverate, camicie, calze, camiciole da contenzione, camiciole da servizio, cappelli di ferro per ricoverati, fazzoletti da naso, gabbanelle, giubbe, giubbini, gilets, maglie, mutande, manichetti da contenzione, pantaloni, paletots, sottoveste di lana, sottoveste bianca di cotone, scarpe, vesti, zinali. Per il registro due, sempre prestampati, seguono data e causa del movimento i nomi degli oggetti di mobilia: asciugamani, asciugapiatti, coperte di lana, copripiedi, capricci per tende, federe, guanciali, lenzuola, lenzuoli gommati, materassi, panni per donna, paglericci, sacchi e sacchette, salviette, sopracoperte bianche, scendiletto, traversini, tende bianche e colorate, traverse, teli, tovaglie, tovaglioli, veli paramosche.

I registri non sono cartulati; sono presenti numerose carte bianche. L'intestazione sulla coperta del primo registro è illegibile a causa dell'umidità, mentre quella sul secondo registro è molto chiara; entrambe le coperte sono di cartone rigido grigio-azzurro e in entrambe la legatura è parzialmente saltata.

Regg.

1 1908, dic. 5 - 1953, lug. 6
Movimento biancheria.

2 1908, dic. 15 - 1953, lug. 7
Movimento mobilia.

RAPPORTO SUL CONTEGNO GIORNALIERO DEI RICOVERATI
(aa.1919-1965)

La serie si compone di 109 registri che coprono l'arco temporale che va dal 1919 al 1965.

Nei registri viene giornalmente annotato il contegno delle malate presenti nel suddetto arco cronologico all'interno del padiglione Bonucci. In ogni rapporto giornaliero viene riportata la data, seguita dal cognome della paziente con a fianco le indicazioni sul contegno giornaliero di ciascuna; ogni rapporto giornaliero si chiude con il numero delle ricoverate presenti. I pezzi, tutti cartacei, presentano una copertina di cartoncino colorata con poche eccezioni in cui la copertina è andata perduta. I registri non sono cartulati; la maggior parte dei pezzi è in buone condizioni, solo alcuni sono stati danneggiati dall'umidità.

Regg.							
1	1919,	lug.	30	-	1919,	ott.	14
2	1919,	ott.	15	-	1920,	gen.	18
3	1920,	gen.	18	-	1920,	mar.	31
4	1921,	sett.	27	-	1921,	dic.	12
5	1922,	giu.	21	-	1922,	ago.	24
6	1923,	lug.	17	-	1923.	ago.	27
7	1924,	gen.	9	-	1924.	mar.	4
8	1924,	lug.	26	-	1924,	sett.	24
9	1924,	lug.	8	-	1925.	mar.	25
10	1925,	lug.	25	-	1925,	ott.	8
11	1925,	ott.	10	-	1925,	dic.	19
	Coperta mutila del piatto inferiore.						
12	1925,	dic.	20	-	1926,	feb.	27
13	1928	lug.	16	-	1928,	sett.	9
14	1929,	ott.	17	-	1929,	dic.	7
15	1928,	dic.	1	-	1929,	feb	18
16	1929,	dic.	8	-	1930,	feb.	19
17	1931,	feb.	13	-	1931,	apr.	13
18	1931,	apr.	14	-	1931,	giu.	6
19	1931,	ott.	10	-	1931,	dic.	5
20	1931,	dic.	6	-	1932,	gen.	14
21	1932,	mag.	22	-	1932,	ago.	7
22	1932,	ott.	6	-	1932,	dic.	7
23	1932,	dic.	7	-	1933,	feb.	2
24	1933,	feb.	12	-	1933,	apr.	17
25	1933,	apr.	17	-	1933,	ott.	20
26	1933,	dic.	16	-	1934,	mar.	5
27	1934	mar.	7	-	1934,	giu.	5
28	1934,	giu.	7	-	1934,	ago.	21
29	1934,	ago.	22	-	1934,	nov.	12
30	1934,	nov.	12	-	1935,	feb.	12
31	1935,	ag.	14	-	1935,	nov.	22
32	1936,	dic.	2	-	1937,	feb.	12
33	1937,	feb.	12	-	1937,	apr.	21
34	1937,	apr.	21	-	1937,	giu.	24

35 1937, giu. 24 - 1937, ago. 30
36 1939, gen. 1 - 1939, mar. 18
37 1939, lug. 1 - 1939, dic. 13
38 1940, mag. 5 - 1940, lug. 25
39 1940, lug. 26 - 1940, set. 23
40 1940, set. 9 - 1940, dic. 29
41 1940, dic. 28 - 1941, mar. 31
42 1941, lug. 6 - 1941, ott. 10
43 1942, ago. 10 - 1942, nov. 9
44 1943, feb. 19 - 1943, mar. 13
45 1943, lug. 28 - 1943, ott. 10
46 1944, nov. 2 - 1945, feb. 6
Coperta mutila del piatto inferiore.
47 1945, feb. 6 - 1945, mag. 9
Coperta mutila del piatto inferiore.
48 1945, lug. 7 - 1945, ott. 8
Coperta mutila del piatto inferiore.
49 1945, ott. 8 - 1945, nov. 29
50 1946, gen. 21 - 1946, mar. 9
51 1946, giu. 18 - 1946, ago. 15
Il registro è molto compromesso dall'umidità tanto che è illeggibile l'intestazione sulla coperta.
52 1946, nov. 6 - 1946, dic. 15
53 1946, dic. 16 - 1947, gen. 28
54 1947, lug. 11 - 1947, ott. 22
55 1947, ott. 23 - 1948, mar. 4
56 1948, lug. 1 - 1948, set. 7
57 1949, feb. 25 - 1949, giu. 10
58 1949, ago. 18 - 1949, set. 22
59 1949, set. 23 - 1949, dic. 23
60 1950, apr. 6 - 1950, giu. 25
Coperta mancante.
61 1950, giu. 26 - 1950, set. 4
62 1950, nov. 3 - 1950, dic. 25
63 1951, mar. 10 - 1951, mag. 11
64 1951, mag. 5 - 1951, lug. 24
65 1951, dic. 23 - 1952, mar. 5
Coperta mutila delpiatto inferiore.
66 1952, mar. 3 - 1952, giu. 3
67 1952, giu. 4 - 1952, ago. 12
Coperta mutila delpiatto inferiore.
68 1952, ago 13 - 1952, ott. 26
69 1952, nov. 27 - 1953, gen. 14
70 1953, gen. 14 - 1953, apr. 5
71 1953, apr. 6 - 1953, giu. 13
72 1953, giu. 14 - 1953, ago. 16
73 1953, ago. 17 - 1953, nov. 31
74 1953, ott. 24 - 1953, dic. 10
75 1954, gen. 1 - 1954, mar. 15
76 1954, mar. 16 - 1954, giu. 8
77 1954, giu. 9 - 1954, ago. 22
78 1954, ago. 23 - 1954, nov. 11

79	1954,	nov.	6	-	1955,	gen.	27
80	1955,	gen.	28	-	1955,	mag.	25
81	1955,	mag.	26	-	1955,	ago.	8
82	1955,	ago.	18	-	1955,	dic.	6
83	1955,	dic.	6	-	1956,	apr.	6
84	1956,	apr.	7	-	1956,	lug.	29
85	1956,	lug.	30	-	1956,	nov.	21
86	1956,	nov.	22	-	1957,	mar.	9
87	1957,	mar.	11	-	1957,	lug.	3
88	1957,	lug.	5	-	1957,	nov.	22
89	1957,	nov.	22	-	1958,	apr.	7
90	1958,	apr.	8	-	1958,	lug.	13
91	1958,	ago.	14	-	1958,	nov.	29
92	1958,	nov.	29	-	1959,	mar.	29
93	1959,	mar.	29	-	1959,	ago.	5
94	1959,	ago.	6	-	1959,	dic.	5
95	1959,	dic.	5	-	1960,	mar.	9
96	1960,	mar.	10	-	1960,	lug.	22
97	1960,	lug.	23	-	1960,	nov.	26
98	1960,	nov.	27	-	1961,	apr.	12
99	1961,	apr.	12	-	1960,	ago.	22
100	1961,	ago.	23	-	1961,	dic.	30
101	1961,	dic.	31	-	1962,	apr.	21
102	1962,	apr.	22	-	1962,	set.	2
103	1962,	set.	2	-	1963,	feb.	1
104	1963,	feb.	2	-	1963,	lug.	3
105	1963,	lug.	4	-	1963,	nov.	19
106	1963,	nov.	20	-	1964,	apr.	22
107	1964,	lug.	14	-	1964,	dic.	20
108	1963,	nov.	28	-	1964,	lug.	11

Si tratta di un registro appartenente al padiglione Santi. Sulla coperta è annotato “Si apre il padiglione Santi con 45 malate provenienti dal Pad. Bonucci”

109	1965,	mag.	20	-	1965,	ago.	25

ORDINI DEL GIORNO
(aa. 1919-1965)

La serie si compone di 35 registri che coprono un arco cronologico che va dal 1919 al 1965, nei quali si trovano annotati i nominativi dei pazienti con l'indicazione dei medicinali loro somministrati, delle analisi e degli esami prescritti, dell'andamento della malattia e degli eventuali trasferimenti eseguiti da un padiglione all'altro.

I registri si trovano tutti in buono stato di conservazione, presentano una copertina in cartoncino colorate, non sono cartulati.

Regg.							
1	1919,	lug.	26	-	1919,	gen.	26
2	1922,	sett.	10	-	1922,	giu.	19
3	1923,	mar.	1	-	1923,	lug.	20
4	1923,	dic.	23	-	1924,	lug.	4
5	1925,	dic.	18	-	1926,	nov.	26
6	1926,	nov.	21	-	1927,	nov.	17
7	1927,	nov.	19	-	1928,	nov.	3
8	1929,	ago.	17	-	1930,	giu.	23
9	1930,	giu.	29	-	1931,	mag.	28
10	1931,	mag.	29	-	1932,	apr.	18
11	1937,	ago.	29	-	1938,	mar.	9
12	1938,	giu.	18	-	1938,	sett.	19
13	1939,	mar.	18	-	1939,	mag.	15
14	1939,	mag.	13	-	1939,	giu.	30
15	1941,	sett.	2	-	1942,	nov.	5
16	1942,	nov.	6	-	1944,	giu.	6
17	1944,	giu.	9	-	1945,	lug.	5
18	1945,	lug.	7	-	1946,	lug.	17
19	1947,	apr.	1	-	1947,	lug.	10
20	1947,	mag.	1	-	1948,	mag.	14
21	1951,	apr.	6	-	1952,	ago.	12
22	1952,	ago.	13	-	1953,	giu.	20
23	1953,	giu.	21	-	1954,	mag.	30
24	1954,	apr.	1	-	1955,	feb.	18
25	1955,	feb.	19	-	1956,	giu.	28
26	1956,	giu.	30	-	1957,	ago.	29
27	1957,	ago.	30	-	1958,	ago.	14
28	1958,	ago.	19	-	1959,	giu.	23
29	1959,	giu.	23	-	1960,	mag.	12
30	1960,	mag.	13	-	1961,	apr.	13
31	1961,	apr.	13	-	1962,	feb.	20
32	1962,	feb.	20	-	1962,	dic.	31
33	1963,	gen.	1	-	1963,	nov.	30
34	1963,	gen.	1	-	1964,	nov.	14
35	1963,	dic.	1	-	1965,	gen.	29
36	1964,	nov.	15		1965,	mag.	12

ACCESSI EPILETTICI
(aa. 1918-1961)

La serie si compone di 6 registri che coprono l’arco cronologico che va dal gennaio 1918 al marzo 1961.

Nei registri è annotato mese per mese il nome delle pazienti ricoverate, nella colonna sulla sinistra, e per ogni giorno il numero degli attacchi epilettici. Nell’ultima colonna è riportato il totale degli attacchi epilettici avuti nell’arco del mese (annotato in alto a centro pagina).

I registri sono tutti cartacei, in buone condizioni con coperta di cartoncino colorato; non presentano cartulazione.

Regg.

1 1918, gen. 1 - 1920, ott. 1
Il registro è bifrontre: il mese di ottobre è scritto nel verso opposto.

2 1932, giu. 1 - 1933, lug. 31

3 1948, gen. 1 - 1952, apr. 31

4 1952, mag. 1 - 1955, ago. 31

5 1955, sett. 1 - 1957, dic. 31

6 1958, gen. 1 - 1961, mar. 31

RUBRICHE DEL MOVIMENTO DELLE RICOVERATE
(1930-1965)

La serie si compone di 2 rubriche, in buono stato di conservazione, che coprono l'arco cronologico che va dal 1912, data di ingresso più antica, al 1945 data dell'ultima registrazione. All'interno delle rubriche sono trascritti, in ordine alfabetico, i cognomi e i nomi delle ricoverate, la data di nascita, il nome del padiglione in cui sono o sono state ricoverate o spostate nel corso della degenza e in ultimo la data e il luogo di dimissione o di decesso.

I registri non sono cartulati; sono presenti numerose carte bianche.

Regg.

1 1930, - 1942
2 1963, - 1965

VISITE ALLE RICOVERATE
(aa. 1930-1964)

La serie si compone di 10 registri che coprono l'arco cronologico che va dal 4 gennaio 1930 al 7 novembre 1964.

All'interno dei registri sono annotati nella colonna a sinistra i nomi delle ricoverate, nella colonna successiva sono annotati i parenti in visita (marito, figlia etc.) e nell'ultima colonna il nome delle infermiere responsabili al momento della visita. I pezzi, tutti cartacei, presentano una coperta di cartoncino colorata, sono tutti in buone condizioni e non sono cartulati.

Regg.								
1	1930,	mar.	24	-	1931,	giu.	27	
2	1932,	mar.	3	-	1933,	lug.	11	
3	1948,	gen.	1	-	1951,	lug.	7	
4	1951,	lug.	8	-	1954,	gen.	1	
5	1954,	feb.	7	-	1956,	ott.	7	Il registro è danneggiato dall'umidità.
6	1956,	ott.	13	-	1958,	lug.	9	
7	1958,	sett.	9	-	1961,	gen.	31	
8	1961,	feb.	7	-	1962,	lug.	8	
9	1962,	lug.	14	-	1964,	mar.	24	
10	1964,	mag.	23	-	1964,	nov.	7	Il registro è il pessime condizioni, mutilo della coperta sia superiore che inferiore e molto danneggiato dall'umidità.

REGISTRO DI CARICO E SCARICO DEGLI STUPEFACENTI E DEI SEDATIVI
AD ALTO POTERE TOSSICO
(1930- 1931)

La serie si compone di 1 registro cartaceo, in buone condizioni, con coperta in cartoncino rosa. Copre l'arco cronologico che va dal 1930 al 1931. All'interno del registro sono riportati i nominativi delle malate a cui venivano somministrati gli stupefacenti e i sedativi elencati nella prima pagina del registro.

Il registro non è cartulato. Ci sono numerose carte bianche.

Reg.						
1	1930,	gen.	1 -	1931,	gen.	7

RICETTARI
(aa. 1933-1954)

La serie si compone di 12 registri tutti cartacei e in buone condizioni che coprono l'arco cronologico che va dal maggio 1933 al 1954, tutti i registri presentano una coperta di cartoncino rigido blu o marrone. All'interno, oltre al nome del farmaco da ordinare e alle dosi, è riportato il nome del dottore e del medico che hanno preso visione del registro.

I registri non sono cartulati.

Regg.							
1	1933,	mag.	2	-	1933,	giu.	6
2	1936,	nov.	13	-	1937,	gen.	30
	Mutilo della coperta sia superiore che inferiore.						
3	1937,	lug.	1	-	1937,	nov.	25
4	1940,	mar.	7	-	1940,	ott.	9
5	1945,	lug.	14	-	1946,	feb.	16
6	1949,	feb.	1	-	1949,	giu.	30
7	1950,	mag.	6	-	1950,	ott.	31
8	1951,	mar.	27	-	1951,	sett.	22
9	1952,	feb.	4	-	1952,	mag.	9
10	1953,	sett.	8	-	1954,	gen.	25
11	1954,	apr.	22	-	1954,	ago.	23
12	1954,	gen.	18		1954,	apr.	22

RICHIESTE DI MATERIALI E DI GENERI ALIMENTARI
(1933-1934)

La serie si compone di 1 registro, in buone condizioni, con coperta in cartoncino rigido marrone chiaro, che copre l'arco cronologico che va dal 1933 al 1934. All'interno del registro sono riportati il nome della sezione e le relative richieste di oggetti, prodotti alimentari e servizi di manutenzione per il padiglione (zucchero, mele, servizi idraulici etc.).

Il registro non è cartulato.

Reg.								
1	1933,	nov.	10	-	1934,	apr.	28	

PROTOCOLLO DELLA CORRISPONDENZA
(1936-1937)

La serie si compone di un registro, che copre l'arco cronologico che va dal 1936 al 1937. All'interno del registro sono riportate le date di entrata e uscita delle lettere, l'oggetto e il numero di protocollo assegnato all'arrivo.

Il registro non è cartulato.

Reg.							
1	1936,	nov.	20	-	1937,	nov.	31

INFORTUNI DEL PERSONALE
(aa. 1939-1964)

La serie si compone di 1 registro, in buone condizioni, che va dal 1939 al 1964. Vi sono riportati le date (giorno, mese e anno), i nominativi del personale infortunato, la situazione e le causa dell'infortunio. Vi sono allegati alcuni certificati medici.

Il registri non è cartulato.

Reg.						
1	1939,	giu.	9 -	1964,	set.	2

SERVIZIO DEL PERSONALE
(aa. 1945-1946)

La serie si compone di 1 registro, in buone condizioni, che va dal 1945 al 1946. La coperta, cartacea, presenta alcune piccole lacerazioni sui bordi.

Il registro contiene l'annotazione dei vari turni di servizio del personale presso i vari reparti.

Il registri non è cartulato.

Reg.						
1	1945	set.	1 -	1946,	giu.	16

MOVIMENTO DEL PERSONALE
(aa. 1952-1953)

La serie si compone di 2 registri, in buone condizioni, che coprono l'arco cronologico che va dal 17 novembre 1952 al 16 luglio1953. All'interno dei registri sono riportati in colonna i nomi dei membri del personale, i motivi e gli orari precisi di uscita e rientro e le osservazioni.

I registri non sono cartulati.

Regg.							
1	1952,	nov.	17	-	1953,	mar.	17
2	1953,	mar.	1	-	1953,	lug.	16

PERMESSI E ASSENZE DEL PERSONALE
(aa. 1954-1961)

La serie si compone di 3 registri, tutti in buone condizioni, che coprono l'arco cronologico che va dal 1954 al 1961. All'interno di ogni singolo registro sono riportati l'anno a cui la pagina si riferisce diviso in due semestri, i nomi dei membri del personale di servizio, i mesi e i giorni in cui sono stati presi permessi o sono state fatte assenze.

I registri non sono cartulati, sono presenti numerose carte bianche.

Regg.						
1	1954,	gen.	-	1956,	gen.
2	1956,	gen.	-	1959,	gen.
3	1960,	gen.	-	1961,	gen.

STATO DELLE CAMERE
(1946-1961)

La serie si compone di 5 registri, cartacei e in buone condizioni, che coprono l'arco cronologico che va dal 1946 al 1961. All'interno di ogni registro sono annotati, in alto, gli ambienti ispezionati e i nomi dei pazienti.

I registri non sono cartulati.

Regg.			
1	1946	-	1950
2	1952	-	1954
3	1954	-	
4	1958	-	1960
5	1960	-	1961

“MESTRUAZIONI”
(1949-1961)

La serie si compone di due registri cartacei che coprono l’arco cronologico che va dal 1949 al 1961. All’interno di ogni registro sono riportati i nomi delle pazienti ricoverate, il mese in alto centrato e i giorni del ciclo di ogni paziente elencata.

Il registro non è cartulato.

Regg.

1 1949, gen. - 1951, ott.
2 1956, lug. - 1961, feb.

SERVIZIO FARMACIA
GALENICI E ARTICOLI SANITARI
(aa. 1947-1965)

La serie si compone di 20 registri, tutti cartacei, che coprono l'arco cronologico che va dal 1947 al 1965. Contengono la registrazione dei prodotti galenici, ossia dei farmaci preparati direttamente dal farmacista su ricetta del medico in forma e dosi adatte ad ogni singolo paziente, assegnati al padiglione Bonucci. In ogni registro è annotato il nome del paziente a cui il farmaco è prescritto e le dosi; a fondo pagina sono riportati la data e la firma del medico responsabile.

I registri non sono cartulati e si trovano quasi tutti in buone condizioni.

Regg.							
1	1947,	apr.	12	-	1947,	sett.	29
2	1954,	ott.	15	-	1955,	apr.	13
3	1955,	apr.	20	-	1955,	ago.	16
4	1956,	mag.	22	-	1956,	ott.	9
5	1956,	ott.	19	-	1957,	mar.	27
6	1957,	apr.	1	-	1957,	lug.	27
7	1927,	lug.	31	-	1957,	nov.	11
8	1957,	ott.	3	-	1959,	feb.	2
9	1959,	feb.	19	-	1959,	giu.	1
10	1959,	giu.	5	-	1959,	set.	30
11	1959,	ott.	5	-	1960,	feb.	2
12	1960,	feb.	27	-	1960,	lug.	16
13	1960,	lug.	19	-	1960,	dic.	6
14	1960,	nov.	21	-	1961,	mar.	15
15	1961,	mar.	20	-	1961,	lug.	11
16	1961,	lug.	15	-	1961,	dic.	11
17	1961,	dic.	15	-	1962,	mag.	30
	Il registro è molto danneggiato.						
18	1962,	mag.	4	-	1962,	ott.	23
	La coperta superiore del registro è strappata.						
19	1962,	ott.	26	-	1963,	apr.	22
20	1963,	ott.	31	-	1964,	giu.	27
21	1964,	lug.	2		1965,	feb.	25

SERVIZIO FARMACIA
PRODOTTI VARI
(aa. 1952-1953

La serie si compone di 1 registro, in buone condizioni, con coperta di cartoncino, che va dal 1952 al 1953. All'interno del registro sono riportati il nome della sezione e la descrizione, con il relativo quantitativo, del prodotto assegnato. Nello specifico si tratta di alcol, cotone e altri prodotti assegnati alla Sezione lavanderia e al padiglione Bonucci

Il registro non è cartulato.

Reg.

1 1952, ott. 10 - 1953, mar. 6

SERVIZIO FARMACIA
SPECIALITÀ MEDICINALI
(aa. 1954-1965)

La serie si compone di 19 blocchi di matrici che coprono l'arco cronologico che va dal 1954 al 1965. I pezzi, tutti cartacei, sono in buone condizioni e contengono le assegnazioni di farmaci fatte, in massima parte, al padiglione Bonucci e, in alcuni casi, alla "Palazzina o ad altri reparti. Ogni matrice è firmata dal medico responsabile.

I registri non sono cartulati.

Regg.							
1	1954,	ott.	19	-	1957,	ott.	31
2	1957,	gen.	1	-	1958,	lug.	11
3	1957,	ott.	10	-	1959,	gen.	21
4	1958,	lug.	14	-	1958,	ott.	3
5	1959,	gen.	26	-	1959,	apr.	18
6	1959,	apr.	25	-	1959,	lug.	2
7	1959,	lug.	13	-	1959,	sett.	1
8	1959,	sett.	4	-	1960,	feb.	22
9	1960,	feb.	27	-	1960,	giu.	27
10	1960,	ago.	8	-	1960,	nov.	18
11	1960,	nov.	28	-	1961,	apr.	20
12	1961,	apr.	22	-	1961,	ago.	1
13	1961,	ago.	2	-	1961,	dic.	30
14	1961,	nov.	30	-	1962,	feb.	5
15	1962,	giu.	4	-	1962	lug.	2
16	1962,	ago.	3	-	1962,	nov.	30
17	1963,	dic.	10	-	1964,	mag.	27
18	1964,	lug.	8	-	1964,	sett.	8
19	1964,	sett.	11	-	1965,	gen.	1

RICHIESTE ALL'UFFICIO ECONOMATO
(1950-1965)

La serie si compone di 18 blocchi di matrici di diverse dimensioni, raccolti in una busta e condizionati in due fascicoli, in cui sono annotate le verie richieste fatte all'ufficio economato. Datano dal 1950 al 1965.

In ogni matrice sono riportati il nome del padiglione, gli oggetti richiesti, la relativa quantità, la firma del richiedente e la data. Si tratta, in gran parte, di oggetti assegnati al padiglione Bonucci. In numerosi casi il nome del reparto o del padiglione non è riportato.

I registri non sono cartulati.

b. 1

1. 1950 - 1959
   si tratta di 6 blocchi
2. 1960 - 1965
   si tratta 12 blocchi

PADIGLIONE SANTI

RICHIESTE ALL'UFFICIO ECONOMATO
(aa. 1963-1964)

La serie è composta da 1 solo piccolo registro che copre l'arco cronologico che va dal 1963 al 1964. All'interno del registro sono riportati gli oggetti richiesti all'ufficio economato (serraturae nuovi, letti, armadi etc.), la quantità di oggetti che si richiede e la data della richiesta.

Il registro non è cartulato.

Reg.							
1	1963,	nov.	29	-	1964,	apr.	1

SERVIZIO FARMACIA
GALENICI
(aa.1963-1965)

La serie si compone di 3 registri, tutti cartacei e in buone condizioni. All'interno di ogni registro sono riportati i farmaci preparati in farmacia dal farmacista su ricetta del medico in forma e dosi adatte ad ogni singolo paziente. In ogni registro è annotato il nome del padiglione (Santi), il nome del paziente a cui il farmaco è prescritto e le dosi; a fondo pagina sono riportati la data, il nome del medico responsabile.

I registri non sono cartulati.

Regg.							
1	1963,	nov.	19	-	1964,	nov.	24
2	1964,	nov.	30	-	1965,	gen.	2
3	1965,	gen.	8	-	1965,	ago.	6

SERVIZIO FARMACIA
STUPEFACENTI
(aa. 1963-1965)

La serie si compone di 1 registro cartaceo in buone condizioni. Sulla coperta è riportato il nome del padiglione (Santi). All'interno del registro, che presenta numerose carte bianche, sono riportati i nomi degli stupefacenti utilizzati e il nome del medico responsabile.

Il registri non è cartulato.

Reg.							
1	1963,	dic.	19	-	1965,	feb.	20

SERVIZIO FARMACIA
SPECIALITÀ MEDICINALI
(aa. 1964-1965)

La serie si compone di 2 registri cartacei che coprono l'arco cronologico che va dal 1964 al 1965. All'interno di ogni registro sono annotati farmaci richiesti al servizio farmacia. In ogni registro è annotato il nome del padiglione (Santi) e del medico responsabile.

I registri non sono cartulati.

Regg.								
1	1964,	giu.	10	-	1964,	dic.	12
2	1964,	mar.	9	-	1965,	ago.	7

OSPEDALE PSICHIATRICO
SERVIZIO DI ASSISTENZA POST-OSPEDALIERA

CARTELLE CLINICHE
(aa.1966-1970)

Si tratta di 13 fascicoli di cartelle cliniche, ordinate alfabeticamente, relative a pazienti assistiti dopo il ricovero ospedaliero. I pezzi coprono l'arco cronologico che va dal 1966 al 1970 e si riferiscono al periodo in cui era direttore dell'Ospedale psichiatrico il prof. Francesca Sediari. Delle due ultime cartelle non è stato possibile individuare il nome del paziente, a causa delle pessime condizioni di conservazione.

b. 1

1. Caravaggi Adriana
   1966
2. Ceccarelli Maria Anna
   1969
3. Cecchetti Ada
   1969, 1970
   Contiene una prescrizione medica e il risultato di alcuni esami del sangue
4. Ciambelli Pierina
   1968, 1970
   Manca la camicia del fascicolo, sono presenti dieci prescrizioni
5. Fanciullini Caterina
   1966, 1967
   All'interno otto ricette
6. Fiorucci Annunziata
   1968, 1970
   All'interno una prescrizione
7. Fiorucci Sandra
   1966, 1970
   All'interno due prescrizioni mediche
8. Gaggioli Alessandra
   1967, 1969
   All'interno sette prescrizioni mediche
9. Giorgelli Cloe
   1966
10. Panfili Evelina
    1970
11. Santini Maria
    1969, 1970
    All'interno otto prescrizioni
12. Non rinvenuto
    1967, 1970
13. Non rinvenuto
    1970

PADIGLIONE BELLISARI
RICHIESTE ALL'UFFICIO ECONOMATO

PARRUCCHIERE
(aa. 1967-1968)

La serie si compone di 3 piccoli registri, cartacei e in buone condizioni, che coprono l'arco cronologico che va dal 13 marzo 1962 al 22 luglio 1968. Vi sono registrate le richieste fatte all'ufficio economato da parte del padiglione Santi per il parrucchiere che si recava presso il manicomio. Vi sono annotati il nome del padiglione, la firma del richiedente e la data della richiesta.

I registri non sono cartulati.

Regg.							
1	1967,	feb.	18	-	1967,	apr.	10
2	1967,	mar	13	-	1967,	apr.	6
3	1967,	giu.	28	-	1968,	lug.	22