

Fondazione Pietro Conti Umbria

**L'archivio del Centro socio-culturale
per anziani Monteluca Sant'Erminio di Perugia**

1990-2017 con un documento del 2018

**Inventario
a cura di Daniela Mori**

agosto 2024

SOMMARIO

| | pag. |
|--|------|
| Il soggetto conservatore | 3 |
| Il soggetto produttore | 3 |
| Il fondo | 4 |
| 1. Statuti ed altri documenti (1990-2010) | 4 |
| 2. Verbali (1993-2013) | 5 |
| 3. Carteggio amministrativo e contabile (1992-2017, con un documento del 2018) | 5 |

Il Soggetto conservatore

La Fondazione Pietro Conti Umbria, costituita nel 2007 come strumento per promuovere, sviluppare e tutelare i valori, la storia ed il patrimonio della sinistra umbra, è proprietaria e responsabile della conservazione dei beni mobili e immobili regionali, già del Partito comunista italiano, del Partito democratico della sinistra e dei Democratici di sinistra. Fin dalla sua costituzione ha contribuito, in collaborazione con l'allora Soprintendenza archivistica per l'Umbria, alla valorizzazione del patrimonio documentario prodotto dalle strutture del partito e da singoli dirigenti e amministratori locali. In particolare, negli ultimi anni, ha effettuato la ricognizione di questo patrimonio, che si aggiunge a quanto era già stato individuato e sistemato, raccogliendo in una sede a Perugia e in una a Terni la documentazione censita. Contestualmente, grazie ai finanziamenti ottenuti dalla Direzione generale archivi (cap. 3121, anno 2021 e anno 2022 e anno 2023), ha promosso il riordinamento ed inventariazione di alcuni dei fondi raccolti, in particolare nella sede di Perugia, presso il Partito democratico di Foligno e nella sede di Terni. La Fondazione non dispone di un servizio archivistico formalmente istituito, ma permette la consultazione della documentazione su richiesta.

(tratto dal SIUSA)

Il Soggetto produttore

Il Centro socio-culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio fu costituito il 21 aprile 1990 da un gruppo di volontari capeggiati da Elio Tazza e Santonio Toccaceli. Alla prima Assemblea tenutasi il 21 aprile 1990 parteciparono una quarantina di pensionati.

Non aveva una sede propria, l'unico punto di riferimento era il circolo Arci di Sant'Erminio di Perugia. Nel giugno 2001 gli venne concessa una sede da parte del Comune di Perugia in Via Bramante n. 26. L'Associazione ha cessato la sua attività nel 2017.

Il fondo

L'archivio del Centro socio-culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio è stato acquisito dalla Fondazione Pietro Conti Umbria a seguito delle attività di ricognizione nel territorio svolte al fine di concentrare nella sede di Perugia materiale di natura politica.

Nel 2024 è stato ordinato e inventariato dall'archivista Daniela Mori grazie ad un intervento finanziario della stessa Fondazione.

Il fondo si articola in 3 serie: 1. *Statuti ed altri documenti* (1990-2010); 2. *Verballi* (1993-2013); 3. *Carteggio amministrativo e contabile* (1992-2017, con un documento del 2018).

È costituito da 29 fascicoli e un registro conservati in 5 buste ed ha estremi cronologici 1990-2017 con un documento del 2018. La numerazione dei fascicoli e del registro è progressiva da 1 a 30, quella delle buste da 1 a 5.

b. 1

1. Statuti ed altri documenti 1990-2010

La serie è costituita da 4 fascicoli con estremi cronologici 1990-2010 contenenti documentazione utilizzata per la redazione dello statuto del Centro.

fasc. 1. Statuto e altri documenti, 1990-2010

Contiene: "Nuovo Statuto dei Centri anziani di Perugia, Titolo: Centro sociale culturale autogestito degli anziani, costituzione e scopo del Centro, art.1, È costituito in data 21 aprile 1990, come associazione non riconosciuta - ex art.36 c.c. - nel territorio del quartiere Monteluca-S. Erminio in Via Eugubina 8/o presso il Circolo Arci, il Centro socio culturale anziani "Monteluca-S. Erminio (3 copie); copia di "schema di domanda" inviata dal "Centro socio-culturale" al Presidente della Giunta regionale avente ad oggetto: L.R. 25/5/94 n. 15. Domanda di iscrizione nel registro regionale delle associazioni di volontariato; "Centro socio culturale per anziani Monteluca-S. Erminio, Statuto e scopi sociali, Perugia, 13-2-2010" (tre copie).

fasc. 2. Regione Umbria, 2004-2010

Contiene: Legge regionale 16 novembre 2004, n. "Norme sull'associazionismo di promozione sociale"; lettere in arrivo riguardanti l'iscrizione al registro regionale di volontariato ed al Fondo sociale regionale.

fasc. 3. Comune di Perugia, convenzione, 2004-2015

Contiene: Delibere della Giunta comunale di Perugia: n. 378 del 29 settembre 2007; n. 453 del 11 novembre 2010; n. 49 del 10 febbraio 2011 e n. 44 del 14 febbraio 2013 con le quali vengono stabilite le condizioni e gli oneri per la concessione dei locali alle Associazioni presenti sul territorio; "Comune di Perugia, convenzione tra l'Associazione di promozione sociale denominata 'Centro socio culturale Monteluca-S. Erminio' ed il Comune di Perugia, per la gestione dell'immobile, sito in Perugia, Via Donato Bramante n. 4. L'anno 2015 il giorno 17 del mese di aprile..." (tre copie); Contratto per il servizio idrico integrato da parte di Umbria Acque e il Centro socio-culturale (due copie); lettera dell'Enel Energia con allegato

il contratto per la fornitura di energia per l'immobile di Via D. Bramante; "Comune di Perugia, Emmeerre s.p.a., Rapporto di Ricerca: I Centri socio-culturali per Anziani, Esiti di lavoro, Perugia, ottobre 2004".

fasc. 4. Statuti di altre Associazioni, 2010

Contiene: "Statuto dell'Associazione di volontariato denominata: Associazione coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia" s.d. (bozza); Statuto dell'Associazione "CITTATTIVA" 2010 (3 copie).

2. Verbali 1993-2013

La serie è costituita da un unico registro contenente i verbali delle riunioni di alcuni organi del Centro relativi al periodo da novembre 1993 a novembre 2013.

reg. 5. "Libro dei Verbali", 1993 nov. 4-2013 nov. 9

Contiene: Verbali delle riunioni del Comitato di gestione o Direttivo del "Centro", del Consiglio e dell'Assemblea dei soci.

3. Carteggio amministrativo e contabile 1992-2017 con un documento del 2018

La serie è costituita da 24 fascicoli conservati in quattro buste ed ha estremi cronologici dal 1992 al 2017 con un documento del 2018.

b. 2

fasc. 6. Carteggio amministrativo e contabile, 1992

Contiene: copie di lettere inviate al Presidente della Giunta regionale, al Presidente della Provincia di Perugia, all'Assessorato dei Servizi Sociali del Comune di Perugia, al Presidente della I^a Circoscrizione del Comune di Perugia con allegato il riepilogo delle attività svolte durante l'anno 1991 ed il programma per il 1992; programma completo della gita a Livorno; ricevute di pagamenti e riscossioni.

fasc. 7. Verbale e situazione cassa, 1992-1993

Contiene: "Verbale Assemblea dei Soci 29 ottobre 1992"; "Situazione cassa al 29 ottobre 1993"; ricevute di pagamenti e riscossioni.

fasc. 8. Carteggio amministrativo e contabile, 1994

Contiene: "Ristorazione parco Italia in miniatura, estate 1994"; "Unipol Assicurazioni-Polizza Responsabilità civile rischi diversi"; copia di lettera alla Regione dell'Umbria avente ad oggetto: Consulta regionale per la sanità, designazione rappresentanti"; ricevute di pagamenti e riscossioni.

fasc. 9. Carteggio amministrativo, 1995

Contiene: "Programma sociale di massima delle attività per il 1995"; copia di lettera al Comune di Perugia, Assessore dei Servizi Sociali, Claudio Bazzarri avente ad oggetto: richiesta di sede sociale.

fasc. 10. Carteggio contabile, 1997

Contiene: lettere bancarie relative a contributi pagati a favore del Centro da parte delle Regione dell'Umbria.

fasc. 11. Carteggio contabile, 1998

Contiene: "Unipol Assicurazioni-Polizza Responsabilità civile rischi diversi" annuale; lettere della Cassa di risparmio di Perugia relative ad estratti trimestrali del conto corrente intestato al Centro culturale per anziani Monteluce Sant'Erminio, via Eugubina 48/0, Perugia; ricevute di pagamenti e riscossioni.

fasc. 12. Carteggio amministrativo e contabile, 1999

Contiene: lettere della Cassa di risparmio di Perugia relative ad estratti trimestrali del conto corrente bancario intestato al Centro culturale per anziani Monteluce Sant'Erminio, via Eugubina 48/0, Perugia; fotocopia di assegno da parte dell'Associazione Coordinamento Centri socio-culturali di Perugia ONLUS; documentazione relativa alle gite al Monte Argentario e al Parco dell'Uccellina e a Capri-Amalfi-Ravello; "Tesseramento Centro socio-culturale Monteluce Sant'Erminio 1999" (fotocopia manoscritta).

fasc. 13. Carteggio amministrativo e contabile, 2000

Contiene: Estratti trimestrale del conto corrente Banca dell'Umbria; "Attività svolte durante l'anno 1999"; "Programma delle attività da svolgere durante il 2000"; lettere di convocazione del Consiglio del Centro anziani; "Tesseramento Centro socio-culturale S. Erminio anno 2000"; "Programma delle attività svolte durante l'anno 2000"; "Rendiconto finanziario al 31.12.2000", ricevute di pagamenti.

fasc. 14. Carteggio amministrativo e contabile, 2001

Contiene: estratti trimestrali del conto corrente bancario intestato al Centro culturale per anziani Monteluce Sant'Erminio, via Eugubina 48/0, Perugia; "Programma attività sociali anno 2001"; richiesta di contributo per apertura sede; "Attività svolte nel 2001"; "Spese per la festa di apertura"; "Domenica 9 settembre 2001, gita mangia pesce a Fano"; "Rendiconto finanziario al 31.12.2001"; ritagli di giornali; ricevute di pagamenti e riscossioni.

fasc. 15. Carteggio amministrativo e contabile, 2002

Contiene: estratti trimestrali del conto corrente bancario intestato al Centro culturale anziani Via Bramante 26, Perugia; fatture trimestrali per pagamento della fornitura del gas ad Enel gas; "Programma attività per l'anno 2002"; volantino informativo riguardante una gita in autobus ad "Alba e lago Maggiore" per il 27/28 aprile 2002; documentazione riguardante la gita: La reggia di Caserta e l'Abbazia di Montecassino per il 29 settembre 2002; "Rendiconto finanziario al 31.12.2002".

b. 3

fasc. 16. Carteggio amministrativo e contabile, 2003

Contiene: "Programma dell'attività da svolgere durante l'anno 2003"; documenti relativi alla convocazione per il 4 aprile 2003 dell'Assemblea dei soci per il rinnovo delle cariche sociali ed elezione del Presidente; lettere di convocazione dell'Assemblea del "Coordinamento Centri sociali-culturali del Comune di Perugia"; copia del verbale della riunione del Comitato direttivo del Centro socio-culturale Monteluca Sant'Erminio del 10 aprile 2003; volantino relativo alla gita a Pisa e a San Rossore; fatture; "Programma attività svolta nel 2003"; "rendiconto finanziario"; "movimenti cassa-notula n. 1"; estratti del conto corrente bancario; "Polizza Assicurativa-Multirischi-mod. 0136-viaggi no stop"; fatture di pagamenti a Enel gas.

fasc. 17. Carteggio amministrativo e contabile, 2004

Contiene: "Programma dell'attività da svolgere durante l'anno 2004"; "Debito Centri verso il Coordinamento anno 2004"; lettere di convocazione dell'Assemblea del "Coordinamento Centri sociali-culturali del Comune di Perugia"; bilancio di previsione 2004; documentazione relativa a "Soggiorni estivi della Terza Età"; "Calendario incontri anno 2004, Centri socio-culturali per anziani"; modelli da riempire relativi ad "Attivazione laboratori periodo ottobre 2004-maggio 2005; gita turistica di fine anno: Gubbio-Montanaldo; "Consuntivo delle attività ricreative e culturali del Centro S. Erminio durante l'anno 2004"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel gas; ricevute di pagamenti.

fasc. 18. Carteggio amministrativo e contabile, 2005

Contiene: "Tesseramento 2005, iscritti"; "Bilancio di previsione 2005"; "Programma di attività da svolgere durante l'anno 2005"; lettere in arrivo del Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia e del Comune di Perugia; "Richieste Centri per laboratori anno 2005/2006 (proposta Consiglio direttivo); "Nuovo programma previsto per visite guidate al Minimettrò"; volantini relativi all'organizzazione di una "Grigliata e Tombolata" e al "Il pranzo di Natale"; "Rendiconto finanziario"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel gas; ricevute di pagamenti e fatture; dépliant.

fasc. 19. Carteggio amministrativo e contabile, 2006

Contiene: "Programma di attività da svolgere durante l'anno 2006" (tre copie); copia della lettera inviata al Centro di Coordinamento Centri Socio-culturali del Comune di Perugia relativa alle iniziative svolte nel 2005 dal Centro culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio (tre copie); lettere in arrivo del Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia; volantino relativo ad un "Pranzo di pesce a Marotta" per il 6 settembre 2006 con relativa fattura dell'agenzia (pranzo e viaggio); "Rendiconto finanziario al 31-12-2006"; "Attività svolta nel 2006; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel gas; ricevute di pagamenti e fatture; dépliant.

fasc. 20. Carteggio amministrativo e contabile, 2007

Contiene: "Programma di attività del Centro per l'anno 2007"; "Bilancio di previsione 2007"; "Calendario incontri anno 2007, Centri socio-culturali per anziani"; corrispondenza con il Presidente dei Centri socio-culturali del Comune di Perugia; ricevute di versamenti; documenti relativi alla organizzazione di un "Pranzo di pesce a Fano" e visita al Monastero di Fonte Avellana; "Verbale n. 51 del 28.11.2007" relativo a convocazione Assemblea dei presidenti dei Centri socio-culturali del Comune di Perugia; "Rendiconto finanziario al 31-

12 2007; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel gas; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant.

fasc. 21. Carteggio amministrativo e contabile, 2008

Contiene: "Bilancio di previsione di spesa per l'anno 2008"; lettere della "Associazione Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia" tra le quali: "Relazione sull'attività svolta durante l'anno 2007" e "Programma attività anno 2008"; "Tesseramento C. Anziani 2008"; "Calendario incontri anno 2007, Centri socio-culturali per anziani"; "Programma di attività del Centro 2008"; "Rendiconto finanziario al 31-12-2008"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel gas; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant.

b. 4

fasc. 22. Carteggio amministrativo e contabile, 2009

Contiene: copia lettera manoscritta inviata al Presidente del Centro Coordinamento dei Centri culturali del Comune di Perugia avente ad oggetto: la relazione delle attività ricreative e sociali del Centro di S. Erminio per l'anno 2008; Programma di attività del Centro per l'anno 2009; "Preventivo per l'anno 2009 del Centro di S. Erminio; documento del presidente del Centro di S. Erminio con il quale si stabiliscono le condizioni per l'uso della Sala; lettere di convocazione per sabato 18 aprile dell'Assemblea dei soci iscritti per l'anno 2009 e del Consiglio direttivo del Centro per giovedì 25 giugno; "Rendiconto finanziario al 31-12-2009"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant; biglietti teatrali acquistati per beneficenza,

fasc. 23. Carteggio amministrativo e contabile, 2010

Contiene: fotocopia del verbale di Assemblea straordinaria del 26 gennaio 2010 durante la quale si approvavano modifiche allo Statuto del Centro; documento relativo al programma dell'attività del Centro per l'anno 2010; lettera del Presidente del Centro Paolo Montacci avente ad oggetto la domanda d'iscrizione al Registro regionale delle Associazioni di Promozione sociale; volantino riguardante l'organizzazione di una gita a Piediluco e Cascata delle Marmore; Bilancio-Rendiconto finanziario 31-12-2010; polizza assicurativa RC Rischi vari ;estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant.

fasc. 24. Carteggio amministrativo e contabile, 2011

Contiene: convocazione dell'Assemblea ordinaria per il 6 maggio 2011; Programma gita turistica a Cascia e Norcia per il 29 maggio 2011; lettere dal Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia; volantino relativo alla gita a Mondavio con pranzo di pesce a Marotta per il 18 settembre 2011; lettera ai soci avente ad oggetto il Pranzo di Natale programmato per domenica 18 dicembre 2011; "Bilancio di previsione al 31-12-2011"; "Rendiconto finanziario dal 01/12/2011; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant di spettacolo teatrale.

fasc. 25. Carteggio amministrativo e contabile, 2012

Contiene: lettere dal Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia; volantino relativo alla "Gita Gattatico" per visitare l'Istituto Alcide Cervi; lettera del Comitato di gestione del Centro a Paolo Montacci, presidente uscente, 16 maggio 2012; documenti relativi alle

elezioni del Direttivo regionale per il biennio 2012-2013 svoltesi durante l'Assemblea ordinaria del 16 maggio 2012; "Inventario del centro"; "Verbale n. 5 dell'Assemblea del giorno 16 giugno 2012"; Verbale direttivo n. 6, mercoledì 18 luglio 2012; ricordo di Bruno Panfilì; "Nota integrativa al bilancio di gestione e relazione morale; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant di spettacolo teatrale.

fasc. 26. Carteggio amministrativo e contabile, 2013

Contiene: lettera del Comune di Perugia avente ad oggetto: "Documentazione necessaria per la stipula delle convenzioni"; "Rendiconto finanziario" ovvero prospetto contabile del Centro socio-culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio datato 30 aprile 2013 (4 copie); lettere dal Coordinamento Centri socio-culturali del Comune di Perugia; locandine su soggiorni estivi per la terza età, estate 2013; "Ferragosto in amicizia"; "Gita ad Urbino e Pesaro"; convocazione della riunione del Direttivo per il 5 novembre 2013; convocazione dell'Assemblea ordinaria per il 9 novembre 2013; modelli per la richiesta dell'utilizzo della Sala incontri del Centro; polizza assicurativa RC-Rischi vari; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant.

b. 5

fasc. 27. Carteggio amministrativo e contabile, 2014

Contiene: "Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia, Programma attività da svolgere nell'anno 2014"; "Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia, Bilancio di previsione per l'anno 2014"; lettera di convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 11 febbraio 2014; "Verbale n. 82 dell'11 febbraio 2014"; "Perugia 22 febbraio 2014, Nota integrativa al bilancio, gestione anno 2013 chiuso al 31 dicembre 2013 e relazione morale" relativa al Centro socio-culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio; convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 4 aprile 2014 febbraio 2014 con relativo verbale; "Debiti centri verso il Coordinamento anno 2014"; documenti relativi alla organizzazione di gite e cure termali per i soci; convocazione della riunione del Direttivo del Centro socio-culturale per anziani per il 28 agosto 2014; convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 19 settembre 2014 con relativo verbale; "Rendiconto finanziario dal 01/01/2014 al 31/12/2014"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; dépliant.

fasc. 28. Carteggio amministrativo e contabile, 2015

Contiene: "Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia, Bilancio di previsione per l'anno 2015"; "Verbale n. 88 relativo all'Assemblea dell'Associazione Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia", tenutasi il 13 febbraio 2015; volantino della "Festa del tesseramento 2015" organizzata dal Centro socio-culturale per anziani Monteluca Sant'Erminio; volantini relativi a "Soggiorni estivi terza età estate 2015"; "Verbale n. 89 relativo all'Assemblea dell'Associazione Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia", tenutasi il 16 marzo 2015; documenti riguardanti iniziative organizzate dall'Auser, Cgil-Spi e Cisl Pensionati; relazione delle attività svolte nell'anno 2014, "Verballi n. 90 e 91 relativi all'Assemblea dell'Associazione Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia", tenutesi rispettivamente il 27 aprile e il 29 giugno

2015; "Iscritti da rinnovare 2015", volantini; "Verbale n. 29 relativo all'Assemblea dell'Associazione Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia", tenutasi il 16 settembre 2015; volantini relativi ad una Assemblea pubblica, ad una cena sociale e al Pranzo di Natale con lotteria; "Rendiconto finanziario dal 01/01/2015 al 31/12/2015"; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; inviti; dépliant.

fasc. 29. Carteggio amministrativo e contabile, 2016

Contiene: convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 5 febbraio 2016; "Verbale n... del 5 febbraio 2016"; lettera del Comune di Perugia avente ad oggetto la richiesta di documentazione aggiornata; questionario proposto da "AuserRisorAnziani" (due copie non compilate); "Relazione delle attività svolte nell'anno 2015, Perugia, lì 9 marzo 2016, Il presidente Cesare Borgioni"; "Relazione incontro Comune-Coordinamento, 3 maggio 2016"; documenti relativi all'organizzazione di gruppi per cure termali; "Verbale n. 98 relativo all'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia del 7 ottobre 2016"; convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 14 dicembre 2016; "Verbale n. 99 del 14/12/2016"; locandine e volantini riguardanti varie iniziative; estratti del conto corrente bancario; fatture di pagamenti Enel; ricevute di pagamenti; fatture; inviti; dépliant.

fasc. 30. Carteggio amministrativo e contabile, 2017 con documento del 2018

Contiene: lettera del Comune di Perugia avente ad oggetto l'invio della scheda C per la rilevazione dati sulle strutture non residenziali con attività ricreativa e/o socio-culturali; lettera di convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 22 febbraio 2017; volantino per invito a partecipare al "Pranzo conviviale delle palestrate"; documenti relativi ad iniziative organizzate da "Unione Parkinsoniani Perugia"; "Programma Attravers...Arna 2017, le sei camminate domenicali mattutine"; "Situazione patrimoniale dell'Ass. Centri socio-culturali di Perugia"; "Verbale n. 102 del 13/06/2017"; volantini relativi alla "Settimana europea della mobilità, Perugia 16-22 settembre"; lettera di convocazione dell'Assemblea del Coordinamento centri socio-culturali del Comune di Perugia per il giorno 29 settembre 2017; modelli di lettere in bianco; "Comune di Perugia, Area di servizi alla persona, Verbale di ripresa in consegna locali di proprietà comunale posti in via Bramante n. 26 assegnati al Centro socio-culturale per anziani denominato Monteluca Sant'Erminio con atto raccolta n. 20 del 17 aprile 2015 ecc." (4 gennaio 2018); estratti del conto corrente bancario; due blocchetti di assegni annullati; fatture di pagamenti Enel Energia; Umbria Acque; ricevute di pagamenti; fatture; inviti; dépliant.