



Archivio di Stato di Gorizia

Amministrazione Corsi Merletti in Gorizia (1919-1967)

A cura di Lucia Pillon (2006)

INTRODUZIONE

Amministrazione Corsi Merletti in Gorizia

Amministrazione Regi Corsi Merletti (1919)

Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia (1946)

Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia e attività collaterali d'istruzione professionale (1967)

Durante il periodo asburgico corsi di merletti, dipendenti dall'I. R. Istituto per le industrie casalinghe femminili di Vienna (*K.K. Anstalt für Frauen-Industrie*), risultano attivi, nella contea, a Čepovan/Chiapovano, Dol Otlica/Dol Ottelza, Bovec/Plezzo, Cerčno/Circhina e a Idrija/Idria. Dal centrale Istituto viennese le iscritte ricevevano a titolo gratuito, finché non avessero superato i 14 anni d'età, modelli e materiali per le lavorazioni. Lo stesso Istituto assicurava anche lo smercio del prodotto. Dal 1908 nuovi corsi furono avviati nel Litorale, ove s'intendeva promuovere lavorazioni di carattere veneziano. Nel Friuli austriaco fu perciò attivata la sede di Cervignano del Friuli, con filiali in Aquileia, Terzo d'Aquileia e Ruda. Seguì nel 1912 l'apertura dei corsi in Cormons e Gradisca d'Isonzo, dove fu insegnata la lavorazione di pizzi all'uncinetto (*Häkeltechnik*). Il basso livello delle retribuzioni, tuttavia, ritenuto non adeguato alle ore di lavoro necessarie alla lavorazione, indusse qui rapide flessioni nel numero delle iscritte.

Al termine del primo conflitto mondiale, il decreto 6 novembre 1919, n. 73820 B/III del R. Commissariato generale civile per la Venezia Giulia dispose che i corsi provenienti dal regime austro-ungarico venissero a dipendere secondo il profilo amministrativo e tecnico, e fino all'emissione di nuove norme sul loro ordinamento, da detto Commissariato. Didatticamente i corsi erano soggetti al R. Ispettore per l'istruzione professionale, Renato Penso (Trieste 1877 – Gorizia 1962).

Laureatosi in Ingegneria meccanica a Vienna, nel 1901, e già Primo Direttore dell'Istituto per il promovimento delle Industrie e dell'Artigianato di Gorizia (dal 1904) e Direttore (dal 1909) della neocostituita Scuola industriale con lingua d'insegnamento italiana, Penso era divenuto nel 1919, con il passaggio del

Goriziano al Regno d'Italia, Ispettore delle scuole professionali e dei corsi per le maestranze italiane e slovene della provincia di Gorizia e dei mandamenti di Postumia e Tarvisio. Nel 1924 ricevette la nomina definitiva a Direttore della Scuola industriale di Gorizia, incarico che mantenne fino al pensionamento. Con decreto 23 gennaio 1924 del Ministro per l'economia nazionale fu nominato Commissario governativo per l'amministrazione straordinaria delle scuole di ricami e merletti già dipendenti dall'Istituto viennese.

In forza del decreto 7 marzo 1924 del Ministro per l'economia nazionale, i corsi (specificamente quelli operanti a Idrija/Idria, Cerklje/Circhina, Čepovan/Chiapovano, Dol Otlica/Dol Ottelza, Veliki Dol/Dol Grande, Izola/Isola d'Istria e Bovec/Plezzo) furono riconosciuti quali Regi Corsi alle dipendenze del Ministero per l'economia nazionale. A titolo di centro direzionale fu istituita a Gorizia un'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti, che esercitò funzioni di consiglio d'amministrazione e coordinamento dell'attività didattica, presiedendo anche allo smercio dei lavori prodotti dalle allieve.

Nel 1934, chiesto e ottenuto il pensionamento, Renato Penso consegnò l'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti al nuovo Commissario governativo avvocato Mario Bocini. Continuò, tuttavia, ad operare in qualità di collaboratore, tanto che, quando il 28 settembre 1944 l'avvocato Bocini si ritirò dall'incarico e, adducendo a motivo un grave esaurimento nervoso, abbandonò la città, Penso non fece che riassumerne di fatto le funzioni.

Al termine del secondo conflitto mondiale e dopo la demarcazione della nuova linea di confine, i corsi sopravvissuti alle distruzioni della guerra si trovarono in territorio jugoslavo. A compensarne la perdita furono quindi istituiti i corsi di Grado, nel 1948, Gradisca, nel 1951 e Torviscosa, nel 1952. A Gorizia divenne operante un corso, istituito nel 1946 presso la sede dell'Amministrazione. A quest'ultima, che aveva mutato la propria denominazione in Amministrazione Statale dei Corsi Merletti, rimasero le funzioni di coordinamento. La gestione amministrativa e didattica dei corsi continuò ad essere espletata da Renato Penso, che era stato nominato anche Reggente della Delegazione di Gorizia dell'Ente Nazionale per l'Artigianato e le Piccole Industrie, incarico che mantenne fino al 1962. Dal 1945 al '52 fu, inoltre, Presidente della locale Camera di Commercio, Industria e Agricoltura.

In qualità di Commissario governativo dell'Amministrazione Statale dei Corsi Merletti egli operò fino al 1 giugno 1960. Da quella data in poi la vigilanza amministrativo-contabile fu affidata a revisori dei conti dipendenti dal Ministero della pubblica istruzione, alle cui competenze i corsi erano nel frattempo passati – specificamente erano dipendenti dalla VII Divisione della Direzione generale dell'istruzione tecnica. Per salvaguardare l'autonomia dell'Amministrazione Statale dei Corsi Merletti e dotarla di personalità giuridica fu allora istituito un Consiglio di Amministrazione in cui erano rappresentati gli enti locali. La direzione didattica dei corsi fu affidata al Preside dell'Istituto tecnico femminile e dell'Istituto professionale per l'industria e l'artigianato di Gorizia. Dal 1967, in seguito all'attivazione, con delibera del Consiglio di Amministrazione 14 aprile 1966 n.20, autorizzata dal competente Ministero il 1° ottobre dello stesso anno, delle sezioni per figuriniste e indossatrici, l'ente mutò la propria denominazione in "Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia e attività collaterali d'istruzione professionale". Con D.P.R. 6 marzo 1978, n.1035 i corsi statali merletti provenienti dal regime austro-ungarico furono soppressi a decorrere dal 1° settembre 1978. Da tale data, la loro gestione fu assunta dalla Regione Friuli-Venezia Giulia e regolata dalla L.R. 21 maggio 1979, n.21, modificata con L.R. 28 stampa indice giugno 1980, n.21 e L.R. 20 novembre 1982, n.78. L'istituto è a tutt'oggi operante, con denominazione Scuola Corsi Merletti del Friuli-Venezia Giulia.

NOTE AL TITOLARIO

Amministrazione Regi Corsi Merletti. 1920-1935

I documenti prodotti ai fini della gestione dell'attività dei R. Corsi femminili di merletti recano fino al 1932 il timbro del R. Ispettorato per le scuole complementari per apprendisti, poi sostituito da quello dell'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti. Fino al 1935 compreso, i fascicoli fanno capo a 3 titoli: "Amministrazione dei R.R. Corsi Merletti", "Personale" e "Varia". Ciascun fascicolo può contenere documenti prodotti durante più anni e distinti da una numerazione progressiva e continua. Per ciascun fascicolo, pertanto, sono stati indicati gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti, così da facilitarne il reperimento. Al campo "Note" si è dato conto dei documenti che, pur registrati sulla copertina dei fascicoli, non sono stati reperiti.

Amministrazione Regi Corsi Merletti

Documentazione composta da circolari del Ministero dell'economia nazionale. Divisione insegnamento industriale e, dal 1929, del Ministero dell'educazione nazionale. Direzione generale per l'Istruzione tecnica. Quest'ultima era stata istituita con R. D. 21 gennaio 1928, n. 73 dopo il passaggio di tutte le scuole alle dipendenze del Ministero della pubblica istruzione, comprese le professionali già dipendenti dal Ministero dell'economia.

Con le circolari si conservano prospetti riassuntivi di uffici, ore di servizio e retribuzioni annue del personale; conti consuntivi e bilanci preventivi; note nominative e mandati per l'assegnazione di stipendi e contributi; corrispondenza con ditte e fatture riguardanti l'acquisto di materiali utili all'attività didattica: fili, spilli, carta pergamenata, inchiostri, naspi, incannatrici e fuselli. Straordinariamente note di autorità invitano alla confezione di merletti da inviare in dono ad esponenti della famiglia reale o consorti di prefetti.

Personale

I fascicoli contengono decreti di nomina e prospetti riassuntivi del personale (maestre di laboratorio di ruolo, supplenti e incaricate, personale di segreteria e di servizio); circolari e carteggio riguardanti il suo inquadramento, congedi, indennità di missione, stipendi e trattenute.

Varia

Si tratta di carteggio riguardante l'assegnazione di contributi per spese di amministrazione (detta anche "regia"), le biblioteche delle allieve istituite presso i singoli corsi, i programmi d'insegnamento e l'organizzazione dell'attività didattica, la partecipazione ad esposizioni di lavori manuali, infine di corrispondenza con ditte ai fini dello smercio dei merletti prodotti dalle allieve.

Particolare rilievo riveste l'indagine sulla conoscenza della lingua italiana da parte del personale docente e i documenti riguardanti l'introduzione dell'insegnamento della lingua italiana presso il corso di perfezionamento di Idrija/Idria.

Amministrazione Regi Corsi Merletti 1936-1954

Dopo lo scioglimento, nel 1934, del Consiglio d'amministrazione del locale Istituto per il promovimento dell'artigianato e delle piccole industrie, l'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti del Goriziano fu sottoposta, sempre dal 1934, alla direzione dell'avvocato Mario Bocini, nominato Commissario governativo per l'amministrazione straordinaria dell'Istituto.

Dal 1936, la documentazione fu organizzata in base a un nuovo sistema di classificazione, suddiviso in 10 titoli. Questo rimase in vigore anche successivamente al 1946, quando l'ente mutò la propria denominazione in "Amministrazione Statale dei Corsi Merletti".

La numerazione dei documenti riparte da 1 per ogni anno. I fascicoli sono costituiti su base annuale. Negli anni di guerra, tuttavia, considerato il ridursi della produzione documentaria, di frequente un'unica copertina è stata impiegata per contenere documenti redatti in anni diversi. Si è continuato, pertanto, a segnalare gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti.

I. Amministrazione

Il primo titolo è ulteriormente distinto in due classi, di cui la prima riguarda le circolari ministeriali, la seconda questioni di bilancio.

I.1 Circolari Ministeriali

I fascicoli contengono dati statistici; relazioni sull'andamento generale dei corsi; programmi didattici e bilanci preventivi, infine circolari ministeriali, del Provveditorato agli Studi e interne all'istituto. Conseguentemente alla ristrutturazione dei Provveditorati prevista dal nuovo organigramma del Ministero della pubblica istruzione fissato dal R. D. 31 dicembre 1922, n. 1679, i Provveditorati provinciali furono sostituiti da quelli regionali. Gorizia si trovò così a dipendere fino al 1929 dal Provveditorato della Venezia Giulia e di Zara, poi da quello di Venezia.¹ Il R. D. 9 marzo 1936, n. 400 ripristinò i Provveditorati provinciali.²

¹ A. ANDRI, *La scuola e il regime fascista in Friuli e Venezia Giulia. Storia del '900*, Gorizia 1997, pp. 325-343; p. 329.

² CHARNITZKY, *Fascismo* cit., p. 109.

<http://www.archiviodistatogorizia.beniculturali.it>

I.2 Preventivi – Consuntivi – Storni

La classifica è attribuita ai seguenti documenti: prospetti sulla situazione finanziaria; bilanci preventivi; conti consuntivi; informative del Ministero dell'educazione nazionale. Direzione generale per l'istruzione media tecnica (dal 1947 Ministero della pubblica istruzione. Direzione generale per l'istruzione tecnica), riguardanti disposizioni di pagamento di contributi per il mantenimento dei corsi; richieste suppletive di fondi; delibere di variazione ai bilanci di previsione e, dal 1951, estratti conto della Cassa di Risparmio di Gorizia.

II. Personale

I documenti riguardanti il personale sono ulteriormente distinti in due sottoclassi: alla prima sono attinenti i documenti riguardanti la carriera, alla seconda quelli su stipendi, indennità e trattenute.

II.1 Atti di carriera – documenti

I fascicoli contengono decreti di conferimento d'incarichi d'insegnamento e d'ufficio; comunicazioni d'entrata in servizio; delibere di promozione; domande di congedo per malattia, di licenze temporanee e straordinarie e di collocamento in aspettativa, domande d'aumento di stipendio; domande di pensionamento e rispettivi decreti; stati matricolari; certificati di servizio; domande di sussidio; comunicazioni all'Ente Nazionale Fascista di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti Statali.

II.2 Stipendio – Trattenute –Assicurazioni sociali – Caroviveri

Si tratta di elenchi nominativi degli assicurati, conti e prospetti dei contributi dovuti dai dipendenti, elenchi di differenze e note di accredito trasmessi dall'Istituto Nazionale Fascista di Previdenza Sociale (dal 1946 Istituto Nazionale di Previdenza Sociale); elenchi mensili delle trattenute spediti al Ministero della finanza. Divisione del credito agli impiegati ed ai salariati; prospetti riassuntivi della situazione del personale e delle indennità caroviveri spediti al Ministero dell'educazione nazionale (dal '46 Ministero della pubblica istruzione). Direzione generale per l'istruzione media tecnica; fatture di versamento per le ritenute applicate agli stipendi. Numerosi materiali sono danneggiati da muffe e batteri.

III. Singoli Corsi

La documentazione è suddivisa in cinque classi: alla prima, di carattere generale, si aggiungono progressivamente quelle relative ai corsi operanti, dopo il 1946, in territorio italiano: Gorizia, Grado, Gradisca d'Isonzo, Torviscosa.

III.1 Organizzazione

Si tratta di poche comunicazioni trasmesse dai singoli corsi all'Amministrazione dei R. Corsi Merletti sul numero delle iscritte; il calendario e l'orario delle lezioni; i programmi didattici.

III.2 Corso merletti di Gorizia

Documentazione riferita all'attività del corso di merletti istituito a Gorizia quando, successivamente alla demarcazione della nuova linea di confine con la Jugoslavia, gran parte dei corsi venne a trovarsi al di là del confine e fu avvertita la necessità di istituirne di nuovi in territorio italiano. Presso l'Amministrazione dei Corsi Merletti in Gorizia fu nominata dirigente del funzionamento didattico la maestra, formata a Vienna, Emma Kocevar in Malner.

III.3 Corso merletti di Grado

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito, nel 1948, a Grado.

III.4 Corso merletti di Gradisca

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito a Gradisca, nel 1951.

III.5 Corso merletti di Torviscosa

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito a Torviscosa, il 14 agosto 1952.

IV. Esposizioni

Si tratta di inviti e richieste di partecipazione a mostre di carattere didattico (quale, ad esempio, la Prima Mostra nazionale d'istruzione tecnica di Roma, nel 1936), esposizioni artistiche (Biennale Internazionale d'Arte di Venezia. Sezione d'Arte decorativa, nel 1936 e nel 1938; mostra di pizzi italiani presso il Museo statale d'arte applicata/ *Staatliches Museum für angewandte Kunst* di Monaco di Baviera nel 1952) e fiere campionarie (Fiere di Milano e Padova nel 1936, Fiera di Vienna nello stesso anno, Fiera del Levante di Bari nel 1940, Fiera di Lubiana nel 1941; Mostra-mercato nazionale e internazionale dell'Artigianato di Firenze, nel 1952 e nel 1954); elenchi dei materiali trasmessi; domande di facilitazioni per la partecipazione. I singoli eventi sono documentati anche da rassegna stampa. Numerosi i documenti legati a iniziative del Regime: Mostra del Tessile Nazionale di Roma e Gare Littoriali nel 1938; Mostra dell'Abbigliamento Autarchico a Torino nel 1940.

V. Vendita di merletti

Pochi documenti riguardanti la consegna, da parte dei singoli corsi, e il pagamento dei lavori eseguiti dalle allieve.

VI. Biblioteca

Scarsa documentazione, costituita da circolari interne sulle modalità d'iscrizione al Corso di merletti di Gorizia, sul calendario delle lezioni, su forniture di fuselli in legno d'acero; stampati riguardanti la biblioteca dell'Amministrazione.

VII. Fatture e ordinazioni di materiale

Si tratta di ordini, bolle di consegna e pagamenti di fatture riguardanti i materiali necessari all'attività didattica (refe di lino mezzobianco ed ecrù, spilli, forbici, cestini da lavoro, *satìn* verde per la confezione dei tomboli) e le spese d'amministrazione.

VIII. Varia

I fascicoli raccolgono quasi esclusivamente distinte di merce, fatture, comunicazioni all'Ente Nazionale Fascista Artigianato e Piccole Industrie (dal 1945 Ente Nazionale Artigianato e Piccole Industrie) su provvigioni riferite alla vendita di merletti. Le ditte acquirenti sono diffuse sull'intero territorio nazionale: Milano, Padova, Venezia, Udine, Torino, Bologna, Firenze, Roma, Cagliari e Fiume. Al termine del secondo conflitto mondiale ditte di *import-export* richiedono la rappresentanza a fronte di una forte domanda di manufatti da parte di Stati Uniti, Sud Africa e Australia.

IX. Circolari Partito nazionale fascista, Ente opere assistenziali, Opera nazionale balilla, Organizzazione nazionale donne

I fascicoli contengono circolari del Partito Nazionale Fascista. Federazione dei fasci di combattimento di Gorizia, elenchi delle associate all'Associazione Fascista Scuola Media, carteggio riguardante il tesseramento, le sottoscrizioni a favore dell'Ente Opere Assistenziali della Federazione Fascista della Provincia Isontina, il cui importo è detratto dallo stipendio dei dipendenti, della Lega Navale Italiana e della campagna antitubercolare, infine la partecipazione delle allieve alle gare della Gioventù Italiana del Littorio.

Per il solo anno 1945 sono conservate comunicazioni dell'Ufficio Provinciale di Collocamento (*Provinzial Arbeitsamt*) di Gorizia, riguardanti l'impiego del personale in iniziative di lavoro coatto.

Dal 1946 i fascicoli contengono circolari della Camera di Commercio, Artigianato e Industria e del Provveditorato agli Studi di Gorizia, elenchi del personale in servizio

stilati in funzione dell'assegnazione di provvidenze a favore del personale medesimo (viveri, tessuti e pacchi U.N.R.R.A.).

X. Riservato. Informazioni

Si tratta di comunicazioni di carattere confidenziale, concernenti conferimento di incarichi e supplenze, reddito e situazione familiare di dipendenti, provvedimenti di censura a carico dei medesimi, nonché l'acquisto di disegni di merletti presso privati e l'importazione clandestina di merletti lavorati in Jugoslavia. Su appositi moduli prestampati ("Registri dei visitatori") sono riportati nominativo, data e scopo delle visite ai corsi da parte di esterni. Per il solo anno scolastico 1935-1936 si conservano le relazioni finali sull'attività dei corsi.

Dal 1949 i fascicoli contengono domande di assunzione del personale e certificati di servizio, con note di qualifica.

Amministrazione Statale dei Corsi Merletti 1955-1979

Dal 1955 l'archivio appare organizzato secondo un nuovo sistema di classificazione, composto di 7 "posizioni" (assimilabili a titoli) distinte da lettere dell'alfabeto, da A a G. Ogni "posizione" è a sua volta suddivisa in "cartelle" (assimilabili a classi), ciascuna individuata da un numero. A ciascuna cartella sono infine riferiti i fascicoli, costituiti rigorosamente su base annuale. Non si è ritenuto necessario, di conseguenza, riportare gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti in ciascun fascicolo. Compiono, in questa parte dell'archivio, fascicoli "particolari", che riuniscono documenti su un particolare argomento; ne è stato costantemente rilevato il titolo originale.

A – Affari generali

A – 1 Pianta organica

Carteggio riguardante l'assetto del personale amministrativo e la disponibilità di posti d'insegnamento, con circolari del Ministero della pubblica istruzione. Direzione per l'istruzione professionale e l'istruzione tecnica e di organizzazioni sindacali.

A – 2 Edifici scolastici e servizi relativi - arredamento

Documentazione riguardante le spese per l'affitto e l'esercizio della sede dell'amministrazione (allora ubicata in Via Morelli) e carteggio con comuni, direzioni didattiche, istituti d'istruzione media e superiore, autorità scolastiche, in merito alla

<http://www.archiviodistatogorizia.beniculturali.it>

disponibilità di sedi periferiche, con comunicazioni delle insegnanti sull'avvenuta apertura e chiusura dei corsi, cui segue lo sgombero delle aule.

A – 3 Raduni, mostre, concorsi, viaggi d'istruzione

Si tratta di elenchi predisposti per la partecipazione a mostre, corredati da stime dei manufatti esposti e riferimenti al campionario, a tutt'oggi conservato presso la Scuola Corsi Merletti, inoltre di circolari dei rispettivi comitati organizzatori, materiale a stampa (regolamenti e materiali illustrativi, singole pagine di giornali riportanti articoli in argomento), carteggio riguardante l'organizzazione di trasferte e gite d'istruzione.

A – 4 Ordini di servizio, circolari vacanze

Comunicati di servizio, riguardanti apertura e chiusura dell'anno scolastico, calendario delle vacanze natalizie e pasquali, chiusura dei trimestri, sedute di scrutinio dei voti. Sono presenti anche elenchi degli insegnanti ed elenchi delle allieve classificate.

A – 5 Relazioni finali generiche

Relazioni (in copia) della Direzione dei corsi al Provveditorato agli studi di Gorizia, con relazioni delle insegnanti alla medesima Direzione ed elaborati di carattere statistico.

All'interno della classifica particolare rilievo assume la documentazione riguardante l'attivazione, su delibera del Consiglio di Amministrazione 14 aprile 1966, n. 20, della sezione biennale per indossatrici e figuriniste. Si veda, in proposito, anche la documentazione del gruppo *Fascicoli speciali* (bb.41-42, ff.1033-1050).

A – 6 Manifestazioni di apertura e pubblicazione sui quotidiani

Si tratta di comunicati stampa, con copie singole e ritagli di giornali, conservati a titolo di documentazione.

A – 7 Associazioni nazionali varie

Contiene circolari inviate da Croce Rossa Italiana, Touring Club Italiano, Lega Nazionale.

A – 8 Opere inviate dal Ministero e da altri enti

Carteggio riguardante l'invio di pubblicazioni e annuari del Ministero.

A – 9 Varie

Come recita il titolo, si tratta di comunicazioni di carattere diverso, fra cui quelle riguardanti il pagamento del canone R.A.I. Saltuariamente compaiono domande d'incarico e supplenza, non accolte.

A – 10 Consiglio d'amministrazione

La documentazione decorre dal 1960 quando, dopo il pensionamento del Commissario governativo Renato Penso, fu istituito un Consiglio di Amministrazione (vd. nota sull'ente produttore) e consiste in nomine dei consiglieri e convocazioni di seduta.

Personale

B – 1 Pratiche ed elenchi di carattere generale

Fascicoli contenenti elenchi del personale.

B – 2 Pratiche di carattere particolare

Carteggio riguardante congedi e affari particolari, pensionamento e trattamento di fine rapporto del personale in servizio.

B – 3 Dati statistici – occupazione operaia

Si tratta di prospetti statistici del personale delle varie qualifiche e di inventari della strumentazione didattica, con relativo carteggio.

B – 4 Concorsi, convegni, congressi e corsi del personale

Circolari del Provveditorato agli Studi di Gorizia e del Sindacato Nazionale Autonomo Dipendenti del Ministero della pubblica istruzione riguardanti l'organizzazione di corsi d'aggiornamento del personale insegnante, con schede d'iscrizione.

B – 5 Conferimento incarichi e supplenze

Documentazione riguardante il personale, anche assunto a titolo precario: domande di assunzione del personale ausiliario, con allegate delibere del Consiglio di Amministrazione (copie ed estratti dai verbali delle riunioni); nomine del personale insegnante, con le relative domande d'incarico, corredate dai titoli; dichiarazioni di servizio.

B – 6 Assicurazioni sociali del personale

Carteggio riguardante il versamento di contributi assicurativi, le trattenute operate, l'aggiornamento dei libretti personali, con circolari dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale.

C – “Fornitori – clienti – fatture

C – 1 Corrispondenza con clienti e fornitori

Fatture e carteggio riguardante la rifusione di spese d'esercizio, l'acquisto di materiali per la lavorazione di merletti, l'acquisto di edizioni e l'abbonamento a pubblicazioni periodiche, la vendita e l'esportazione di manufatti.

C – 2 Fatture

D – “Amministrazione e contabilità

D – 1 Cassa di Risparmio – Servizio di tesoreria

Estratti del conto corrente attivato presso la Cassa di Risparmio di Gorizia. Reparto corrispondenti. Incassi.

D – 2 Situazione patrimoniale finanziaria

Prospetti riguardanti la situazione finanziaria.

D – 3 Contributi e mandati di pagamento del Ministero

Si tratta di comunicazioni del Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale dell'Istruzione Tecnica. Divisione VI, riguardanti l'erogazione del contributo annuo statale e di rimborsi, con avvisi di pagamento.

D – 4 Sussidi straordinari – concessioni varie

Elenchi di sussidi ai corsi, per lavori eseguiti da “alunne casalinghe” e comunicazioni riguardanti la concessione di aumenti di stipendio.

D – 5 Contributi di altri enti – Rimborsi

Documentazione riguardante la concessione di contributi, da parte vuoi del Comune di Torviscosa, ai fini dell'apertura di un corso di merletti, vuoi della Regione Friuli-

Venezia Giulia e dell'Ente provinciale per il Turismo.

D – 6 Preventivi

Carteggio riguardante la trasmissione dei bilanci preventivi al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica, con le relative delibere di approvazione e circolari inviate, in oggetto, dal medesimo Ministero.

D – 7 Inventari

Inventari di beni mobili presenti presso i singoli corsi.

D – 8 Consuntivi e rendiconti

Carteggio riguardante la trasmissione dei conti consuntivi al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica, con le relative delibere di approvazione, prospetti riassuntivi degli accreditamenti e dei pagamenti, circolari, in oggetto, del medesimo Ministero.

D – 9 Trattamento economico del personale

Qui raccolte delibere per l'erogazione di compensi per prestazioni straordinarie e carteggio riguardante la concessione di aumenti di stipendio, indennità e liquidazioni di fine rapporto.

D – 10 Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti

Comunicazioni riguardanti il versamento di contributi diversi a mezzo di ritenute sullo stipendio e fatture di versamento alla Tesoreria provinciale di Gorizia.

D – 11 Indennità varie al personale

Carteggio riguardante l'erogazione di premi di presenza giornaliera e compensi per il lavoro straordinario, con note di trasmissione al Provveditorato agli Studi di Gorizia di elenchi del personale insegnante e tabelle per la liquidazione.

D – 12 Approvazioni ministeriali – delibere del Consiglio di amministrazione

Contiene note di trasmissione delle delibere al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica per la preventiva approvazione.

D – 13 Assicurazioni incendi e personale

Note dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale. Reparto Gestioni Speciali e dell'Unione Adriatica di Sicurtà. Sede di Milano.

E – Singoli corsi

E – 1 Corso Merletti di Gorizia

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti. Ai materiali riguardanti il corso di Gorizia si aggiungono progressivamente quelli relativi ai corsi istituiti in altre località.

E – 2 Corso merletti di Grado

Come il precedente, ma riferito al solo corso in Grado.

E – 3 Corso merletti di Gradisca

Come il precedente, ma riferito al corso in Gradisca d'Isonzo.

E – 4 Corso merletti di Torviscosa

Come il precedente, ma riferito al corso in Torviscosa.

E – 5 Corso merletti di Doberdò

Come il precedente, ma riferito al corso in Doberdò del Lago/Doberdob.

F – Circolari a carattere generale

F – 1 Circolari ministeriali”

Circolari trasmesse dal Ministero della Pubblica Istruzione, per lo più a stampa.

F – 2 Circolari Provveditorato

Circolari pervenute dal Provveditorato agli Studi di Gorizia (copie a ciclostile).

F – 3 Circolari enti vari

Circolari, per lo più a stampa, trasmesse da Istituto Nazionale di Previdenza Sociale, Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti Statali, Istituto Nazionale “Giuseppe Kirner” per l’assistenza ai professori medi e da associazioni sindacali, enti locali, Lega Nazionale di Trieste. Contiene anche materiali, a stampa, che pubblicizzano pubblicazioni periodiche.

G – Allieve

G – 1 Tasse e contributi allieve

Non sono stati reperiti fascicoli a riguardo.

G – 2 Iscrizioni, condotta, frequenza, profitto, elenchi allieve

Comprende comunicazioni delle insegnanti, comunicati della direzione didattica alle allieve e ai genitori, per lo più riguardanti il profitto e la condotta.

G – 3 Richiesta documenti scolastici

Qui le domande per il rilascio di certificati d’iscrizione e la consegna dei documenti delle allieve.

G – 4 Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi

Carteggio riguardante l’assegnazione di premi, borse di studio e buoni-libro alle alunne meritevoli o bisognose, con relativi elenchi nominativi, nonché la partecipazione dei Corsi alle Rassegne giovanili del lavoro organizzate dall’Associazione Giovanile Italiana di Gorizia. Sono presenti numerose circolari trasmesse, in oggetto, dal Provveditorato agli Studi di Gorizia.

G – 5 Dati statistici

Comprende note di trasmissione di dati statistici (sul numero delle iscritte, con segnalazione degli incrementi annuali) al Ministero della Pubblica Istruzione, con relative circolari del medesimo Ministero.

G – 6 Orari

Qui le tabelle riportanti, di anno in anno, gli orari delle lezioni presso i singoli corsi.

G – 7 Attestati - varie

Dichiarazioni, attestati e certificati di diploma rilasciate alle iscritte.

Fascicoli speciali

Qui comprese cartelle, spesso molto consistenti, reperite al di fuori del carteggio costituito sulla base del titolario. In questo caso, oltre a riportare il titolo di ciascun fascicolo, è introdotto un campo “Contenuto” per la descrizione dei documenti.

In testa una serie di elenchi nominativi di allieve, talvolta corredati da dati anagrafici e che, compilati anteriormente all'introduzione degli appositi registri, testimoniano della composizione dei corsi, altrimenti difficilmente ricostruibile.

Seguono fascicoli costituiti ad uso della Direzione dell'ente e contenenti documentazione in copia o priva di classifica, unita a comunicazioni di particolare interesse.

Altri fascicoli (ff. 1044-1048) riguardano lo svolgimento degli esami di diploma delle iscritte alle sezioni indossatrici e figuriniste. In proposito, mancando ai corsi locali la necessaria abilitazione, il Ministero della Pubblica Istruzione propose inizialmente, con nota pr. n. 3083/200 del 6 aprile 1968, che l'Istituto professionale femminile “E. Usuelli Ruzza” di Padova, presso cui le sezioni analoghe erano regolarmente attivate, svolgesse funzioni di coordinamento delle sezioni goriziane. In seguito, a fronte di una locale levata di scudi, dispose, con nota pr. n. 100/6278 del 9 agosto 1968, che una commissione proveniente da Padova si trasferisse a Gorizia per svolgervi gli esami. Con nota pr. n. 5142/200 del 15 giugno 1968, aveva proposto che a Gorizia fosse istituito un vero e proprio Istituto professionale. È connessa anche alla successiva istituzione di tale istituto la paventata chiusura dei Corsi Merletti goriziani, su cui vedi gli appositi fascicoli (ff. 1042-1043) di questo gruppo.

Documentazione correlata si segnala ai fascicoli riferiti al titolo A – 5 (b. 26, ff. 1033-1050).

Conti consuntivi

Le unità, ciascuna consistente di più sottofascicoli (di cui il numero è indicato, di volta in volta, alla voce “Note”) e riguardante un esercizio finanziario, contengono i seguenti documenti, su modello prestampato, spesso corredati da elaborati e minute: Conto consuntivo, Riassunto generale del movimento amministrativo, Copia del conto corrente postale, Riassunto delle somme pagate per stipendi, Assegni straordinari al personale, Estratti conto mensili della Cassa di Risparmio di Gorizia, Prospetti dimostrativi delle ritenute mensili a personale, Allegato al conto consuntivo, Reversali emesse in conto residui, Mandati di pagamento emessi in conto residui. Seguono gli ordini di riscossione (reversali) e quelli di pagamento (mandati), con i relativi documenti giustificativi, raggruppati per capitolo e per articolo.

Sezione Indossatrici e figuriniste. Documenti delle iscritte

Ciascuna unità, relativa ad un anno scolastico, contiene i documenti presentati dalle allieve all'atto dell'iscrizione, suddivisi in cartelline di cartone, sulla base del nome di ciascuna.

Sezione Assistenti d'infanzia. Documenti delle iscritte

Ciascuna unità, relativa ad un anno scolastico, contiene i documenti presentati dalle allieve all'atto dell'iscrizione, suddivisi in cartelline di cartone, sulla base del nome di ciascuna.

Registri

Libri contabili.

Prospetti competenze mensili, Giornali di riscossione e di pagamento, Registri delle spese e delle entrate sono riuniti in pacchi e, dal 1949, rilegati sulla base dell'anno. Allegate copie del bilancio preventivo e del consuntivo.

Partitari delle entrate e delle uscite

Internamente suddivisi in Registro delle entrate e Registro delle spese.

Giornali di cassa.

Allegati a ciascun registro gli estratti conto mensili della Cassa di Risparmio di Gorizia.

Altre scritture

Qui riunite scritture sussidiarie e prive di continuità. Si sono poste in testa quelle, contabili, utili all'elaborazione dei conti consuntivi: un Registro delle spese eseguite con aperture di credito e gli inventari che, su cc. libere riunite entro copertine, riportano le variazioni patrimoniali (vd. regg. 1176-1177). Seguono registrazioni connesse alla tenuta del magazzino (vd. regg. 1178-1180). Infine un registro del personale (vd. reg. 1181) e registri dei verbali di riunioni degli insegnanti (vd. 1182-1183).

Registri delle allieve

Riportano dati anagrafici e di carriera scolastica di ciascuna iscritta. Ogni registrazione è distinta da un numero progressivo, o di matricola. Per i dati anteriori al 1946 si rinvia al fascicolo “Elenchi allieve di tutti i Corsi dal 1920 al 1947”, che conserva gli elenchi nominativi delle iscritte, su cc. libere (vd. b.41, f.1033). I registri sono serviti da rubriche nominative.

Rubriche delle allieve.

Progressivamente numerate da 1 a 6, servono i registri della serie precedente.

Protocolli

Registrazioni riferite al carteggio dell'ente (vd. bb.1 - 41).

TITOLARIO

Schema di archiviazione della documentazione

Amministrazione Regi Corsi Merletti. 1920-1935

Amministrazione	pag.	1
Personale	“	2
Varia	“	4

Amministrazione Regi Corsi Merletti 1936-1954

I. Amministrazione

I.1 Circolari Ministeriali	pag.	5
I.2 Preventivi – Consuntivi – Storni.....	“	7

II. Personale

II.1 Atti di carriera – documenti.....	pag.	8
II.2 Stipendio – Trattenute –Assicurazioni sociali – Caroviveri	“	9

III. Singoli corsi

III.1 Organizzazione	pag.	12
III.2 Corso merletti di Gorizia	“	13
III.3 Corso merletti di Grado	“	13
III.4 Corso merletti di Gradisca	“	14
III.5 Corso merletti di Torviscosa	“	14

IV. Esposizioni

pag.	15
------	----

V. Vendita di merletti

“	16
---	----

VI. Biblioteca	“	16
VII. Fatture e ordinazioni di materiale	pag	17
VIII. Varia	“	20
IX. Circolari Partito nazionale fascista, Ente opere assistenziali, . Opera nazionale balilla, Organizzazione nazionale donne	“	23
X. Riservato. Informazioni.....	“	24

Amministrazione Statale dei Corsi Merletti 1955-1979

A – Affari generali

A – 1 Pianta organica	pag.	25
A – 2 Edifici scolastici e servizi relativi – arredamento	“	26
A – 3 Raduni, mostre, concorsi, viaggi d’istruzione	“	27
A – 4 Ordini di servizio, circolari vacanze	“	28
A – 5 Relazioni finali generiche	“	29
A – 6 Manifestazioni di apertura e pubblicazione sui quotidiani	“	29
A – 7 Associazioni nazionali varie	“	30
A – 8 Opere inviate dal Ministero e da altri enti	“	30
A – 9 Varie.....	“	31
A – 10 Consiglio d’amministrazione	“	32

Personale

B – 1 Pratiche ed elenchi di carattere generale.....	pag.	32
B – 2 Pratiche di carattere particolare	“	33
B – 3 Dati statistici – occupazione operaia.....	“	34
B – 4 Concorsi, convegni, congressi e corsi del personale	“	35
B – 5 Conferimento incarichi e supplenze	“	35
B – 6 Assicurazioni sociali del personale	“	37

C – “Fornitori – clienti – fatture

C – 1 Corrispondenza con clienti e fornitori.....	pag.	37
C – 2 Fatture	“	38

D – “Amministrazione e contabilità

D – 1 Cassa di Risparmio – Servizio di tesoreria	pag.	39
D – 2 Situazione patrimoniale finanziaria	“	40
D – 3 Contributi e mandati di pagamento del Ministero.....	“	40
D – 4 Sussidi straordinari – concessioni varie	“	41
D – 5 Contributi di altri enti – Rimborsi	“	42
D – 6 Preventivi	“	42
D – 7 Inventari	“	43
D – 8 Consuntivi e rendiconti.....	“	44
D – 9 Trattamento economico del personale.....	“	45
D – 10 Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti	“	45
D – 11 Indennità varie al personale.....	“	46
D – 12 Approvazioni ministeriali – delibere del Consiglio	“	47
di amministrazione		
D – 13 Assicurazioni incendi e personale.....	“	47

E – Singoli corsi

E – 1 Corso Merletti di Gorizia.....	pag.	48
E – 2 Corso merletti di Grado	“	49
E – 3 Corso merletti di Gradisca.....	“	49
E – 4 Corso merletti di Torviscosa.....	“	50
E – 5 Corso merletti di Doberdò	“	51

F – Circolari a carattere generale

F – 1 Circolari ministeriali	pag.	51
F – 2 Circolari Provveditorato	“	52
F – 3 Circolari enti vari	“	53

G – Allieve

G – 1 Tasse e contributi allieve	pag.	54
G – 2 Iscrizioni, condotta, frequenza, profitto, elenchi allieve	“	55
G – 3 Richiesta documenti scolastici	“	56
G – 4 Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi	“	56
G – 5 Dati statistici	“	57
G – 6 Orari	“	58
G – 7 Attestati – varie	“	59

Altra documentazione

Fascicoli speciali	pag.	60
Conti consuntivi	“	61
Sezione Indossatrici e figuriniste. Documenti delle iscritte	“	65
Sezione Assistenti d'infanzia. Documenti delle iscritte	“	65

Registri

Libri contabili	pag.	65
Partitari delle entrate e delle uscite	“	67
Giornali di cassa	“	67
Altre scritture	“	68
Registri delle allieve	“	69
Rubriche delle allieve.	“	71
Protocolli	“	71

Amministrazione Corsi Merletti in Gorizia 1924 – 1979

Il fondo è stato costituito, in origine, secondo un sistema di classificazione applicato correttamente. Fino al 1960, in particolare, la tenuta dell'archivio risulta molto accurata: la documentazione era disposta in fascicoli, che riportano sulla copertina (negli anni iniziali sono state spesso riutilizzate quelle recanti l'intestazione "Istituto per il promovimento delle industrie in Gorizia") la classifica, l'anno di produzione, il nr. di protocollo e la data dei documenti contenuti.. Tale esemplare organizzazione è venuta progressivamente meno e, allo stesso tempo, si è destinata poca cura alla conservazione dei materiali, che hanno finito col ridursi in condizioni di grave disordine. Questo soprattutto a motivo di traslochi e incuria, negli anni successivi al passaggio dell'ente produttore alla Regione Friuli-Venezia Giulia.

All'atto del presente riordino, tuttavia, proprio il fatto di essere stato organizzato in base a un sistema di classificazione razionale ha permesso di ricostituire quasi integralmente l'ordine originario del fondo.

Le diverse unità sono state reperite in diversi locali del primo piano e della soffitta dell'odierna sede dell'ente, frammiste a materiali del locale Ente Nazionale per l'Artigianato e le Piccole Industrie o facenti capo all'archivio corrente, accatastate o riunite casualmente in pacchi. Si è provveduto, in primo luogo, a distinguere i fondi e le sezioni, quindi a ricondurre le unità alle serie originali, ricostituendo i 3 titolari applicati nel corso degli anni. Di ciascun fascicolo è stato ricostruito l'ordine interno, provvedendo a eliminare la polvere, come gli spilli e i fermagli metallici arrugginiti. A tutte le unità, inserite in nuovi faldoni, è stato infine attribuito un numero di corda. Considerato che l'archivio è stato prodotto da un ente soppresso e non prevedendo, pertanto, futuri incrementi, è stata adottata una numerazione a serie chiuse, attribuendo un numero di corda progressivo a tutte le buste (o faldoni) e un numero progressivo a tutti i fascicoli.

Considerando il fondo facilmente consultabile e disponendo dei protocolli originali, si è deciso di non fornire, all'atto dell'inventariazione, una descrizione analitica dei materiali. Ci si è riservati di indicare denominazione, estremi cronologici e consistenza per ciascun livello di classificazione, offrendo sintetiche notizie sulla natura e il contenuto dei fascicoli che vi afferiscono. Di questi sono stati generalmente indicati collocazione, titolo ed estremi cronologici, istituendo, per le informazioni aggiuntive, un campo "Note".

Del fondo non possono dirsi buone le condizioni materiali: sono state frequentemente riscontrate lacerazioni dovute all'usura e alla cattiva conservazione, nonché danni causati da muffe e batteri, tanto che alcune unità, gravemente deperite, si sono dovute condizionare separatamente.

Le filze nn.: 375; 396; 410; 424; 436; 457; 471; 501; 519; 539; 556; 578; 612; 819; 837; 859; 877; 927; 928; 950; 991; 1121; 1122; 1123; 1124; 1126; 1129; 1130; 1131; 1132/2; 1133; 1134; 1135; 1139 in quanto contenenti atti deperiti, **non sono state versate.**

Amministrazione Regi Corsi Merletti (1919)

Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia (1946)

Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia e attività collaterali d'istruzione professionale (1967)

Durante il periodo asburgico corsi di merletti, dipendenti dall'I. R. Istituto per le industrie casalinghe femminili di Vienna (K.K. Anstalt für Frauen-Industrie), risultano attivi, nella contea, a Čepovan/Chiapovano, Dol Otlica/Dol Ottelza, Bovec/Plezzo, Cerknò/Circhina e a Idrija/Idria. Dal centrale Istituto viennese le iscritte ricevevano a titolo gratuito, finché non avessero superato i 14 anni d'età, modelli e materiali per le lavorazioni. Lo stesso Istituto assicurava anche lo smercio del prodotto. Dal 1908 nuovi corsi furono avviati nel Litorale, ove s'intendeva promuovere lavorazioni di carattere veneziano. Nel Friuli austriaco fu perciò attivata la sede di Cervignano del Friuli, con filiali in Aquileia, Terzo d'Aquileia e Ruda. Seguì nel 1912 l'apertura dei corsi in Cormons e Gradisca d'Isonzo, dove fu insegnata la lavorazione di pizzi all'uncinetto (Häkeltechnik). Il basso livello delle retribuzioni, tuttavia, ritenuto non adeguato alle ore di lavoro necessarie alla lavorazione, indusse qui rapide flessioni nel numero delle iscritte.

Al termine del primo conflitto mondiale, il decreto 6 novembre 1919, n. 73820 B/III del R. Commissariato generale civile per la Venezia Giulia dispose che i corsi provenienti dal regime austro-ungarico venissero a dipendere secondo il profilo amministrativo e tecnico, e fino all'emissione di nuove norme sul loro ordinamento, da detto Commissariato.

Didatticamente i corsi erano soggetti al R. Ispettore per l'istruzione professionale, Renato Penso (Trieste 1877 – Gorizia 1962). Laureatosi in Ingegneria meccanica a Vienna, nel 1901, e già Primo Direttore dell'Istituto per il promovimento delle Industrie e dell'Artigianato di Gorizia (dal 1904) e Direttore (dal 1909) della neocostituita Scuola industriale con lingua d'insegnamento italiana, Penso era divenuto nel 1919, con il passaggio del Goriziano al Regno d'Italia, Ispettore delle scuole professionali e dei corsi per le maestranze italiane e slovene della provincia di Gorizia e dei mandamenti di Postumia e Tarvisio. Nel 1924 ricevette la nomina definitiva a Direttore della Scuola industriale di Gorizia, incarico che mantenne fino al pensionamento. Con decreto 23 gennaio 1924 del Ministro per l'economia nazionale fu nominato Commissario governativo per l'amministrazione straordinaria delle scuole di ricami e merletti già dipendenti dall'Istituto viennese.

In forza del decreto 7 marzo 1924 del Ministro per l'economia nazionale, i corsi (specificamente quelli operanti a Idrija/Idria, Cerknò/Circhina, Čepovan/Chiapovano, Dol Otlica/Dol Ottelza, Veliki Dol/Dol Grande, Izola/Isola d'Istria e Bovec/Plezzo) furono riconosciuti quali Regi Corsi alle dipendenze del Ministero per l'economia nazionale. A titolo di centro direzionale fu istituita a Gorizia un'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti, che esercitò funzioni di consiglio d'amministrazione e coordinamento dell'attività didattica, presiedendo anche allo smercio dei lavori prodotti dalle allieve.

Nel 1934, chiesto e ottenuto il pensionamento, Renato Penso consegnò l'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti al nuovo Commissario governativo avvocato Mario Bocini. Continuò, tuttavia, ad operare in qualità di collaboratore, tanto che, quando il 28 settembre 1944 l'avvocato Bocini si ritirò dall'incarico e, adducendo a motivo un grave esaurimento nervoso, abbandonò la città, Penso non fece che riassumerne di fatto le funzioni.

Al termine del secondo conflitto mondiale e dopo la demarcazione della nuova linea di confine, i corsi sopravvissuti alle distruzioni della guerra si trovarono in territorio jugoslavo. A compensarne la perdita furono quindi istituiti i corsi di Grado, nel 1948, Gradisca, nel 1951 e Torviscosa, nel 1952. A Gorizia divenne operante un corso, istituito nel 1946 presso la sede dell'Amministrazione. A quest'ultima, che aveva mutato la propria denominazione in Amministrazione Statale dei Corsi Merletti, rimasero le funzioni di coordinamento. La gestione amministrativa e didattica dei corsi continuò ad essere espletata da Renato Penso, che era stato nominato anche Reggente della Delegazione di Gorizia dell'Ente Nazionale per l'Artigianato e le Piccole Industrie, incarico che mantenne fino al 1962. Dal 1945 al '52 fu, inoltre, Presidente della locale Camera di Commercio, Industria e Agricoltura.

In qualità di Commissario governativo dell'Amministrazione Statale dei Corsi Merletti egli operò fino al 1 giugno 1960. Da quella data in poi la vigilanza amministrativo-contabile fu affidata a revisori dei conti dipendenti dal Ministero della pubblica istruzione, alle cui competenze i corsi erano nel frattempo passati – specificamente erano dipendenti dalla VII Divisione della Direzione generale dell'istruzione tecnica. Per salvaguardare l'autonomia dell'Amministrazione Statale dei Corsi Merletti e dotarla di personalità giuridica fu allora istituito un Consiglio di Amministrazione in cui erano rappresentati gli enti locali. La direzione didattica dei corsi fu affidata al Preside dell'Istituto tecnico femminile e dell'Istituto professionale per l'industria e l'artigianato di Gorizia. Dal 1967, in seguito all'attivazione, con delibera del Consiglio di Amministrazione 14 aprile 1966 n.20, autorizzata dal competente Ministero il 1° ottobre dello stesso anno, delle sezioni per figuriniste e indossatrici, l'ente mutò la propria denominazione in "Amministrazione Statale Corsi Merletti della Venezia Giulia e attività collaterali d'is"

Con D.P.R. 6 marzo 1978, n.1035 i corsi statali merletti provenienti dal regime austro-ungarico furono soppressi a decorrere dal 1° settembre 1978. Da tale data, la loro gestione fu assunta dalla Regione Friuli-Venezia Giulia e regolata dalla L.R. 21 maggio 1979, n.21, modificata con L.R. 28 stampa indice giugno 1980, n.21 e L.R. 20 novembre 1982, n.78. L'istituto è a tutt'oggi operante, con denominazione Scuola Corsi Merletti del Friuli-Venezia Giulia.

Scuola merletti di Gorizia

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Amministrazione Regi Corsi Merletti 1920-1935

I documenti prodotti ai fini della gestione dell'attività dei R. Corsi femminili di merletti recano fino al 1932 il timbro del R. Ispettorato per le scuole complementari per apprendisti, poi sostituito da quello dell'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti.

Fino al 1935 compreso, i fascicoli fanno capo a 3 titoli: "Amministrazione dei R.R. Corsi Merletti", "Personale" e "Varia". Ciascun fascicolo può contenere documenti prodotti durante più anni e distinti da una numerazione progressiva e continua. Per ciascun fascicolo, pertanto, sono stati indicati gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti, così da facilitarne il reperimento. Al campo "Note" si è dato conto dei documenti che, pur registrati sulla copertina dei fascicoli, non sono stati reperiti.

Amministrazione Regi Corsi Merletti 1924-1935

Documentazione composta da circolari del Ministero dell'economia nazionale. Divisione insegnamento industriale e, dal 1929, del Ministero dell'educazione nazionale. Direzione generale per l'Istruzione tecnica. Quest'ultima era stata istituita con R. D. 21 gennaio 1928, n. 73 dopo il passaggio di tutte le scuole alle dipendenze del Ministero della pubblica istruzione, comprese le professionali già dipendenti dal Ministero dell'economia (1).

Con le circolari si conservano prospetti riassuntivi di uffici, ore di servizio e retribuzioni annue del personale; conti consuntivi e bilanci preventivi; note nominative e mandati per l'assegnazione di stipendi e contributi; corrispondenza con ditte e fatture riguardanti l'acquisto di materiali utili all'attività didattica: fili, spilli, carta pergamenata, inchiostri, naspi, incannatrici e fuselli. Straordinariamente note di autorità invitano alla confezione di merletti da inviare in dono ad esponenti della famiglia reale o consorti di prefetti.

1	1	pr. 7423 - 8188	1924
	2	pr. 8189 - 8266	1924
		pr. 4 - 93	1925
	3	pr. 94 - 266	1925
	4	pr. 267 - 563	"
	5	pr. 576 - 904	1926
	6	pr. 907 - 1203	1926 -1927

1) J. CHARNITZKY, *Fascismo e scuola: la politica scolastica del regime (1922-1943)*, Firenze 1996, pp. 248 e 256.

Busta Filza		Numeri	Estremi cronologici	Note
1	7	pr. 1204 - 1561	1927 -1928	
	8	pr. 1562 - 1900	1928	
	9	pr. 1904 - 2111	1928 -1929	
	10	pr. 2115 - 2298	1929	
	11	pr. 2299 - 2512	1929 -1930	
	12	pr. 2515 - 2689	"	
	13	pr. 2691 - 2975	1930	
	14	pr. 2976 - 4097	1930 -1931	
2	15	pr. 4099 - 6103	1931 -1932	
	16	pr. 6106 - 6331	"	
	17	pr. 6332 - 6539	1932	
	18	pr. 6540 - 6927	1932 -1933	
	19	pr. 6928 - 7140	1933	
	20	pr. 7150 - 7349	"	
	21	pr. 7357 - 7752	1933 -1934	Non reperiti pr.7419, 7454, 7597, 7608/1934. Contiene anche pr.7471/1934 e ricevuta del R.Corso Merletti in Idria datata 1934 feb.28.
	22	pr. 7758 - 8175	1934	
	23	pr. 8188 - 8366	"	
	24	pr. 8374 - 8706	1934 -1935	Non reperito pr.8706/1935.
	25	pr. 8709 - 10056	1935	
	26	pr. 10068 - 10442	"	
	27	pr. 10443 - 10534	"	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
Personale 1925-1935				
I fascicoli contengono decreti di nomina e prospetti riassuntivi del personale (maestre di laboratorio di ruolo, supplenti e incaricate, personale di segreteria e di servizio); circolari e carteggio riguardanti il suo inquadramento, congedi, indennità di missione, stipendi e trattenute.				
3	28	pr. 19 - 279	1925	Contiene anche pr.8219/1924.
	29	pr. 289 - 401	"	
	30	pr. 402 - 540	"	
	31	pr. 541 - 660	1925 -1926	
	32	pr. 661 - 778	1926	
	33	pr. 780 - 934	"	
	34	pr. 935 - 1101	1926 -1927	
	35	pr. 1107 - 1225	1927	
	36	pr. 1227 - 1343	"	
	37	pr. 1344 - 1471	"	
	38	pr. 1476 - 1626	1927 -1928	
	39	pr. 1628 - 1745	1928	
	40	pr. 1748 - 1861	"	
4	41	pr. 1862 - 2082	1928 -1929	
	42	pr. 2084 - 2271	1929	
	43	pr. 2274 - 2418	"	
	44	pr. 2419 - 2649	1929 -1930	
	45	pr. 2650 - 2796	1930	
	46	pr. 2797 - 2924	"	
	47	pr. 2925 - 3074	1930 -1931	
	48	pr. 3076 - 5022	1931	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
4	49	pr. 5026 - 6064	1931	
	50	pr. 6065 - 6239	1931 -1932	
5	51	pr. 6240 - 6378	1932	
	52	pr. 6430 - 6550	"	
	53	pr. 6551 - 6721	"	Non reperito pr.6593
	54	pr. 6722 - 6837	1932 -1933	
	55	pr. 6839 - 6939	1933	
	56	pr. 6940 - 7041	"	Non reperito pr.6995
	57	pr. 7051 - 7166	"	
	58	pr. 7168 - 7316	"	
	59	pr. 7317 - 7540	1933 -1934	
	60	pr. 7541 - 7733	1934	Non reperiti pr.7552 - 7553, 7574, 7650, 7654 - 7656, 7658
	61	pr. 7735 - 7840	"	
	62	pr. 7843 - 7988	"	
	63	pr. 7994 - 8083	"	
	64	pr. 8084 - 8314	"	Non reperito pr.8194
6	65	pr. 8316 - 8568	1934 -1935	Non reperiti pr.8334, 8335, 8388/1934.
	66	pr. 8570 - 8788	1935	
	67	pr. 8790 - 8974	"	
	68	pr. 8975 - 10071	"	Non reperiti pr.8997 - 8999.
	69	pr. 10072 - 10257	"	
	70	pr. 10260 - 10404	"	Non reperito pr.10297.
	71	pr. 10405 - 10447; 10533	"	Manca il piatto anteriore della copertina.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
Varia 1920-1935				
7	72	pr. 2710 - 6128	1920 -1923	
	73	pr. 6133 - 8226	1924	
		pr. 11-90	1925	
	74	pr. 96 - 969	1925 -1926	
	75	pr. 994 - 1874	1926 -1928	
	76	pr. 875 - 2754	1928 -1930	
	77	pr. 2879 - 6445	1930 -1932	
	78	pr. 6463 - 7443B	"	Non reperito pr.7241/1933.
	79	pr. 7470 - 7837	1932 -1933	
	80	pr. 7838 - 8193	1934	
	81	pr. 8199 - 8941	1934 -1935	
	82	pr. 8948 - 10133	1935	
	83	pr. 10134 - 10508	"	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Amministrazione Regi Corsi Merletti 1936-1954

Dopo lo scioglimento, nel 1934, del Consiglio d'amministrazione del locale Istituto per il promovimento dell'artigianato e delle piccole industrie, l'Amministrazione dei Regi Corsi Merletti del Goriziano fu sottoposta, sempre dal 1934, alla direzione dell'avvocato Mario Bocini, nominato Commissario governativo per l'amministrazione straordinaria dell'Istituto. Dal 1936, la documentazione fu organizzata in base a un nuovo sistema di classificazione, suddiviso in 10 titoli. Questo rimase in vigore anche successivamente al 1946, quando l'ente mutò la propria denominazione in "Amministrazione Statale dei Corsi Merletti".

La numerazione dei documenti riparte da 1 per ogni anno. I fascicoli sono costituiti su base annuale. Negli anni di guerra, tuttavia, considerato il ridursi della produzione documentaria, di frequente un'unica copertina è stata impiegata per contenere documenti redatti in anni diversi. Si è continuato, pertanto, a segnalare gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti.

I - Amministrazione

Il primo titolo è ulteriormente distinto in due classi, di cui la prima riguarda le circolari ministeriali, la seconda questioni di bilancio.

"I.1 Circolari ministeriali" 1936-1939

I fascicoli contengono dati statistici; relazioni sull'andamento generale dei corsi; programmi didattici e bilanci preventivi, infine circolari ministeriali, del Provveditorato agli Studi e interne all'istituto. Conseguentemente alla ristrutturazione dei Provveditorati prevista dal nuovo organigramma del Ministero della pubblica istruzione fissato dal R. D. 31 dicembre 1922, n. 1679, i Provveditorati provinciali furono sostituiti da quelli regionali. Gorizia si trovò così a dipendere fino al 1929 dal Provveditorato della Venezia Giulia e di Zara, poi da quello di Venezia (2). Il R. D. 9 marzo 1936, n. 400 ripristinò i Provveditorati provinciali (3).

7	84	pr. 1 - 1198	1936	
	85	pr. 1274 - 1416	"	Non reperito pr.1416.
	86	pr. 7 - 2302	1937	
	87	pr. 128 - 1007	1938	
8	88	pr. 1015 - 1384	"	
	89	pr. 1 - 932	1939	

2) A. ANDRI, La scuola e il regime fascista in Friuli e Venezia Giulia. Storia del '900, Gorizia 1997, pp. 325-343: p. 329.

3) CHARNITZKY, Fascismo cit., p. 109.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
8	90	pr. 933 - 1149	1939	
	91	pr. 1150 - 1413	"	
	92	pr. 16 - 1015	1940	Non reperito pr.740.
	93	pr. 1024 - 1237	"	
		pr. 211 - 1219	1941	
	93	pr. 278 - 483	1942	
	94	pr. 484 - 851	"	Non reperito pr.759.
		pr. 14 - 830	1943	
		pr. 11 - 671	1944	Non reperito pr.11.
	95	pr. 691, 696	"	
		pr. 24 - 334	1945	
		pr. 39 - 244	1946	
		pr. 36 - 264	1947	
		pr. 5 - 140	1948	
	96	pr. 141 - 321	"	Non reperito pr.304.
		pr. 11 - 303	1949	
	97	pr. 312 - 569	"	
		pr. 2 - 441	1950	
	98	pr. 8 - 425	1951	Non reperito pr.425.
		pr. 56 - 512	1852	
		pr. 149 - 278	1953	
9	99	pr. 281 - 490	"	
	100	pr. 29 - 498	1954	Non reperito pr.418.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
“I.2 Preventivi – Consuntivi – Storni” 1936-1954				
9	101	pr. 276 - 1204	1936	Non reperito pr.1204.
	102	pr. 288 - 2304	1937	
	103	pr. 36 - 1408	1938	Non reperito pr.120/1938.
	104	pr. 27 - 1403	1939	Non reperiti pr.163, 315, 627, 702, 716, 906
	105	pr. 85 - 1303	1940	Non reperito pr.183
		pr. 19 - 1185	1941	Non reperito pr.355
		pr. 40 - 63	1942	Non reperito pr.63
	106	pr. 123 - 1019	"	Non reperiti pr.446, 642, 672, 694, 855
		pr. 48 - 745	1943	Non reperiti pr.48, 82, 163, 211, 493, 566, 658, 688
	107	pr. 80 - 748	1944	Non reperiti pr.236-237, 600
		pr. 55 - 335	1945	pr.335 vedi a f. 341
	108	pr. 152 - 299	1946	Non reperito pr.256
		pr. 8 - 294	1947	
		pr. 17 - 180	1948	Non reperito pr.66.
	109	pr. 181 - 291	"	
		pr. 10 - 568	1949	
		pr. 1 - 109	1950	
	110	pr. 122 - 454	"	Non reperito pr.122/1950
		pr. 4 - 207	1951	
10	111	pr. 229 - 456	"	Non reperito pr.229

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
10	111	pr. 1 - 156	1952	Non reperito pr.55
	112	pr. 160 - 491	"	
		pr. 9 - 261	1953	
	113	pr. Pr. 271 - 473	1953	
	114	pr. Pr. 1 - 455	1954	

II. Personale 1936-1954

I documenti riguardanti il personale sono ulteriormente distinti in due sottoclassi: alla prima sono attinenti i documenti riguardanti la carriera, alla seconda quelli su stipendi, indennità e trattenute.

“II.1 Atti di carriera – documenti” 1936-1954

I fascicoli contengono decreti di conferimento d'incarichi d'insegnamento e d'ufficio; comunicazioni d'entrata in servizio; delibere di promozione; domande di congedo per malattia, di licenze temporanee e straordinarie e di collocamento in aspettativa, domande d'aumento di stipendio; domande di pensionamento e rispettivi decreti; stati matricolari; certificati di servizio; domande di sussidio; comunicazioni all'Ente Nazionale Fascista di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti Statali.

10	115	pr. 5 - 813	1936	
	116	pr. 814 - 1404	"	
	117	pr. 100 - 2244	1937	
	118	pr. 2246 - 2313	"	
	119	pr. 1 - 1377	1938	Non reperito pr.1
	120	pr. 26 - 1430	1939	Non reperito pr.157
	121	pr. 70 - 1308	1940	
	122	pr. 3 - 766	1941	
	123	pr. 773 - 1224	"	
		pr. 17 - 206	1942	

Busta Filza		Numeri	Estremi cronologici	Note
11	124	pr. 249 - 919	1942	
	125	pr. 920 - 1020	"	
		pr. 22 - 716	1943	
	126	pr. 754, 775	"	
		pr. 112-726	1944	
		pr. 81 - 82; 146	1945	
		pr. 6 - 290	1946	
	127	pr. 16 - 267	1947	
		pr. 35 - 329	1948	
		pr. 15 - 387	1949	
	128	pr. 416 - 588	"	
		pr. 15 - 465	1950	
		pr. 11 - 73	1951	
	129	pr. 76 - 344	"	
		pr. 45 - 370	1952	
	130	pr. 371 - 448	"	
		pr. 4 - 294	1953	
	131	pr. 298 - 488	"	Non reperito pr.488
	132	pr. 3 - 453	1954	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
II.2 Stipendio – Trattenute –Assicurazioni sociali – Caroviveri 1936-1954				
Si tratta di elenchi nominativi degli assicurati, conti e prospetti dei contributi dovuti dai dipendenti, elenchi di differenze e note di accredito trasmessi dall'Istituto Nazionale Fascista di Previdenza Sociale (dal 1946 Istituto Nazionale di Previdenza Sociale); elenchi mensili delle trattenute spediti al Ministero della finanza. Divisione del credito agli impiegati ed ai salariati; prospetti riassuntivi della situazione del personale e delle indennità caroviveri spediti al Ministero dell'educazione nazionale (dal '46 Ministero della pubblica istruzione). Direzione generale per l'istruzione media tecnica; fatture di versamento per le ritenute applicate agli stipendi. Numerosi materiali sono danneggiati da muffe e batteri.				
11	133	pr. 3 - 345	1936	Non reperiti pr.3, 7, 57, 61, 67, 109 - 177, 179 - 241
	134	pr. 349 - 576	"	
	135	pr. 579 - 867	"	Non reperito pr.781
	136	pr. 871 - 1419	"	Non reperito pr.1347
	137	pr. 1 - 551	1937	
12	138	pr. 552 - 1003	"	
	139	pr. 1015 - 2315	"	Non reperiti pr.1015, 2030
	140	pr. 1 - 551	1938	
	141	pr. 552 - 1000	"	
	142	pr. 1024 - 1410	"	
	143	pr. 3 - 491	1939	Non reperito pr.178
	144	pr. 492 - 918	"	
	145	pr. 927 - 1432	"	
	146	pr. 1 - 581	1940	Non reperito pr.222
	147	pr. 584 - 1035	"	
13	148	pr. 1036 - 1326	"	
		pr. 1 - 189	1941	
	149	pr. 200 - 564	"	Non reperito pr.432
	150	pr. 571 - 859	"	Non reperiti pr.747, 758

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
13	151	pr. 860 - 1234	1941	
	151	pr. 18 - 108	1942	
	152	pr. 109 - 573	"	
	153	pr. 574 - 916	"	Non reperito pr.748
	154	pr. 918 - 1026	"	Copertina mancante del piatto anteriore.
		pr. 1 - 159	1943	
	155	pr. 173 - 815	"	Non reperito pr.231
	156	pr. 831 - 837	"	Contiene anche pr.207, 211/1944.
		pr. 7 - 195	1944	
			"	
14	157	pr. 212 - 503	"	
	158	pr. 511 - 698	"	Non reperiti pr.641, 670, 697
	159	pr. 703 - 743	"	Contiene anche pr.745/1944. Non reperiti pr.32, 44 - 45, 47/1945.
		pr. 2 - 53	1945	
	160	pr. 56 - 158	"	Non reperiti pr.106 - 108
	161	pr. 163 - 257	"	Non reperiti pr.163 - 164
	162	pr. 259 - 344	"	Non reperito pr. 343
	163	pr. 1 - 85	1946	Non reperito pr.10
	164	pr. 86 - 177	"	
	165	pr. 178 - 302	"	Sulla copertina segnata erroneamente la datazione "1946/47".
	166	pr. 303 - 308	"	Non reperito pr.36
		pr. 1 - 91	1947	
	167	pr. 92 - 210	"	
	168	pr. 211 - 303	"	Non reperito pr.238
	169	pr. 2 - 95	1948	
15	170	pr. 99 - 297	"	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
15	171	pr. 299 - 328	1948	
	171	pr. 2 - 189	1949	
	172	pr. 199 - 568	"	Mancante della copertina.
	173	pr. 6 - 279	1950	Non reperiti pr.132, 188
	174	pr. 280 - 478	"	Non reperito pr.478
		pr. 1 - 505	1951	Non reperito pr.505
		pr. 5 - 63	1952	
	175	pr. 107 - 517	"	Non reperiti pr.320, 459, 517
		pr. 1 - 52	1953	
	176	pr. 89 - 520	"	Non reperito pr.519
	177	pr. 2 - 512	1954	Non reperito pr.512

III. Singoli corsi 1942-1954

La documentazione è suddivisa in cinque classi: alla prima, di carattere generale, si aggiungono progressivamente quelle relative ai corsi operanti, dopo il 1946, in territorio italiano: Gorizia, Grado, Gradisca d'Isonzo, Torviscosa.

III.1 Organizzazione 1942-1954

Si tratta di poche comunicazioni trasmesse dai singoli corsi all'Amministrazione dei R. Corsi Merletti sul numero delle iscritte; il calendario e l'orario delle lezioni; i programmi didattici.

15	178	pr. 803 - 964	1942	
		pr. 40 - 453	1943	
		pr. 95, 619	1944	
		pr. 38	1945	
		pr. 263	1946	Fasc. vuoto
		pr. 177	1948	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
15	178	pr. 394 - 542	1949	
	179	pr. 20 - 442	1950	Non reperito pr.20
		pr. 189 - 446	1951	Non reperiti pr.364, 389, 410, 424
		pr. 7 - 426	1952	Non reperiti pr.26; 35
	180	pr. 3 - 469	1953	
	181	pr. 76 - 510	1954	

“III.2 Gorizia”

Documentazione riferita all'attività del corso di merletti istituito a Gorizia quando, successivamente alla demarcazione della nuova linea di confine con la Jugoslavia, gran parte dei corsi venne a trovarsi al di là del confine e fu avvertita la necessità di istituirne di nuovi in territorio italiano. Presso l'Amministrazione dei Corsi Merletti in Gorizia fu nominata dirigente del funzionamento didattico la maestra, formata a Vienna, Emma Kocevar in Malner.

16	182	pr. 223	1946	
		pr. 20 - 413	1949	Non reperiti pr.41, 80
	183	pr. 419 - 508	"	Non reperito pr.508
		pr. 16 - 439	1950	
	184	pr. 103 - 518	1951	
		pr. 300 - 518	1952	
		pr. 376 - 500	1953	
	185	pr. 11 - 513	1954	

“III.3 Grado” 1949-1954

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito, nel 1948, a Grado.

16	186	pr. 42 - 414	1949	
----	-----	--------------	------	--

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
16	187	pr. 429 - 567	1949	
	187	pr. 3 - 110	1950	
	188	pr. 120 - 332	"	
	189	pr. 335 - 458	"	
		pr. 16 - 152	1951	
	190	pr. 156 - 381	"	
	191	pr. 385 - 470	"	
		pr. 13 - 147	1952	Per i pr.146 - 147 vedi f. 192
	192	pr. 146 - 450	"	
	193	pr. 489 - 490, 496	"	
		pr. 6 - 430	1953	
	194	pr. 461, 474 - 475	"	
	195	pr. 7 - 504	1954	

“III.4 Gradisca” 1952-1954

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito a Gradisca, nel 1951.

17	196	pr. 10 - 488	1952	
		pr. 5 - 70	1953	
	197	pr. 78 - 499	"	Non reperito pr.438
	198	pr. 27 - 422	1954	Non reperito pr.324
	199	pr. 424 - 507	"	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

“III.5 Torviscosa” 1952-1954

I fascicoli contengono elenchi di sussidi per lavori scolastici, note di frequenza e distinte del materiale distribuito alle allieve del corso istituito a Torviscosa, il 14 agosto 1952.

17	200	pr. 494 - 495, 519	1952	
		pr. 16 - 464	1953	
	201	pr. 465 - 482	"	Sulla copertina riferimento a pr.81/1954, di cui vd. all'unità successiva.
	202	pr. 6 - 508	1954	

“IV. Esposizioni” 1936-1954

Si tratta di inviti e richieste di partecipazione a mostre di carattere didattico (quale, ad esempio, la Prima Mostra nazionale d'istruzione tecnica di Roma, nel 1936), esposizioni artistiche (Biennale Internazionale d'Arte di Venezia. Sezione d'Arte decorativa, nel 1936 e nel 1938; mostra di pizzi italiani presso il Museo statale d'arte applicata/ Staatliches Museum für angewandte Kunst di Monaco di Baviera nel 1952) e fiere campionarie (Fiere di Milano e Padova nel 1936, Fiera di Vienna nello stesso anno, Fiera del Levante di Bari nel 1940, Fiera di Lubiana nel 1941; Mostra-mercato nazionale e internazionale dell'Artigianato di Firenze, nel 1952 e nel 1954); elenchi dei materiali trasmessi; domande di facilitazioni per la partecipazione. I singoli eventi sono documentati anche da rassegna stampa. Numerosi i documenti legati a iniziative del Regime: Mostra del Tessile Nazionale di Roma e Gare Littoriali nel 1938; Mostra dell'Abbigliamento Autarchico a Torino nel 1940.

17	203	pr. 103 - 1362	1936	A pr.595 allegato campione di merletto.
	204	pr. 261, 519, 832	1937	
	205	pr. 5 - 974	1938	
		pr. 43 - 1389	1939	
	206	pr. 14 - 1141	1940	
		pr. 489 - 1072	1941	
		pr. 171 - 566	1942	
	207	pr. 581, 960, 979	"	La filza contiene ritagli di giornale, anche incollati su cartoncino.
		pr. 269 - 761	1943	
		pr. 175, 219, 232, 258	1947	Non reperito pr.258

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
17	207	pr. 122 - 247	1948	
	208	pr. 19 - 488	1949	Con ritagli di giornale.
		pr. 24 - 421	1950	
		pr. 67 - 332	1951	
	209	pr. 333 - 374	"	Con ritagli di giornale.
		pr. 23 - 520	1952	
		pr. 23, 38 - 39, 155	1953	
	210	pr. 198 - 467	"	Con ritagli di giornale.
	211	pr. 41 - 505	1954	Con ritagli di giornale.

V. Vendita di merletti 1946-1953

Pochi documenti riguardanti la consegna, da parte dei singoli corsi, e il pagamento dei lavori eseguiti dalle allieve.

18	212	pr. 142	1946	
		pr. 20 - 190	1947	
		pr. 413, 436	1950	
		pr. 211, 223, 233	1951	
	213	pr. 244, 390	"	Non reperito pr.390
		pr. 20, 74	1952	
		pr. 219, 221, 246	1953	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

“VI. Biblioteca” 1937-1954

Scarsa documentazione, costituita da circolari interne sulle modalità d'iscrizione al Corso di merletti di Gorizia, sul calendario delle lezioni, su forniture di fuselli in legno d'acero; stampati riguardanti la biblioteca dell'Amministrazione.

18	214	pr. 951	1937	
	215	pr. 104, 581, 1239	1938 -1946	
		pr. 149, 259, 370, 543	1939	
		pr. 547, 667	1940	
		pr. 121, 129/1943 ; 53/1946	1943	
		pr. 53	1946	
	216	pr. 259, 280, 283, 286	1947	Non reperito pr.286
		pr. 45, 223	1949	
		pr. 145, 159, 287/1951	1951	Non reperito pr.159
	217	pr. 364, 377, 415	1954	

“VII. Fatture e ordinazioni di materiale” 1936-1954

18	218	pr. 2 - 520	1936	
	219	pr. 522 - 1055	"	
	220	pr. 1067 - 1393	"	
	221	pr. 1401, 1420 - 1422	"	
	222	pr. 3 - 413	1937	
	223	pr. 419 - 819	"	
	224	pr. 820 - 2232	"	
	225	pr. 2245, 2268 - 2269, 2279, 2316 - 2317	"	
	226	pr. 6 - 239	1938	Non reperito pr.239

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
18	227	pr. 240 - 525	1938	Non reperito pr.240
	228	pr. 533 - 845	"	
	229	pr. 846 - 1158	"	
	230	pr. 1160 - 1409	"	
19	231	pr. 10 - 371	1939	
	232	pr. 377 - 936	"	
	233	pr. 941 - 1227	"	
	234	pr. 1228 - 1434	"	
	235	pr. 6 - 293	1940	Non reperito pr.99
	236	pr. 299 - 685	"	Non reperiti pr.340, 491/1940. A pr.536/1940 allegata cartolina pubblicitaria.
	237	pr. 686 - 1083	"	Non reperito pr.963
	238	pr. 1084 - 1324	"	
		pr. 10 - 34	1941	
	239	pr. 38 - 296	"	
	240	pr. 297 - 653	"	
	241	pr. 654 - 1082	"	
	242	pr. 1083 - 1232	"	
		pr. 10 - 68	1942	
	243	pr. 80 - 357	"	
	244	pr. 367 - 719	"	
	245	pr. 720 - 968	"	Non reperito pr.868
	246	pr. 969 - 1029	"	
		pr. 6 - 157	1943	
	247	pr. 164 - 753	"	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
20	248	pr. 762 - 836	1943	Non reperito pr.835
		pr. 2 - 613	1944	Non reperiti pr.2, 162
	249	pr. 617 - 747	"	Non reperito pr.741
		pr. 9 - 289	1945	Non reperito pr.289
		pr. 46 - 182	1946	pr.71 vedi f.341.
	250	pr. 185 - 318	"	Non reperito pr.314
		pr. 14 - 230	1947	Non reperito pr.214
	251	pr. 256 - 301	"	
		pr. 20 - 241	1948	
	252	pr. 250 - 326	"	
		pr. 14 - 67	1949	
	253	pr. 68 - 180	"	
	254	pr. 184 - 354	"	
	255	pr. 357 - 482	"	
	256	pr. 484 - 574	"	
	257	pr. 575 - 614	"	
	258	pr. 4 - 172	1950	
	259	pr. 173 - 321	"	
	260	pr. 322 - 469	"	Non reperito pr.437
	261	pr. 470 - 480	"	
		pr. 2 - 81	1951	
	262	pr. 85 - 261	"	
	263	pr. 266 - 451	"	
	264	pr. 453-508	"	
		pr. 2-44	1952	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
20	265	pr. 47 - 168	1952	
	266	pr. 169 - 332	"	
	267	pr. 333 - 482	"	
	268	pr. 483 - 515	"	
	268	pr. 10 - 73	1953	
	269	pr. 83 - 264	"	
	270	pr. 265 - 506	"	
21	271	pr. 507 - 518	"	
		pr. 20 - 121	1954	Non reperito pr.21.
	272	pr. 122 - 361	"	
	273	pr. 362 - 514	"	Non reperiti pr.448, 483

“VIII. Varia” 1936-1954

I fascicoli raccolgono quasi esclusivamente distinte di merce, fatture, comunicazioni all'Ente Nazionale Fascista Artigianato e Piccole Industrie (dal 1945 Ente Nazionale Artigianato e Piccole Industrie) su provvigioni riferite alla vendita di merletti.

21	274	pr. 160 - 729	1936	
	275	pr. 735 - 985	"	Non reperito pr.985
	276	pr. 993 - 1376	"	
	277	pr. 1381, 1414, 1423	"	
	278	pr. 15 - 410	1937	Non reperiti pr.164, 168, 226
	279	pr. 420 - 755	"	
	280	pr. 757 - 997	"	
	281	pr. 998 - 2176	"	
	282	pr. 2185 - 2310	"	Non reperito pr.2185

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
21	283	pr. 24 - 342	1938	
	284	pr. 343 - 726	"	
	285	pr. 730 - 1062	"	
22	286	pr. 1067 - 1344	"	
	287	pr. 1371, 1399, 1406 - 1407	"	
		pr. 14 - 236	1939	
	288	pr. 243 - 456	"	
	289	pr. 459 - 651	"	
	290	pr. 652 - 856	"	
	291	pr. 858 - 1117	"	
	292	pr. 1118 - 1410	"	
	293	pr. 7 - 259	1940	
	294	pr. 282 - 545	"	
	295	pr. 562 - 894	"	
	296	pr. 896 - 1251	"	
	297	pr. 1261 - 1306	"	
		pr. 13 - 246	1941	
	298	pr. 254 - 570	"	A pr.292 allegato modello, a stampa, per una tenda con stemma cardinalizio.
23	299	pr. 575 - 898	"	
	300	pr. 907 - 1179	"	
		pr. 4 - 87	1942	
	301	pr. 88 - 482	"	
	302	pr. 498 - 858	"	Non reperito pr.598
	303	pr. 871 - 1024	"	
		pr. 5 - 279	1943	Non reperito pr.269

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
23	304	pr. 286 - 399	1943	
	305	pr. 403 - 501	"	
	306	pr. 508 - 587	"	Non reperito pr.508
	307	pr. 588 - 684	"	
	308	pr. 689 - 785	"	
	309	pr. 786 - 829	"	
		pr. 4 - 49	1944	
	310	pr. 50 - 176	"	
	311	pr. 178 - 274	"	
	312	pr. 275 - 398	"	
	313	pr. 399 - 498	"	
	314	pr. 502 - 631	"	
	315	pr. 632 - 724	"	
	316	pr. 1 - 185	1945	
	317	pr. 186 - 337	"	Non reperito pr.295
		pr. 38 - 313	1946	
	318	pr. 1 - 110	1947	Non reperiti pr.24 e 75
		pr. 1 - 110	1948	
	319	pr. 111 - 325	"	
		pr. 5 - 172	1949	
	320	pr. 178 - 564	"	Non reperito pr.286
		pr. 33 - 432	1950	
	321	pr. 26 - 474	1951	Non reperito pr.301
		pr. 124 - 510	1952	
	322	pr. 20 - 497	1953	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------	-------	--------	---------------------	------

23	323	pr. 8 - 496	1954	
----	-----	-------------	------	--

IX. Circolari Partito Nazionale Fascista, Ente Opere Assistenziali, Opera Nazionale Balilla, Organizzazione Nazionale Donne 1936 - 1951

I fascicoli contengono circolari del Partito Nazionale Fascista. Federazione dei fasci di combattimento di Gorizia, elenchi delle associate all'Associazione Fascista Scuola Media, carteggio riguardante il tesseramento, le sottoscrizioni a favore dell'Ente Opere Assistenziali della Federazione Fascista della Provincia Isontina, il cui importo è detratto dallo stipendio dei dipendenti, della Lega Navale Italiana e della campagna antitubercolare, infine la partecipazione delle allieve alle gare della Gioventù Italiana del Littorio.

Per il solo anno 1945 sono conservate comunicazioni dell'Ufficio Provinciale di Collocamento (Provinzial Arbeitsamt) di Gorizia, riguardanti l'impiego del personale in iniziative di lavoro coatto.

Dal 1946 i fascicoli contengono circolari della Camera di Commercio, Artigianato e Industria e del Provveditorato agli Studi di Gorizia, elenchi del personale in servizio stilati in funzione dell'assegnazione di provvidenze a favore del personale medesimo (viveri, tessuti e pacchi U.N.R.R.A.).

24	324	pr. 232 - 1410	1936	Non reperito pr.1283
	325	pr. 18 - 2251	1937	Non reperito pr.2166
	326	pr. 48 - 1164	1938	Non reperito pr.2166
	327	pr. 139 - 965	1939	Non reperito pr.139, 965
		pr. 73 - 1204	1940	Non reperito pr.189, 1065
		pr. 146 - 1217	1941	
		pr. 6 - 28	1942	
	328	pr. 38 - 528	"	Non reperiti pr.78, 128, 187, 261, 280, 416, 436, 528
		pr. 59 - 781	1943	Non reperiti pr.258, 360
		pr. 109 - 645	1944	Non reperito pr.225, 440
		pr. 159 - 188	1945	Non reperito pr.159
		pr. 19 - 166	1946	
	329	pr. 188 - 312	"	
		pr. 9 - 284	1947	
		pr. 9 - 234	1948	
	330	pr. 237, 257, 289	"	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
24	330	pr. 125 - 127, 615	1949	
		pr. 75 - 76, 112, 126, 138	1950	
		pr. 78	1951	

“X. Riservato. Informazioni” 1936 - 1954

Si tratta di comunicazioni di carattere confidenziale, concernenti conferimento di incarichi e supplenze, reddito e situazione familiare di dipendenti, provvedimenti di censura a carico dei medesimi, nonché l'acquisto di disegni di merletti presso privati e l'importazione clandestina di merletti lavorati in Jugoslavia. Su appositi moduli prestampati (“Registri dei visitatori”) sono riportati nominativo, data e scopo delle visite ai corsi da parte di esterni. Per il solo anno scolastico 1935-1936 si conservano le relazioni finali sull'attività dei corsi.

Dal 1949 i fascicoli contengono domande di assunzione del personale e certificati di servizio, con note di qualifica.

24	331	pr. 260 - 1400	1936	
		pr. 99 - 1009	1937	
	332	pr. 1048 - 2287	"	
		pr. 9 - 723	1938	
	333	pr. 737 - 1401	"	
		pr. 135 - 440	1939	
	334	pr. 506 - 1235	"	
		pr. 261 - 1272	1940	Non reperito pr.1074
		pr. 101 - 301	1941	
	335	pr. 384 - 1113	"	
		pr. 121 - 1011	1942	
		pr. 42 - 666	1943	
		pr. 166 - 364	1944	
	336	pr. 386 - 639	"	
		pr. 54 - 328	1945	
		pr. 154, 193	1946	

Busta Filza		Numeri	Estremi cronologici	Note
24	336	pr. 158, 164, 277	1947	
		pr. 12, 77	1948	
		pr. 1 - 89	1949	
	337	pr. 97 - 561	"	Non reperiti pr.99, 152, 161
		pr. 459	1950	Non reperito l'atto
		pr. 9 - 498	1951	Non reperito pr. 165
	338	pr. 12 - 466	1952	
		pr. 13 - 262	1953	
	339	pr. 272 - 487	"	
	340	pr. 5 - 493	1954	
341		pr. 71	1947	
		pr. 213; 221; 298	1946	
		pr. 335	1945	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Amministrazione Statale dei Corsi Merletti 1955 - 1979

Dal 1955 l'archivio appare organizzato secondo un nuovo sistema di classificazione, composto di 7 "posizioni" (assimilabili a titoli) distinte da lettere dell'alfabeto, da A a G. Ogni "posizione" è a sua volta suddivisa in "cartelle" (assimilabili a classi), ciascuna individuata da un numero. A ciascuna cartella sono infine riferiti i fascicoli, costituiti rigorosamente su base annuale. Non si è ritenuto necessario, di conseguenza, riportare gli estremi dei numeri di protocollo dei documenti contenuti in ciascun fascicolo. Compaiono, in questa parte dell'archivio, fascicoli "particolari", che riuniscono documenti su un particolare argomento; ne è stato costantemente rilevato il titolo originale.

A – Affari generali

A – 1 Pianta organica 1962 - 1971

Carteggio riguardante l'assetto del personale amministrativo e la disponibilità di posti d'insegnamento, con circolari del Ministero della pubblica istruzione. Direzione per l'istruzione professionale e l'istruzione tecnica e di organizzazioni sindacali.

25	342	Pianta organica	1962	
	343	" "	1964	
	344	" "	1967	
	345	" "	1968	
	346	" "	1971	Cartella vuota.

A – 2 Edifici scolastici e servizi relativi – arredamento 1955 - 1977

Documentazione riguardante le spese per l'affitto e l'esercizio della sede dell'amministrazione (allora ubicata in Via Morelli) e carteggio con comuni, direzioni didattiche, istituti d'istruzione media e superiore, autorità scolastiche, in merito alla disponibilità di sedi periferiche, con comunicazioni delle insegnanti sull'avvenuta apertura e chiusura dei corsi, cui segue lo sgombero delle aule.

25	347	Edifici scolastici e servizi relativi - arredamento	1955	
	348	" "	1956	
	349	" "	1957	
	350	" "	1958	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
25	351	Edifici scolastici e servizi relativi - arredamento	1959	
	352	" "	1960	
	353	" "	1961	
	354	" "	1962	
	355	" "	1963	
	356	" "	1964	
	357	" "	1965	
	358	" "	1966	
	359	" "	1967	
	360	" "	1968	
	361	" "	1969	
	362	" "	1971 -1972	Contiene pr.368/1972 di data 1975 ott.13.
	363	" "	1976	Cartella vuota.
	364	" "	1977	

A – 3 Raduni, mostre, concorsi, viaggi d'istruzione 1955 - 1977

Si tratta di elenchi predisposti per la partecipazione a mostre, corredati da stime dei manufatti esposti e riferimenti al campionario, a tutt'oggi conservato presso la Scuola Corsi Merletti, inoltre di circolari dei rispettivi comitati organizzatori, materiale a stampa (regolamenti e materiali illustrativi, singole pagine di giornali riportanti articoli in argomento), carteggio riguardante l'organizzazione di trasferte e gite d'istruzione.

25	365	Raduni, mostre, concorsi, viaggi d'istruzione	1955
	366	" "	1956
	367	" "	1957
	368	" "	1958
	369	" "	1959

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
25	370	Raduni, mostre, concorsi, viaggi d'istruzione	1960	
	371	" "	1961	
	372	" "	1962	
	373	" "	1963	
	374	" "	1964	
	376	" "	1967	
	377	" "	1968	Entro busta "Fotografie concorso nazionale ricamo": 3 fotografie riproducenti merletti inviati al Concorso nazionale di ricamo nelle scuole svoltosi a Milano.
	378	" "	1969	
	379	" "	1970	
	380	" "	1971	
	381	" "	1972	
	382	" "	1973	Cartella vuota.
	383	" "	1974	
	384	" "	1975	Cartella vuota.
	385	" "	1976	Cartella vuota.
	386	" "	1977	Cartella vuota.

A – 4 Ordini di servizio, circolari vacanze 1955 - 1977

Comunicati di servizio, riguardanti apertura e chiusura dell'anno scolastico, calendario delle vacanze natalizie e pasquali, chiusura dei trimestri, sedute di scrutinio dei voti. Sono presenti anche elenchi degli insegnanti ed elenchi delle allieve classificate.

25	387	Ordini di servizio, circolari vacanze	1955
----	-----	---------------------------------------	------

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
25	388	Ordini di servizio, circolari vacanze	1956	
	389	" "	1957	
	390	" "	1958	
	391	" "	1959	
	392	" "	1960	
	393	" "	1961	
	394	" "	1962	
26	395	" "	1964	
	397	" "	1967	
	398	" "	1968	
	399	" "	1969	
	400	" "	1970	
	401	" "	1971	
	402	" "	1972	
	403	" "	1973	Cartella vuota.
	404	" "	1974	
	405	" "	1975	
	406	" "	1976	
	407	" "	1977	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

A – 5 Relazioni finali generiche 1955 - 1974

Relazioni (in copia) della Direzione dei corsi al Provveditorato agli studi di Gorizia, con relazioni delle insegnanti alla medesima Direzione ed elaborati di carattere statistico.

All'interno della classifica particolare rilievo assume la documentazione riguardante l'attivazione, su delibera del Consiglio di Amministrazione 14 aprile 1966, n. 20, della sezione biennale per indossatrici e figuriniste. Si veda, in proposito, anche la documentazione del gruppo Fuori titolario (bb.41-42, ff.1033-1050).

26	408	Relazioni finali generiche	1955	Non reperita la copertina. Alla relazione finale per l'anno 1955 (pr.521/1955) allegate relazioni per gli aa. 1951-1954, già attribuite alla classifica I. 1 (pr. 425/1951, 406/1952, 416/1953, 418/1954).
	409	" "	1964	
	411	" "	1967	
	412	" "	1968	Sulla copertina annotato "Pratiche passaggio sezioni di qualifica indossatrici e figuriniste".
	413	" "	1969	Cartella vuota.
	414	"Anno 1969/70. Relazioni trimestrali e finali"	1969 -1970	Relazioni delle insegnanti dei corsi di Grado e Gradisca d'Isonzo.
	415	Relazioni finali generiche	1970	Cartella vuota.
	416	"Relazioni finali 1965/66, 1966/67, 1968/69, 1969/70, 1970/71, 1971/72, 1972/73, 1973/74"	1965 -1974	Contiene relazioni finali (in copia).

A – 6 Manifestazioni di apertura e pubblicazione sui quotidiani 1955 - 1966

Si tratta di comunicati stampa, con copie singole e ritagli di giornali, conservati a titolo di documentazione.

26	417	Manifestazioni di apertura e pubblicazione sui quotidiani	1955
	418	" "	1956
	419	" "	1957

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
26	420	Manifestazioni di apertura e pubblicazione sui quotidiani	1958	
	421	" "	1959	
	422	" "	1961	
	423	" "	1964	
	425	" "	1968	
	426	" "	1969	
	427	" "	1970	
	428	" "	1971	

A – 7 Associazioni nazionali varie 1955-1966

Con circolari inviate da Croce Rossa Italiana, Touring Club Italiano, Lega Nazionale.

26	429	Associazioni nazionali varie	1955	
	430	" "	1956	
	431	" "	1959	
	432	" "	1960	
	433	" "	1961	
	434	" "	1962	
	435	" "	1963	
	436	" "	1966	Collocato tra i materiali deteriorati.

A – 8 Opere inviate dal Ministero e da altri enti 1955-1966

Carteggio riguardante l'invio di pubblicazioni e annuari del Ministero

26	437	Opere inviate dal Ministero e da altri enti	1955	
----	-----	---	------	--

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
26	438	Opere inviate dal Ministero e da altri enti	1956	
	439	" "	1957	
	440	" "	1958	
	441	" "	1959	
	442	" "	1960	
	443	" "	1961	
	444	" "	1962	
	445	" "	1963	
	446	" "	1965	Senza copertina.

A – 9 Varie 1955-1957

Come recita il titolo, si tratta di comunicazioni di carattere diverso, fra cui quelle riguardanti il pagamento del canone R.A.I. Saltuariamente compaiono domande d'incarico e supplenza, non accolte.

26	447	Varie	1955	
	448	" "	1956	
	449	" "	1957	
	450	" "	1958	
	451	" "	1959	Si segnala, a pr.49/1959, la richiesta di fuselli di legno per la confezione di merletti a tombolo proveniente dalla California (U.S.A.), con relativa evasione (pr. 63/1959).
	452	" "	1960	
	453	" "	1961	
	454	" "	1962	
	455	" "	1963	
	456	" "	1964	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
26	458	Varie	1967	
	459	" "	1968	
	460	" "	1969	
	461	" "	1970	
	462	" "	1971	
	463	" "	1972	
	464	" "	1973	
27	465	" "	1974	
	466	" "	1976	
	467	" "	1977	

A – 10 Consiglio di amministrazione 1960-1971

La documentazione decorre dal 1960 quando, dopo il pensionamento del Commissario governativo Renato Penso, fu istituito un Consiglio di Amministrazione (vd. nota sull'ente produttore) e consiste in nomine dei consiglieri e convocazioni di seduta.

27	468	Consiglio di amministrazione	1960	
	469	" "	1963	Cartella vuota.
	470	" "	1964	
	472	" "	1967	
	473	" "	1968	
	474	" "	1969	
	475	" "	1970	
	476	" "	1971	Cartella vuota.

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

B – Personale 1955 - 1957**B – 1 Pratiche ed elenchi di carattere generale 1955-1970**

Fascicoli contenenti elenchi del personale.

27	477	Pratiche ed elenchi di carattere generale	1955	
	478	" "	1956	
	479	" "	1957	
	480	" "	1958	
	481	" "	1959	
	482	" "	1960	
	483	" "	1961	
	484	" "	1962	
	485	" "	1963	
	486	" "	1964	
	487	" "	1967	Cartella vuota.
	488	" "	1968	
	489	" "	1969	
	490	" "	1970	Cartella vuota.

B – 2 Pratiche di carattere particolare 1955-1977

Carteggio riguardante congedi e affari particolari, pensionamento e trattamento di fine rapporto del personale in servizio.

27	491	Pratiche di carattere particolare	1955	
	492	" "	1956	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
27	493	Pratiche di carattere particolare	1957	
	494	" "	1958	
	495	" "	1959	
	496	" "	1960	
	497	" "	1961	
	498	" "	1962	
	499	" "	1963	
	500	" "	1964	
	502	" "	1967	
	503	" "	1968	
	504	" "	1969	
	505	" "	1970	
	506	" "	1971	
	507	"Concorso magazziniera"	"	
	508	Pratiche di carattere particolare	1972	
	509	" "	1973	Cartella vuota.
	510	" "	1974	Cartella vuota.
	511	" "	1977	Cartella vuota.

B – 3 Dati statistici – occupazione operaia 1955-1979

Si tratta di prospetti statistici del personale delle varie qualifiche e di inventari della strumentazione didattica, con relativo carteggio.

27	512	Dati statistici – occupazione operaia	1955	
	513	" "	1959	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
27	514	Dati statistici – occupazione operaia	1960	
	515	" "	1961	
	516	" "	1962	
	517	" "	1963	
	518	" "	1964	
	520	" "	1967	
	521	" "	1968	
	522	" "	1969	
	523	" "	1970	
	524	" "	1971	
	525	" "	1972	
	526	" "	1973	
	527	" "	1974	
	528	" "	1975	
	529	" "	1976	
28	530	" "	1977	
	531	" "	1978	
	532	“1969 in poi. Statistiche. Adozione libri di testo”	1979	Con dati dal 1969. Qui riunite le schede universali di rilevazione statistica Mod.ISTAT/M/30 e, in copia fotostatica, i prospetti della situazione delle scuole secondarie della provincia.

Busta Filza	Numeri		Estremi cronologici	Note
-------------	--------	--	---------------------	------

B – 4 Convegni, congressi e corsi del personale 1955-1971

Circolari del Provveditorato agli Studi di Gorizia e del Sindacato Nazionale Autonomo Dipendenti del Ministero della pubblica istruzione riguardanti l'organizzazione di corsi d'aggiornamento del personale insegnante, con schede d'iscrizione.

28	533	Concorsi, convegni, congressi e corsi del personale		1955	
	534	"	"	1956	
	535	"	"	1962	
	536	"	"	1963	
	537	"	"	1964	
	538	"	"	1965	
	540	"	"	1967	
	541	"	"	1968	
	542	"	"	1969	
	543	"	"	1970	Cartella vuota.
	544	"	"	1971	Cartella vuota.

B – 5 Conferimento incarichi e supplenze 1955-1977

Documentazione riguardante il personale, anche assunto a titolo precario: domande di assunzione del personale ausiliario, con allegate delibere del Consiglio di Amministrazione (copie ed estratti dai verbali delle riunioni); nomine del personale insegnante, con le relative domande d'incarico, corredate dai titoli; dichiarazioni di servizio.

28	545	Conferimento incarichi e supplenze		1955	
	546	"	"	1956	
	547	"	"	1957	
	548	"	"	1958	
	549	"	"	1959	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
28	550	Conferimento incarichi e supplenze	1960	
	551	" "	1961	
	552	" "	1962	
	553	" "	1963	
29	554	" "	1964	
	555	" "	1965	
	557	" "	1967	
	558	" "	1968	
	559	" "	1969	
	560	" "	1970	
	561	" "	1971	Cartella vuota.
	562	" "	1972	
	563	“Criteri valutazione e graduatorie 1966/67, 1967/68, 1968/69, 1969/70, 1970/71, 1971/72, 1972/73 e criteri valutazione esercitazioni pratiche 73/74”	1972 -1973	Con dati dal 1965.
	564	Conferimento incarichi e supplenze	1973	
	565	" "	1974	
	566	" "	1976	Cartella vuota.
	567	" "	1977	Cartella vuota.

Busta Filza	Numeri		Estremi cronologici	Note
-------------	--------	--	---------------------	------

B – 6 Assicurazioni sociali del personale 1955-1970

Carteggio riguardante il versamento di contributi assicurativi, le trattenute operate, l'aggiornamento dei libretti personali, con circolari dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale.

29	568	Assicurazioni sociali del personale		1955	
	569	"	"	1956	
	570	"	"	1957	
	571	"	"	1958	
	572	"	"	1959	
	573	"	"	1960	
	574	"	"	1961	
	575	"	"	1962	
	576	"	"	1963	
	577	"	"	1964	Cartella vuota.
	579	"	"	1968	Cartella vuota.
	580	"	"	1969	Cartella vuota.
	581	"	"	1970	Cartella vuota.

C – Fornitori, clienti, fatture

C – 1 Corrispondenza con clienti e fornitori 1955-1977

Fatture e carteggio riguardante la rifusione di spese d'esercizio, l'acquisto di materiali per la lavorazione di merletti, l'acquisto di edizioni e l'abbonamento a pubblicazioni periodiche, la vendita e l'esportazione di manufatti.

29	582	Corrispondenza con clienti e fornitori		1955	Si segnala la comunicazione sull'avvenuta spedizione all'ambasciatrice degli Stati Uniti, Clara Boothe Luce, dell'omaggio di 5 ovali eseguiti a tombolo (pr.102/1955 e vedi anche classifica C - 2, pr.92/1955).
----	-----	--	--	------	--

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
29	583	Corrispondenza con clienti e fornitori	1956	
	584	" "	1957	
	585	" "	1958	
	586	" "	1959	
	587	" "	1960	
	588	" "	1961	
	589	" "	1962	
	590	" "	1963	
	591	" "	1964	
	592	" "	1965	
30	593	" "	1967	
	594	" "	1968	
	595	" "	1969	
	596	" "	1970	
	597	" "	1971	
	598	" "	1972	
	599	" "	1973	
	600	" "	1974	
	601	" "	1975	
	602	" "	1976	Cartella vuota.
	603	" "	1977	Cartella vuota.

C – 2 Fatture 1955-1970

30	604	Fatture	1955	Si segnala la fattura trasmessa al Municipio per l'esecuzione di merletti inviati all'ambasciatrice degli Stati Uniti, Clara Boothe Luce (pr. 92/1955, vedi anche classifica C - 1, pr.102/1955).
-----------	-----	---------	------	---

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
30	605	Fatture	1956	
	606	" "	1957	
	607	" "	1958	
	608	" "	1959	
	609	" "	1960	
	610	" "	1963	
	611	" "	1965	
	613	" "	1967	Contiene 2 note della Cooperativa autotrasporti "La Gradese", con cui trasmette le distinte di abbonamenti rilasciati ad alunne della Scuola.
	614	" "	1968	Cartella vuota.
	615	" "	1969	Cartella vuota.
	616	" "	1970	Cartella vuota.

D – Amministrazione e contabilità

D – 1 Cassa di Risparmio – Servizio di tesoreria 1955-1979

Estratti del conto corrente attivato presso la Cassa di Risparmio di Gorizia. Reparto corrispondenti. Incassi.

30	617	Cassa di Risparmio – Servizio di tesoreria	1955	
	618	" "	1956	
	619	" "	1957	
	620	" "	1958	
	621	" "	1959	
	622	" "	1960	Si segnala la convenzione di cassa stipulata in data 1959 giu.10 con la Cassa di Risparmio di Gorizia (alleg. a pr. 104/1960).
	623	" "	1961	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
30	624	Cassa di Risparmio – Servizio di tesoreria	1962	
	625	" "	1963	
	626	" "	1964	
	627	" "	1965	
	628	" "	1966	
	629	"Cassa Risparmio 1979"	1979	Contiene documentazione riguardante la chiusura del conto corrente.

D – 2 Situazione patrimoniale finanziaria 1955-1971

Prospetti riguardanti la situazione finanziaria.

30	630	Situazione patrimoniale finanziaria	1955	
	631	" "	1956	
	632	" "	1958	
	633	" "	1959	
	634	" "	1960	
	635	" "	1961	
	636	" "	1962	
	637	" "	1963	
	638	" "	1964	
	639	" "	1965	
	640	" "	1968	
	641	" "	1969	Cartella vuota.
	642	" "	1970	Cartella vuota.
	643	" "	1971	Cartella vuota.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
D – 3 Contributi e mandati di pagamento del Ministero Pubblica Istruzione				
Si tratta di comunicazioni del Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale dell'Istruzione Tecnica. Divisione VI, riguardanti l'erogazione del contributo annuo statale e di rimborsi, con avvisi di pagamento.				
30	644	Contributi e mandati di pagamento del Ministero	1955	
	645	" "	1956	
	646	" "	1957	
	647	" "	1958	
	648	" "	1959	
	649	" "	1960	
	650	" "	1961	
	651	" "	1962	
	652	" "	1963	
	653	" "	1964	
	654	" "	1965	
	655	" "	1966	
	656	" "	1967	
	657	" "	1968	Cartella vuota.
	658	" "	1969	Cartella vuota.
	659	" "	1970	Cartella vuota.
	660	" "	1971	
	661	" "	1972	Cartella vuota.
	662	" "	1973	Cartella vuota.
	663	" "	1974	
	664	" "	1976	
	665	" "	1977	Cartella vuota.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------	-------	--------	------------------------	------

D – 4 Sussidi straordinari – concessioni varie 1956-1959

Elenchi di sussidi ai corsi, per lavori eseguiti da “alunne casalinghe” e comunicazioni riguardanti la concessione di aumenti di stipendio.

31	666	Sussidi straordinari – concessioni varie	1956	
	667	" "	1957	
	668	" "	1959	

D – 5 Contributi di altri enti – Rimborsi 1955-1977

Documentazione riguardante la concessione di contributi, da parte vuoi del Comune di Torviscosa, ai fini dell'apertura di un corso di merletti, vuoi della Regione Friuli-Venezia Giulia e dell'Ente provinciale per il Turismo.

31	669	Contributi di altri enti – Rimborsi	1955	
	670	" "	1956	
	671	" "	1957	
	672	" "	1959	
	673	" "	1960	
	674	" "	1961	
	675	" "	1962	
	676	" "	1967	
	677	" "	1968	
	678	" "	1969	Cartella vuota.
	679	" "	1970	
	680	" "	1971	Cartella vuota.
	681	" "	1972	Cartella vuota.
	682	" "	1973	Cartella vuota.
	683	" "	1974	Cartella vuota.
	684	" "	1976	Cartella vuota.
	685	" "	1977	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

D – 6 Preventivi 1955-1974

Carteggio riguardante la trasmissione dei bilanci preventivi al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica, con le relative delibere di approvazione e circolari inviate, in oggetto, dal medesimo Ministero.

31	686	Preventivi	1955	
	687	" "	1956	
	688	" "	1957	
	689	" "	1958	
	690	" "	1959	
	691	" "	1960	
	692	" "	1961	
	693	" "	1962	
	694	" "	1963	
	695	" "	1964	
	696	" "	1965	Cartella vuota.
	697	" "	1966	
	698	" "	1967	
	699	" "	1968	
	700	" "	1969	Cartella vuota.
	701	" "	1970	
	702	" "	1971	Cartella vuota.
	703	" "	1972	Cartella vuota.
	704	" "	1973	Cartella vuota.
	705	" "	1974	Cartella vuota.

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

D – 7 Inventari 1956-1970

Inventari di beni mobili presenti presso i singoli corsi.

31	706	Inventari	1956	
	707	" "	1957	
	708	" "	1958	
	709	" "	1959	
	710	" "	1960	
	711	" "	1961	
	712	" "	1962	
	713	" "	1963	
	714	" "	1964	
	715	" "	1965	
	716	" "	1967	Cartella vuota.
	717	" "	1968	Cartella vuota.
	718	" "	1969	Cartella vuota.
	719	" "	1970	Cartella vuota.

D – 8 Consuntivi e rendiconti 1955-1970

Carteggio riguardante la trasmissione dei conti consuntivi al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica, con le relative delibere di approvazione, prospetti riassuntivi degli accreditamenti e dei pagamenti, circolari, in oggetto, del medesimo Ministero.

31	720	Consuntivi e rendiconti	1955	
	721	" "	1956	
	722	" "	1957	
	723	" "	1958	
	724	" "	1959	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
31	725	Consuntivi e rendiconti	1960	
	726	" "	1961	
	727	" "	1962	
	728	" "	1963	
	729	" "	1964	
	730	" "	1965	
	731	" "	1967	
	732	" "	1968	Cartella vuota.
	733	" "	1969	Cartella vuota.
	734	" "	1970	Cartella vuota.

D – 9 Trattamento economico del personale 1955-1965

Qui raccolte delibere per l'erogazione di compensi per prestazioni straordinarie e carteggio riguardante la concessione di aumenti di stipendio, indennità e liquidazioni di fine rapporto.

31	735	Trattamento economico del personale	1955	
	736	" "	1956	
	737	" "	1957	
	738	" "	1958	
	739	" "	1959	
	740	" "	1960	
	741	" "	1961	
	742	" "	1962	
	743	" "	1963	
	744	" "	1964	
	745	" "	1965	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
D – 10 Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti 1955-1979				
Comunicazioni riguardanti il versamento di contributi diversi a mezzo di ritenute sullo stipendio e fatture di versamento alla Tesoreria provinciale di Gorizia.				
32	746	Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti	1955	
	747	" "	1956	
	748	" "	1957	
	749	" "	1958	
	750	" "	1959	
	751	" "	1960	
	752	" "	1961	
	753	" "	1962	
	754	" "	1963	
	755	" "	1964	
	756	" "	1965	
	757	"ENPAS – KIRNER"	1965	Contiene, insieme a circolari dell'Ente Nazionale di Previdenza Sociale (pr.135 e 275/1965), istruzioni a stampa, modelli prestampati e bollettini di conto corrente postale, distinti per tipologia di contributo.
	758	Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti	1966	
	759	" "	1967	
	760	" "	1968	Cartella vuota.
	761	" "	1969	Cartella vuota.
	762	" "	1970	
	763	" "	1971	Cartella vuota.
	764	" "	1972	Cartella vuota.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
32	765	Ritenute sugli stipendi e relativi versamenti	1973	Cartella vuota.
	766	" "	1974	Cartella vuota.
	767	" "	1979	Senza copertina.

D – 11 Indennità varie al personale 1955-1959

Carteggio riguardante l'erogazione di premi di presenza giornaliera e compensi per il lavoro straordinario, con note di trasmissione al Provveditorato agli Studi di Gorizia di elenchi del personale insegnante e tabelle per la liquidazione.

32	768	Indennità varie al personale	1955
	769	" "	1956
	770	" "	1957
	771	" "	1958
	772	" "	1959

D – 12 Approvazioni ministeriali – Delibere del Consiglio di amministrazione 1956-1970

Contiene note di trasmissione delle delibere al Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione Generale per l'Istruzione Tecnica per la preventiva approvazione.

32	773	Approvazioni ministeriali – Delibere del Consiglio di amministrazione	1956
	774	" "	1958
	775	" "	1959
	776	" "	1960
	777	" "	1963
	778	" "	1964
	779	" "	1965

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
32	780	Approvazioni ministeriali – Delibere del Consiglio di amministrazione	1967	Cartella vuota.
	781	" "	1968	Cartella vuota.
	782	" "	1969	Cartella vuota.
	783	" "	1970	Cartella vuota.

D – 13 Assicurazioni incendi e personale 1955-1963

Note dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale. Reparto Gestioni Speciali e dell'Unione Adriatica di Sicurtà. Sede di Milano.

32	784	Assicurazioni incendi e personale	1955
	785	" "	1957
	786	" "	1958
	787	" "	1959
	788	" "	1963

E – Singoli corsi

E – 1 Corso Merletti di Gorizia 1955-1977

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti. Ai materiali riguardanti il corso di Gorizia si aggiungono progressivamente quelli relativi ai corsi istituiti in altre località.

32	789	Corso Merletti di Gorizia	1955
	790	" "	1956
	791	" "	1957
	792	" "	1958

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
32	793	Corso Merletti di Gorizia	1959	Aggiunto all'indicazione della classifica: "(Memoriali, Richieste filo, cartine, stampati, Bollette di consegna)".
	794	" "	1960	
	795	" "	1961	
	796	" "	1962	
	797	" "	1963	
	798	" "	1964	
	799	" "	1967	
	800	" "	1968	
	801	" "	1969	Contiene relazioni sul corso in Fraelacco.
	802	" "	1970	Cartella vuota.
	803	" "	1971	Cartella vuota.
	804	" "	1972	Cartella vuota.
	805	" "	1973	Carteggio riguardante, oltre alla sede di Gorizia, quella di Grado.
	806	" "	1974	Idem
	807	" "	1975	Carteggio riguardante, oltre a quella di Gorizia, varie sedi.
	808	" "	1976 -1977	Carteggio riguardante, oltre a quella di Gorizia, varie sedi.

E – 2 Corso merletti di Grado 1955-1972

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti.

33	809	Corso merletti di Grado	1955
	810	" "	1956
	811	" "	1957
	812	" "	1958

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
33	813	Corso merletti di Grado	1959	
	814	" "	1960	
	815	" "	1961	
	816	" "	1962	
	817	" "	1963	
	818	" "	1964	
	820	" "	1966	
	821	" "	1967	
	822	" "	1968	
	823	" "	1969	
	824	" "	1970	
	825	" "	1971	
	826	" "	1972	

E – 3 Corso merletti di Gradisca 1955-1972

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti.

33	827	Corso merletti di Gradisca	1955	
	828	" "	1956	
	829	" "	1957	
	830	" "	1958	
	831	" "	1959	
	832	" "	1960	
	833	" "	1961	
	834	" "	1962	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
33	835	Corso merletti di Gradisca	1963	
	836	" "	1964	
	838	" "	1966	
	839	" "	1967	
	840	" "	1968	
	841	" "	1969	
	842	" "	1970	
	843	" "	1971	
	844	" "	1972	Cartella vuota.

E – 4 Corso merletti di Torviscosa 1955-1963

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti.

34	845	Corso merletti di Torviscosa	1955	
	846	" "	1956	
	847	" "	1957	
	848	" "	1958	
	849	" "	1959	
	850	" "	1960	
	851	" "	1961	
	852	" "	1962	
	853	" "	1963	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

E – 5 Corso merletti di Doberdò 1960-1972

Note sulla frequenza ai corsi, bollette di consegna dei materiali (filo, cartine, stampati), distinte dei materiali distribuito alle allieve, relazioni delle insegnanti.

34	854	Corso merletti di Doberdò	1960	
	855	" "	1961	
	856	" "	1962	
	857	" "	1963	
	858	" "	1964	
	860	" "	1966	
	861	" "	1967	
	862	" "	1968	
	863	" "	1969	Cartella vuota.
	864	" "	1970	Cartella vuota.
	865	" "	1972	Cartella vuota.

F – Circolari a carattere generale**F – 1 Circolari ministeriali 1955-1978**

Circolari trasmesse dal Ministero della Pubblica Istruzione, per lo più a stampa.

34	866	Circolari ministeriali	1955	
	867	" "	1956	
	868	" "	1957	
	869	" "	1958	
	870	" "	1959	
	871	" "	1960	
	872	" "	1961	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
34	873	Circolari ministeriali	1962	
	874	" "	1963	
	875	" "	1964	
	876	" "	1965	
	878	" "	1967	
	879	" "	1968	
	880	" "	1969	
	881	" "	1970	
35	882	" "	1971	
	883	" "	1972	
	885	"Circolari varie di interesse specifico. Circolari sugli esami istituti professionali"	1973	Con documenti dal 1969. Contiene anche circolari del Provveditorato agli Studi di Gorizia (classifica F - 2).
	884	Circolari ministeriali	1973	
	886	" "	1974	
	887	" "	1975	
	888	" "	1976	
	889	" "	1977	
	890	" "	1978	

F – 2 Circolari Provveditorato 1955-1979

Circolari pervenute dal Provveditorato agli Studi di Gorizia (copie a ciclostile).

35	891	Circolari Provveditorato	1955	
	892	" "	1956	
	893	" "	1957	
	894	" "	1958	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
35	895	Circolari Provveditorato	1959	
36	896	" "	1960	
	897	" "	1961	
	898	" "	1962	
	899	" "	1963	
	900	" "	1964	
	901	" "	1967	Allegata circolare del Ministero del Tesoro. Ragioneria generale dello Stato riguardante gli importi netti degli stipendi e tredicesima mensilità (pr. 356/1966 classifica D - 10).
	902	" "	1968	Allegate 2 circolari dell'Istituto tecnico femminile di Gorizia (pr. D 172 del 26 mar.1968 e D 695 del 18 nov.1968).
	903	" "	1969	
	904	" "	1970	
	905	"Concessione C"	1970	Circolare riguardante l'assegnazione di tessere di riconoscimento a dipendenti statali, con prospetti dei compensi del personale.
	906	Circolari Provveditorato	1971	
37	907	" "	1972	
	908	" "	1973	
	909	" "	1974	
38	909	" "	1974	
	910	" "	1975	
	911	"Elenco libri di testo"	1975	Circolari sull'adozione di libri di testo ed allegati elenchi.
	913	"Concessione ferroviaria"	1976	Con documenti dal 1974. Allegato modello per la richiesta di indennità di missione, in copia fotostatica.
	912	Circolari Provveditorato	1976	
	914	" "	1977	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
38	915	Circolari Provveditorato	1978	
	916	" "	1979	Contiene copia della rivista "La tecnica della scuola", XXX (1979), 8.

F – 3 Circolari enti vari 1955-1978

Circolari, per lo più a stampa, trasmesse da Istituto Nazionale di Previdenza Sociale, Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per i Dipendenti Statali, Istituto Nazionale "Giuseppe Kirner" per l'assistenza ai professori medi e da associazioni sindacali, enti locali, Lega Nazionale di Trieste. Contiene anche materiali, a stampa, che pubblicizzano pubblicazioni periodiche.

39	917	Circolari enti vari	1955	
	918	" "	1956	
	919	" "	1957	
	920	" "	1958	
	921	" "	1959	
	922	" "	1960	
	923	" "	1961	
	924	" "	1962	
	925	" "	1963	
	926	" "	1964	
	929	" "	1967	
	930	" "	1968	
	931	" "	1969	
	932	" "	1970	
	933	" "	1971	
	934	" "	1972	
	935	" "	1973	Cartella vuota.
	936	" "	1974	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
39	937	Circolari enti vari	1976	
	938	" "	1977	
	939	" "	1978	

G – Allieve**G – 1 Tasse e contributi allieve**

Non sono stati reperiti fascicoli a riguardo.

G – 2 Iscrizioni, condotta, frequenza, profitto, elenchi allieve 1955-1973

Comprende comunicazioni delle insegnanti, comunicati della direzione didattica alle allieve e ai genitori, per lo più riguardanti il profitto e la condotta.

39	940	Iscrizioni, condotta, frequenza, profitto, elenchi allieve	1955	
	941	" "	1956	
	942	" "	1957	
	943	" "	1958	
40	944	" "	1959	
	945	" "	1960	
	946	" "	1961	
	947	" "	1962	
	948	" "	1963	
	949	" "	1964	
	951	" "	1967	
	952	" "	1968	Cartella vuota.
	953	" "	1969	Cartella vuota.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
40	954	Iscrizioni, condotta, frequenza, profitto, elenchi allieve	1970	
	955	" "	1972	
	956	" "	1973	Cartella vuota.

G – 3 Richiesta documenti scolastici 1955-1970

Qui le domande per il rilascio di certificati d'iscrizione e la consegna dei documenti delle allieve.

40	957	Richiesta documenti scolastici	1955	
	958	" "	1959	
	959	" "	1961	
	960	" "	1962	
	961	" "	1963	
	962	" "	1968	
	963	" "	1969	Cartella vuota.
	964	" "	1970	

G – 4 Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi 1955-1976

Carteggio riguardante l'assegnazione di premi, borse di studio e buoni-libro alle alunne meritevoli o bisognose, con relativi elenchi nominativi, nonché la partecipazione dei Corsi alle Rassegne giovanili del lavoro organizzate dall' Associazione Giovanile Italiana di Gorizia. Sono presenti numerose circolari trasmesse, in oggetto, dal Provveditorato agli Studi di Gorizia.

40	965	Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi	1955	
	966	" "	1956	
	967	" "	1957	
	968	" "	1958	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
40	969	Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi	1959	
	970	" "	1960	
	971	" "	1961	
	972	" "	1962	
	973	" "	1963	
	974	" "	1969	
	975	" "	1970	
	976	"Domande alla Regione e schede Provveditorato. Borse di studio"	1970	Modelli di domanda, prestampati.
40	977	Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi	1971	
	978	" "	1972	
	979	" "	1973	
	980	" "	1974	
	981	"Buoni libri. 1974"	1974	Circolare del Provveditorato agli studi di Gorizia (pr.534/1974 classifica F-2) e domande per la concessione di buoni-libro, su modelli prestampati.
	982	Borse di studio, buoni libro, premi alle allieve, sussidi	1976	Cartella vuota.

G – 5 Dati statistici 1955-1968

Comprende note di trasmissione di dati statistici (sul numero delle iscritte, con segnalazione degli incrementi annuali) al Ministero della Pubblica Istruzione, con relative circolari del medesimo Ministero.

40	983	Dati statistici	1955
	984	" "	1956
	985	" "	1957
	986	" "	1958

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
40	987	Dati statistici	1959	
	988	" "	1961	
	989	" "	1962	
	990	" "	1964	
	992	" "	1967	
	993	" "	1968	Cartella vuota.

G – 6 Orari 1955-1976

Tabelle riportanti, di anno in anno, gli orari delle lezioni presso i singoli corsi.

40	994	Orari	1955	
	995	" "	1956	
41	996	" "	1957	
	997	" "	1958	
	998	" "	1959	
	999	" "	1961	
	1000	" "	1962	
	1001	" "	1963	
	1002	" "	1964	
	1003	" "	1966	Cartella vuota.
	1004	" "	1968	
	1005	" "	1969	Cartella vuota.
	1006	" "	1970	Cartella vuota.
	1007	" "	1971	Cartella vuota.
	1008	" "	1972	Cartella vuota.
	1009	" "	1973	Cartella vuota.
	1010	" "	1974	
	1011	" "	1976	Cartella vuota.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
G – 7 Attestati - varie 1955-1977				
Dichiarazioni, attestati e certificati di diploma rilasciate alle iscritte.				
41	1012	Attestati - varie	1955	
	1013	" "	1956	
	1014	" "	1957	
	1015	" "	1958	
	1016	" "	1959	
	1017	" "	1960	
	1018	" "	1961	
	1019	" "	1962	A pr.137/1962 allegati cianografia e prova d'esame di merletto.
	1020	" "	1963	
	1021	" "	1964	
	1022	" "	1965	Senza copertina.
	1023	" "	1967	
	1024	" "	1968	Con atti riguardanti gli esami di qualifica della sezione indossatrici e figuriniste.
	1025	" "	1969	Idem
	1026	" "	1970	Idem
	1027	" "	1971	
	1028	" "	1972	
	1029	" "	1973	
	1030	" "	1974	Cartella vuota.
	1031	" "	1976	
	1032	" "	1977	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Fascicoli fuori titolario 1920-1979

Qui comprese cartelle, spesso molto consistenti, reperite al di fuori del carteggio costituito sulla base del titolario. In questo caso, oltre a riportare il titolo di ciascun fascicolo, è introdotto un campo "Contenuto" per la descrizione dei documenti.

In testa una serie di elenchi nominativi di allieve, talvolta corredati da dati anagrafici e che, compilati anteriormente all'introduzione degli appositi registri, testimoniano della composizione dei corsi, altrimenti difficilmente ricostruibile.

Seguono fascicoli costituiti ad uso della Direzione dell'ente e contenenti documentazione in copia o priva di classifica, unita a comunicazioni di particolare interesse.

Altri fascicoli (ff. 1044-1048) riguardano lo svolgimento degli esami di diploma delle iscritte alle sezioni indossatrici e figuriniste. In proposito, mancando ai corsi locali la necessaria abilitazione, il Ministero della Pubblica Istruzione propose inizialmente, con nota pr. n. 3083/200 del 6 aprile 1968, che l'Istituto professionale femminile "E.Uselli Ruzza" di Padova, presso cui le sezioni analoghe erano regolarmente attivate, svolgesse funzioni di coordinamento delle sezioni goriziane.

In seguito, a fronte di una locale levata di scudi, dispose, con nota pr. n. 100/6278 del 9 agosto 1968, che una commissione proveniente da Padova si trasferisse a Gorizia per svolgervi gli esami. Con nota pr. n. 5142/200 del 15 giugno 1968, aveva proposto che a Gorizia fosse istituito un vero e proprio Istituto professionale. È connessa anche alla successiva istituzione di tale istituto la paventata chiusura dei Corsi Merletti goriziani, su cui vedi gli appositi fascicoli (ff. 1042-1043) di questo gruppo.

Documentazione correlata si segnala ai fascicoli riferiti al titolo A – 5 (b.26, ff.1033-1050).

41	1033	"Elenchi allieve di tutti i Corsi dal 1920 al 1947"	1920 -1947
		Contiene: elenchi di allieve, suddivisi sulla base delle sedi dei corsi: Chiapovano/Čepovan (1920-1943); Circhina/Cerkno (1920-1921; 1932-1943); Valle Grande/Veliki Dol (1921-1947); Idria/Idrija (1923-1943); Plezzo/Bovec (1924-1947); Pisino/Pazin (1925-1945); Dol Otterza/Dol Otlica (1926-1943); Isola d'Istria/Izola (1926-1927; 1934-1935).	
42	1034	"Circolari Iscrizioni Programmi"	1940 -1969
		Contiene: Raccolta di circolari, riguardanti le iscrizioni ai corsi, e di programmi d'insegnamento, in copie dattil. e a ciclostile, anche s.d.	
	1035	"Pianta organica 1930. Convenzione di cassa. Passaggi in ruolo. Consiglio d'Amministrazione"	1959 -1978
		Carteggio, con estratti da verbali delle deliberazioni del Consiglio d'Amministrazione, riguardante modifiche della pianta organica.	
		Contiene inoltre: relazione sulla vicenda amministrativa della Scuola (1959 mag.15), con allegati documenti dal 1919 (in copia);	

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
42	1035	circolare pr.4152/1945 del Ministero della Pubblica Istruzione. Direzione generale dell'istruzione tecnica: Istruzioni amministrativo-contabili (pr.5/1948, classifica I - 1), con circolari del medesimo Ministero sulla compilazione di bilanci di previsione e conti consuntivi (1970-1977); copia del "Bollettino Ufficiale" del medesimo Ministero, Anno 75 (1948), n. 46, riportante il D.L. 7 mag.1948, n.1277: Revisione dello stato giuridico ed economico del personale tecnico degli istituti e delle scuole di istruzione tecnica; polizze di assicurazione riguardanti le sedi dei corsi (dal 1948); convenzione con la Cassa di Risparmio di Gorizia per la gestione del servizio di cassa (1960 giu.7).		
	1036	"Mostre"	1966 -1970	Distinte di merletti esposti in occasione di manifestazioni nazionali e internazionali (copie e minute), anche s.d.
	1037	"Evidenza"	1968 1975	Contiene: cartella personale del preside dell'Istituto tecnico femminile statale di Gorizia, e direttore dei Corsi merletti, Leardo Leardi, con documenti riguardanti rapporti con il personale, nomine degli insegnanti e organizzazione dei corsi. Si segnala la relazione di Enzo Varotto al Presidente del Consiglio d'Amministrazione dei Corsi Merletti della Venezia Giulia Vittorio Monolo (1969 ago.30), sulle possibilità di sviluppo commerciale dei Corsi. Contiene anche normativa, a stampa.
	1038	"Esercizio 1975. Richieste materiale e \	1975	Contiene: richieste di materiali didattici e biglietto di Livia Andreotti al Presidente del Consiglio d'Amministrazione dei Corsi, Giovanni Baum, con cui lo ringrazia dell'omaggio di un merletto (1975 apr.13).
	1039	"Anno 1976. Fatture"	1976	Cartella vuota.
	1040	"Anno 1977. Fatture"	1977	Cartella vuota.
	1041	"Anno 1977. Cartella"	1977	Contiene: richiesta diplomi a Istituto professionale femminile "Enrichetta Usielli Ruzza" di Padova (1977 mag.6).
	1042	"Chiusura Merletti"	1978 -1979	Contiene: carteggio, prospetti e conteggi (minute), riguardanti l'approvazione del bilancio preventivo 1978 e del conto consuntivo 1979.

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
42	1043	“Sindacato per chiusura Corsi Merletti”	1978 -1979	
		Contiene: rivendicazioni della Segreteria provinciale del Sindacato Italiano Scuola Media - C.I.S.L. in merito alla ristrutturazione dei servizi dell'Amministrazione statale dei corsi merletti del Friuli-Venezia Giulia, con risposta del Commissario straordinario regionale Salvatore Bancheri (1978 dic.9). Allegata corrispondenza con il Ministero della pubblica istruzione sulla soppressione dei corsi e l'inquadramento in ruolo del personale insegnante (1974).		
	1044	“Anno scolastico 1968-69. Tabellone voti. Verbalì esami”	1969	
		Contiene: prospetti delle votazioni conseguite dalle allieve dei corsi per figuriniste e indossatrici.		
	1045	“Anno 1970. Giudizi analitici II. Indossatrici. III. Figuriniste. Anno scolastico 1969/70”	1970	
		Contiene: programmi d'insegnamento e profili delle allieve dei corsi per figuriniste e indossatrici.		
	1046	“Anno 1971. Esami qualifica Indossatrici e Figuriniste 1970/71”	1971	
		Contiene: carteggio con Presidenza dell'Istituto professionale femminile “E. Uselli Ruzza” di Padova, riguardante lo svolgimento degli esami di qualifica (pr.365 e 377/1971 classifica G-7); programmi d'insegnamento e profili delle allieve dei corsi per figuriniste.		
	1047	“Programmi preventivi dell'Istituto professionale femminile. Anno 1971/72”	1972	
		Contiene: programmi d'insegnamento e profili delle allieve dei corsi per figuriniste e indossatrici.		
	1048	Profili delle allieve.	1974 -1975	
		Contiene: profili delle allieve dei corsi per figuriniste e indossatrici.		
	1049	“Propine esami e verbalì”	1975	Con documenti dal 1973.
		Contiene: carteggio riguardante lo svolgimento di esami di promozione, con tabelle e prospetti dei compensi d'esame del personale, anche in copia fotostatica.		
	1050	Varie.	1954 -1979	
		Contiene: carteggio, privo di classifica, riguardante viaggi d'istruzione e sussidi scolastici, diploma di maestra merlettaia di Elida Ghergorina (1962 ott.5), circolari, modelli di domanda (copie fotostatiche), piantina di edificio (copia su lucido, s.d.).		

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Conti consuntivi 1924-1979

Le unità, ciascuna consistente di più sottofascicoli (di cui il numero è indicato, di volta in volta, alla voce "Note") e riguardante un esercizio finanziario, contengono i seguenti documenti, su modello prestampato, spesso corredati da elaborati e minute: Conto consuntivo, Riassunto generale del movimento amministrativo, Copia del conto corrente postale, Riassunto delle somme pagate per stipendi, Assegni straordinari al personale, Estratti conto mensili della Cassa di Risparmio di Gorizia, Prospetti dimostrativi delle ritenute mensili a personale, Allegato al conto consuntivo, Reversali emesse in conto residui, Mandati di pagamento emessi in conto residui. Seguono gli ordini di riscossione (reversali) e quelli di pagamento (mandati), con i relativi documenti giustificativi, raggruppati per capitolo e per articolo.

43	1051	Esercizio finanziario 1924.	1924	(18 sottofascicoli).
	1052	Id - 1925.	1925	(21 sottofascicoli).
	1053	Id - 1926.	1926	(23 sottofascicoli).
44	1054	Id - 1927.	1927	(24 sottofascicoli).
	1055	Id - 1928.	1928	(19 sottofascicoli).
45	1056	Id - 1929.	1929	(21 sottofascicoli).
	1057	Id - 1930.	1930	(25 sottofascicoli).
46	1058	Id - 1931.	1931	(24 sottofascicoli).
	1059	Id - 1932.	1932	(25 sottofascicoli).
47	1060	Id - 1933.	1933	(27 sottofascicoli).
	1061	Id - 1934.	1934	(28 sottofascicoli).
48	1062	Id - 1935.	1935	(29 sottofascicoli).
	1063/1	Id - 1936.	1936	(22 sottofascicoli).
49	1063/2	Id - 1936.	1936	(9 sottofascicoli).
	1064	Id - 1937.	1937	(29 sottofascicoli).
50	1065	Id - 1938.	1938	(33 sottofascicoli).
51	1066	Id - 1939.	1939	(30 sottofascicoli).
52	1067	Id - 1940.	1940	(29 sottofascicoli).
53	1068	Id - 1941.	1941	(26 sottofascicoli).

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
54	1069	Esercizio finanziario 1942.	1942	(31 sottofascicoli).
55	1070	Id - 1943.	1943	(29 sottofascicoli).
56	1071	Id - 1944.	1944	(24 sottofascicoli).
	1072	Id - 1945.	1945	(19 sottofascicoli).
57	1073	Id - 1946.	1946	(25 sottofascicoli).
58	1074	Id - 1947.	1947	(24 sottofascicoli).
	1075	Id - 1948.	1948	(3 sottofascicoli).
59	1076	Id - 1949.	1949	(27 sottofascicoli).
60	1077	Id - 1950.	1950	(3 sottofascicoli).
60	1078	Id - 1951.	1951	(3 sottofascicoli).
61	1079	Id - 1952.	1952	(3 sottofascicoli).
62	1080	Id - 1953.	1953	(3 sottofascicoli).
63	1081	Id - 1954.	1954	(3 sottofascicoli).
64	1082	Id - 1955.	1955	(3 sottofascicoli).
65	1083	Id - 1956.	1956	(3 sottofascicoli).
66	1084	Id - 1957.	1957	(3 sottofascicoli).
67	1085	Id - 1958.	1958	(3 sottofascicoli).
68	1086	Id - 1959.	1959	(3 sottofascicoli).
69	1087	Id - 1960.	1960	(35 sottofascicoli).
70	1088	Id - 1961.	1961	(37 sottofascicoli).
71	1089	Id - 1962.	1962	(35 sottofascicoli).
72	1090	Id - 1963.	1963	(37 sottofascicoli).
73	1091	Id - 1964.	1964	(33 sottofascicoli).
74	1092/1	Id - 1965.	1965	(21 sottofascicoli).
75	1092/2	Id - 1965.	"	(23 sottofascicoli).

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
76	1093/1	Esercizio finanziario 1966.	1966	(34 sottofascicoli).
77	1093/2	Id - 1966.	"	(12 sottofascicoli).
78	1094/1	Id - 1967.	1967	(24 sottofascicoli).
79	1094/2	Id - 1967.	"	(13 sottofascicoli).
80	1094/3	Id - 1967.	"	(6 sottofascicoli).
81	1095/1	Id - 1968.	1968	(23 sottofascicoli).
82	1095/2	Id - 1968.	"	(20 sottofascicoli).
83	1095/3	Id - 1968.	"	(8 sottofascicoli).
84	1095/4	Id - 1968.	"	(4 sottofascicoli).
85	1096/1	Id - 1969.	1969	(19 sottofascicoli).
86	1096/2	Id - 1969.	"	(16 sottofascicoli).
87	1096/3	Id - 1969.	"	(18 sottofascicoli).
88	1096/4	Id - 1969.	"	(7 sottofascicoli).
89	1097/1	Id - 1970.	1970	(27 sottofascicoli).
90	1097/2	Id - 1970.	"	(24 sottofascicoli).
91	1097/3	Id - 1970.	"	(8 sottofascicoli).
92	1098/1	Id - 1971.	1971	(26 sottofascicoli).
93	1098/2	Id - 1971.	"	(25 sottofascicoli).
94	1098/3	Id - 1971.	"	(8 sottofascicoli).
95	1099/1	Id - 1972.	1972	(32 sottofascicoli).
96	1099/2	Id - 1972.	"	(19 sottofascicoli).
97	1099/3	Id - 1972.	"	(7 sottofascicoli).
98	1100/1	Id - 1973.	1973	(27 sottofascicoli).
99	1100/2	Id - 1973.	"	(19 sottofascicoli).

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
100	1100/3	Esercizio finanziario 1973.	"	(7 sottofascicoli).
101	1101/1	Id - 1974.	1974	(24 sottofascicoli).
102	1101/2	Id - 1974.	"	(22 sottofascicoli).
103	1101/3	Id - 1974.	"	(6 sottofascicoli).
104	1101/4	Id - 1974.	"	(3 sottofascicoli).
105	1102/1	Id - 1975.	1975	(18 sottofascicoli).
106	1102/2	Id - 1975.	"	(23 sottofascicoli).
107	1102/3	Id - 1975.	"	(6 sottofascicoli).
108	1103/1	Id - 1976.	1976	(27 sottofascicoli).
109	1103/2	Id - 1976.	"	(11 sottofascicoli).
110	1104/1	Id - 1977.	1977	(27 sottofascicoli).
111	1104/2	Id - 1977.	"	(15 sottofascicoli).
112	1104/3	Id - 1977.	"	(7 sottofascicoli).
113	1105/1	Id - 1978.	1978	(25 sottofascicoli).
114	1105/2	Id - 1978.	"	(17 sottofascicoli).
115	1105/3	Id - 1978.	"	(5 sottofascicoli).
116	1106	Id - 1979.	1979	(20 sottofascicoli).

Sezione Indossatrici e figuriniste. Documenti delle iscritte. 1966-1974

Ciascuna unità, relativa ad un anno scolastico, contiene i documenti presentati dalle allieve all'atto dell'iscrizione, suddivisi in cartelline di cartone, sulla base del nome di ciascuna.

117	1107	"Anno scolastico 1966/67"	1966
	1108	Id - 1967/68	1967
	1109	Id - 1968/69	1968

Busta	Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
118	1110	"Anno scolastico 1969/70"	1969	
	1111	Id - 1970/71	1970	
	1112	Id - 1971/72	1971	
119	1113	Id - 1972/73	1972	
	1114	Id - 1973/74 Figuriniste	1973	
	1115	Id - 1974/75	1974	

Sezione Assistenti d'infanzia. Documenti delle iscritte. 1972-1974

Ciascuna unità, relativa ad un anno scolastico, contiene i documenti presentati dalle allieve all'atto dell'iscrizione, suddivisi in cartelline di cartone, sulla base del nome di ciascuna.

120	1118	"Anno scolastico 1972/73"	1972
	1119	Id - 1973/74	1973
121	1120	Id - 1974/75	1974

Libri contabili. 1929-1963

Prospetti competenze mensili, Giornali di riscossione e di pagamento, Registri delle spese e delle entrate sono riuniti in pacchi e, dal 1949, rilegati sulla base dell'anno. Allegate copie del bilancio preventivo e del consuntivo.

1125	"1929"	1929	
1127/1	"1930"	1930	Collocato tra i materiali deteriorati il solo "Prospetto competenze mensili".
1127/2	"1931"	1931	
1128	"1932"	1932	
1132	"1935-1936"	1935-1936	Collocato tra i materiali deteriorati il solo "Prospetto competenze mensili".
1136	"1940"	1940	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
1137	“1941”	1941	
1138	“1942”	1942	
1140	“1944”	1944	
1141	“1945”	1945 -1946	
1142	“1946”	1946	
1143	“1947”	1947	
1144	“1948”	1948	
1145	“1949”	1949	
1146	“1950”	1950	
1147	“1951”	1951	
1148	“1952”	1952	
1149	“1953”	1953	
1150	“1954”	1954	
1151	“1955”	1955	
1152	“1956”	1956	
1153	“1957”	1957	
1154	“1958”	1958	
1155	“1959”	1959	
1156	“1960”	1960	
1157	“1961”	1961	
1158	“1962”	1962	
1159	“1963”	1963	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Partitari delle entrate e delle uscite. 1966-1978

Internamente suddivisi in Registro delle entrate e Registro delle spese.

1160	“Partitario delle entrate e delle uscite 1966”	1966	
1161	Id - 1967	1967	
1162	Id - 1968	1968	
1163	Id - 1969	1969	
1164	Id - 1970	1970	
1165	Id - 1971	1971	
1166	Id - 1972	1972	
1167	Id - 1973	1973	
1168	Id - 1974	1974	
1169	Id - 1975	1975	
1170	Id - 1976	1976	
1171	Id - 1977	1977	
1172	Id - 1978	1978	

Giornali di cassa. 1966-1979

Allegati a ciascun registro gli estratti conto mensili della Cassa di Risparmio di Gorizia.

1173	“Giornale di cassa 1966 / 1967 / 1968 / 1969 / 1970 / 1971”	1966 -1971	
1174	“Giornale di cassa 1972 / 1973”	1972 -1979	
1175	“Giornale di cassa”	1979	Dal 2 maggio al 14 dicembre 1979.

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
Altre scritture. 1924-1974			
Qui riunite scritture sussidiarie e prive di continuità. Si sono poste in testa quelle, contabili, utili all'elaborazione dei conti consuntivi: un Registro delle spese eseguite con aperture di credito e gli inventari che, su cc. libere riunite entro copertine, riportano le variazioni patrimoniali (vd. regg. 1176-1177). Seguono registrazioni connesse alla tenuta del magazzino (vd. regg. 1178-1180). Infine un registro del personale (vd. reg.1181) e registri dei verbali di riunioni degli insegnanti (vd.1182-1183).			
1176	“Registro delle spese eseguite con aperture di credito. Mod. 26 C. G. Provinciale (nuovo)”	1958 -1959	Allegate tabelle di liquidazione dei compensi al personale insegnante per prestazioni complementari.
1177/1	“Inventario mobili”	1924 -1959	
1177/2	“Inventario macchine attrezzi”	1924 -1958	
1177/3	“Inventario libri”	1926 -1959	
1178	“Elenco dei sussidi per i lavori scolastici. Corso di merletti in Gorizia”	1961 -1965	
1179	“Minute spese”	1966	
1180/1	“Giornale di magazzino”	1960 -1961	
1180/2	“Registro carico e scarico Sezione Figuriniste e Indossatrici. Magazzino”	1966 -1974	
1181	“Registro del Personale non insegnante non di Ruolo”	1947 -1967	In fine registro Direttiva del Commissario governativo R. Penso del 4 dic 1953 e annotazioni su cc. libere, mss. e dattil.
1182	“Verbali delle riunioni del Consiglio degli insegnanti”	1964 -1971	
1183	“Verbali delle riunioni della Commissione per il conferimento di incarichi e supplenze”	1964 -1967	Numerose cc. bianche. Allegate norme per l'accertamento dei requisiti e ripartizione di punti per le aspiranti ad incarichi e supplenze per le materie pratiche.

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
Registri delle allieve. 1946-1978			
Riportano dati anagrafici e di carriera scolastica di ciascuna iscritta. Ogni registrazione è distinta da un numero progressivo, o di matricola. Per i dati anteriori al 1946 si rinvia al fascicolo "Elenchi allieve di tutti i Corsi dal 1920 al 1947", che conserva gli elenchi nominativi delle iscritte, su cc. libere (vd. b.41, f.1033). I registri sono serviti da rubriche nominative.			
1184	"1- 300"	1946 -1949	
1185	"301 - 600"	1949	
1186	"601 - 900"	"	
1187	"901 - 1200"	1950	
1188	"1201 - 1500"	1950 -1951	
1189	"1501 - 1800"	1951 -1952	
1190	"1801 - 2100"	1952 -1953	
1191	"2101 - 2300"	1953	
1192	"2301 - 2500"	1953 -1954	
1193	"2501 - 2700"	1954 -1955	
1194	"2701 - 2900"	1955 -1956	
1195	"2901 - 3100"	1956 -1957	
1196	"3101 - 3300"	1957 -1958	
1197	"3301 - 3500"	1958 -1959	
1198	"3501 - 3700"	1959 -1960	
1199	"3701 - 3900"	1960 -1961	
1200	"3901 - 4200"	1961 -1963	
1201	"4201 - 4500"	1963 -1965	
1202	"4501 - 4800"	1965 -1967	
1203	"4801 - 5100"	1967	
1204	"5101 - 5393"	"	
1205	"5394 - 5693"	1967 -1968	

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
1206	"5694 - 5993"	1968 -1969	
1207	"5994 - 6292"	1969	
1208	"6293 - 6584"	1969 -1970	
1209	"6585 - 6885"	1970	
1210	"6886 - 7173"	1970 -1971	
1211	"7174 - 7473"	1971	
1212	"7474 - 7772"	1971 -1972	
1213	"7773 - 8064"	1972	
1214	"8065 - 8350"	1972 -1973	
1215	"8351 - 8750"	1973	
1216	"8751 - 9050"	1973 -1974	
1217	"9051 - 9350"	1974	
1218	"9351 - 9650"	1974 -1975	
1219	"9651 - 9950"	1975	
1220	"9951 - 10250"	1975 -1976	
1221	"10251 - 10550"	1976	
1222	"10551 - 10850"	"	
1223	"10851 - 11148"	1976 -1977	
1224	"11149 - 11450"	1977	
1225	"11451 - 11750"	"	
1226	"11751 - 12049"	1977 -1978	
1227	"12050 - 12349"	1978	
1228	"12350 - 12644"	"	
1229	"Registro generale di matricola delle alunne iscritte"	1966 -1973	Riferito alla sezione indossatrici e figuriniste.

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
-------------	--------	---------------------	------

Rubriche delle allieve. 1950-1980

Progressivamente numerate da 1 a 6, servono i registri della serie precedente.

1230	"Rubrica dal n. 1 fino all'anno scolastico 53/54. Gorizia e inizio Grado"	1946 - 1953	Datazione approssimata. Su copertina in cellophane la numerazione. 1.
1231	"Rubrica dall'anno scolastico 53/54. Grado. Dall'anno scolastico 1960/61 Doberdò"	1953 -1961	Datazione approssimata. Su copertina in cellophane la numerazione. 2.
1232	"N. 3. Classi intorno al 50"	1950 -1960	Datazione approssimata.
1233	"N. 4. Classi 59 - 63"	1959 -1963	Datazione approssimata.
1234	"N. 5. Classi 62 - 69"	1962 -1969	Datazione approssimata.
1235	"N. 6. Classi 69 - 71"	1969 -1971	Datazione approssimata.

Protocolli 1925-1979

Registrazioni riferite al carteggio dell'ente (vd. bb.1 - 41).

1236	"R.R. Corsi Merletti 1925"	1925
1237	"Protocollo esibiti 1926"	1926
1238	"R.R. Corsi Merletti 1927"	1927
1239	"R.R. Corsi Merletti 1928"	1928
1240	"R.R. Corsi Merletti 1929"	1929
1241	"R.R. Corsi Merletti 1930"	1930
1242	"1931 R.R. Corsi Merletti"	1931
1243	"1932 R.R. Corsi Merletti"	1932
1244	"1933 R.R. Corsi Merletti"	1933
1245	"1934 R.R. Corsi Merletti"	1934

Busta Filza	Numeri	Estremi cronologici	Note
1246	“Anno 1935”	1935	
1247	“Anno 1936”	1936	
1248	“1937”	1937	
1249	“1938”	1938	
1250	“1939”	1939	
1251	“1940”	1940	
1252	“1941”	1941	
1253	“1942”	1942	
1254	“1943”	1943	
1255	“1944”	1944	
1256	“Anni 1945-1946”	1945 -1946	
1257	“1947, 1948, 1949”	1947 -1949	
1258	“1950, 1951, 1952”	1950 -1952	
1259	“1953-1954”	1953 -1954	
1260	“1955”	1955	
1261	“1956, 1957, 1958”	1956 -1958	
1262	“1964- 1965 Protocollo”	1959 -1965	Entro copertina in cartoncino contiene, su fogli sciolti, distinti sulla base dell'anno mediante fascette, registrazioni dal 1959.
1263	“Protocollo 1966 / 1967”	1966 -1967	
1264	“Protocollo 1968/1969 - 1969/70 - 1970/71, 1971/72, 1972/73, 1973/74, 1974/75, 1975/76 - 1976/77”	1968 -1977	
1265	“Protocollo 1976/77 - 1977/78 - 1978/79 - ***”	1976 -1979	